

Утверждено на общем профсоюзном
собрании «08» ноября 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СОТРУДНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРО-КАВКАЗСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
АКАДЕМИИ**

Черкесск - 2011г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о первичной профсоюзной организации сотрудников Федерального бюджетного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Карачаево-Черкесской государственной гуманитарно-технологической академии (ФБГОУ ВПО СевКавГГТА) (далее - положение) разработано в соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.1. Первичная профсоюзная организация сотрудников ФБГОУ ВПО Северо-Кавказской государственной гуманитарно-технологической академии (далее - профсоюзная организация) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Карачаево-Черкесской республики (далее - Профсоюз).

1.2. Профсоюзная организация объединяет преподавателей и сотрудников ФБГОУ ВПО СевКавГГТА, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в профсоюзной организации.

1.3. Профсоюзная организация - добровольное объединение членов Профсоюза, являющихся штатными работниками Северо-Кавказской государственной гуманитарно-технологической академии, созданное в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительной профсоюзной конференции и президиума выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

1.4. Профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-экономических и иных прав и льгот профессорско-преподавательского состава и сотрудников, установленных законодательством РФ и нормативными правовыми актами вуза при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, администрацией вуза,

общественными и иными организациями.

1.5. Профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Положения соответствующей территориальной организации Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.6. Профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-экономических, трудовых прав и интересов преподавателей и сотрудников СевКавГГТА, являющихся членами Профсоюза первичной организации.

1.7. Профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, администрации, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна. Взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.8. Профсоюзная организация сотрудников Северо-Кавказской государственной гуманитарно-технологической академии является юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке с момента государственной регистрации.

1.9. Профсоюзная организация имеет смету, счета в банках, печать, штампы и бланки, соответствующие единым образцам, утверждаемым ЦК Профсоюза.

1.10. Профсоюзная организация может иметь в собственности обособленное имущество, приобретать и осуществлять имущественные и

неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

1.11. В соответствии с Уставом Профсоюза член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах.

1.12. В соответствии с Уставом Профсоюза профсоюзной организации сотрудников могут предоставляться права территориальной организации Профсоюза в части организационно-уставных вопросов, определяемых выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ СЕВКАВГГТА

2.1. Основной целью профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-экономических и иных, связанных с преподавательской и иной трудовой деятельностью, прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с администрацией вуза, его представителями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями вуза.

2.2. Задачами профсоюзной организации являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов Профсоюза и выборных профсоюзных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза, по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-экономических и иных связанных с трудовой деятельностью прав и интересов членов Профсоюза.

2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза.

2.2.3. Создание условий в профсоюзных группах, профсоюзных организациях структурных подразделений вуза (кафедрах, факультетах,

институтах, отделов, служб) для реализации профсоюзных прав по защите социально-экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза.

2.2.4. Представительство интересов профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза, в соответствующих органах управления вузом, органах государственной власти, местного самоуправления, общественных и иных организациях и органах.

2.2.5. Участие в разработке локальных нормативных актов и реализации в вузе программ, связанных с улучшением социально-бытовых и иных условий труда и жизни профессорско-преподавательского состава и сотрудников СевКавГГТА.

2.2.6. Обеспечение профсоюзных групп, профсоюзных организаций структурных подразделений, членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

2.2.7. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. Ведет переговоры, заключает коллективное соглашение с администрацией вуза, содействует его реализации.

2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к локальным нормативным актам вуза, регулирующим отношения в сфере учебы, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического положения профессорско-преподавательского состава и сотрудников, а также по вопросам формирования социальных программ вуза и другим вопросам, затрагивающим интересы трудового коллектива.

2.3.3. Осуществляет контроль за соблюдением законодательных и иных

нормативных правовых актов, затрагивающих права, льготы, условия труда и быта, охраны труда, здоровья, окружающей среды, общественного питания и медицинского обслуживания членов Профсоюза.

