

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

АГРАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА АГРОНОМИИ И ЛЕСНОГО ДЕЛА

**З.У. Гочияева
К.Т. Гедиев
Ф.М. Токова**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
35.03.04 АГРОНОМИЯ**

Черкесск, 2018

УДК 633
ББК 41/42
Г74

Рассмотрены на заседании кафедры «Агрономия и лесное дело»
Протокол № 4 от 25.12.2017г.

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом
СевКавГГА
Протокол №14 от 29.12.2017г.

Рецензент: Мамбетов М.М.– д.с.х. наук, профессор

Г74 Гочияева, З.У. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / З.У. Гочияева, К.Т. Гедиев, Ф.М. Токова– Черкесск: БИЦ СевКавГГА, 2018г. - 36с.

УДК 633
ББК 41/42

Гочияева З.У., Гедиев К.Т., Токова Ф.М., 2018
ФГБОУ ВО СевКавГГА, 2018

Содержание

Общие положения	3
1. Выбор темы выпускной квалификационной работы бакалавра	7
2. Научное руководство выпускной квалификационной работой бакалавра	7
3. Структурные элементы выпускной квалификационной работы бакалавра	10
4. Оформление выпускной квалификационной работы бакалавра	12
5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	19
6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра	22
Приложения	26

Общие положения

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКР) является заключительным испытанием выпускников ФГБОУ ВО СевКавГГТА, завершающих обучение по образовательным программам подготовки бакалавров.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее о формировании компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может основываться на обобщении ранее выполненных выпускником курсовых работ и содержать материалы, полученные выпускником в период прохождения учебных и производственных практик.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- генетику, селекцию, семеноводство и биотехнологию сельскохозяйственных культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов;
- разработку технологий производства продукции растениеводства высокого качества с использованием инновационных достижений агрономии.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований;
- технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

Научно-исследовательская;
Организационно-управленческая;
Производственно-технологическая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- сбор и анализ информации по генетике, селекции, семеноводству и биотехнологии культур с целью создания высокопродуктивных сортов и гибридов;
- сбор информации, анализ литературных источников, обобщение результатов исследований, разработка рекомендаций по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.

- планирование и постановка экспериментов, обобщение и анализ результатов;
- математическое моделирование процессов на базе стандартных пакетов программ;
- участие во внедрении результатов исследований и разработок;
- подготовка данных для составления отчетов, обзоров и научных публикаций;
- участие в мероприятиях по защите объектов интеллектуальной собственности;

организационно-управленческая деятельность:

- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственной организации по производству продукции растениеводства (участие в составлении перспективных и оперативных планов, смет, заявок на расходные материалы, графиков, инструкций);
- принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания новых сортов или гибридов сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях;
- расчет экономической эффективности применения новых сортов, технологических приемов, удобрений, средств защиты растений;
- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- контроль над качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;
- контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;
- обеспечение безопасности труда в процессе производства и проведения исследований;

производственно-технологическая деятельность:

- установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;
- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;
- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;
- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;
- адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
- проведение посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
- уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;

- проведение уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов.

Процесс выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра направлен на формирование следующих компетенций обучающихся:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-2);
- владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОПК-3);
- способностью распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции (ОПК-4);
- готовностью использовать микробиологические технологии в практике производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ОПК-5);
- способностью распознавать основные типы и разновидности почв, обосновать направления их использования в земледелии и приемы воспроизводства плодородия (ОПК-6);

- готовностью установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования (ОПК-7).
- готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований (ПК-1);
- способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам (ПК-2);
- способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства (ПК-3);
- способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов (ПК-4);
- способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ (ПК-5);
- способностью анализировать технологический процесс как объект управления (ПК-6);
- способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации (ПК-7);
- способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях (ПК-8);
- способностью проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (ПК-9);
- готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации (ПК-10);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность (ПК-11);
- способностью обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву (ПК-12);
- готовностью скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин (ПК-13);
- способностью рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры (ПК-14);
- готовностью обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации (ПК-15);
- готовностью адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин (ПК-16);
- готовностью обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними (ПК-17);
- способностью использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции (ПК-18);

- способностью обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение (ПК-19);
- готовностью обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов (ПК-20);
- способностью обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции (ПК-21).

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы бакалавра

Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавров разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается на заседании кафедры.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется студентами самостоятельно с учетом рекомендаций выпускающей кафедры и научного руководителя. При выборе темы выпускной квалификационной работы необходимо учитывать ее актуальность и практическую значимость, свой опыт практической работы, уровень теоретической подготовки, место прохождения производственной практики, наличие материалов для ВКР на объекте практики, участие в научно-исследовательской работе кафедры.

