

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Г.Р. Темижева

ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ФИНАНСОВО- КРЕДИТНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ

Методические рекомендации по подготовке, выполнению и оформлению курсовой работы для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и финансы»

Черкесск 2024

УДК 336
ББК 65.26
Т 32

Рассмотрено на заседании кафедры «Финансы и кредит».
Протокол № 8 от «14» апреля 2023 г.
Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом СКГА.
Протокол № 26 от «29» сентября 2023 г.

Рецензенты:

Батов Г.Х. – д.э.н., профессор Института информатики и проблем
регионального управления КБНУ РАН

Топсахалова Ф. М-Г. – д.э.н., профессор кафедры «Финансы и кредит»
ФГБОУ ВО СКГА

Т32 Темижева, Г.Р. Финансовые рынки и финансово-кредитные инструменты: методические рекомендации по подготовке, выполнению и оформлению курсовой работы для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и финансы» / Г.Р. Темижева.– Черкесск: БИЦ СКГА, 2024.– 24 с.

Настоящие «Методические рекомендации предназначены для обучающихся экономического факультета всех форм обучения и разработаны в помощь в процессе подготовки, выполнения и оформления курсовой работы; знакомит с порядком подготовки, защиты, требованиями и правилами оформления необходимых документов.

**УДК 336
ББК 65.26**

© Темижева Г.Р., 2024
© ФГБОУ ВО СКГА, 2024

Содержание

Общие положения	4
Основные этапы работы и требования, предъявляемые к курсовым работам	5
Отзыв научного руководителя курсовой работы	15
Процедура защиты курсовой работы	16
Рекомендуемая литература	18
Приложения	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсовой работы является одной из важнейших форм самостоятельной работы по изучению учебной дисциплины «Финансовые рынки и финансово-кредитные инструменты». В процессе ее подготовки магистры глубоко и всесторонне знакомятся с функционированием современных финансовых рынков и финансово-кредитных институтов, а также специальными знаниями, направленными на формирование эффективных фондовых, кредитных, валютных и других продуктов, предлагаемых экономическим субъектам на финансовых рынках, учатся анализировать современные явления экономической жизни общества и делать на основе этого правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы.

Студенты, выполняя курсовую, приобретают опыт работы с всевозможной литературой, умения находить в ней главные положения, непосредственно относящиеся к избранной теме, учиться логично и четко излагать свои мысли при раскрытии теоретических вопросов и, что особенно важно, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью, практикой становления и развития денежной, кредитной и банковской систем в нашей стране.

В процессе подготовки курсовой приобретаются навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками, составления таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания по дисциплине «Деньги, кредит, банки», но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

При выполнении курсовых работ, и особенно при их защите, магистры приобретают необходимое умение для подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных конференциях.

2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КУРСОВЫМ РАБОТАМ

1. Выбор темы курсовой работы

В течение первых двух недель с начала того семестра, в рамках которого выполняется курсовая работа, студент должен самостоятельно или с помощью преподавателя, закрепленного кафедрой в качестве научного руководителя, выбрать из списка, предложенного кафедрой (см. Приложение №1), тему для своей будущей курсовой работы и зарегистрировать ее на кафедре «Финансы и кредит». В отдельных случаях студент (в порядке исключения) может выбрать для своей курсовой работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этом случае студент может предложить свою формулировку темы курсовой работы, но она обязательно должна быть согласована с научным руководителем и одобрена заведующим кафедрой.

Внутри одного потока студентов не разрешается выбор одинаковой темы двумя и более студентами.

2. Подготовка курсовой работы

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

Внутренняя структура работы должна состоять из введения, двух разделов, каждый из которых должен содержать по три параграфа, выводов и предложений, списка использованной литературы и приложений. Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

- 1) титульный лист (приложение 2),
- 2) содержание,
- 3) введение,
- 4) текст работы (разбитый на разделы с параграфами),
- 5) выводы и предложения,
- 6) список использованной литературы,
- 7) приложения.

Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формулируются цель и задачи исследования. Кроме того, введение должно содержать:

- объект и предмет исследования;
- структуру работы и аннотацию по главам;
- информационную базу исследования;
- методы исследования, использованные в работе.

Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий, т.е. теоретических положений.

В первой главе освещаются сущность исследуемой проблемы, исторические аспекты вопроса, рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы, особенности изучения данной темы в современных условиях. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора курсовой работы.

Во второй главе проводится анализ функционирования рассматриваемого понятия (в зависимости от темы.) Этот раздел базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материалов. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Не допускаются пересказывания содержания законов, инструкций и другой нормативно-правовой литературы. Расчеты должны базироваться на конкретной информации, иллюстрироваться аналитическими таблицами, рисунками (графиками, диаграммами).

Главной задачей курсовой работы является разработка практических рекомендаций по исследуемой проблематике, поэтому один из параграфов второй главы должен отражать рекомендации автора по выбранной теме.

Выводы и предложения суммируют итоги всей курсовой работы, отражают основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой теме.

Список использованной литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы. В списке литературы должно быть два раздела:

I. Нормативно-правовые материалы (с указанием ссылок на официальный источник опубликования, это: Российская газета или Собрание законодательства РФ);

II. Специальная литература (журнальные статьи, учебники, монографии в алфавитном порядке по фамилии авторов).

Список литературы должен включать не менее 20 источников. Использование периодической литературы является обязательным.

3. Требования к оформлению текста работы

Титульный лист курсовой работы представлен в прил. 2. Текст курсовой работы должен быть набран на персональном компьютере и распечатан на принтере, шрифт 14 (Times New Roman), через полтора интервала. Требования к полям не менее : левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ составляет 5 знаков. Текст выравнивается по ширине.

Страницы текста курсовой работы нумеруются, номер страницы ставится вверху по центру. Титульный лист считается первым, но номер на нем не проставляется. Нумерация начинается с введения (3).

Текст магистерской диссертации должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам от левой границы текста. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы, за исключением приложений выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме (Приложение 2).

В содержании приводятся заголовки структурных элементов диссертационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны полностью соответствовать заголовкам в тексте диссертации. Лист «СОДЕРЖАНИЕ» также не нумеруется. Нумерация начинается с третьей страницы - «ВВЕДЕНИЕ».

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Список литературы должен включать все упомянутые и процитированные в магистерской диссертации источники. При выполнении магистерской диссертации должно быть использовано не менее 60 источников. В качестве источников могут быть использованы нормативно-правовые акты, монографии, научные статьи, аналитические и справочные материалы, в т.ч. опубликованные на иностранном языке.

Введение, каждая новая глава, заключение, список литературы, приложения начинаются с новой страницы, кроме параграфов которые входят в состав глав.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов диссертации. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. Слово «глава» не пишется. После номера главы ставится точка и пишется название главы. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы; номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой; в конце номера параграфа также ставят точку, например: 3.1. (первый параграф третьей главы). Названия параграфов, в отличие от названий глав, печатаются не прописными, а строчными буквами (кроме первой прописной). Перенос слов в заголовках не допускается, точка в конце заголовка не ставится.

Расстояние между заголовками главы и параграфа - 1 интервал.

Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами. Расстояние между названием главы и названием параграфа равно одной строке при интервале 1,5). Такое же расстояние должно быть между названием параграфа или названием подпараграфа, если такое дробление в нем имеет место. Название параграфа должно следовать на странице следом за названием главы. Никакого текста между ними не должно быть. Если построение параграфа предусматривает его дальнейшее дробление, то за названием параграфа сразу должно следовать название подпараграфа. Каждый параграф должен содержать не менее 5 страниц текста. После заголовка параграфа на странице должно быть не менее 3 строчек текста. На странице должно быть не менее половины строчек текста.

