Работа с договорами на оказание образовательных услуг

отношений договорных обучающимися Для учета С В «1C: информационной системе Университет $\Pi PO\Phi \gg$ присутствует Функционал подсистема «Финансы». подсистемы предусматривает возможность регистрации договоров на оказание образовательных услуг, а также формирование графика платежей оплат и печать самого договора.

Для создания договора об оказании образовательных услуг необходимо перейти в подсистему «Финансы» (рис. 1).



Рис. 1. Расположение подсистемы «Финансы».

В разделе «Договоры» необходимо выбрать пункт «Все договоры» для открытия справочника договоров (рис. 2).

Бухгалтерская деятельность
Классификатор видов экономической деятельности
Классификатор ОКВЭД2
Основания поступления
Типы оплат
Физические лица
Реестр справок об оплате образовательных услуг
Соответствие кодов типов документов ФНС
Договоры
Виды договоров
Все типы договоров
Все договоры
Оплата по договорам

Рис. 2. Расположение справочника договоров.

Для создания нового документа в справочнике необходимо нажать кнопку «Создать» (рис. 3).

♠ ← →	Д	оговоры	
Создать	Ð	Найти	Отменить
Поиск по ФИС):		
Наименован	le		
🕀 🖮 Догов	зоры на	а оказание об	бразовательн
Due 2 Vilor	1100 0	opdanna d	02000000

Рис. 3. Кнопка создания договоров.

В открывшемся окне необходимо раскрыть папку «Договоры и дополнительные соглашения на оказание образовательных услуг» с помощью кнопки «+» (рис. 4).

Типы объектов		: • ×
Выбрать Создать Создать группу 👌 Найти Отменить поиск 🚔		Еще - ?
Наименование	t	Код
⊙ 🗁 Типы объектов		
🗢 🚖 Договоры		1 047
🐵 🚔 НИОКР		1 066
🐵 🚍 Дополнительное образование		1 061
🐵 🚍 Договоры и дополнительные соглашения на оказание образовательных услуг		1 068
🐵 🛱 Аспирантура		1 073
🤜 Договор найма жилого помещения		1 051
		X A V Y

Рис. 4. Древо справочника.

Следующим шагом станет определение типа договора на основании сторон подписания и получаемого уровня обучения абитуриента/студента (рис. 5).

Типы объектов	c? = 🗆
Выбрать Создать Создать группу 🕞 Найти Отменить поиск 🍙	Еще - ?
аименование	† Код
Э 😑 Типы объектов	
😑 📬 Договоры	1 04
🛞 🚔 НИОКР	1 06
🐵 💼 Дополнительное образование	1 06
🗢 📾 Договоры и дополнительные соглашения на оказание образовательных услуг	1 06
🐵 🖨 Дополнительные соглашения	1 06
🕀 🖨 Договоры на оказание образовательных услуг (аспирантура)	1 07
🗢 🚍 Договоры на оказание образовательных услуг	1 07
 Договоры на оказание образовательных услуг (ЗЮ СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (ЗЮ ИН СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (ЗЮ ИН ВО) 	1 09
 Договоры на оказание образовательных услуг (ЗЮ ВО) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (3Ф СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (3Ф ОРД) 	1 09
 Договоры на оказание образовательных услуг (3Ф ИН СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (3Ф ИН ВО) 	1 09
 Договоры на оказание образовательных услуг (3Ф ВО) 	1 07
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ОРД) 	1 09
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ИН СПК) 	1 08
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ИН ВО) 	1 09
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) 	1 07
 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф АСП) 	1 09
🤜 Договор на оказание образовательных услуг	1 05.
🤜 Государственный контракт	1 04

Рис. 5. Типы договоров.

Часть полей договора заполняются системой автоматически (код, номер договора, состояние объекта, наименование) и не требуют действия от сотрудника (рис. 6).

