МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ПРИНЯТО:
Ученым советом Академии
«27» 03 2026 г.

Протокол № 07

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ Р.М. Кочкаров
«27» 03 2026 г.

Согласовано:
Проректор _____ М.М.Шакманов
«27» 03 2026 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ (УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ)

Специальность 31.08.42 Неврология

Направленность (профиль) Неврология

Квалификация (степень) выпускника: Врач-невролог

Нормативный срок обучения: 2 года

Форма обучения: очная

Институт: Медицинский

Выпускающая кафедра: Оториноларингология, хирургия головы и шеи

г. Черкесск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения 4
1.Общая характеристика ОП ВО 10
1.1 Определение ОП ВО 10
1.2 Нормативная правовая база ОП 11
1.3 Общая характеристика специальности 31.08.42 Неврология 12
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускника ординатуры 12
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника 12
2.2. Виды профессиональной деятельности специалиста 13
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) 13
2.4. Компетентностная модель выпускника 18
3. Характеристика структуры, содержания и организации образовательного процесса по ОП 24
3.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ОП 24
3.2 Учебный план и календарный учебный график 24
3.3 Рабочие программы дисциплин 25
3.4 Практики 26
3.5 Государственная итоговая аттестация 27
4. Ресурсное обеспечение ОП ординатуры 28
4.1.Кадровое обеспечение 28
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение 29
4.3. Материально-техническое обеспечение 30
5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников 30
6. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП 31
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация 31
6.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 32
7. Особенности реализации ОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 32

Приложения:

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график
Приложение 3. Аннотации рабочих программ
Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
Приложение 5. Программы практик
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП
Приложение 8. Программа воспитания.

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения.

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программа ординатуры) – это система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер, воздействие на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого- педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по специальности подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ПС – профессиональный стандарт;
ОП ВО – образовательная программа высшего образования;
УП – учебный план;
УК – универсальные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ОПК - общепрофессиональные компетенции;
з.е. – зачетная единица;
РП (РПД) – рабочая программа дисциплины;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1 Определение ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программа ординатуры) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

Программа ординатуры по специальности подготовки 31.08.42 Неврология, реализуемая ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия», представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Миссией программы ординатуры является подготовка кадров высшей квалификации, способных осуществлять профессиональную медицинскую, научно-исследовательскую, педагогическую, организационно-управленческую деятельность в области клинической медицины.

Целью образовательной программы высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации – программы ординатуры специальности 31.08.42 Неврология является подготовка квалифицированного врача-невролога, обладающего системой универсальных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в области неврологии.

Задачи образовательной программы высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации - программа ординатуры специальности 31.08.42 Неврология:

1. Сформировать обширный и глубокий объем базовых, фундаментальных медицинских знаний, формирующих профессиональные компетенции врача, способного успешно решать свои профессиональные задачи.
2. Сформировать и совершенствовать профессиональную подготовку врача-специалиста, обладающего клиническим мышлением, хорошо ориентирующегося в сложной патологии, имеющего углубленные знания смежных дисциплин.
3. Сформировать умения в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов.

4. Подготовить специалиста к самостоятельной профессиональной лечебно-диагностической деятельности, умеющего провести дифференциально диагностический поиск, оказать в полном объеме медицинскую помощь, в том числе при ургентных состояниях, провести профилактические и реабилитационные мероприятия по сохранению жизни и здоровья во все возрастные периоды жизни пациентов, способного успешно решать свои профессиональные задачи.

5. Подготовить врача-специалиста, владеющего навыками и врачебными манипуляциями по профильной специальности и общеврачебными манипуляциями по оказанию скорой и неотложной помощи.

1.2 Нормативная правовая база ОП

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 103;
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.01.2019г. № 51н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач-невролог";
4. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";
5. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 № 620н "Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";
6. Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";
7. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20.12.2012 № 1183н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников";
8. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
9. Нормативно-методические документы Минздрава России;
10. Устав ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия» утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2018 г. № 980;
11. Локальные нормативные акты, регламентирующие порядок реализации ОП ВО подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

1.3 Общая характеристика специальности 31.08.42 Неврология

1. Объем программы ординатуры составляет 120 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Форма обучения: очная

2. Срок получения образования по программе ординатуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

– включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

3. Организация применяет электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы ординатуры, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. N 620н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный N 30304), а также государственной итоговой аттестации.

4. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. Реализация программы ординатуры возможна с использованием сетевой формы.

6. Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ординатуры

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессиональ-

ного образования; научных исследований);
02 Здравоохранение (в сфере неврологии);
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере здравоохранения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды профессиональной деятельности специалиста

В рамках освоения программы ординатуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– медицинский,

– научно-исследовательский,

– организационно-управленческий,

– педагогический.

По окончании обучения по специальности 31.08.42 Неврология, присваивается квалификация «Врач-невролог».

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Педагогический	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования	Обучающиеся по программам профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам
		Разработка программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования	Образовательные программы в системе профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования – Образовательные организации Российской Федерации

	Научно-исследовательский	Анализ медицинской документации, научной литературы, выявление и формулирование актуальных проблем в сфере неврологии на основе полученных научных знаний	Совокупность средств и технологий, базы данных, медицинская документация Медицинские и научно-исследовательские организации
Здравоохранение	Медицинский	Профилактика, диагностика, лечение заболеваний и (или) состояний нервной системы, медицинская реабилитация пациентов	Население
Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Анализ и применение нормативной документации (законы Российской Федерации, международные и национальные стандарты, приказы, рекомендации, действующие международные классификации) для оценки качества, безопасности и эффективности медицинской деятельности – Использование знаний организационной структуры, управленческой и экономической деятельности медицинских организаций различных типов – Анализ показателей работы структурных подразделений медицинских организаций различных типов – Оценка эффективности современных медико-организационных и социально-	- Нормативные документы, совокупность ресурсов, средств и технологий, направленных на оказание специализированной помощи – Медицинские организации – Медицинские работники

		экономических технологий при оказании медицинских услуг	

Перечень профессиональных стандартов, используемых при разработке ОП ВО поспециальности 31.08.42 Неврология

№п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение		
1.	02.086	Профессиональный стандарт "Врач-невролог", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. N 51н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющихотношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
02.086	A	Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	8	Проведение обследования пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы с целью постановки диагноза	A/01.8	8

				Назначение лечения пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, контроль его эффективности и безопасности	A/02.8	8
				Проведение и контроль эффективности медицинской реабилитации пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, оценка способности пациента осуществлять трудовую деятельность	A/03.8	8
				Проведение и контроль эффективности мероприятий по первичной и вторичной профилактике заболеваний и (или) состояний нервной системы и формированию здорового образа жизни, санитарно-гигиеническому просвещению населения	A/04.8	8

				Оказание паллиативной медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	A/05.8	8
				Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала в амбулаторных условиях и (или) в условиях дневного стационара	A/06.8	8
				Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации и организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	A/07.8	8
				Оказание медицинской помощи в экстренной форме	A/08.8	8

2.4. Компетентностная модель выпускника

В результате освоения данной ОП ВО ординатор должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определятьвозможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
		УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способенразрабатывать, реализовывать проект иуправлять им	УК-2.1 Участвует в разработке и управлении проектом УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднегои младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации
		УК-3.2 Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели
		УК-3.3 Демонстрирует лидерские качества в процессе управления командным взаимодействием в решении поставленных целей
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамкахсвоей профессиональнойдеятельности	УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентамии их родственниками

		УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем исоциокультурных различий в оформлении корреспонденции
		УК-4.3 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменениякарьерной траектории	УК-5.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-5.2 Намечает цели собственного профессионального и личностного развития
		УК-5.3 Осознанно выбирает направление собственного профессионального и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении карьерной траектории

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ОПК-1.1 Выбирает источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладныхпрограмм для решения профессиональных задач ОПК-1.2 Создает, поддерживает, сохраняет информационную базу исследований и нормативно-методическую базу по выбранной теме и соблюдает правила информационной безопасности

Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованиемосновных медико-статистических показателей	ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	ОПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые условия образовательного взаимодействия ОПК-3.2 Осуществляет учебную деятельность обучающихся
Медицинская деятельность	ОПК-4. Способен проводить клиническуюдиагностику и обследование пациентов	ОПК-4.1 Проводит клиническую диагностику и обследование пациентов с заболеваниями и (или) состояниями ОПК-4.2 Направляет пациентов на лабораторные и инструментальные обследования
	ОПК-5. Способен назначать лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях, контролировать его эффективность и безопасность	ОПК-5.1 Назначает лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях ОПК-5.2 Контролирует эффективность и безопасность назначенного лечения
	ОПК-6. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитациииили абилитации инвалидов	ОПК-6.1 Назначает мероприятия по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях ОПК-6.2 Проводит и контролирует эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях
	ОПК-7. Способен проводить в отношении пациентов медицинскую экспертизу	ОПК-7.1 Направляет пациентов на медицинскую экспертизу ОПК-7.2 Организует, контролирует и проводит медицинскую экспертизу

	ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ОПК-8.1 Проводит разъяснительную работу по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно- гигиеническому просвещению населения ОПК-8.2 Оценивает и контролирует эффективность профилактической работы с населением
	ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	ОПК-9.1 Проводит анализ медико-статистической информации ОПК-9.2 Ведет медицинскую документацию и организует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
	ОПК-10. Способен участвовать в оказании неотложной медицинскойпомощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	ОПК-10.1 Оценивает состояния пациентов ОПК-10.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	**Код и наименованиепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание**

Медицинская деятельность	ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы (или) в условиях дневного стационара	ПК-1.1 Проводит обследование пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы с целью постановки диагноза ПК-1.2 Назначает лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, контролирует его эффективность и безопасность ПК-1.3 Проводит и контролирует эффективность медицинской реабилитации пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, оценивает способность пациента осуществлять трудовую деятельность ПК-1.4 Проводит и контролирует эффективность мероприятий по первичной и вторичной профилактике заболеваний и (или) состояний нервной системы и формированию здорового образа жизни, санитарно-гигиеническому просвещению населения ПК-1.5 Оказывает паллиативную медицинскую помощь пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы ПК-1.6 Проводит медицинские освидетельствования и медицинские экспертизы в отношении пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы ПК-1.7 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме	02.086 Профессиональный стандарт - "Врач - невролог"
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персо-	ПК-2.1 Проводит анализ медико-статистической информации, составляет план работы и отчеты в профессиональной деятельности врача ПК-2.2 Осуществляет ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа ПК-2.3 Организует и контролирует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	02.086 Профессиональный стандарт - "Врач - невролог"

	нала		
Педагогическая и научно- исследовательская деятельность	ПК-3. Способен к участию в научно-исследовательской и педагогической деятельности на основе полученных научных знаний	ПК-3.1 Планирует научно-исследовательскую деятельность ПК-3.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность ПК-3.3 Осуществляет педагогическую деятельность на основе полученных научных знаний	Анализ отечественного и зарубежного опыта

3. Характеристика структуры, содержания и организации образовательного процесса по ОП

3.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ОП

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам ординатуры» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом; графиком учебного процесса; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами учебной и производственной практик; учебно-методическими комплексами дисциплин (модулей) и другими методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и реализацию соответствующей образовательной технологии; программами и материалами государственной итоговой аттестации.

3.2 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план отображает логическую последовательность освоения элементов ОП ординатуры. В учебном плане указывается объем программы ординатуры в целом и ее отдельных элементов в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2. «Практики», который включает практики, относящиеся как к обязательной, так и к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объёме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «Врач-невролог».

Структура программы ординатуры представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение трудоёмкости освоения блоков и частей ОП ВО

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	42
	Обязательная часть	33
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	9

Блок 2	Практики	75
	Обязательная часть	63
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3
Объем программы ординатуры		120
Факультативные дисциплины		2

Дисциплины (модули) по общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии реализуются в рамках обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы ординатуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно

Учебный план представлен на официальном сайте ФГБОУ ВО СевКавГА.