Оформление формул

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Пояснения каждого символа даются с новой строки. Текст пояснений должен быть набран 12 шрифтом с одинарным интервалом.

Формулы в тексте, за исключением тех, которые помещены в приложения, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами. Формулу размещают посередине строки, а ее номер

записывают в конце строки справа в круглых скобках. Для этого формулу выравнивают в тексте по правому краю, а затем абзацными отступами (кнопкой «Tab») смещают формулу от ее номера на середину строки. Одну формулу обозначают - (1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Пример

При оценке будущей стоимости денежных средств с учетом фактора риска используется формула (1):

$$S_R = P \times [(1 + A_n) \times (1 + RP_n)]^n, \quad (1)$$

где

S_R – будущая стоимость вклада (денежных средств), учитывающая фактор риска;

P – первоначальная сумма вклада;

A_n – безрисковая норма доходности на финансовом рынке, выраженная десятичной дробью,

RP_n – уровень премии за риск по конкретному финансовому инструменту (финансовой операции), выраженной десятичной дробью;

n – количество интервалов, по которым осуществляется каждый конкретный платеж, в общем обусловленном периоде времени.

Оформление рисунков и таблиц

Иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, схемы и т.д.) включается в выпускную квалификационную работу с целью обеспечения наглядности. Графики, схемы и диаграммы располагаются непосредственно до или после первого его упоминания в тексте. Графики, схемы и диаграммы имеют общее название «Рисунок». Название рисунка помещается под ним, выравнивание – по ширине, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» и указание на порядковый номер рисунка без знака №, например: Рисунок 1 – Название рисунка. Название рисунка располагается по центру. Все рисунки должны быть пронумерованы арабскими цифрами, имеют сквозную нумерацию. В рисунке должны быть указаны: объект анализа (страна, регион, предприятие и т.д.), единица измерения и временной период анализа. Ссылка на рисунок в тексте дается по ее номеру в скобках или в тексте пояснений к рисунку.

Пример оформления рисунка и сопроводительного текста

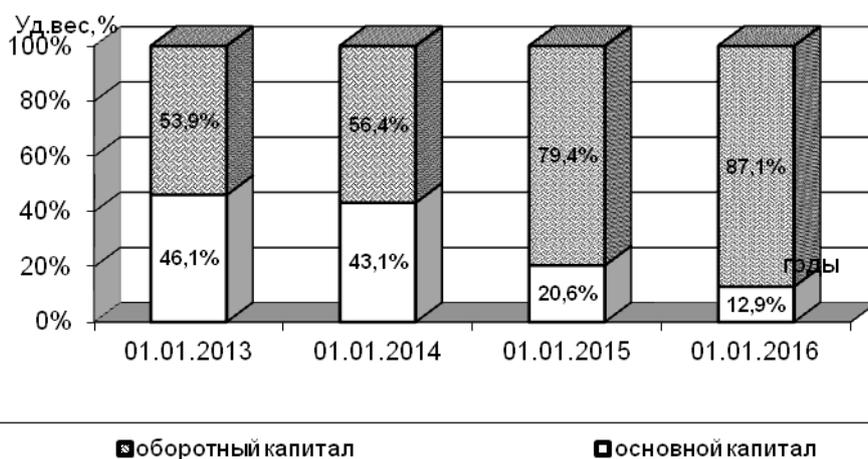


Рисунок 1 - Соотношение основного и оборотного капитала ОАО «...»

За последние 4 года в структуре производственного потенциала произошли существенные изменения (Рисунок 1). Так, доля средств труда сократилась на треть и составляет 12,9% при росте оборотного капитала до 87,1%.

Все таблицы в тексте должны быть пронумерованы арабскими цифрами, аналогично рисункам, со сквозной нумерацией. В зависимости от её размера таблица может быть размещена в книжном или альбомном формате. Таблицы набираются 12 или 10 шрифтом, межстрочный интервал – одинарный. Таблица располагается непосредственно до или после первого упоминания о ней в тексте. Ссылка на таблицу в тексте дается по ее номеру в скобках или в тексте пояснений к таблице.

