

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

« 31 » 03 2021 г.

Г. Ю. Нагорная



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат _____

Направление подготовки _____ 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов _____

Направленность (профиль) _____ Автомобили и автомобильное хозяйство _____

Форма обучения _____ очная (заочная) _____

Срок освоения ООП _____ 4 года (4 года 9 месяцев) _____

Институт _____ Инженерный _____

Кафедра разработчик ПП _____ Эксплуатация и технический сервис машин _____

Выпускающая кафедра _____ Эксплуатация и технический сервис машин _____

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л. У.

Директор института

Клинцевич Р. И.

Заведующий выпускающей кафедрой

Бисилов Н. У.

Черкесск, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО.....	4
4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО.....	7
5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	8
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	9
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
8.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	12
8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ».....	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	15
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ	20
11.1. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	20
11.2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
Приложение 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	21
Приложение 2. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	37

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целями практики являются:

Введение обучающихся в направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов по профилю «Автомобили и автомобильное хозяйство», путем закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и представления о слесарном деле, о месте и функциях работников автомобильных предприятий.

Задачами практики являются:

- знакомство с кафедрой и ее лабораториями, их структурой и функциями, внешними и внутренними связями, управлением;
- знакомство с характеристикой металла, условиями их транспортирования, хранения и контроля;
- знакомство с основными технологическими процессами, связанными с получением изделия;
- знакомство с оборудованием, задействованным в технологическом процессе, с условиями его эксплуатации и ремонта;
- изучение правил техники безопасности, производственной санитарии и личной гигиены работников.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики - учебная.

Тип практики - ознакомительная.

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения практики: - дискретно по периодам ее проведения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики) обучающиеся должны освоить следующие компетенции:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ.</p> <p>УК-1.2. Обобщает результаты проведенного анализа для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач.</p>
2.	УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия; основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p>
3.	УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке.</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.</p>

			УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.
4.	ОПК- 1.	Способен применять естественнонаучные и инженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Применяет математический аппарат аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления функции одной переменной
			ОПК-1.2. Демонстрирует знание общих методов анализа и синтеза различных схем механизмов, расчета законов механического движения и механического взаимодействия материальных объектов, методами расчета и конструирования деталей машин и соединений
			ОПК-1.3. Применяет математический аппарат в расчетах механики твердых тел
5.	ОПК-2.	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	ОПК-2.1. Способен осуществлять техническое обслуживание и ремонт (включая гарантийный) с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения
			ОПК-2.2. Способен осуществлять транспортный процесс грузов и пассажиров с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения
			ОПК-2.3. Способен осуществлять материально-техническое обеспечение транспортного процесса, процесса технического обслуживания и ремонта с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения

6.	ОПК-3.	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные, результаты испытаний	<p>ОПК-3.3. Подбирает типовые программы и методики испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов</p> <p>ОПК-3.4. Определяет состав оборудования и приспособлений для испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов</p> <p>ОПК-3.5. Обосновывает методику проведения испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов с учетом требований нормативной технической документации</p>
7.	ОПК-4.	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1. Алгоритмизирует решение задач и реализует алгоритмы с использованием программных средств</p> <p>ОПК-4.2. Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации</p> <p>ОПК-4.3. Демонстрирует знание требований к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и умение выполнять чертежи простых объектов</p>
8.	ОПК-5.	Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии	<p>ОПК-5.1. Способен осуществлять выбор и, при необходимости, разрабатывать рациональные нормативы эксплуатации, технического обслуживания, ремонта и хранения транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>ОПК-5.2. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию организационно-управленческой структуры предприятий по эксплуатации, хранению, техническому обслуживанию, ремонту и сервису транспортных и транспортно-технологических</p>

			машин и оборудования
			ОПК-5.3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию системы учета и документооборота
9.	ОПК-6.	Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-6.3. Способен осуществлять контроль за соблюдением нормативов по защите окружающей среды
	ОПК-6.4. Способен организовывать метрологическое обеспечение технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции, машин и оборудования		
	ОПК-6.5. Способен осуществлять доводку и освоение технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования		
10.	ПК- 4.	Готов выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.	ПК 4.1. Владеет методами слесарного дела.
	ПК 4.2. Способен вести документооборот по гарантийному учету и ремонту.		
	ПК 4.3. Способен выполнить все операций на производственно-техническом участке (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участках).		

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2 Практики.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной практики) составляет
ОФО 3 зачетные единицы (108 академических часов, в том числе: КВР – 39.5 час.; АтТЗк – 0,5 час.; ИФ – 68 час.);

ЗФО - 3 зачетные единицы (108 академических часов, в том числе: КВР – 19.5 час.; АтТЗк – 0,5 час.; ИФ – 88 час.).

