

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии
« 30 » 03 2022 г.

протокол № 8



Р.М. Кочкаров

2022 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

И.Х. Байчорова

Отражение

« 10 » 03 2022 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг

Квалификация: специалист в области прикладной эстетики

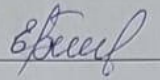
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

г. Черкесск, 2022

Образовательная программа рассмотрена и принята на заседании цикловой комиссии
«Социально-правовые дисциплины»

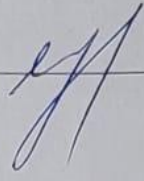
от «04» 02 2022 г. протокол заседания № 6

Руководитель образовательной программы  Батракова Е.В.

Согласовано:

Протокол заседания Совета СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

от «04» 03 2022 г. № 4

Председатель Совета СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»  И.А. Гурина

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы II. Программы учебных предметов.

Приложение II.1 Рабочая программа учебного предмета «Русский язык»

Приложение II.2 Рабочая программа учебного предмета «Литература»

Приложение II.3 Рабочая программа учебного предмета «Иностранный язык»

Приложение II.4 Рабочая программа учебного предмета «Математика»

Приложение II.5 Рабочая программа учебного предмета «История»

Приложение II.6 Рабочая программа учебного предмета «Физическая культура»

Приложение II.7 Рабочая программа учебных предметов «Основы безопасности жизнедеятельности»

Приложение II.8 Рабочая программа учебного предмета «Астрономия»

Приложение II.9 Рабочая программа учебного предмета «Родная литература»

Приложение II.10 Рабочая программа учебного предмета «Обществознание»

Приложение II.11 Рабочая программа учебного предмета «География»

Приложение II.12 Рабочая программа учебного предмета «Экономика»

Приложение II. 13 Рабочая программа дополнительного учебного предмета «Разговоры о важном»

III. Программы учебных дисциплин.

Приложение III.1 Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии»

Приложение III.2 Рабочая программа учебной дисциплины «История»

Приложение III.3 Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения»

Приложение III.4 Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Приложение III.5 Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»

Приложение III.6 Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

Приложение III.7 Рабочая программа учебной дисциплины «Материаловедение»

Приложение III.8 Рабочая программа учебной дисциплины «Анатомия и физиология человека»

Приложение III.9 Рабочая программа учебной дисциплины «Сервисная деятельность»

Приложение III.10 Рабочая программа учебной дисциплины «Пластическая анатомия»

Приложение III.11 Рабочая программа учебной дисциплины «Рисунок и живопись»

Приложение III.12 Рабочая программа учебной дисциплины «Эстетика»

Приложение III.13 Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» **IV. Программы профессиональных модулей**

Приложение IV.1 Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг

Приложение IV.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте

Приложение IV.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом

Приложение IV.4 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Приложение IV.5 Рабочая программа по производственной практике (преддипломной)

Приложение V. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее ОП СПО) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.16 № 1560;

- профессиональных стандартов;
- примерной основной образовательной программы (ПООП).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего и среднего общего образования.

ОП СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

При реализации ОП СПО могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОП СПО может осуществляться как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

ОП СПО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Воспитание обучающихся при освоении ими ОП СПО осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.2 Нормативные основания для разработки ОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 09.12.16 № 1560 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г., рег. № 44975);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.);

- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.01.2015, регистрационный № 35693);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1069н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2015, регистрационный № 35776);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1126н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению

маникюрных и педикюрных услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.01.2015, регистрационный № 35647);

– Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 января 2021 г., регистрационный № 62178);

– Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями на 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.);

– Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Примерная основная образовательная программа

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190.

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (Приказ Министерства образования и науки РФ № 980 от 16 ноября 2018 г.);

– локальные акты ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия».

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК– общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл

ОПЦ - Общепрофессиональный цикл

ПЦ - Профессиональный цикл

УП - Учебная практика

ПП - Производственная практика (по профилю специальности)

ПДП - Производственная практика (преддипломная)

ГИА - Государственная итоговая аттестация

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист в области прикладной эстетики.

Получение среднего профессионального образования допускается в образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4464 часов.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов.

Срок получения среднего профессионального образования по ОП, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть ОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ОП, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Дисциплина «Физическая культура» в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту, которые реализуются в соответствии с Положением об организации учебного процесса по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (Принято ученым советом 25.06.2020, протокол №10, утверждено ректором 25.06.2020 г.).

При формировании образовательной программы образовательная организация предусматривает, в случае необходимости, включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) и в виде государственного экзамена.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 33 Сервис, оказание услуг населению.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация: специалист в области прикладной эстетики
Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг; Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 1. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг ПМ 2. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте ПМ 03. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Осваивается Осваивается Осваивается Осваивается

3.3 Обобщенные трудовые функции:

3.3.1 Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению визажных услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1080н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.01.2015, регистрационный № 35693)

ОТФ - Предоставление простых визажных услуг

А/01.4 Моделирование и коррекция бровей

А/03.4 Выполнение салонного макияжа

А/04.4 Консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях

3.3.2 Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1069н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2015, регистрационный № 35776)

ОТФ - Предоставление косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте

А/01.4 Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами

А/02.4 Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны декольте

А/03.4 Выполнение различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте

А/04.4 Окраска бровей и ресниц, коррекция формы бровей

А/05.4 Эстетическая коррекция волосяного покрова лица, шеи и зоны декольте различными способами

ОТФ - Предоставление косметических услуг по уходу за телом

В/01.4 Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей

В/02.4 Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей

В/03.4 Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей

В/04.4 Эстетическая коррекция волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами

3.3.3 Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1126н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.01.2015, регистрационный № 35647)

ОТФ - Предоставление маникюрных услуг

А/01.3 Выполнение гигиенических видов маникюра
 А/02.3 Выполнение ухаживающих видов маникюра
 ОТФ - Предоставление педикюрных услуг
 В/01.3 Выполнение гигиенических видов педикюра
 В/02.3 Выполнение ухаживающих видов педикюра

Раздел 4. Планируемые результаты освоения данной образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности)
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

	необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Санитарно-гигиеническая подготовка зоны	ПК 1.1. Подготавливать рабочее место,	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов

обслуживания для предоставления эстетических услуг	инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм	Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с видами эстетических услуг Знания: нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг
	ПК 1.2. Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.	Практический опыт: оценка состояния тела и кожи, определение и согласование с клиентом вида эстетических услуг
		Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента
		Знания: общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности тела и кожи
	ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий	Практический опыт: согласование с клиентом комплекса эстетических услуг, индивидуальных программ по уходу за кожей и телом
		Умения: объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги
		Знания: виды эстетических услуг; психология общения и профессиональная этика косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; выполнение различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте расчет стоимости оказанной услуги; оказания необходимой первой помощи
		Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;

		производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; применять правила оказания первой помощи
		Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания; технология выполнения атрауматической, вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила оказания первой помощи

	ПК 2.2. Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента.	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте; расчет стоимости оказанной услуги; оказания необходимой первой помощи Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; применять правила оказания первой помощи Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов;
--	--	--

		технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила оказания первой помощи
	ПК 2.3. Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей; выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей расчет стоимости оказанной услуги; оказания необходимой первой помощи Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица; соблюдение техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного; обсуждение с клиентом качество выполненной услуги; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; оказания необходимой первой помощи Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения,

		оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа; нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа; анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков; колористические типы внешности и формы лица; психологии общения и профессиональной этики; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи
	ПК 2.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.	Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Знания: психологию общения и профессиональную этику; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; состав и свойства косметических средств и используемых материалов

Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела; тестирование кожи клиента; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение поверхностного очищения кожи с применением косметических средств (гоммаж) с применением косметических средств (скрабирование, пилинг); выполнение различных видов косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий; выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей; выполнение технологии стимуляции проблемных зон; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказания необходимой первой помощи Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги; выполнение поверхностного очищения кожи с применением косметических средств (гоммаж) с применением косметических средств (скрабирование, пилинг); выполнение различных видов косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий;
---	--	--

		выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей; выполнение технологии стимуляции проблемных зон; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказания необходимой первой помощи Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности; виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; технология проведения скрабирования, пилинга и гоммажа; различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий; различные виды обертывания тела либо его отдельных частей; технологии стимуляции проблемных зон; методы расчета стоимости оказанной услуги; психология общения и профессиональная этика косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя правила оказания первой помощи
	ПК 3.2. Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента.	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела; тестирование кожи клиента; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги;

		выполнение различных видов косметического массажа тела либо его отдельных частей; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказания необходимой первой помощи Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги; выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей; производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качества выполненной услуги; применять правила оказания первой помощи Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности; виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей;
--	--	---

		методы расчета стоимости оказанной услуги; психологию общения и профессиональную этику косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи
	ПК 3.3. Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела; тестирование кожи клиента; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказание необходимой первой помощи Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги; проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами; производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качества выполненной услуги; применять правила оказания первой помощи Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы

		организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности; виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; различные способы эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей; методы расчета стоимости оказанной услуги; психологию общения и профессиональную этику косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи
	ПК 3.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом	Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; Знания: психологию общения и профессиональную этику; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; состав и свойства косметических средств и используемых материалов
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	ПК 4.1. Выполнение работ по профессии косметик	Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;

должностям служащих		выполнение технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнение различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте; расчет стоимости оказанной услуги оказания необходимой первой помощи
	ПК 4.2. Выполнение работ по профессии маникюриста	Практический опыт: Предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов Анализ состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг маникюра. Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг маникюра. Подбор профессиональных средств для выполнения услуг маникюра, Формирования комплекса услуг и выполнения маникюра в технологической последовательности; Выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов. Консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей кистей рук и ногтей Умения: Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг маникюра Осматривать на предмет повреждений кожу кистей и ногти рук, выявлять потребности клиента Осуществлять диагностику (определение) состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт. Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с

		правилами эксплуатации и технологией выполнения маникюра. Применять технику гигиенического массажа кистей рук. Применять техники выполнения гигиенического маникюра. Применять различные техники выполнения современных видов маникюра. Применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия. Использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами Знания: Владение психологией общения и профессиональной этикой специалиста по маникюру; знать правила, современные формы и методы обслуживания потребителя. правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов; правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг; анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков; строение кистей рук и ногтей, классификация форм ногтей; основные признаки повреждения кожи рук и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике перечень показаний и противопоказаний к услуге; технику гигиенического массажа кистей рук; технологии выполнения процедур маникюра; технику покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия; правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
--	--	--

	ПК 4.3. Выполнение работ по профессии педикюрша	Практический опыт: предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг педикюра; подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; анализ состояния кожи кистей, стоп и ногтей потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг педикюра; определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг педикюра; подбор профессиональных средств для выполнения услуг педикюра; формирования комплекса услуг и выполнения педикюра в технологической последовательности; консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу стоп и ногтей Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места; обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг педикюра; осматривать на предмет повреждений кожу стоп ног и ногтей, выявлять потребности клиента; осуществлять диагностику состояния кожи стоп и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт; использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения педикюра; применять технику гигиенического массажа стоп; применять техники выполнения гигиенического педикюра; применять различные техники выполнения современных видов педикюра; применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия; использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами расхода;
--	--	---

		Знания: владеть психологией общения и профессиональной этикой специалиста по педикюру; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов; правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг; анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата стоп, классификация форм ногтей; основные признаки повреждения кожи стоп и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике; перечень показаний и противопоказаний к услуге; технику гигиенического массажа ног; технологии выполнения процедур педикюра; технику покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия; правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.
--	--	---

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (прилагается)

5.1.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план ОП СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг вводится в действие с 01 сентября 2022 года и предусматривает обучение лиц на базе основного общего образования.

Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения учебных предметов (далее УП), учебных дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ), входящих в них междисциплинарных курсов (далее МДК), учебной и производственной практик, время государственной (итоговой) аттестации и каникул.

В колледже устанавливаются такие виды учебных занятий, как лекция, практическое занятие, курсовое проектирование, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная) а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся спаренными академическими часами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 34 академических часов в неделю.

При реализации каждого ПМ предусмотрена УП и ПП, которая организуется в соответствии с Положением о практической подготовке. Учебная практика проводится в лабораториях и в других подразделениях колледжа. Производственная практика проводится в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная и производственная практики в количестве 25 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.

Выполнение курсовых проектов (работ) предусмотрено по профессиональным модулям:

ПМ 02. МДК.02.01 Технология косметических услуг и ПМ 03. МДК.03.02 Эстетические процедуры коррекции, эпиляция. Выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.

5.1.2. Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Руководствуясь Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (от 14 апреля 2021 года) определен социально-экономический профиль обучения.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов, экзаменов и других форм контроля. В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ОП СПО для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 34 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулы - 11 недель.

Экзамены предусмотрены по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и «Экономика».

В рамках изучения общих, по выбору из обязательных предметных областей, не выносимых на экзамен во 2 семестре предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта в объеме 2 часа на предмет.

5.1.3. Формирование части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть)

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы ФГОС СПО в количестве 30,51% от общего объема времени 1296 часов использован следующим образом: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 83 ч.; Математический и общий естественно-научный цикл - 50 ч.; Общепрофессиональный цикл - 157 ч., Профессиональный цикл - 1006 ч.

5.1.4. Формы проведения консультаций

Консультации проводятся по УП, УД и МДК, промежуточная аттестация по которым предусмотрена в форме экзамена, в течение всего периода обучения (вне расписания обязательных занятий) в объеме 2 часа.

Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

5.1.6. Формы проведения промежуточной аттестации

В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой УП, УД и ПМ указаны в рабочих программах и оценочных средствах. Все формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения.

После завершения последнего этапа ПП в ПМ (в последний день практики) проводится комплексный экзамен (квалификационный).

5.1.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) и в виде государственного экзамена.

5.2. Календарный учебный график (прилагается)

5.3. Рабочая программа воспитания (приложение I)

Цель рабочей программы воспитания

– личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4. Календарный план воспитательной работы (приложение I)

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для воспитательной и самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- кабинет русского языка и литературы;
- кабинет математики;
- кабинет истории;

кабинет основ безопасности жизнедеятельности;
кабинет астрономии;
кабинет родной литературы;
кабинет обществознания;
кабинет географии;
кабинет экономики;
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
медико-биологических дисциплин;
безопасности жизнедеятельности;
рисунка и живописи;

Лаборатории:

- информатики и информационных технологий:

Комплект учебной мебели: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 8 шт., стул ученический – 16 шт., стол – 1 шт., стул – 11 шт., компьютерный стол – 10 шт., шкаф для одежды - 1шт, шкаф для книг - 3 шт, жалюзи вертикальные - 3 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, плакаты

Технические средства обучения: компьютер в сборе – 9 шт.; принтер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор), коммутатор 24port

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

- технологии маникюра и художественного оформления ногтей:

Основное и вспомогательное оборудование: кушетка массажная КМ-01 - 3 шт.; шкаф для хранения препаратов и белья - 1 шт.; стол маникюрный - 1 шт.; стул на пластиковой основе без спинки (черный) - 4 шт.; лампа маникюрная - 3 шт.; аппарат для маникюра и педикюра "marathon" - 1 шт.; бокс-дезинфекция - 1 шт.; ванночка для горячего маникюра - 1шт.; ванночка для ног; парафиновая ванна - 1 шт.; подставка педикюрная под ногу - 3 шт., стулья клиентов, ширмы 2х секционные, сушижаровый шкаф – 1 шт., УФ стерилизатор - 1 шт., мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор)

Расходные материалы (лаки, кремы и пр.)