Над таблицей с левого края листа помещается слово «Таблица» и ставится ее порядковый номер (1, 2, 3 и т.п.), ставится тире, затем - название таблицы. Название таблицы должно быть выровнено по ширине. Точка в конце названия таблицы не ставится. После названия помещается сама таблица. Таблицы размером более одной страницы размещаются в приложении. В каждой таблице в названии должен быть указан объект анализа (страна, регион, предприятие и т.д.). Обязательным элементом таблицы является единицы измерения и временной период анализа. Единицы измерения в таблице могут быть указаны в названии или над таблицей в правом углу в скобках (если единица измерения общая для всех показателей), а также после каждого показателя через запятую. Если таблица (или рисунок) является авторской разработкой, необходимо после заголовка таблицы поставить знак сноски и указать в форме подстрочной сноски внизу страницы, на основании каких источников она составлена, например:

¹ Составлено автором по: [1, 3, 10].

Пример оформления таблицы.

Таблица 1 – Анализ показателей ресурсоотдачи основного капитала ОАО ...»

Показатели	Значение показателей			
	2012	2013	2014	2014/2012, %
<i>Расчетные показатели:</i>				
1. Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	171128	218867	173752	101,5
2. Основной капитал, тыс. руб.	59600	119556	177964	в 3,0 р.
3. Чистая прибыль, тыс. руб.	192	582	1434	в 7,5 р.
<i>Показатели эффективности:</i>				
1. Фондоотдача основного капитала, ед.	2,87	1,83	0,98	34,1
2. Фондоемкость основного капитала, ед.	0,35	0,55	1,02	в 2,9 р.
4. Фондорентабельность основного капитала, %	0,32	0,49	0,81	в 2,5 р.

¹ Составлено автором по: [1, 3, 10].

Оформление списка литературы

Список литературы указывается в определенном порядке с соблюдением рубрикации.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые акты

- 1.
- 2.

Учебные и научные издания

- 3.
- 4.

Материалы периодической печати

- 5.
- 6.

Интернет-ресурсы

- 7.
- 8.

Внутри каждого подраздела списка источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий). Все использованные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь сквозную нумерацию по всему списку литературы.

Ссылка на источник приводится внизу страницы с отделением от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Ссылки нумеруются арабскими цифрами сквозным порядком по всей работе, набираются 10 шрифтом. Для связи с основным текстом делается

надстрочный знак сноски после того слова, числа, формулы, таблицы, рисунка, предложения, к которым дается ссылка, и перед текстом самой ссылки. *Например, образец*¹.

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ, Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.
- законы субъектов РФ;
- решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

За перечнем нормативно-правовых актов в списке литературы следует перечень специальной литературы и периодики. Список литературы составляют непосредственно по данным печатного издания или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п.

Пример оформления книги с одним автором:

Кириченко, Т.В. Финансовые рынки: учебник / Т.В. Кириченко. – М.: Дашков и К^о, 2011. – 484с.

Оформление книг с 2 и 3 авторами. Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Пример оформления книг с 2 и 3 авторами:

Волков, М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016.- 155 с.

¹Пожидаева, Т.А. Анализ движения денежных потоков коммерческой организации /Т.А.,Пожидаева// Экономический анализ: теория и практика. - 2012 - №4.- С.12-16. (*Образец*)

Оформление книг с 4 и более авторами. Для книг, у которых 4 и более авторов действует особый порядок оформления. В целом он аналогичен тому, что применяется в книгах с 2 и 3 авторами, но с одним исключением: При повторном перечислении авторов после наименования книги и «слеша» указываются не все авторы, а опять лишь первый. При этом его ФИО дополняется заключённой в квадратные скобки припиской [и д.р.]

