МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
И. о. проректора по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
«28» 03 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Проектно-технологическая практика

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) Дизайн костюма

Форма обучения очная, (очно-заочная)

Срок освоения ОП 4 года (4года 10 месяцев)

Факультет Дизайна и лингвистики

Кафедра разработчик ПП «Дизайн и изобразительное искусство»

Выпускающая кафедра «Дизайн и изобразительное искусство»

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Декан факультета _____ Атаева Л.М.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Хубиева З.Ю.

г. Черкесск, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи производственной практики..…….…… 4
2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения …….…… 4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО …… 5
4. Место производственной практики в структуре ОП ВО ……..… 6
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах…….……..... 7
6. Содержание производственной практики…….……..……. 7
7. Формы отчётности по производственной практике……...…….… 8
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики.…….…….…… 11
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы……..……..…..… 11
8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет» ……..…...… 11
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ……..... 12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики ……... 12
11. Иные сведения и материалы …….....…… 13
11.1. Место проведения производственной практики …….....……. 13
11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ……...…..……..... 14
Приложение 1. Фонд оценочных средств……. 15
Приложение 2. Аннотация программы практики…… 26
Рецензия на программу производственной практики……. 27
Лист переутверждения программы производственной практики……. 28

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА «ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ»

Основными **целями** проектно-технологической практики является закрепление и углубление обучающимися профессиональных знаний и практических навыков в условиях реального проектирования на базе конкретных проектных фирм, мастерских, бюро, студий и т.д. или в компьютерных аудиториях Северо-Кавказской государственной академии; проведение необходимых производственных проектно-технологических задач, исследований для работы и закрепления полученных умений и навыков.

Задачами практики являются:

- Закрепление и углубление знаний и навыков, полученных при теоретическом обучении и применение их к практическому решению дизайн-задач;
- Овладение методикой реального графического и компьютерного проектирования в профессиональных компьютерных программах;
- Приобретение опыта формирования задания и решения задач по проектированию с учетом психологии и пожеланий заказчика и общества в целом, с учетом современных требований и достижений дизайна костюма;
- Работа с конкретными проектными материалами: проектами других авторов (аналогами, прототипами);
- Приобретение навыков корпоративной работы в составе группы дизайнеров и других специалистов;
- Синтез результатов анализа в определенных типах формообразования в поисковых эскизах;
- Сбор теоретического материала для отчета по практике;
- Выполнение индивидуального задания.

Перечисленные задачи решаются обучающимися самостоятельно и с консультациями руководителя практики. Практику можно считать успешной, если в определенное время обучающийся сумел выполнить индивидуальное задание по практике и подготовил отчет.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики - производственная.
Тип практики – проектно-технологическая
Способ проведения - стационарная.
Формы проведения проектно-технологической практики: *дискретно*.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

В результате прохождения проектно-технологической практики, обучающиеся:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты
1.	ПК-1	ПК-1 Способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями	ПК-1.2. Предлагает различные обоснования выбора художественного замысла дизайн-проекта костюма.
			ПК-1.3. Осуществляет деятельность в технике макетирования и моделирования на различных этапах выполнения объектов дизайна костюма.
			ПК-1.4. Успешно работает с цветом и цветовыми композициями на различных этапах выполнения объектов дизайна костюма.
2.	ПК-2	Способен обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи	ПК – 2.1. Грамотно обосновывает свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном подходе к решению задач проектирования объектов дизайна костюма.
			ПК – 2.2. Обосновывает свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на творческом подходе к решению дизайнерской задачи.
			ПК – 2.3. Определяет правильность принимаемых решений
3.	ПК-3	ПК-3 Способен учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	ПК – 3.1. Знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.
			ПК – 3.2. Учитывает при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.
			ПК – 3.3. Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма.
4.	ПК-4	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта	ПК – 4.1. Способен анализировать информацию, необходимую для работы над объектом дизайна костюма.
			ПК – 4.2. Определяет набор возможных решений задач к выполнению объекта дизайна костюма.
			ПК – 4.3. Использует набор возможных подходов к выполнению объектов дизайна костюма.

