МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ПРИНЯТО:
Ученым советом Академии
«26» 03 2025 г.

Протокол № 07

УТВЕРЖДАЮ:
ректор _____ Р.М. Кочкаров
«26» 03 2025 г.

Согласовано:
Работодатель _____ К.Ю. Мутчаев
«17» 03 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ (УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ)

Специальность 31.08.32 Дерматовенерология

Квалификация (степень) выпускника: Врач-дерматовенеролог

Нормативный срок обучения: 2 года

Формы обучения: очная

Институт: Медицинский

Выпускающая кафедра: Пропедевтика внутренних болезней

г. Черкесск 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения.....5
1. Общая характеристика ОП ВО 6
1.1. Определение ОП ВО 6
1.2. Нормативная правовая база ОП 7
1.3. Сроки освоения ОП 7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 8
2.1.Область профессиональной деятельности выпускника 8
2.2.Объекты профессиональной деятельности специалиста …….…….. 8
2.3.Виды профессиональной деятельности специалиста …….. 8
2.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста …….. 9
2.5. Компетентностная модель выпускника……..... 10
3. Характеристика структуры, содержания и организации образовательного процесса по ОП. 11
3.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП 11
3.2.Учебный план и календарный учебный график..... 12
3.3.Рабочие программы дисциплин 13
3.4. Практики..... 13
3.5.Государственная итоговая аттестация… 15
4. Ресурсное обеспечение ОП..... 15
4.1. Кадровое обеспечение..... 15
4.2.Учебно-методическое и информационное обеспечение 16
4.3.Материально-техническое обеспечение 18
5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников..... 18
6. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП..... 20
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация 20
6.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ……. 22
6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ординатуры ……. 22
7. Особенности реализации ОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... 23
8. Рецензия на ОП ВО …….. 27

Приложения:

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП

Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения.

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программа ординатуры) – это система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в Академии, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер, воздействие на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого- педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по специальности подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ПС – профессиональный стандарт;
ОП ВО – образовательная программа высшего образования;
УП – учебный план;
УК – универсальные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
з.е. – зачетная единица;
РП (РПД) – рабочая программа дисциплины;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1.Определение ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программа ординатуры) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

Программа ординатуры по специальности подготовки 31.08.32 Дерматовенерология, реализуемая ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия», представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Миссией программы ординатуры является подготовка кадров высшей квалификации, способных осуществлять профессиональную, психолого-педагогическую, организационно-управленческую деятельность в области клинической медицины.

Целью образовательной программы высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации – программы ординатуры специальности 31.08.32 Дерматовенерология является подготовка квалифицированного врача-дерматовенеролога, обладающего системой профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в дерматовенерологии.

Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Задачи образовательной программы высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации - программа ординатуры специальности 31.08.32 Дерматовенерология:

1. Сформировать обширный и глубокий объем базовых, фундаментальных медицинских знаний, формирующих профессиональные компетенции врача, способного успешно решать свои профессиональные задачи.
2. Сформировать и совершенствовать профессиональную подготовку врача-специалиста, обладающего клиническим мышлением, хорошо ориентирующегося в сложной патологии, имеющего углубленные знания смежных дисциплин.
3. Сформировать умения в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов.
4. Подготовить специалиста к самостоятельной профессиональной лечебно-диагностической деятельности, умеющего провести дифференциально диагности-

ческий поиск, оказать в полном объеме медицинскую помощь, в том числе при ургентных состояниях, провести профилактические и реабилитационные мероприятия по сохранению жизни и здоровья во все возрастные периоды жизни пациентов, способного успешно решать свои профессиональные задачи.
5. Подготовить врача-специалиста, владеющего навыками и врачебными манипуляциями по профильной специальности и общеврачебными манипуляциями по оказанию скорой и неотложной помощи.
6. Сформировать и совершенствовать систему общих и специальных знаний, умений, позволяющих врачу свободно ориентироваться в вопросах организации и экономики здравоохранения, страховой медицины, медицинской психологии.

