

Загрузка учебных планов через типовую обработку

Для начала необходимо перейти в подсистему «Планирование учебного процесса» (рис. 1).

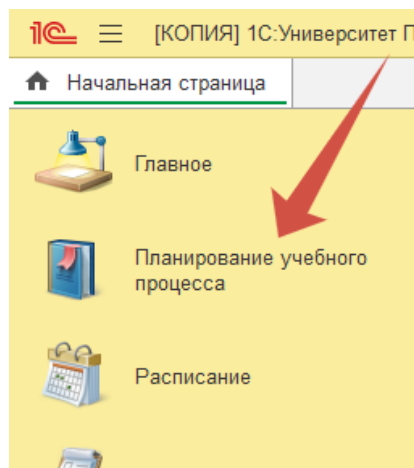


Рис. 1. Расположение подсистемы «Планирование учебного процесса».

Далее необходимо в разделе «Сервис» выбрать пункт «Загрузка учебных планов» (рис. 2).

Сервис

Выгрузка учебных планов в GosInsp

Генератор образовательных программ и программ дисциплин

Дополнительные обработки

Загрузка учебных планов

Замена значений реквизитов в учебных планах

Рис. 2. Расположение обработки «Загрузка учебных планов».

В открывшемся окне (рис. 3) в первую очередь необходимо выбрать тип загружаемого файла (для загрузки учебных планов из формата программы «Синей звезды» необходимо выбирать тип «Учебные планы в формате «.plx»») и режим загрузки (один файл или несколько).

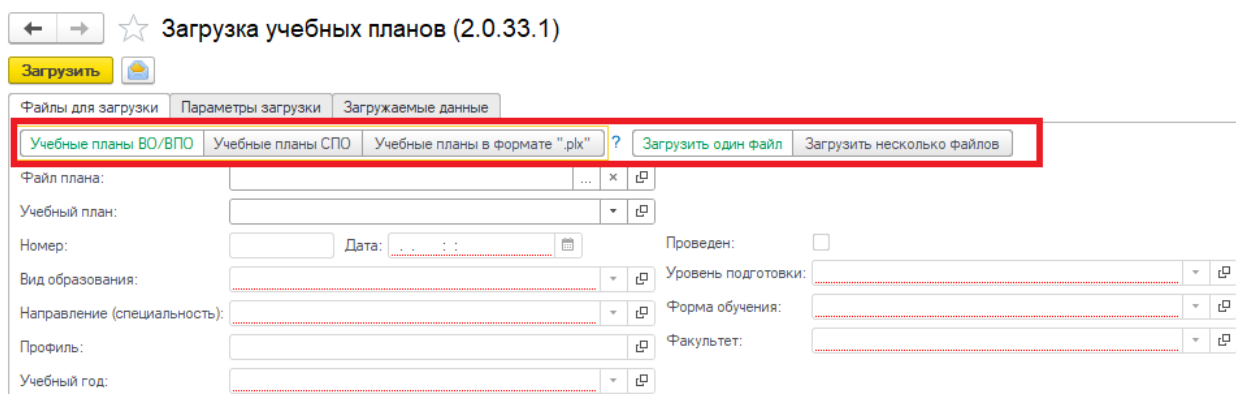


Рис. 3. Окно обработки «Загрузка учебных планов».

Рассмотрим сначала особенности загрузки единичного учебного плана. В рамках подготовки к загрузке необходимо указать загружаемый файл в поле «Файл плана» (рис. 4), нажав на кнопку «...» в конце поля (при этом появляется стандартное диалоговое окно выбора файла).

