

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Гочияев Х.Н.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ВРАЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

**Учебно-методическое пособие
для обучающихся по специальности 36.05.01 Ветеринария**

Черкесск – 2025 г.

УДК 619:075.5+378.180.6

ББК 619:61:74.5+65.011

Рассмотрены на заседании кафедры «Ветеринарная медицина»

Протокол № 5 от 17.01.2025 г.

Рекомендованы к изданию редакционно-издательским советом Северо-Кавказской государственной академии (СКГА)

Протокол № 2025г.

Рецензенты: И.о.заведующего кафедрой «Ветеринарная медицина», к.в.н. Лисовиченко В.А.

Доцент кафедрой «Ветеринарная медицина», к.в.н., доцент Гогуев Э.Х.

Гочияев Х.Н. Производственная практика (врачебно-производственная практика и научно-исследовательская работа): учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности 36.05.01 Ветеринария /Х.Н. Гочияев, – Черкесск: БИЦ СКГА, 2025. - 31 с.

Учебно-методическое пособие предназначено для обучающихся всех форм обучения по специальности 36.05.01 Ветеринария и составлено в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВО по специальности 36.05.01 «Ветеринария» и программы производственной практики.

В учебно-методическом пособии представлена информация по содержанию и прохождению производственной практики (врачебно-производственной практики и научно-исследовательской работы), ведению дневника, составлению, оформлению и защите отчёта по практике.

УДК 619:075.5+378.180.6

ББК 619:61:74.5+65.01

© Гочияев Х.Н., 2025

© ФГБОУ ВО СКГА, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Цели и задачи производственной практики.....	5
2. Организация производственной практики (врачебно- производственная практика и научно-исследовательская работа).....	6
3. Отчетность по результатам практики и сроки представления отчетности.	12
4. Врачебно-производственная практика.....	14
5. Научно – исследовательская работа.....	22
6. Защита отчёта по производственной практике (врачебно- производственная практика и научно исследовательская работа).....	24
7. Требования к ведению дневника и составлению отчета.....	27
Приложения.....	31

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика (врачебно-производственная практика и научно-исследовательская работа) является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования, реализуемой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее ФГБОУ ВО «СКГА») по специальности 36.05.01 Ветеринария. Она направлена на формирование у обучающихся компетенций, определенных соответствующим ФГОС ВО.

Производственное обучение в условиях учреждений государственной ветеринарной службы, ведомственных и производственных ветеринарных службах, является составной частью учебно-воспитательного процесса. В процессе прохождения практики обучающиеся закрепляют теоретические знания, приобретают необходимые в профессиональной деятельности навыки и умения, а также опыт работы в коллективе коллег и работников различных подразделений агропромышленного комплекса.

Применение полученных теоретических знаний студентами на практике формирует у них творческое отношение к труду и помогает лучше ориентироваться в выбранной специальности.

В учебно-методическом пособии даны указания по организации врачебно-производственной практики и научно-исследовательской работы. Подробно описывается круг вопросов, которые студенту предстоит изучить и освоить.

Объемы, содержание, сроки прохождения и продолжительность практики, форма и вид отчетности обучающимися, а также форма контроля прохождения производственной практики определяются ФГОС по специальности 36.05.01 Ветеринария, учебными планами и особенностями учебного процесса в Академии

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (врачебно-производственная практика и научно-исследовательская работа) является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков в области диагностики и лечения болезней животных, противоэпизоотической работы, ветеринарного надзора, ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животного и растительного происхождения, патологоанатомического вскрытия и судебно-ветеринарной экспертизы в конкретных производственных условиях и освоение навыков организации и проведения научных исследований в области ветеринарии.

Задачей производственной практики (врачебно-производственная практика и научно-исследовательская работа) является приобретение практических профессиональных навыков работы ветеринарного специалиста в врачебной, экспертно-контрольной, организационно-управленческой, производственно-технологической, проектно-консультативной, образовательно-воспитательной деятельности производственных условиях.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВРАЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Производственная практика (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа) является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций по специальности.