2. Научное руководство выпускной квалификационной работой бакалавра

В целях оказания обучающемуся теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы ему из числа профессорско-преподавательского состава кафедры назначается научный руководитель. Научные руководители утверждаются приказом ректора по академии.

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - научный руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Научный руководитель, как правило, назначается выпускнику из числа профессорско-преподавательского состава Академии. Руководитель ВКР, как правило, должен иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР. Задание на ВКР утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения (Приложение 5).

Руководитель ВКР оказывает студенту помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения ВКР, составлении календарного плана (Приложение 6) рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность

всех данных ответственность несет студент - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Непосредственное и систематическое руководство работой обучающегося возлагается на научного руководителя, который:

- оказывает практическую помощь обучающемуся в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана его выполнения;
- оказывает помощь в выборе методики проведения исследования;
- выдает студенту задание на выпускную квалификационную работу;
- оказывает обучающемуся помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения выпускной работы;
- рекомендует обучающемуся необходимую литературу по теме выпускной работы;
- проводит консультации в соответствии с утвержденным графиком;
- систематически (не реже 2 раз в месяц) контролирует ход работы обучающегося и информирует кафедру о состоянии дел;
- дает подробный отзыв на законченную выпускную квалификационную работу;
- участвует в проведении предзащиты выпускной квалификационной работы с целью выявления готовности обучающегося к защите.

В процессе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся обязан:

- постоянно поддерживать связь с научным руководителем и докладывать ему о ходе работы;
- посещать установленные графиком консультации;
- по мере написания отдельных глав представлять их руководителю;
- исправлять и дополнять работу в соответствии с полученными замечаниями;
- в установленные сроки отчитываться о готовности работы перед руководителем, в необходимых случаях перед кафедрой.

Руководитель выпускной квалификационной работы проверяет решения, расчеты и графический материал, подготовленные обучающимся по этапам выполнения работы. Все ошибки, неясности и недоработки должны быть указаны обучающемуся с необходимыми разъяснениями. После проверки выполнения обучающимся одного этапа работы руководитель визирует её и разрешает перейти к следующему этапу.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Качество содержания и оформления работы целиком и полностью лежат на ответственности обучающегося.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы руководитель выступает в качестве эксперта.

Руководитель выпускной квалификационной работы подписывает работу и составляет письменный отзыв (Приложение 7), в котором:

- всесторонне характеризует качество выпускной работы,
- отмечает положительные стороны,
- особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником,
- мотивирует возможность или нецелесообразность представления выпускной работы в ГЭК.

В отзыве руководитель отмечает также добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания выпускной квалификационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня, и рекомендует оценку.

В том случае, если руководитель выпускной квалификационной работы не является сотрудником Академии, то его подпись на отзыве и на титульном листе выпускной квалификационной работы заверяется печатью организации, в которой он работает.

3. Структурные элементы выпускной квалификационной работы бакалавра

Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение квалификационной работы
- содержание;
- введение;
- обзор литературы по теме исследования;
- методы и организация исследования;
- результаты исследования и их обсуждение;
- безопасность жизнедеятельности на производстве и охрана окружающей природной среды;
- выводы и предложения;
- библиографический список;
- приложения.

Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы бакалавра:

В содержании перечисляются разделы и подразделы с указанием страниц.

Введение. Во введении кратко характеризуют *современное состояние* изучаемой проблемы, обосновывают *актуальность* темы и необходимость проведения экспериментальных (теоретических) исследований или обобщения производственного опыта хозяйств, *цель и задачи* работы, формулируются *объект и предмет* исследования, указываются выбранные *методы* исследования, определяется

практическая значимость полученных результатов.

Обзор литературы по теме исследований. Дается полный анализ современной научной литературы по изучаемому вопросу, раскрывается степень изученности проблемы. Студент дискутирует по отдельным вопросам, ссылаясь на разных исследователей, и таким образом определяет степень изученности проблемы и актуальность своих исследований.

Наличие литературы показывает теоретическую направленность мышления автора, его общую грамотность и осведомленность в теории изучаемого вопроса. При ссылке на литературный источник после изложения материала ставится в квадратных скобках ссылка на автора.

