МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН



Р. Р. НАКОХОВА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) ДЛЯ АСПИРАНТОВ

Направление подготовки:
5.3. «Психологические науки»
Программа подготовки:
5.3.5.Социальная психология, политическая и экономическая психология.

Черкесск, 2026

УДК 159.9
ББК 88
Н 22

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных дисциплин.
Протокол № 01 от 10.09. 2025 г.
Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом СКГА.
Протокол № 28 от 28.09.2025 г.

Рецензенты: Агирбова Д. М. – кандидат психологических. н., доцент

Н 22 **Накохова, Р. Р.** Методические рекомендации по подготовке, написанию, оформлению и защите научно-квалификационной работы (диссертации) для аспирантов: направление подготовки: 5.3. «Психологические науки». Программа подготовки: 5.3.5.Социальная психология, политическая и экономическая психология / Р. Р. Накохова. – Черкесск БИЦ СКГА, 2026. – 20 с.

Методическое пособие это руководство по подготовке, написанию, оформлению и защите научно – квалификационной работы (диссертации) для аспирантов по направлению подготовки 5.3.5. – по специальности социальная психология, политическая и экономическая психология. В пособии раскрываются, этапы подготовки научно – квалификационной работы, структура и содержание диссертационной работы, сроки подготовки и защита диссертации, порядок защиты обсуждения диссертации (ВКР), критерий оценки, требования к оформлению (ВКР).

Данное методическое пособие – для, магистрантов, аспирантов и преподавателей, специализирующихся в области социальных и гуманитарных наук в системе высшего образования.

УДК 159.9
ББК 88

© Накохова Р. Р., 2026
© ФГБОУ ВО СКГА, 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения 4
1. Руководство диссертационной работой 4
2. Права и обязанности и обучающихся при подготовке диссертации (ВКР) 5
3. Структура и содержание диссертационной работы 6
4. Подготовка и предварительная защита диссертации 9
4.1 Сроки подготовки и защиты диссертации 9
4.2. Порядок защиты обсуждения диссертации (ВКР) 9
4.3. Критерий оценки 10
5 Требования к оформлению (ВКР) 11
5.1. Общие требования 11
5.2. Исправления 12
5.3. Разделы и заголовки 12
5.4. Нумерация 13
5.5. Таблицы, рисунки 13
5.6. Иллюстрированные материалы 14
5.7. Приложения 14
5.8. Оформление списка литературы 15
ПРИЛОЖЕНИЯ 17

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа аспиранта – представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится аспирант (психологическая, научно-исследовательская). Выпускная квалификационная работа (диссертация) предполагает:

– анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников и научной литературы по профилю ООП аспирантуры;

– анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности;

– разработку и пилотную апробацию проекта, имеющего практическую значимость.

При написании диссертации аспирант должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию и научно аргументировать, и защищать свою точку зрения.

ВКР является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся и позволяет Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) выносить решение о присуждении выпускнику квалификации и рекомендации к защите.

Общие требования к содержанию и оформлению ВКР, организация работы над ВКР подробно изложены в следующих локальных нормативных актах: «Положение о выпускных квалификационных работах обучающихся», «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам аспирантуры и магистратуры».

1. РУКОВОДСТВО ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Научный руководитель назначается из числа научно-педагогических работников академии, имеющих ученую степень и звание в области, соответствующей направлению подготовки образовательной программы, научно-исследовательский и педагогический опыт в сфере, связанной с темой диссертации.