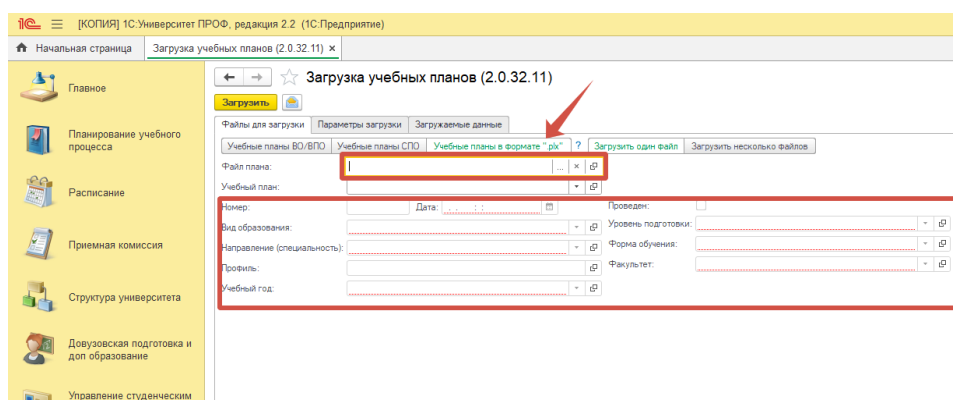


Рис. 4. Загрузка единичного файла.

Вторым действием необходимо указать учебный план в одноименном поле, используя стандартное окно выбора элемента.

ВАЖНО: необходимо указывать именно учебные, а не рабочие планы в качестве приемника информации!

В случае, если необходимый учебный план отсутствует, его необходимо создать через документ «Учебные планы» (рис. 5).

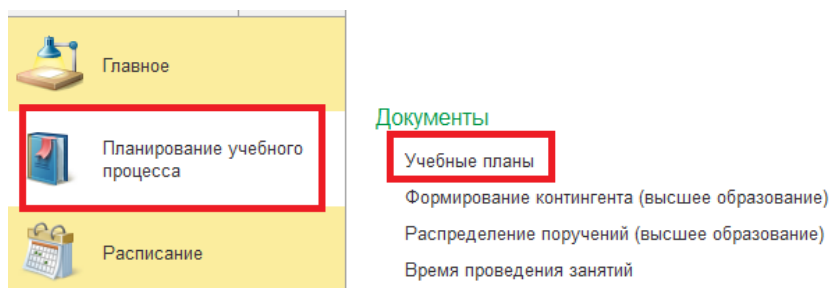


Рис.5. Расположение документа «Учебные планы»

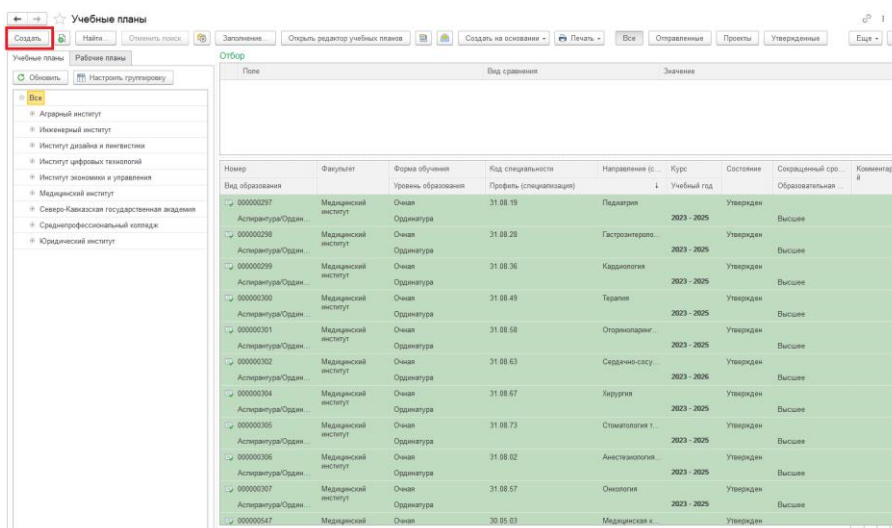


Рис. 6. Кнопка создания документа «Учебный план».