5.	ПК-5	Способен выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале	ПК – 5.1. Осуществляет выбор показателей, необходимых для проверки качества эталонного образца объектов дизайна
			ПК – 5.2 Разрабатывает эталонный образца объекта дизайна костюма в макете, материале.
			ПК – 5.3. Рассматривает и предлагает сроки создания эталонного образца объектов дизайна костюма.
6.	ПК-6	Способен разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.	ПК – 6.1. Изучает информацию, необходимую для работы над конструкцией изделия дизайна костюма с учетом технологии изготовления.
			ПК – 6.2. Выполняет технические чертежи дизайн-проекта костюма.
			ПК – 6.3. Разрабатывает технологическую карту исполнения изделий дизайна костюма.
7.	ПК-7	Способен использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам	ПК – 7.1. Работает с нормативными документами, использует профессиональные терминологии в области дизайна костюма.
			ПК – 7.2. Использует современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации к проекту дизайна костюма.
			ПК-7.3 Умеет использовать информационные ресурсы при дизайн-проектировании костюма.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика (проектно-технологическая практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.

5. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологической практики) составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов, а том числе: КВР - 60 час; Атт – 0,5 час.; ИФ– 263,5 час.).

Производственная практика (проектно-технологическая) проводится в течение 6 недель.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1.	Предварительный этап практики	Составление индивидуальной программы производственной практики (проектно-технологической практике) - Включающий инструктаж по технике безопасности; - Установочная консультация -Постановка задач руководителем практики. Ознакомление с индивидуальным заданием
2.	Подготовительный этап практики	Изучение информации об объекте и предмете практики. Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики -Этап сбора, обработки и анализа полученной информации; -Изучение аналогов, прототипов по теме; - Интерфейс программы 3ds max, основные принципы 3d графики. Модификаторы 3d объектов; - Трехмерное моделирование интерьера жилой комнаты; - Текстурирование, настройка освещения, камер;
3.	Содержательный этап практики	Выполнение производственных заданий - Заполнение дневника; -Подготовка отчета по практике.
4.	Заключительный этап практики	Формирование отчета по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности).
5.	Защита отчета	

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом направления подготовки 54.03.01 Дизайн и графиком учебного процесса обучающиеся могут проходить производственную практику в государственных и муниципальных учреждениях.

Проектно-технологическая практика осуществляется на основе договоров о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «СевКавГА» и организациями.

По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы:

- заполненный дневник;

- отчет по практике с выполнением индивидуального задания. Отчет оформляется в печатном виде. Структура и содержание отчета должны соответствовать программе практики. Отчет по практике проверяется руководителем практики.

Отчет о прохождении практики составляется по предлагаемому содержанию. При этом необходимо, чтобы в них нашли отражения следующие вопросы:

- время прохождения практики;

- описание выполненных работ с указанием их объема;

- разбор индивидуального задания полученного в начале практики с целью выявления затруднений, которые встречались при прохождении практики;

- предложения по совершенствованию практики.

В отчете обучающийся должен также отметить, какую пользу принесла проектно-технологическая практика для его обучения, какую помощь оказывали руководители практики. Отчет должен отражать мнение обучающегося к изученным в ходе теоретической подготовке материалам, а также, какие специальные навыки и знания обучающийся приобрел в ходе практики.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным деканатом графиком. Отчет по проектно-технологической практике в форме доклада отчета с выполненным индивидуальным заданием и презентацией защищается перед комиссией.

Нарушение обучающимся сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Формой промежуточной аттестации по производственной (проектно-технологическая практика) является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по производственной практике (проектно-технологическая практика), выполнение индивидуального задания, дневник.

Требования к ведению дневника по производственной практике (проектно-технологическая практика)

В дневнике обучающийся лично заполняет таблицу о выполненных работах. Записи производятся и заверяются подписью руководителя практики.

В ходе практики обучающийся должен ежедневно заносить в дневник информацию о проделанной работе в соответствии с программой практики, при выполнении прилагаемого к дневнику индивидуального задания. Выполнение работы заверяется подписью руководителя практики. По окончании практики руководитель от организации дает общее заключение с оценкой работы обучающегося-практиканта, с записью в дневнике. Дневник обучающегося – практиканта является компонентом педагогической и методической подготовки обучающегося и является обязательным документом, по которому подводится итог выполнения программы практики.

Цель данного дневника – презентация результатов реализации содержания практики, сформировать профессиональные компетенции, развитие необходимых личностных качеств будущего специалиста.

Дневник предназначен для накопления современных методических материалов, используемых в работе образовательного учреждения, где обучающийся проходит практику, предусмотрены задания, способствующие развитию творческой индивидуальности.