Комплект учебно-методической документации

- технологии педикюра:

Основное и вспомогательное оборудование: кушетка массажная КМ-01 - 3 шт.; шкаф для хранения препаратов и белья - 1 шт.; стол маникюрный - 1 шт.; стул на пластиковой основе без спинки (черный) - 4 шт.; лампа маникюрная - 3 шт.; аппарат для маникюра и педикюра "marathon" - 1 шт.; бокс-дезинфекция - 1 шт.; ванночка для горячего маникюра - 1шт.; ванночка для ног; парафиновая ванна - 1 шт.; подставка педикюрная под ногу - 3 шт., стулья клиентов, ширмы 2х секционные, сушижаровый шкаф – 1 шт., УФ стерилизатор - 1 шт., мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор)

Расходные материалы (лаки, кремы и пр.)

Комплект учебно-методической документации

- технологии косметических услуг:

Основное и вспомогательное оборудование: косметологическое кресло (белый) - 3 шт.; аппарат микротоковой терапии и гальваники Au8403 - 1шт.; лампа с увеличением на крошечной - 3 шт.; лупа DIY-Golden Tiger (Лампа ВудаD-221 с лупой (SP-023)) - 1 шт.; стойка для лампы с увеличением - 1 шт.; столик косметолога "МД-102А" - 3 шт.; воскоплав ProWax - 1 шт.; лампа лупа на штативе X01 светодиодная - 1шт.; лампочка УВ 36 Вт - 1 шт.; подогреватель Cardі Runail - 1 шт.; тележка косметологическая стекло Н-03 с ящиком 84*48*30 - 2 шт.; УФ стерилизатор - 1 шт.; аппарат УЗ- чистки; аппарат Дорсанваль – 5 шт.,

Расходные материалы (маски, кремы, пилинги, гели, тоники, лосьоны и пр.)

- технологии коррекции тела:

Основное и вспомогательное оборудование: кушетка массажная КМ-01 - 3 шт.; шкаф для хранения препаратов и белья - 1 шт.; стол маникюрный - 1 шт.; стул на пластиковой основе без спинки (черный) - 4 шт.; лампа маникюрная - 3 шт.; аппарат для маникюра и педикюра "marathon" - 1 шт.; бокс-дезинфекция - 1 шт.; ванночка для горячего маникюра - 1 шт.; ванночка для ног; парафиновая ванна - 1 шт.; подставка педикюрная под ногу - 3 шт., стулья клиентов, ширмы 2х секционные, сушижаровый шкаф – 1 шт., УФ стерилизатор - 1 шт., мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор)

Расходные материалы (лаки, кремы и пр.)

Комплект учебно-методической документации

Мастерские:

- салон эстетических косметических услуг:

Основное и вспомогательное оборудование: косметологическое кресло (белый) - 3 шт.; аппарат микротоковой терапии и гальваники Au8403 - 1 шт.; лампа с увеличением на кроштейне - 3 шт.; лупа DIY-Golden Tiger (Лампа ВудаD-221 с лупой (SP-023)) - 1 шт.; стойка для лампы с увеличением - 1 шт.; столик косметолога "МД-102А" - 3 шт.; воскоплав ProWax - 1 шт.; лампа лупа на штативе X01 светодиодная - 1 шт.; лампочка УВ 36 Вт - 1 шт.; подогреватель Cardi Runail - 1 шт.; тележка косметологическая стекло Н-03 с ящиком 84*48*30 - 2 шт.; УФ стерилизатор - 1 шт.; аппарат УЗ- чистки; аппарат Дорсанваль – 5 шт.,

Расходные материалы (маски, кремы, пилинги, гели, тоники, лосьоны и пр.)

Спортивный комплекс

спортивный зал

Залы:

библиотека

читальный зал с выходом в интернет

актовый зал

6.1.2 Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Среднепрофессиональный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия», реализующая программу по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей» Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Столы рабочие, стулья мастеров, стулья клиентов, ширмы 2х секционные, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов, аппарат для маникюра и педикюра maratho№3, нагреватель для парафина, стерилизатор воздушный, сушижаровой шкаф (автоклав), термованночка для горячего маникюра, уф лампа, уф стерилизатор, холодильник, лампа маникюрная (светильник)

Комплект учебно-методической документации

Лаборатория «Технологии педикюра»

Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Столы рабочие, стулья мастеров, стулья клиентов, ширмы 2х секционные, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов, аппарат для маникюра и педикюра maratho№3, стерилизатор воздушный, сушижаровой, шкаф (автоклав), ультрафиолетовый

стерилизатор, холодильник, лампа-лупа, ножка педикюрная, ванночка для ног. Комплект учебно-методической документации

Лаборатория «**Технологии косметических услуг**»

Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Столешницы рабочие, стулья мастеров, стулья клиентов, ширмы 2х секционные, кушетки для клиентов, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов, стерилизатор кварцевый высокотемпературный, кушетка массажная косметологическая, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов, стерилизатор воздушный, сухожаровой шкаф (автоклав), УФ стерилизатор, холодильник, ширмы 2х секционные, контейнеры дезинфекционно-стерилизационные, многофункциональный, косметический комбайн, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный. Комплект учебно-методической документации

Лаборатория «**Технологии коррекции тела**»

Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Кушетка массажная косметологическая, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов, воскоплав PROWAX100, контейнер дезинфекционно-стерилизационный, подогреватель для картриджа Cardi RuNeail, стерилизатор воздушный, ультрафиолетовая камера, УФ лампа, УФ стерилизатор, холодильник, ширмы 2х секционные, облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный. Комплект учебно-методической документации

Оснащение мастерских

Мастерская: «**Салон эстетических косметических услуг**» Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Столешницы рабочие, стулья мастеров, стулья клиентов, ширмы 2х секционные, кушетки для клиентов, мебель для хранения белья, мебель для хранения препаратов

Сухожаровой шкаф (автоклав), ультрафиолетовый стерилизатор, ультрафиолетовая камера, ультрафиолетовая лампа, холодильник, нагреватель для парафина, стерилизатор воздушный, термо-ванночка для горячего маникюра, аппарат для маникюра и педикюра marathon многофункциональный косметический комбайн, контейнер дезинфекционно-стерилизационный, облучатель - рециркулятор воздуха, лампа маникюрная (светильник), ножка педикюрная, ванночка для ног. Комплект учебно-методической документации

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Практическая подготовка в Академии рассматривается как форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА», которые имеют в наличии оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудование и инструменты, используемые при проведении чемпионатов WorldSkills и указанные в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции WSR «Прикладная эстетика».

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию будущей профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия) предоставлены на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВО «СевКавГА» с:

- официальным дилером издательства «АКАДЕМИЯ» ИП Бурцевой А.П.;
- ООО Компания Ай Пи Ар Медиа (электронно-библиотечная система IPRbooks)

Права одновременного доступа к цифровой (электронной) библиотеке составляет не менее 25 процентов обучающихся.