2.3.4. Участвует в урегулировании коллективных споров профессорско-преподавательского состава и сотрудников с администрацией, используя различные формы коллективной защиты социально-экономических прав и интересов трудящихся, вплоть до организации забастовок.

2.3.5. Обращается с заявлениями в органы управления вузом, иные организации для разрешения социально-экономических вопросов и проблем, связанных с обучением и социальной защитой профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза.

2.3.6. Изучает уровень жизни профессорско-преподавательского состава и сотрудников, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Уставе Профсоюза фонды социальной помощи и поддержки.

2.3.7. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, создает фонды и другие организации, осуществляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

2.3.8. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.9. Осуществляет обучение профсоюзного актива.

2.3.10. Выдвигает кандидатуры для избрания в выборные органы вуза.

2.3.11. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.12. Создает условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.3.13.Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.14.Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КАДРЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза профсоюзная организация преподавателей и сотрудников самостоятельно определяет свою структуру:

3.1.1. Первичным звеном организационной структуры профсоюзной организации являются профсоюзные группы, которые формируются на (кафедрах и отделах администрации вуза). Профсоюзная группа создается при - наличии не менее трех членов Профсоюза.

3.1.2. В структурных подразделениях вуза (институты, факультеты, структурные подразделения - далее подразделения) создаются профсоюзные организации структурных подразделений.

3.1.3. В структуру профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза входят профсоюзные организации структурных подразделений.

3.2. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза могут создаваться комиссии, секции и иные органы самоуправления.

3.3. В профсоюзной организации реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.3.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления в профком. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз подается заявление на имя администрации вуза о безналичной уплате членского профсоюзного взноса через бухгалтерию.

3.3.2. Сотруднику вуза, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.3.3. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет.

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день подачи заявления, и дата его подачи считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза, подает письменное заявление на имя администрации вуза о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете по учетным карточкам установленного образца¹.

3.5. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", соглашением, так и по ведомости установленного образца.

3.6. Члены Профсоюза имеют права и несут обязанности в соответствии с пунктами 13, 14 Устава Профсоюза.

3.7. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.8. Профсоюзные кадры и актив.

3.8.1. Работа с профсоюзными кадрами и активом осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников и актива на основе соблюдения исполнительской и финансовой дисциплины.

Наименование должностей, нормативы численности штатных

¹ Форма учетной карточки утверждается Президиумом ЦК Профсоюза.

профсоюзных работников профсоюзной организации, порядок организации и условия оплаты труда утверждаются профсоюзным комитетом или президиумом профсоюзного комитета на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

3.8.2. С председателем и бухгалтером профсоюзной организации, работающими на штатных должностях, заключаются трудовые договоры на срок полномочий профсоюзного комитета на условиях, определяемых профсоюзным комитетом, с учетом рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

3.8.3. Полномочия председателя, заместителей председателей и бухгалтера профсоюзной организации могут быть прекращены досрочно в случаях:

- прекращения членства в Профсоюзе;
- подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;
- увольнения по инициативе избравшего его органа, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и в других случаях.

Решение о прекращении полномочий оформляется постановлением конференции (профсоюзного комитета), в котором определяется дата прекращения полномочий.

3.8.4. Профсоюзный комитет вправе в случае прекращения полномочий председателя поручить исполнение обязанностей на срок до 4 месяцев одному из заместителей, а в случае их отсутствия - одному из членов профсоюзного комитета.

3.8.5. Выборы председателя вместо выбывшего проводятся в течение четырех месяцев в установленном настоящим Положением порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до проведения очередной отчетно-выборной конференции профсоюзной организации.

3.9. Отчеты и выборы в профсоюзной организации проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета - один раз в 5 лет;
- ревизионной комиссии - один раз в 5 лет;
- председателя профсоюзной организации - один раз в 5 лет;
- профбюро структурного подразделения - один раз в 2 -3 года;
- председателя профсоюзной организации структурного подразделения - один раз в 2 - 3 года;
- профгрупорга - один раз в год.

Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся в единые сроки, определяемые выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях - профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Руководящими органами профсоюзной организации сотрудников являются: конференция, профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель профсоюзной организации.

4.2. Органами профсоюзной организации сотрудников структурного подразделения являются: конференция (собрание), профсоюзное бюро, председатель профсоюзной организации структурного подразделения. Органами профсоюзной группы являются: профсоюзное собрание, профгрупорг.

4.3. Количественный состав выборных органов профсоюзной организации, структурных звеньев, порядок их избрания определяются соответственно конференцией, профсоюзным комитетом, конференцией (собранием) структурного подразделения.

4.4. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является конференция, которая созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

Конференция:

4.4.1. Утверждает Положение о профсоюзной организации преподавателей и сотрудников вуза, вносит в него изменения и дополнения.

4.4.2. Определяет и реализует приоритетные направления деятельности профсоюзной организации сотрудников в соответствии с Уставом Профсоюза, решениями выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

4.4.3. Принимает решение о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных действиях Профсоюза по защите социально-экономических и иных прав сотрудников, являющихся членами Профсоюза.

4.4.4. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета.

4.4.5. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.

4.4.6. Избирает и освобождает от должности председателя профсоюзной организации.

4.4.7. Определяет порядок избрания, утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии.

4.4.8. Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального (республиканского, краевого, областного и приравненного к ним) комитета (совета) организации Профсоюза.

4.4.9. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации.

4.4.10. Делегирует отдельные полномочия профсоюзному комитету.

4.4.11. Решает другие вопросы, вытекающие из Устава Профсоюза и Положения о профсоюзной организации.

4.5. Решения конференции принимаются в форме постановлений. Работа конференции протоколируется.

4.6. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередная конференция профсоюзной организации.

Внеочередная конференция созывается:

- по инициативе профсоюзного комитета;
- по требованию не менее чем одной трети профсоюзных организаций структурных подразделений вуза;
- по решению президиума соответствующего территориального (республиканского, краевого, областного или приравненного к ним) комитета (совета) организации Профсоюза.

4.7. Норма представительства, порядок избрания делегатов на внеочередную конференцию, дата ее проведения устанавливаются профсоюзным комитетом. Повестка дня и дата проведения внеочередной конференции объявляются не позднее, чем за один месяц.

4.8. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

4.9. В период между конференциями постоянно действующим выборным коллегиальным органом профсоюзной организации является профсоюзный комитет, который проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца. Срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет. Заседание профсоюзного комитета правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосом. Заседания профкома протоколируются.

Профсоюзный комитет:

4.9.1. Выражает, представляет и защищает социально-экономические и иные права и интересы профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза, в отношениях с

администрацией вуза, а также в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

4.9.2. Является полномочным органом Профсоюза в вузе при ведении переговоров и заключении от имени профессорско-преподавательского состава и сотрудников соглашения, а также при регулировании иных отношений с профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, предусмотренных законодательством и нормативными документами вуза.

4.9.3. Ведет сбор предложений членов Профсоюза к проекту коллективного соглашения, доводит разработанный им проект до профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза, организует его обсуждение.

4.9.4. Вносит предложения в ректорат, ученый совет, другие органы управления вузом по вопросам обучения, быта, питания, медицинского обслуживания и иным вопросам жизни профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

4.9.5. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов профессорско-преподавательского состава и сотрудников в форме проведения конференций, собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством порядке.

4.9.6. Участвует через своих представителей в управлении средствами, предназначенными для оздоровительной работы среди профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

4.9.7. Согласовывает принимаемые администрацией вуза локальные акты учреждения, касающиеся социально-экономических, жилищно-бытовых и иных проблем профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

4.9.8. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением в вузе законодательства и нормативно-правовых актов вуза, регулирующих социально-экономические вопросы трудовой деятельности профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

4.9.9. Обеспечивает контроль за своевременной выплатой заработной платы, социальных пособий профессорско-преподавательского состава и сотрудников, расходованием средств на отдых и культурно-спортивную работу.

