

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
« ____ » _____



Г.Ю. Нагорная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и методика проведения налоговых проверок

Уровень образовательной программы _____ Специалитет _____

Специальность _____ 38.05.01 Экономическая безопасность _____

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения заочная

Срок освоения ОП _____ 5 лет 9 мес. _____

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Экономика и управление †

Выпускающая кафедра Экономика и управление

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой

Бежанов М.К.

г. Черкесск, 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2. Содержание дисциплины	7
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум	12
4.2.4. Практические занятия	15
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	22
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6. Образовательные технологии	21
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	22
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
7.3. Информационные технологии	22
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	23
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	23
8.3. Требования к специализированному оборудованию	23
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	23
Приложение 1. Фонд оценочных средств	24

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – изучения дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» — это формирование у студентов знаний теоретических, методологических и методических основ проведения налоговых проверок, а также приобретение необходимых навыков их организации и оформления результатов.

Основная задача – расширить знания студентов о теоретических основах налоговых проверок и мероприятий налогового контроля; о порядке проведения отдельных мероприятий налогового контроля, а также порядке проведения камеральных и выездных налоговых проверок по отдельным видам налогов, научить студентов оформлять документы по налоговым проверкам, разбирать сложные ситуации по налоговым проверкам.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебная дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» относится к базовой части (Б1.Б.24), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Налоговый контроль в государственных органах	Налоговый менеджмент
2	Налоговое администрирование	Правовое регулирование в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем
3		Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4		Государственная итоговая аттестация

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по специальности и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-1	способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также порядок и методику применения основных положений, требования к формированию финансовой отчетности.</p> <p>Уметь: рассчитывать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: инструментальными исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
2.	ПК-3	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: применять типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы.</p>
3.	ПК-6	способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<p>Знать: основы налоговой системы Российской Федерации, бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> <p>Уметь: провести арифметический и логический контроль форм налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий</p>

			<p>и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.</p>
			<p>Владеть: бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности технологией организации для камеральных и выездных налоговых проверок</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр	
			№ 9	№ 10
			часов	
1		2	3	
Аудиторная контактная работа (всего)		28	14	14
В том числе:				
Лекции (Л)		10	6	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		18	8	10
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-
Контактная внеаудиторная работа		2	1	1
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)** (всего)		209	89	120
Подготовка контрольных работ		24	12	12
Подготовка к тестовому контролю		20	10	10
Подготовка к занятиям (ПЗ)		54	24	30
Работа с учебной литературой		61	23	38
Работа с электронными источниками		50	20	30
Промежуточная аттестация		Зачет (З)	З (З)	-
	<i>В т.ч. прием зачета час.</i>	0,3	0,3	-
	<i>СРО, час,</i>	3,7	3,7	-
	экзамен (Э)	Э (9)	-	-
	в том числе:			
	Прием экз., час.	0,5	-	Э (9)
	СРО, час.	8,5	-	0,5
	Консультация, час.	-	-	8,5
ИТОГО:	Общая трудоемкость, часов	252	108	144
	зач. ед.	7	3	4

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Раздел 1						
1.	9	Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные акты	-	-	1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
2.	9	Организация налогового контроля в Российской Федерации	1	-	1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
3.	9	Виды налоговых проверок. Организация налоговых проверок	1	-	1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
4.	9	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов	1	-	1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
5.	9	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и боров	1	-	1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
6.	9	Налоговая декларация и налоговый контроль	1	-	2	12	15	тестовый контроль, решение практических задач
7.	9	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки	1		1	17	19	тестовый контроль, решение практических задач
		Раздел 2						
8.	10	Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки	1		-	6	7	тестовый контроль, решение практических задач

9.	10	Проверка ведения наличных денежных расчетов с населением	-		1	6	7	тестовый контроль, решение практических задач
10.	10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет взносов во внебюджетные фонды	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
11.	10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
12.	10	Организация проверок налогообложения физических лиц	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
13.	10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога	1		1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
14.	10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на имущество организаций	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
15.	10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
16.	10	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	1		1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
17.	10	Оформление результатов налоговой проверки	1		1	12	14	тестовый контроль, решение практических задач
18.	10	Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	-		1	12	13	тестовый контроль, решение практических задач
		ИТОГО:	10		18	209	237	
		Контактная внеаудиторная работа	-	-	-	-	2	
	10	Промежуточная аттестация	-	-	-	-	4	Зачет /
							9	Экзамен
ИТОГО:			10		18	209	252	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание лекции	Всего часов
1	2	3	4
Семестр 9			
1	Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные акты	1.Сущность налогов. 2.Классификация налогов. 3.Элементы налогообложения. 4.Участники налоговых отношений. 5.Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. 6.Налоговое законодательство.	-
2	Организация налогового контроля в Российской Федерации	1.Структура налоговых органов Российской Федерации. 2. Задачи федеральной налоговой службы России. 3. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет.	1
3	Виды налоговых проверок. Организация налоговых проверок	1.Налоговая проверка: ее цели, задачи, формы и методы проведения. 2.Планы и графики проведения налоговых проверок. 3.Принципы их составления. 4.Виды налоговых проверок: камеральные, выездные, плановые, внеплановые, встречные налоговые проверки, основания для их проведения.	1
4	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов	1. Основные критерии форм налогового контроля. 2. Методы фактического контроля (инвентаризация, обследование, экспертиза).	1
5	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	1. Объекты налогообложения. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. 2. Изменение срока уплаты налогов и сборов, а также пени. 3. Требование об уплате налогов и сборов. 4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.	1
6	Налоговая декларация и налоговый контроль	1.Порядок представления налоговых деклараций. 2.Порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию. 3.Условия освобождения от ответственности за неправильное исчисление и уплату налогов и сборов. 4.Формы проведения налогового контроля. 5.Учет налогоплательщиков. 6.Сроки постановки на учет налогоплательщиков.	1
7	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки	1.Организация проведения камеральных проверок. 2.Порядок устранения ошибок, выявленных	1

		налогоплательщиком. 3.Обязанности должностных лиц налоговых органов по приему налоговой отчетности налогоплательщика	
8	Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки	1.Организация проведения выездных налоговых проверок. 2. Порядок отбора налогоплательщиков. 3. Права и обязанности должностных лиц налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. 4.Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок. 1.Порядок оформления документов необходимых для проведения выездных налоговых проверок. 2.Сроки проведения. Истребование документов. 3. Выемка документов и предметов. 4.Порядок и сроки при постановлении. 5.Повторные выездные налоговые проверки. 6.Участие других лиц в налоговой проверке (свидетели ,эксперты).	1
9	Проверка ведения наличных денежных расчетов с населением	1.Порядок оформления ценников. 2.Контроль финансовых результатов через контрольно-кассовые машины. 3.Снятие с учета контрольно-кассовых машин в налоговом органе. 4.Организация проверок ведения денежных расчетов с населения.	-
10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет взносов во внебюджетные фонды	1.Проверка правильности определения налогооблагаемой базы. 2.Проверка правильности включения в декларацию сумм полученных в виде денежных средств оплаты. 3.Проверка обоснованности применения льгот и налоговых ставок.	-
11	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость	1.Проверка правильности определения налогооблагаемой базы. 2.Проверка налогооблагаемых оборотов по реализации товаров (работ, услуг). 3.Проверка правильности включения в декларацию сумм полученных в виде денежных средств оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров, сумм пеней, штрафов и неустоек по договорам поставки товаров (работ, услуг). 4.Проверка правильности ведения «Книги продаж». 5.Проверка обоснованности применения льгот и налоговых ставок. 6.Проверка правильности применения налоговых вычетов. 7.Проверка правильности исчисления и уплаты НДС при строительстве основных средств для собственного потребления. 8.Проверка правильности применения нулевой ставки НДС. 9.Налоговый контроль по операциям,	-