Научный руководитель обязан:

- разработать тематику ВКР в соответствии с направлением подготовки и направленностью ОПОП; темы ВКР должны быть актуальными, отвечать современному состоянию и перспективам развития науки;

- выдать задания обучающемуся по работе над диссертацией;
- определить сроки выполнения заданий по работе над диссертацией, форму и периодичность консультаций, в том числе дистанционных;
- рекомендовать основную литературу по теме, помочь обучающемуся определить предмет, объект, цель и задачи исследования, избрать необходимые методы исследования;
- знакомиться с письменным текстом работы на различных стадиях ее подготовки, контролировать выполнение обучающимся всех видов отчетности в рамках подготовки, предзащиты и защиты диссертации, следить за соблюдением всех требований, предъявляемых к написанию диссертации;
- предоставить отзыв по диссертации, контролировать своевременное предоставление работы рецензенту;
- контролировать проверку итогового текста диссертации на заимствования (плагиат).

Научный руководитель имеет право:

- отказаться от руководства ВКР, если обучающийся игнорирует его указания и не выполняет график работы;
- отразить в отзыве на научную работу недостатки, которые обучающийся не исправил, несмотря на настоятельные рекомендации руководителя;
- не рекомендовать работу к защите, если обучающийся не выполнил основных требований, предъявляемых к диссертации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ДИССЕРТАЦИИ (ВКР)

Обучающийся, выполняющий диссертацию, имеет право:

- на основании письменного заявления выполнять ВКР по теме, предложенной самостоятельно, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в профессиональной и научной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности;
- на этапе подготовки диссертации корректировать тему исследования по согласованию с научным руководителем;
- обратиться к заведующему кафедрой с просьбой заменить научного руководителя с обязательным обоснованием причин такой просьбы не позднее, чем за 3 месяца до дня обсуждения диссертации (в случае замены научного руководителя на кафедре должно быть принято соответствующее решение с оформлением в протоколе заседания);
- в письменном тексте диссертации и в процессе ее защиты на кафедре и перед членами ГЭК аргументировано отстаивать свою точку зрения по рассматриваемой научной проблеме, даже если она не соответствует мнению научного руководителя и/или рецензента;
- в случае несогласия с процедурой проведения защиты подавать апелляцию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов на заседании ГЭК.

Обучающийся с ОВЗ при защите диссертации имеет дополнительные права, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам, реализуемым в Академии

Обучающийся, выполняющий научно – квалификационную диссертацию, обязан:

- являться на консультации, установленные графиком работы с руководителем;
- выполнять график подготовки и подготовки диссертации;
- своевременно извещать руководителя обо всех трудностях, возникших в ходе научно-исследовательской работы;
- выполнять требования научного руководителя, относящиеся к написанию диссертации;
- согласовывать с руководителем название и содержание научных статей по теме исследования, планируемых к печати.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В содержании диссертации должны быть отражены:

– все структурные элементы исследования;

– доказательность теоретических основ исследования: обоснование и раскрытие возможных подходов к исследованию проблемы, рассмотрение ее этических и нормативно-правовых аспектов;

– наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы исследователем;

– использование в экспериментальной части исследования надежных, валидных и стандартизированных методов и технологий, позволяющих решать научно-исследовательские задачи в области социальной психологии;

– практическое применение результатов, полученных лично выпускником по месту его будущей работы или в учебном процессе ВУЗа

Для достижения поставленных целей аспирант должен решить следующие задачи:

– выбрать тему выпускной квалификационной работы и предприятие, на базе которого работа будет написана. Составить план работы, согласовать его с научным руководителем, оформить задание на диссертационную работу;

– обосновать актуальность выбранной темы диссертации, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследований;

– провести теоретическое исследование по обоснованию гипотезы научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;

– обосновать методы и методику анализа изучаемого явления или процесса, выявить тенденции и закономерности его развития на основе эмпирических данных;

– изучить и проанализировать теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические

материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой диссертации и определить целесообразность их использования в ходе исследований;

– выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;

– оценить целесообразность использования для достижения цели диссертации – математических, статистических и логико-структурных методов изучения объектов исследования;

– по результатам научных исследований обосновать научную новизну диссертации;

– обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;

– разработать проект мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;

– провести апробацию полученных результатов исследования;

– оформить результаты диссертации в соответствии с действующими стандартами на кафедре.