☆ Договоры на он	азание образовательных услуг (2Ф ВО) (создание) 🛛 🔗 🗄		×
Основное Виды раздел	ания нумерации объектов Занятые номера Комментарии к объектам Еще 💌		
Записать и закрыть	Записать 🚇 💼 Создать на основании • Печать • Еще •		?
Код:	0		
Номер договора:	Дата договора: 23.05.2025	14	8
Состояние объекта:	Проект 🕒 История изменения сост	тоян	шй
Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 23.05.2025 ()		
Обучающийся:		•	Ð
Источник финансирования:]
Вид договора:		•	e

Рис. 6. Автоматически заполняемые поля.

Для правильного формирования договора необходимо заполнить следующие поля:

- Обучающийся;
- Источник финансирования;
- Вид договора;
- Тип платежа;
- Расчет суммы оплаты;
- Учебный план.

В поле «Обучающийся» указывается ссылка на профиль абитуриента/обучающегося, с которым заключается договор (рис. 7 и рис. 8).

☆ Договоры на ог	казание образовательных услуг (2Ф ВО) (соз	здание)* ∂ : □ ×
Основное Виды разден	пения нумерации объектов Занятые номера Комментарии и	к объектам Еще▼
Записать и закрыть	Записать 😫 🍙 Создать на основании 🔸 Печ	нать • Еще • ?
Код:	0	
Номер договора:		Дата договора: 22.05.2025 12: 🛱
Состояние объекта:	Проект	История изменения состояний
Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 2	22.05.2025 ()
Обучающийся:		

Рис. 7. Кнопка выбора абитуриента/обучающегося.

łаименование: Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 28.05.2025 ()				
Обучающийся:	L		ı	
Источник финансирования:]	
Вид договора:]	
Тип платежа:		ب ب]	
Расчет суммы оплаты:		-]	
Учебный план:		P]	
Дата начала:]	
Дата окончания:	Показать все]	
Crowner of another		0.00 🗏	n	

Рис. 8. Ссылка на открытие справочника физических лиц.

Определение ссылки производиться путем выбора двойным щелчком левой кнопки мыши необходимого студента/абитуриента (рис. 9) из

справочника «Физические лица» (в справочнике предусмотрен поиск по ФИО для ускорения процесса выбора).

Физические лица						
Поиск по ФИО:					×	/читывать: 🗌 предыдущие ФИО 📄 любую часть ФИО 🚔 ?
Студенты Абитуриенты Физические лица						
Поиск по зачетной Номер зачетной книг книге:	и	׼	Отображать: 🗹 дерев группи	о 🗹 список при 🗹 пар ировок открытии	аметры (отбора Количество строк: 0 С 🗆 автообновление
🚛 📁 С 🛗 Еще-	Найти Отменить поиск	Все Обучаю	щиеся Отчисленные	Выпущенные	Еще +	Параметры отбора
Элемент	ΦNO	Дата рождения	Зачетная книга	Учебный план	Курс	Дата актуальности: 28.05.2025 23:59:59
⊖ <mark>Bce</mark>			Состояние	Направление (специальность)	Групп	Фильтровать дерево группировок по отбору: 🗹
Эаочная				Рабочий план 000000356 от	Перв	Автоматически применять отборы при изменении: 🗹
 Очная 			Является студентом	Лечебное дело		Сохранять пользовательские отборы:
• Очно-заочная				Рабочий план 000000129 от	Перв	🕅 Применить Добавить 🛧 🐥 Еще -
			Является студентом	Ветеринария		Поле Значение

Рис. 9. Справочник «Физические лица».

ВАЖНО: при составлении договора на абитуриента в справочнике «Физические лица» необходимо выбрать вкладку «Абитуриенты» или «Физические лица».

В поле «Источник финансирования» указывается источник финансирования, в качестве которого может выступать как контрагент (для трехстороннего договора с юридическим лицом), так и физическое лицо (рис. 10 и рис. 11).

Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 28.05.2025 (Иванов Иван Иванович)		
Обучающийся:	Иванов Иван Иванович	•	e
Источник финансирования:	1		
Вид договора:		•	e

Рис. 10. Кнопка указания источника финансирования.

Контрагенты	OK
Физическое лицо	Отмена

Рис. 11. Выбор типа источника финансирования.