Последовательность реализации программы ординатуры по годам и семестрам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, который является составной частью утвержденного учебного плана. Учебный план и календарный учебный график представлены в *Приложении 2*.

3.3 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик как обязательной, так и части учебного плана программы ординатуры, формируемой участниками образовательных отношений. Для каждой дисциплины учебного плана программы ординатуры указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке рабочих программ дисциплин учтен компетентностный подход и указаны универсальные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной.

Рабочие программы дисциплин составлены на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.08.42 Неврология, утвержденного приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 9 января 2023 г. № 16, и содержат: наименования дисциплин, перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, указание места дисциплин в структуре образовательной программы, объем дисциплин в зачетных единицах с указанием часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, содержание дисциплин, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них часов и видов учебных занятий, перечень основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, ресур-

сов сети «Интернет», информационных технологий, необходимых для освоения дисциплин, состав фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплинам.

Образовательные технологии обучения характеризуются общепринятыми и интерактивными формами, такими как работа в малых группах, дискуссия, интерактивные лекции (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций), эвристическая беседа, тренинги.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в *Приложении 3*.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в *Приложении 4*, а фонды оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации – в приложениях к рабочим программам.

3.4 Практики

Раздел ОП подготовки ординатора «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку ординатора. При реализации ОП подготовки по данной специальности предусматривается общая трудоемкость 75 ЗЕТ: обязательная (включая практику с использованием симуляционных технологий 3 ЗЕТ) и часть практики, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

По итогам аттестации выставляется оценка.

В Блок 2 «Практики» основной образовательной программы по специальности 31.08.42 Неврология:

- производственная практика – практика с использованием симуляционных технологий;
- производственная практика – клиническая практика.

Таблица 2 – Структура Блока «Практики»

Виды практики	**Общая трудоемкость практики**
Производственная (клиническая) практика	60 з. е., 2160 часов
Производственная (клиническая) практика (поликлиника)	9 з. е., 324 часа
Научно-исследовательская работа	3 з.е., 108 часов
Производственная (клиническая) практика – практика с использованием симуляционных технологий	3 з.е., 108 часов

Способы проведения практик:

- стационарная;
- выездная.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях вуза (кафедрах, центрах, лабораториях) и на клинических базах в медицинских учреждениях.

Производственная практика является обязательной, она закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, и профессиональных компетенций.

Программа производственной практики включает в себя указание способа и форм её проведения, перечня планируемых результатов обучения при прохождении практики, места практики в структуре образовательной программы, объема, содержания и форм отчетности по практике, необходимого учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения *(Приложение 5).*

3.5 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к обязательной части основной образовательной программы, включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы ординатуры требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе ординатуры.

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 31.08.42 Неврология в блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Целью ГИА является определение теоретической и практической подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

ГИА выпускников проводится по окончании полного курса обучения и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и ОП по данному направлению с последующей выдачей диплома государственного образца об окончании ординатуры.

Решение о присвоении выпускнику квалификации «Врач-невролог» и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации. Решения государственной экзаменационных комиссий принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или за-

меняющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на Ученом совете Академии и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества подготовки кадров высшей квалификации. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве академии.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 6.* Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен в приложении к программе государственной итоговой аттестации.

4. Ресурсное обеспечение ОП ординатуры

4.1.Кадровое обеспечение

Ресурсное обеспечение ОП формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки кадров высшей квалификации.

В Академии сформирован высококвалифицированный профессорско- преподавательский состав, позволяющий осуществлять качественную подготовку ординаторов.

Реализация ОП подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО СевКавГА соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско- правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с

направленностью реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 процентов).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В Академии используется электронно-библиотечная система (электронная библиотека).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке и к электронной информационно-образовательной среде вуза (http://ncsa.ru/).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «СевКавГА» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах: в соответствующих разделах сайта;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса: https://kchgta.studentsonline.ru;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам на сайте Академии. Их состав указывается в рабочих программах дисциплин, ежегодно обновляется.

Цифровой образовательный ресурс IPRsmart . Лицензионный договор №10423/23П от 30.06.2023 г. Срок действия: с 01.07.2023 г. до 30.06.2024 г.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ФГБОУ ВО «СевКавГА» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах и подлежит ежегодному обновлению.