Выпускная диссертационная работа – самостоятельная научная творческая работа аспиранта. Обращается особое внимание на недопустимость переписывания положений нормативных актов, федеральных правил и стандартов с целью увеличения объема диссертации.

Общий объем кандидатской диссертации должен составлять **не менее 150 страниц** печатного текста (с учетом списка литературы, но без учета приложений).

В каждой главе должно быть 3-4 параграфа. Содержание отдельных структурных частей работы должно четко соответствовать наименованиям глав и параграфов. Недопустимо для главы или параграфа избирать наименование диссертационной работы. Соответственно наименование главы или параграфа не должно быть шире наименования работы.

Основой содержания диссертации, как правило, должен быть принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в совершенно ином аспекте. Содержание диссертации в наиболее систематизированном виде фиксирует как исходные предпосылки научного исследования, так и весь его ход и полученные при этом результаты. Причем в ней не просто описываются научные факты, а проводится всесторонний их анализ, рассматриваются типичные ситуации, обсуждаются имеющиеся альтернативы и причины выбора одной из них.

Работа должна содержать следующие необходимые компоненты:

1. **Титульный лист** с указанием министерства, названия вуза, института, кафедры, на которой выполнена работа, темы и статуса работы, направления и программы подготовки, группы и имени автора ВКР, имени

руководителя ВКР, его ученой степени и звания, названия места и года ее написания (см. *Приложение 1*). Подписи автора и научного руководителя на титульном листе подтверждают готовность ВКР к защите. Аналогичным образом оформляется титульный лист автореферата диссертации (см. *Приложение 2*).

2. С**одержание** с точным наименованием всех внутренних рубрик ВКР с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте (см. *Приложение 3*).

3. **Введение**, в котором содержится обоснование и актуальность темы работы, определяется объект, предмет и материал исследования, формулируется его цель и задачи, направленные на достижение цели, положения, выносимые на защиту, теоретическая база, описываются используемые методы исследования, обосновывается практическая значимость работы, описывается её апробация и внедрение в педагогическую практику, приводится структура работы с кратким описанием содержания введения, глав, заключения.

4. **Основная часть работы,** 2 или 3 главы, включающая обзор научной литературы по теме исследования, анализ выбранного материала и промежуточные результаты исследования. Каждая из глав должна иметь целевое назначение и в определенной мере являться базой для последующей. Первая глава чаще всего представляет теоретический анализ проблемы. В последующих главах излагаются материалы, полученные в результате экспериментально-исследовательской работы. По тексту работы допускается использование таблиц, графиков, диаграмм и т.д. Каждая глава завершается выводами.

5. **Заключение**, в котором суммируются основные результаты исследования, указываются сферы их практического применения и дальнейшие перспективы исследования. Выводы, формулируемые в заключении ВКР, опираются исключительно на материал и итоги данного исследования.

6. С**писок литературы**, оформленный по стандарту, включающий монографии, статьи, диссертации, словари, электронные ресурсы и другие материалы, цитируемые или упоминаемые в работе (наличие внутри текстовых ссылок на каждый источник из списка обязательно). Общий список использованных источников должен содержать не менее 170 наименований научных изданий, из которых не менее 40% составляют научные источники, изданные за последние 5 лет.

7. **Приложение**. ВКР может иметь приложение, которое наглядно иллюстрирует основные положения работы. Оно может быть представлено в виде, таблиц, схем, графиков, диаграмм, рисунков, опросных анкет, самостоятельно выполненных объемных переводов, планов-конспектов учебных занятий и др. вспомогательных материалов. При наличии нескольких приложений каждое из них нумеруется и озаглавливается. Страницы приложения количественно не входят в общий требуемый объем ВКР.

