МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
«26» 03 2025г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства»

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 5 месяцев)

Институт Юридический

Кафедра разработчик ПП Уголовное право и процесс

Выпускающая кафедра Уголовное право и процесс

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Шаманский Д.А.

Заведующий кафедрой
«Уголовное право и процесс» _____ Чочуева З.А.

г. Черкесск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи производственной практики..…….…… 4
2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения …….……4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО ……..5
4. Место производственной практики в структуре ОП ВО ……...10
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах…….…….....10
6. Содержание производственной практики.…….……..….12
7. Формы отчётности по производственной практике……...……13
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики.…….…….…… . 13
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы……..……..…...13
8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет» ……..…...13
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем …….....14
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики ……..15
11. Иные сведения и материалы …….....……16
11.1. Место проведения производственной практики …….....……16
11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ……...…..……..16
Приложение 1. Фонд оценочных средств
Приложение 2. Аннотация программы практики
Рецензия на программу производственной практики
Лист переутверждения программы производственной практики

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская практика)

Целями практики являются:

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний в области способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- выработка способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
- подготовка к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Научно-исследовательская практика направлена на приобретение обучающимися знаний и умений, необходимых для выполнения производственной работы.

Задачами практики являются:

- Выработка стратегии командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
- изучение опыта работы конкретной организации;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской и практической работы по изучению принципов деятельности и эффективного функционирования организаций в отраслях экономики;
- сбор и обработка информационного и практического материала для написания отчета по практике;
- сбор и обработка информационного и практического материала для написания выпускной квалификационной работы

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика
Тип практики – научно-исследовательская практика
Способ проведения – стационарная, выездная
Формы проведения производственной практики: дискретно

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- подборка научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы)
- реферирование 10 научных статей по теме исследования обучающегося;
- составление отчета о реферировании 10 научных статей по теме исследования обучающегося.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Планируемые результаты прохождения производственной практики обучающиеся:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цел	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
			УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллективных решений
			УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон: создает рабочую атмосферу, эмоциональный климат в команде
			УК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
	ПК-2	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-2.1 Анализирует содержание должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; анализирует положения действующего законодательства и правоприменительную практику, необходимую для осуществления профессиональной деятельности на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
			ПК-2.2 Осуществляет профессиональные стандарты поведения действия которых осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности

			личности, общества, государства
			ПК-2.3 Применяет навыки выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
	ПК-4	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-4.1 Анализирует основные виды юридической ответственности и иные формы государственного предупреждения в обозначенной сфере; систему основных мер, направленных на предупреждение правонарушений и устранения причин и условий, способствующих их совершению; уголовно-правовую доктрину раскрытия преступлений и иных правонарушений
			ПК-4.2 Использует в практической профессиональной деятельности эффективные меры, направленные на предупреждение правонарушений, в том числе на выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению, а также собирание, систематизирование информации о противоправной деятельности, правонарушениях, в том числе преступлениях, негативных социальных явлениях, способствующих совершению правонарушений
			ПК-4.3 Применяет навыки профилактики противоправного поведения, предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений
	ПК-5	Способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-5.1 Анализирует основные признаки и формы коррупционного поведения, в том числе причины и условия, способствующие совершению коррупционных преступлений, основные меры,

			направленные на предупреждение коррупционного поведения и устранения причин и условий, способствующих их совершению, основные виды, механизмы и методы выявления и оценки коррупционных рисков и коррупционных преступлений в различных сферах деятельности
			ПК-5.2 Использует в практической профессиональной деятельности эффективные меры, направленные на соблюдение требований действующего законодательства в области антикоррупционного поведения; а также эффективные меры, направленные на предупреждение коррупционного поведения, в том числе на выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению
			ПК-5.3 Применяет навыки профилактики коррупционного поведения и содействует его пресечению, а также выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений
	ПК-6	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-6.1 Формирует механизм преподавания юридических дисциплин; реализует основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности
			ПК-6.2. Использует теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализирует научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения
			ПК-6.3 Применяет навыки преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом

			уровне; формулирует понятийный аппарат данной дисциплины; технологию учебно-воспитательного процесса; использует навыки педагогического общения, организационные навыки, связанные с работой в учебном учреждении
	ПК-7	Способен управлять самостоятельной работой обучающихся	ПК-7.1 Применяет принципы и способы организации самостоятельной работы обучающихся; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности
			ПК-7.2 Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся; реализует основы планирования и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву, базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе;
			ПК-7.3 Выбирает с учетом существенных параметров каждой формы самостоятельной работы – наиболее оптимальную для реализации конкретной учебной цели;
			ПК-7.4 Применяет современные техники организации самостоятельной работы обучающихся, приемы формирования мотивации учащихся.
	ПК-8	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК-8.1 Формирует основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества, а также основные элементы правового воспитания как целенаправленного организационного процесса;

			ПК-8.2 Определяет общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;
			ПК-8.3 Выбирает основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств
			ПК-8.4 Определяет цели, содержание и методы правового воспитания
	ПК-9	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-9.1 Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры
			ПК-9.2 Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции ПК-9.3 Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика (Научно-исследовательская практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.

5. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИП) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов, в том числе: очная, очно-заочная, заочная формы обучения: КВР – 20 час.; Атт – 0,5 час.; ИФ (ПП) – 87,5 (60) ч.).

Производственная практика (научно-исследовательская практика) проводится в течение 2 недель.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1	Предварительный этап практики	Изучение методологии научного исследования. Самостоятельное изучение методов и методик НИП. Определение направления научных исследований Ознакомление с перечнем наиболее актуальных и приоритетных тем НИП.
2	Подготовительный этап практики	Составление плана НИП по выбранной теме Самостоятельная работа под руководством научного руководителя. Подбор научных статей по теме исследования Работа в библиотечно-издательском центре Академии; работа с Интернет-ресурсами и др. источниками. Проведение реферирования 10 научных статей по теме исследования Самостоятельная работа под руководством научного руководителя.
3	Содержательный этап практики	Составление отчета Самостоятельное изучение и анализ литературы. Углубленное изучение методических и нормативно-правовых документов, источников правовой информации по проблемам, отраженным в индивидуальной программе практики. Практическая работа по решению предложенной индивидуальной профессиональной задачи (с формулировкой выводов и предложений).
4	Заключительный этап практики	Формирование отчета по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности).

Результаты научно-исследовательской практики обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства», должны быть следующие:

на 1 курсе во 2-м семестре:

подготовка и защита отчета о реферировании 10 статей по теме исследования.

Реферированием статей называется метод микроанализа информации с первичного документа научного или профессионального характера (статьи или

автореферата диссертации), а также сам процесс создания реферата – отчета о реферировании. Реферативная информация выполняет задачу поиска, оценки, систематизации, обобщения и рекомендации фактографической информации, помещенной в первичных документах. Научные факты - это содержательная основа реферирования.

Главной целью реферирования является поиск новых знаний и идей, практических задач, выявления новых направлений и тенденций развития вопроса (темы) для разработки теорий, создание новых методов исследования, прогнозирования, информационного обеспечение по отдельным научным направлениям. Реферирование статей предусматривает: проведение научного анализа и оценки новой значимой информации.

Реферирование статей предусматривает сокращение её объема с сохранением основного содержания. Информацию в процессе реферирования уплотняют, или сокращают, в процессе научной обработки статьи, что связано с его анализом и отбором важнейших содержательных сведений: основных положений, фактических данных, результатов, выводов.

Уплотнение информации является интеллектуальным процессом и разновидностью интерпретации текста.

Степень освоения методики реферирования во многом зависит от знания методов общей логики и, в частности, логики научного исследования.

Правильное толкование первичного документа является непременным условием реферирования. Умение реферировать предусматривает также осведомленность об общих тенденциях развития правовой науки, наиболее распространенных научных взглядах и проблемных вопросах, связанных с темой исследования обучающегося.

Выбирая статьи для реферирования и в процессе составления отчета, учитывают их важнейшие содержательные и структурные признаки, отличия. Под этими признаками понимают четкую тематическую направленность; глубокий анализ и фундаментальную переработку материала; широту теоретических и практических обобщений; аргументированность выводов и предложений; оперативность, актуальность, информационную новизну.

Все названные признаки могут по-разному проявляться в различных статьях, что обусловлено целевым назначением статьи, ее общей или специальной направленностью, своеобразием авторского стиля и традиций и другими факторами.

С точки зрения структурных особенностей в тексте статей четко выделяют вступительную часть, основную часть и выводы. Главное содержание в процессе реферирования формулируют согласно информации, содержащейся в основной части. Отдельные элементы могут быть включены в отчет о реферировании из введения, это чаще сведения справочного характера. Из заключительной части в отчет включают оценки теоретического и практического значения результатов.

Обучающемуся необходимо провести подборку 10 статей для реферирования (допустимо также использовать авторефераты диссертаций). Внимательно прочитать всю статью. Определить основную мысль, важные второстепенные идеи и какое отношение они имеют друг к другу. Основой реферирования статьи является определение темы, основной мысли и деталей.

Тема это то, о чем текст статьи. Основная мысль всегда формулируется как факт. Вспомогательные детали это другие важные факты, указанные в статье.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИП)

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская практика) является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике.

Текущая аттестация выставляется по результатам публичной защиты отчета по научно-исследовательской практике, в котором обучающийся отражает результаты реферирования 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы).

