**ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:**

Ученым советом Академии Ректор Академии

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М.Кочкаров

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о материальной помощи и других формах поддержки обучающимся ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

Согласовано: Согласовано:

Председатель совета обучающихся Председатель первичной

Кумукова Д.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профсоюзной организации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. Батчаев А-А.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Черкесск, 2025г.

Содержание

[1. Область применения 3](#_Toc209685024)

[2. Нормативные ссылки 3](#_Toc209685025)

[3. Термины, определения, обозначения, сокращения 3](#_Toc209685026)

[4. Порядок назначения и выплаты материальной помощи и других форм поддержки обучающимся 3](#_Toc209685027)

[5. Поощрения обучающихся 6](#_Toc209685028)

[6. Ответственность и полномочия 6](#_Toc209685029)

[7. Заключительные положения 6](#_Toc209685030)

[Приложение 1 8](#_Toc209685031)

# Область применения

Положение определяет порядок назначения и выплаты материальной помощи и других форм поддержки студентам, аспирантам, ординаторам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на условиях полной компенсации затрат за обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

# Нормативные ссылки

* Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства РФ от 17.12.2016 №1390 «О формировании стипендиального фонда».

# Термины, определения, обозначения, сокращения

Обучающиеся – студенты СКГА, студенты СПК СКГА, аспиранты, ординаторы.

Стипендиальный фонд - средства, выделяемые Академии на стипендиальное обеспечение обучающихся.

СКГА, Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

ФЭУ - финансово-экономическое управление.

УБУ - управление бухгалтерского учета.

**СС** – студенческий совет обучающихся.

**ППОО** – первичная профсоюзная организация обучающихся СКГА.

# **Порядок назначения и выплаты материальной помощи и других форм поддержки обучающимся**

* 1. Фонд материальной поддержки нуждающихся обучающихся, формируется за счет средств, выделяемых СКГА из федерального бюджета в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.
	2. СКГА вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.
	3. Решение об оказании материальной поддержки и ее размере принимается ректором на основании личного заявления обучающегося.
	4. Право на получение материальной поддержки из стипендиального фонда имеют обучающиеся очной формы обучения за счет средств федерального бюджета.
	5. Материальная поддержка из средств от приносящей доход деятельности может оказываться студентам очной формы обучения.
	6. На получение материальной поддержки могут претендовать обучающиеся, вне зависимости от получения академической, социальной, именной или иной стипендии.
	7. Материальная поддержка в связи с затруднительным материальным положением осуществляется на основании личного заявления обучающегося, согласованного с директором института/колледжа, председателем СС института/колледжа и председателем ППОО.
	8. Материальная поддержка может быть предоставлена по следующим причинам:
* частичной оплаты медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций, проведение платных медицинских осмотров и обследований;
* материальной поддержки в случае смерти близких родственников (матери, отца, мужа, жены, ребенка);
* решения неотложных социальных проблем в чрезвычайных ситуациях (кражах личного имущества, разрушения и затопления жилья и т. п.);
* приобретения теплой и демисезонной одежды (пальто, курток, сапог и т. п.);
* оплаты проезда к месту постоянного проживания;
* оплаты проезда к месту проживания родителей и близких родственников в случае их тяжелой болезни или смерти близких родственников, а также в иных чрезвычайных ситуациях;
* финансовой поддержки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
* финансовой поддержки обучающихся, признанных в установленном порядке инвалидами;
* финансовой поддержки обучающихся, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах, приравненных к ней;
* финансовой поддержки обучающихся, являющихся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
* финансовой поддержки обучающихся из многодетных семей;
* финансовой поддержки обучающихся из неполных семей (имеющих только одного родителя);
* финансовой поддержки обучающихся, имеющих родителей-инвалидов;
* финансовой поддержки обучающихся, имеющих родителей-пенсионеров;
* финансовой поддержки обучающихся, находящихся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
* финансовой поддержки обучающихся, находящихся в тяжелом материальном положении и нуждающихся в срочной материальной поддержке;
* получившим государственную социальную помощь;
* в иных случаях.
	1. Материальная поддержка молодых студенческих семей осуществляется в следующем порядке:
* единоразовая финансовая поддержка при создании семьи в течение 12 месяцев с даты регистрации брака;
* при постановке на учет на ранних сроках беременности, а также обучающимся, находящимся в отпуске по беременности и родам;
* единоразовая финансовая поддержка при рождении ребенка в течение 12 месяцев с даты рождения ребенка;
* финансовая поддержка обучающихся, на иждивении которых находится несовершеннолетний ребенок (не более 2 раз в год);
* единоразовая финансовая поддержка обучающихся в случае смерти родителя, супруга или ребенка в течение 12 месяцев с даты смерти;
* при наступлении трудной жизненной ситуации или дорогостоящем лечении.
	1. Минимальный размер материальной поддержки не может быть меньше размера государственной академической стипендии ВО, установленной локальным нормативным актом СКГА (приказ ректора).
	2. Максимальный размер материальной поддержки не может превышать трехкратный размер прожиточного минимума в регионе.
	3. Выплата материальной поддержки осуществляется на основании приказа ректора, проект которого готовит ФЭУ

# Поощрения обучающихся

5.1.Под поощрениями понимается система мер стимулирования обучающихся, направленная на развитие активности и самостоятельности студенческих объединений, выявление и поддержку обучающихся, достигших успехов в научно-исследовательской, творческой, общественной, волонтёрской, проектной, социально-культурной, профориентационной, гражданско-патриотической, спортивной, экологической деятельности и в других направлениях жизни Академии.

5.2. Поощрение является средством признания заслуг обучающегося со стороны ректората, директоров, руководителей других структурных подразделений университета, органов студенческого самоуправления СКГА.

5.3.Основанием для поощрения является активное участие в разработке, организации и реализации мероприятий гражданской, патриотической, духовно-нравственной, мировоззренческой, культурно-просветительской, гражданско-патриотической, экологической, творческой, физической, профориентационной, профессионально-трудовой и другой направленности.

5.4.Поощрение осуществляется из средств от приносящей доход деятельности.

5.5.Поощрение назначается приказом ректора на основании представлений директора института/колледжа СКГА.

5.6.Обучающиеся СКГА имеющие дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

# Ответственность и полномочия

6.1.УБУ и ФЭУ осуществляет контроль на этапе подготовки приказов об оказании материальной помощи.

6.2.Ответственность за правомерность назначения материальной помощи, соответствие положения заявителя п. 4.7, п. 4.8, п. 4.9 лежит на директоре института/колледжа, председателе СС института/колледжа и председателе ППОО.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым Советом и утверждения ректором СКГА.
	2. Оригинал настоящего положения составлен на 8 страницах и хранится в ФЭУ СКГА. Актуальная версия Положения размещается на сайте СКГА информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для свободного доступа.

7.3.Действие настоящего Положения прекращается с момента принятия Ученым Советом и утверждения ректором СКГА нового Положения.

#

# **Приложение 1**

Ректору ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Р. М. Кочкарову

обучающегося \_\_\_ курса, гр. \_\_\_\_\_\_\_\_

напр. подготовки/спец.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. обучающегося)

Заявление

Прошу Вас оказать мне материальную поддержку в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_

Визы:

Директор института­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(резолюция, подпись, расшифровка подписи)

Председатель СС института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(резолюция, подпись, расшифровка подписи)

Председатель ППОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(резолюция, подпись, расшифровка подписи)