1.2. Нормативная правовая база ОП

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
3.Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 31.08.32 Дерматовенерология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.08.2014 N 1074;
4.Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-дерматовенеролог», утв. 14 марта 2018 г. № 142н.
5.Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
6.Нормативно-методические документы Минздрава России;
7. Устав ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2018 г. № 980;
8.Локальные нормативные акты, регламентирующие порядок реализации ОП ВО подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

1.3. Сроки освоения ОП по специальности 31.08.32 Дерматовенерология

1. Объем ОП составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.
2. Срок получения образования по программе ординатуры: в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года. Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. Обучение ведется с отрывом от основного места работы.
3. При обучении по индивидуальному учебному плану срок освоения ординатуры устанавливается не более срока получения образования, установленного для соот-

ветствующей формы обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.
4. Академия вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы ординатуры, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. N 5620н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный N 30304), а также государственной итоговой аттестации.
5. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
6. Реализация программы ординатуры возможна с использованием сетевой формы.
7. Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ординатуры

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности ординатора включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности специалиста:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, являются:
физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (далее - подростки) и в возрасте старше 18 лет (далее - взрослые);
население;
совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан

2.3. Виды профессиональной деятельности специалиста:

- профилактическая;
- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная;
- психолого-педагогическая;
- организационно-управленческая.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

По окончании обучения по специальности 31.08.32 Дерматовенерология, присваивается квалификация «Врач-дерматовенеролог».

2.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста:

профилактическая деятельность:

предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;

проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;

диагностическая деятельность:

диагностика заболеваний и патологических состояний пациентов на основе владения пропедевтическими, лабораторными, инструментальными и иными методами исследования;

диагностика неотложных состояний;

диагностика беременности;

проведение медицинской экспертизы;

лечебная деятельность:

оказание специализированной медицинской помощи;

участие в оказании скорой медицинской помощи при состояниях, требующих срочного

медицинского вмешательства;

оказание медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской

эвакуации;

реабилитационная деятельность:

проведение медицинской реабилитации;

психолого-педагогическая деятельность:

формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на

сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

организационно-управленческая деятельность:

применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских

организациях и их структурных подразделениях;

организация и управление деятельностью медицинских организаций и их структурных

подразделений;

организация проведения медицинской экспертизы;

организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;

ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации и ее структурных

подразделениях;

создание в медицинских организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий

для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований

техники безопасности и охраны труда;

соблюдение основных требований информационной безопасности

2.5. Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми специалистом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки, а также личными качествами в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения программы ординатуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые профилем программы ординатуры в рамках направления подготовки.

В результате освоения данной ОП ВО ординатор должен обладать следующими компетенциями:

2.5.1. Универсальными (УК):

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3)

2.5.2. Профессиональными (ПК)

профилактическая деятельность:

- готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);
- готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения (ПК-2);
- готовность к проведению противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при

ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях (ПК-3);

– готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков (ПК-4);

диагностическая деятельность:

– готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (ПК-5);

лечебная деятельность:

– готовность к ведению и лечению пациентов с дерматовенерологическими заболеваниями (ПК-6);

– готовность к оказанию медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участию в медицинской эвакуации (ПК-7);

реабилитационная деятельность:

– готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации (ПК-8);

психолого-педагогическая деятельность:

– готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-9);

организационно-управленческая деятельность:

– готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10);

– готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-11);

– готовность к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации (ПК-12).

3. Характеристика структуры, содержания и организации образовательного процесса по ОП

3.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП:

Образовательная программа ординатуры разработана и реализуется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего

профессионального образования (ФГОС ВО) по специальности 31.08.32 Дерматовенерология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2014 г № 1074;

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-дерматовенеролог», утв. 14.03.2018 г. № 142н.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом; графиком учебного процесса; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами учебной и производственной практик; учебно-методическими комплексами дисциплин (модулей) и другими методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и реализацию соответствующей образовательной технологии; программами и материалами государственной итоговой аттестации.

3.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план отражает логическую последовательность освоения элементов ОП ординатуры. В учебном плане указывается объем программы ординатуры в целом и ее отдельных элементов в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к её вариативной части.

Блок 2. «Практики», который включает практики, относящиеся как к базовой, так и к вариативной части программы.

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объёме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Врач- дерматовенеролог».