4. ПОДГОТОВКА И ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

4.1 Сроки подготовки и защиты диссертации

Тематика ВКР утверждается Ученым советом Академии по представлению выпускающих кафедр не позднее октября – ноября предстоящего учебного года. В период установочной сессии аспиранты выбирают тему исследования и знакомятся с настоящими методическими рекомендациями. Темы и научные руководители закрепляются за аспирантами на выпускающей кафедре с внесением соответствующих записей в протокол заседания и утверждаются Ученым советом Академии не позднее завершения зимней сессии первого года обучения. В период зимней сессии первого года обучения научным руководителем и аспирантом составляется индивидуальный план выполнения ВКР, соотносящийся с программами учебной и производственной практик «Научно-исследовательская работа» и программой производственной практики «Преддипломная практика».

Не позднее, чем **за 1 месяц до обсуждения** диссертации выпускающие кафедры проводят предварительную защиту работы, где выпускник сообщает о целях, задачах, актуальности, структуре, основных положениях работы и полученных результатах, апробации работы (время выступления – 7-10 мин.). На момент предварительной защиты аспирант предоставляет черновой вариант работы, которая должна быть готова не менее чем на 80%. Комиссия определяет степень готовности ВКР к защите и записывает своё решение в протокол. Аспиранта информируют о назначенном ему рецензенте.

За 14 дней до защиты ВКР предоставляется научному руководителю в электронном виде для проверки на наличие заимствований. В выпускной диссертации допускается **80% оригинального текста.**

За 10 дней до защиты окончательный переплетённый вариант, проверенный руководителем, проверенный на заимствования, и автореферат диссертации предоставляются рецензенту. Рецензирование осуществляется в сроки, не превышающие 5 дней с момента получения текста диссертации. Если работа представлена позже указанного срока, рецензент вправе отказаться от ее экспертизы. В этом случае аспирант не допускается к защите.

Аспирант должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией на свою работу до ее защиты. **За 3 дня до защиты** окончательный вариант выпускной диссертации и автореферата с отзывом руководителя, рецензией и справкой на наличие заимствований предоставляется на выпускающую кафедру.

4.2 Порядок защиты обсуждения диссертации (ВКР)

Защита ВКР диссертаций проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава. Состав ГЭК определяется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета и программам аспирантуры.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы представляется аспирант и объявляется тема его работы, после чего аспирант получает слово для доклада. На доклад отводится не более 7-10 минут. Далее следует обсуждение ВКР.

Продолжительность одной защиты не должна превышать 30-40 минут.

В процессе защиты члены ГЭК дают предварительную оценку ВКР на основании представленных печатных материалов и устного выступления автора. Процедура защиты протоколируется.

4.3 Критерии оценки диссертации

Результаты защиты выпускной научно-квалификационной работы (диссертации) определяются путем открытого голосования членов ГЭК. В случае возникновения спорной ситуации председатель ГЭК имеет решающий голос.

При оценке работы ГЭК учитывает:

- оценку работы рецензентом, отзыв научного руководителя и результаты проверки на антиплагиат;
- качество доклада (презентация, полнота представления работы);
- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания работы;
- объем и глубину знаний по теме или предмету, эрудицию, использование междисциплинарных связей;
- степень завершенности работы;
- наличие материала, подготовленного к практическому использованию;
- качество оформления работы, библиографии и демонстрационных материалов;
- культуру речи, манеру общения, умение использовать наглядные материалы, способность заинтересовать аудиторию;
- деловые и волевые качества выпускника: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность.

Оценка «*отлично*»: ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий критический анализ материала, характеризуется логичным последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; полностью соответствует всем требованиям по оформлению; при защите работы аспирант показывает глубокие знания вопросов темы, свободно

оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по исследуемому вопросу.