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в течение 2 недель.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики	Виды работ по практике
Подготовительный	Организационное собрание (ознакомительная лекция по практике, ознакомление с санитарными требованиями при работе с слесарным инструментом). Инструктаж по технике безопасности (вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте). Выдача программ, дневников, индивидуальных заданий по практике.
Основной	Ознакомление с лабораториями кафедры. Производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Работа в качестве слесаря в лаборатории «Автосервиса» кафедры. Изучение основного технологического оборудования; ознакомление с ремонтной службой Академии. Выполнение отдельных заданий на базе лабораторий кафедры, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно (мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и теоретического материала, наблюдения, измерения).
Заключительный: Оформление отчета по практике	Ведение дневника с указанием ежедневно выполняемых видов работ. Выполнение индивидуального задания и оформление отчета по практике.

Содержание учебной практики

Учебная практика (ознакомительная практика) для обучающихся 1 курса направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов осуществляется согласно графику Учебного плана на основании приказа по Академии на базе лабораторий кафедры «Эксплуатации и технический сервис машин» и в случае невозможности прохождения практики обучающимся в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся приказом ректора по заявлению обучающегося, согласованному с заведующим кафедрой. Сроки и место прохождения практики указываются в направлении, которое необходимо получить на кафедре перед убытием на практику.

Обучающиеся, не прошедшие без уважительных причин практику, могут быть отчислены в установленном порядке из ФГБОУ ВО «СевКавГА» как имеющие академическую задолженность.

Содержание практики обеспечивает получение обучающимся общего представления о слесарном деле, о месте и функциях работников автомобильных предприятий.

В ходе проведения практики, в соответствии с календарным графиком, проводятся теоретические занятия и экскурсии по отдельным производственным участкам предприятия с целью изучения конструктивных особенностей, как инструмента, так и оборудования применяемого на данном участке.

В процессе прохождения практики обучающиеся составляют отчёт. По окончании практики составленный отчёт обучающимся защищается перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. При оценке практики учитывается степень выполнения программы практики, оценка работы обучающегося руководителем практики, полнота собранных материалов по теме основной части и индивидуального задания. По результатам защиты проставляется дифференцированный зачет.

По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы:

- заполненный дневник;
- отчет по практике.

Отчет оформляется в печатном виде. Структура и содержание отчета должны соответствовать программе практики. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики.

Отчет о прохождении практики составляется по предлагаемому содержанию. При этом необходимо, чтобы в них нашли отражения следующие вопросы:

- время прохождения практики;
- описание выполненных работ;

В отчете обучающийся должен также отметить, какую пользу дала учебная практика (ознакомительная практика) для его обучения.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным директором графиком.

Нарушение обучающимся сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Формой текущей аттестации по учебной практике является дневник и отчет по практике, формой промежуточной отчетности - зачет с оценкой

Требования к дневнику по учебной практике

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Во время практики обучающийся ежедневно кратко записывает в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы и индивидуального задания. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики. С разрешения руководителя практики обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникшие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики. По требованию руководителя практики обучающийся обязан

представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и уточняют задание.

Отзыв о практике заполняется руководителем, где отмечается объем выполненной работы, полученные знания и дисциплинированность обучающегося. Работа оценивается по пятибалльной системе, и данная оценка учитывается при защите отчета по практике. По окончании практики дневник должен быть подписан руководителями практики.

Требования к отчету по учебной практике

В отчете по учебной практике излагаются сведения, полученные обучающимся во время её прохождения. Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая, пунктуационная и стилистическая грамотность. Отчет не должен быть пересказом программы практики или повторением дневника, а должен носить аналитический характер.

Содержание отчетов должно полностью соответствовать программе практики и включать соответствующие разделы. Отчёт должен содержать 7 - 10 страниц печатного текста, включая:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть отчёта;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета. На титульном листе должно быть указано наименование учебного заведения, название практики, ФИО обучающегося, формы обучения, курс, наименование института и кафедры, место прохождения практики, срок прохождения практики, руководителя и год выполнения.

Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, библиографический список и приложения. Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам в тексте отчёта.

Введение должно отражать цель, задачи, перечень основных работ, выполненных в процессе практики.

В **основной части** отчета необходимо отразить место расположения предприятия и дать краткую историческую справку о его развитии. Обучающийся должен дать характеристику изготавливаемой детали; описать виды оборудования и технологических процессов, с которым ознакомился во время прохождения практики.