В качестве основной литературы используются преимущественно учебники и учебные пособия, предусмотренные ПООП.

При необходимости обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья будут обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для их обучения.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «СевКавГА», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств включены в рабочие программы учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей.

Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоения всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется самостоятельно с учетом ПООП, содержатся в программе государственной итоговой аттестации, согласованной с работодателем.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии со стандартами Ворлдскиллс».

Программа государственной итоговой аттестации включает набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждается директором Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА», согласовывается с работодателем и доводится до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

ФОС по программе для специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям преподавательским составом Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА» и включают: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, который включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Гарантия качества подготовки выпускников по данной основной образовательной программе обеспечивается в рамках системы внутренней оценки, в том числе путем:

- разработки ООП с привлечением представителей работодателей;
- предоставления возможности обучающимся оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- участие в процедурах НОКО;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) с привлечением представителей работодателей;
- информирования обучающихся и общественности о результатах своей деятельности, изменениях в ООП и т.д.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Организация - разработчик: Среднепрофессиональный колледж ФГБОУ ВО «СевероКавказская государственная академия».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

на период 2022-2026 гг.

по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг

Черкесск, 2022г.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Социально-правовые дисциплины»
СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

протокол от «04» 02 2022 г. № 6

Председатель цикловой комиссии Е.В. Батракова Е.В. Батракова

Содержание

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации
2. Цель и задачи воспитания
3. Виды, формы и содержание деятельности

- 3.1. Модуль «Гражданин и патриот»
- 3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»
- 3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»
- 3.4. Модуль «Профориентация»
- 3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»
- 3.6. Модуль «Спортивно-оздоровительное воспитание»
- 3.7. Модуль «Студенческое самоуправление»
- 4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации

Воспитательный процесс в среднепрофессиональном колледже ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА», колледж) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2022 - 2026 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс в СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА» базируется на традициях профессионального воспитания:

- ☐ гуманистический характер воспитания и обучения;
- ☐ приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- ☐ воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей среде, Родине, семье;
- ☐ развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- ☐ демократический государственно-общественный характер управления образованием.

2. Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Данная цель ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА» не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогических работников и руководителей воспитательных структур по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

□ освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

□ вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;

□ помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

□ овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.

3. Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

- 1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
- 2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
- 3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
- 4) воспитание у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
- 5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности образовательной организации;
- 6) укрепление и совершенствование физического состояния, выработка стремления к здоровому образу жизни.

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

3.1. Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. Задачи модуля:

□ формирование знаний обучающихся о символике России;

□ воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;

□ формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

□ развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;

□ формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего

чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

□ развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

□ формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

□ формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

□ формирование антикоррупционного мировоззрения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Тематические мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Классные руководители групп	Дать обучающимся возможность оценить степень своей толерантности
2.	«Урок правовых знаний» - профилактическая беседа с обучающимися, проживающими в общежитии	Сентябрь	Педагогорганизатор Классные руководители групп	Эффективные механизмы совместной деятельности: родительской общественности, педагогического коллектива, студенческого самоуправления в сфере профилактики правонарушений
3.	Ознакомление обучающихся с: - правилами внутреннего распорядка; - правилами проживания в студенческом общежитии; - правилами охраны труда и техники безопасности	Сентябрь	Классные руководители групп	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием

4.	Тематические встречи обучающихся с инспектором отдела по делам несовершеннолетних: «Мораль и закон» «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	Сентябрь	Классные руководители групп	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием Предоставление обучающимся возможности показать собственную позицию к содержанию классного часа
5.	Тематический классный час на патриотические, нравственные, гражданские темы	Сентябрь	Зам директора по ВР Классные руководители групп Преподаватели	Воспитание чувства патриотизма и любви к Родине; Развитие этических и нравственных качеств обучающихся; Ознакомление с некоторыми моментами истории, которые вызывают гордость за свой народ; Прививание уважительного отношения к историческому прошлому своей страны.
6.	Профилактические рейды в студенческое общежитие	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Классные руководители групп	Сформирование гражданскопатриотической позиции, проявления осознанного проведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей Увеличение числа обучающихся, ориентированных на устойчивые нравственные

				качества, здоровый образ жизни
7.	Анкетирование обучающихся по видам нетерпимости в студенческой среде (в рамках недели толерантности)	Октябрь	Классные руководители групп	Дать обучающимся возможность оценить степень своей толерантности
8.	Воспитание культуры безопасности на уроках ОБЖ, БЖД	Октябрь	Преподаватели ОБЖ, БЖД	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием

9.	Мероприятия, посвященные Памятным датам России	Октябрь	Зам директора по ВР Классные руководители групп Преподаватели	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
10.	Квест «Кавказ - наш общий дом», приуроченный к празднованию Дня народного единства	Ноябрь	Педагогорганизатор	Формирование у учащихся духовных ценностей своего народа во взаимосвязи с культурами других этносов; Привить интерес к национальной культуре народов Северного Кавказа, развивать творческие способности
11.	Тематические классные часы, посвященные вопросам толерантности	Ноябрь	Классные руководители групп	Показать многоаспектность понятия «толерантность» Предоставление обучающимся возможности показать собственную позицию к содержанию классного часа
12.	Всероссийский мастер-класс по тренировке творческого изобретательского мышления	Ноябрь	Руководитель БЖД и ДП	Создание условий для овладения участниками мастер – класса технологией решения изобретательских задач; Содействовать повышению уровня профессиональной компетенции участников мастер-класса, способствующей достижению более высоких результатов.
13.	Круглый стол, посвященный профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании, ВИЧ	Декабрь	Классные руководители групп	Осознание опасности употребления алкоголя и табака, алкогольной зависимости и её последствий -информирование о законах и правовых нормах, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения -знакомство с разными способами противостояния

				отрицательному давлению среды
--	--	--	--	-------------------------------

14.	Тематические встречи первокурсников с сотрудниками Центра по противодействию экстремизму и терроризму «Наш ответ терроризму – НЕТ!»	Декабрь	Зам директора по ВР Классные руководители групп	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
15.	Урок мужества, посвященный годовщине со дня освобождения Черкесска и МикоянШахара (Карачаевск) от фашистских захватчиков	Январь	Преподаватели ОБЖ	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием Воспитание любви к месту, где ты родился и вырос
16.	Торжественное мероприятие «Живая память», посвященное выводу Советских войск из Афганистана. Проведение встреч с воинами-интернационалистами	Февраль	Руководитель БЖД и ДП	Профессионально компетентный обучающийся с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ
17.	Классный час «Порядок призыва на военную службу»	Февраль	Преподаватели БЖД Классные руководители групп	Овладение правовыми знаниями в области призыва на военную службу, прохождения медицинского освидетельствования, получения отсрочки от службы в армии и т.д Формирование сознания законопослушного гражданина
18.	Посещение РГБУЗ «Дом ребенка специализированный»	Апрель	Педагогорганизатор Волонтеры	Беседы о традициях народов различной национальности, взглядов и религий