Методы и организация исследования (Характеристика места и условий работы). В этом разделе кратко рассматриваются почвенно-климатические условия места проведения экспериментальной работы. Характеристика почвенных условий включает тип почвы, ее агрофизические, биологические и агрохимические свойства (гранулометрический состав, структура, плотность твердой фазы, пористость, мощность гумусового горизонта, степень кислотности, содержание подвижных форм N, P, K и др.). Характеристика климатических условий приводится по данным ближайшей метеостанций, а также по справочникам гидрометеослужбы КЧР (средние многолетние показатели). В годы проведения исследований более подробно описываются погодные условия вегетационных периодов, при этом необходимо обращать особое внимание на благоприятные или неблагоприятные метеорологические факторы и их влияние на изучаемые в опыте варианты.

Для квалификационных работ расчетно-проектного и производственного типа указывается административно-географическое расположение хозяйства, направление его деятельности (специализация), дается характеристика землепользования, структура посевных площадей, урожайность сельскохозяйственных культур за последние три года, уровень культуры землепользования, основные экономические показатели производственной деятельности хозяйства (рентабельность, себестоимость).

Далее следует четко и кратко формулируются необходимость изучения данной темы; цель и задачи исследований; схема вариантов опыта; методика их проведения.

При выполнении квалификационной работы по теме, связанной с выращиванием культур и воздействием различных факторов (удобрений, гербицидов, стимуляторов роста и других) необходимо изложить агротехнику возделывания и биологические особенности изучаемой культуры в опыте, включая предшественник, систему удобрений, способы обработки почвы и т.д.

Результаты исследования и их обсуждение (Специальная часть). В выпускной квалификационной работе приводятся данные фенологических наблюдений, влажности почвы, засоренности посевов, учета урожая и его структура, другие наблюдения и учеты. Результаты исследований представляют в виде таблиц, графиков, картограмм и т.д., которые подвергают детальному анализу. Урожайные данные и другие важные показатели подвергают статистической обработке.

Для экономической оценки рекомендуемых агрономических приемов и технологий используют систему показателей, основными из которых являются выход продукции с 1 га, затраты труда и средств на единицу продукции или площади, чистый доход с 1 га, себестоимость единицы продукции, уровень рентабельности.

Для работ производственного типа на основании анализа экологической обстановки в хозяйстве, которое служит базой для выполнения квалификационной работы, разрабатываются и обосновываются системы природоохранных мероприятий по защите окружающей среды, сохранению и воспроизводству природных ресурсов, включающие в себя: защиту почв от эрозии, сохранение и воспроизводство гумуса, снижение уплотнения почвы техникой, исключение загрязнения почв и водных источников при использовании минеральных удобрений, пестицидов, нефтепродуктов, животноводческих и других стоков.

Безопасность жизнедеятельности на производстве и охрана окружающей природной среды;

Описываются: воздействие на окружающую среду различных технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; мероприятия по охране труда при использовании интенсивных технологий возделывания, в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Выводы. Выводы должны соответствовать содержанию квалификационной работы, быть конкретными и четкими.

В ***предложения производству*** выносятся одна-две рекомендации, основанные на результатах проведенных исследований и наиболее приемлемые для непосредственного внедрения.

Библиографический список должен содержать не менее 40 источников, основная доля которых издана за последние 5-10 лет, оформляется строго по ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В список входят только источники, упомянутые в обзоре литературы. Использованные литературные источники должны быть перечислены в списке источников и научной литературы .

Использованные источники должны быть перечислены в следующем порядке: 1) нормативные правовые акты, 2) правоприменительные акты, 3) учебная литература, 4) научная литература (включая монографии и научные статьи), 5) Интернет-источники. Научная литература располагается строго по алфавиту.

Приложения. Приложения приводятся в конце выпускной квалификационной работы в порядке их упоминания по тексту работы. К ним относятся расчеты по статистической обработке экспериментальных данных, технологические карты возделывания изучаемых культур, план размещения объекта предприятия и др.

4. Оформление выпускной квалификационной работы бакалавра

Объем бакалаврской работы должен составлять 50-60 страниц машинописного текста (без учета приложений и библиографического списка). Бакалаврская работа должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое- 30 мм, правое - 10 мм, верхнее- 20 мм, нижнее- 20 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом справа, равным 1,25 мм.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью - рукописным способом.

Разрешается вписывать в текстовые документы, изготовленные машинописным способом, отдельные слова, формулы, условные знаки (рукописным способом), а также выполнить иллюстрации черными чернилами, пастой или тушью.

Нумерация страниц и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная. Номера страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист (приложение 4) включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Лист задания на ВКР в общую нумерацию страниц работы не включают.

Основная часть работы может делиться на следующие структурные элементы: разделы, подразделы.

Разделы работы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами и записные с абзацного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например:

Например:

3. Экспериментальная часть

3.1 Цель и задачи исследований

3.2 Схема опыта

Оформление заголовков, таблиц, иллюстраций

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Структурные заголовки следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам,

расстояние между заголовком раздела и подраздела - 1 интервал.