Пример оформления книг с 4 и более авторами:

Коробкин, М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и д.р.] -СПб.: Питер, 2014.- 325 с.

Оформление учебников и учебных пособий. Если в списке литературы указываются учебные пособия, учебники, учебно-методические комплексы и прочие виды специальной литературы, необходимо дополнить общие правила оформления элементом обозначения типа издания. Для этого в указанные выше правила оформления книг, сразу после наименования издания ставится двоеточие и пишется тип издания.

Пример оформления учебников и учебных пособий:

Волков, М.В. Современная экономика: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014.- 225 с. или если используется общее обозначение материала Волков, М.В. Современная экономика [Текст]: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014.- 225 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией. Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Далее следует стандартный порядок оформления, приведённый выше. гост список литература

Пример:

Финансовые рынки: учеб. Пособие для студ. вузов/подред. Е.С. Стояновой. -М.: Перспектива, 2014. - 323 с.

Если в пособии несколько авторов с общим редактором.

Пример:

Международные финансовые рынки и международные финансовые институты: учеб. пособие для студ. вузов / В.Ю. Барашьян, В.Д. Бджола, О.Г. Журавлева [и др.] ; под ред. В.С. Золотарева. - М.: КНОРУС, 2015. -520 с.

Для многотомных книг необходимо указывать номер тома, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «Т.1.», где 1 – это номер тома.

Пример:

Боков, А.Н. Экономика Т.2. Микроэкономика [Текст] / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2015. - 532 с.

Для описания статей из периодических изданий действует следующий порядок указания элементов описания библиографического источника: фамилия и инициалы автора; название статьи; «слеш» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом фамилия; затем две косые черты; название периодического издания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются); тире, год издания; после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания); точка, тире; затем номера первой и последней страниц статьи.

Пример оформления статьи из периодического издания:

Боков, В.К. Причины кризиса экономической модели США / В.К. Боков // Вопросы экономики. -2014. - №4 - С. 32-36.

Пример оформления интернет-источника:

Федеральная служба по финансовым рынкам - Режим доступа : URL: <http://www.fcsm.ru/>

Равнозначные источники размещаются в списке литературы по ГОСТ в алфавитном порядке. При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

В приложениях используются материалы, дополняющие текст работы. Например, использованные для расчетов данные; таблицы и рисунки нестандартного формата (большего, чем А 4) и т.д. Приложения оформляются после списка использованных источников, последовательно нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу. Страницы приложений не нумеруются. В тексте работы на все приложения должны быть приведены ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы. Каждое приложение должно иметь заголовок, который ставится на следующей строке после слова «Приложение» и центруется относительно текста.

3. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По результатам выполнения курсовой работы научный руководитель дает отзыв на работу студента. Отзыв содержит предварительную оценку, которая может измениться в ту или иную сторону в зависимости от результатов защиты курсовой.

В работе студент может использовать *методы научного исследования*.

Научная новизна – это критерий научного исследования, определяющий степень преобразования, дополнения и/или конкретизации научных данных.

Новизна работы может состоять в:

- новизне предмета,
- новизне цели,
- новизне методов,
- новизне материала,
- новизне результатов.

Наиболее типичными *ошибками принципиального характера*, которые снижают итоговый балл за курсовую работу, являются:

- использование в работе устаревших данных и устаревшего учебного и нормативного материала;
- несоответствие содержания параграфа его названию;
- отсутствие анализа во второй главе работы;
- проведение анализа по старым данным либо за менее, чем трехлетний период;
- использование для целей анализа проектных данных органов государственной власти, еще не получивших статус официального документа;
- отсутствие практических рекомендаций по теме исследования;
- большой процент заимствований в работе (плагиат).

Руководителем могут быть выявлены и другие ошибки, снижающие качество исследования.

При работе с отзывом студент особое внимание должен уделить анализу отмеченных недостатков, методическим советам преподавателя по их устранению, обратив внимание и на постраничные замечания руководителя.