ВАЖНО: В трехсторонних договорах присутствует поле «Заказчик», в котором необходимо продублировать информацию из поля «Источник финансирования».

Выбор физического лица происходит аналогично выбору абитуриента/обучающегося, а контрагент определяется из одноименного справочника (рис. 12). В справочнике присутствует кнопка для осуществления поиска (рис. 13), а подтверждение выбора производится двойным щелчком мыши по необходимому контрагенту или его выбором с последующим нажатием на кнопку «Выбрать».

☆ Контрагенты			o ×
Выбрать	Создать 🐻 Найти Отменить поиск Досье 🗎 🤷	Еще -	?
Код ↓	Наименование	Тип контрагента	Φ
- 000000001	Министерство внутренних дел РФ	Министерства	
- 000000002	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ	Министерства	
- 00000003	Министерство иностранных дел РФ	Министерства	

Рис. 12. Справочник «Контрагенты».

Найти	: 🗆 ×
Де искать:	Наименование
<u>Что искать:</u>	Министерство внутренних дел РФ
Как искать:	🔿 По началу строки 💿 По части строки 🔿 По точному совпадению
	<u>Н</u> айти Закрыть ?

Рис. 13. Окно поиска контрагента.

Встречаются случаи, когда для формирования трехстороннего договора необходимое физическое лицо или контрагент отсутствуют в системе. В этом случае необходимо создать запись в соответствующем справочнике.

Начнем рассмотрение с создания физического лица. В справочнике «Физические лица» на вкладке «Физические лица» предусмотрена кнопка «Создать», открывающая окно создания нового физического лица (рис. 14).

☆ Физич	ческие лица	1		
Поиск по ФИ	O:			
Студенты	Абитуриенты	Сотрудники	Проживающие в общежитии	Физические лица
Создать	Создать гр	уппу 🕞	Найти Отменить поиск	
D	14 10			

Рис. 14. Кнопка создания физического лица.

В открывшемся окне необходимо заполнить обязательные поля (фамилию, имя и дату начала действия гражданства), а также дополнительные поля, информация в которых требуется в текущей печатной версии договора (рис. 15).

🗧 → 🏠 Физичес	ское лицо (создание)						6 ⁰ I
Основное Водительские уз	достоверения Документы иностранных граж	цан. Документы физ.тиц. Заче	тные юнти Залоген	ил на сдачу вступительных исп	ланий. Информация с здоровье	Контактная информация	Медицинские полисы Еще
Записать и закрыть	Janecan.						Enge - 2
🌲 Личная информация	Koa:						
A Изучаемые языки	640			dMO up nameuro			
👚 Трудовая деятельность	Caurton			фамения на папении			
Контактная информация Эспераемость	Uma:			ныя на патинице			Her goro
Заключенные договоры	Orvecteo:			отчество на патинице			
Состав семья							Canonaman
🔹 Военная служба	For: • Ø Data	0003 event					C 01
История меротриятий	Merro						Cipororpagaposans
🛨 Отличительные признаки	рождения:						
👗 Результаты деятельности	 Гражданство физического лица 						
III Свидетельства ЕГЭ	• Гранданство страны						
🔝 Поданные документы	О лица вез гражданства						
С Образование	POCCIBI	- 9					
💼 Кадровый учет	Сведения о гранданстве действуют с:	. П История измен	0.648				
🝨 Миграционный учет	Дополнительные гражданства: от	сутствуют					
💽 Информация о здоровье	снилс:					7 Дела	регистрации СНИЛС:
Pазное	VHH:						1
	🗸 Документы удостоверяющие пичность						
	Adaens 🕈 🖌 Tequee Bce) * Еще •
	Тип документа	Copien	Дага начала	Кем выдан	Срок действия	Запись действует с	Прокавольный документ
		Howep	Дапа скончания	Код подразделения	Текущий документ		

Рис. 15. Окно создания физического лица.

В большинстве случаев требуется заполнить информацию на вкладках «Личная информация» и «Контактная информация», а по окончанию внесения информации нажать на кнопку «Записать и закрыть» (рис. 16).