Для создания учебного плана в открывшемся окне документа необходимо нажать на кнопку «Создать» (рис. 6). В окне создания документа необходимо заполнить блоки «Реквизиты плана» и «Срок по стандарту», а результат сохранить, нажав на кнопку «Записать» (рис. 7). После этого окно можно закрыть стандартным способом через кнопку креста в правом верхнем углу.

Рис. 7. Внесение информации по учебному плану.

ВАЖНО: можно создавать учебные планы на базе существующих также как и элементы справочника или записи в регистре.

После создания учебного плана можно вернуться в обработку по загрузке учебного плана и выбрать его в соответствующем поле. В результате поля снизу поля выбора учебного плана будут заполнены автоматически на основании данных в учебном плане (рис. 8).

Рис. 8. Пример сопоставления файла учебного плана с учебным планом в системе.

Массовая загрузка учебных планов отличается от единичной тем, что при включении данного режима появляется табличная часть, в которую

можно добавить несколько строк и определить данные из какого файла в какой учебный план необходимо загрузить (рис. 9).

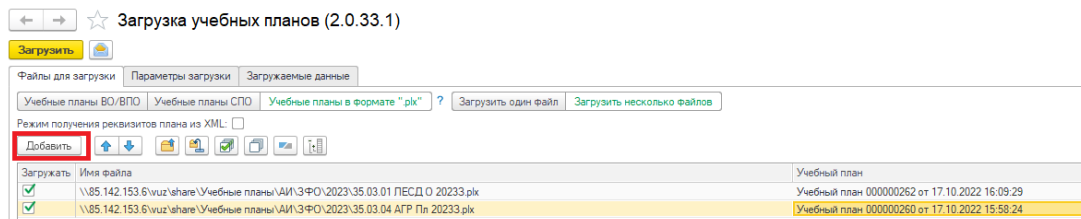


Рис. 9. Пример множественной загрузки учебных планов.

Следующим шагом станет определение параметров загрузки, представленных на отдельной вкладке (рис. 10).

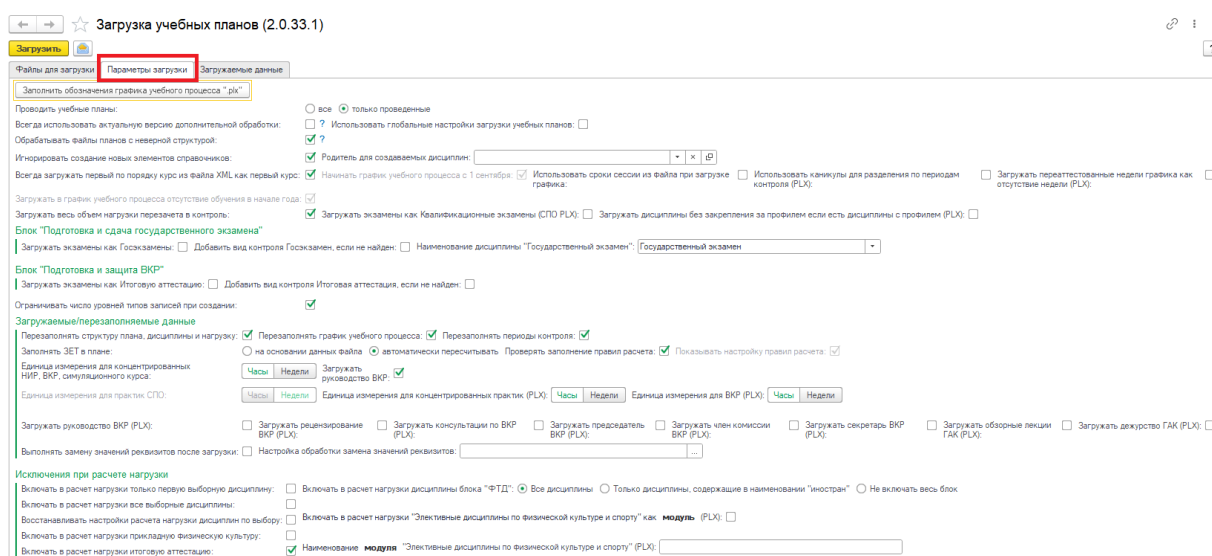


Рис. 10. Параметры загрузки данных из файла.