Студент имеет право до защиты представить руководителю исправленный вариант, учитывающий замечания, однако не допускается более чем две пересдачи курсовой работы на отзыв. Итоговый вариант работы должен быть сдан и проверен руководителем не менее, чем за неделю до установленной даты защиты курсовых работ.

4. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Получив через некоторое время обратно свою курсовую работу с отзывом научного руководителя, студент очного отделения начинает готовиться к ее защите, то есть демонстрации знаний темы, умения отстаивать изложенный материал, аргументировать свои выводы и предложения.

Дата защиты курсовой работы устанавливается научным руководителем в срок до начала текущей зачетной сессии. Процедура защиты предполагает устную форму ответов студента на вопросы, задаваемые членами комиссии по теме курсовой.

На кафедре «Финансы и кредит» защита курсовых работ является публичной, т.е. происходит в студенческой группе с привлечением других преподавателей кафедры. На защите студент должен кратко изложить содержание своей работы, поставленные в ней проблемы, привести сведения об источниках, на основе которых она написана. Студент должен заранее продумать ответы на наиболее общие вопросы, которые могут быть заданы, а также ответы к специальным вопросам, относящимся конкретно к теме его исследования.

Для защиты курсовой работы студенту предоставляется слово для выступления на 4-5 минут. В процессе защиты студент должен кратко обосновать актуальность темы, основное же внимание в докладе должны уделяться результатам исследования и конкретным предложениям автора работы.

Можно указать следующие примерные наиболее общие вопросы, на которые должен ответить каждый студент в процессе защиты своей курсовой работы:

1. Почему Вы выбрали эту тему для своего исследования? В чем заключается ее актуальность?

2. Как отражена в Вашем исследовании связь с актуальными проблемами экономики России?

3. Какие цели и задачи Вы ставили в своем научном исследовании? Что Вы хотели доказать? Что нового Вы узнали в изучаемом Вами дополнительном материале по сравнению с учебной литературой?

4. На каких основных источниках Вы основывали написание своей курсовой работы? Что показалось Вам интересным в той или иной работе, что конкретно Вы использовали в своей курсовой работе? С кем из авторов Вы согласны по ряду дискуссионных вопросов, а с кем - нет?

5. Какие выводы и предложения по своей теме исследования Вы сделали; каков основной итог Вашей работы?

6. Собираетесь ли Вы продолжать свои исследования по данной теме в будущем? Если да, то по каким основным направлениям?

7. Чем Вам могут помочь знания, полученные в данной области, в Вашей дальнейшей научной и практической работе?

Если студент хорошо подготовился к защите и дал исчерпывающие ответы на вопросы, учел замечания, содержащиеся в отзыве, ответил и на дополнительные вопросы преподавателя, то окончательная оценка курсовой работы может быть повышена по сравнению с первоначальной (предварительной) оценкой, отраженной в отзыве.

Основные критерии оценки курсовой работы вытекают из предъявляемых к ней требований. Такими критериями являются следующие.