		облагаем по ставке 0%. 10Типичные ошибки налогоплательщиков, допускаемые при подготовке документов в налоговые органы о возмещении из бюджета сумм НДС.	
12	Организация проверок налогообложения физических лиц	1.Проверка индивидуальных предпринимателей по вопросам правильности исчисления совокупного годового дохода, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц. 2.Проверка юридических лиц по вопросам порядка учета доходов физических лиц.	-
13	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога	1. Проверка уплаты транспортного налога 2. Опасные схемы снижения ставок транспортного налога.	1
14	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на имущество организаций	1.Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие проверку налога на имущество организаций. 2. Основные источники информации, используемые при проверке налога на имущество организаций. 3.Проверка правильности определения объектов налогообложения. 4.Порядок исчисления налога на имущество организаций. 5.Определение объекта налогообложения в соответствии с порядком ведения бухгалтерского учета. 6.Основные этапы проверки правильности и полноты учета объектов налогообложения. Проверка правильности определения облагаемой базы и исчисления налога. 7.Камеральная проверка по налогу на имущество: полнота представления налогоплательщиком формы расчетов по налогу на имущество, дата представления, проверка путем автоматизированной программой и визуальная. Проведение выездной налоговой проверки налога на имущество организаций. 8Проверка расчета Среднегодовой стоимости имущества. Проверка наличия необлагаемого налогом имущества следует сверить их с данными налоговых льгот. Определение правильности сумм доплат по налогу на имущество организаций. Типичные ошибки, допускаемые налогоплательщиком на практике. 9.Контроль правильности исчисления налога. Контроль сроков уплаты налога. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу	-
15	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций	1.Понятие налогового правонарушения. 2.Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях. 3.Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений.	-

		<p>4. Условия привлечения к налоговой ответственности.</p> <p>5. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.</p> <p>6. Обстоятельства, исключающие ответственность за совершение налогового правонарушения.</p> <p>7. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.</p> <p>8. Давность привлечения к налоговой ответственности.</p> <p>9. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.</p> <p>10. Виды налоговых правонарушений.</p> <p>11. Нарушение банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение</p>	
16	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	<p>1. Оформление результатов налоговой проверки.</p> <p>2. Порядок составления Акта выездной налоговой проверки.</p> <p>3. Порядок вручения Акта.</p> <p>4. Порядок составления и представление в налоговые органы возражений по Акту.</p> <p>5. Порядок рассмотрения возражений налогоплательщиков (плательщиков сборов) по Акту.</p> <p>6. Вынесение Решения по результатам выездной налоговой проверки.</p> <p>7. Рассмотрение дел и исполнение решений о взыскании налоговых санкций.</p>	1
17	Оформление результатов проверки Оформление результатов налоговой проверки	<p>1. Порядок оформления окончания проведения выездной налоговой проверки.</p> <p>2. Формирование справки о проведенной выездной налоговой проверке.</p> <p>3. Требования к составлению Акта налоговой проверки.</p> <p>4. Оформление решений налогового органа, принятых в ходе выездной налоговой проверки в отношении проверяемого лица.</p> <p>5. Рассмотрение результатов налоговой проверки в налоговом органе.</p> <p>6. Утверждение результатов налоговой проверки.</p> <p>7. Передача акта налоговой проверки.</p>	1
18	Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	<p>1. Право на обжалование. Порядок обжалования.</p> <p>2. Порядок и сроки подачи жалобы. Рассмотрение жалобы и принятие решения по ней.</p> <p>3. Последствия подачи жалобы.</p> <p>4. Порядок подачи иска в арбитражный суд и в суд общей юрисдикции.</p>	-
ИТОГО часов:			10

4.2.3. Лабораторный практикум (не предполагается)

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание практического занятия	Всего часов
1	2	3	4
1	Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные акты	1. Сущность налогов. 2. Классификация налогов. 3. Элементы налогообложения. 4. Участники налоговых отношений. 5. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. 6. Налоговое законодательство.	1
2	Организация налогового контроля в Российской Федерации	1. Структура налоговых органов Российской Федерации. 2. Задачи федеральной налоговой службы России. 3. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет.	1
3	Виды налоговых проверок. Организация налоговых проверок	1. Налоговая проверка: ее цели, задачи, формы и методы проведения. 2. Планы и графики проведения налоговых проверок. 3. Принципы их составления. 4. Виды налоговых проверок: камеральные, выездные, плановые, внеплановые, встречные налоговые проверки, основания для их проведения.	1
4	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов	1. Основные критерии форм налогового контроля. 2. Методы фактического контроля (инвентаризация, обследование, экспертиза).	1
5	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	1. Объекты налогообложения. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. 2. Изменение срока уплаты налогов и сборов, а также пени. 3. Требование об уплате налогов и сборов. 4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.	1
6	Налоговая декларация и налоговый контроль	1. Порядок представления налоговых деклараций. 2. Порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию. 3. Условия освобождения от ответственности за неправильное исчисление и уплату налогов и сборов. 4. Формы проведения налогового контроля. 5. Учет налогоплательщиков. 6. Сроки постановки на учет налогоплательщиков.	2
7	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки	1. Организация проведения камеральных проверок. 2. Порядок устранения ошибок, выявленных налогоплательщиком. 3. Обязанности должностных лиц налоговых органов по приему налоговой отчетности налогоплательщика	1

8	Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки	<p>1. Организация проведения выездных налоговых проверок.</p> <p>2. Порядок отбора налогоплательщиков.</p> <p>3. Права и обязанности должностных лиц налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок.</p> <p>4. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.</p> <p>1. Порядок оформления документов необходимых для проведения выездных налоговых проверок.</p> <p>2. Сроки проведения. Истребование документов.</p> <p>3. Выемка документов и предметов.</p> <p>4. Порядок и сроки при постановлении.</p> <p>5. Повторные выездные налоговые проверки.</p> <p>6. Участие других лиц в налоговой проверке (свидетели, эксперты).</p>	-
9	Проверка ведения наличных денежных расчетов с населением	<p>1. Порядок оформления ценников.</p> <p>2. Контроль финансовых результатов через контрольно-кассовые машины.</p> <p>3. Снятие с учета контрольно-кассовых машин в налоговом органе.</p> <p>4. Организация проверок ведения денежных расчетов с населения.</p>	1
10	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет взносов во внебюджетные фонды	<p>1. Проверка правильности определения налогооблагаемой базы.</p> <p>2. Проверка правильности включения в декларацию сумм полученных в виде денежных средств оплаты.</p> <p>3. Проверка обоснованности применения льгот и налоговых ставок.</p>	1
11	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость	<p>1. Проверка правильности определения налогооблагаемой базы.</p> <p>2. Проверка налогооблагаемых оборотов по реализации товаров (работ, услуг).</p> <p>3. Проверка правильности включения в декларацию сумм полученных в виде денежных средств оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров, сумм пеней, штрафов и неустоек по договорам поставки товаров (работ, услуг).</p> <p>4. Проверка правильности ведения «Книги продаж».</p> <p>5. Проверка обоснованности применения льгот и налоговых ставок.</p> <p>6. Проверка правильности применения налоговых вычетов.</p> <p>7. Проверка правильности исчисления и уплаты НДС при строительстве основных средств для собственного потребления.</p> <p>8. Проверка правильности применения нулевой ставки НДС.</p> <p>9. Налоговый контроль по операциям, облагаем по ставке 0%.</p> <p>10. Типичные ошибки налогоплательщиков, допускаемые при подготовке документов в налоговые органы о возмещении из бюджета сумм НДС.</p>	1