Заключение должно содержать краткие выводы по выполненной работе, описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Приложения. В них могут быть включены: материалы, дополняющие отчёт; таблицы цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера; графики.

При выполнении индивидуального задания тема задания должна быть внесена в дневник обучающегося.

Требования к оформлению текстовых документов. Отчёт должен иметь сплошную нумерацию листов текста, включая титульный лист. Страницы отчёта следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчёта. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Иллюстрации следует располагать в отчёте непосредственно после текста, в котором они упоминаются первыми, либо на следующей странице, или в приложении.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в отчёте, должны соответствовать требованиям государственных стандартов ЕСКД.

Таблицы следует располагать в отчёте после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчёте, при этом слово «Таблица» следует писать полностью. Таблицы нумеруются арабскими цифрами без точки в пределах всего отчёта. Если в отчёте одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

Список использованной литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

№	Список основной литературы
1.	Губарев, В.В. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Губарев, О.В. Казанская. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 80 с. — 978-5-7782-2472-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47691.html
2.	Носов, С.В. Конструкции наземных транспортно-технологических средств. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.В. Носов. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 116 с. — 978-5-88247-801-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73077.html
3.	Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов [Электронный ресурс]: учебное пособие/. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 331 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63121.html
4	Попов, А.В. Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов. Часть 1. Основы технологии производства [Электронный ресурс]/ А.В. Попов. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 244 с. — 978-5-9227-0734-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74373.html
5	Фролов, И.А. Допуски и посадки в разъемных соединениях узлов транспортно-технологических машин [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.А. Фролов. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59111.html
6	Чмиль, В.П. Гидропневмопривод транспортно-технологических машин [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.П. Чмиль. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 221 с. — 978-5-9227-0605-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63625.html
7	Шарапов, Р.Р. Теория наземных транспортно-технологических машин [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.Р. Шарапов, В.А. Уваров, Т.Н. Орехова. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. — 160 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57294.html
	Список дополнительной литературы
1.	Бурняшов, Б.А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б.А. Бурняшов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 97 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12826.html
2.	Волков, В.С. Электроника и электрооборудование транспортных и транспортно-

	технологических машин и оборудования [Текст]: учебник/ В.С. Волков.– 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2013. – 368 с.
3.	Гладкий, П.П. Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ П.П. Гладкий. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 198 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69393.html
4.	Гребнев, В.П. Тракторы и автомобили. Теория и эксплуатационные свойства [Текст]: учеб. пособие/ В.П. Гребнев, О.И. Поливаев, А.В. Ворохобин; под общ. ред. О.И. Поливаева.- 2-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2013.- 264 с.
5.	Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка [Текст]: учеб. пособие/А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов.- М.: КолосС, 2006- 320 с.
6.	Методические указания к расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров для студентов направлений подготовки 190600.62 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» и 190700.62 «Технология транспортных процессов» [Электронный ресурс]/. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 21 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55111.html
7.	Нарбут, А.Н. Автомобили: Рабочие процессы и расчет механизмов и систем [Текст]: учебник/ А.Н. Нарбут. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2008. – 256 с.
8.	Панфилова, А.А. Формирование у студентов умений информативного воздействия [Электронный ресурс]: методические рекомендации для преподавателей/ А.А. Панфилова, В.Ю. Питюков. — Электрон. текстовые данные. — Химки: Российская международная академия туризма, 2013. — 60 с. — 978-5-905783-16-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51879.html
9.	Ременцов, А.Н. Системы, технология и организация услуг в автомобильном сервисе [Текст]: учебник/ А.Н. Ременцов, Ю.Н. Фролов, В.П. Воронов; под ред. А.Н. Ременцова, Ю.Н. Фролова. - М.: Академия, 2013. - 480 с.
10.	Синельников, А.Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей [Текст]: учеб. пособие/ А.Ф. Синельников. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 320 с.
11	Утегенова, Д.И. Развитие навыков и речевых умений на уровне компрессии научной информации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Д.И. Утегенова. — Электрон. текстовые данные. — Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, Казахская академия транспорта и коммуникаций имени М. Тынышпаева, 2013. — 105 с. — 978-601-207-835-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49570.html
12	Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин [Электронный ресурс]: методические указания/. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 68 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30001.html

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://elementy.ru> – Популярный сайт о фундаментальной науке. Научная библиотека. Новости науки. Научные конференции, лекции, олимпиады.
2. <http://ilib.mirror1.mccme.ru/> – ИНТЕРНЕТ БИБЛИОТЕКА Московского Центра непрерывного математического образования. Книги в формате DjVu. Есть и книги по физике библиотечки "Квант"
3. <http://physics.nad.ru/>, <http://webserver.nm.ru/animations.html> – Анимация физических процессов
4. <http://rostest.runnet.ru/cgi-bin/topic.cgi?topic=Physics> – Российские федеральные тесты по механике
5. <http://www.spin.nw.ru/thermo/index.html> – Тесты и задачи по теории надежности
6. <http://www.convert-me.com/ru> – Интерактивный конвертер величин
7. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
8. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
9. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении учебной практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Свободное программное обеспечение:

АвтоСервис ExpressEdition 9
ИОК "ДВС" (демонстрационная версия)
7-Zip 15.14
Adobe AIR 2.5.0.16600
Adobe Flash Player 28
Adobe Reader X - Russian 10.0.0
AntiPlagiarism.NET 4.74
Firebird 2.5.5.26952
K-Lite Mega Codec Pack 11.8.0
LibreOffice 5.4.3.2
Opera 12.16
Punto Switcher 3.2
STDU Viewer version 1.5.622.0
SumatraPDF 3.1.1
WinDjView 2.0.2
Yandex 17.3.1.840

2. Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № JKS4-D2UT-L4CG-S5CN Срок действия: с 18.10.2021 до 20.10.2022
Autodesk AutoCAD 2014	Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 037910000311400000654609 от 25.02.14 для коммерческих целей
Abbyy FineReader 12	Гос.контракт № 037910000311400000654609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 8117/21 от

11.06.2021

Срок действия: с 01.07.2021 до 01.07.2022

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики (ознакомительной практики) в качестве материально-технического обеспечения используются: Лаборатория «Автосервиса»; аудитории, специально оборудованные проекционной техникой для демонстрации лекционного материала; помещения для самостоятельной работы.

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Место производства работ на предприятии	Имеющееся оборудование на предприятии в зависимости от её оснащённости и вида работ
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 312	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Системный блок - 13 шт. Монитор - 13 шт. Специализированная мебель: Столы компьютерные – 13 шт. Стулья ученические – 25 шт. Столы ученические – 6 шт. Стол двухтумбовый – 1 шт. Стол однотумбовый – 1 шт. Жалюзи вертикальные – 3 шт.
3.	Лаборатория «Автосервиса» Ауд. № 6	Лабораторное оборудование: Автоматическая установка по заправке кондиционеров Bosch ACS 751– 1 шт. Автомобиль ГАЗ-3307– 1 шт. Балансированный станок для г/к от 14 до 26 дюймов 220В KV5610– 1 шт. Блок питания СТ-12/3А– 1 шт. Весы электронные– 1 шт. Газоанализатор - 2класса М-1Т.01– 1 шт. Гайковерт Licota PAW-04048– 1 шт. Гайковерт Licota PAW-04048– 1 шт. Диагностический комплекс BMW ICOM с установленным рабочим ноутбуком– 1 шт. Диагностический сканер Ford VCM+IDS– 1 шт. Диагностический сканер SD Connect с установленным рабочим ноутбуком– 1 шт. Диагностический сканер Toyota TechStream– 1 шт. Дилерский комплект Porsche Piwis Tester II (с ноутбуком) 1 Дилерский сканер для автомобилей VW Audi

		<p>Seat Skoda MOfl.VAS 5054A (VAS-PC, OD– 1 шт.</p> <p>Домкрат подкатной АС Hydraulic DK20 – 1 шт.</p> <p>Домкрат подкатной АС Hydraulic DK20 – 1 шт.</p> <p>Домкрат подкатной пневмогидравлический г/п 35т SD101903– 1 шт.</p> <p>Доска для мела, магнитная BRAUBERG 100*150/300см. 3-х элементная, зеленая– 1 шт.</p> <p>Дымомер-109 – 1 шт.</p> <p>Измеритель коэффициента сцепления ИКСп– 1 шт.</p> <p>Измеритель параметров света фар автотранспортных средств ИПФ-01– 1 шт.</p> <p>Источник вторичного электропитания ИВЭПР 12В,5А– 1</p> <p>Картер заднего моста– 1 шт.</p> <p>Картер коробки– 1 шт.</p> <p>Кварц (вар,2) – 1 шт.</p> <p>Ключ балонный Крест. 14*17*19"22 усиленный– 1 шт.</p> <p>Коврик диэлектрический - 3шт.</p> <p>Комплект инструмента для развода поршней тормозных цилиндров, 11 предметов АН– 1 шт.</p> <p>Комплект чашек для съема масляных фильтров 65-100мм, 14 предметов А1050004– 1 шт.</p> <p>Компрессометр AR020017– 1 шт.</p> <p>Компрессометр д/бенз, двигателей 1016– 1 шт.</p> <p>Компрессор СБ4/Ф-500.АВ670Т– 1 шт.</p> <p>Компрессор поршневой BV-500– 1 шт.</p> <p>Кран складной гаражный ОМА587– 1 шт.</p> <p>Курвиметр полевой КП-230 электронный– 1 шт.</p> <p>Лазерный дальномер LRF-2000– 1 шт.</p> <p>Модель действующего двигателя– 1 шт.</p> <p>Мойка высокого давления G160 X OT– 1 шт.</p> <p>Молоток– 1 шт.</p>
4.	<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Ауд. № 11</p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>Специализированная мебель</p> <p>Стеллажи – 1 шт.</p> <p>Шкаф – 1 шт.</p> <p>Стул - 1 шт.</p> <p>Кресло компьютерное – 4 шт.</p> <p>Стол – 5 шт</p> <p>Профилактическое обслуживание</p> <p>Перфоратор Makita HR2811FT - 1 шт.</p> <p>Аккумуляторная дрель-шуруповерт</p> <p>Интерскол ДА-13/18М2 – 1 шт.</p>

