



ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

Управление кадров

Положение о конкурсе педагогических работников

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Принято на заседании
Ученого совета академии
Протокол № _____
от _____ 2023 г.

«Утверждаю»
Ректор СевКавГА
_____ Р.М.Кочкаров
« _____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Северо-Кавказская
государственная академии»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
работников академии
_____ Бежанов М.К.
« _____ » _____ 2023 г.

г. Черкесск
2023 г.



1. Общие положения

1.1. Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса, требования к претендентам и сроки замещения должностей: профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее ФГБОУ ВО «СКГА»).

1.2. Положение разработано в соответствии с 332 статьей Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

1.3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудовых договоров на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы - до выхода этого работника на работу.

1.4. Конкурс на замещение должности профессора проводится на Ученом совете академии. Конкурс на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя проводится на Ученых советах институтов и факультета.



1.5. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседаниях кафедры, Ученого совета или Ученого совета института (факультета), рассматривающих их кандидатуры.

1.6. На лиц, привлекаемых к педагогической деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

2. Порядок и процедура проведения конкурса.

2.1. В конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут участвовать как работники ФГБОУ ВО «СКГА», так и лица, не работающие в академии.

2.2. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора путем размещения списка лиц на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт ФГБОУ ВО «СКГА»).

2.3. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурс в установленном порядке объявляется в период учебного года.

2.4. Конкурс объявляется на сайте ФГБОУ ВО «СКГА» не менее чем за два месяца до даты его проведения.

2.5. В объявлении о проведении конкурса на сайте ФГБОУ ВО «СКГА» указываются:

перечень должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на замещение которых объявляется конкурс;

квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте ФГБОУ ВО «СКГА»).

В академии создаются условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

2.6. Заявление претендента для участия в конкурсе подается в управление кадров академии до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Ответственность за организацию и сроки проведения конкурса возлагается на начальника управления кадров.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений



на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательством (справка об отсутствии судимости, медицинская книжка).

2.7. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

непредставления установленных документов;

нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.8. Лица, допущенные к участию в конкурсе, должны представить на заседание соответствующей кафедры отчет о проделанной работе, список научных трудов, справку (отзыв) о проведении занятий и получить заключение (рекомендацию) соответствующей кафедры.

Указанные документы с рекомендацией кафедры по каждой кандидатуре, утвержденной на заседании кафедры, передается секретарю Ученого совета института (факультета) до прохождения конкурса.

2.9. Решение по конкурсу принимается членами Ученого совета института путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета института (факультета) от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава членов Ученого совета института (факультета).

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

2.10. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

На лиц, прошедших конкурс, секретарь Ученого совета института (факультета) оформляет выписку из протокола заседания Ученого совета, которая служит основанием для заключения трудового договора.



Для дальнейшего прохождения по конкурсу претендентов на должность профессора документы с выпиской из заседания Ученого совета института (факультета) передается на Ученый Совет академии.

2.11. В дальнейшем документы с выпиской из протокола Ученого совета института (факультета) передаются в Управление кадров для заключения трудового договора и подготовки приказа.

2.12. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.13. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность, срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.14. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе его в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

2.15. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Ученым советом института (факультета) лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в академии, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

3. Требования к квалификации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3.1. Кандидаты на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, должны соответствовать квалификационным требованиям, определенным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

3.2. Общие требования для занятия должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу:



- систематические занятия научной, методической, художественно-творческой или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

- обучение и проверка знаний и навыков в области охраны труда в установленном Законодательством Российской Федерации порядке.

- обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года.

3.3. Требования к квалификации:

на должность профессора:

высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

для преподавания по программам ординатуры (дополнительно к общим требованиям): высшее медицинское или высшее фармацевтическое образование или иное высшее образование и профессиональная переподготовка в области, соответствующей специальности ординатуры и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

для преподавания по программам ординатуры опыт профессиональной деятельности, соответствующей специальности ординатуры, как правило, не менее трех лет.

на должность доцента:

высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

на должность старшего преподавателя:

высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3-х лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

на должность преподавателя:

высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

на должность ассистента:

высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

