



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДАЮ:

Ученым советом ФГБОУ ВО «СевКавГА»
« 28 » марта 2024 г.
Протокол № 07

И.о. ректора СКГА
_____ Р.М. Кочкаров

« 28 » марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о специальном отделе
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

г. Черкесск, 2024г.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Специальный отдел является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее СКГА, Академия), специально уполномоченным на решение задач организации мероприятий мобилизационной подготовки, контроля за их выполнением в установленной сфере деятельности.

1.2 В своей деятельности специальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральным законом от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Законом РФ от 21.07.1993, 5485-1 (в редакции) «О государственной тайне».

Указом Президента РФ от 30.11.1995 1203 (в редакции) «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», Уставом Академии, решениями Учёного совета, приказами ректора академии, настоящим Положением.

1.3 Начальник специального отдела непосредственно подчиняется ректору СКГА.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СПЕЦИАЛЬНОГО ОТДЕЛА

Основными задачами специального отдела являются:

2.1 Обеспечение готовности Академии к переводу на работу в условиях военного времени и к работе в военное время, выполнению установленных мобилизационных задач по мобилизационной работе;

2.2 Руководство мобилизационной подготовкой структурных подразделений;

2.3 Разработка мобилизационных планов;

2.4 Обеспечение исполнения обучающимися и работниками Академии, подлежащими призыву и пребывающими в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации (далее ВС РФ), воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

2.5 Организация и осуществление бронирования граждан, пребывающих в запасе ВС РФ, в соответствии с требованиями инструкции по бронированию граждан;

2.6 Документальное отражение сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете, пребывающих в запасе ВС РФ и забронированных;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

2.7 Организация защиты государственной тайны в рамках, возложенных на специальный отдел полномочий, и ведение секретного делопроизводства осуществляется на основании требований нормативных правовых актов по вопросам секретного делопроизводства.

2.8 Допуск сведениям, составляющим государственную тайну, осуществляется на основании Постановления Правительства РФ от 07 февраля 2024 N 132 (в редакции) «Об утверждении Правил допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне».

3. ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛЬНОГО ОТДЕЛА

Специальный отдел выполняет следующие функции:

3.1 В области организации мероприятий мобилизационной подготовки:

3.1.1 Готовит предложения по проведению в СКГА мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение задач по мобилизационной работе, а также на реализацию мер, осуществляемых при введении режима военного положения;

3.1.2 Обеспечивает исполнение федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам воинского учета и мобилизационной подготовки;

3.1.3 Готовит предложения по организации и обеспечению устойчивого управления в период действия военного положения, в период подготовки к выполнению и выполнения мероприятий мобилизационной подготовки военного времени;

3.1.4 Организует разработку планов мероприятий по мобилизационной подготовке мирного и военного времени;

3.1.5 Организует подготовку работников СКГА по вопросам мобилизационной подготовки, в том числе при проведении учебных и учебно-практических мероприятий;

3.1.6 Контролирует, в рамках своей компетенции, выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке в СКГА;

3.1.7. Работает со сведениями, составляющими государственную тайну, имеющие степень секретности и соответствующее этой степени гриф секретности для носителей указанных сведений - «секретно».



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

3.1.8 Подготовка и представление руководству Академии рекомендаций и предложений по результатам проверок;

4. СТРУКТУРА СПЕЦИАЛЬНОГО ОТДЕЛА

4.1 Структура и штатная численность специального отдела определяются в зависимости от характера и объема работ по мобилизационной работе, и утверждается ректором Академии.

4.2 Руководство деятельности специального отдела возлагается на начальника отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии по согласованию с органами УФСБ РФ по КЧР.

4.3 Работники специального отдела назначаются на должности приказом ректора по представлению начальника специального отдела.

4.4 Квалификационные требования, права, должностные обязанности и ответственность работников специального отдела определяются должностными инструкциями и действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОГО ОТДЕЛА

Сотрудники специального отдела в пределах своей компетенции имеют следующие права и обязанности:

4.5 Ведут служебную переписку по вопросам воинского учета и мобилизационной подготовки.

4.6 Запрашивают у структурных подразделений СКГА информацию, необходимую для выполнения возложенных на специальный отдел функций.

4.7 Передают в случае необходимости информацию по вопросам воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации структурных подразделений органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления.

4.8 Организуют и проводят совещания по вопросам воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации с участием работников структурных подразделений СКГА.

4.9 Привлекают в установленном порядке работников структурных подразделений к выполнению мероприятий по воинскому учету, мобилизационной подготовки и мобилизации.

4.10 Осуществляют иные права и обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами по вопросам воинского учета и мобилизационной подготовки в соответствии с рекомендациями и указаниями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники специального отдела несут ответственность:

6.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3 За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ СПЕЦИАЛЬНОГО ОТДЕЛА

Специальный отдел академии осуществляет свою работу во взаимодействии со структурными подразделениями СКГА, мобилизационным органом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также, в пределах своей компетенции, с мэрией города Черкесска, военными комиссариатами и другими органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики.

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	новых	Аннулированных					



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»

Специальный отдел

Положение о специальном отделе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

	Должность	Фамилия / подпись/	Дата
Разработал	Начальник специального отдела	Х.М. Лайпанов	
Согласовано	И.о. проректора по учебной работе	Г.Ю. Нагорная	
	И.о. проректора по безопасности и вопросам противодействия идеологии терроризма	Р.Р. Гапов	
	Начальник отдела кадров	О.П. Фетисова	
	Начальник правового управления	О.М. Мамбетова	
	Заведующая канцелярией	С.С. Узденова	