🗲 → ☆ Физическое лицо (создание) *	
Основное Водительские удостоверения Документы иностранных граждан	ļ
Записать и закрыть Записать 😫 🚔	
🎝 Личная информация Код:	
А Изучаемые языки	
Трудовая деятельность Фамилия: Петров	
😰 Контактная информация	
🗒 Успеваемость Имя: Петр	
🔄 Заключенные договоры Отчество: Петров	

Рис. 16. Кнопка записи физического лица.

Создание контрагента происходит аналогичным способом. В справочнике контрагентов предусмотрена кнопка создания нового элемента справочника (рис. 17).

☆ Контра	енты
Выбрать	Создать 🔒 Найти Отменить поиск Досье 🗎 🧰
Код ↓	Наименование
- 000000001	Министерство внутренних дел РФ
- 00000002	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Рис. 17. Кнопка создания контрагента.

В открывшемся окне вносится необходимая для текущей версии договора информация, а также заполняются обязательные поля (рис. 18).

🔆 Контрагенты (создан	ie)	2 : • ×
Основное Ведомственная прина	длежность Контактная информация Переходы в веб-версию СПАРК Еще. 💌	
Записать и закрыть Запис	ать Досье 😫 📄	Еще - ?
Заполните реквизиты автома ИНН или наименование для заполнения:	тически Введите ИНН или наименование контрагента Проверить контраге	нта
Юридическое лицо Физическое	лицо История изменений контрагента	
Код:	Дата актуальности: 28.05.2025 12	2:24:53
Наименование:		
Полное наименование:		
Сокращенное наименование:		
Тип контрагента:		• 0
Уровень бюджета:		• C
Код образовательного учреждения:		
Код подразделения:	-	
Форма собственности:		- L
NHH:	? 3and	олнить по ИНН
KNN:	?	
OFPH:		?
Руководитель:	 Ф Должность руководителя: 	- C
Часовой пояс:	0,0	

Рис. 18. Окно создания контрагента.

По окончанию внесения информации о контрагенте необходимо нажать на кнопку «Записать и закрыть».

🕸 Контрагенты (создание)	∂ : □ ×
Основное Ведомственная принадлежность Контактная информация Переходы в веб-версию СПАРК Еще •	
Записать и закрыть Записать Досье	Еще - ?
Заполните реквизиты автоматически	
ИНН или наименование ведите ИНН или наименование контрагента Проверить контра	агента
Юридическое лицо Физическое лицо История изменений контрагента	

Рис. 19. Кнопка записи контрагента.

ВАЖНО: в некоторых случаях можно воспользоваться функцией определения данных контрагента на основании его ИНН для более быстрого внесения информации. Для этого необходимо заполнить поле поиска информации соответствующими данными и нажать на кнопку «Проверить контрагента» (рис. 20).

☆ Контрагенты (создание)	∂ : □	\times
Основное Ведомственная принадлежность Контактная информация Переходы в веб-версию СПАРК Еще		
Записать и закрыть Записать Досье	Еще -	?
Заполните реквизиты автоматически ИНН или наименование для заполнения: Проверить контрагента Проверить контраг	ента	
Юридическое лицо История изменений контрагента		

Рис. 20. Поиск данных по контрагенту.

Если в сохраненных данных по физическому лицу или контрагенту была допущена ошибка, данные могут быть откорректированы путем выбора интересующей записи, вызова контекстного меню правой кнопкой мыши и выбора пункта меню «Изменить».

☆ Контрагенты					
Выбрать Создать 🔊 Найти Отменить поиск Досье 🗎 🗎					
Код ↓ Наименование					
🧠 000000001 Министерство внутренних дел РФ					
🧠 000000002 МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ					
о00000003 Министерство иностранных дел РФ					
🧠 00000004 Министерство культуры РФ 🖹 Выбрать					
создать	Ins				
- 000000006 МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫС Скопировать	F9				
🧠 00000007 Министерство природных ресурс 🥒 Изменить	F2				
🧠 00000008 Министерство промышленности 🛛 🔊 Пометить на удаление / Снять пометку	Del				
Рис 21 Функция корректировки контразенто	1				

Рис. 21. Функция корректировки контрагента.