В процессе прохождения производственной практики обучающиеся приобретают профессиональные компетенции посредством самостоятельного решения конкретных производственных или научно-исследовательских задач.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

Практика проводится стационарно в Академии либо в профильных организациях, расположенных на территории города Черкесск и выездным способом вне города на основании заключенных договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы.

Не позднее, чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным графиком учебного процесса, обучающийся может представить на кафедру индивидуальный договор о прохождении практики. Он вправе выбрать предприятия, организации и учреждения для прохождения практики при соответствии их деятельности программе практики.

Не позднее, чем за десять дней до начала практики оформляются

приказы по Академии о направлении обучающихся на практику с указанием типа, вида и срока прохождения практики, назначении руководителей практики от Академии и профильной организации.

Непосредственно перед направлением обучающихся на практику, проводится инструктивно-методическое собрание (инструктаж о порядке прохождения практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности, получение индивидуальных заданий и т. п.).

Для руководства практикой, проводимой в Академии, назначается руководитель (руководители) практики от Академии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей образовательной программой высшего образования реализуемых в Академии направлений подготовки (специальностей);
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для составления отчёта по практике. оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет обучающимся рабочие места;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности. При отсутствии вакантных рабочих мест обучающиеся выполняют роль дублеров или стажеров.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки (специальности), по решению соответствующих кафедр на основании промежуточной аттестации может быть переаттестована производственная практика (или ее этапы).

С момента назначения обучающихся в период практики на рабочие места в профильной организации, на них распространяются действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На

обучающихся, зачисленных на штатные должности, распространяется трудовое законодательство РФ, и они подлежат обязательному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильной организации определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- в возрасте от 18 и старше — не более 40 часов в неделю.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду, не менее чем за 3 месяца до начала практики, необходимо написать заявление на имя директора Аграрного института с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида,

относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места, лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда.

Кафедра «Ветеринарная медицина» не менее чем за 3 месяца до начала практики должна информировать директорат Аграрного института о необходимости подбора места практики лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду в соответствии с его программой подготовки по специальности и индивидуальными особенностями.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения, предусмотренной учебным планом производственной практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости, для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им

предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, в процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости, лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

3. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ И СРОКИ ПРЕДАСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики, как правило, устанавливается отчет по практике. В период прохождения учебной практики обучающимся выполняются индивидуальные задания, предусмотренные программой практики. К отчету прикладывается характеристика (отзыв) руководителя практики от Академии с общей оценкой по практике. При прохождении практики в профильной организации подписи руководителя практики заверяются печатью организации.

Отчет по производственной практике представляется руководителю практики от Академии обучающимся очной формы обучения в течение 5 рабочих дней с начала следующего семестра или начала занятий, одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации. Обучающиеся заочной формы обучения отчитываются по результатам прохождения практики во время установочной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий государственной итоговой аттестации.

4. ВРАЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

В этом разделе отчета дается описание выполненных отдельных программ практик по учебным дисциплинам.

4.1 Акушерство и гинекология животных

По этой дисциплине обучающийся должен освоить навыки проведения выборки самок в охоте, оценки качества спермы, искусственному осеменению, диагностики беременности и бесплодия животных различными методами, определения срока беременности в месяцах или бесплодия животных с уточнением его формы, определения топографии и физиологического состояние шейки, тела и рогов матки, яичников.

Каждый студент в процессе практики должен провести клинико-лабораторное исследование органов воспроизводства и поставить диагноз по срокам беременности, в случае установления патологических изменений в яичниках, матке, яйцепроводах поставить диагноз, назначить лечение и предложить методы профилактики заболеваний у животных.

В отчёте о практике по данной дисциплине описывается весь комплекс мероприятий, проведённых во время практики с кратким заключением о состоянии процесса воспроизводства сельскохозяйственных животных предложения по профилактике акушерско-гинекологических заболеваний.

