<https://youtu.be/PxDo5Pq7UaY>  Основные этапы аудиторской деятельности

Контрольные вопросы и задания

1. Что понимается под уровнем существенности?
2. Что означает термин “аудиторские доказательства”?
3. Что представляют собой аналитические процедуры?
4. Что означает термин “аудиторская выборка” в широком смысле этого слова?
5. Перечислите основные элементы аудиторского заключения.
6. Перечислите виды аудиторского заключения.

Контрольные вопросы к главе 4

1. Какова цель составления письма-соглашения об условиях аудиторского задания?

2. Каков порядок составления письма-соглашения об условиях аудиторского задания?

3. В каких случаях необходимо составлять письмо-соглашение об условиях аудиторского задания?

4. Какие сведения рекомендуется включать в письмо-соглашение о проведении аудита?

5. В каких случаях следует пересматривать условия аудиторского задания или напоминать организации о существующих условиях в новом письме соглашении?

6. Что понимается под термином «объем аудита»?

7. Что аудитору необходимо определить для существенных областей аудита?

8. Для чего составляется договор на оказание аудиторских услуг?

9. Каково содержание договора на оказание аудиторских услуг?

10. Какие пункты целесообразно предусмотреть в тексте договора на оказание аудиторских услуг, исходя из практики работы аудиторских фирм?

11. От каких факторов зависит стоимость аудиторских услуг?

12. Какие в настоящее время применяются формы и виды оценки стоимости аудиторских услуг в России?

13. В каких случаях аудитор имеет право вносить изменения в аудиторское задание?

14. Как должен поступить аудитор, в том случае, когда он не в состоянии

согласовать изменения условий аудиторского задания, а руководство не разрешает ему продолжать начатое задание на исходных условиях?

Тесты для самопроверки к теме4

1. Аудитор подготавливает письмо-соглашение об условиях аудиторского задания и передает его руководству проверяемой организации:

а) перед подписанием договора на оказание аудиторских услуг;

б) в середине проверки;

в) по окончании проверки;

г) одновременно с подписанием договора на оказание аудиторских услуг.

2. Взаимоотношения аудиторов и заказчиков регламентируются следующим основным документом:

а) устными договоренностями;

б) письмом-обязательством о согласии на проведение аудита;

в) договором на проведение аудиторской проверки или оказания сопутствующих услуг.

3. Мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

а) судебным решением;

б) договором об аудиторской проверке;

в) налоговой инспекцией.

4. Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудиторской проверки

крупной организации, акционером которой она является. Может ли в такой

ситуации заключаться договор:

а) эта ситуация не регламентируется нормативными документами;

б) такой договор можно заключить, так как аудиторская фирма сама заинтересована в объективности проверки;

в) такой договор действующими нормативными документами по аудиторской

деятельности заключать не разрешается.

5. Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

а) по договоренности с клиентом, но не выше расценок, установленных законодательством РФ;

б) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от

вида аудиторских услуг и объема работы;

в) по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой (аудитором).

6. Какая форма оплаты аудиторских услуг наиболее широко применяется в

крупнейших аудиторских фирмах:

а) повременная;

б) сдельная;

в) аккордная.

7. В договоре на проведение аудиторской проверки стороны по настоянию аудиторской организации зафиксировали следующий пункт: «Аудиторская организация не несет материальной ответственности за достоверность аудиторского заключения». Оцените такую ситуацию:

а) договор составлен с нарушением действующих правовых основ осуществления аудиторской деятельности в России, поэтому такой пункт нельзя принимать во внимание;

б) данный пункт согласован обеими сторонами, поэтому его включение в договор правомерно.

8. При каких обстоятельствах изменение условий аудиторского задания можно

считать оправданным:

а) необходимо изменить требования аудируемой организации;

б) аудируемая организация не предоставляет аудитору необходимую для проведения проверки информацию и просит замену аудита на обзорную проверку;

в) неправильное понимание самой сути изначально заказанных клиентом аудиторских услуг.

9. Какие согласованные условия аудиторского задания должны быть отражены в письме-соглашении:

а) цель и объем аудита финансовой отчетности;

б) обязанности аудитора и руководства аудируемого лица;

в) указание на невозможность наложения на аудитора материальной ответственности;

г) описание предполагаемой формы и содержания заключений и отчетов, которые должен выпустить аудитор;

д) указание на возможность неумышленного разглашения информации, полученной в ходе аудита.

10. Во всех ли случаях между сторонами должно обязательно составляться

письмо-соглашение об условиях аудиторского задания:

а) да;

б) нет;

в) нет, если ранее между сторонами был заключен долгосрочный договор на

оказание аудиторских услуг.

11. Из ниже приведенного перечня определите информацию, которая может

быть включена в текст договора на оказание аудиторских услуг в соответствии с пожеланиями сторон по договору:

а) уровень существенности возможных ошибок, устанавливаемых при проведении аудита;

б) дата подписания договора;

в) срок действия договора;

г) наименование аудируемого лица.

12. Определите обязательное указание, которое должно содержать письмо-

соглашение об условиях аудиторского задания:

а) о характеристике принципов аудита;

б) по условиям аудиторской проверки;

в) по датам начала и окончания процесса планирования аудиторской проверки;

г) по датам начала и окончания аудиторской проверки.