МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Ф. А. Чеккуева

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики) для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Черкесск, 2026

УДК 34
ББК 67
Ч 37

Рассмотрено на заседании кафедры «Уголовное право и процесс».
Протокол № 1 от «25» 09. 2025 г.
Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом СКГА.
Протокол № 28 от «28» 09. 2025 г.

Рецензенты: Чочуева З.А. – кандидат юридических наук, доцент, зав. кафедры «Уголовное право и процесс» Юридического института ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия».

Ч 37 **Чеккуева, Ф. А.** Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики) для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / Ф. А. Чеккуева. – Черкесск: БИЦ СКА, 2026. – 20 с.

УДК 34
ББК 67

© Чеккуева Ф.А., 2026
© ФГБОУ ВО СКГА, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Цель и задачи практики	5
3.	Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	6
4.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО	6
5.	Структура и содержание практики	11
6.	Формы отчётности по производственной практике (НИП)	13
7.	Место и время проведения производственной практики (НИП)	14
8.	Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
9.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
10.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики	16
11.	Приложение	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические рекомендации устанавливают порядок прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики) обучающимися по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль) Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства.

Под практикой понимается вид (форма) учебной деятельности, направленной на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в Юридическом институте является составной частью подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Направленность (профиль) Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства, предусмотренной образовательным стандартом.

Практика обучающихся ФГБОУ ВО «СКГА» является обязательным разделом ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль) Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства, и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Объемы и виды практик определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и учебным планам.

Практика обучающихся базируется на следующих основных принципах:

– законность – соответствие законодательству Российской Федерации, требованиям инструкций, положений и других нормативных актов;

– преемственность – последовательное изучение вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков обучающимися;

– адресность – проведение практик с учетом образовательной программы, потребности обучающегося и принимающих организаций (учреждений, предприятий);

– ответственность – взаимная ответственность обучающихся перед преподавателями – руководителями практик и руководителей перед обучающимися.

Для организации и проведения практики кафедрой из числа преподавателей назначается руководитель, который должен обеспечить высокое качество ее проведения в соответствии с программой.

Перед началом практики обучающийся должен получить методические указания по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики). По всем вопросам организации и прохождения практики обучающийся может получить консультацию у преподавателя - руководителя практики.

При прохождении практики обучающийся обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, указания руководителя практики, а после ее окончания составить отчет о прохождении практики, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также отзыв (характеристику).

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике, направляется на практику вторично.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИП)

Целями практики являются:

– закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний в области способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

– приобретение практических навыков самостоятельной работы;

– выработка способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

– подготовка к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Научно-исследовательская практика направлена на приобретение обучающимися знаний и умений, необходимых для выполнения производственной работы.

Задачами практики являются:

– Выработка стратегии командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

– изучение опыта работы конкретной организации;

– овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской и практической работы по изучению принципов деятельности и эффективного функционирования организаций в отраслях экономики;

– сбор и обработка информационного и практического материала для написания отчета по практике;

– сбор и обработка информационного и практического материала для написания выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика

Тип практики – научно-исследовательская практика

Способ проведения – стационарная, выездная

Формы проведения производственной практики: дискретно

– выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;

– подборка научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы)

– реферирование 10 научных статей по теме исследования обучающегося;

– составление отчета о реферировании 10 научных статей по теме исследования обучающегося.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Планируемые результаты прохождения производственной практики обучающимися:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цел	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
			УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллективных решений
			УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон: создает рабочую атмосферу, эмоциональный климат в команде
			УК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
	ПК-2	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-2.1 Анализирует содержание должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; анализирует положения действующего законодательства и

			правоприменительную практику, необходимую для осуществления профессиональной деятельности на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
			ПК-2.2 Осуществляет профессиональные стандарты поведения действия которых осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
			ПК-2.3 Применяет навыки выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
	ПК-4	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-4.1 Анализирует основные виды юридической ответственности и иные формы государственного предупреждения в обозначенной сфере; систему основных мер, направленных на предупреждение правонарушений и устранения причин и условий, способствующих их совершению; уголовно-правовую доктрину раскрытия преступлений и иных правонарушений
			ПК-4.2 Использует в практической профессиональной деятельности эффективные меры, направленные на предупреждение правонарушений, в том числе на выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению, а также собирание, систематизирование информации о противоправной деятельности, правонарушениях, в том числе преступлениях, негативных социальных явлениях, способствующих совершению правонарушений
			ПК-4.3 Применяет навыки профилактики противоправного поведения, предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений
			ПК-4.1 Анализирует основные виды юридической ответственности и