4.2 Оперативная хирургия с топографической анатомией. Общая и частная хирургия

По этим дисциплинам обучающийся должен освоить навыки диагностики, лечения и профилактически хирургических заболеваний.

Для достижения этой цели каждый студент обязан провести осмотр животного. При проведении осмотра обращается внимание на общий габитус, состояние кожного покрова, органов зрения, доступных для исследования лимфатических узлов, наружных половых органов, вымени, конечностей, копыт и т.д. Результаты осмотра заносятся в акт

диспансеризации. Животные с хирургическими заболеваниями подвергаются соответствующему лечению, доступному в производственных условиях.

В отчёте о практике по данной дисциплине описываются результаты осмотра, при обнаружении хирургических болезней лечебные мероприятия.

На основании результатов практики обучающийся делает краткие выводы и вносит предложения по улучшению лечения и профилактики хирургических болезней.

4.3 Внутренние незаразные болезни животных

Во время практики по этой дисциплине студент-практикант выполняет все виды ветеринарных работ, в частности прием больных животных, проведение диагностических, лечебных и профилактических мероприятий под непосредственным руководством ветеринарного врача хозяйства или учреждения.

В процессе практики студент-практикант должен выполнить следующие мероприятия: провести амбулаторный прием или лечение на стационаре животных, больных внутренними незаразными болезнями, освоить клинические и лабораторные исследования животных, научиться ставить правильный диагноз и вести ветеринарную документацию. На основании историй болезней изучить динамику заболеваемости и гибели животных от незаразных болезней в хозяйстве или зоне обслуживания ветеринарного учреждения-места прохождения практики.

В отчёте о практике по внутренним незаразным болезням животных студент-практикант описывает все виды выполненных им ветеринарных работ, оценивает эффективность лечебной работы, проводимой в организации-месте прохождения практики, составляет предложения по профилактике внутренних незаразных болезней.

4.4 Организация ветеринарного дела

В процессе прохождения практики по этой дисциплине студент-практикант должен ознакомиться с многообразными сферами деятельности

ветеринарных специалистов. Он должен освоить навыки правильной организации и совершенствования форм и методов работы при выполнении ветеринарных мероприятий. Кроме того, ему необходимо изучить организационную структуру и деятельность государственных ветеринарных учреждений, ветеринарных служб хозяйств, предприятий и организаций, занимающихся производством продукции животноводства, заготовкой, хранением и переработкой продуктов и сырья животного происхождения, планирование и финансирование, ветеринарно-санитарный надзор, ветеринарное снабжение, организацию строительства ветеринарных объектов, ветеринарный учет, ветеринарную отчетность, делопроизводство. Он должен принимать участие в составлении годовых и календарных текущих и оперативных планов ветеринарных мероприятий, заявок на товары ветеринарного назначения, годовой сметы расходов в государственных ветеринарных учреждениях городов и районов, производственно-финансового плана в сельскохозяйственных предприятиях и организациях. Ознакомиться с оснащенностью ветеринарных учреждения транспортными средствами, дезинфицирующими веществами, биопрепаратами, медикаментами, порядком их использования, расходования и списания.

В отчёте о прохождении практики по дисциплине «Организация ветеринарного дела» следует привести сведения об организационной структуре, о штате и распределении обязанностей, распорядке дня и порядке приема больных животных на примере предприятия или учреждения, на базе которого проходила практика. Здесь же следует разместить перечень имеющейся документации (планы, формы учета и отчетности и др.).