Каждый раздел работы должен начинаться с новой страницы. Заголовок подраздела нельзя оставлять внизу страницы, необходимо добавить не менее двух строк текста.

На каждую таблицу должна быть ссылка в тексте ВКР. Название таблицы, при наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей посередине, в одну строку с ее номером через тире.

Если в работе одна таблиц, ее не нумеруют и слово « Таблица» не пишут. Допускается помещать таблицу вдоль длинной сторон листа работы.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы.

Таблица 1- Урожайность озимой пшеницы

Варианты опыта	Заголовки граф		Заголовки граф	
	Подзаголовки граф	Подзаголовки граф	Подзаголовки граф	Подзаголовки граф
Контроль				
N ₃₀ P ₃₀				
N ₃₀ P ₃₀ K ₃₀				

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. В этом случае выполняют следующие действия:

а) в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят;

б) над второй частью таблицы расположенной на другом листе пишут слева слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, *например*: «Продолжение таблицы 2»

Таблица 2 - Запасы влаги в почве, в миллиметрах

Варианты опыта	Слой почвы (см)	Сроки определения	
		всходы	перед уборкой
1	2	3	4
Контроль - без удобрений	0-20	16,5	18,3
N P	0-20	17,3	18,6
NPК	0-20	17,5	19,1

Продолжение таблицы 2

1	2	3	4
P+ навоз	0-20	18,7	20,4
PK+ навоз	0-20	18,5	20,920,9

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерация показателей, параметров и других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3 - Экономическая эффективность

Наименование показателей	Единица измерения	
1. Прямые затраты	руб	5325
2. Стоимость валовой продукции	руб	532500
3. Рентабельность	руб	78

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) в тексте работы именуется рисунками, и их следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На иллюстрации должны быть в даны ссылки в работе.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть вклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок первый, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Ссылки в тексте оформляются в зависимости от характера изложения материала. Например, «Работа проводилась по общепринятой методике [44]», или «В работе использована методика И.Н. Прозиной [52]», или «В исследованиях К. Эзау с соавторами [59] отмечено, что ...», или «Определение данного явления дано в «Сельскохозяйственном энциклопедическом словаре» [57]».

На формулы в тексте обычно ссылаются следующим образом: «... в формуле (5)...» или «По формуле (1) проводили расчет...».

Все иллюстрации в тексте (схемы, графики, фотографии и пр.) называются рисунками, на которые ссылаются, например, так: «На рисунке 2 изображён.. .», или «Результаты графика (рис. 4) показали...», или «Из схем (рис. 1-3) видно, что...».

На заимствованных рисунках, после названия рисунка дают ссылку на автора, указывая номер по списку литературы в квадратных скобках. Например: «Рис. 5. Центры происхождения видов рода Груша. [21]».

Оформление библиографического списка

При составлении списка использованных источников необходимо руководствоваться *комбинированной (универсальной) группировкой*, в соответствии с которой источники должны располагаться в следующей последовательности:

- нормативно - правовые акты органов федеральной власти (Конституция

РФ, законы РФ, указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ) - в хронологической последовательности;

- нормативно - правовые акты субъектов Федерации и местных органов самоуправления - в хронологической последовательности;

- ведомственные нормативно - правовые акты - в последовательности по подчиненности (от высших к низшим и от правоустанавливающих до праворегулирующих);

- официальная статистическая информация - общая и по отраслям народного хозяйства;

- документы и материалы государственных архивных учреждений - в хронологической последовательности;

- книги и статьи на русском языке - в алфавитной последовательности фамилий авторов;

- книги и статьи на иностранных языках - в алфавитной последовательности (для каждого алфавита).

Источником сведений для библиографического описания использованных источников является титульный лист или иные части документа, его заменяющие. Описание составляется под фамилией автора, если авторов не более трех, и под заглавием, - если авторы указаны не на титульном листе или их четверо и более. Библиографическую запись целесообразно составлять на языке подлинника.

Примеры библиографических записей документов в списке литературы
(Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями
ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80)

Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С.Сычев. – Астрахань: Волга, 2009. – 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н.Соколов, К.С.Сердобинцев; под общ. ред. В.М.Бочарова. – Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А.Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И.Андроникова]. – М.: Терра-Кн. клуб, 2009. – 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. – Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. – 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В.Борозда, Н.И.Воронин, А.В.Бушманов. – Владивосток: Дальнаука, 2009. – 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В.Михненко, И.З.Коготкова, Е.В.Генкин, Г.Я.Сороко. – М.: Государственный университет управления, 2005. – 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.
Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. – М.: Стандартинформ, 2007. – 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А.Разумовский, Д.А.Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. – М., 2009. – 168 с.