12	Организация проверок налогообложения физических лиц	1.Проверка индивидуальных предпринимателей по вопросам правильности исчисления совокупного годового дохода, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц. 2.Проверка юридических лиц по вопросам порядка учета доходов физических лиц.	1
13	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога	1. Проверка уплаты транспортного налога 2. Опасные схемы снижения ставок транспортного налога.	1
14	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на имущество организаций	1.Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие проверку налога на имущество организаций. 2. Основные источники информации, используемые при проверке налога на имущество организаций. 3.Проверка правильности определения объектов налогообложения. 4.Порядок исчисления налога на имущество организаций. 5.Определение объекта налогообложения в соответствии с порядком ведения бухгалтерского учета. 6.Основные этапы проверки правильности и полноты учета объектов налогообложения. Проверка правильности определения облагаемой базы и исчисления налога. 7.Камеральная проверка по налогу на имущество: полнота представления налогоплательщиком формы расчетов по налогу на имущество, дата представления, проверка путем автоматизированной программой и визуальная. Проведение выездной налоговой проверки налога на имущество организаций. 8Проверка расчета Среднегодовой стоимости имущества. Проверка наличия необлагаемого налогом имущества следует сверить их с данными налоговых льгот. Определение правильности сумм доплат по налогу на имущество организаций. Типичные ошибки, допускаемые налогоплательщиком на практике. 9.Контроль правильности исчисления налога. Контроль сроков уплаты налога. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу	1
15	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций	1.Понятие налогового правонарушения. 2.Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях. 3.Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. 4.Условия привлечения к налоговой ответственности. 5.Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. 6.Обстоятельства, исключающие ответственность за совершение налогового правонарушения. 7. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового	1

		<p>правонарушения.</p> <p>8.Давность привлечения к налоговой ответственности.</p> <p>9.Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.</p> <p>10.Виды налоговых правонарушений.</p> <p>11.Нарушение банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение</p>	
16	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	<p>1.Оформление результатов налоговой проверки.</p> <p>2.Порядок составления Акта выездной налоговой проверки.</p> <p>3.Порядок вручения Акта.</p> <p>4.Порядок составления и представление в налоговые органы возражений по Акту.</p> <p>5.Порядок рассмотрения возражений налогоплательщиков (плательщиков сборов) по Акту.</p> <p>6.Вынесение Решения по результатам выездной налоговой проверки. 7.Рассмотрение дел и исполнение решений о взыскании налоговых санкций.</p>	1
17	Оформление результатов проверки Оформление результатов налоговой проверки	<p>1.Порядок оформления окончания проведения выездной налоговой проверки.</p> <p>2.Формирование справки о проведенной выездной налоговой проверке.</p> <p>3. Требования к составлению Акта налоговой проверки.</p> <p>4.Оформлений решений налогового органа, принятых в ходе выездной налоговой проверки в отношении проверяемого лица.</p> <p>5.Рассмотрение результатов налоговой проверки в налоговом органе. 6.Утверждение результатов налоговой проверки.</p> <p>7.Передача акта налоговой проверки.</p>	1
18	Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	<p>1.Право на обжалование. Порядок обжалования.</p> <p>2.Порядок и сроки подачи жалобы. Рассмотрение жалобы и принятие решения по ней.</p> <p>3.Последствия подачи жалобы.</p> <p>4.Порядок подачи иска в арбитражный суд и в суд общей юрисдикции.</p>	1
Всего часов в 2 семестрах:			18

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	3	4	5	6
Семестр 9,10				
1	Раздел 1	1.1	Подготовка контрольных работ	12
		1.2	Подготовка к тестовому контролю	10

		1.3	Подготовка к занятиям (ПЗ)	24
		1.4	Работа с учебной литературой	23
		1.5	Работа с электронными источниками	20
2.	Раздел 2	2.1	Подготовка контрольных работ	12
		2.2	Подготовка к тестовому контролю	10
		2.3	Подготовка к занятиям (ПЗ)	30
		2.4	Работа с учебной литературой	38
		2.5	Работа с электронными источниками	30
	Итого			209
3	Внеаудиторная контактная работа			2
Всего часов за два семестра:				211

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК»

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для высшей школы, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в высшем учебном заведении. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить обучающимся основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

В ходе лекционных занятий, обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Обучающемуся необходимо отметить непонятные термины и положения, подготовить вопросы с целью уточнения правильности понимания, только в этом случае преподаватель может вести лекцию в интерактивном режиме, что способствует повышению эффективности лекционных занятий.

Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия обучающемуся необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям (не предусмотрены)

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям (семинарского типа)

Практическое занятие – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Практическое занятие предназначено для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить обучающимся возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой темы. На семинарах решаются следующие педагогические задачи: развитие творческого профессионального мышления; познавательная мотивация; профессиональное использование знаний в учебных условиях: овладение языком соответствующей науки; навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями; овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, опровержения, отстаивания своей точки зрения. Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие ситуационные задачи, как: повторение и закрепление знаний; контроль; педагогическое общение

В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Необходимо обучающемуся

доработать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. На практическом занятии каждый участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы обучающемуся проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» включает в себя различные виды деятельности:

- работа с учебной литературой;
- контактная внеаудиторная работа;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю (ответы на контрольные вопросы);
- работа с электронными источниками;
- выполнение тестовых заданий;
- решение вариативных задач и упражнений.

Методические указания по подготовке к тестированию для текущего контроля

Тестирование является одной из форм оценки полученных знаний и занимает важное место в учебном процессе.

Цель тестирования состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения и навыков обучающихся анализировать, обобщать наиболее существенные связи, признаки, проблемы экономических процессов и явлений.

В соответствии с рабочей программой дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» тестирование проводится по всем темам в процессе проведения занятия. Тестирование проводится для оценки знания текущего материала.

На тестирование отводится 20 минут. При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, рабочими тетрадями не разрешается. Оценка результатов тестирования происходит на занятии. Для успешного прохождения тестирования рекомендуется прежде всего, посмотреть конспект лекций, практических занятий, а также рекомендованную учебную литературу по соответствующей теме дисциплины, по которой проводится тестирование знаний.

Методические указания к решению практических задач для текущего и промежуточного контроля

Решение задач в процессе текущего и промежуточного контроля осуществляется с целью проверки навыков владения обучающегося по применению основных теоретических положений и ключевых концепций определенной темы или раздела дисциплины, в целом для решения конкретной ситуации или проблемы.