4.5 Эпизоотология и инфекционные болезни животных

В результате прохождения практики по этой дисциплине студент-практикант должен освоить навыки решения задач ветеринарного врача в области эпизоотологии, в том числе: применения клинических и

лабораторных методов исследований, проведения массового клинического обследования животных для постановки клинического диагноза на заразные заболевания. Он должен овладеть методами анализа результатов лабораторной экспертизы с целью постановки своевременного и достоверного диагноза, разработки и реализации комплекса профилактических и оздоровительных противоэпизоотических мероприятий по ликвидации заразных болезней животных. Под руководством ветеринарного врача учреждения-места прохождения практики, он должен участвовать в массовом взятии у животных крови для гематологических и серологических исследований, проводить аллергические исследования животных и птиц, дезинфекцию. С врачом-эпизоотологом райветстанции изучить эпизоотическую карту, журнал эпизоотического состояния района, документы по наложению и снятию карантина или ограничений при инфекционных заболеваниях животных, провести анализ эпизоотического состояния района или хозяйства за последние 3 года и ознакомится с планом профилактических, клинических, ветеринарно-санитарных мероприятий в конкретном хозяйстве.

В соответствующем разделе отчёта о прохождении практики студент должен описать все мероприятия, в осуществлении которых принимал участие и результаты эпизоотологического анализа, проведенного на основании собранных материалов, а также сделать краткое заключение по повышению точности диагностики и эффективности мероприятий, направленных на профилактику инфекционных болезней.

4.6 Паразитология и инвазионные болезни животных

В процессе прохождения практики студент-практикант, под руководством ветеринарного врача учреждения-места прохождения практики, проводит амбулаторный прием больных паразитарными болезнями животных, или оказывает лечебную помощь непосредственно на ферме, проводит прижизненную и посмертную диагностику лабораторными

методами, участвует в массовых лечебных и профилактических обработках животных и проведении закрепительных мероприятий.

Главной задачей студента-практиканта является овладение навыками организации и проведения ветеринарных мероприятий в области паразитологии. В процессе прохождения практики он описывает встречающиеся паразитарные болезни. При проведении гельминтологического вскрытия составляет акт в установленной форме. Проведение мероприятий подтверждается представлением соответствующих актов, заверенных подписью врача и печатью.

В отчете по данному разделу студент описывает содержание мероприятий, в проведении которых принимал непосредственное участие и результаты анализа эпизоотической ситуации предприятия по паразитарным болезням за 3 последних года. В заключение излагает свои предложения по улучшению работы по лечению и профилактике паразитарных болезней.

4.7 Ветеринарно-санитарная экспертиза

На практике по этой дисциплине студент-практикант должен освоить навыки проведения предубойного и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра, экспертизы пищевых продуктов, туш. Для этого, под руководством ветеринарного специалиста в области ветеринарно-санитарной экспертизы, используя методы, изученные по курсу ветеринарно-санитарной экспертизы, он проводит предубойный осмотр животных различных видов, послеубойный ветеринарно-санитарный осмотр продуктов убоя этих животных и санитарную оценку туш и внутренних органов.

В отчете необходимо изложить краткую информацию о структуре убойного предприятия и его ветеринарной службы. При обнаружении в процессе проведения предубойного и послеубойного осмотра признаков заболеваний указать послеубойные диагнозы и порядок использования продуктов убоя. По результатам работы на молочно-товарной ферме студент-практикант должен изложить в отчете информацию об условиях получения и

технологии первичной переработки молока, мойке и дезинфекции доильного оборудования и молочной посуды. По результатам прохождения практики в государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственном рынке студент должен изложить в отчете информацию о структуре и основных функциях подразделения с указанием следующих данных: местонахождение лаборатории, обеспеченность типовыми или приспособленными помещениями, план лаборатории, ее штат, оснащение и документация, которая ведется в государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы (ГЛВСЭ). В процессе прохождения практики студент-практикант также должен освоить порядок приема продуктов к экспертизе, ознакомиться с особенностями проведения ветеринарно-санитарного осмотра продуктов убоя разных видов животных, порядком клеймения, а также порядком утилизации конфискатов. Под руководством ветеринарных специалистов лаборатории студент-практикант проводит ветеринарно-санитарную экспертизу молока и молочных продуктов, яиц, рыбы, меда, растительных продуктов. В отчете также необходимо привести в виде таблиц перечень проведенных за период практики экспертиз с указанием заболеваний, которые студент лично регистрировал при проведении послеубойного осмотра туш и внутренних органов животных при прохождении врачебно-производственной практики на мясокомбинате или в ГЛВСЭ (табл. 1, 2)

