

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«29» 09 2025 г.

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Академии

Р.М.Кочкаров

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЯХ В ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

Согласовано:

Председатель совета обучающихся

Кумукова Д.Ш. Dky-

«29» 09 2025 г.

Согласовано:

Председатель первичной

профсоюзной организации

Батчаев А-А.Е. SAE

«29» 09 2025 г.

Черкесск, 2025г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.....	4
3. Задачи и функции стипендиальной комиссии.....	4
4. Организация деятельности стипендиальной комиссии.....	5
5. Права, обязанности и ответственность стипендиальной комиссии.....	6
7. Заключительные положения	7

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

1. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия (далее - Комиссия) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - СКГА) создана с целью координации стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов и аспирантов, ординаторов СКГА (далее - обучающиеся), а также для повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда СКГА и средств от приносящей доход деятельности, выделенных на эти цели.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, задачи, права и функции стипендиальной комиссии, действующей в структурных подразделениях СКГА¹.

1.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. N 1663 (ред. от 02.04.2018) "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета";
- Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся»;
- Уставом СКГА;
- иными локальными нормативными актами Академии;
- настоящим Положением.

1.4. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по организации назначения выплате

¹ Под структурным подразделением СКГА понимается факультеты (отделения факультетов), институты и иные структурные подразделения СКГА, осуществляющие образовательную деятельность и имеющие отдел сопровождения учебного процесса или учебный отдел. Под Стипендиальными комиссиями структурных подразделений понимаются Стипендиальные комиссии, сформированные на факультетах (отделениях факультетов), в институтах и иных структурных подразделениях СКГА.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Финансово-экономическое управление

О стипендиальных комиссиях в

ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

государственных академических стипендий, повышенных государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере и других форм материальной поддержки обучающимся.

1.5. Решения, принимаемые стипендиальными комиссиями, оформляются протоколами заседаний, подписываемыми председателем, секретарем стипендиальной комиссии и всеми членами комиссии, и служат основанием для издания соответствующих приказов СКГА. Допускается подписание протокола только секретарем комиссии с последующим утверждением его председателем.

2. Порядок формирования и состав стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом ректора сроком на один учебный год.

2.2. Изменения персонального состава стипендиальной комиссии вносятся приказом ректора СКГА. Руководители структурных подразделений могут обращаться к председателю комиссии с предложениями об изменении состава стипендиальной комиссии.

2.3. В состав стипендиальной комиссии входят:

- Председатель комиссии, в лице директора структурного подразделения СКГА;
- Заместитель председателя комиссии, в лице заместителя директора по учебной работе;

Члены комиссии:

- заместитель директора по молодежной политике
- проректор по молодежной политике;
- деканы факультетов;
- председатель/представитель Студенческого совета;
- председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся СКГА;
- старосты курсов;
- начальник стипендиального отдела финансово-экономического отдела СКГА;
- Секретарь комиссии.

2.4. В состав комиссии приказом ректора СКГА или уполномоченного им должностного лица могут включаться внешние эксперты.

3. Задачи и функции стипендиальной комиссии

3.1. Основной задачей стипендиальной комиссии является обеспечение реализации прав обучающихся при назначении и выплате государственных академических стипендий, повышенных государственных академических

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

стипендий, государственных социальных стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере и других форм материальной поддержки. К компетенции стипендиальной комиссии относится определение критериев отбора, а также внесение предложений по совершенствованию порядка назначения стипендий.

3.2. Деятельность стипендиальной комиссии не затрагивает следующие случаи:

- дополнительных стипендий обучающимся первых 1 курсов, назначенным по результатам конкурсных баллов ЕГЭ;

- назначение и выплаты определённого вида стипендий, не входящего в компетенцию образовательной организации (именных стипендий, стипендии Президента РФ, Правительства РФ и т.п.);

3.3. Основными функциями комиссии являются:

- прием и рассмотрение документов от обучающихся, претендующих на получение государственных академических стипендий и повышенных государственных академических стипендий;

- проверка и оценка документов, подтверждающих право на получение стипендий;

- рассмотрение результатов успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся;

- осуществление отбора и утверждение списков обучающихся, претендующих на получение государственной академической стипендии;

- рассмотрение заявлений обучающихся на назначение государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся по вопросам стипендиального обеспечения.

