

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ»

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ПРОФЕССОРА КАФЕДРЫ

УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР

КОЧКАРОВ Р.М.

01 2017



I. Общие положения

1. Должностная инструкция разработана в соответствии с профессиональным стандартом, утвержденным приказом Минтруда России от 08.09.2015 г. № 608 н.

2. На должность профессора принимается лицо, имеющее:

высшее образование – специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), ординатура, ассиссентура-стажировка, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

ученую степень доктора наук или ученое звание профессора;

стаж научно- педагогической работы не менее пяти лет.

Для преподавания по программам ординатуры (дополнительно к общим требованиям) высшее медицинское или высшее фармацевтическое образование или иное высшее образование и профессиональная переподготовка в области, соответствующей специальности ординатуры и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

3. Профессор обязан:

проходить в установленном Законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

проходить обучение по дополнительных профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;

систематически заниматься научной, методической, художественно-творческой или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

4. **Особые условия допуска к работе:**

отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленной законодательством Российской Федерации;

прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

1. Заключение трудового договора на замещение должности профессора предшествует избранию по конкурсу.
2. Прием и увольнение на должность профессора производится приказом ректора академии.
3. **Профессор должен знать:**
 - 3.1. Особенности организации образовательного процесса по программам подготовки кадров высшей квалификации и ДПП.
 - 3.2. Преподаваемая область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности.
 - 3.3. Возрастные особенности обучающихся, педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.
 - 3.4. Современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения.
 - 3.5. Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения и информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного курса, дисциплины (модуля).
 - 3.6. Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.
 - 3.7. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.
 - 3.8. Подходы к определению критериев качества результатов обучения, разработке оценочных средств.

- 3.9. Возможности и ограничения средств, форм и видов контроля и оценивания образовательных результатов, технологии их применения и обработки результатов.
- 3.10. Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.
- 3.11. Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника.
- 3.12. Нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП.
- 3.13. Современные образовательные технологии ВО и ДПО, в том числе дидактический потенциал и технологии применения информационно-коммуникационных технологий (при необходимости также электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов).
- 3.14. Особенности построения компетентноориентированного образовательного процесса.
- 3.15. Требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей), программ ВО и (или) ДПО, в том числе к современным учебным и учебно-методическим пособиям, учебникам, включая электронные, электронным образовательным ресурсам, учебно-лабораторному оборудованию, учебным тренажерам и иным средствам обучения и научно-методическим материалам.
- 3.16. Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП.
- 3.17. Тенденции развития соответствующей научной области и отрасли профессиональной деятельности.
- 3.18. Теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности.
- 3.19. Особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами, требования к оформлению конкурсной документации.
- 3.20. Нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации и контроля результатов образовательного процесса подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (адъюнктуре).
- 3.21. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение научных исследований и представление их результатов.

- 3.22. Актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности.
- 3.23. Методология научного исследования, особенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний.
- 3.24. Требования к дистанционным исследованиям, установленные нормативными документами.
- 3.25. Научно-методические основы организации научно-исследовательской деятельности.
- 3.26. Методологические основы современного образования, теория и практика ВО по соответствующим направлениям подготовки, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт.
- 3.27. Требования охраны труда при выполнении обучающимися лабораторных и иных аналогичных исследований под руководством преподавателя в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.
- 3.28. Подходы к определению критериев качества результатов обучения, разработки оценочных средств.
- 3.29. Возможности и ограничения средств, форм и видов контроля и оценивания образовательных результатов, технологии их применения и обработки результатов.
- 3.30. Типовые требования к научным публикациям.
- 3.31. Нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации и контроля результатов образовательного процесса по подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре.
- 3.32. Требования ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией, по программе подготовки кадров в ординатуре (по направлению).
- 3.33. Требования рынка труда и профессиональных стандартов (квалификационных характеристик к конкретной специализации).
- 3.34. Организация и управление деятельностью медицинских организаций и (или) их структурных подразделений.
- 3.35. Принципы доказательной медицины.
- 3.36. Порядок и стандарты оказания медицинской помощи.
- 3.37. Организация проведения медицинской экспертизы.
- 3.38. Профессиональные медицинские и фармацевтические интернет-ресурсы.

8. Профессор должен уметь:

8.1. Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины (модуля).

8.2. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:

- специфики программ подготовки кадров высшей квалификации и ДПП, требований ФГОС ВО (для программ ВО);

- особенности преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);

- задач занятия (цикла занятий), вида занятия;

- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);

- стадии профессионального развития;

- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.

8.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.

8.4.. Создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и (или) образовательной программой.

8.5. Контролировать соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении).