- 1) Глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах.
- 2) Самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме.
- 3) Использование новейшего фактологического и статистического материала.
- 4) Полнота решения всех тех задач, которые автор сам поставил себе в работе.
- 5) Грамотность, логичность в изложении материала.
- 6) Качество оформления.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения магистранта обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Список основной литературы	
1.	Новиков, А. В. Финансовые инструменты : учебное пособие / А. В. Новиков, Е. Е. Алексеев, П. А. Новгородов. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2017. — 170 с. — ISBN 978-5-7014-0820-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80542.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/80542
2.	Новиков, А. В. Финансовые инструменты : учебное пособие / А. В. Новиков, Е. Е. Алексеев, П. А. Новгородов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-4497-1198-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108255.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Основные финансовые инструменты регулирования инновационного предпринимательства : учебное пособие / В. В. Авилова, С. Ш. Останина, Н. А. Ламберова [и др.]. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 192 с. — ISBN 978-5-7882-1857-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/63751.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4.	Школик, О. А. Финансовые рынки и финансово-кредитные институты : учебное пособие / О. А. Школик ; под редакцией А. Ю. Казак. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 288 с. — ISBN 978-5-7996-1337-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66000.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Список дополнительной литературы	
5.	Алешина, А. В. Финансовые рынки. Часть 1 : учебно-методическое пособие и практикум для изучения курса «Финансовые рынки»: базовый уровень / А. В. Алешина, А. Л. Булгаков, А. С. Крикунов. — Москва : Научный консультант, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-6040844-0-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104999.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6.	Бабенко, М. А. Совершенствование инструментов управления финансовыми ресурсами организации : монография / М. А. Бабенко, А. В. Савцова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 295 с. — ISBN 978-5-9296-0702-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/63245.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7.	Мокропуло, А. А. Инструменты реализации денежно-кредитной политики в экономике : методические указания для подготовки к научно-исследовательскому семинару для магистрантов направления подготовки 080100 - Экономика, магистерской программы «Экономическая теория и финансово-кредитные отношения». Учебное пособие / А. А. Мокропуло, О. М. Ермоленко. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2013. — 81 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/25965.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы

1. Журнал «Рынок ценных бумаг» [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.rcb.ru>

2. Информационно-аналитическое агентство Derivative Expert [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.dereh.ru>

3. Московская межбанковская валютная биржа [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.micex.ru>

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : www.consultant.ru

2. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.garant.ru/>

1. Федеральная служба по финансовым рынкам [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.fcsm.ru>

2. Финансовая электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа : <http://www.mirkin.ru>

3. Фондовая биржа «РТС» [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Режим доступа <http://www.rtsnet.ru>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Тематика курсовых работ по дисциплине «Финансовые рынки и финансово-кредитные инструменты»

1. Мировой финансовый рынок в исторической ретроспективе: основные этапы становления.
2. Международное движение капитала: история и современность. Перемены в направлениях международной миграции капитала на рубеже веков.
3. Теоретические концепции международного движения капитала.
4. Информационные источники по основным сегментам мирового финансового рынка: статистические показатели, методика расчета, порядок публикации.
5. Мировые финансовые центры: история, современные тенденции развития (на примере Лондона).
6. Мировые финансовые центры: история, современные тенденции развития (на примере Нью-Йорка).
7. Мировые финансовые центры: история, современные тенденции развития (на примере Токио).
8. Москва как международный финансовый центр: планы, проблемы и перспективы.
9. Становление новых мировых финансовых центров в современном мире.
10. Производные финансовые инструменты – понятие, основные виды.
11. Модели ценообразования на производные финансовые инструменты в современной экономической науке.
12. Мировой валютный рынок: структура и основные тенденции развития на рубеже веков.
13. Прогнозирование валютных курсов: теория и финансовая практика.
14. Валютный риск: определение, управление и страхование.
15. Мировой рынок средне- и долгосрочных кредитов: структура и основные тенденции развития на рубеже веков.
16. Подходы к решению проблемы внешней задолженности развивающихся стран: инструменты реструктуризации и списания долга.
17. «Декларация тысячелетия ООН» и подходы к проблеме финансирования экономического развития в третьем мире: возможные инструменты и схемы.
18. Российские частные заемщики на рынке синдицированных кредитов.
19. ОАО «Газпром» на рынке синдицированных кредитов.
20. Российские нефтяные компании на рынке синдицированных кредитов.
21. Российские металлургические компании на рынке синдицированных кредитов.
22. Российские коммерческие банки на рынке синдицированных кредитов.