Покровский, А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. – М., 2008. – 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. – М., 2006. – 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С.Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. – Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. – 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А.Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – № 4. – Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф.Берестова // Библиография. – 2006. – № 6. – С.19.

Кригер, И. Бумага терпит / И.Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.

Правила записи сокращений

В письменных работах могут использоваться основные виды сокращений:

- буквенные аббревиатуры;
- сложносокращенные слова;
- условные графические сокращения, образованные по начальным буквам слов;
- условные графические сокращения, образованные по частям слов;
- специальные буквенные обозначения.

Буквенные аббревиатуры образуются из начальных букв полных наименований и подразделяются на читаемые по названиям букв (ФРГ) и читаемые по звукам, обозначаемым буквам (рус - районный узел связи). При первом упоминании по тексту аббревиатура указывается в круглых скобках через пробел после полного наименования и в дальнейшем записывается.

Сложносокращенные слова чаще всего образуются из сочетания усеченного слова и полного слова (сельсовет - сельский совет) либо только усеченных слов (ликбез - ликвидация безграмотности).

Условные графические сокращения по начальным буквам образуются по первым буквам сокращаемых устойчивых терминологических словосочетаний (у. е. - условная единица).

Условные графические сокращения по частям (и начальным буквам) слов разделяются на общепринятые условные сокращения, принятые в специальной литературе. *Например:* см. (смотри), напр. (например), ит. (итога), прим. (примерно).

Слова «и другие», «и тому подобное», «и так далее» записываются в сокращенной форме («и др.», «и т. п.», «и т. д.»), если они завершают предложение. В остальных случаях сокращенная форма записи выполняется в соответствии с одним из нижеприведенных способов:

- записывается только начальная буква сокращаемого слова (век - в.);
- записывается коренная (или иная словообразующая) часть слова без

указания окончания и суффиксом (российский - рос.);

- через дефис записываются начальный и конечный фрагмент слова (институт - ин- т; факультет - фак - т).

При этом всякое сокращение должно оканчиваться на согласную букву.

Что касается специальных буквенных обозначений в тексте, то они должны соответствовать утвержденным стандартам и другим нормативным документам.

Оформление сокращений единиц физических величин.

Используют в соответствии со стандартом и другими общепринятыми правилами. *Например*, принято называть вес массой, привес животного - приростом живой массы, обозначать сокращенно единицы измерения массы: грамм - г, килограмм - кг, центнер - ц, тонна - т; времени: секунда - с, минута - мин, час - ч; длины: миллиметр - мм, сантиметр - см, метр - м, километр - км; площади: квадратным - м², гектары - га; скорости: метр в секунду - м/с, километр в час - км/ч

Оформление приложений

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения берутся в круглые скобки. При ссылках следует писать: «в соответствии с данными таблице 5», (таблица 2), «по данным рисунка 3», (рисунок 4), «в соответствии с приложением 1», (приложение 2), «... по формуле (3)».

Иллюстрированный материал, таблицы или текст, вспомогательного характера допускается давать в виде приложений.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения. Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается приложение оформлять на листах формата А3, А4*3, А4*4, А2 и А1 по ГОСТ 2.301 - 68.

При наличии в пояснительной записке более одного приложения их обозначают цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруют в пределах каждого приложения, например: «Рисунок П.1.1» (первый рисунок приложения 1)

Текст каждого приложения может быть разделён на подразделы и включать рисунки, таблицы и формулы, которые имеют свою нумерацию в пределах приложения.

5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Законченная и оформленная в соответствии с указанными выше требованиями выпускная квалификационная работа, а также оформленный отзыв научного руководителя передаются обучающимся на выпускающую кафедру не позднее, чем за 15 календарных дней до дня защиты выпускных квалификационных работ.

После окончательного выполнения и оформления выпускной квалификационной работы, ее текст должен пройти проверку по системе «Антиплагиат» на предмет наличия или отсутствия неправомерных заимствований (Приложение 8, Приложение 9).

Цель проверки - оценка количества заимствований из научных и иных источников, сделанных обучающимся в выпускной квалификационной, а также проверка их правомерности.

По результатам самопроверки по системе «Антиплагиат» обучающимся составляется справка о результатах самопроверки, подписываемая обучающимся и научным руководителем. Наличие в работе более чем 30% (оригинальность должна составлять более 70%) заимствований из научных и иных источников является основанием для недопуска выпускной квалификационной работы к защите.