4.8 Патологическая анатомия животных

Практика по дисциплине «Патологическая анатомия животных» предусматривает проведение студентом-практикантом под руководством ветеринарного врача и самостоятельно вскрытия трупов животных и птиц, павших от инфекционных, паразитарных и незаразных болезней по методике, разработанной на кафедре. На каждый случай вскрытия трупа животного составляется протокол, составляется патологоанатомический диагноз. Танатологическое и нозологическое заключение дается с учетом

Таблица 1-Результаты ветеринарного осмотра туш животных и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов убоя

Наименование показателей	Крупный рогатый скот	Свиньи	Овцы и козы	Лошади	Кролики и нутрии	Птица
Осмотрено всего, голов						
Выявлено случаев:						
Цистицеркоз		-	-	-	-	-
Дикроцелиоз		-		-	-	-
Направлено туш на обезвреживание					-	-
Направлено туш на утилизацию		-	-	-	-	-
Направлено внутренних органов на утилизацию		-		-	-	-

Таблица 2-Результаты ветеринарно-санитарной экспертизы пищевых продуктов в ГЛВСЭ рынка

Наименование продукции	Осмотрено всего, кг	Результаты экспертизы
Молочная продукция:		
Молоко		
Сметана		
Сыр		
Рыба живая		
Мед		
Растительная продукция:		
Картофель		
Капуста белокоч.		
Огурцы		

anamnestических, клинико-анатомических, эпизоотологических данных и результатов лабораторных исследований.

Каждый студент-практикант лично знакомится с условиями проведения вскрытия и способами утилизации и уничтожения трупов, а также порядком ведения документации патологоанатомического вскрытия,

проводит анализ причин падежа животных в хозяйстве за последние три года; изучает правила взятия, пересылки патологического материала для различных исследований (гистологических, бактериологических, токсикологических) и оформления сопроводительных документов.

В отчёте по практике студент описывает проведённые им патологоанатомические вскрытия различных животных и птиц в виде, приводит оформленные протоколы вскрытий с описанием поражённых органов, постановкой патологоанатомического диагноза и делает заключение о причине гибели животного.

В разделе «Заключение» отчёта студент должен обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался на практике.

5. НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой студентов-практикантов на производственной практике со стороны Академии осуществляют преподаватели кафедры «Ветеринарная медицина», области научных интересов которых совпадают с выбором обучающегося той или другой научной проблемы.

Преподаватель (руководитель научно-исследовательской работы) совместно с обучающимся до начала производственной практики (научно-исследовательской работы) знакомятся с организацией работы ветеринарного учреждения для выяснения возможности проведения на её базе научно-исследовательскую работу (НИР) согласно плану НИР кафедры «Ветеринарная медицина», выбирают тему НИР, разрабатывают план НИР методику её проведения.

В процессе прохождения практики студент-практикант проводит работу по организации и проведению НИР по выбранной теме, в частности по теоретическому обоснованию темы, формированию групп подопытных животных, проведению лечебных и профилактических мероприятий, наблюдений, учёта и систематизации фактического материала и её анализа, литературного оформления.

При необходимости обращается за консультацией к руководителям от Академии и учреждения-места прохождения практики.

В отчёте о производственной практике (научно-исследовательская работа) приводятся сведения о теме НИР, её актуальности, цели и задачах НИР, научном и практическом значении НИР, основных результатах. В конце отчёта необходимо привести выводы и предложения.

6. ЗАЩИТА ОТЧЁТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ВРАЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА И НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Оценка прохождения производственной практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием его промежуточной аттестации.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Академии, положительную характеристику руководителя практики от профильной организации.

