



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская
государственная академия»

*Положение о Центре карьеры, трудоустройства и сопровождения
инклюзивного образования*

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«26» марта 2025г.

Протокол № 07

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Р.М.Кочкаров

«26» марта 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»**

Черкесск, 2025г.



1. Назначение и область применения

Настоящее Положение регулирует деятельность Центра карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования (далее - Центр, ЦКТ и СИО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее-СКГА, Академия), устанавливает требования к структуре, целям, задачам Центра, правам, обязанностям и ответственности руководителя Центра.

Нормативные ссылки:

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Устав ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»;
- иными федеральными и локальными нормативными правовыми актами.

2. Общие положения

Центр карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования является структурным подразделением СКГА, подчиняется непосредственно проректору по молодежной политике, действует на основании настоящего Положения.



Возглавляет работу Директор Центра, назначенный приказом ректора Академии в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Настоящее положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора Академии.

Официальное наименование центра:

- полное: Центр карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования;
- сокращенное: ЦКТ и СИО.

Фактический адрес центра: г.Черкесск, ул.Ставропольская 36, СКГА корпус 1.

3. Цели и задачи деятельности Центра

Целью деятельности Центра является:

- содействие трудоустройству выпускников, выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ Академии, адаптация их на рынке труда;
- создание специальных условий, направленных на обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров из числа инвалидов и лиц с ограничением возможности здоровья (далее – ОВЗ) по всем направлениям подготовки (специальностям) академии с соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, а также инвалидов и лиц с ОВЗ.

Работа Центра направлена на объединение усилий всех подразделений Академии, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству обучающихся и выпускников.

Задачами работы Центра являются:

- анализ потребностей предприятий и организаций Карачаево-Черкесии в специалистах-выпускниках Академии, прогноз спроса и предложения на



рынке труда, систематизация сведений о тенденциях спроса на специалистов;

– заключение соглашений о сотрудничестве с предприятиями и организациями;

– организация профориентационных мероприятий с привлечением работодателей, предоставление обучающимся объективной информации о состоянии рынка труда и происходящих на нем изменениях;

– содействие трудоустройству выпускников, в том числе обучающихся по договорам о целевом обучении, выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

– информирование предприятий и организаций о возможности целевой подготовки специалистов, условиях и квоте целевого приема;

– проведение мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);

– проведение мониторинга трудоустройства выпускников, в том числе обучавшихся по договорам о целевом обучении;

– проведение мониторинга трудоустройства выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ;

– взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными, студенческими, молодежными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

– участие в мероприятиях по содействию трудоустройству, организованных местными органами власти;

– оказание консультативно-информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов;

– содействие созданию условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам довузовского, дополнительного и высшего образования;



– содействие реализации системного образовательно-реабилитационного подхода к непрерывному инклюзивному профессиональному образованию инвалидов и лиц с ОВЗ на базе академии, начиная с довузовской подготовки;

– содействие реализации межведомственного взаимодействия, в т.ч. с образовательными организациями, учреждениями начального и среднего профессионального образования региона для обеспечения качества, доступности и непрерывности процесса образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

4. Права

ЦКТ и СИО имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Академии:

Проводить семинары, конференции, выставки, ярмарки вакансий, дни карьеры и иные мероприятия.

Принимать участие в производственных собраниях, совещаниях, заседаниях, проводимых руководством Академии в части трудоустройства и мониторинга выпускников.

Разрабатывать и вносить предложения по усовершенствованию системы трудоустройства выпускников.

Запрашивать и получать от структурных подразделений Академии информацию для выполнения возложенных на ЦКТ и СИО задач и функций.

4.5. Пользоваться для выполнения задач ЦКТ и СИО оборудованием, библиотекой и информационными ресурсами Академии.

5. Ответственность

Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение ЦКТ и СИО задач, указанных в настоящем Положении, несет Директор ЦКТ и СИО.

На Директора ЦКТ и СИО возлагается персональная ответственность за:

– организацию деятельности ЦКТ и СИО по выполнению целей и задач, возложенных на ЦКТ и СИО;

– организацию в ЦКТ и СИО оперативной и качественной подготовки



и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Академии правилами и инструкциями;

–соблюдение сотрудниками ЦКТ и СИО производственной дисциплины;

–обеспечение сохранности имущества, находящегося в ЦКТ и СИО, и соблюдения правил пожарной безопасности;

–ответственность сотрудников ЦКТ и СИО устанавливается согласно должностным инструкциям.

6. Взаимоотношения (служебные связи)

Для выполнения задач и реализации прав ЦКТ и СИО взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, научными, хозяйственными подразделениями Академии и другими организациями.

Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 1.

Таблица 1. Взаимоотношения и связи подразделения

Наименование подразделения /или должностные лица	Получение	Предоставление
Ректор	Приказы, распоряжения	Отчеты о деятельности ЦКТ и СИО
Проректоры	Приказы, распоряжения, письма	Служебные записки, отчеты
Правовое управление	Завизированные договоры, соглашения о сотрудничестве, положения	Проекты договоров, соглашения о сотрудничестве, положения
Учебно- методическое управление		Служебные записки
Информационно-техническое управление	Документы, заявки, служебные записки	Заявки на обслуживание корпоративной сети и ПК, заявки на предоставление мультимедийных аудиторий
Управление контроля качества образования	Документы, служебные записки	Служебные записки
Институты Академии	Служебные записки	Служебные записки
Предприятия и организации	Письма, заявки на специалистов, сведения о вакансиях, сведения о выпускниках академии	Письма, запросы о количестве работающих выпускников, форма договора о сотрудничестве, форма заявки на выпускников



7. Заключительные положения

Настоящее Положение о Центре карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо - Кавказская государственная академия» принимается Ученым советом Академии.

Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская
государственная академия»**

*Положение о Центре карьеры, трудоустройства и сопровождения
инклюзивного образования*