Не позднее, чем за 14 дней до защиты работы на выпускающей кафедре проводится предварительная защита, на которой присутствуют преподаватели выпускающей кафедры и научные руководители, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры. По результатам предварительной защиты выпускающая кафедра принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании государственной экзаменационной комиссии. Кроме членов экзаменационной комиссии на защите возможно присутствие научного руководителя, а также других студентов, преподавателей и администрации.

Защита начинается с доклада обучающегося по теме выпускной квалификационной работы. На доклад по выпускной квалификационной работе отводится до 10-12 минут.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту выводов и предложений выпускной квалификационной работы. Обучающийся должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста.

Рекомендуется в процессе доклада использовать заранее подготовленный наглядный графический материал (таблицы, схемы), иллюстрирующий основные положения работы. Все материалы, выносимые на наглядную графику, должны быть оформлены так, чтобы студент мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим в аудитории.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

После ознакомления с отзывами научного руководителя начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как

члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица. Обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания рецензента. После окончания дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове обучающийся должен ответить на замечания, высказанные в ходе дискуссии, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

По окончании публичной защиты Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты, при этом учитывается успеваемость обучающихся за время обучения.

ГЭК принимает решение о присвоении обучающимся, успешно защитившим выпускные квалификационные работы, соответствующей квалификации. После утверждения протоколов Председателем ГЭК в тот же день оглашаются результаты защиты (оценки).

В тех случаях, когда защита ВКР признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли обучающийся представить к повторной защите тот же проект с доработкой, определяемой комиссией, или же он обязан разработать новую тему, которая утверждается кафедрой.

Обучающийся, не прошедший предварительную защиту (т.е. не допущенный к защите в ГЭК) или не защитивший дипломный проект, может быть допущен к повторной защите не ранее, чем через 1 год и не более чем через 5 лет после первого её прохождения.

Для обучающихся, не защищавших выпускные квалификационные работы по уважительной причине, подтвержденной документально, должна быть предоставлена возможность защиты ВКР без отчисления из Академии, но не позднее 6 месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

Бумажный вариант и электронный вариант ВКР по акту передается на хранение в архив Академии. Срок хранения ВКР в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту. Тексты ВКР (электронный вариант предоставляется в форматах rtf, doc, docx, pdf) размещаются в электронно-библиотечной системе Академии.

6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра

Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. Оценка по каждой работе определяется большинством голосов членов комиссии.

Общие критерии оценки ВКР

1. Структура, содержание и объем ВКР:
 - соответствие структуры ВКР требованиям настоящих методических указаний;
 - соответствие содержания ВКР заданной теме;
 - объем основной части ВКР (50-60 страниц).
2. Научный уровень работы, степень освещенности темы, ее прикладное

значение:

- актуальность темы;
- полнота, глубина и качество разработки темы;
- теоретическая и практическая значимость работы (возможность практического использования полученных в работе данных, рекомендаций);
- рекомендации для опубликования отдельных частей ВКР.

3. Самостоятельность, исследовательский и/или творческий подход к разработке темы исследования:

- выполнение графика подготовки ВКР;
- степень самостоятельности выполнения ВКР;
- проявление личного творчества, инициативы студента по разработке рекомендаций на основе результатов исследования.

4. Научная и методическая грамотность проведенного исследования и обоснованность выводов:

- обоснованность выбранных методов и методик объекту, предмету и целям исследования;
- обоснованность выводов.

5. Стиль изложения материала и оформление работы:

- структурированность, логичность и научная грамотность изложения материала;
- оформление текста ВКР в соответствии с настоящими требованиями (заголовки разделов и тем, шрифт, интервал, выравнивание текста, поля, отступ в основной части ВКР, оформление приложений);
- оформление таблиц, рисунков, формул в соответствии с настоящими требованиями к ВКР.

6. Умение использовать достоверные источники, умение работать с литературой (проводить теоретический анализ), оформление ссылок, сносок, списка литературы:

- состав библиографического списка (не менее 40 источников, включая Интернет-источники, электронные справочники);
- оформление списка литературы в соответствии с настоящими требованиями к ВКР;
- оформление ссылок и цитат в соответствии с настоящими требованиями к ВКР.

7. Процедура защиты ВКР:

- структура и информативность доклада на защите ВКР;
- ответы дипломника на замечания рецензента по ВКР и вопросы членов комиссии.

8. Отзыв научного руководителя, оценка ВКР рецензента.