Структура программы ординатуры представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение трудоёмкости освоения блоков и частей ОП ВО

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	42 - 48
	Базовая часть	33 - 39
	Вариативная часть	6 - 12
Блок 2	Практики	69 - 75
	Базовая часть	60 - 66
	Вариативная часть	6 - 12

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3
	Базовая часть	3
Объем программы ординатуры		120

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы ординатуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы ординатуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) по общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы ординатуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ординатуры, и практики обеспечивают освоение выпускником профессиональных компетенций с учетом конкретного вида (видов) деятельности в различных медицинских организациях .

Последовательность реализации программы ординатуры по годам и семестрам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, который является составной частью утвержденного учебного плана. Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложении 2.

3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик как базовой, так и вариативной частей учебного плана программы ординатуры. Для каждой дисциплины учебного плана программы ординатуры указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке рабочих программ дисциплин учтен компетентностный подход и указаны универсальные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной.

Рабочие программы дисциплин составлены на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.08.32 Дерматовенерология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2014 г № 1074 и содержат: наименования дисциплин, перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, указание места дисциплин в структуре образовательной программы, объем дисциплин в зачетных единицах с указанием часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, содержание дисциплин, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них часов и видов учебных занятий, перечень основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, ресурсов сети «Интернет», информационных технологий, необходимых для освоения дис-

циплин, состав фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплинам.

Образовательные технологии обучения характеризуются общепринятыми и интерактивными формами, такими как творческие задания, работа в малых группах, дискуссия, интерактивные лекции (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций), ситуационные задачи, разбор больных.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в Приложении 3, а фонды оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам – в приложении к рабочим программам.

3.4. Практики

Раздел ОП подготовки ординатора «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку ординатора. При реализации ОП подготовки по данной специальности предусматривается общая трудоемкость 75 ЗЕТ: базовая и вариативная части практики.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

По итогам аттестации выставляется оценка.

В Блок 2 «Практики» основной образовательной программы по специальности 31.08.32 Дерматовенерология входят:

- производственная практика – практика с использованием симуляционных технологий;
- производственная (клиническая) практика 1;
- производственная (клиническая) практика 2.

Таблица 2 – Структура Блока «Практики»

Виды практики	Продолжительность практики	Общая трудоемкость практики
Производственная (клиническая) практика 1	20 недель	60 з. е. 2 160 часов
Производственная (клиническая) практика 2	4 недели	12 з.е. 432 часов
Производственная практика – практика с использованием симуляционных технологий	1 2/3недели	2 з.е. 72 часа

Способы проведения практик: стационарная и выездная. Практики могут проводиться в структурных подразделениях вуза (кафедрах, центрах, лабораториях) и на клинических базах, медицинских учреждениях.

Производственная практика является обязательной, она закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному

формированию универсальных, и профессиональных компетенций.

Программа производственной практики включает в себя указание способа и форм её проведения, перечня планируемых результатов обучения при прохождении практики, места практики в структуре образовательной программы, объема, содержания и форм отчетности по практике, необходимого учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения (Приложение 4).

3.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части основной образовательной программы, включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы ординатуры требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе ординатуры.

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 31.08.32 Дерматовенерология в блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 5.* Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен в приложении к программе государственной итоговой аттестации.

4. Ресурсное обеспечение ОП ординатуры

4.1. Кадровое обеспечение

Ресурсное обеспечение ОП формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки кадров высшей квалификации.

В Академии сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав, позволяющий осуществлять качественную подготовку ординаторов.

Реализация ОП подготовки научно-педагогических кадров в ординатуре обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «СевКавГА» соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников Академии.

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 %).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В Академии используется электронно-библиотечная система (электронная библиотека).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «СевКавГА» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах: в соответствующих разделах сайта;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса: https://kchgta.studentsonline.ru;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам на сайте Академии. Их состав указывается в рабочих программах дисциплин, ежегодно обновляется.