Вернемся к заполнению полей договора. В поле «Вид договора» указывается вид договора (в частности для высшего образования предусмотрены договоры для россиян, а также граждан ближнего и дальнего зарубежья с учетом количества сторон подписания).

☆ Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) (создание) * \mathscr{O} : □	× предоставляеми
Основное Виды разделения нумерации объектов Занятые номера Комментарии к объектам Основания отметок Документооборот	
Записать и закрыть Записать 🖳 📄 Создать на основании - Печать - Действия - Еще - ?	
Код:	
Номер договора: 🖄 Виды договоров	∂ : □ ×
Состояние объекта: Проект Выбрать Создать группу 🔊 🖹 🗂 Поиск (Ctrl+F) 🛪 🔍	- Еще - ?
Наименование: Договоры на оказание Наименование	Код
Обучающийся: Иванов Иван Иванович 🖷 Двусторонний договор	00000001
Источник финансирования: Министерство инострак – Двусторонний договор иностр БЗ	00000004
Вид договора: — Двусторонний договор иностр ДЗ	00000011
Тип платежа: Погодичный = Договор (Аспирантура)	00000007
Расчет суммы оплаты: По датам договора	80000000
 Договор иностр (Аспирантура) 	00000009
Учеоныи план: = Трехсторонний договор	00000002
Дата начала: — Трехсторонний договор (Ю)	00000003
Дата окончания: = Трехсторонний договор иностр БЗ	00000005
Стоимость обучения: Трехсторонний договор иностр БЗ (Ю)	00000006
Комментарий:	00000010
 Трехсторонний договор иностр ДЗ (Ю) 	00000012

Рис. 22. Справочник видов договоров.

В поле «Тип платежа» указывается информация о частоте оплаты обучения – за весь период обучения, погодичный, квартальный, помесячный, семестровый (рис. 23).

☆ Договоры на ок	азание образовательных услуг (2Ф ВО 🧬 🗄		×
Основное Виды раздел	ения нумерации объектов Занятые номера Еще		
Записать и закрыть	Записать 🗐 🍋 Создать на основании • Еще •		?
Код:	0		
Номер договора:	Дата договора: 22.05.2	025	
Состояние объекта:	Проект Ф История изменения сос	тоян	ний
Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 22.05.2025	5 ()	
Обучающийся:	Амироков Руслан Бесланович	•	P
Источник финансирования:	Амироков Руслан Бесланович 🔹		C.
Вид договора:	Двусторонний договор	-	P
Тип платежа:	Погодичный	-	£

Рис. 23. Кнопка выбора типа платежа.

ВАЖНО: от типа платежа будет зависеть расчет графика платежей системой и сумма в соответствующих пунктах договора.

Далее необходимо выбрать метод расчета суммы оплаты:

— по датам договора – при формировании графика платежей будут учтены даты начала и окончания договора, указанные в соответствующих полях;

— по календарным датам срока оплат – при формировании графика платежей сумма оплаты будет вычисляться исходя из того, что дата окончания договора совпадает с датой окончания учебного года, т.е. произойдет округление суммы (рис. 24).

По датам договора	*
По датам договора	P
По календарным датам срока оплат	
По датам договора (согласно настройкам периода округления дат договоров)	
	По датам договора По датам договора По календарным датам срока оплат По датам договора (согласно настройкам периода округления дат договоров)

Рис. 28. Определение расчета суммы оплаты.

В поле «Учебный план» необходимо выбрать ссылку на учебный план, по которому будет обучаться абитуриент или студент (рис. 29).