Каждый обучающийся - практикант обязан ежедневно заполнять свой дневник, иметь его при себе в целях контроля готовности к выполнению заданий по плану практики.

Все записи в дневнике практики должны быть сделаны аккуратно. Дневник практики оформляется обучающимся для представления руководителю по окончании практики.

После окончания практики обучающийся должен убедиться, что в дневнике:

1.Указаны даты прибытия на практику и ее окончания, поставлена подпись руководителя практики;

2. Заполнена характеристика работы обучающегося, поставлена подпись

руководителя практики.

Требования к отчету по производственной практике (проектно-технологической практике)

По окончании прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) обучающийся предоставляет на кафедру «Дизайн» отчет по практике. Отчет по практике должен иметь объем 20-25 страниц компьютерного текста. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) по ГОСТ 9327 через полутора межстрочных интервала, при этом на каждой странице должно быть 29-30 строк. Высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 м (кегль не менее 14).

Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки располагают посередине страниц без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается.

Вписывать в текст отдельные слова, формулы, условные знаки, а также выполнять схемы и рисунки допускается только черной пастой (использовать чертежный шрифт).

В тексте отчета не допускается:

- употреблять математические знаки без цифр;
- не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и пунктуации.

Например, т. е. – то есть, и т. д. – и так далее, и т. п. – и тому подобное, и др. и другие, и пр. – и прочее и т. п.

При написании отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения.

Отчет должен содержать следующие разделы:

1) Титульный лист. Оформляется согласно ГОСТу. Текст титульного листа набирается шрифтом Times New Roman, кегль № 14, с использованием полей: верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;
2) Содержание;
3) Введение;
4) Основная часть;
5) Список литературы;
6) Заключение;
7) Приложения.

Во *введении* дается название практики, где проходила практика, краткое описание, ее характеристика, вид выполняемых проектов или дизайн – проектов, индивидуальное задание, цели и задачи его выполнения.

В основной *части* должны содержаться общие ответы на цели и задачи практики. Должны быть изложены результаты выполненной работы обучающим -практикантом в соответствии с программой практики.

Также провести анализ своей деятельности и ответить на следующие вопросы:

- насколько выполнены цели и задачи производственной деятельности;
- что не достигнуто, недостаточно реализовано;
- чему научился, чем обогатил свои знания и опыт;
- сделать выводы и занести в отчет.

Индивидуальное задание. Перечень индивидуальных заданий с описанием их выполнения в строгой технологической последовательности.

Литературный список. Элементы списка располагаются в следующем порядке:

1. Законодательные акты, директивные и нормативные материалы (законы РФ, указы президента, постановления правительства, важнейшие инструктивные документы общегосударственного уровня).
2. Статистические источники в хронологическом порядке (официальные сборники, сообщения, обзоры и др.).
3. Работы отечественных и зарубежных авторов (книги, монографии, брошюры и т.п.).
4. Периодические издания (газеты, журналы).
5. Электронные ресурсы.

Иллюстрации. Все иллюстрации (чертежи, схемы, графики, диаграммы, фотографии) называются рисунками. Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Их следует размещать на странице так, чтобы можно было рассмотреть без поворота работы. Если такое размещение невозможно, рисунки размещают так, чтобы для их рассматривания надо было повернуть работу по часовой стрелке.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Рисунки обозначаются словом «Рисунок 1» и нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Каждый рисунок может иметь название. Подпись размещается под рисунком в одну строку с номером без сокращений слов, кроме общепринятых. Условные обозначения к рисунку помещаются между рисунком и его названием. Для работ, выполненных на компьютере, условные обозначения помещаются согласно применяемой программе.

Слово «Рисунок» и его наименование располагаются посередине строки. При ссылках на иллюстрации следует писать (Рисунок 1).