4.9.10. Осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил охраны труда на рабочих местах и в помещениях, предназначенных для учебных занятий в вузе.

4.9.11. Обращается в правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора для защиты прав и интересов профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза.

4.9.12. При необходимости обращается в судебные органы с заявлениями в защиту прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

4.9.13. Организует бесплатную юридическую помощь и поддержку по вопросам защиты социально-экономических и иных, связанных с трудовой деятельностью и бытом, прав и интересов профессорско-преподавательского состава и сотрудников - членов Профсоюза.

4.9.14. Созывает профсоюзную конференцию.

4.9.15. Формирует повестку дня и утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.

4.9.16. Определяет структуру и организационное строение профсоюзной организации.

4.9.17. Принимает решение о сложении отдельными членами профсоюзного комитета полномочий в случае их отзыва и замены, а также утверждает новых членов, избранных в состав профкома путем прямого делегирования.

4.9.18. По предложению председателя профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя профсоюзной организации, если они не избраны на конференции.

4.9.19. Определяет условия Коллективного договора с администрацией вуза, трудового договора с председателем первичной организации Профсоюза на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

4.9.20. В случае прекращения полномочий председателя профсоюзной организации, поручает исполнение обязанностей на срок до 4 месяцев одному из заместителей, а в случае его отсутствия - одному из членов профсоюзного комитета.

4.9.21. Информировывает членов Профсоюза о деятельности профсоюзной организации и выборных органов вышестоящих, организаций Профсоюза.

4.9.22. Определяет порядок сбора членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета.

4.9.23. Формирует постоянные комиссии профкома и утверждает положения о них.

4.9.24. Оказывает членам Профсоюза материальную помощь из средств профсоюзной организации преподавателей и сотрудников вуза.

4.9.25. Устанавливает, по поручению конференции размер членского профсоюзного взноса.

4.9.26. Вносит изменения и дополнения в Положение профсоюзной организации с последующим утверждением на конференции.

4.9.27. Осуществляет другие полномочия в соответствии с целями и задачами профсоюзной организации.

4.9.28. Профсоюзный комитет может делегировать отдельные свои полномочия выборным органам профсоюзных организаций структурных подразделений вуза.

4.9.29. Обеспечивает выполнение решений профсоюзной конференции, выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.9.30. Осуществляет прием в Профсоюз.

4.9.31. Принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзных организаций в структурных подразделениях.

4.9.32. Организует обучение профсоюзного актива.

4.9.33. Утверждает штатное расписание сотрудников профсоюзного комитета, условия и размер оплаты их труда.

4.9.34. Осуществляет текущий контроль и методическую помощь профсоюзным организациям структурных подразделений.

4.9.35. Принимает решения по вопросам, отнесенным нормативно-правовыми актами вуза к совместным решениям с администрацией или с иными органами управления вузом.

4.12. Руководство деятельностью первичной организации Профсоюза в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель профсоюзной организации, избираемый на срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Председатель профсоюзной организации сотрудников:

4.12.1. Без доверенности представляет профсоюзную организацию в органах управления вузом, в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях, средствах массовой информации, направляет обращения и ходатайства.

4.12.2. Осуществляет руководство по выполнению решений конференции, профсоюзного комитета, выборных органов Профсоюза работников народного образования и науки Карачаево-Черкесской республики.

4.12.3. При необходимости вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с государственными, хозяйственными и иными органами и должностными лицами.

4.12.4. Распоряжается от имени профсоюзной организации без доверенности имуществом профсоюзной организации, осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах своих полномочий.

4.12.5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета.

4.12.6. Осуществляет в соответствии с законодательством функции работодателя для работников аппарата профсоюзного комитета.

4.12.7. Заключает и расторгает, утверждённый профсоюзным комитетом Коллективный договор с администрацией вуза, трудовые договоры с работниками аппарата профсоюзного комитета.