Оценка «*хорошо*»: ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую и аналитическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами; полностью соответствует всем требованиям по оформлению; имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента с незначительными замечаниями; при защите аспирант показывает достаточные знания исследуемой темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*удовлетворительно*»: ВКР содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором материала, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; работа полностью соответствует всем требованиям по оформлению; в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа; при защите аспирант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «*неудовлетворительно*»: ВКР не содержит анализа и практического разбора материала, не отвечает требованиям по содержанию и оформлению; не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; отзывы руководителя и рецензента отрицательные; при защите аспирант затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

В случае неудовлетворительной оценки ВКР выпускника назначается повторная защита в порядке, предусмотренном Положением о государственной итоговой аттестации выпускников СКГА.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

5.1. Общие требования

Работа выполняется компьютерным набором на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Квалификационная работа должна быть представлена следующими структурными элементами:

Титульный лист
Оглавление (содержание)
Введение
Основная часть: Глава1., Глава 2.
Выводы по 1гл, выводы по 2 гл.
Заключение
Список литературы
Приложения

Структурные элементы «титульный лист» и «основная часть» являются обязательными для любого текстового документа.

Текст работы должен соответствовать определенным требованиям (ГОСТ Р 7.0.11-2011). Работа выполняется компьютерным набором на одной стороне листа белой односторонней бумаги формата А4 (210х297) с соблюдением следующих параметров:

поля: левое – 30 мм,

правое – 10 мм,

верхнее – 20 мм,

нижнее – 20 мм;

шрифт размером 14 пт (используется шрифт Times New Roman), а для приложений, примечаний, таблиц, сносок и примеров – на 1-2 пт меньше;

межстрочный интервал – полуторный с числом строк на странице не менее 30;

абзацный отступ (отступ красной строки) – 1,25 см;

форматирование (выравнивание текста) – по ширине;

кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов (используются кавычки – «ёлочки»);

используются дефисы (-) и тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами (например: социально-психологический, компакт-диск), тире отбивается неразрывными пробелами с двух сторон (например: Счастье – это когда тебя понимают). Но между цифрами для обозначения периода «от … до» (например: 1990–1996) пробелы не ставятся;

знаки номера (№), параграфа (§) и сокращение слова «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом (Shift+Ctrl+Пробел);

неразрывным пробелом всегда отделяются инициалы от фамилии и инициалы друг от друга, а также делаются отбивки в сокращениях типа «и т. д.».

5.2 Исправления

Все исправления в работе должны быть проведены до распечатки. Опечатки, описки, графические неточности не допускается зачеркивать или исправлять закрашиванием корректором и нанесением на том же месте исправленного текста ручным способом.

5.3 Разделы и заголовки

Текст основной части делят на разделы и подразделы. Каждый раздел (введение, главы, заключение, список литературы, приложения) начинается с новой страницы. Подразделы (параграфы и выводы по главам) не начинаются с новой страницы.

Наименования разделов в виде заголовков выравниваются от центра. Наименования подразделов в виде заголовков выравниваются по ширине с абзацным отступом.

Все заголовки печатаются

- без точки в конце;

- без подчеркивания;
- полужирным шрифтом;
- строчными (маленькими) буквами, первая прописная.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу строчным интервалом.

5.4 Нумерация

Страницы работы нумеруют арабскими цифрами вверху страницы по центру.

На титульном листе и на странице «Содержание» номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы.

Разделы (главы) должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами.

Пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела (параграфа). Номер пункта состоит из номеров раздела (главы), подраздела (параграфа), пункта, разделенных точками. В конце номера подраздела точка не ставится.