Параметры оценки ВКР

Выпускная квалификационная работа оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если:

- график подготовки ВКР выполнен в срок;
- структура, содержание и объем ВКР соответствуют требованиям на 95-100%;

- содержание ВКР полностью соответствует заданной теме;
- к оформлению всех частей работы нет существенных замечаний;
- обоснована актуальность избранной темы;
- корректно сформулированы предмет, объект, цель, задачи, гипотеза исследования;
- методы исследования адекватны поставленным предмету, объекту, целям и задачам исследования, используется комплекс соответствующих методик;
- осуществлен сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов;
- в теоретической части работы дан анализ основной научной и научно-методической литературы по теме, выявлены теоретические основы изучаемой проблемы, материал изложен структурировано и грамотно;
- теоретический анализ источников по теме ВКР по объему и оформлению соответствует требованиям, отличается глубиной, критичностью, умением самостоятельно оценить разные подходы и точки зрения, показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу;
- для эмпирических тем - подробно освещена экспериментальная часть работы, дан количественный и качественный анализ полученных результатов, изложение эмпирической части ВКР иллюстрировано графиками, схемами, таблицами, рисунками;
- выводы обоснованы, для эмпирических тем - подтверждены математическими и/или статистическими методами;
- доклад на защите построен четко и логично, студент укладывается в отведенное для доклада время, членам аттестационной комиссии предоставлен раздаточный материал и/или мультимедиа-презентация;
- студентом сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе, раскрывается ее практическая и теоретическая значимость;
- студент обосновано и аргументировано отвечает на замечания рецензента и вопросы членов аттестационной комиссии;
- положительный отзыв работы научного;
- ссылки в тексте работы соответствуют источникам в списке литературы и оформлены в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР студентами.

Оценка «хорошо» ставится, если, по сравнению с критериями на «отлично» имеются 3 и более замечаний, к которым относятся:

- студент допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании темы, оформлении работы или допущен ряд методических и методологических неточностей;
- структура, содержание, оформление ВКР от 81 до 94% соответствуют требованиям;
- нечетко сформулирован методологический аппарат исследования;
- практическая и/или теоретическая значимость работы слабо обоснованы;
- отсутствуют выводы по главам ВКР;
- для эмпирических тем - результаты не подтверждены статистическими методами;

- используются отдельные (1-3) источники, не относящиеся к категории «научно достоверных»;
- доклад студента на защите не достаточно иллюстрирован раздаточным материалом и/или мультимедиа-презентациями;
- 2/3 и более объема хотя бы одного параграфа теоретической части ВКР не содержит ссылки на список литературы;
- ссылки в работе оформлены не по правилам;
- студент не полно и не обоснованно отвечает на замечания рецензента и вопросы членов аттестационной комиссии;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если, по сравнению с критериями на «отлично» имеется 3 и более замечаний, к которым относятся:

- структура, содержание ВКР соответствуют требованиям от 61 до 80%;
- актуальность избранной темы не обоснована;
- имеются существенные недочеты в оформлении работы (оформление таблиц, рисунков, шрифт, интервал, выравнивание, заголовки и т.д.);
- два и более из перечисленных: предмет, объект, цель, задачи, гипотеза (если требуется) исследования - сформулированы не корректно относительно заявленной теме ВКР;
- в тексте работы встречаются отрывки, написанные не в научном стиле (от 3 до 15 страниц);
- методики исследования соответствуют предмету, объекту, целям и задачам исследования менее, чем на 70%;
- для эмпирических тем - отсутствует качественный анализ полученных результатов, изложение эмпирической части ВКР не иллюстрировано графиками, схемами, таблицами, рисунками;
- один и более параграфов теоретической части ВКР не содержит ссылки на список литературы;
- наименование и содержание параграфов не соответствуют теме ВКР.

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
_____ И.О.Ф.

(подпись)
« ___ » _____ 20__ г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ кафедры
« _____ » для студентов направления подготовки
(специальности) _____ профиль (специализация, магистерская
программа)
на 20__ - 20__ учебный год.

1. Агрэкологические условия продуктивной фотосинтетической деятельности посевов озимой пшеницы в условиях биологизации растениеводства
2. Головные болезни ярового ячменя и меры борьбы с ними
Влияние подкормок комплексными удобрениями на урожайность и качество зерна озимой пшеницы
3. Изучение технологии выращивания ячменя и влияние биопрепаратов на его рост и развитие
4. Влияние условий выращивания на формирование высокой урожайности и качества зерна яровой пшеницы
5. Совершенствование элементов технологии возделывания кукурузы на зерно на черноземе обыкновенном

Заведующий кафедрой

И.О.Ф.

Заведующему кафедрой «_____»

Ф.И.О.

студента ____ курса, группы _____

специальности/направления

подготовки _____

профиль (специализация, магистерская программа) _____

Ф.И.О. студента

Заявление

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы
«_____» и назначить руководителем ВКР

_____.

(степень, звание, Ф.И.О.)