3.4. Стипендиальная комиссия имеет право:

- запрашивать у соответствующих структурных подразделений СКГА необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию;

- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- проводить необходимые консультации по рассматриваемым вопросам.

4. Организация деятельности стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с календарным графиком учебного процесса и планом своей работы.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

4.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания стипендиальной комиссии могут проводиться по инициативе председателя комиссии или по требованию членов стипендиальной комиссии.

4.3. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в следующие сроки:

- для решения вопроса назначения государственной академической стипендии – в течение 10 дней после завершения промежуточной аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса;

- для решения вопроса назначения государственной академической стипендии обучающимся, имеющим перенос или продление сроков проведения промежуточной аттестации – в течении трех дней после завершения ими промежуточной аттестации по индивидуальному графику сдачи промежуточной аттестации;

- для решения вопроса назначения повышенной государственной академической стипендии – в начале каждого семестра учебного года.

- для решения вопроса назначения государственной социальной стипендии – в течении трех рабочих дней после предоставления обучающимся заявления о назначении ему государственной социальной стипендии.

- для решения вопроса назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере – в течении трех рабочих дней после издания приказа о назначении обучающемуся государственной социальной стипендии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) от общего числа членов стипендиальной комиссии.

4.5. Решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом. В отсутствие председателя стипендиальной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя стипендиальной комиссии. Протокол хранится в дирекции/учебной части структурного подразделения СКГА.

4.6. На основании протокола стипендиальной комиссии соответствующее структурное подразделение готовит проект приказа ректора СКГА в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заседания.

5. Права, обязанности и ответственность стипендиальной комиссии

5.1. Ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на стипендиальную комиссию, несет председатель комиссии.

5.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

- присутствовать на заседаниях стипендиальной комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений по ним;
- заблаговременно извещать секретаря стипендиальной комиссии о невозможности присутствия на заседании;
- участвовать в разработке плана работы и повестки дня заседания стипендиальной комиссии.

5.3. Секретарь комиссии обязан:

- обеспечивать заседания стипендиальной комиссии необходимыми материалами и информацией;
- уведомлять членов стипендиальной комиссии о времени и месте проведения заседания, обеспечивать их явку;
- протоколировать заседание стипендиальной комиссии.

5.4. Члены стипендиальной комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных обучающихся, полученных в связи с работой в комиссии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Координацию деятельности стипендиальных комиссий структурных подразделений, а также сбор, обработку и анализ представляемой ими информации осуществляет стипендиальный отдел финансово-экономического управления СКГА.

5.6. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления сведений в стипендиальный отдел по вопросам назначения стипендий обучающимся несут председатели стипендиальных комиссий структурных подразделений СКГА.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора СКГА.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения, призванные совершенствовать деятельность стипендиальной комиссии.

6.3. Настоящее Положение подлежит актуализации в случае изменения в законодательстве Российской Федерации в сфере образования, учредительных документах СКГА, а также при необходимости уточнения и детализации норм в действующем положении.

7. Заключительные положения

7.1. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми членами стипендиальной комиссии, а также работниками и

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
	Финансово-экономическое управление
	О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

обучающимися СКГА, чья деятельность связана с вопросами стипендиального обеспечения.

7.2. Оригинал настоящего Положения составлен на 8 страницах и хранится в стипендиальном отделе финансово-экономического управления СКГА. Копии Положения или его выписки предоставляются для ознакомления по официальному запросу. Актуальная версия Положения размещается на сайте СКГА информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для свободного доступа.

7.3. Настоящее Положение действует до момента принятия новой редакции или до его отмены.