☆ Договоры на ок	азание образовательных услуг (2Ф ВО) (создани 🧷 🗄		×	
Основное Виды раздел	ения нумерации объектов Занятые номера Комментарии к объектам Еще 💌			
Записать и закрыть	Записать 😫 🦲 Создать на основании 🔹 Печать 🔹 Еще 🔹	•	?	
Код:	0			
Номер договора:	Дата договора: 22.05.20	25 1	8	
Состояние объекта:	Проект Ф История изменения состоян			
Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № от 22.05.2025 ()			
Обучающийся:	Амироков Руслан Бесланович	•	Ŀ	
Источник финансирования:	Амироков Руслан Бесланович		Ŀ	
Вид договора:	Двусторонний договор	•	Ŀ	
Тип платежа:	Погодичный	*	Ŀ	
Расчет суммы оплаты:	По датам договора		•	
Учебный план:			₽	

Рис. 29. Кнопка выбора учебного плана.

В окне выбора учебного плана (рис. 30) левая часть окна содержит древо с фильтрами отбора информации: его можно постепенно раскрывать, нажимая на иконки «+» напротив интересующих элементов и в конечном итоге выбрать фильтр, который уменьшит количество вариантов для выбора в правой части окна (рис. 31).

☆ Учебные планы							
Выбрать Создать 🗿 Найти С	Отменить поиск 🔯 Запо	пнение Открыть	редактор учебных планов	🖹 💧 Создать на осно	овании 👻 🔒 Печа	ть - Все	
Учебные планы	Отбор						
С. Обновить	Поле		Вид сра	внения	Значение		
Пастронтв группировку							
⊖ Bce							
 Аграрный институт 							
 Инженерный институт 							
 Институт цифровых технологий 	Номер ↓	Факультет	Форма обучения	Код специальности	Направление (с	Курс	
 Институт экономики и управления 	Вид образования		Уровень образования	Профиль (специализация)		Учебный г	
 Медицинский институт 	D00000011	Институт цифровых	Очная	01.03.04	Прикладная ма		
 Северо-Кавказская государственная акаде 	Высшее	технологий	Бакалавриат	Прикладная математика		2022 - 2026	
 Среднепрофессиональный колледж 	D00000012	Институт цифровых	Очная	09.03.03	Прикладная ин		
 Факультет дизайна и лингвистики 	Высшее	технологий	Бакалавриат	Прикладная информатика в экономике		2022 - 2026	
 Юридический институт 		Институт цифровых	Очная	09.03.03	Прикладная ин		
	Высшее	технологий	Бакалавриат	Прикладная информатика в юриспруденции		2022 - 2026	
	D00000014	Институт цифровых	Заочная	09.03.03	Прикладная ин		
	Высшее	технологии	Бакалавриат	Прикладная информатика в юр	ладная информатика в юриспруденции		
	D00000015	Институт цифровых	Очная	09.03.04	Программная и		
	Высшее	технологии	Бакалавриат	Программная инженерия		2022 - 2026	
		Институт цифровых	Очная	09.04.03	Прикладная ин		
	Высшее	технологий	Магистратура	Прикладная информатика в экономике и управл			
		Институт цифровых	Заочная	09.04.03	Прикладная ин		
	Высшее	технологий	Магистратура	Прикладная информатика в экономике и управл 2022 -			
		Институт цифровых	Очно-заочная	09.04.03	Прикладная ин		

Рис. 30. Окно выбора учебного плана.

/чебные планы						1 0)
Выбрать Создать 🗟 Найти	Отменить поиск 🔞 За	полнение Открыть редакт	гор учебных планов 🚇 🧰 Соз	дать на основании 🔹 🗎 Печать	• Bce	Еще - ?
Учебные планы	Отбор					
С Обновить 🛗 Настроить группировку	Поле		Вид сравнения	Значение		
⊖ Bce						
 Аграрный институт 						
 Инженерный институт 						
⊖ Институт цифровых технологий	Номер	↓ Код специальности	Направление (специальнос	Курс Сокращенны	Особенности	Активный
⊖ Бакалавриат	Вид образования	Профиль (специализа	ция)	Образовател	Комментарий	Количество студентов
Эаочная	© 00000394	01.03.02	Прикладная математика и		Отдельная к	~
😑 Очная	Высшее	Прикладная математи	ка и информатика	Высшее		
2018 - 2022	000000395	01.03.04	Прикладная математика		Отдельная к	×
2019 - 2023	Высшее	Прикладная математи	ка	Высшее		
2020 - 2024	D00000397	09.03.03	Прикладная информатика		Отдельная к	~
2021 - 2025	Высшее	Прикладная информа	гика в экономике	Высшее		
2022 - 2026	000000398	09.03.03	Прикладная информатика		Отдельная к	~
2023 - 2027	Высшее	Прикладная информа	гика в юриспруденции	Высшее		
2024 - 2028	00000399	09.03.04	Программная инженерия		Отдельная к	1
2025 - 2029	Высшее	Программная инжене	рия	Высшее		
 Магистратура 						
 Институт экономики и управления 						