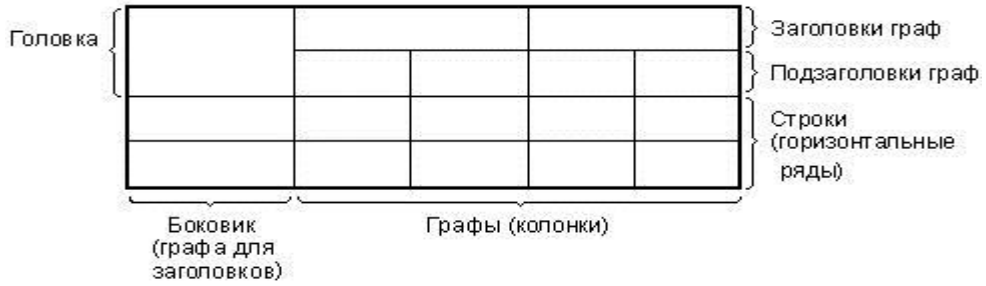
Содержащиеся в тексте пункта или подпункта списки рекомендуется нумеровать арабскими цифрами со скобкой, например: 1), 2) и т.д. Допустимо использовать маркированные списки с тире или закрашенными точками в качестве маркеров, а также вложенных перечислений. После скобки или маркера текст начинается со строчной буквы. Стиль выполнения перечислений должен быть единым во всей работе.

5.5 Таблицы, рисунки

Таблицы в работе могут располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или могут быть вынесены в приложения. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Нумерация таблиц, размещенных в основной части, должна быть сквозной по всему тексту работы.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Например: (таблица 1) (ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ Р 2.105-2019).

Таблица 1 – Графы



Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, допускается не проводить.

Для представления эмпирических данных рекомендуется использовать такие графические формы как диаграммы, графики и т.д. Их следует располагать в тексте сразу после первого упоминания.

5.6. Иллюстрированные материалы

Иллюстрированные материалы можно располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы и иметь названия. Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту работы. Слово «Рисунок» располагают посередине строки. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» или слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Распределение учащихся по степени проявления тревожности (ГОСТ Р 7.0.11-2011, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ Р 2.105-2019).

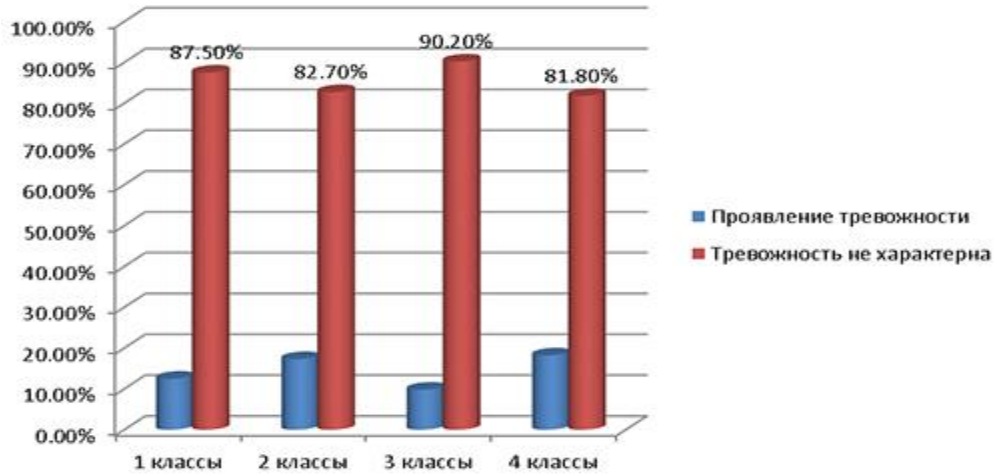


Рисунок 1 – Распределение учащихся по степени проявления тревожности

5.7. Приложения

Приложение оформляют как продолжение работы на последующих его листах. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. Для каждого приложения наверху посередине указывается слово «Приложение» и его обозначение (арабскими цифрами), обозначающее его последовательность, без точки в конце, не подчеркивая (ГОСТ Р 2.105-2019). Приложение должно иметь заголовок, который записывается ниже, отдельной строкой, в центре строки, без точки в конце. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки, например: (Приложение 1).

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. Шрифт и межстрочный интервал может быть изменен (например, шрифт 12, интервал одинарный).

5.8. Оформление списка литературы

Принцип оформления списка литературы – алфавитный.