Длительность решения задачи – не более 10 минут. При оценке решения анализируется понимание обучающимся правильность применения правил, способность объяснить используемые правила и формулы, а также степень проработки учебного материала.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	8	3	4	2
1	9	Лекция «Виды налоговых проверок. Организация налоговых проверок»	Лекция визуализация	1
2	9	Лекция «Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов»	Лекция визуализация	1
3	9	Лекция «Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и боров»	Лекция визуализация	1
4	9	Лекция «Налоговая декларация и налоговый контроль»	Лекция визуализация	1
8	10	Практическое занятие «Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки»	С применением метода круглого стола	1
9	10	Практическое занятие «Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций»	Дискуссия	1

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Тарасова, Е. В. Налоговое администрирование : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / Е. В. Тарасова, М. В. Гончарова. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 265 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123492.html>
2. Пчелинцева, А. О. Налоговое администрирование физических лиц : учебное пособие / А. О. Пчелинцева, Е. Б. Поспелова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-6043054-3-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88539.html>
3. Большухина, И. С. Налоговое планирование : учебное пособие / И. С. Большухина. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9795-2010-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106104.html>
4. Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123376.html>.

Дополнительная литература

1. Гринкевич А.М. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебное пособие / Гринкевич А.М.. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-907442-05-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116819.html>
2. Таможенный менеджмент : учебное пособие / О.П. Кузнецова [и др.]. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 98 с. — ISBN 978-5-8149-2995-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115448.html>
3. Кондраткова В.С. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Кондраткова В.С.. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-00175-153-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126369.htm>
4. Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль : настольная книга руководителя малого предприятия (учебное пособие) / А.Н. Бобрышев [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-9596-1742-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121672.html>
5. Кириченко Е.А. Учёт и налогообложение на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Кириченко Е.А., Смагина М.Н., Чикурова С.С.. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-8265-2226-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115753.html>
6. Налоги и налогообложение : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под редакцией И. А. Майбурова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-

ДАНА, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123376.html>

Методические материалы

Учебно-методическое пособие по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Налоговый менеджмент»/ М.З. Чотчаева, О.Ю.Остапчук - Библиотечно-издательский центр Северо-Кавказской государственной гуманитарно-технологической академии, Черкесск, 2015.

Периодические издания

1. Журнал «Налоги и налогообложение». Сетевое издание полного открытого доступа: <https://nbpublish.com/ttmag/?ysclid=le747ebedo878705963>
2. Журнал «Налоговый вестник»: <https://www.nalvest.ru/>
3. Журнал "Вестник государственной регистрации": <http://www.vestnik-gosreg.ru/>
4. Журнал «Налоговая политика и практика» <http://nalogkodeks.ru/>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU- <https://elibrary.ru/>.
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ- <http://www.minfin.ru/>.
3. Официальный сайт Федерального казначейства (Казначейство) - <http://www.roskazna.ru/>.
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ -<http://www.nalog.ru/>.
5. Журнал «Российский налоговый курьер» -<http://www.rnk.ru/>.
6. Налоговый портал N-kodeks.ru - <http://www.n-kodeks.ru/>.
7. Российский налоговый портал -<http://taxpravo.ru/>.
8. Справочно-правовая система Консультант – плюс.- <http://www.consultant.ru/>
9. Электронно-библиотечная система IPRbooks - Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023г.

7.3. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
Sumatra PDF	Бесплатное ПО
7-Zip	Бесплатное ПО
1С: Предприятие 8.3 Учебная версия	Бесплатное ПО
Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров

Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
--	---

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: Лекционная аудитория. Комплект аудиторной мебели, кафедра. Набор демонстрационного оборудования: ноутбук, проектор, экран настенный.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: Учебная аудитория для семинарских (практических) занятий. Комплект аудиторной мебели, кафедра.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

Рабочее место обучающегося- : компьютер, с выходом в сеть Интернет

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«__» _____ 20__ г.,
протокол № ____

Зав. кафедрой _____ (подпись)

Бежанов М.К.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ Организация и методика проведения налоговых проверок

Уровень образовательной программы Специалитет

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения заочная

Институт (факультет) Экономики и управления

Кафедра Экономики и управления

Разработчик:

Доцент

Л.К. Чеккуева

г. Черкесск, 2019 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Организация и методика проведения налоговых проверок

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК- 1	способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК- 3	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК- 6	способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)		
	ПК-1	ПК-3	ПК-6
Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные акты	+	+	+
Организация налогового контроля в Российской Федерации	+	+	+
Виды налоговых проверок. Организация налоговых проверок	+	+	+
Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов	+	+	+
Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов иборов	+	+	+
Налоговая декларация и налоговый контроль	+	+	+
Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки	+	+	+
Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки	+	+	+
Проверка ведения наличных денежных расчетов с населением	+	+	+
Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет взносов во внебюджетные фонды	+	+	+
Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость	+	+	+
Организация проверок налогообложения физических лиц	+	+	+
Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога	+	+	+
Проверка правильности исчисления и	+	+	

перечисления в бюджет налога на имущество организаций			+
Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций	+	+	+
Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	+	+	+
Оформление результатов налоговой проверки	+	+	+
Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	+	+	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК – 1 Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв.	удовлетв.	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, хозяйствующих субъектов, а также порядок и методику применения основных положений, требования к формированию финансовой отчетности	не имеет представления об исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих субъектов	демонстрирует частичные знания содержания основных терминов, исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих субъектов используемых в проверках	демонстрирует знания о разработке стратегии и плана всех видов налоговой проверки, основных терминов, исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих субъектов используемых в проверках	обладает исходными данными, необходимые для расчета экономических показателей, хозяйствующих субъектов, а также порядок и методику применения основных положений, требования к формированию финансовой отчетности, свободно ориентируется в поведении налоговых проверок	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен
Уметь: рассчитывать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	демонстрирует фрагментарные, поверхностные умения и допускает грубые ошибки при расчете исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих	демонстрирует частичные умения по разработке методики и плана налоговых проверок, расчеты исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность	умеет составить акты при проведении налоговых проверок, расчеты исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность	показывает высокий уровень знаний по содержанию методик проведения камеральный и выездных налоговых проверок, расчеты исходных данных, необходимых для расчета экономических	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен

субъектов	деятельность			показателей, характеризующих деятельность		
Владеть: инструментальными исходными данными, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	не владеет навыками обобщать результаты камеральных, выездных проверок для написания актов, инструментальными исходными данными, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	частично владеет инструментальными исходными данными, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обобщать результаты камеральных, выездных проверок для написания актов,	в целом владеет навыками составления актов на проведение выездной, камеральной проверки, инструментальными исходными данными, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	в полной мере владеет организацией и методикой проведения налоговых проверок составлением актов налоговой проверки, инструментальными исходными данными, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен

ПК-3 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв.	удовлетв.	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	принципы, стандарты ведения налогового учета типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	законодательство о налогах и сборах, состав налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	организационно-правовые основы построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой систем, систему налоговых органов и их компетенции, права и обязанности налогоплательщиков, их ответственность за нарушение налогового законодательства, типовые методики,	законодательство о налогах и сборах, состав налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, систему налоговых органов и их компетенции; права и обязанности налогоплательщиков, их ответственность за нарушение налогового законодательства,	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен

	субъектов	субъектов	законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	правила определения налоговой базы, типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов		
Уметь: применять типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	демонстрирует фрагментарные, поверхностные умения и допускает грубые ошибки при применении типовых методик, нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	демонстрирует частичные умения по разработке методики и плана налоговой проверки, применяет типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	умеет составлять акты при проведении налоговых проверок, применять типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	показывает высокий уровень знаний по содержанию методик проведения камеральный и выездных налоговых проверок, применять типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен
Владеть: методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы	не владеет методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы	частично владеет методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы, обобщать результаты камеральных, выездных проверок для написания актов	в целом владеет методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы, составлением актов на проведение выездной, камеральной проверки	в полной мере владеет методами начисления налоговых платежей на основе типовых методик, законодательной и нормативно-правовой базы, организацией и методикой проведения налоговых проверок, составлением актов при выездных налоговых проверок	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен

ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв.	удовлетв.	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: основы налоговой системы Российской Федерации, бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	принципы, стандарты ведения налогового учета типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	законодательство о налогах и сборах, состав налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	организационно-правовые основы построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой систем, систему налоговых органов и их компетенции, права и обязанности налогоплательщиков, их ответственность за нарушение налогового законодательства, типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	законодательство о налогах и сборах, состав налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, систему налоговых органов и их компетенции; права и обязанности налогоплательщиков, их ответственность за нарушение налогового законодательства, правила определения налоговой базы, типовые методики, законодательную и нормативно-правовую базу расчета установленных налогов и показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен
Уметь: провести арифметический и логический контроль	демонстрирует фрагментарные, поверхностные умения и допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные умения по разработке методики и плана налоговой проверки, при	умеет составить акты при проведении налоговых проверок, арифметические и логические формы	показывает высокий уровень знаний по содержанию арифметических и	Текущий тестовый контроль, устный опрос	Зачет/Экзамен

<p>форм налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.</p>	<p>при арифметическом и логическом контроле форм налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.</p>	<p>арифметическом и логическом контроле форм налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>логических форм контроля налоговой отчетности, проверять налоговые декларации, осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности, методики проведения камеральных и выездных налоговых проверок</p>		
<p>Владеть: бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности технологией организации для камеральных и выездных налоговых проверок выездных налоговых проверок</p>	<p>не владеет бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов не владеет результатами камеральных, выездных проверок для написания актов</p>	<p>частично владеет бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов не владеет результатами налоговых проверок для написания актов</p>	<p>в целом владеет бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов, результатами налоговых проверок для написания актов</p>	<p>в полной мере владеет бухгалтерским, финансовым, оперативным, управленческим и статистическим учетом хозяйствующих субъектов результатами камеральных, выездных проверок для написания актов</p>	<p>Текущий тестовый контроль, устный опрос</p>	<p>Зачет/Экзамен</p>

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Экономики и управления

Вопросы к зачету

1. Понятие, сущность и основные характеристики налогового контроля.
2. Цели и задачи, объект и предмет налогового контроля.
3. Признаки и правовые принципы налогового контроля.
4. Виды, формы и методы налогового контроля.
5. Виды налоговых проверок и их основные отличия.
6. Понятие и основные цели учета налогоплательщиков.
7. Общие условия постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
8. Постановка на учет физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
9. Постановка организаций на учет по месту нахождения обособленных подразделений.
10. Постановка налогоплательщиков на учет по месту нахождения недвижимого имущества и транспортных средств.
11. Порядок государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
12. Общие положения о камеральной налоговой проверке.
13. Контроль за своевременным представлением налоговых деклараций (расчетов).
14. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
15. Порядок проведения камеральной налоговой проверки в связи с представлением уточненной налоговой декларации.
16. Оформление результатов камеральной налоговой проверки.
17. Цели и критерии истребования документов.
18. Порядок взаимодействия налоговых органов при проведении встречных проверок.
19. Поручение и требование об истребовании документов.
20. Случаи неисполнения поручения.
21. Ответственность за непредставление документов.
22. Формирование информационных ресурсов о налогоплательщиках.
23. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для формирования проекта плана выездных налоговых проверок.
24. Формирование результатов планирования.
25. Организация работы налогового органа по формированию проекта плана выездных налоговых проверок и по подготовке их проведения.
26. Критерии самостоятельной оценки рисков для проведения выездных налоговых проверок.
27. Назначение выездных налоговых проверок.
28. Место проведения выездной налоговой проверки.
29. Выездные налоговые проверки, проводимые независимо от времени и предмета проведения предыдущих проверок.
30. Срок проведения выездной налоговой проверки.
31. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
32. Окончание проведения выездной налоговой проверки.
33. Порядок вызова налогоплательщиков в налоговые органы для дачи пояснений и направления сообщения (с требованием пояснений).

34. Порядок проведения допроса свидетеля. Порядок взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений о допросе свидетеля.
35. Порядок проведения осмотра.
36. Порядок истребования документов.
37. Порядок проведения выемки.
38. Порядок назначения экспертизы.
39. Порядок привлечения специалиста, переводчика, вызова понятых.
40. Порядок взаимодействия ОВД и НО при организации и проведении выездных налоговых проверок.
41. Порядок направления ОВД материалов в НО при выявлении обстоятельств, требующих совершения действий, отнесенных к полномочиям НО, для принятия по ним решения.
42. Порядок направления материалов НО в ОВД при выявлении обстоятельств, позволяющих предполагать совершение нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащего признаки преступления.
43. Планирование проведения проверок ККТ.
44. Подготовка к проведению проверки ККТ.
45. Проверка соблюдения требований законодательства.
46. Проверка полноты учёта выручки.
47. Оформление результатов проверки.
48. Рассмотрение дел и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
49. Ответственность за нарушения законодательства о ККТ.
50. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на прибыль организаций.
51. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость.
52. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на доходы физических лиц.
53. Организация и методика проведения налоговых проверок по налогу на имущество организаций и транспортному налогу.
54. Организация и методика проведения налоговых проверок по специальным налоговым режимам.

Критерии оценки:

- «**зачтено**» выставляется студенту, если студент глубоко и прочно усвоил материал в полном объеме, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагает, четко формулирует основные понятия, приводит соответствующие примеры, уверенно владеет методологией курса, свободно ориентируется в его внутренней структуре, четко выявляет межпредметные связи с другими учебными дисциплинами;
- оценка «не зачтено» имеющему серьезные пробелы в знании учебного материала, допускающему принципиальные ошибки при выполнении предусмотренных программой заданий. Уровень знаний недостаточен для дальнейшей учебы и будущей профессиональной деятельности.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Экономики и управления

Вопросы к экзамену

1. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на прибыль.
2. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на добавленную стоимость.
3. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на доходы физических лиц.
4. Сущность налогового контроля и его значение в системе налогообложения.
5. Порядок взаимодействия налоговых органов с государственными службами в рамках осуществления налогового контроля.
6. Признаки классификации налогового контроля.
7. Виды налогового контроля.
8. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки.
9. Участие свидетеля при проведении налоговой проверки.
10. Правила осмотра помещения при проведении налоговой проверки.
11. Проверка правильности постановки на налоговый учёт.
12. Ответственность, предусмотренная за нарушение срока постановки на учёт и уклонение от постановки на учёт.
13. Порядок постановки на учёт налогоплательщиков.
14. Порядок и условия снятия с учёта организаций налогоплательщиков в налоговых органах.
15. Права эксперта.
16. Обязанности эксперта.
17. Цель привлечения экспертов и требования предъявляемые к ним.
18. Порядок назначения повторной экспертизы.
19. Субъекты, объекты и правила проведения налоговых проверок.
20. Виды налоговых проверок.
21. Характеристика камеральной налоговой проверки. Методы налогового контроля при проведении камеральной налоговой проверки.
22. Права налоговых органов при проведении камеральной проверки.
23. Задачи камеральных налоговых проверок.
24. Права налоговых органов при проведении камеральной налоговой проверки.
25. Визуальное изучение документов налоговой проверки.
26. Логический контроль взаимной увязки показателей бухгалтерской и налоговой отчетности.
27. Проверка обоснованности признания расходов для целей налогообложения по налогу на прибыль. (Виды показателей).
28. Признаки взаимозависимости согласно Налогового Кодекса РФ в целях налогообложения.
29. Контролируемые сделки. Понятие симметричной корректировки.
30. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов в сделках сторонами которых являются взаимозависимые лица.
31. Взаимозависимые лица и сделки с взаимозависимыми лицами.
32. Контролируемые сделки, и сделки приравненные к ним.