В типовой обработке представлено огромное количество настроек, позволяющие загружать учебные планы с определенными условностями в зависимости от требований конкретных ситуаций.

После выставления настроек необходимо нажать на кнопку загрузки данных «Загрузить» (рис. 11).

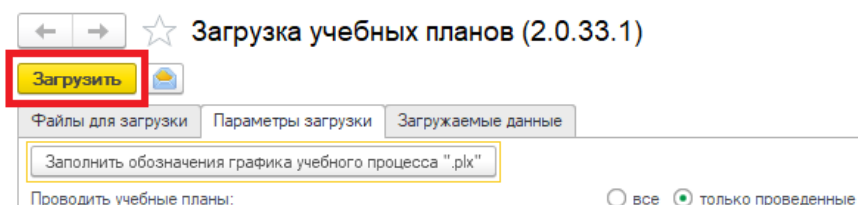


Рис. 11. Кнопка запуска процесса загрузки данных.

Стоит отметить, что во время первичных загрузок после полного анализа загружаемых файлов обработка автоматически перейдет на вкладку «Загружаемые данные», в которой необходимо сопоставить данные из файла

с аналогичными данными из справочников информационной системы (рис. 12).

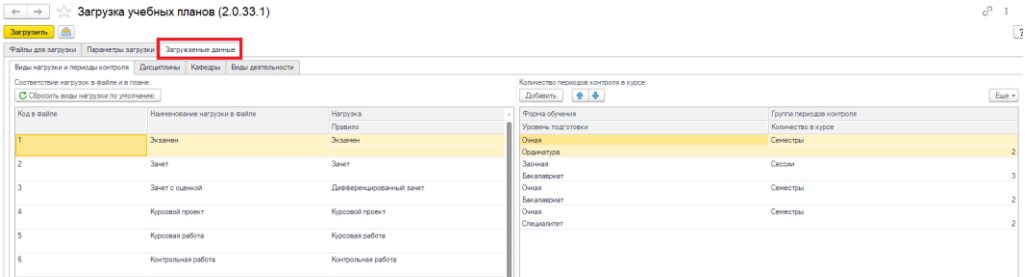


Рис. 12. Вкладка «Загружаемые данные».

Рассмотрим сопоставление данных на основании вкладки «Виды нагрузки и периоды контроля».

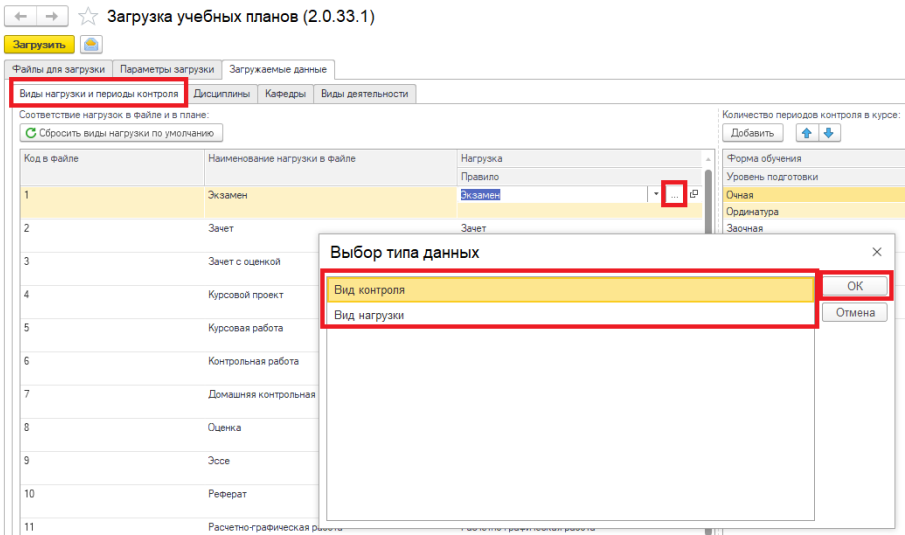


Рис. 13. Сопоставление видов контроля/нагрузки.

