

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Академии


\_\_\_\_\_ Р. М. Кочкаров

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Финансово-экономическом управлении

Черкесск, 2023

|  |  |
|--|--|
|  | <b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b><br><b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b> |
|  | <i>Финансово-экономическое управление</i>  |
|  | <i>Положение о Финансово-экономическом управлении</i>  |

## Содержание

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Общие положения</b> .....          | 2 |
| <b>Основные цели и функции</b> .....  | 2 |
| <b>Структура</b> .....                | 3 |
| <b>Права и обязанности</b> .....      | 4 |
| <b>Управление</b> .....               | 4 |
| <b>Заключительные положения</b> ..... | 5 |

Обозначения и сокращения:

СКГА, Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

ФЭУ – финансово-экономическое управление



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

*Финансово-экономическое управление*

*Положение о Финансово-экономическом управлении*

## **1. Общие положения**

1.1. Финансово-экономическое управление является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

Полное наименование: финансово-экономическое управление.

Сокращенное наименование: ФЭУ.

1.2. В своей деятельности ФЭУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами, а также Уставом СКГА, настоящим Положением, локальными актами, действующими в СКГА, решениями Ученого совета СКГА, приказами и распоряжениями ректора Академии.

## **2. Основные цели и функции**

### **2.1. Основные цели ФЭУ:**

- планирование финансово-хозяйственной деятельности СКГА и управление финансовыми ресурсами, направленными на реализацию его текущих и стратегических целей;
- формирование эффективной системы управления затратами и экономически обоснованной системы ценообразования;
- формирование эффективной системы оплаты труда и обеспечение системной выплаты заработной платы.

### **2.2. Функции ФЭУ:**

2.2.1. В сфере планирования и управления финансово-хозяйственной деятельностью:

- прогнозирование доходов;
- планирование бюджетов Академии и его подразделений;
- формирование смет доходов и расходов;
- формирование, введение и контроль плановых показателей по источникам финансирования в единой информационной системе бухгалтерского, налогового и управленческого учета движения денежных средств;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности СКГА в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации;



– анализ финансовой деятельности Академии и его структурных подразделений;

– разработка регламентов, подготовка предложений руководству Академии, способствующих эффективному управлению финансово-экономической деятельностью.

– эффективное управление средствами стипендиального фонда СКГА и денежными средствами, предусмотренными в соответствующем финансовом году для исполнения публичных обязательств (бюджетных обязательств).

#### 2.2.2. В сфере управления затратами и системы ценообразования:

– контроль соответствия принимаемых обязательств утвержденным сметным назначениям;

– определение источника финансирования затрат в соответствии с утвержденными бюджетами;

– формирование смет расходов на проведение СКГА различных мероприятий в пределах утвержденного бюджета;

– расчет цен и нормативной стоимости на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров;

– разработка распорядительной документации, касающейся финансово-экономической деятельности.

#### 2.2.3. В области формирования системы оплаты труда:

– планирование фонда оплаты труда, в том числе на выполнение государственных услуг;

– формирование штатного расписания и его оптимизация под реализацию текущих и стратегических задач Академии;

– разработка и актуализация локальных актов;

– эффективное управление средствами фонда оплаты труда;

– контроль штатной дисциплины, принципов и форм оплаты труда.

### 3. Структура

3.1. Структура ФЭУ определяется функциями ФЭУ и утверждается ректором.

3.2. Изменения в структуру ФЭУ вносятся в соответствии с действующим в СКГА порядком.

3.3. Работники ФЭУ осуществляют свою деятельность на основании



заключенных с ними трудовых договоров. Трудовые договоры с работниками ФЭУ заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Академии.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. ФЭУ имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом СКГА:

- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Академии по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Академии, касающимся деятельности ФЭУ.

4.2. ФЭУ обязано:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты:

- а) Положение о ФЭУ;
- б) штатное расписание и должностные инструкции работников ФЭУ;
- в) иные акты.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Академии или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности СКГА.

4.2.3. Соблюдать Устав СКГА и правила внутреннего трудового распорядка.


#### **5. Управление**

5.1. ФЭУ возглавляется начальником, принимаемым на работу ректором СКГА или уполномоченным им лицом.

5.2. Начальник ФЭУ подчиняется проректору по финансово-экономической и хозяйственной деятельности.

5.3. Начальник ФЭУ в рамках руководства ФЭУ выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительные функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за ФЭУ;
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников ФЭУ;

|  |  |
|--|--|
|  | <b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b><br><b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b> |
|  | <i>Финансово-экономическое управление</i>  |
|  | <i>Положение о Финансово-экономическом управлении</i>  |

– разрабатывает планы развития ФЭУ, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;

– обеспечивает своевременное оформление и предоставление в Управление бухгалтерского учета и контроля первичных учетных документов по движению материальных ценностей ФЭУ.

5.4. Конкретные права и обязанности начальника ФЭУ отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в СКГА порядке.

5.5. Работники ФЭУ подчиняются начальнику управления, в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями. Работники ФЭУ принимаются на работу и увольняются ректором или уполномоченным им лицом. Начальник ФЭУ вправе представлять кандидатуры для замещения должностей ФЭУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в СКГА порядке.

6.2. Настоящее Положение составлено на 5 страницах, в одном подлинном экземпляре, хранящемся в ФЭУ СКГА.