Список литературы к НИРС включает только те работы, на которые имеются ссылки в тексте. Помещается после основного текста работы.

Примеры библиографического описания литературы

Книга одного автора

Накохова, Р. Р. Социальная психология. Психология общения.: учебник / Р. Р. Накохова. – М.: изд.-во «Перо», 2021. – 250 с.

Книга двух авторов

Накохова, Р. Р. Этноценностные ориентации как детерминанты адаптации студентов к новой социокультурной среде.: монография / Ф.Х. Хубиева – М: Университетская книга, 2012. – 212 с.

Книга трех авторов

Бэрон, Р. А. Социальная психология: ключевые идеи / Р. А. Бэрон, Д. Бирн, Б. Т. Джонсон; пер. с англ. А. Дмитриева, М. Потапова. – 4-е изд. – Санкт-Петербург: Питер, 2003. – 507 с.

Книги четырех авторов

Литературно-туристический Алтай: топосы – мифы – имена: словарь / Т. А. Богумил, Н. И. Завгородняя, А. И. Куляпин, Е. А. Худенко. – Барнаул: АлтГПУ, 2018. – 178 с.

Книги пяти и более авторов

Педагогика детского оздоровительного лагеря: учебник / М. М. Борисова, Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова [и др.]. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 215 с.

Современные проблемы непрерывного педагогического образования: коллективная монография / Ю. В. Алеева, Э. К. Брейтигам, С. К. Буряков [и др.]. – Барнаул: АлтГПУ, 2018. – 345 с.

Книга под редакцией

Педагогическая риторика: учебник для академического бакалавриата / под ред. Н. Д. Десяевой. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 242с.

Сборник

Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья: опыт, проблемы, перспективы: материалы III Всероссийской (заочной) научно-практической конференции, г. Барнаул, 12–13 марта 2018 г. / Алтайский государственный педагогический университет; под науч. ред. М. В. Сурниной. – Барнаул: АлтГПУ, 2018. – 171 с.

Глава, раздел книги

Юдалевич, М. И. О рассказах Петра Бородкина / М. И. Юдалевич // У истоков: исторические рассказы о Барнауле / П. А. Бородкин. – Барнаул, 1968. – С. 3–4.

Лазаренко, И. Р. Подготовка педагогических кадров для сельской школы / И. Р. Лазаренко // Современные проблемы непрерывного педагогического образования: коллективная монография / Ю. В. Алеева, Э.

К. Брейтигам, С. К. Буряков [и др.]. – Барнаул, 2018. – Гл. 1.1. – С. 16–31. – URL: http://library.altspu.ru/dc/pdf/verjaev.pdf (дата обращения: 25.04.2019).

Статья из газеты

В малостраничных газетах (объемом 8 и менее страниц) номера страниц, на которых помещена статья, не приводятся.

Шумилов, Е. К юбилею Калашникова / Е. Шумилов // Алтайская правда. – 2018. – 15 мая.

Конституция (Основной Закон) Российской Федерации: принята общенародным голосованием в 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 10 декабря.

Статья из журнала

Ратникова, Д. В. Методические аспекты изучения вопросов культуры на уроках истории / Д. В. Ратникова, Ю. К. Старцева // Вестник Алтайского государственного педагогического университета. – 2018. – № 1. – С. 60–62. – URL: http://journals.altspu.ru/vestnik/article/view/992/931 (дата обращения: 30.04.2019).

Ресурсы с сайта в сети Интернет

Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН: в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев // Газета.ru: [сайт]. – 2018. – 2 февраля. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда» // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. – 2017. – URL: https://rosmintrud.ru/docs/1281 (дата обращения: 08.04.2017).

Интерактивная карта мира / Google // Maps-of-world.ru: карта мира: [сайт]. – URL: http://maps-of-world.ru/inter.html (дата обращения: 17.09.2017).