		<p>Наборы отверток -2 шт Пылесос Polar 1400 Вт- 1 шт. Клещи обжимные – 3 шт Тестер блоков питания ATX 20/24PIN - 1шт. Мультиметр DT 838 -1 Фен термовоздушный паяльный AOYUE 8032 - 1 шт. Паяльник 60 ВТ-3 шт Учебное пособие (персональный компьютер в комплекте) – 2 шт. Пассатижи – 1 шт. Бокорезы- 1 шт. Коммутатор 8 Port- 1 шт. Внешний DVD привод - 1 шт. Внешний жесткий диск 1 Тб- 1</p>
5.	<p>Помещение для самостоятельной работы. Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд. №1</p>	<p>Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Экран настенный – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Рабочие столы на 1 место – 21 шт Стулья – 55 шт</p>
6.	<p>Помещение для самостоятельной работы. Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями Ауд. №9</p>	<p>Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Интерактивная система - 1 шт. Монитор– 21 шт Сетевой терминал -18 шт. Персональный компьютер -3 шт МФУ– 2 шт. Принтер – 1 шт. Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место – 24 шт. стулья – 24 шт.</p>
7.	<p>Помещение для самостоятельной работы. Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел Ауд.№8</p>	<p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»: Персональный компьютер – 1 шт. Сканер EpsonPerfection 2480 photo МФУ MFC 7320R Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место - 6 шт Стулья - 6 шт</p>

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1. Место и время проведения учебной практики

Базой проведения практики является: лаборатория «Автосервиса» кафедры ЭиТСМ.

В отдельных случаях по рекомендации выпускающей кафедры (научного руководителя) обучающийся может проходить практику в автотранспортных и авторемонтных предприятиях, станциях технического обслуживания автомобилей различных форм собственности города Черкесска и Карачаево-Черкесской Республики.

Время прохождения учебной практики ОФО - 1 курс, 2 семестр; ЗФО – 2 курс, 4 семестр.

11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института (декана факультета) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Ознакомительная практика

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Ознакомительная практика

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена учебная практика

Индекс	Формулировка компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК- 1.	Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности
ОПК-2.	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов
ОПК-3.	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные, результаты испытаний
ОПК-4.	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-5.	Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии
ОПК-6.	Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил
ПК- 4.	Готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Этапы (разделы) практики	Формируемые компетенции (коды)									
	УК-1	УК-3	УК-4	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подготовительный этап	+		+		+		+			
Основной этап		+		+	+	+	+	+	+	+
Заключительный этап	+	+	+	+	+	+	+		+	+
Защита отчета	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения учебной практики

Контролируемые этапы (разделы) практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	
Заключительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	
Защита отчета		зачет с оценкой

2. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
Подготовительный этап Заключительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Самостоятельно проводит поиск, критический анализ и синтез информации, может применять системный подход для решения поставленных задач
		«Хорошо» («Зачтено»)	Самостоятельно проводит поиск, критический анализ и синтез информации. Частично применяет системный подход для решения поставленных задач
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	При поиске, критическом анализе и синтезе информации допускает ошибки. Частично применяет системный подход для решения поставленных задач
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен провести поиск, критический анализ и синтез информации, не может применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
Основной этап Заключительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия; основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		«Хорошо» («Зачтено»)	Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия, но при выработке стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели допускает ошибки.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Демонстрирует частичные знания основных приемов и норм социального взаимодействия, при выработке стратегии сотрудничества допускает ошибки.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен разработать стратегию