ФГИС Национальная электронная библиотека (ФГБУ РГБ) Доступ к

объектам НЭБ Договор № 101/8304. Подключение с 24.04.2023 г. до 24.04.2028 г. ООО «Ай Пи Ар Медиа». Доступ к Цифровому образовательному ресурсу IPRsmart (ЭБС) Договор №10423/23П от 30.06.2023 г. Подключение с 01.07.2023 г. до 30.06.2024 г.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ФГБОУ ВО «СевКавГА» обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах и подлежит ежегодному обновлению.

4.3. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО «СевКавГА» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СевКавГА имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации программы ординатуры включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, облучатель бактерицидный) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (http://ncsa.ru/).

Сведения о материально-техническом обеспечении ОП представлены в *Приложении 6.*

5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО «СевКавГА» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению образовательной программы.

Согласно Концепции воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «СевКавГА» и Рабочей программе воспитания, содержание процесса воспитания в вузе направлено на формирование таких базовых качеств будущего выпускника, как: духовность, высокая нравственность, самостоятельность, профессиональная компетентность и мобильность, творческая и социальная активность, гражданственность и патриотизм, приверженность к здоровому образу жизни *(Приложение 7).*

6. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Контроль качества освоения ОП ординатуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Текущий контроль успеваемости (ТКУ) обеспечивает оценку качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися по каждой учебной дисциплине. Текущий контроль осуществляется на каждом учебном занятии, включает одно или несколько контрольных мероприятий, которые проводятся преподавателем в течение данного занятия по изучаемой теме.

Виды текущего контроля успеваемости:

– входной контроль — проверка отдельных знаний, навыков и умений ординаторов, необходимых для успешного разбора темы занятия; проводится в начале занятия;

– промежуточный контроль — проверка отдельных знаний, навыков и умений ординатора, полученных в ходе обучения на занятии;

– выходной контроль — проверка знаний и умений ординаторов, освоенных на занятии; проводится, как правило, в виде выполнения контрольной работы, тестирования, решения ситуационных клинических задач, защиты лабораторной работы;

– контроль остаточных знаний — повторная проверка отдельных знаний, навыков и умений, полученных в ходе проведенных ранее практических занятий; проводится через некоторый интервал времени после обучения по дисциплине (как правило, в виде тестирования, проверки практических умений).

Формы текущего контроля успеваемости:

– устный опрос;

– тестовый контроль;

– оценка уровня освоения практических умений;

– оценка выполнения докладов и пр.;

– другие формы контроля.

Целью промежуточной аттестации (ПА) является определение уровня теоретических знаний и практических умений обучающегося по всей учебной дисциплине или ее части при завершении семестра (семестров) или учебного года. ПА осуществляется в виде экзаменов или зачетов, проводимых в соответствии с рабочим учебным планом по всем дисциплинам.

Зачет является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине, а также формой проверки итогов прохождения практики. Зачеты проводятся после завершения всех предусмотренных учебным графиком видов учебных занятий по соответствующей дисциплине до начала экзаменационной сессии, как правило, на последнем занятии по предмету.

Экзамен является формой заключительной проверки освоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине. Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами. В отдельных случаях экзамен при цикловом расписании занятий может проводиться в межсессионный период после завершения цикла занятий и лекционного курса по данной дисциплине. На подготовку к экзаменам по каждой дисциплине отводится не менее 1 дня.

Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся – это оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, осуществления научно-исследовательской деятельности. Для этого созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится два раза в год и регламентируется локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «СевКавГА».

6.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества универсальных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы, тесты и типовые задания для зачетов и экзаменов, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций у обучающихся. Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Фонды оценочных средств разрабатываются на кафедрах и утверждаются советом института.

7. Особенности реализации ОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях реализации индивидуального подхода к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, обучение базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися в том числе в электронной образовательной среде с

использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет- ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

ФГБОУ ВО «СевКавГА» может осуществлять выплату инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья социальной стипендии.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на первоочередное предоставление мест в общежитиях ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося-инвалида, ему оказывается содействие в организации гибкой практики, определении мест прохождения практики с учетом ограничений возможности здоровья.

На территории ФГБОУ ВО «СевКавГА» созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям.

Особое внимание уделено обеспечению безопасности. В ФГБОУ ВО «СевКавГА» установлена визуальная и звуковая системы оповещения и сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

В ФГБОУ ВО «СевКавГА» осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.