Для проведения аттестации по производственной практике, на основании представления заведующего кафедрой, распоряжением по институту назначается комиссия из не менее трех человек с указанием срока работы. В состав комиссии, как правило, входят руководитель практики от Академии, ведущий профессор или доцент кафедры и, по возможности, руководитель практики от профильной организации.

Процедура защиты отчетов по производственной практике осуществляется на основании ведомости по соответствующему виду промежуточной аттестации, в которой отражается список допущенных к защите обучающихся. Председатель комиссии должен получить ведомость в директорате института до начала работы комиссии.

Процедура защиты отчета по производственной практике (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа) предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций, дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета по практике на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (другие обучающиеся, преподаватели Академии, представители работодателей и т.

д.).

Результаты прохождения производственной практики (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа) определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (допускается сокращение - «отл», «хор», «удовл»).

Оценивание защиты отчета проводится по критериям, изложенным ниже.

Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, свободно владеющий представленным материалом; грамотно и правильно отвечающий на все вопросы по выполненной программе по производственной практике (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа); показавший умение свободно логически, четко и ясно излагать ответы на дополнительные вопросы; способный анализировать собственную практическую деятельность в период производственной практики (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа) в соответствии с индивидуальным заданием.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который определяет достаточность собранного информационного и исследовательского материала по программе производственной практики (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа); успешно, без существенных недочетов ответивший на большинство вопросов.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, недостаточно справившийся с индивидуальным заданием, предусмотренным программой производственной практики (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа), допускающий ошибки принципиального характера и погрешности в ответе.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не выполнившему предусмотренную программу производственной практики (врачебно-производственная практика и научно исследовательская работа);

допустившему принципиальные ошибки при ответе на вопросы и не способному к их исправлению без дополнительной подготовки.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА И СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА

В период прохождения практики обучающийся должен систематически вести подробные записи в дневнике установленного образца (выдается руководителем практики от Академии), отражая работу, проделанную за день и все увиденное, относящееся к ней. В дневник записывается материал, изучаемый согласно программе практики.

Дневник является основными источниками информации для написания отчета. Поэтому, в него следует заносить все виды выполненной работы, цифровой материал и расчеты.

Отчет составляется на основании фактического материала, собранного в период прохождения практики и должен соответствовать предъявляемым требованиям.

Текстовая часть отчета располагается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 (210x297) с соблюдением следующих размеров полей: - левое – 30 мм; - правое – 10 мм; - верхнее - 20 мм; - нижнее -25 мм. Расстояние между строками 10 мм, что соответствует 30 строкам на листе. Отчет представляется в машинописном виде. Текст делят на предусмотренные методическими указаниями разделы. В начале отчета помещают содержание (оглавление), представляющее последовательное перечисление заголовков разделов и подразделов, списка использованных литературных источников с указанием номера страницы, на которых они начинаются. Структура отчета должна соответствовать приложению 1.

Заголовок каждого раздела отчета пишется прописными буквами. В конце заголовка точка не ставится и слова в названиях разделов не переносятся. При наличии двух предложений в заголовке, они разделяются точкой. Каждый раздел начинается с новой страницы, отступив сверху 50 мм (20 мм верхнее поле и 30 мм до самого заголовка). Расстояние между

заголовками и началом текста должно быть равным 15 мм. Каждый раздел отчета должен иметь порядковый номер, обозначенный арабской цифрой с точкой. Нумерация пунктов раздела состоит из номера раздела и пункта раздела, разделенных точкой, например: 1.1, 1.2, и т.д. Если в тексте имеются подразделы, то их пункты нумеруют в пределах каждого подраздела, и номер будет иметь три цифры, например: 3.1.1, 3.1.2. и т.д. Заголовок каждого подраздела и пункта располагают с красной строки (т.е. начиная с 6-го знака), первая буква прописная, остальные строчные. Подпункты в тексте обозначают строчными буквами русского алфавита со скобкой, например: а), б) и т.д. Текст подпункта должен начинаться со строчной буквы, а в конце ставятся точка с запятой. Последний подпункт оканчивается точкой.