		ительно» («Не зачтено»)	сотрудничества в команде и взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной цели.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Основной этап Заключительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия; и деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке.
		«Хорошо» («Зачтено»)	Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия, но при выработке стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели допускает ошибки.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Демонстрирует частичные знания основных приемов и норм социального взаимодействия, при выработке стратегии сотрудничества допускает ошибки.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и общетеchnические знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности			
Подготовительный этап Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Свободно применяет математический аппарат аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления функции одной переменной
		«Хорошо» («Зачтено»)	Демонстрирует знание общих методов анализа и синтеза различных схем механизмов, но при расчетах законов механического движения и механического взаимодействия материальных объектов, допускает ошибки.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Частично может применять математический аппарат аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления функции одной переменной
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен применить математический аппарат в расчетах механики твердых тел.

ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов			
Подготовительный этап Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Способен эффективно осуществлять техническое обслуживание и ремонт (включая гарантийный) с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения
		«Хорошо» («Зачтено»)	Способен осуществлять транспортный процесс грузов и пассажиров с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения, но при логистических расчетах допускает погрешности.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Способен осуществлять материально-техническое обеспечение транспортного процесса, но в процессе технического обслуживания и ремонта не учитывает экономических, и технологических ограничений.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен осуществлять техническое обслуживание и ремонт (включая гарантийный) с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения
ОПК-3 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные, результаты испытаний			
Основной этап Заключительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Свободно подбирает типовые программы и методики испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов. Определяет состав оборудования и приспособлений для испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов.
		«Хорошо» («Зачтено»)	Обосновывает методику проведения испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов с учетом требований нормативной технической документации
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Частично владеет теорией по видам испытаний: систем и средств находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-

			технологических машин и оборудования
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не владеет основными видами испытаний: лабораторными, стендовыми, полигонными, приемосдаточными и иными видами испытаний систем и средств находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
ОПК-4 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности			
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Свободно алгоритмизирует решение задач и реализует алгоритмы с использованием программных средств. Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации. Демонстрирует знание требований к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и умение выполнять чертежи простых объектов
		«Хорошо» («Зачтено»)	Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Допускает существенные ошибки при составлении алгоритмов с использованием программных средств. С трудом применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен применить прикладное программное обеспечение для разработки и оформления технической документации
ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии			
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Демонстрирует полное знание структуры программ по ремонту и сервисному обслуживанию ТТМ, технологического и вспомогательного оборудования, требования к технологическому процессу ТО и Р.
		«Хорошо» («Зачтено»)	Демонстрирует знание структуры программ по ремонту и сервисному

			обслуживанию Т и ТТМ, технологического и вспомогательного оборудования, требования к технологическому процессу ТО и Р. Но допускает ошибки в характеристиках эксплуатационных материалов, применяемых при ТО и Р Т и ТТМ и оборудования.
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Демонстрирует частичные знания структуры программ по ремонту и сервисному обслуживанию Т и ТТМ, технологического и вспомогательного оборудования, требования к технологическому процессу ТО и Р. Допускает ошибки в характеристиках эксплуатационных материалов, применяемых при ТО и Р Т и ТТМ и оборудования.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен организовать работу по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативно правовыми и другими требованиями.
ОПК-6 Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил			
Подготовительный этап Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Способен осуществлять контроль за соблюдением нормативов по защите окружающей среды. Способен организовывать метрологическое обеспечение технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции, машин и оборудования.
		«Хорошо» («Зачтено»)	Демонстрирует знания по лицензированию и применению законодательной и нормативной документации, а также имеет представление о целях и принципах лицензирования и сертификации. Способен осуществлять доводку и освоение технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Демонстрирует частичные знания о представлении составляющих об основах современных информационных технологий по выполнению и обеспечению лицензирования. Не в полном объеме освоил необходимый

			минимум технической документации.
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Неспособен осуществлять доводку и освоение технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования
ПК-4 Готов выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.			
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	«Отлично» («Зачтено»)	Способен выполнить все операций на производственно-технической базе предприятия (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участка).
		«Хорошо» («Зачтено»)	Способен выполнить не все операции на производственно-технической базе предприятия (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участка).
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Способен выполнить лишь некоторые операции на производственно-технической базе предприятия (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участка).
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не способен выполнить операции на производственно-технической базе предприятия (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участка).

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчёта полностью соответствует всем предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью
«Хорошо»	Содержание и оформление отчёта в целом соответствует всем предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«Удовлетворительно»	Содержание и оформление отчёта в недостаточной степени соответствует всем предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
«Неудовлетворительно»	-содержание и оформление отчёта не соответствует требованиям; - обучающийся, не усвоил основного содержания материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Задания разрабатываются с учетом:

- соответствия действующим нормативным правовым актам, ГОСТ и т.д.;
- ориентированности на цели и задачи практики;
- возможности использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов;
- обеспечение достаточности заданий.