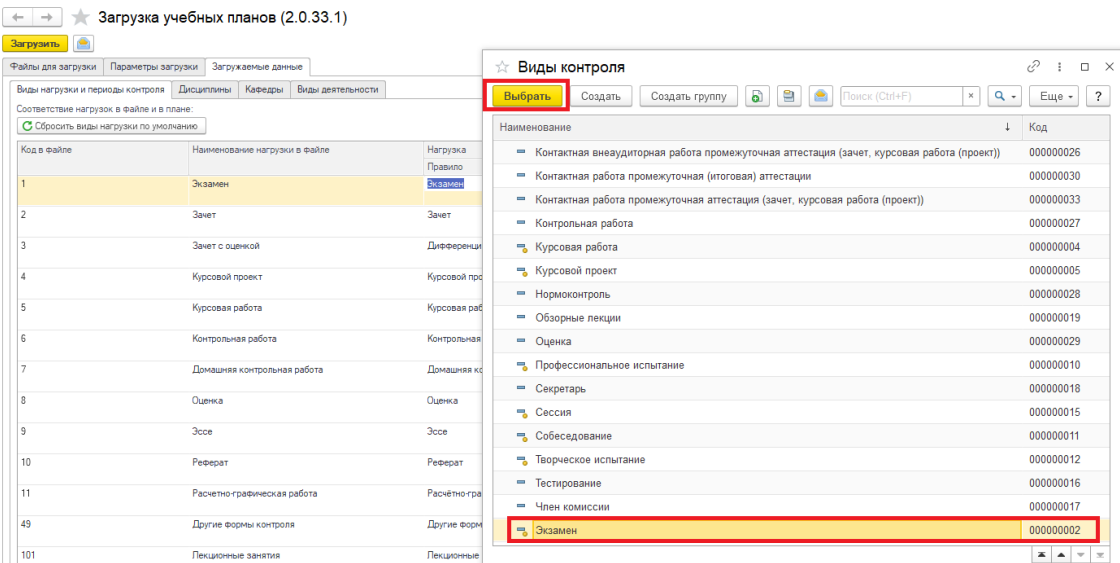


Рис. 14. Выбор элемента справочника.

Данная вкладка поделена на две табличные части: в левой таблице происходит сопоставление со справочником видов контроля и видов нагрузки (рис. 13) путем нажатия на кнопку «...», выбора типа данных и элемента выбранного справочника (рис. 14); в правой таблице (рис. 15) происходит сопоставление периодов контроля в разрезе форм обучения и уровней подготовки путем нажатия на кнопку со стрелкой и перехода по гиперссылке «Показать все» в справочник для выбора подходящего элемента.

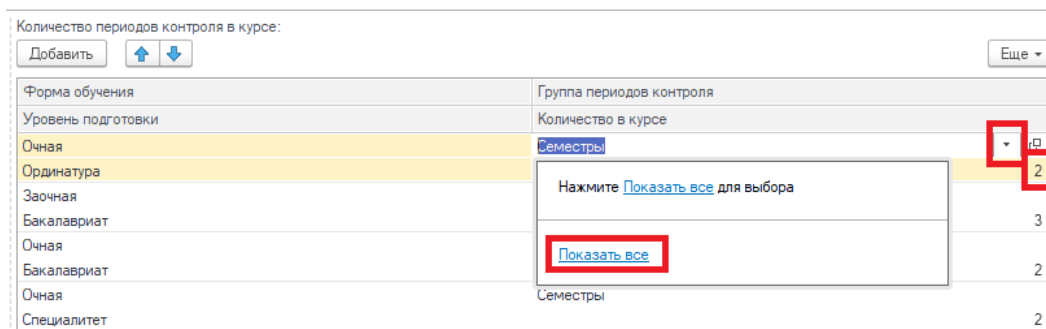


Рис. 15. Сопоставление периодов контроля.