8.6. Соблюдать требования охраны труда.

8.7. Оценивать динамику подготовленности и мотивацию обучающихся в процессе изучения учебного курса, дисциплины (модуля).

8.8. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

- соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методiku оценки;

-соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;

- корректно интерпретировать результаты контроля и оценки.

8.9. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетентности).

8.10. Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- требований ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией, и (или) задач образовательной программы;
- особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);
- нормативных документов образовательной организации;
- современных требований к учебному оборудованию.

8.11.. Контролировать соблюдение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении).

8.12. Вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на основании анализа образовательного процесса и его результатов.

8.13. Формировать группу разработчиков новых подходов к преподаванию и технологий преподавания, примерных или типовых образовательных программ и рабочих программ, учебников и учебных пособий, научно-методических и учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, с учетом их квалификации, опыта работы, перспектив профессионального развития.

8.14. Формулировать и обсуждать основные идеи, концепцию разрабатываемых материалов, обеспечивать единство методологических и методических подходов к разработке в группе.

8.15. Ставить цели и мотивировать деятельность разработчиков, оказывать им профессиональную поддержку, создавать условия для поддержания в группе благоприятного психологического климата.

8.16. Проводить индивидуальные и групповые консультации разработчиков, обсуждение разработанных материалов.

- 8.17. Осуществлять контроль и оценку качества разрабатываемых материалов, нести ответственность за результаты работы группы.
- 8.18. Консультировать преподавателей по вопросам преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП.
- 8.19. Разрабатывать рекомендации по выбору приоритетных направлений и тем исследовательской и проектной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП.
- 8.20. Оценивать качество реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), проектной и исследовательской деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, при необходимости корректировать деятельность группы преподавателей.
- 8.21. Осуществлять общее руководство работой научного общества обучающихся на кафедре (институте, факультете).
- 8.22. Проводить и обсуждать открытые показательные занятия, мастер-классы для сотрудников кафедры (структурного подразделения) и образовательной организации в целом.
- 8.23. Разрабатывать материалы для проведения вступительных испытаний в аспирантуру (адъюнктуру) и итоговой аттестации с учетом требований ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией.
- 8.24. Определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом научных интересов и предпочтений аспирантов (адъюнктов).
- 8.25. Использовать опыт и результаты собственных исследований при определении тематики и в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью аспирантов (адъюнктов).
- 8.26. Стимулировать и мотивировать аспирантов (адъюнктов) на самостоятельный научный поиск.
- 8.27. Контролировать соблюдение требований охраны труда при выполнении обучающимися лабораторных и иных аналогичных исследований под руководством преподавателя.
- 8.28. Направлять работу аспирантов (адъюнкта) в соответствии с выбранной темой.
- 8.29. Консультировать аспиранта по вопросам написания научно-исследовательской работы.
- 8.30. Оценивать проделанную работу и давать рекомендации по ее совершенствованию.

- 8.31. Оказывать методическую поддержку и консультировать аспирантов (адъюнктов) по вопросам преподавания, организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО в период прохождения педагогической практики.
- 8.32. Проводить обсуждение разработанных методических материалов, занятий, проведенных аспирантом (адъюнктом) в период прохождения педагогической практики, оценивать результаты педагогической практики.
- 8.33. Принимать участие в обсуждении задач и содержания основной образовательной программы подготовки в ординатуре, формулировать предложения по разработке программы, разрабатывать порученные разделы.
- 8.34. Мотивировать ординаторов на самостоятельный поиск информации, значимый для лечебно-диагностической деятельности.
- 8.35. Использовать традиционные и инновационные формы и образовательные технологии для клинической подготовки ординаторов и их методическое обеспечение.
- 8.36. Контролировать соблюдение требований охраны труда, информационной безопасности, инфекционной безопасности ординаторами.
- 8.37. Применять основные принципы организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях.
- 8.38. Оказывать медицинскую помощь при чрезвычайных ситуациях, в том числе участвовать в медицинской эвакуации.
- 8.39. Оказывать специализированную медицинскую помощь, скорую медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.
- 8.40. Проводить оценку качества медицинской помощи.
- 8.41. Привлекать к процедурам промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.
- 8.42. Вносить коррективы в рабочую программу клинической подготовки, собственную профессиональную деятельность, предложения в план изучения дисциплины (модуля) на основании анализа процесса и результатов подготовки ординаторов.
- 8.43. Разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), планы занятий (циклов занятий) программ подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП с учетом:

- порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;

- требований соответствующих ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией, и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик;

- развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;

- анализа и оценки теории и практики подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров высшей квалификации по соответствующим направлениям полготовки, специальностям и (или) видам профессиональной деятельности, зарубежных исследований, разработок и опыта;

- образовательных потребностей обучающихся;

- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);

- роли учебных курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией и (или) образовательной программой;

- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;

- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе технологий электронного и дистанционного обучения;

- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.