Приложения. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок Приложение (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Например, Приложение 1, Приложение 2.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным деканатом графиком. Отчет по проектно-технологической практике в форме доклада отчета и презентации защищается перед комиссией.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

Аббасов, И.Б. Основы трехмерного моделирования в 3DS MAX 2018 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Б. Аббасов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 176 c. — 978-5-4488-0041-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64050.html
Молочков, В.П. Работа в CorelDRAW X5 [Электронный ресурс]/ В.П. Молочков. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 176 c. — 978-5-4486-0519-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79717.html
Дополнительная литература
Аббасов, И.Б. Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6 [Электронный ресурс]/ И.Б. Аббасов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 237 c. — 978-5-4488-0084-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63805.html
Архитектура [Текст]: учебник/ Б.Я. Орловского.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Высш. шк., 1984.- 287 с.
Архитектура, строительство, дизайн [Текст]: учебник/ А.Г. Лазарева.- 4-е изд.- Ростов н/ Д.: Феникс, 2009.- 316 с.
Зиновьева, Е.А. Компьютерный дизайн. Векторная графика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.А. Зиновьева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 116 c. — 978-5-7996-1699-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68251.html
Проектирование в дизайне среды [Текст]: учеб. метод. пособие.- Карачаевск: КЧГУ, 2009.- 115 с.
Этенко, В.П. Управление архитектурным проектом [Текст]: учебник/ В.П. Этенко.- М.: Академия, 2008.- 352 с.

Методическая литература

1. Власенко, О.В. Производственная практика: методические рекомендации по прохождению производственной практики для обучающихся 2, 3 курса, направления подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) 54.03.01 «Дизайн костюма» / О.В. Власенко. –Черкесск: БИЦ СевКавГГТА, 2018. – 24с.

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

http://window.edu.ru- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
http:// fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении производственной практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение	**Реквизиты лицензий/ договоров**
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013,2019 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Договор№ 441 от 21.09.2023г. Срок действия: с 21.09.2023г. до 21.09.2024г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	Лицензионный договор №10423/23П от 30.06.2023г. Срок действия с01.07.2023г. до 01.07.2024г.

Свободное программное обеспечение:
Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Помещение для самостоятельной работы: Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»: Персональный компьютер Сканер МФУ Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место Стулья
2	Лаборатория компьютерного	Специализированная мебель:

	проектирования Ауд. № 546	Стол компьютерный – 11 шт Стулья компьютерные –10 шт. Доска ученическая – 1шт. Стул ученический- 4 шт. Стол двухтумбовый – 4 шт. Вешалка напольная – 1шт. Книжный шкаф – 1 шт. Лабораторное оборудование: Системный блок -4шт. Монитор - 4шт. Процессор Стенд «Дизайн-проект» – 100х100 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект центр водного туризма» – 200х100 – 1шт. Стенды «Дизайн-проект мечети» –200х100 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект высокого жилого комплекса» – 200х100 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект (Library of Xian euroasia University)» – 100х100 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект (Tianjin Museum)» – 100х100 – 1шт. Стенды «Дизайн-проект (Olympic Sports Facilities)» – 94х94 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект (The Lingnan Pearl Stadium in Foshan)» – 94х94 – 1шт. Стенды «Дизайн-проект (Ueyuan Store Sculpture art Museum)» – 94х94 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект (shennzden CIMC Research)» – 1шт. Стенды «Дизайн-проект (Hospital of roihen)» – 94х94 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект (Harbin Fushun Shangdu)» – 94х94 – 1шт. Стенд «Дизайн-проект» – 94х94 – 1шт. Демонстрационный макет –550Х550 – 1шт. Демонстрационный макет – 500Х310 – 1шт. Демонстрационный макет – 720Х670 – 1шт.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1. Место и время проведения производственной практики (проектно-технологической практики)

Базой проведения практики является «Лаборатория компьютерного проектирования» № 546, кафедра «Дизайн» ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Время прохождения практики – 2 курс 4 семестр ОФО; ОЗФО - 3 курс 6 семестр.

11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана факультета с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Проектно-технологическая практика

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена производственная практика

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-1	Способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями
ПК-2	Способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской
ПК-3	Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств
ПК-4	Способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению
ПК-5	Способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале
ПК-6	Способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую
ПК-7	Способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения производственной практики.