Результаты производственной практики (научно-исследовательская практика) должны быть оформлены в печатном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о производственной практике (научно-исследовательская практика) обучающегося с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру «Уголовного права и процесса».

По результатам защиты отчета о производственной практики (научно-исследовательская практика) обучающемуся выставляется оценка в виде дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Оценка производственной практики (научно-исследовательская практика) проставляется по шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично»). Оценка «неудовлетворительно» выставляется в ведомость установленного образца, но не выставляется в зачетную книжку обучающегося, оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» выставляются в ведомость установленного образца и в зачетную книжку обучающегося.

Требования к отчету по производственной практике (научно-исследовательская практика)

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательская практика) обучающийся предоставляет на кафедру «Уголовное право и процесс» отчет по практике. Отчет по практике, дневник практики с подписью руководителя практики от организации, заверенной печатью.

Отчет о производственной практике должен охватывать все темы плана прохождения практики в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты исследований по каждому направлению излагаются сжато, но ясно.

Отчет по практике должен иметь объем 10-15 страниц компьютерного текста. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) через полутора межстрочных интервала, кегль - 14.

Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки располагают посередине страниц без точки на конце.

Отчет должен иметь титульный лист. В отчете должно быть кратко изложено содержание реферируемых 10 статей и указан перечень реферируемых статей (список литературы).

Отчет должен отражать мнение обучающегося к реферируемым в ходе практики статьям.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным директоратом графиком. Отчет по производственной практике (научно-исследовательская практика) в форме презентации защищается перед комиссией.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

	Список основной литературы
1.	Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 c. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82560.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Список дополнительной литературы
2.	Клещева, И. В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов : учебное пособие / И. В. Клещева. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2014. — 93 c. — ISBN 978-5-7577-0476-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/67525.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Хожемпо, В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 c. — ISBN 978-5-209-03527-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11552.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4.	Шестак, Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Москва : Современная гуманитарная академия, 2007. — 179 c. — ISBN 978-5-8323-0433-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/16935.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

http://window.edu.ru- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
http:// fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении производственной практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 31ии	Специализированная мебель: Столы ученические – 10 шт. Стулья ученические – 20 шт. Стул полумягкий– 1 шт. Тумба кафедра – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Стол однотумбовый -1 шт. Шкаф двухдверный -1 шт. Жалюзи вертикальные – 2 шт. Зеркало – 1 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Переносной экран рулонный - 1 шт. Ноутбук - 1 шт. Мультимедийный проектор - 1 шт.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 37	Специализированная мебель: Столы ученические – 11 шт. Стулья ученические – 22 шт. Стул полумягкий– 1 шт. Тумба кафедра – 1 шт. Доска ученическая – 1 шт. Стол однотумбовый -1 шт. Шкаф двухдверный -1 шт. Жалюзи вертикальные – 2 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Ноутбук - 1 шт. Экран рулонный - 1 шт. Мультимедийный проектор - 1 шт.

	Библиотечно-издательский центр (БИЦ) Электронный читальный зал	Комплект проекционный, мультимедийный интерактивный IQ Board DVT: интерактивная доска 84” IQ Board DVT T084, проектор TRIUMPH PJ1000 универсальное настенное крепление Wize WTH140 Персональный компьютер-моноблок MSI AE202072 - 18 шт. Персональный компьютер Samsung – 1 шт. Столы на 1 рабочее место – 20 шт Столы на 2 рабочих места – 9 шт Стулья – 38 шт МФУ Sharp AR-6020 – 1 шт. Brother DCR-1510R – 1 шт.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика (научно-исследовательская практики) проводится на кафедре Уголовного права и процесса, в библиотеке, а также самостоятельно. В период ее проведения обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Академии.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) обучающегося организуется на 1 курсе и проводится согласно учебному плану и календарному графику в специально отведенное время.

Руководство производственной практикой (научно-исследовательской практикой) осуществляется научным руководителем обучающегося.

11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам

может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена производственная практика

Индекс	Формулировка компетенции
УК-3	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-2	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-5	Способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-6	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-7	Способен управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-8	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-9	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения производственной практики

Этапы (разделы) практики	Формируемые компетенции (коды)							
	УК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предварительный этап практики	+	+						
Подготовительный этап практики	+	+		+	+	+	+	+
Содержательный этап практики	+		+	+	+	+	+	+
Заключительный этап практики	+	+	+	+	+	+	+	+

Последовательное прохождение каждого этапа производственной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Контролируемые этапы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		Зачет с оценкой
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-2 Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-4 Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной	

	консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-5 Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-6 - Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-7 Способность управлять самостоятельной работой обучающихся		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	

Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-8 Способность эффективно осуществлять правовое воспитание		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
ПК-9 Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права		
Подготовительный этап	Индивидуальная работа с научным руководителем	
Предварительный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап	Собеседование рамках индивидуальной консультации	
Заключительный этап	Проверка качества подготовки	
Защита отчета		Зачет с оценкой

2. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	**Форма оценочного средства**	**Шкала оценивания**	**Критерии оценки**
УК-3 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			

Предварительный подготовительный Содержательный И заключительный этапы практики	собеседование	«Отлично»	В совершенстве способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-2 Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства			
Предварительный, подготовительный и заключительный этапы	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4 Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению			
Содержательный и заключительный этапы практики	Собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-5 Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения			
Подготовительный, содержательный и заключительный этапы практики	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного
ПК-6 Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне			
Подготовительный, содержательный и заключительный этапы практики	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-7 Способность управлять самостоятельной работой обучающихся			
Подготовительный, содержательный и заключительный этапы практики	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен управлять самостоятельной работой обучающихся
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен управлять самостоятельной работой обучающихся
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен управлять самостоятельной работой обучающихся
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-8 Способность эффективно осуществлять правовое воспитание			
Подготовительный, содержательный и	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен эффективно осуществлять правовое

заключительный этапы практики	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен эффективно осуществлять правовое воспитание
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично способен эффективно осуществлять правовое воспитание
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-9 Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права			
Подготовительный, содержательный и заключительный этапы практики	собеседование отчет	«Отлично»	В совершенстве способен квалифицированно проводить научные исследования в области права
	собеседование отчет	«Хорошо»	С небольшими пробелами способен квалифицированно проводить научные исследования в области права
	собеседование отчет	«Удовлетворительно»	Частично квалифицированно проводить научные исследования в области права
	собеседование отчет	«Неудовлетворительно»	Не способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания	**Критерии оценки**
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите отчета по практике. Полностью выполнено полученное обучающимся задание на практику, профессионально составлен отчет, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы и рекомендации по развитию деятельности базы практики, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции), даны правильные ответы на дополнительные вопросы
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены основные требования к написанию и защите отчета по практике, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении теоретического и фактического материала; отсутствует логическая последовательность в изложении или суждениях; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы, не четко сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).

«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к подготовке отчета по практике. В частности: задание, полученное обучающимся на практику, выполнено лишь частично; допущены фактологические ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы; поверхностно сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задание, полученное на практику, не выполнено, или допущены существенные ошибки в содержании отчета, не сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
УК-3 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Предварительный этап практики	собеседование	1,2,3
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-2 Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		
Предварительный этап практики	собеседование	1,2,3
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-4 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению		
Содержательный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-5 Способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения		

Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-6 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне		
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-7 Способен управлять самостоятельной работой обучающихся		
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-8 Способен эффективно осуществлять правовое воспитание		
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	
ПК-9 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права		
Подготовительный этап практики	собеседование	4,5,6
Содержательный этап практики	собеседование	4,5,6
Заключительный этап практики	зачет	

Задания для подготовки отчета по практике:

Задание 1.

Изучить методологии научного исследования.

Задание 2.

Определить направления научных исследований.

Задание 3.

Составить план НИП по выбранной теме.

Задание 4.

Подобрать научные статей по теме исследования.

Задание 5.

Провести реферирования 10 научных статей по теме исследования.

Задание 6.

Составить отчета.

Задание 7.

Публично защитить отчет о результатах производственной практики (научно-исследовательская практика).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится преподавателем, ответственным за организацию и проведение практики в составе комиссии. По окончании прохождения практики обучающийся в течение 2-х недель должен представить на кафедру дневник о видах выполненных работ, заполняемый ежедневно, отзыв с места практики, отчёт о прохождении практики, черновой вариант выпускной квалификационной работы (в электронном виде).

Основанием для снижением оценки являются:

- слабое знание содержания отчета и основной терминологии;
- несоответствие документов по оформлению требованиям;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

Защита отчета по практике

Критерии оценки уровня сформированности практического действия, вопросы к собеседованию

1. Назовите научную(ые) проблему(ы), исследованную(ые) Вами при проведении реферирования научных статей;
2. Какими источниками Вы пользовались для проведения подбора научных статей для реферирования?
3. Что представляет собой реферирование статьи?
4. Проведя реферирование статей, выявили ли Вы какие либо схожие или противоположные взгляды ученых по избранной тематике?
5. К каким выводам Вы пришли в результате проведенного реферирования научных статей?

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, за отчет, полностью соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко отвечает на поставленные вопросы;
- **«хорошо»** выставляется за отчет, соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета студент в основном показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, возможны небольшие неточности;
- **«удовлетворительно»** выставляется за отчет, не полностью соответствующий заданию на практику, материал отчета изложен непоследовательно. При защите отчета обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы;
- **«неудовлетворительно»** выставляется за отчет, не соответствующий заданию на практику. При защите отчета обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.