19.	Участие в Параде Победы, возложение цветов к памятнику в Парке Победы	Май	Волонтёры	Формирование у обучающихся высоких нравственных качеств, составляющих основу их патриотизма и гражданственности, чувства долга и ответственности за судьбу Отечества; Формирование в ходе совместной деятельности ответственной, адаптированной, здоровой личности; Формирование сплочённого деятельного коллектива волонтёров;
				Развитие и поддержка основных идей волонтёрского движения; Получение необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов; Владение знаниями и умение аргументированно отстаивать свою позицию; Формирование уважительного отношения к ветеранам, старшему поколению
20.	Торжественное мероприятие - концерт, посвященное Дню Великой Победы	Май	Педагогорганизатор Классные руководители групп	Развитие творческих, способностей обучающихся Получение обучающимися знаний о ВОВ Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ
21.	Участие в акции : «Бессмертный полк»	Май	Зам. директора по ВР Студенческое самоуправление	Воспитание обучающихся в традициях любви к своему Отечеству, гордости за героический подвиг солдатапобедителя в годы Великой Отечественной войны, уважения к ветеранам Великой Отечественной войны и труженикам тыла; Формирование у подрастающего поколения чувства патриотизма и любви к Родине;

22.	Классный час «Вечной памятью живы»	Май	Классные руководители групп	Содействие воспитанию чувства патриотизма и любви к своей Родине Воспитание уважения и благодарности к ветеранам ВОВ Предоставление обучающимся возможности показать собственную позицию к содержанию классного часа
23.	Участие обучающихся в митинге ко Дню России	Июнь	Зам. директора по ВР Студенческое самоуправление	Содействие воспитанию чувства патриотизма и любви к своей Родине Воспитание любви к месту, где ты родился и вырос Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ

3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

- ☐ воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;
- ☐ реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- ☐ формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;
- ☐ формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- ☐ формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- ☐ формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;
- ☐ развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- ☐ формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе

усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

□ развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

□ развитие культуры межнационального общения;

□ развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

□ формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

□ воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

□ содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

□ формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты»	Сентябрь	Педагогорганизатор	Позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
2.	«Вечер знакомства» в студенческом общежитии	Сентябрь	Классные руководители групп	Позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
3.	Классный час на тему:	Сентябрь	Классные	Ознакомление с основными

	«Права и обязанности обучающихся. Меры дисциплинарного взыскания»		руководители групп	правами ребёнка и способами их реализации, с Кодексом РФ об административных нарушениях, с правами и обязанностями обучающихся Воспитание правовой культуры обучающихся Инструктаж по ТБ и ПБ Выбор актива группы
4.	Классный час на тему: «Что такое настоящая дружба?»	Сентябрь	Классные руководители групп	Сформулировать понятие «дружба» Вырабатывать навыки взаимопомощи при решении различных проблем Приобретение навыка работы

				в сотрудничестве
5.	Круглый стол «Жить в мире с собой»	Октябрь	Классные руководители групп	Показать многоаспектность понятия «толерантность» Развитие критического мышления, навыка групповой работы, умения вести диалог и аргументировать свою позицию
6.	Классный час «Поступок и ответственность»	Октябрь	Классные руководители групп	Воспитание правовой культуры обучающихся в группе
7.	Классный час, посвященный Международному Дню матери	Ноябрь	Классные руководители групп	Формирование эмоционально - чувственной сферы и ценностных отношений личности обучающийся к родственным связям
8.	Концерт, посвященный Дню Матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель Классные руководители групп	Формирование эмоционально - чувственной сферы и ценностных отношений личности обучающийся к родственным связям
9.	Беседа на тему: «Свобода и ответственность»	Декабрь	Классные руководители групп	Умение видеть различие между свободой и вседозволенностью.
10.	Акция по сбору одежды для сирот	Январь	Студенческий актив Волонтеры	Составление представлений о таких понятиях, как добродетель, милосердие. Воспитание духовного отношения к детям, оставшихся без родителей
11.	Беседа с игровыми моментами «О культуре речи»	Март	Классные руководители групп	Воспитание любви и уважения к родному языку. Формирование и развитие навыков культуры речевого общения
12.	Классный час о семье и семейных ценностях	Апрель	Классные руководители групп	Укрепление отношения к семье как основе общества и важнейшему социальному институту, способствующему

				нравственному становлению личности Создание условий для усвоения ценностей продолжения рода, семейных традиций, уважения к старшим, преемственности поколений, гражданского служения Отечеству
13.	Ежегодная общероссийская неделя добровольцев «Весенняя неделя добра»	Апрель	Педагогорганизатор Студенческий актив	Воспитание уважительного отношения к ветеранам ВОВ

3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

☐ формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

☐ развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

☐ воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

☐ воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

☐ формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовнонравственной компетенции – «становиться лучше»;

☐ формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;

☐ формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
-------	--------------------------	-----------------	---------------------------	-----------------------

1.	Концерт, посвященный дню 8 Марта	Март	Концертмейстер Студенческий актив	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы народов, культур и религий
2.	Этнофестиваль «Дружба народов»	Апрель	Педагогорганизатор Студенческий актив	Формирование у молодежи уважения к культуре через знакомство с народами, проживающими на территории КЧР, с их традициями и обычаями

3.	Проведение акции «Без привычек вредных жить на свете здорово!»	Ноябрь	Классные руководители групп	Формирование мотивации к здоровому образу жизни, сознательному отказу от вредных привычек и зависимостей, способствующих развитию различных соматических и психических заболеваний; Систематизация и обобщение знаний студентов о здоровом образе жизни; актуализация темы здорового образа жизни и ответственного поведения; Формирование активной жизненной позиции.
4.	Лекция медработников «ВИЧ и СПИД. Заболевания, передающиеся половым путем. Меры профилактики».	Декабрь	Классные руководители групп	Формирование мотивации к здоровому образу жизни, сознательному отказу от вредных привычек и зависимостей, способствующих развитию различных соматических и психических заболеваний; Систематизация и обобщение знаний студентов о здоровом образе жизни; актуализация темы здорового образа жизни и ответственного поведения; формирование активной жизненной позиции.

5.	Встречи обучающихся с сотрудниками РГБЛПУ «Наркологический диспансер»	В течении года	Классные руководители групп	Формирование мотивации к здоровому образу жизни, сознательному отказу от вредных привычек и зависимостей, способствующих развитию различных соматических и психических заболеваний; Систематизация и обобщение знаний студентов о здоровом образе жизни; актуализация темы здорового образа жизни и ответственного поведения; формирование активной жизненной позиции.
6.	Классный час: «Мои отношения с законом. Ответственность за нарушение антитабачного законодательства»	Май	Классные руководители групп	Повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения,
7.	Беседа «Алкоголь как не эффективный способ спрятаться от проблем»	Сентябрь	Классные руководители групп	Систематизация и обобщение знаний студентов о здоровом образе жизни; -актуализация темы здорового образа жизни и ответственного поведения; -формирование активной жизненной позиции
8.	Классный час: «В здоровом теле – здоровый дух»- «Профилактика коронавирусной инфекции»	Еженедельно	Классные руководители групп	Повышение уровня информированности учащихся и изучение данных по заболеванию новой коронавирусной инфекции и. -формирование у детей представления о здоровом образе жизни.

3.4. Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социальноэкономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи модуля:

□ развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;

□ формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.

- формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций; □ формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;
- осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;
- формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Анализ результатов и выработка стратегии и тактики агитационной работы: разработка плана профориентационной работы	Сентябрь Октябрь	Зам. директора по ВР Преподаватели, закрепленные за образовательными организациями КЧР	Направление на подготовку молодёжи к выбору профессии с учётом особенностей личности и социально-экономической ситуации на рынке труда, на оказание помощи молодёжи в профессиональном самоопределении и трудоустройстве
2.	Проект «Билет в твоё будущее», направленный на	Октябрь	Зам. директора по ВР Преподаватели,	Повышение мотивации молодежи к труду; Оказание адресной

	профориентацию обучающихся образовательных учреждений. Формирование базы «Абитуриент»		закрепленные за образовательными организациями КЧР Студенческий актив	психологической помощи обучающимся в осознанном выборе будущей профессии; Обучение подростков основным принципам построения профессиональной карьеры; Ориентированность обучающихся на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях; Ориентированность выпускника в поле возможностей профессионального выбора в условиях реального и потенциального рынка труда и образования;
3.	Час общения «Выбор профессии сложная и ответственная задача»	Ноябрь	Зам директора по ВР Классные руководители групп	Выявление уровня сформированности личных профессиональных планов, степень профессиональной готовности; - ознакомление с правилами выбора профессии с учетом личностных особенностей и требований рынка труда; -предоставление информацию о возможностях профессионального образования в современных условиях.
4.	Конкурсы профессионального мастерства	В течении года	Зам директора по ВР Руководители ОП	Стремление к саморазвитию и самореализации
5.	День открытых дверей	Декабрь	Зам директора по ВР Руководители ОП	Стремление к саморазвитию и самореализации
6.	Анкетирование обучающихся по вопросам отношения к выбранной профессии	Май	Классные руководители групп	Стремление к саморазвитию и самореализации

7.	Встречи обучающихся с представителями различных профессий – работниками предприятий и организаций	Июнь	Зам директора по ВР Руководители ОП	Стремление к саморазвитию и самореализации
8.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Ежемесячно	Зам директора по ВР Классные руководители выпускных групп	Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями; Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
9.	Встречи профориентационного отряда с обучающимися 9-х классов образовательных учреждений КЧР	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Студенческий актив	Выявление уровня сформированности личных профессиональных планов, степень профессиональной готовности; - ознакомление с правилами выбора профессии с учетом личностных особенностей и требований рынка труда; -предоставление информацию о возможностях профессионального образования в современных условиях
10.	Выездные профориентационные мероприятия по районам КЧР (по графику)	Ежемесячно	Зам. директора по ВР	Способствовать определению сферы своей будущей профессиональной деятельности, познакомить учащихся с типами профессий и оказать профориентационную поддержку
11.	Ярмарки учебных мест (совместно с Центром занятости населения КЧР (по графику)	Март	Зам. директора по ВР	Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями

12.	Посещение пунктов сдачи ОГЭ	Май	Зам. директора по ВР Преподаватели Студенческий актив	Популяризация реализуемых образовательных программ
-----	-----------------------------	-----	---	--

3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

Задачи модуля:

- ☐ расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;
- ☐ поддержка в образовательной организации инициатив общественных молодежных организаций и объединений в области воспитания обучающейся молодежи;
- ☐ распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров и других учебно-воспитательных мероприятий;
- ☐ развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психологопедагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации;
- ☐ создание между образовательными организациями центров по развитию: гуманитарной художественной культуры, личностного роста, правовой помощи, клубов психологической помощи и клубов «доброй воли» (муниципальных, региональных);
- ☐ организация сотрудничества образовательной организации с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся и по созданию Центра правовой помощи обучающимся;
- ☐ поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и (или) их организаций/ объединений в образовательной организации, городе, регионе;
- ☐ формирование корпоративной культуры образовательной организации (принадлежности к единому коллективу, формирование традиций, корпоративной этики);
- ☐ создание в образовательной организации музеев, историко-патриотических клубов, литературно-творческих объединений, научных обществ с привлечением ветеранов труда, деятелей науки, культуры и искусства;
- ☐ создание ассоциации выпускников образовательной организации, имиджа образовательной организации, продвижение образовательной организации на уровне города, региона.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Консультирование обучающихся по вопросам организации производственных и учебных практик	Март Апрель	Руководители практик	Усиление взаимодействия структур колледжа с учреждениями Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности

2.	Участие обучающихся в региональных конференциях, конкурсах	Декабрь	Преподаватели ЦК	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству
3.	Торжественное мероприятие «День учителя»	Октябрь	Концертмейстер Педагогорганизатор	Развитие творческих способностей обучающихся. Воспитание уважительного отношения к профессии учителя
4.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Нового	Декабрь	Педагогорганизатор	Развитие творческих способностей и умений. Активное проведение внеаудиторного времени.
	года			
5.	Мероприятие, посвященное Дню студента	Январь	Педагогорганизатор, классный руководитель	Развитие творческих способностей и умений. Активное проведение внеаудиторного времени. Сплочение обучающихся внутри группы.
6.	Фестиваль «Студенческая Весна»	Март	Педагогорганизатор, классный руководитель	Развитие творческих способностей и умений. Формирование умений обучающихся работать на сцене. Выявление талантливых обучающихся.

3.6. Модуль «Спортивно-оздоровительное воспитание»

Цель модуля: приобщение обучающихся к заботе о своем здоровье через коллективную творческую деятельность и развитие массового спорта. Задачи модуля:

☐ изменение учебно-воспитательного процесса с учетом организации ЗОЖ среди обучающихся; ☐ внедрение в повседневную жизнь обучающихся мероприятий по укреплению здоровья; ☐ формирование культуры здоровья среди обучающихся.

☐ Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
-------	--------------------------	-----------------	---------------------------	-----------------------

1.	Мероприятия по адаптации в колледже (изучение индивидуальных особенностей обучающихся)	Сентябрь	Руководитель физвоспитания Медработник Классные руководители групп	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом;
2.	Соревнования по легкой атлетике среди групп первокурсников	Сентябрь	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
3.	Тематические классные часы по профилактике ОРЗ, ГРИПП: «Здоровье – путь к успеху»	Октябрь	Классные руководители групп	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
4.	Международный день отказа от курения	Ноябрь	Классные руководители групп	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни; Знакомство с разными способами противостояния отрицательному давлению среды
5.	Круглый стол, посвященный профилактике алкоголизма,	Декабрь	Зам директора по ВР Классные руководители	Осознание опасности употребления алкоголя и табака, алкогольной зависимости и её последствий;

	табакокурения, наркомании, ВИЧ.		групп	Информирование о законах, правовых нормах, действиях правительства, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения
6.	Конкурс газет, плакатов, бюллетеней «Молодежь против наркотиков» «Международный день борьбы со СПИДом»	Декабрь	Руководитель физвоспитания Классные руководители групп	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
7	Международный день инвалида (Тематические классные часы)	Декабрь	Зам директора по ВР Классные руководители групп	Воспитание честности, благородства, сострадания;

8.	Первенство города по баскетболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт комитета	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
9.	Соревнования по баскетболу среди СОШ республики на кубок колледжа	Январь	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
10.	Соревнование «А, ну-ка, парни»	Февраль	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом; Формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни
11.	Первенство колледжа по волейболу среди сборных команд первокурсников (по отделениям)	Февраль	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом; Формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни
12.	Шахматный турнир	Февраль	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
13.	Товарищеские встречи по волейболу среди ССУЗов города, республики –	Март	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
14.	Соревнования по легкой атлетике, среди групп 1, 2 и 3 курсов	Апрель	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
15.	Первенство колледжа по футболу	Май	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
16.	Ежегодное мероприятие «День здоровья»	Май	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом; Формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни

17.	Первенство города по волейболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт комитета	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
18.	Первенство города по футболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт комитета	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
19.	Первенство города по легкой атлетике среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт комитета	ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.

3.7. Модуль «Студенческое самоуправление»

Цель модуля: создание условий для включения обучающихся в социально– востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом.