Этапы (разделы) практики	**Формируемые компетенции (коды)**						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Предварительный этап практики	+						
Подготовительный этап практики	+						
Содержательный этап практики	+	+	+	+	+	+	+
Заключительный этап практики	+						
Защита отчета	+	+	+	+	+	+	+

Последовательное прохождение каждого этапа производственной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.
Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Контролируемые этапы (разделы) практики	**Оценочные средства**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
Предварительный этап практики	Собеседование в рамках индивидуальной консультации	
Подготовительный этап практики	Собеседование в рамках индивидуальной консультации	
Содержательный этап практики	Проверка качества подготовки отчета по практике и дневника	
Заключительный этап практики	Проверка качества подготовки отчета по практике и дневника	
Защита отчета о практике		Зачет с оценкой

2. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения производственной практики

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ПК-1 Способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и			
Предварительный этап практики	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Систематическое активное участие в обсуждении
Подготовительный этап практики		«Хорошо» («Зачтено»)	Активное участие в обсуждении

Содержательный этап практики Заключительный этап практики Защита отчета		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	Единичные высказывания
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	Отсутствие участия
ПК-2 Способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания
		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания, предусмотренные программой
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил
ПК-3 Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания
		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания,
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил

ПК-4 Способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания,

		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания, предусмотренные программой
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики
ПК-5 Способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания, предусмотренные программой
		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания,
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил
ПК -6 Способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания,
		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания, предусмотренные программой
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и

		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике,
ПК-7 Способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам			
Содержательный этап практики Защита отчета	Собеседование	«Отлично» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания
		«Хорошо» («Зачтено»)	Продемонстрировал всесторонние хорошие знания по основному разделу практики. Качественно выполнил все задания,
		«Удовлетворительно» («Зачтено»)	обучающийся выполнил программу практики, однако допустил существенные ошибки при выполнении основного раздела практики, демонстрирует
		«Неудовлетво-рительно» («Не зачтено»)	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	выставляется за отчет, полностью соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно, выполнено индивидуальное задание. При защите отчета обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными
«Хорошо»	выставляется за отчет, соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно, выполнено индивидуальное задание. При защите отчета обучающийся в основном показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых
«Удовлетворительно»	выставляется за отчет, не полностью соответствующий заданию на практику, материал отчета изложен непоследовательно, в индивидуальном задании неточности. При защите отчета обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает
«Неудовлетворительно»	выставляется за отчет, не соответствующий заданию на практику, полностью не выполнено индивидуальное задание. При защите отчета обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ПК-1 Способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями		
Предварительный этап практики Подготовительный этап практики Содержательный этап практики Заключительный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 1,2
ПК-2 Способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.		
Содержательный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 3,4
ПК-3 Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств		
Содержательный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 3,4
ПК-4 Способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта		
Содержательный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 5,6
ПК-5 Способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале		
Содержательный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 5,6
ПК -6 Способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту		
Содержательный этап практики Защита отчета	собеседование	Задание 5,6
ПК-7 Способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам		
Содержательный этап практики	собеседование	Задание 5,6,7

Защита отчета	зачет с оценкой	

Задания для подготовки отчета по практике
Семестр 2 курс 4 семестр ОФО; ОЗФО - 3 курс 6 семестр.

Индивидуальные задания: разработка фирменного стиля в программе Corel DRAW

Задание 1, 2. Изучение аналогов, прототипов, специальной литературы по выбранной теме индивидуального задания. Интерфейс программы Corel DRAW, параметры, горячие клавиши, главное меню, панель управления, панель свойств, палитра цветов. Контуры и фигуры. Инструменты Bezier.
Задание 3, 4. Изучение основных принципов фирменного стиля, составляющие (логотип, визитная карточка, листовка, буклет, сувенирная продукция, фирменная одежда и т.д.). Разработка фирменного шрифта и палитры (эскизный поиск). Создание логотипа, визитки и т.д. по теме, композиция, работа с растровыми изображениями, специальные эффекты.
Задание 5, 6. Разработка эскизов фирменной одежды по заданной теме (рисование художественными инструментами в программе Corel DRAW), композиционная компоновка, трассировка.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится преподавателем, ответственным за организацию и проведение практики в составе комиссии. По окончании прохождения практики обучающийся в течение 2-х недель должен представить на кафедру дневник о видах выполненных работ, заполняемый ежедневно, отзыв с места практики, отчёт о прохождении практики, черновой вариант выпускной квалификационной работы (в электронном виде).

Основанием для снижением оценки являются:
- слабое знание содержания отчета и основной терминологии;
- несоответствие документов по оформлению требованиям;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Кафедра «Дизайн»

Защита отчета по практике

Заполнение дневника:

- время прохождения практики;
- описание выполненных работ с указанием их объема;
- структура и содержание отчета (дневника) должны соответствовать программе практики;
- отчет по практике (дневника) подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики.;
- предложения по совершенствованию практики (обучающийся должен отметить, какую пользу принесла практика по получению первичных профессиональных умений и навыков для его обучения, какую помощь оказывали руководители практики, какие специальные навыки и знания обучающийся приобрел в ходе практики.