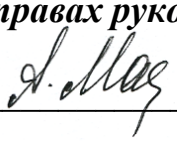
«Ю-Питер», рок-группа (Санкт-Петербург). Река небесная: [видеоклип] / «Ю-Питер»; реж., авт. муз. и сл. В. Бутусов // Вячеслав Бутусов: официальный сайт. – URL: http://butusov.ru/video (дата обращения: 09.04.2018).

Запятая и пробел после фамилии автора обязательны. Подробнее см. сайт библиотеки АлтГПУ https://library.altspu.ru/method19/

Приложение 1
Титульный лист диссертации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

На правах рукописи



МАКОЕВА Аида Юрьевна

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ У БУДУЩИХ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В ПРОЦЕССЕ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Специальность
5.3.5 – социальная психология, политическая и экономическая психология
(психологические науки)

ДИССЕРТАЦИЯ
на соискание ученой степени
кандидата психологических наук

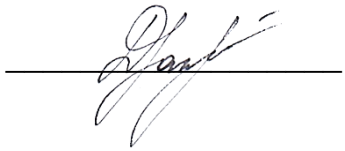
Научный руководитель:
доктор психологических наук, профессор
Накохова Рида Рашидовна

Черкесск
2019

Приложение 2
Титульный лист автореферата

Работа выполнена в Северо-Кавказской государственной академии

На правах рукописи



НАКОХОВА Диана Харуновна

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ДЕТЕРМИНАНТЫ ФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ У СТУДЕНЧЕСКОЙ МОЛОДЕЖИ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕСИИ

5.3.5 – социальная психология, политическая и экономическая психология
(психологические науки)

АВТОРЕФЕРАТ
диссертации на соискание ученой степени
кандидата психологических наук

Научный руководитель:
доктор психологических наук, профессор
Накохова Рида Рашидовна

Ростов-на-Дону
2018

Приложение 3
Образец оформления Содержания работы

Педагогические условия подготовки будущих дизайнеров к проектной деятельности средствами компьютерных технологий

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОГЛАВЛЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ кандидат наук Власенко О. В. 2020г.
ВВЕДЕНИЕ……....3
ГЛАВА I ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИМЕНЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОЕКТНОЙ ПОДГОТОВКЕ БУДУЩИХ ДИЗАЙНЕРОВ……...9
1.1. Категориальная представленность проблемы профессии дизайнера в современных исследованиях……...9
1.2. Структурные компоненты подготовки будущих дизайнеров к проектной деятельности средствами компьютерных технологий…….34
1.3. Специфика подготовки будущих дизайнеров к проектной деятельности средствами компьютерных технологий…….60
Выводы первой главы…….85
ГЛАВА II ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, БУДУЩИХ ДИЗАЙНЕРОВ СРЕДСТВАМИ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ……88
2.1. Цель, методы и организация опытно-экспериментальной работы……..88
2.2. Реализация экспериментальной программы «Компьютерное дизайн-проектирование» в подготовке будущих дизайнеров……..……105
2.3. Динамика готовности к проектной деятельности будущих дизайнеров средствами компьютерных технологий……..…135
Выводы второй главы……... 155
ЗАКЛЮЧЕНИЕ…….…….158
ЛИТЕРАТУРА……...……160
ПРИЛОЖЕНИЕ……..…170

НАКОХОВА Рида Рашидовна

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) ДЛЯ АСПИРАНТОВ

Направление подготовки:
5.3. «Психологические науки»
Программа подготовки:
5.3.5.Социальная психология, политическая и экономическая психология.

Корректор Чагова О. Х.
Редактор Чагова О. Х.

Сдано в набор 05.05.2026 г.
Формат 60х84/16
Бумага офсетная.
Печать офсетная.
Усл. печ. л.1,16
Заказ № 5319
Тираж 100 экз.

Оригинал-макет подготовлен
в Библиотечно-издательском центре СКГА
369000, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36