дата, подпись

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

П Р И К А З

« _____ » _____ 20__

№ _____

По студенческому составу
института Экономики и управления
очной формы обучения (заочной формы обучения)

**Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ
(дипломных работ, бакалаврских работ, магистерских диссертаций)**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нижеперечисленные темы выпускных квалификационных работ (.....) и руководителей для студентов (обучающихся) _____ курса направления подготовки (специальности) _____ **профиль (специализация, магистерская программа):**

№ п/п	Ф.И.О. студентов	Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ, бакалаврских работ, магистерских диссертаций)	Ф.И.О. руководителей уч. степень, уч.звание
1			

2. Утвердить консультантов выпускных квалификационных работ (дипломных работ, бакалаврских работ, магистерских диссертаций):

2.1. Экономическая часть:

3. Нормоконтроль:

Проректор по УР

Г.Ю.Нагорная

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО - КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Институт _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Форма обучения _____

Допустить к защите
Заведующий кафедрой

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ВИД РАБОТЫ _____
(дипломная работа, бакалаврская работа, магистерская диссертация)

НА ТЕМУ _____

АВТОР _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

РУКОВОДИТЕЛЬ _____
(должность, ученая степень, звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

КОНСУЛЬТАНТЫ ПО РАЗДЕЛАМ:

(наименование раздела)

(должность, ученая степень, звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НОРМОКОНТРОЛЬ: _____
подпись, дата (инициалы, фамилия)

Черкесск, 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Институт _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Форма обучения _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студенту _____ группы _____

Тема _____

Утверждена приказом ректора (проректора по учебной работе) ФГБОУ ВО
«СевКавГГТА» от «__» _____ 20__ г. № _____

Цель исследования _____

Задачи исследования _____

Ожидаемый результат _____

Консультанты по разделам _____

Срок сдачи работы «__» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
СТУДЕНТА - ДИПЛОМНИКА

Институт _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Кафедра _____
Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

(должность, учёная степень, учёное звание, фамилия, имя, отчество)

Дата выдачи задания на ВКР _____
Дата начала выполнения ВКР _____
Дата сдачи ВКР на кафедру _____
Дата защиты ВКР _____

№ п/п	Наименование раздела	Сроки выполнения
1.		
2.		
3.		

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

ОТЗЫВ

На выпускную квалификационную работу студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
Института _____ (наименование)
Направления подготовки _____ (код, наименование)
Профиль _____
Руководитель _____ (Ф.И.О. ученая степень, учёное звание, должность)

Тема выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

1. Объем работы: количество страниц....., графическая часть листов;
2. Цель и задачи ВКР;
3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования;
4. Соответствие содержания работы заданию;
5. Основные достоинства и недостатки ВКР;
6. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы);
7. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности и т.д.);
8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала;
9. Соответствие оформления требованиям стандартов;
10. Целесообразность и возможность внедрения результатов освоения и т.д.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись руководителя)

АКТ

проверки на наличие заимствований

В соответствии с Положением проведения проверки выпускных квалификационных работ обучающихся ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» была проведена проверка текста ВКР:

№ п/п	Код, направление подготовки / специальность	Ф.И.О. студента (обучающегося)	Название темы ВКР	Ф.И.О. руководителя степень, звание

Выпускная квалификационная работа подготовлен(а) по итогам обучения по направлению подготовки _____ профиль _____ (код) на кафедре _____ в 20__ году.

В соответствии с проведенным анализом объем оригинальности текста в ВКР составляет ____ %.

Заключение:

Указать соответствие требованиям и рекомендации к защите

Руководитель ВКР

И.О.Ф.

Согласовано:

Заведующий кафедрой

И.О.Ф.

С результатами проверки ознакомлен:

Автор ВКР

И.О.Ф.

Отчетная ведомость
по результатам проверки на наличие заимствований ВКР

№ п/п	Код, направление подготовки	Ф.И.О. обучающихся	% оригинальности
	<i>Итого проверено:</i>		

Заведующий кафедрой

И.О.Ф.

ГОЧИЯЕВА Зухра Умаровна
ГЕДИЕВ Керим Умарович
ТОКОВА Фатима Магомедовна

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
35.03.04 АГРОНОМИЯ**

Корректор Чагова О.Х.
Редактор Чагова О.Х.

Сдано в набор 15.01.2018г.
Формат 60x84/16
Бумага офсетная
Печать офсетная
Усл. печ. л. 2,09
Заказ № 2507
Тираж 100 экз.

Оригинал-макет подготовлен
в Библиотечно-издательском центре СевКавГТА
369000, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36