			иные формы государственного предупреждения в обозначенной сфере; систему основных мер, направленных на предупреждение правонарушений и устранения причин и условий, способствующих их совершению; уголовно-правовую доктрину раскрытия преступлений и иных правонарушений
	ПК-5	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК-5.1 Анализирует основные признаки и формы коррупционного поведения, в том числе причины и условия, способствующие совершению коррупционных преступлений, основные меры, направленные на предупреждение коррупционного поведения и устранения причин и условий, способствующих их совершению, основные виды, механизмы и методы выявления и оценки коррупционных рисков и коррупционных преступлений в различных сферах деятельности
			ПК-5.2 Использует в практической профессиональной деятельности эффективные меры, направленные на соблюдение требований действующего законодательства в области антикоррупционного поведения; а также эффективные меры, направленные на предупреждение коррупционного поведения, в том числе на выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению
			ПК-5.3 Применяет навыки профилактики коррупционного поведения и содействует его пресечению, а также выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений
	ПК-6	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-6.1 Формирует механизм преподавания юридических дисциплин; реализует основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности
			ПК-6.2. Использует теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе;

			анализирует научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения
			ПК-6.3 Применяет навыки преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; формулирует понятийный аппарат данной дисциплины; технологию учебно-воспитательного процесса; использует навыки педагогического общения, организационные навыки, связанные с работой в учебном учреждении
	ПК-7	Способность управлять самостоятельной работой обучающихся	ПК-7.1 Применяет принципы и способы организации самостоятельной работы обучающихся; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности
			ПК-7.2 Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся; реализует основы планирования и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву, базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе;
			ПК-7.3 Выбирает с учетом существенных параметров каждой формы самостоятельной работы – наиболее оптимальную для реализации конкретной учебной цели;
			ПК-7.4 Применяет современные техники организации самостоятельной работы обучающихся, приемы формирования мотивации учащихся.
	ПК-8	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК-8.1 Формирует основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества, а также основные элементы правового воспитания как целенаправленного организационного процесса;

			ПК-8.2 Определяет общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания;
			ПК-8.3 Выбирает основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств
			ПК-8.4 Определяет цели, содержание и методы правового воспитания
	ПК-9	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-9.1 Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры
			ПК-9.2 Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции ПК-9.3 Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов, в том числе: очная, очно-заочная форма: КВР – 20 час.; Атт – 0,5 час.; ИФ (ПП) – 87,5 (60) ч., заочная форма КВР - 20 час.; Атт – 0,5 час.; Конт.- 3,5; ИФ (ПП) – 84 (60) ч.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) проводится в течение 2 недель.

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1	Предварительный этап практики	Изучение методологии научного исследования. Самостоятельное изучение методов и методик НИП. Определение направления научных исследований Ознакомление с перечнем наиболее актуальных и приоритетных тем НИП.
2	Подготовительный этап практики	Составление плана НИП по выбранной теме Самостоятельная работа под руководством научного руководителя. Подбор научных статей по теме исследования Работа в библиотечно-издательском центре Академии; работа с Интернет-ресурсами и др. источниками. Проведение реферирования 10 научных статей по теме исследования Самостоятельная работа под руководством научного руководителя.
3	Содержательный этап практики	Составление отчета Самостоятельное изучение и анализ литературы. Углубленное изучение методических и нормативно-правовых документов, источников правовой информации по проблемам, отраженным в индивидуальной программе практики. Практическая работа по решению предложенной индивидуальной профессиональной задачи (с формулировкой выводов и предложений).
4	Заключительный этап практики	Формирование отчета по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности).

Результаты научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Актуальные вопросы правоприменения уголовного законодательства», должны быть следующие:

на 1 курсе во 2-м семестре:

подготовка и защита отчета о реферировании 10 статей по теме исследования.

Реферированием статей называется метод микроанализа информации с первичного документа научного или профессионального характера (статьи или автореферата диссертации), а также сам процесс создания реферата – отчета о реферировании. Реферативная информация выполняет задачу поиска, оценки, систематизации, обобщения и рекомендации фактографической информации, помещенной в первичных документах. Научные факты - это содержательная основа реферирования.

Главной целью реферирования является поиск новых знаний и идей,

практических задач, выявления новых направлений и тенденций развития вопроса (темы) для разработки теорий, создание новых методов исследования, прогнозирования, информационного обеспечение по отдельным научным направлениям. Реферирование статей предусматривает: проведение научного анализа и оценки новой значимой информации.

Реферирование статей предусматривает сокращение её объема с сохранением основного содержания. Информацию в процессе реферирования уплотняют, или сокращают, в процессе научной обработки статьи, что связано с его анализом и отбором важнейших содержательных сведений: основных положений, фактических данных, результатов, выводов.

Уплотнение информации является интеллектуальным процессом и разновидностью интерпретации текста.

Степень освоения методики реферирования во многом зависит от знания методов общей логики и, в частности, логики научного исследования.

Правильное толкование первичного документа является непременным условием реферирования. Умение реферировать предусматривает также осведомленность об общих тенденциях развития правовой науки, наиболее распространенных научных взглядах и проблемных вопросах, связанных с темой исследования обучающегося.

Выбирая статьи для реферирования и в процессе составления отчета, учитывают их важнейшие содержательные и структурные признаки, отличия. Под этими признаками понимают четкую тематическую направленность; глубокий анализ и фундаментальную переработку материала; широту теоретических и практических обобщений; аргументированность выводов и предложений; оперативность, актуальность, информационную новизну.