Аналогичным образом необходимо выполнять сопоставление данных во всех вкладках загружаемых данных. После первого сопоставления каждого элемента справочника и данных в файле соответствие будет сохранено на учетной записи и система более не будет требовать от пользователя вторичного сопоставления. После полного сопоставления данных необходимо повторно нажать на кнопку «Загрузить». Таким образом, заполняются учебные планы в информационной системе на основании данных, сформированных во внешних системах.

Загруженные данные можно будет просмотреть заново, открыв учебный план в разделе «Документы» подсистемы «Планирование учебного процесса».

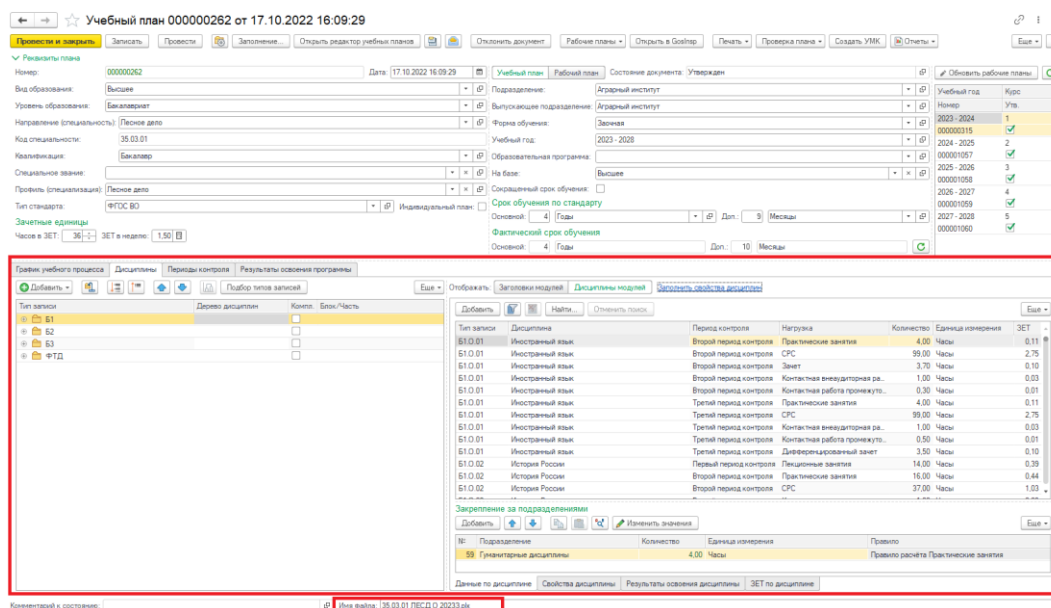


Рис. 16. Пример результата загрузки учебного плана.

На рис. 16 показан пример результата загрузки: в нижней части документа фиксируется имя файла учебного плана, с которого получены данные, а чуть выше по вкладкам разбиты сами данные.

Еще чуть выше можно заметить список (рис. 17) рабочих планов (часть учебного плана, содержащего информацию только по одному учебному году). В них можно перейти по двойному щелчку левой кнопки мыши или обновить, нажав на соответствующую кнопку. Также можно создавать их вручную, выбрав в меню «Рабочие планы» пункт «Создать рабочие планы» и в открывшемся окне указать галочками необходимые курсы, а следом нажать на кнопку «Создать РУП» (рис. 18).

Учебный год	Номер	Учт.
2023 - 2024	000000315	1
2024 - 2025	000001057	2
2025 - 2026	000001058	3
2026 - 2027	000001059	4
2027 - 2028	000001060	5

Рис. 17. Рабочие планы.

Форма подбора курсов

Создать РУП

Курс
☒ Первый
☐ Второй
☐ Третий
☐ Четвертый
☐ Пятый

Рис. 18. Окно параметров создания рабочих планов.