Титульный лист оформляется по форме, представленной в приложении 2.

Каждый раздел и подраздел следует начинать с абзаца, в котором указывается цель и задачи данного раздела или подраздела, и заканчивается абзацем, в котором кратко формулируются основные выводы и предложения по рассмотренному в данном разделе (подразделе) вопросу. Текст излагается кратко и четко и пишется в соответствии со стандартами и техническими условиями, принятыми в научно-технической литературе, т.е. от третьего лица, употребляя глаголы неопределенной формы. Сокращение слов в тексте и подписях под иллюстрациями, как правило, не допускаются. Разрешено применять сокращения, предусмотренные государственным стандартом. Формулы, коэффициенты, нормативные величины сопровождаются ссылкой на используемый источник, порядковый номер которого из списка используемых источников указывают в квадратных скобках, например: «...влажность травы составила 17 % [4]». Иллюстрации (схемы, чертежи, фотографии и пр.) размещают сразу после ссылки на них в тексте или в приложениях и, именуют их рисунками. Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета или раздела. Под рисунками

дается содержательная подпись. Номер рисунка в тексте указывают так: рисунок 5 или рисунок 5.2 (второй рисунок пятого раздела). Повторные ссылки на рисунки в тексте дают следующим образом: (см. рис. 1 или (см. рис. 1.2). Таблицы помещают сразу же после первого упоминания о них в тексте. При большом количестве таблиц они помещаются в приложении. Над таблицей слева – направо, помещают тематический заголовок таблицы, например: Таблица 1 – Объем производства продукции, или Таблица 1.2 – Количество готовой продукции (вторая таблица первого раздела). Заголовки граф и колонок внутри таблицы начинают с прописных букв. Если подзаголовки граф составляют одно предложение с заголовками, их пишут со строчных букв, при самостоятельном же значении – с прописной буквы. Цифры в графах таблицы должны иметь одинаковое число десятичных знаков, и их располагают так, чтобы числа по всем графам были точно один под другим. Дробные числа приводят только в виде десятичных дробей, за исключением размеров в дюймах, например: $\frac{1}{2}$; $\frac{3}{4}$ и т.д. В формулах условные обозначения (символы) величин следует применять в соответствии с установленными стандартами. Расшифровку каждого символа и его числовое значение приводят с новой строки непосредственно под формулой, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку расшифровки начинают со слов «где», двоеточие после него не ставят. Формулы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета или раздела. Номер формулы ставят с правой стороны листа в круглых скобках на уровне нижней строки формулы, например: $V M = N \times 100$ (5,2). Ссылку в тексте на формулу дают следующим образом: «... в формуле (5,2)».

Использованные литературные источники, на которые ссылаются в отчете, приводят в виде списка в конце отчета. Список нумеруется в алфавитном порядке или, что предпочтительнее, по мере появления ссылок на источник в тексте отчета. Допускается это делать и по разделам. Описание литературного источника должно включать все издательские данные,

которые имеются на обороте титульного листа источника (монографиях, учебниках) или в его конце.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Структура отчета

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Дисциплины по практикам

2. Дисциплины по практикам

3. Дисциплины по практикам

Выводы

Предложения

Приложения

Образец оформления титульного листа отчета по практике

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПРАКТИКЕ

Тип практики **врачебно-производственная и научно исследовательская работа**

Студента _____

Направление подготовки (специальность) **36.05.01 Ветеринария**

Форма обучения _____

Курс _____

Институт **Аграрный**

Кафедра **Ветеринарная медицина**

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Договор _____

Руководитель практики от Академии _____

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от Предприятия _____

(подпись)

(ФИО)

Дата защиты _____ Оценка _____

Черкесск, 20__ г.