33. Нарушения законодательства по налогам и сборам при исчислении НДС.
34. Нарушения законодательства по налогам и сборам при исчислении акциза.
35. Взаимозависимость и её признаки в соответствии с Налоговым Кодексом.
36. Налогообложение в сделках между взаимозависимыми лицами.
37. Камеральная налоговая проверка, основные нормы её проведения.
38. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки.
39. Влияние налоговой нагрузки налогоплательщика на включение его в план выездных проверок.
40. Ведение финансово- хозяйственной деятельности с высоким налоговым риском.
41. Понятие «миграция» в налоговом контроле.
42. Оценка рисков работы налогоплательщика по критерию убытков в отчётности.
43. Критерий значительных налоговых вычетов по НДС.
44. Критерий - опережающий темп роста расходов.
45. Критерий низкая заработная плата работников.
46. Критерий «необоснованная налоговая выгода».
47. Налоговый мониторинг.
48. Условия перехода на налоговый мониторинг.
49. Методика проведения налогового мониторинга.
50. Критерии, которым должна удовлетворять организация для перехода на налоговый мониторинг.
51. Причины, по которым налоговый орган может отказать, организации в налоговом мониторинге.
52. Условия составления мотивированного мнения.
53. Проведение взаимосогласительной процедуры.
54. Характеристика выездной налоговой проверки.
55. Методы проведения выездной налоговой проверки.
56. Порядок назначения выездной налоговой проверки.
57. Решение о проведения ВМП.
58. Ограничения при проведении ВМП.
59. Место проведения выездной налоговой проверки.
60. Порядок проведения выездной налоговой проверки.

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов, продемонстрирована способность теории к решению практической задачи;

- оценка **«хорошо»** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопросов, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, продемонстрирована способность применять знание теории к решению практических задач; продемонстрировано усвоение основной литературы и из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа, допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- оценка **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся неполно или непоследовательно раскрывший содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии,

исправленные после нескольких наводящих вопросов, неполное знание теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию при решении практических задач;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не раскрывшему основное содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Экономики и управления

Задачи к экзамену

Задача 1.

ООО «Престиж» в 2016 году имело следующую выручку с учетом НДС: I квартал-1350900 руб., II квартал – 780630 руб., III квартал – 1194200 руб., IV квартал - 1075500 руб.

Требуется: определить, какой метод признания доходов и расходов может применять данная организация в 2017 году.

Задача 2.

При проведении выездной налоговой проверки установлено, что согласно приказу об учетной политике предприятия выручка от реализации продукции (работ, услуг) для целей налогообложения определяется «кассовым методом». За 6 месяцев текущего года предприятием отгружено промышленной продукции на сумму 5628 тыс. руб., в том числе НДС. За отчетный период поступила оплата за отгруженную продукцию (в том числе НДС):

- через расчетный счет предприятия на сумму 3440 тыс. руб.;
- получено два векселя - каждый на сумму 400 тыс. руб. и один из них передан в уплату поставщику за полученные материалы;
- произведен бартерный обмен на 250 тыс. руб.

Поступила предоплата в счет будущих поставок на сумму 85 тыс. руб.

За 6 месяцев текущего года предприятием определена выручка от реализации продукции в налоговой декларации в сумме 4950 тыс. руб.

Требуется: Проверить правильность определения выручки от реализации продукции за 6 месяцев текущего года.

Задача 3.

За 1 квартал текущего года организация по накладным отгрузила покупателям свою продукцию.

Выписаны счета-фактуры (в том числе НДС):

- в январе на сумму 268000 руб.
- в феврале на сумму 327500 руб.
- в марте на сумму 482000 руб.

В 1 квартале текущего года поступила оплата за отгруженную продукцию (в том числе НДС):

В январе:

- через кассу организации - 61000 руб.
- через расчетный счет - 123000 руб.
- получен вексель на сумму 52000 руб.

В феврале:

- через кассу организации - 40500 руб.
- через расчетный счет - 287000 руб.
- погашен полученный вексель на сумму 52000 руб.

В марте:

- через кассу организации - 2000 руб.
- через расчетный счет - 77000 руб.
- по бартерной сделке получен товар на сумму 260000 руб.

Требуется:

- 1 Определить выручку методом начисления и кассовым методом.
- 2 Указать документы, используемые в ходе проверки

Задача 4.

Организация получила Свидетельство о государственной регистрации 5 марта 2016 года. Заявление о постановке на налоговый учет подано 25 марта 2016 года.

Определить: меру ответственности за данное налоговое правонарушение со ссылкой на статью Налогового кодекса РФ.

Задача 5.

Организация уклоняется от постановки на налоговый учет. В результате контрольных мероприятий выявлено, что за время уклонения (2 месяца) организацией был получен доходов в сумме 180000 рублей.

Определить: меру ответственности за данное налоговое правонарушение со ссылкой на статью Налогового кодекса РФ.

Задача 6.

По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО «Шанс» по налогу на прибыль за 2016 год выявлено занижение налога на 10300 руб. (по данным налогоплательщика налог на прибыль – 160400 руб., по данным проверки – 170700 руб.) Налоговая декларация сдана в инспекцию 3 апреля 2017г. Докладная записка по результатам камеральной проверки составлена 25 апреля 2017 года. Принято решение о привлечении ООО «Весна» к налоговой ответственности.

Требуется: определить суммы, подлежащие к уплате в бюджет по результатам проверки (налог, налоговые санкции, пени (на дату составления докладной записки)).

Задача 7.

Организации направлено требование о представлении в пятидневный срок следующих документов: главная книга за 2016 год, книга продаж и книга покупок за 2016 год, журнал регистрации счетов-фактур за 2016 год. Документы представлены не были.

Требуется: определить меру ответственности за налоговое правонарушение.

Задача 8.

Предприятие в декабре 2016 года реализовало станок, который эксплуатировался 5 лет. Срок полезного использования 8 лет. На расчетный счет в августе поступило за станок 53 тыс. руб. По инвентарным карточкам учета основных средств первоначальная стоимость станка 80 тыс. руб. На момент реализации начислена амортизация по станку в сумме 17,2 тыс. руб. Расходы на демонтаж станка 0,9 тыс. руб.

Требуется:

1 Рассчитать результат от прочей реализации.

2 Определить сумму убытка, подлежащую отнесению к прочим расходам в 2010 году.