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Подготовительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 1
Заключительный этап		Задание 2 Задание 3
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 2
Заключительный этап		Задание 3
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Подготовительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 1
Основной этап		Задание 2
ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и общетеchnические знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности		
Подготовительный этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 1
Основной этап		Задание 2
ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов		
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 2
Заключительный этап		Задание 3
ОПК-3 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные, результаты испытаний		
Основной этап	собеседование, отчет по практике, дневник прохождения практики	Задание 2
Заключительный этап		Задание 3
ОПК-4 Способен использовать современные информационные технологии и программные		

средства при решении задач профессиональной деятельности		
Основной этап	собеседование, отчет по практике,	Задание 2
Заключительный этап	дневник прохождения практики	Задание 3
ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии		
Основной этап	собеседование, отчет по практике,	Задание 2
	дневник прохождения практики	
ОПК-6 Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил		
Основной этап	собеседование, отчет по практике,	Задание 2
	дневник прохождения практики	
ПК-4 Готов выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.		
Основной этап	собеседование, отчет по практике,	Задание 2
	дневник прохождения практики	

Задание 1- в лабораториях кафедры

1. Ознакомится с программой и порядком прохождения учебной практики в лабораториях кафедры.

2. Используя текстовый редактор Microsoft Word, создать текстовый документ объемом не менее 6 страниц, содержащий таблицы и рисунки. Отработать различные приемы редактирования.

3. Работа в лабораториях кафедры. Ознакомится с техникой безопасности при работе с технологическим оборудованием в лабораторных условиях.

4. Изучить различные виды установленного в лабораториях технологического оборудования.

Задание 2- в лаборатории «Автосервиса»

1. Пройти инструктаж по правилам техники безопасности и охране труда

2. Ознакомится с технологическим оборудованием лаборатории «Автосервиса».

2. Получить практические навыки использования технологическим оборудованием лаборатории «Автосервиса».

Задание 3- Отчет по практике

1. Составить дневник и отчет по практике

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с утвержденной программой.

Критерии оценки устного опроса:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся раскрыл тему в достаточном объеме;
- оценка «не зачтено», если не раскрыл тему.

Критерии оценки защиты отчета:

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если при защите отчета обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Обучающийся правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики. Отчет в полном объеме соответствует заданию на практику.
- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если при защите отчета обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики.
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если отчет по практике имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Обучающийся при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя практики имеются существенные замечания.
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если отчет по практике не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает требованиям, изложенным в программе практики. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В полученной характеристике от руководителя практики имеются существенные критические замечания.

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Устный опрос

Вопросы для устного опроса по учебной практики (ознакомительной практики)

1. Перечислите учебные лаборатории кафедры Э и ТСМ
2. Какие лабораторные работы проводятся в лаборатории «Автосервиса»?
3. Какие экспериментальные установки используются на кафедре?
4. Чем лабораторная установка отличается от экспериментального стенда?
5. Что такое рабочие параметры машины?
6. Какие приборы используются при проведении лабораторных работ?
7. Проведите анализ уровня лабораторного оборудования на соответствие современным требованиям?
8. Какие исследовательские работы ведет кафедра Э и ТСМ?
9. Какое лабораторное оборудование установлено в лаборатории «Автосервиса»?
10. Что такое статья?
11. Что такое доклад и его предпочтительная структура.
12. Многофакторный эксперимент.
13. Однофакторный эксперимент.
14. Абсолютная погрешность измерений.
15. Приборы для измерения температуры.
16. Относительная погрешность.
17. Что такое температура?
18. Случайная погрешность.
19. Класс точности прибора.
20. Грубая погрешность измерений.
21. Цена деления шкалы.
22. Что такое средства измерений?

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся раскрыл тему в достаточном объеме;
- оценка «не зачтено», если не раскрыл тему.