4.3. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО СевКавГА располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СевКавГА имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации программы ординатуры включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, стетоскоп, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Сведения о материально-техническом обеспечении ОП представлены в *Приложении 7*.

5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО «СевКавГА» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению образовательной программы.

Согласно Концепции воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «СевКавГА» и Рабочей программе воспитания, содержание процесса воспитания в вузе направ-

лено на формирование таких базовых качеств будущего выпускника, как: духовность, высокая нравственность, самостоятельность, профессиональная компетентность и мобильность, творческая и социальная активность, гражданственность и патриотизм, приверженность к здоровому образу жизни (*Приложение 8 «Рабочая программа воспитания»*).

6. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Контроль качества освоения ОП ординатуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Текущий контроль успеваемости (ТКУ) обеспечивает оценку качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися по каждой учебной дисциплине. Текущий контроль осуществляется на каждом учебном занятии, включает одно или несколько контрольных мероприятий, которые проводятся преподавателем в течение данного занятия по изучаемой теме.

Виды текущего контроля успеваемости:

– входной контроль — проверка отдельных знаний, навыков и умений ординаторов, необходимых для успешного разбора темы занятия; проводится в начале занятия;

– промежуточный контроль — проверка отдельных знаний, навыков и умений ординатора, полученных в ходе обучения на занятии;

– выходной контроль — проверка знаний и умений ординаторов, освоенных на занятии; проводится, как правило, в виде выполнения контрольной работы, тестирования, решения ситуационных клинических задач, защиты лабораторной работы;

– контроль остаточных знаний — повторная проверка отдельных знаний, навыков и умений, полученных в ходе проведенных ранее практических занятий; проводится через некоторый интервал времени после обучения по дисциплине (как правило, в виде тестирования, проверки практических умений).

Формы текущего контроля успеваемости:

– устный опрос;

– тестовый контроль;

– оценка уровня освоения практических умений;

– оценка выполнения докладов и пр.;

– другие формы контроля.

Целью промежуточной аттестации (ПА) является определение уровня теоретических знаний и практических умений обучающегося по всей учебной дисциплине или ее части при завершении семестра (семестров) или учебного года. ПА осуществляется в виде экзаменов или зачетов, проводимых в соответствии с рабочим учебным планом по всем дисциплинам.

Зачет является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине, а также

формой проверки итогов прохождения практики. Зачеты проводятся после завершения всех предусмотренных учебным графиком видов учебных занятий по соответствующей дисциплине до начала экзаменационной сессии, как правило, на последнем занятии по предмету.

Экзамен является формой заключительной проверки освоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине. Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами. В отдельных случаях экзамен при цикловом расписании занятий может проводиться в межсессионный период после завершения цикла занятий и лекционного курса по данной дисциплине. На подготовку к экзаменам по каждой дисциплине отводится не менее 1 дня.

Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся – это оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, осуществления научно-исследовательской деятельности. Для этого созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится два раза в год и регламентируется локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «СевКавГА».

6.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества универсальных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы, тесты и типовые задания для зачетов и экзаменов, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций у обучающихся. Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Фонды оценочных средств разрабатываются на кафедрах и утверждаются советом института.

7. Особенности реализации ОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях реализации индивидуального подхода к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, обучение базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет- ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

ФГБОУ ВО «СевКавГА» может осуществлять выплату инвалидам и лицам с

ограниченными возможностями здоровья социальной стипендии.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на первоочередное предоставление мест в общежитиях ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся- инвалидов и лиц с ограниченными возможностями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося-инвалида, ему оказывается содействие в организации гибкой практики, определении мест прохождения практики с учетом ограничений возможности здоровья.

На территории ФГБОУ ВО «СевКавГА» созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям.

Особое внимание уделено обеспечению безопасности. В ФГБОУ ВО «СевКавГА» установлена визуальная и звуковая системы оповещения и сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

В ФГБОУ ВО «СевКавГА» осуществляется организационно- педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.