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся за правильное решение задачи, подробную аргументацию своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«хорошо»** выставляется за правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний теоретических аспектов решения казуса.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Экономики и управления

20___-20___ учебный год

Экзаменационный билет № ___

По дисциплине: Организация и методика проведения налоговых проверок

Для обучающихся по специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность

1. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на прибыль.
2. Охарактеризуйте методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов в сделках сторонами которых являются взаимозависимые лица.
3. Задача

Зав. кафедрой

М.К. Бежанов

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов, продемонстрирована способность теории к решению практической задачи;
- оценка **«хорошо»** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопросов, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, продемонстрирована способность применять знание теории к решению практических задач; продемонстрировано усвоение основной литературы и из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа, допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- оценка **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся неполно или непоследовательно раскрывший содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов, неполное знание теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию при решении практических задач;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не раскрывшему основное содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Экономики и управления

Темы для круглого стола

по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

1. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на прибыль.
2. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на добавленную стоимость.
3. Виды налоговых правонарушений при исчислении налога на доходы физических лиц.
4. Сущность налогового контроля и его значение в системе налогообложения.
5. Порядок взаимодействия налоговых органов с государственными службами в рамках осуществления налогового контроля. Виды налогового контроля.
6. Признаки классификации налогового контроля.
7. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки.
8. Участие свидетеля при проведении налоговой проверки.
9. Правила осмотра помещения при проведении налоговой проверки.
10. Проверка правильности постановки на налоговый учёт.

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер ;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не принимает участия в обсуждении.

Комплект тестовых заданий

по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

1. Налог - это... _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
- в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и ИП.

2. Налоговая ставка – это: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

3. Камеральная налоговая проверка является: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;
- б) основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;
- в) оба варианта верны.

4. Цель внедрения систем автоматизированной камеральной проверки: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

5. Камеральная налоговая проверка – это: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

6. Срок проведения камеральной налоговой проверки: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

7. Срок на начисление в карточках лицевых счетов во время камеральной налоговой проверки сумм налогов «по данным налогоплательщикам» (исключая НДС и налог на землю) ограничен: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) 10 дней по квартальной отчетности и 5 дней по годовой;
- б) 5 дней по квартальной отчетности и 10 дней по годовой;
- в) 15 дней по квартальной отчетности и 1 месяц по годовой.

8. Цель камеральной налоговой проверки является: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) перераспределения ВВП между населением;
- б) инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;
- в) контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах.

9. Последствия нарушения налоговым органом срока камеральной налоговой проверки: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) не установлены;
- б) установлены Налоговым кодексом РФ;
- в) установлены Таможенным кодексом РФ.

10. Налоговым правонарушением признается: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;
- б) непредставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;
- в) оба варианта верны.

11. Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

12. В случае направления налогоплательщику требования о представлении документов заказным письмом, налоговые органы считают его полученным по истечении: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) 5 дней после отправки;
- б) 6 дней после отправки;
- в) 7 дней после отправки.

13. Результатом камеральной налоговой проверки при обнаружении налогового правонарушения является: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

14. Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены является: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) Акт камеральной налоговой проверки;
- б) Справка камеральной налоговой проверки;
- в) Инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе.

15. Плательщиками налога на прибыль являются: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

16. Определите срок исковой давности по налоговому правонарушению(ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) 5 лет;
- б) 10 лет;
- в) 3 года.

17. Выездная налоговая проверка — это: _____(ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

18. В каких случаях запрещается проведение повторной выездной налоговой проверки по одним и тем же налогам за один и тот же период: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) ликвидации организации;
- б) проведения налоговой проверки вышестоящим налоговым органом;
- в) по решению налогового органа

19. Каков максимальный срок проведения выездной налоговой проверки: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) 5 месяцев;
- б) 6 месяцев;
- в) 3 месяца.

20. Какой из элементов не является обязательным при составлении акта выездной налоговой проверки: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) адрес налогового органа, осуществляющего проверку;
- б) Ф.И.О. должностных лиц, осуществляющих налоговую проверку;
- в) выявленные налоговые нарушения со ссылкой на статьи НКРФ

21. Без решения руководителя налогового органа может проводиться: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

22. Налогоплательщик может подать протест по акту проверки в случае несогласия с выводами, изложенными в акте проверки, в течение: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) 10 дней;
- б) 15 дней;
- в) 2 недель.

Правильный ответ: б

23. В соответствии с НК РФ предусмотрена ответственность за налоговые нарушения с _____ лет (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

24. Снижение величины штрафных санкций за налоговые нарушения в соответствии с НК РФ предусмотрено в случае: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) отягчающих обстоятельств;
- б) смягчающих обстоятельств;
- в) по усмотрению налогового органа.

25. Несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест, влечет взыскание штрафа в размере: _____ руб. (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

26. Дача экспертом заведомо ложного заключения влечет взыскание штрафа в размере: _____ руб (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

27. Не являются плательщиками налога на прибыль: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) страховые организации;
- б) организации, применяющие упрощенную систему налогообложения
- в) иностранные организации, имеющие доходы от источников в Российской Федерации.

28. В состав внереализационных доходов для целей налогообложения включается: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

29. В состав внереализационных расходов включаются: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

30. Пеня по хозяйственному договору, причитающаяся к получению, признается доходом: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) только на дату признания пени должником;
- б) на дату получения средств на счета в банках или кассу предприятия;
- в) на дату признания пени должником или судом.

31. Расходами для целей налогообложения прибыли признаются: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

32. Налоговая ставка представляет собой: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

33. Если организация создана в период с 1 декабря по 31 декабря, первым налоговым периодом для нее является период: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) со дня создания до начала календарного года;

- б) с 1 января следующего за годом создания календарного года;
- в) со дня создания до конца календарного года.

34. Нормы законодательства о налогах и сборах, определяющие порядок и условия применения льгот: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) не могут носить индивидуального характера;
- б) могут носить индивидуальный характер, включая возможность не уплачивать налог или сбор;
- в) могут носить индивидуальный характер, включая возможность уплачивать налог или сбор в меньшем размере

35. Изменение срока уплаты налога может осуществляться в форме: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) предоставления льгот;
- б) инвестиционного налогового кредита;
- в) ходатайства органов местного самоуправления

36. Решение о предоставлении рассрочки по уплате налога вступает в действие:

_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

37. Налоговый кредит представляет собой изменение срока уплаты налога на срок:

- От 3 месяцев до 2 лет;
- От 1 месяца до 1 года;
- От 3 месяцев до 1 года.

38. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) по налогу на добавленную стоимость;
- б) по налогу на прибыль;
- по налогу на доход физических лиц.

39. Извещение об отмене решения об отсрочке или рассрочке считается полученным: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

40. Требование по уплате налога считается полученным: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

41. Требование об уплате налога должно быть направлено налогоплательщику:
_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

42. Исполнение обязанности по уплате налогов может обеспечиваться следующим способом
_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

43. При наличии решения о приостановлении операций по счетам организации, банк:
(ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) не может открывать этой организации новые счета;
- б) может открывать этой организации новые счета;
- в) может открывать этой организации новые счета по согласованию с налоговым органом.

44. Арест на все имущество налогоплательщика-организации: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) не может быть наложен;
- б) может быть наложен;
- в) может быть наложен по согласованию руководителя организации с руководителем налогового или таможенного органа.