Все названные признаки могут по-разному проявляться в различных статьях, что обусловлено целевым назначением статьи, ее общей или специальной направленностью, своеобразием авторского стиля и традиций и другими факторами.

С точки зрения структурных особенностей в тексте статей четко выделяют вступительную часть, основную часть и выводы. Главное содержание в процессе реферирования формулируют согласно информации, содержащейся в основной части. Отдельные элементы могут быть включены в отчет о реферировании из введения, это чаще сведения справочного характера. Из заключительной части в отчет включают оценки теоретического и практического значения результатов.

Обучающемуся необходимо провести подборку 10 статей для реферирования (допустимо также использовать авторефераты диссертаций). Внимательно прочитать всю статью. Определить основную мысль, важные второстепенные идеи и какое отношение они имеют друг к другу. Основой реферирования статьи является определение темы, основной мысли и деталей.

Тема это то, о чем текст статьи. Основная мысль всегда формулируется как факт. Вспомогательные детали это другие важные факты, указанные в статье.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИП)

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская практика) является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике.

Текущая аттестация выставляется по результатам публичной защиты отчета по научно-исследовательской практике, в котором обучающийся отражает результаты реферирования 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы).

Результаты производственной практики (научно-исследовательская практика) должны быть оформлены в печатном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о производственной практике (научно-исследовательская практика) обучающегося с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру «Уголовного права и процесса».

По результатам защиты отчета о производственной практики (научно-исследовательская практика) обучающемуся выставляется оценка в виде дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Оценка производственной практики (научно-исследовательская практика) проставляется по шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично»). Оценка «неудовлетворительно» выставляется в ведомость установленного образца, но не выставляется в зачетную книжку обучающегося, оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» выставляются в ведомость установленного образца и в зачетную книжку обучающегося.

Требования к отчету по производственной практике (научно-исследовательская практика)

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательская практика) обучающийся предоставляет на кафедру «Уголовное право и процесс» отчет по практике. Отчет по практике, дневник практики с подписью руководителя практики от организации, заверенной печатью.

Отчет о производственной практике должен охватывать все темы плана прохождения практики в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты исследований по каждому направлению излагаются сжато, но ясно.

Отчет по практике должен иметь объем 10-15 страниц компьютерного текста. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) через полутора межстрочных интервала, кегль – 14.

Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки располагают посередине страниц без точки на конце.

Отчет должен иметь титульный лист. В отчете должно быть кратко изложено содержание реферируемых 10 статей и указан перечень реферируемых статей (список литературы).

Отчет должен отражать мнение обучающегося к реферируемым в ходе практики статьям.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным директоратом графиком. Отчет по производственной практике (научно-исследовательская практика) в форме презентации защищается перед комиссией.

7. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИП)

Производственная практика (научно-исследовательская практики) проводится на кафедре Уголовного права и процесса, в библиотеке, а также самостоятельно. В период ее проведения обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Академии.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) обучающегося организуется на 1 курсе и проводится согласно учебному плану и календарному графику в специально отведенное время.

Руководство производственной практикой (научно-исследовательской практикой) осуществляется научным руководителем обучающегося.

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и

инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится преподавателем, ответственным за организацию и проведение практики в составе комиссии. По окончании прохождения практики обучающийся в течение 2-х недель должен представить на кафедру дневник о видах выполненных работ, заполняемый ежедневно, отзыв с места практики, отчёт о прохождении практики, черновой вариант выпускной квалификационной работы (в электронном виде).

Основанием для снижением оценки являются:

– слабое знание содержания отчета и основной терминологии;

– несоответствие документов по оформлению требованиям;

– несвоевременность предоставления выполненных работ.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

	Список основной литературы
1.	Минин А.Я. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции : учебное пособие для магистрантов / Минин А.Я., Орлова А.В.. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 128 c. — ISBN 978-5-4263-0515-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146264.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Список дополнительной литературы
	Буренина, В. И. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) : учебно-методическое пособие / В. И. Буренина, Л. С. Арсенькина. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 20 с. — ISBN 978-5-7038-5499-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115620.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 c. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82560.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Методы научных исследований : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 164 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95404.html (дата обращения: 05.07.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

http://window.edu.ru- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
http:// fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НИП)

Тип практики _____
Обучающийся (яся) _____
Направление подготовки _____
Форма обучения _____
Курс _____
Институт _____
Кафедра _____
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____
Договор _____
Руководитель практики от Академии _____ _____
(ФИО) (подпись)
Дата защиты _____ Оценка _____

Черкесск, 20__ г.

ЧЕККУЕВА Фариза Анзоровна

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики) для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Корректор Чагова О. Х.
Редактор Чагова О. Х.

Сдано в набор 06.08.2026 г.
Формат 60х84/16
Бумага офсетная.
Печать офсетная.
Усл. печ. л.1,16
Заказ № 5353
Тираж 100 экз.

Оригинал-макет подготовлен
в Библиотечно-издательском центре СКГА
369000, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36