8.44. Проектировать систему оценки образовательных результатов обучающихся.

8.45. Преобразовывать новую научную (научно-техническую) информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных научных исследований для совершенствования качества научно-методического обеспечения.

8.46. Создавать научно-методические и учебные тексты с учетом требований научного и научно-публицистического стиля.

8.47. Проводить экспертизу и рецензирование учебников и учебных пособий, научно-методических материалов.

8.48. Вести учебную и планирующую документацию на бумажных и электронных носителях, обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации.

II. Должностные обязанности

1. Проведение учебных занятий по программам подготовки кадров высшей квалификации и ДПП.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации и ДПП.
3. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самообследования, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).
4. Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП.
5. Оценка освоения образовательной программы при проведении экзамена (государственного экзамена) в процессе итоговой (итоговой государственной) аттестации в составе экзаменационной комиссии.
6. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, иного места занятий), руководство формированием его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля) программы подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП.
7. Руководство разработкой новых подходов к преподаванию и технологий преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) программ всех уровней ВО и ДПП.
8. Организация разработки и обновление примерных или типовых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ всех уровней ВО и ДПП.
9. Руководство разработкой основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации (для педагогических работников, выполняющих руководство программой (курсом)).
10. Руководство коллективом авторов (разработчиков) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров.
11. Управление качеством реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся.

12. Обеспечение привлечения обучающихся к выполнению научно-исследовательских и проектных работ, к участию в международных исследовательских проектах.
13. Проведение открытых показательных занятий, мастеров-классов для сотрудников кафедры (иного структурного подразделения) и образовательной организации в целом.
14. Проектирование основной образовательной программы подготовки в аспирантуре (адъюнктуре) в составе группы разработчиков.
15. Разработка (обновление) материалов для проведения вступительных испытаний в аспирантуру (адъюнктуру) и итоговой аттестации в составе группы разработчиков.
16. Проведение вступительных испытаний в аспирантуру (адъюнктуру) и итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.
17. Разработка совместно с аспирантом (адъюнктом) индивидуального учебного плана контроль его выполнения.
18. Осуществление научно-методического и консалтингового сопровождения работы аспирантов (адъюнктов) на всех этапах проведения исследований.
19. Руководство педагогической практикой аспирантов (адъюнктов).
20. Осуществление первоначального рецензирования выпускной квалификационной и (или) научно-квалификационной работы (диссертации).
21. Ведение методической и организационной поддержки подготовки и представления публикаций в ведущие научные журналы.
22. Проектирование основной образовательной программы подготовки в ординатуре в составе группы разработчиков.
23. Разработка (обновление) материалов для вступительных испытаний в ординатуру, текущего контроля освоения клинической (лечебно-диагностической) деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, сертификации и аккредитации специалистов в составе группы разработчиков.
24. Проведение вступительных испытаний в ординатуру, текущего контроля освоения клинической (лечебно-диагностической) деятельности, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, сертификации и аккредитации специалистов в составе экзаменационной комиссии.
25. Разработка совместно с ординатором индивидуального учебного плана подготовки, контроль его выполнения.
26. Организация клинической подготовки ординаторов.
27. Осуществление непосредственного руководства производственной (клинической) практикой.

28. Консультирование ординаторов по вопросам освоения программы клинической подготовки, оказания всех видов медицинской помощи, использования в практической деятельности оборудования и аппаратуры медицинского назначения.

29. Проведение разбора и обсуждение клинических ситуаций у постели больного с предоставлением ординаторам научно-обоснованных клинических рекомендаций по тактике ведения, схемам лечения и реабилитации пациентов.

30. Оформление учебной и отчетной документации.

31. Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, научно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров.

III. Права

Профессор имеет право:

1. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.
2. Бесплатно пользоваться оборудованием, лабораториями и источниками информации в порядке, предусмотренном Уставом академии
3. Имеет право на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.
4. В установленном порядке избирать и быть избранным в Ученый совет академии, Совет института (факультета).
5. Обжаловать приказы и распоряжения работодателя в установленном законодательством порядке
6. Пользоваться другими правами в соответствии с трудовым законодательством и коллективным договором

IV. Ответственность

Профессор несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

НАЧАЛЬНИК УК

НАЧАЛЬНИК ПУ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФКОМА

С инструкцией ознакомлен:

 ФЕТИСОВА О.П.
 МАМБЕТОВА О.М.
 БЕЖАНОВ М.К.