45. Налоговый орган обязан проинформировать налогоплательщика по решению о зачете излишне уплаченного налога:
_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

45. Исковое заявление о возврате излишне взысканного налога может быть подано в суд:
_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

46. Каким способом налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган: _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

46. Участниками налогового контроля являются: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) налоговые органы;
- б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов;
- в) налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы.

47. Заявление о постановке на учет организации подается в налоговый орган: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) по месту нахождения;
- б) по месту нахождения принадлежащего имущества;
- в) по месту нахождения структурных подразделений.

48. ИНН – это _____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

49. Налоговый орган обязан выдать свидетельство о постановке налогоплательщика на учет: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) в течение 5 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
- б) в течение 10 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
- в) в течение 30 дней со дня подачи налогоплательщиком документов.

50. Акт выездной налоговой проверки должен быть подготовлен: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) В пятидневный срок с момента составления справки о проверке;
- б) Не позднее двух месяцев после составления справки о проведенной проверке;
- в) В течение 14 дней.

51. Налоговая проверка может проводиться: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) за три календарных года деятельности налогоплательщика, предшествовавшие году проведения проверки;
- б) за три года деятельности, за исключением случаев проверки в связи с реорганизацией или ликвидацией налогоплательщика;
- в) за три года деятельности, предшествовавшие году проверки, за исключением случаев повторной выездной проверки.

52. Возможные налоговые проверки могут проводиться в отношении: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов;
- б) организаций и индивидуальных предпринимателей;
- в) всех налогоплательщиков налогов и сборов, за исключением налоговых агентов.

Правильный ответ: а

53. Камеральная налоговая проверка проводится со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов в: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) срок не позднее двух месяцев;
- б) течение трех месяцев;
- в) течение трех месяцев, за исключением случаев необходимости ее продления по решению руководителя налогового органа.

54. Камеральные налоговые проверки проводятся уполномоченными должностными лицами: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) на основании решения руководителя налогового органа;
- б) без специального решения руководителя налогового органа;
- в) на основании уведомления налогоплательщика.

55. Выездная налоговая проверка не может продолжаться: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) более трех месяцев;
- б) более двух месяцев, если иное не установлено Налоговым кодексом;
- в) более срока, указанного в решении руководителя налогового органа.

56. Лицо, которому адресовано требование о предоставлении документов, обязано направить или выдать их налоговому органу: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) в пятидневный срок;
- б) в десятидневный срок;
- в) в тридцатидневный срок.

57. Выемка документов и предметов осуществляется на основании: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) постановления должностного лица налогового органа, производившего выездную налоговую проверку;
- б) мотивированного постановления должностного лица налогового органа, проводившего выездную налоговую проверку;
- в) мотивированного постановления должностного лица, утвержденного руководителем (его заместителем) налогового органа.

58. Под предложением добровольно уплатить штрафные санкции налогоплательщиком понимается: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) вручение ему акта выездной налоговой проверки;
- б) направление ему решения по акту выездной налоговой проверки;
- в) направление ему требования налогового органа об их уплате.

59. Убытки, причиненные налогоплательщику правомерными действиями должностных лиц налоговых органов: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) возмещению не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных Налоговым кодексом;
- б) возмещаются в полном объеме, включая упущенную выгоду;
- в) возмещению не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных федеральными

законами.

60. К налоговой тайне относятся сведения: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) разглашенные с разрешения налогоплательщика;
- б) о нарушениях законодательства о налогах и сборах и мерах ответственности за эти нарушения;
- в) об уставном капитале (фондах) организации.

61. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) с шестнадцатилетнего возраста;
- б) с восемнадцатилетнего возраста;
- в) с момента получения дохода.

62. Различают следующие формы вины при совершении налогового правонарушения: _____
(ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

63. Обстоятельствами, исключаящими вину в совершении налогового правонарушения, признаются: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) совершение налогового правонарушения физическим лицом, которое не могло представить в срок декларации;
- б) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения, вследствие стихийного бедствия или других ЧП;
- в) выполнение налогоплательщиком или налоговым агентом разъяснений по вопросам применения налогового законодательства.

64. Пени за несвоевременное исполнение поручения налогоплательщика или налогового агента взыскивается с банка: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) на основании решения суда;
- б) в бесспорном порядке на основании уведомления налогового органа по решению руководителя;
- в) в бесспорном порядке на основании инкассового поручения, направленного по решению руководителя налогового органа.

65. Налогооблагаемой базой для исчисления НДС по импортным подакцизным товарам является:

- а) таможенная стоимость + таможенная пошлина + акциз;
- б) таможенная стоимость;

в) таможенная стоимость + акциз.

66. Нулевая процентная ставка НДС применяется в отношении: (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

67. По операциям, облагаемым по ставке 0%, суммы входящего НДС, уплаченные по товарам (работам, услугам): (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) подлежат вычету;
- б) не подлежат вычету;

68. Физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования(ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

- а) являются плательщиками НДС;
- б) являются плательщиками НДС, если сумма НДС выделена в соответствующих платежных и расчетных документах;
- в) освобождены от уплаты НДС.

69. Налог на добавленную стоимость (НДС) – это форма изъятия в бюджет части_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

70. К каким видам налогов относится НДС?

_____ (ПК- 1, ПК- 3, ПК- 6)

Критерии оценки:

– Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко и прочно усвоил материал в полном объеме, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагает, четко формулирует основные понятия, приводит соответствующие примеры, уверенно владеет методологией курса, свободно ориентируется в его внутренней структуре, четко выявляет межпредметные связи с другими учебными дисциплинами;

– оценка «хорошо» твердо усвоил материал, грамотно и по существу излагает его без существенных ошибок, правильно применяет теоретические положения при решении конкретных задач, с небольшими погрешностями приводит формулировки определений;

– оценка «удовлетворительно» который не совсем твердо владеет материалом, знает основные теоретические положения изучаемого курса, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности, знаниями. Выполняет текущие задания, устанавливаемые графиком учебного процесса. При ответах допускает малосущественные погрешности, искажения логической последовательности при изложении материала, неточную аргументацию теоретических положений курса, испытывает затруднения при решении сложных задач;

– оценка «неудовлетворительно» имеющему серьезные пробелы в знании учебного материала, допускающему принципиальные ошибки при выполнении предусмотренных программой заданий. Уровень знаний недостаточен для дальнейшей учебы и будущей профессиональной деятельности.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Экзамен

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершается изучением дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить формирование определенных компетенций.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов, продемонстрирована способность теории к решению практической задачи;

- оценка «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопросов, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, продемонстрировано усвоение основной литературы и из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» заслуживает обучающемуся неполно или непоследовательно раскрывший содержание материала, но показано общее понимание вопроса и затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов, неполное знание теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию при решении практических задач;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не раскрывшему основное содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки.

Зачет

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и дополнительную литературу, рекомендованной программой;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

Тестовые задания для текущего тестового контроля

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он набирает 90-100% правильных ответов;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он набирает 70-90% правильных ответов;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он набирает 50-70% правильных ответов;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он набирает менее 50% правильных ответов.

Задачи

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся за правильное решение задачи, подробную аргументацию своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«хорошо»** выставляется за правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний теоретических аспектов решения казуса.

Круглый стол

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер ;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не принимает участия в обсуждении.