23. Российские частные заемщики на рынке еврооблигаций.
24. ОАО «Газпром» на рынке еврооблигаций.
25. Российские нефтяные компании на рынке еврооблигаций.
26. Российские металлургические компании на рынке еврооблигаций.
27. Российские коммерческие банки на рынке еврооблигаций.
28. Российские компании на мировом рынке акций: нормативная база, листинги на иностранных биржах.
29. АДР и ГДР на акции российских компаний.
30. IPO российских компаний на иностранных биржах (на примере ОАО «Роснефть»).
31. IPO российских компаний на иностранных биржах (на примере ОАО «НЛМК»).
32. Борьба «Миттал Стил.» и «Северстали» за «Арселор» в 2006 г.: предложения по структуре сделки, финансовые инструменты и цены.
33. Приобретение компании «Опель» консорциумом ГАЗ, Сбербанка РФ и Magna: цели участников, схема и основные параметры сделки
34. Использование нефтегазовых доходов, поступающих в бюджетную систему РФ: нормативная база, порядок формирования, инструменты размещения.
35. Мировой финансовый кризис 1997-1999 гг.: факторы возникновения, механизмы передачи, реакция макроэкономической политики (на примере Юго-Восточной Азии)
36. Мировой финансовый кризис 1997-1999 гг.: факторы возникновения, механизмы передачи, реакция макроэкономической политики (на примере Латинской Америки).
37. Финансовый кризис в России в 1998 г.
38. МВФ и мировой финансовый кризис 2008-2012 гг.: рецепты оздоровления и результаты их воплощения.
39. Критика действий МВФ в книге Дж. Стиглица «Глобализация: тревожные тенденции».
40. Ипотечный кризис в США в 2007 г.: причины, формы проявления, механизм передачи кризисных явлений в мировую финансовую систему.
41. Динамика курсов основных мировых валют в условиях мирового экономического кризиса 2010- 2016 гг.
42. Нестабильность в мировой финансовой системе в 2010 - 2016 гг. – факторы возникновения, механизмы передачи, действия органов кредитно-денежного регулирования.
43. Меры финансовых властей развитых стран по противодействию мировому финансовому кризису.
44. Финансовые риски в российской экономике в условиях мирового финансового кризиса.
45. Меры Правительства Российской Федерации и Центрального банка Российской Федерации по противодействию мировому финансовому кризису.

46. Сравнительный анализ процессов девальвации российского рубля в 1998 г. и 2008-2009 гг.: динамика, экономические последствия, общественные дискуссии.
47. Современный мировой финансовый кризис глазами экономистов: критики и защитники экономической науки.
48. Современный мировой финансовый кризис глазами экспертов МВФ.
49. Асимметрия информации и финансовые рынки: феномен финансовой нестабильности в теории и хозяйственной практике.
50. Банковские кризисы: теоретические модели и реальная практика.
51. Валютные кризисы: теоретические модели и реальная практика.
52. Долговые кризисы: теория и реальная практика.
53. Предложения и идеи по реформированию мировой финансовой системы.
54. Основные положения итоговых документов совещаний G-20.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

кафедра «Финансы и кредит»

Курсовая работа

по дисциплине

**«Финансовые рынки и финансово-кредитные инструменты»
на тему:**

**«Мировые финансовые центры: история, современные тенденции развития
(на примере Лондона)»**

Выполнил:

обучающийся(ся) __ курса
Института Экономики и управления
Группы ____
Байрамукова З.Х.

Руководитель:

Черкесск , 2021

ТЕМИЖЕВА Галимат Рауфовна

ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ФИНАНСОВО- КРЕДИТНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ

Методические рекомендации по подготовке, выполнению и оформлению курсовой работы для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и финансы»

Корректор Чагова О.Х.
Редактор Чагова О.Х.

Сделано в набор 03.10.2024 г.
Формат 60*84/16
Бумага офсетная.
Печать офсетная.
Усл. печ. л. 1,39
Заказ № 5001
Тираж 100 экз.

Оригинал макет подготовлен
В Библиотечно-издательском центре СКГА
369000, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36