Задачи модуля:

- обеспечение реальной возможности участия обучающихся в прогнозировании, планировании, организации, исполнении и анализе учебно-воспитательного процесса;
- формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание;
- формирование положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нормам коллективной жизни, законам государства; гражданской и социальной ответственности за самого себя, свою семью, окружающих людей, общество и государство;
- формирование демократической культуры, необходимой для саморазвития и самосовершенствования в правовом государстве. Обучение навыкам самоуправления, свободного выбора и ответственности;
- организация и проведение студенческих общественных мероприятий: конференций, выставок, презентаций, конкурсов, фестивалей, семинаров и др.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора. Переизбрание состава студенческих активов	Сентябрь	Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
	в группах старших курсов (2– 4 курсы)			

2.	Утверждение плана работы студенческого совета на новый учебный год. Ознакомление с общим планом работы колледжа на год	Сентябрь	Педагогорганизатор, студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
3	Участие представителей студенческого актива в работе Совета профилактики правонарушений	Ежемесячно	Педагогорганизатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
4	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню	Март	Педагогорганизатор Студенческое самоуправление	Воспитание любви и уважения к старшему поколению, к своей семье, традициям своей семьи; Формирование активной жизненной позиции, осознанной потребности в труде, творческой деятельности; Обеспечение высокой творческой активности при выполнении индивидуального поручения
5	Этнофестиваль «Дружба народов»	Апрель	Педагогорганизатор Студенческое самоуправление	Формирование у молодежи уважения к культуре через знакомство с народами, проживающими на территории КЧР, с их традициями и обычаями, народов»
6	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	Педагогорганизатор Студенческое самоуправление	Воспитание у обучающихся благодарной памяти о простых советских людях, победивших фашизм, чувства гордости за свою страну; Воспитание уважения и благодарности к ветеранам ВОВ; Воспитание честности, благородства, сострадания; Содействие в воспитании патриотизма и любви к своей «малой» Родине

4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в образовательной организации и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно заместителем директора по воспитательной работе и выносится на повестку педагогического совета.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы, являются:

□ принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур, реализующим воспитательный процесс в образовательной организации;

□ принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками руководителями воспитательных структур образовательной организации;

□ принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в образовательной организации: грамотной постановки педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;

□ принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа, организуемого в образовательной организации воспитательного процесса являются:

□ результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;

□ состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации.

Направления анализа воспитательного процесса	Критерий анализа	Способ получения информации о результатах воспитания	Результат анализа
--	------------------	--	-------------------

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	Динамика личностного развития обучающихся	Педагогическое наблюдение	Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации
Состояние совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Беседы с обучающимися, педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур, лидерами общественных молодежных организаций, созданных обучающимися в	Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: Патриотизм и гражданственность; Социализация и духовно-нравственное развитие; Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции;
	структур образовательной организации	образовательной организации, при необходимости – их анкетирование	Профориентация; Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации

Анализ организуемого в образовательной организации воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии совместно с заместителем руководителя образовательной организации по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании педагогического совета.

Итогом самоанализа организуемой воспитательной работы является перечень выявленных проблем:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания, так и стихийной социализации, и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа организуемого в колледже воспитательного процесса могут быть следующие:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающегося каждой группы. Осуществляется анализ педагога-организатора совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением на педагогическом совете колледжа. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития, обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние организуемой в колледже совместной деятельности обучающихся и взрослых. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в колледже интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых. Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-организатором, студенческим советом колледжа. Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных - качеством проводимых общеколледжских ключевых дел:

- качеством совместной деятельности классных руководителей и их групп;
- качеством организуемой в колледже внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала проводимых занятий;
- качеством существующего в колледже Студенческого совета;
- качеством проводимых в колледже экскурсий;
- качеством профориентационной работы колледжа;
- качеством взаимодействия колледжа и семей обучающихся.

Итогом самоанализа организуемой в колледже воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
протокол № 6

« 04 » апрель 2022 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2022 /2023 учебный год

№ п/п	Направления воспитательн ой работы	Название мероприятия события	Уровень мероприят ия/событи я	Формат мероприятия	Вид мероприятия			Дата проведения мероприятия /события	Предполагаем ый охват участников	Ответственное лицо образовательной организации среднего профессионального образования	
					Воспитательн ая работа в рамках ОПОП	Воспитательная работа за пределами ОПОП				Должность	Контактные данные
1	гражданско-патриотическое	Торжественное мероприятие «День знаний»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор, члены Студенческого совета	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
2	гражданско-патриотическое	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор, члены Студенческого совета	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

3	гражданско-патриотическое	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом академии, Правилами внутреннего распорядка	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогпсихолог	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
---	---------------------------	--	-------------------	--------	----	--	-----	----------	--	--------------------------------------	--

		учебного заведения и другими локальными актами)									
4	гражданско-патриотическое	Анкетирование студентов с целью составления психологопедагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогпсихолог	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
5	учебно-воспитательное	Проведение классных часов по вопросам ознакомления с расписанием занятий, новыми дисциплинами	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

6	гражданско-патриотическое	«Урок правовых знаний» - профилактическая беседа с обучающимися проживающими в общежитии	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
7	учебно-воспитательное	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися	Внутриколледжское	офлайн онлайн	да		нет	ежемесячно	классные руководители , родители и законные представители	Зам. директора по ВР Заведующие отделениями	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
8	учебно-воспитательное	Профилактические рейды в студенческое общежитие №2	Общежитие	офлайн	да		нет	ежемесячно	классные руководители , обучающиеся колледжа, студсовет	Зам. директора по ВР классные руководители	8 (8782) 2935 95 8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
9	учебновоспитательное	Отчетно-перевыборная	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	члены Студенческого	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95

	ое	конференция Студенческого актива. Выбор актива, Студенческого совета	ое						о актива, обучающиеся колледжа		baichorowa.alanita@yandex.ru
10	Профориентационное	Анализ результатов и выработка стратегии и тактики агитационной работы: разработка плана профориентационной работы	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	сентябрь	классные руководители , студсовет	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
11	гражданско-патриотическое	Тематические классные часы, посвященные вопросам толерантности	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

12	гражданско-патриотическое	Тематические встречи обучающихся с инспектором отдела по делам несовершеннолетних: «Мораль и закон» «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
13	гражданско-патриотическое	Классный час на тему: «Что такое настоящая дружба?»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
14	гражданско-патриотическое	Участие волонтерского отряда «Твори добро» в проведении благотворительных акции для детей из детских домов	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , волонтеры, студсовет обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
15	спортивно-оздоровительное	Проведение акции «Без привычек вредных жить на свете здорово!»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

16	гражданско-патриотическое	Классный час на тему: «Права и обязанности обучающихся. Меры дисциплинарного взыскания»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
17	спортивно-оздоровительное	Соревнования по легкой атлетике среди групп первокурсников	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

18	гражданско-патриотическое	Организация поздравлений ветеранов труда и ВОВ с Международным днем пожилого человека	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
19	гражданско-патриотическое	Проведение субботника – уборка учебных аудиторий колледжа	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
20	гражданско-патриотическое	Участие в акциях экологической направленности	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
21	спортивно-оздоровительное	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Единому дню голосования	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
22	гражданско-патриотическое	Проведение мероприятий, посвященных «Дню народного единства»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
23	гражданско-патриотическое	Участие в проведении мероприятия в связи с вхождением Крыма и Севастополя в состав России «С возвращением Крым!»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
24	гражданско-патриотическое	Участие представителей студенческого актива в работе Совета профилактики правонарушений	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