4.12.8. Организует делопроизводство и отчетность профсоюзной организации.

4.12.9. Организует работу по приему новых членов в Профсоюз, сбор и поступление членских профсоюзных взносов.

4.12.10. Осуществляет иные функции, возложенные на него конференцией профсоюзной организации и профсоюзным комитетом.

4.13. Председатель профсоюзной организации по должности является делегатом конференции и членом профсоюзного комитета, ведет их заседания и подписывает постановления.

4.14. Высшим органом профсоюзной организации структурного подразделения является конференция (собрание).

Конференция (собрание):

114.14.1. Вырабатывает меры по реализации полномочий и основных направлений деятельности профсоюзной организации по представительству и защите социально-экономических и иных прав членов Профсоюза на уровне структурного подразделения.

4.14.2. Избирает профбюро профсоюзной организации структурного подразделения.

4.14.3. Избирает председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

4.14.4. Заслушивает отчет профбюро, рев. комиссии (в случае ее избрания).

4.14.5. Избирает делегатов на конференцию профсоюзной организации.

4.15. Конференция (собрание) в профсоюзной организации структурного подразделения проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2-3 года².

4.16. В период между конференциями (собраниями) постоянно действующим выборным коллегиальным профсоюзным органом является профбюро. Срок полномочий профбюро 2-3 года. Заседания профбюро проводятся по мере необходимости.

Профсоюзное бюро:

4.16.1. Созывает конференцию (собрание), организует работу по выполнению решений конференций и профсоюзного комитета.

4.16.2. Участвует в реализации мероприятий, проводимых профсоюзным комитетом.

4.16.3. Осуществляет информационную работу среди профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза.

4.16.4. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением норм охраны труда в учебных аудиториях и на рабочих местах

4.16.5. Организует работу постоянных комиссий профбюро.

4.16.6. Организует прием профессорско-преподавательского состава и сотрудников в Профсоюз.

4.16.7. Организует сбор членских профсоюзных взносов.

4.16.8. Осуществляет другие полномочия, делегированные конференцией (собранием), профсоюзным комитетом первичной организации Профсоюза.

4.17. Профсоюзное бюро подотчетно конференции (собранию) профсоюзной организации структурного подразделения и профсоюзному комитету. Заседания профсоюзного бюро протоколируются.

4.18. Руководство деятельностью профсоюзной организации структурного подразделения в период между заседаниями профсоюзного

² Периодичность проведения конференций (собраний) уточняется при принятии Положения

бюро осуществляет председатель профсоюзной организации структурного подразделения, который избирается на срок полномочий профсоюзного бюро.

Председатель профсоюзной организации структурного подразделения:

4.18.1. Созывает заседания профсоюзного бюро, осуществляет текущую деятельность профсоюзной организации структурного подразделения.

4.18.2. Организует контроль за выполнением коллективного соглашения, - решений профсоюзного комитета вуза и профбюро.

4.18.3. Осуществляет взаимодействие с администрацией структурного подразделения по социально-бытовым и трудовым вопросам.

4.18.4. Представляет интересы профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являющихся членами Профсоюза, в профсоюзном комитете первичной профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

4.18.5. Организует информирование профсоюзного актива о работе и решениях выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.18.6. Ведет заседания профбюро, подписывает постановления, подотчетен профсоюзной конференции (собранию), профбюро и профсоюзному комитету вуза.

4.19. Высшим руководящим органом профгруппы является собрание. Собрание профгруппы проводится по мере необходимости.

Собрание:

4.19.1. Рассматривает все вопросы деятельности профсоюзной группы, вытекающие из Устава Профсоюза, постановлений профкома, президиума профкома, профсоюзного бюро.

4.19.2. Избирает профгруппорга и заслушивает его отчет.

4.20. Руководство деятельностью профсоюзной группы осуществляет профгруппорг, срок полномочий профгруппорга 1 год³.

Профгруппорг:

4.20.1. Созывает собрания профгруппы, организует ее работу.