Защита отчета по практике

Вопросы к отчету по практике

1. Типы профессий.
2. Этапы профессионального становления личности.
3. Модель современного инженера.
4. Становление и развитие профессиональной компетенции в ходе обучения.
5. Препятствия на пути к профессионализму.
6. Особенности инженерной деятельности и системного технического мышления.
7. Виды инженерной деятельности.
8. Научно-исследовательская деятельность инженера.
9. Проектно-конструкторская деятельность инженера.
10. Организационно-управленческая деятельность инженера.
11. Производственно-технологическая деятельность инженера.
12. Изобретательство как вид инженерной деятельности.
13. Инновационная деятельность инженера.
14. Российские инженеры и изобретатели (в области автомобилестроения).
15. Основные задачи эргономики и инженерной психологии.
16. Профессия инженера в исторической перспективе.
17. Тенденции и направления развития инженерии XXI века.
18. Инженерные задачи АТП, варианты их решения.
19. Тенденции развития технологического оборудования АТП.
20. Энерго- и ресурсосберегающие технологии в автомобилестроении.
21. История автомобильных предприятий республики.
22. Итоги и перспективы развития предприятий автомобильной промышленности республики, ЮФО, СКФО.
23. Категории качества в автомобильной промышленности.
24. Физико-химические процессы в автомобильной промышленности.
25. Физико-механические процессы в автомобильной промышленности.
26. Тепловые процессы в автомобильной промышленности.
28. Значение технического контроля в автомобильной промышленности.
29. Функции инженера-механика на автомобильной предприятии.
30. Механизация и автоматизация технологических процессов в автомобильной промышленности.
31. Конструкционные материалы в автомобильной промышленности.
32. Поточные линии в автомобильной промышленности.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если при защите отчета обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Обучающийся правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики. Отчет в полном объеме соответствует заданию на практику.
- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если при защите отчета обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Практикант получил положительный отзыв от руководителя практики.
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если отчет по практике имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Обучающийся при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя практики

имеются существенные замечания.

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если отчет по практике не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает требованиям, изложенным в программе практики. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В полученной характеристике от руководителя практики имеются существенные критические замечания.

Аннотация программы практики

Вид практики тип практики	Учебная практика Ознакомительная практика
Способы и формы проведения	Стационарная Дискретно
Реализуемые компетенции	УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4
Результаты обучения при прохождении практики	<p>УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ.</p> <p>УК-1.2. Обобщает результаты проведенного анализа для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Демонстрирует знания основных приемов и норм социального взаимодействия; основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p> <p>УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке.</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.</p> <p>ОПК-1.1. Применяет математический аппарат аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления функции одной переменной</p> <p>ОПК-1.2. Демонстрирует знание общих методов анализа и синтеза различных схем механизмов, расчета законов механического движения и механического взаимодействия материальных объектов, методами расчета и конструирования деталей машин и соединений</p> <p>ОПК-1.3. Применяет математический аппарат в расчетах механики твердых тел</p> <p>ОПК-2.1. Способен осуществлять техническое обслуживание и ремонт (включая гарантийный) с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения</p> <p>ОПК-2.2. Способен осуществлять транспортный процесс грузов и пассажиров с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения</p> <p>ОПК-2.3. Способен осуществлять материально-техническое обеспечение транспортного процесса, процесса технического обслуживания и ремонта с учетом экономических, экологических, технологических ограничений и требований безопасности движения</p> <p>ОПК-3.3. Подбирает типовые программы и методики испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов</p>

	<p>ОПК-3.4. Определяет состав оборудования и приспособлений для испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов</p> <p>ОПК-3.5. Обосновывает методику проведения испытаний транспортно-технологических машин и комплексов и их компонентов с учетом требований нормативной технической документации</p> <p>ОПК-4.1. Алгоритмизирует решение задач и реализует алгоритмы с использованием программных средств</p> <p>ОПК-4.2. Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации</p> <p>ОПК-4.3. Демонстрирует знание требований к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и умение выполнять чертежи простых объектов</p> <p>ОПК-5.1. Способен осуществлять выбор и, при необходимости, разрабатывать рациональные нормативы эксплуатации, технического обслуживания, ремонта и хранения транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>ОПК-5.2. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию организационно-управленческой структуры предприятий по эксплуатации, хранению, техническому обслуживанию, ремонту и сервису транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>ОПК-5.3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию системы учета и документооборота</p> <p>ОПК-6.3. Способен осуществлять контроль за соблюдением нормативов по защите окружающей среды</p> <p>ОПК-6.4. Способен организовывать метрологическое обеспечение технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции, машин и оборудования</p> <p>ОПК-6.5. Способен осуществлять доводку и освоение технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования</p> <p>ПК 4.1. Владеет методами слесарного дела.</p> <p>ПК 4.2. Способен вести документооборот по гарантийному учету и ремонту.</p> <p>ПК 4.3. Способен выполнить все операций на производственно-техническом участке (моечный, шиномонтажный, агрегатный, молярный и т.п. участках).</p>
Трудоемкость, з.е. (неделях, часах)	3 з.е. (2 недели, 108 час.)
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет с оценкой, 2 семестр (ОФО), 4 семестр (ЗФО)