25	учебно-воспитательное	Классный час на тему: «Права и обязанности обучающихся. Меры дисциплинарного взыскания»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
26	учебно-воспитательное	Классный час «Профилактика коронавирусной инфекции»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
27	учебно-воспитательное	Круглый стол «Жить в мире с собой»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
28	учебно-воспитательное	Воспитание культуры безопасности на уроках ОБЖ, БЖД	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР преподаватель-организатор БЖД и ДП	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
29	учебно-воспитательное	Тематические встречи обучающихся с инспектором отдела по делам несовершеннолетних: «Мораль и закон» «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
30	спортивно-оздоровительное	Акция «В здоровом теле – здоровый дух»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
31	учебно-воспитательное	Торжественное мероприятие «День учителя»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
32	учебно-воспитательное	Классный час «Как уберечь себя от СПИДа?»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru

33	профориетаци он-ное	Мониторинг трудоустройства выпускников	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	октябрь	классные руководители ,	Зам. директора по ВР педагог-	8 (8782) 2935 95 baichorowa.
----	---------------------	--	-------------------	--------	----	--	-----	---------	-------------------------	-------------------------------	---------------------------------

									обучающиеся колледжа	организатор	alanita@yandex.ru
34	профориетаци он-ное	Встречи профориентационного отряда с обучающимися 9-х классов образовательных учреждений республики	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ежемесячно	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru
35	учебно-воспитательное	Конкурс газет, плакатов, бюллетеней «Молодежь против наркотиков» «Международный день борьбы со СПИДом»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru
36	учебно-воспитательное	Квест «Кавказ - наш общий дом», приуроченный к празднованию Дня народного единства.	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru
37	гражданско-патриотическое	Тематические встречи первокурсников с сотрудниками Центра по противодействию экстремизма и терроризма «Наш ответ терроризму - НЕТ!»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru
38	профориетационное	Час общения «Выбор профессии - сложная и ответственная задача»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru
39	духовнонравственное	Классный час, посвященный Международному Дню матери	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yandex.ru

40	гражданско-патриотическое	Конкурс газет, плакатов, бюллетеней «Молодежь против наркотиков» «Международный день борьбы со СПИДом»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
41	профориентации	Выездные	Внутри-	офлайн	да		нет	в течение	классные	Зам. директора	8 (8782) 2935

	онное	профориентационные мероприятия по районам КЧР (по графику)	колледжское					года	руководители , обучающиеся колледжа	по ВР педагогорганизатор	95 baichorowa.alanita@yandex.ru
42	спортивно-оздоровительное	Международный день отказа от курения	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
43	гражданско-патриотическое	Участие обучающихся в региональных конференциях, конкурсах Беседы на патриотические, нравственные, гражданские темы	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
44	гражданско-патриотическое	Встречи обучающихся с сотрудниками РГБЛПУ «Наркологический диспансер»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	ноябрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
45	гражданско-патриотическое	Лекция медработников «ВИЧ и СПИД. Заболевания, передающиеся половым путём. Меры профилактики».	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
46	гражданско-патриотическое	Беседа на тему: «Свобода и ответственность»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

47	спортивно-оздоровительное	Тематическая викторина «За здоровый образ жизни»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	в течение года	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
48	гражданско-патриотическое	Круглый стол, посвященный профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании, ВИЧ	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
49	гражданско-патриотическое	Классный час: «Мои отношения с законом. Ответственность за нарушение антитабачного	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

		законодательства »									
50	спортивно-оздоровительное	Первенство города по футболу среди ССУЗов, ВУЗов	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	согласно плану проведения горспорта комитета	преподаватели и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
51	учебно-воспитательное	Всероссийский мастер-класс по тренировке творческого изобретательского мышления	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
52	гражданско-патриотическое	«Курить или не курить?»... решать Тебе, мероприятие, направленное на борьбу с курением	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	декабрь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
53	гражданско-патриотическое	Урок мужества, посвященный годовщине со дня освобождения Черкесска и Микоян-Шахара (Карачаевск) от фашистских захватчиков	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	январь	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР Преподавательорганизатор БЖД и ДП	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

54	духовнонравственное	Акция по сбору одежды для сирот	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	январь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
55	гражданско-патриотическое	Мероприятие, посвященное Дню студента	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	январь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
56	гражданско-патриотическое	Правовые часы "Я – гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. (примерная тематика): – Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	в течение года	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР Заведующие отделениями,	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

		ответственность за некоторые преступления; – Молодежный экстремизм									
57	духовнонравственное	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Нового года	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	январь	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
58	гражданско-патриотическое	Мероприятия, посвященные Памятным датам России	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	в течение года	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
59	спортивно-оздоровительное	Соревнования по баскетболу среди СОШ республики на кубок колледжа	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	в течение года	преподаватели и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

60	гражданско-патриотическое	Торжественное мероприятие «Живая память», посвященному выводу Советских войск из Афганистана. Проведение встреч с воинами-интернационалистами	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	в течение года	классные руководители, обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР преподаватель-организатор БЖД и ДП	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
61	спортивно-оздоровительное	Первенство колледжа по волейболу среди сборных команд первокурсников (по отделениям)	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	февраль	преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
62	гражданско-патриотическое	Классный час «Порядок призыва на военную службу»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	февраль	классные руководители, обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР преподаватель-организатор БЖД и ДП	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
63	спортивно-оздоровительное	Товарищеские встречи по волейболу среди ССУЗов города, республики –	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	март	преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
64	учебно-воспитательное	Фестиваль «Студенческая Весна»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	март	классные руководители,	Зам. директора по ВР педагог-	8 (8782) 2935 95 baichorowa.

									обучающиеся колледжа	организатор	alanita@yandex.ru
65	учебно-воспитательное	Посещение РГБУЗ «Дом ребенка специализированный»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	апрель	классные руководители, обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru
66	учебно-воспитательное	Классный час о семье и семейных ценностях	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	апрель	классные руководители, обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагог-организатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa.alanita@yandex.ru

67	профориетационное	Встречи обучающихся с представителями различных профессий – работниками предприятий и организаций	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	апрель	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
68	гражданско-патриотическое	Этнофестиваль «Дружба народов»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	апрель	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
69	гражданско-патриотическое	Торжественное мероприятие – концерт, посвященное Дню Великой Победы	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	май	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
70	спортивно-оздоровительное	Акция против курения, посвященная дню отказа от курения «Конфетку за сигаретку»	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	май	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
71	гражданско-патриотическое	Организация и проведение мероприятия посвященного Дню Победы	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	май	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
72	спортивно-оздоровительное	Ежегодное мероприятие «День здоровья»	парк «Зелёный остров»	офлайн	да		нет	май	преподаватель и ЦК «Физическая культура» обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
73	гражданско-патриотическое	Участие в мероприятии «Никто не забыт – ничто не забыто»- конкурс чтецов	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	май	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru
74	гражданско-патриотическое	Концерт, посвященный Дню Победы и организация встречи с ветеранами ВОВ и с тружениками тыла	Внутриколледжское	офлайн	да		нет	май	классные руководители / обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8(8782)293595 baichorowa.alanita@yandex.ru

75	профориетаци онное	Посещение пунктов сдачи ОГЭ	Общереспу бликанско е	офлайн	да		нет	май	преподавател и	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yan dex.ru
76	учебно- воспитательн ое	Проведение торжественной церемонии вручение дипломов	Внутриколледжск ое	офлайн	да		нет	июль	классные руководители , обучающиеся колледжа	Зам. директора по ВР педагогорганизатор	8 (8782) 2935 95 baichorowa. alanita@yan dex.ru