4.20.2. Обеспечивает выполнение решений профсоюзного комитета и профбюро факультета (института, подразделения), профсоюзного комитета вуза.

4.20.3. Осуществляет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности профсоюзной организации вуза и ее выборных коллегиальных профсоюзных органов.

4.20.4. Знакомит профессорско-преподавательский состав и сотрудников, являющихся членами Профсоюза, с коллективным соглашением, соглашением по охране труда. Уставом Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза и другими нормативными правовыми актами профсоюзной организации.

4.20.5. Представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном бюро и профсоюзном комитете.

4.20.6. Организует работу по приему в Профсоюз.

Срок полномочий может уточняться при утверждении Положения о первичной профсоюзной организации.

Профгруппорг подотчетен профсоюзному собранию профгруппы, профсоюзному бюро профсоюзной организации структурного подразделения и профкому вуза. Делопроизводство в профгруппе ведется в форме дневника профгруппорга.

³ Срок полномочий при утверждении Положения о первичной профсоюзной организации вуза

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

5.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников и избирается на конференции на срок полномочий профсоюзного комитета.

При необходимости (с учетом передаваемых в подразделения полномочий профсоюзного комитета) и по решению профсоюзной конференции ревизионные комиссии могут избираться в профсоюзных организациях структурных подразделений.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия профсоюзной организации самостоятельна и подотчетна конференции профсоюзной организации.

5.3. Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

- организационной и финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета, а также организаций и учреждений, учрежденных первичной профсоюзной организацией;
- полноты сбора членских профсоюзных взносов;
- своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет первичной профсоюзной организации;
- правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;
- соблюдения финансовой дисциплины;
- правильности составления и исполнения смет;
- сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;
- достоверности финансовой отчетности.

5.4. Ревизионная комиссия имеет право запрашивать в кредитных организациях данные о наличии средств на текущем счете профсоюзной организации.

5.5. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета составляется акт, который подписывается председателем и членами ревизионной комиссии. Акт ревизионной комиссии визируется председателем профсоюзной организации, представляется в профсоюзный комитет и при необходимости в выборный орган соответствующей территориальной организации Профсоюза.

5.7. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

5.8. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

5.9. Председатель ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

5.10. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются конференцией профсоюзной организации или президиумом выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

VI. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Права и обязанности профсоюзной организации как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

6.2. Имущество профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза образуется из вступительных и ежемесячных членских взносов; доходов от предпринимательской деятельности; дивидендов, получаемых по акциям и другим ценным бумагам, принадлежащим профсоюзной организации; добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц; иного имущества, полученного профсоюзной организацией в порядке, не противоречащем законодательству РФ.

6.3. В собственности профсоюзной организации могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, транспорт, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности. Профсоюзная организация владеет и пользуется переданным ей в установленном порядке иным имуществом.

6.4. Профсоюзная организация имеет право заниматься хозяйственной и предпринимательской деятельностью: создавать коммерческие и некоммерческие организации; заниматься типографской, издательской и рекламной деятельностью; размещать свободные финансовые средства в кредитных организациях; проводить культурно-просветительные, спортивные и другие массовые мероприятия; заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству и соответствующей уставным целям.

Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Положением профсоюзной организации и Уставом Профсоюза, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

6.5. Имущество, в том числе финансовые средства профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

6.6. Профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников принимается конференцией по согласованию с выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза. Реорганизация или ликвидация профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе конференции профсоюзной организации, так и по инициативе президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

7.2. В случае принятия решения о ликвидации профсоюзной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество профсоюзной организации профессорско-преподавательского состава и сотрудников, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями конференции и президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Профсоюзная организация сотрудников обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.

8.2. Местонахождение руководящих органов профсоюзной организации сотрудников ФБГОУ ВПО СевКавГГТА: КЧР, г. Черкесск, ул. Космонавтов, 100, корпус 12, тел.: (87822) 13-4-04