Порядок защиты отчета по практике:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы обучающегося на вопросы.
3. Отзыв руководителя о ходе выполнения работы.

В приложении к отчету обучающийся прилагает иллюстративный материал.
Отчет по выбранной теме оформляется в печатном виде.

Критерии оценки уровня сформированности практического действия, вопросы к собеседованию

1. Что такое векторная графика (понятие).
2. Что такое растровая графика (понятие).
3. Векторный редактор CorelDRAW, устройство интерфейса.
4. Что такое компьютерная графика.
5. Отличить векторную иллюстрацию от растровой, обосновать ответ.
6. Дать понятие термину композиция. Виды композиции.
7. Принципы построения композиции.
8. Почему мы видим цвет. Восприятие цвета.
9. Заливка. Порядок заливки. Градиентная заливка в программе CorelDRAW.
10. Визитные карточки: история, определение, использование.
11. Что такое шрифт в дизайне.
12. Современные способы и методы моделирования одежды.
13. Виды костюмных эскизов (фор- эскизы, творческие эскизы, технические эскизы) дать определение.
14. Компьютерные цветовые модели. Цветовые палитры.
15. Что такое стилизация. Стилизация в искусстве.
16. Трассировка растровых изображений в программе CorelDRAW.
17. Что такое пиктограмма в древности и в наше время.
18. Специальные эффекты в CorelDRAW: эффект Blend (Смешение), эффект Contour (Контур), Distortion (Искажение).
19. Что такое декор – основа графической имитации.
20. Специальные эффекты в CorelDRAW: Envelope (Оболочка), Extrude (Выдавливание), Drop Shadow (Тень).

21. Как в программе CorelDRAW создать варианты композиций статического и динамического характера.
22. Специальные эффекты в CorelDRAW: эффект Blend (Смешение), эффект Contour (Контур), Distortion (Искажение).
23. Специальные эффекты в CorelDRAW: эффект Blend (Смешение), эффект Contour (Контур), Distortion (Искажение).
24. Что такое фирменный стиль, определение, составляющие.
25. Что такое плакат, как область графического дизайна.
26. Приемы, используемые в современном плакате.
27. Назначение программы CorelDRAW возможности, недостатки.
28. Экспорт и импорт изображений в CorelDRAW порядок действий.
29. Какие программы компьютерной графики могут быть использованы для двумерного изображения элементов дизайна костюма?
30. Каков принцип хранения и обработки изображения в растровой графике?
31. Выполнение, каких условий необходимо при составлении композиции художественных произведений?
32. Что называется векторизацией?
33. Дайте определение понятия «пиксел».
34. Перечислите цветовые модели, используемые в компьютерной графике.
35. Дайте характеристику форматам графического изображения: GIF и JPG.
36. Какова особенность аддитивной цветовой модели RGB?
37. Инструменты группы «Специальные эффекты» в CorelDRAW.
38. Назовите основные элементы атрибутов текста в CorelDRAW.
39. Назовите основные элементы рабочего окна CorelDRAW.
40. Как создать контурное изображение по фотографии?
41. Как производится преобразование векторного изображения в растровое?
42. Какие требования предъявляются к изображению условно-пропорциональной фигуре?
43. Какие стилистические тенденции преобладают в художественном изображении костюма?
44. Какие методы творчества применяются для проектирования костюма?
45. Назовите принципы гармонизации коллекции.
46. Что такое структура коллекции?
47. В чем состоит основное отличие принципов художественного проектирования при индивидуальном и массовом производстве одежды?
48. Какие требования предъявляются к техническому изображению костюма?
49. Назовите пропорциональные соотношения характерные для современной одежды.
50. Каковы художественные приемы изображения фактуры текстильного материала.

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, за отчет, полностью соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко отвечает на поставленные вопросы;

- **«хорошо»** выставляется за отчет, соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета студент в основном показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, возможны небольшие неточности;

- **«удовлетворительно»** выставляется за отчет, не полностью соответствующий заданию на практику, материал отчета изложен непоследовательно. При защите отчета обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы;

- **«неудовлетворительно»** выставляется за отчет, не соответствующий заданию на практику. При защите отчета обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.