Рис. 31. Пример применения фильтра отбора.

После выбора учебного плана поля «Дата начала», «Дата окончания», «Стоимость обучения», «График платежей» будут заполнены автоматически согласно данным документа «Учебный план» (рис. 32).

y	чебні	ый план:	Очная, Институт цифровых технологий, Прикладная информатика 📖 🗗
Д	ата н	ачала:	01.09.2025
Д	ата о	кончания:	31.08.2027
C	тоим	ость обучения:	140 000,00 🗉
К	омме	ентарий:	
	Граф До	ик платежей обавить •	▶ Заполнить Поиск (Ctrl+F) × Еще •
	Ν	Дата	Сумма
	1	20.08.2025	70 000,00
	2	01.03.2026	70 000,00
	3	01.09.2026	70 000,00
			•

Рис. 32. Автозаполнение оставшейся информации.

По окончанию внесения данных в поля договора, необходимо сохранить результат, нажав на кнопку «Записать».

🛣 Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) (создание)						
Основное	Виды раздел	ения нумераці	ии объектов	Занятые номера	Коммента	рии к объектам
Записать	и закрыть	Записать	2	Создать на осно	вании 🕶	Печать 🔹 🗍
	^			>		

Рис. 33. Кнопка записи договора.

С помощью меню «Печать» может быть сформирована печатная форма согласно выбранному ранее типу договора (рис. 34).

☆ Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) (создание) *							×	
Основное Виды раздел	пения нумерации объектов	Занятые номера	Комментарии к объектам	Основания от	меток	Еще	•	
Записать и закрыть	Записать 🗎 🤷	Создать на осно	вании •		E	ще -	?	
Код:	0		2Φ BO (2025)				^
Номер договора:			Д	ата договора: 2	2.05.202	25 14:1	13:2 🛱] 🖣

Рис. 34. Меню формирования печатной формы.

Результат формирования печатной формы представляет собою Wordдокумент.

ВАЖНО: при проверке данных в печатной форме документа следует обратить внимание на корректность данных в таких пунктах как: 1.1 (направление подготовки), 1.2 (продолжительность обучения), 2.4.1 (сумма за обучение), 3.1 (полная стоимость образовательных услуг).

Для утверждения договора, необходимо раскрыть меню «Действия» (рис. 35) и выбрать пункт «Утвердить договор» (в договоре автоматически измениться поле «Состояние объекта»).

☆ Договоры на он	∂ : □ ×	
Основное Виды раздел	ления нумерации объектов Занятые номера Комментарии к объектам Основания отмет	ок Еще. 💌
Записать и закрыть	Записать 🗎 🦲 Создать на основании 🗸 Печать 🗸 Действия 🗸	Еще - ?
Код:	14 209 Аннулировать	1
Номер договора:	4140 Закрыт	
Состоянию объ окта:	Отправить адм	инистратору
состояние объекта.	Утвердить	
Наименование:	Договоры на оказание образовательных услуг (2Ф ВО) № 4140 от 22. В 2020 темироков – уславности со воразовательных услуг (2Ф ВО) № 4140 от 22.	тан реслановичт

Рис. 35. Функция утверждения договора.

Утвержденный договор может быть переведен обратно в состояние проекта с помощью функции «Вернуть в состояние проекта» меню «Действия».



Рис. 36. Функция перевода договора в состояние проекта.