МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
«26» 03 2025г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Гражданско-правовые отношения: теория и практика»

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 5 месяцев)

Институт Юридический

Кафедра разработчик ПП Гражданское право и процесс

Выпускающая кафедра Гражданское право и процесс

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Шаманский Д.А.

Заведующий кафедрой
«Гражданское право и процесс» _____ Богатырева М.Р.

г. Черкесск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской практики)..... 3
2. Вид, способ и формы (форма) проведения производственной практики (научно-исследовательской практики)..... 3
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно- исследовательской практики), соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО..... 3
4. Место производственной практики (научно-исследовательской практики)в структуре ОП ВО..... 7
5. Объем производственной практики (научно-исследовательской практики)в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах..... 7
6. Содержание производственной практики (научно-исследовательской практики)..... 7
7. Формы отчётности по производственной практике (научно-исследовательской практики)..... 9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (научно-исследовательской практики) 11
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы..... 11
8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»..... 12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (научно-исследовательской практики), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... 12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики (научно-исследовательской практики)..... 13
11. Иные сведения и материалы..... 15
11.1. Место проведения и руководство производственной практикой (научно-исследовательской практики)..... 15
11.2. Особенности реализации производственной практики (научно-исследовательской практики) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... 15
Приложение 1. Фонд оценочных средств
Приложение 2. Аннотация практики
Рецензия на программу производственной практики
Лист переутверждения программы производственной практики

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Цель производственной практики (научно-исследовательской практика) обучающихся заключается в формировании и развитии у них профессиональных компетенций, получении опыта самостоятельного научного поиска, выработка способности анализировать научный материал и делать выводы.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской практики)обучающихся являются:

- закрепление и углубление полученных в ходе теоретического обучения знаний в области юриспруденции;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- выявление и формирование у обучающегося высокого уровня профессионализма, знаний, умений, навыков, аналитических способностей, развитие и укрепление мотивации для дальнейшего трудоустройства по профилю обучения.

2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ПРОВЕДЕНИЯПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Вид практики – производственная практика.
Тип практики - научно-исследовательская практика.
Способ проведения –стационарная.
Практика проводится на кафедре «Гражданско-правовых дисциплин».
Формы проведения производственной практики:дискретно.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики), обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Индекс компе-тенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллективных решений УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон: создает рабочую атмосферу, эмоциональный климат в команде УК-3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в

		рамках дискуссии с привлечением оппонентов
ПК-2	Способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав	ПК-2.1. Принимает решения, связанные с реализацией норм материального и процессуального права с целью представления и защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, а также публично-правовых образований ПК-2.2. Выявляет, оценивает и устраняет причины, условия и проявления действий, нарушающих права и законные интересы физических и юридических лиц ПК-2.3. Совершает процессуальные действия в качестве представителя при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав ПК-2.4. Готовит процессуальные документы, необходимые для разрешения гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
ПК-4	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-4.1. Принимает решения и совершает юридические действия в процессе осуществления профессиональной деятельности, опираясь на знание законодательства и практики его применения ПК-4.2. Определяет систему средств, необходимых для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права ПК-4.3. Использует методы убеждения и принуждения ПК-4.4. Анализирует степень соответствия поведения субъектов требованиям законодательства, выявляет правомерное и противоправное поведение субъектов ПК-4.5. Проводит правовоспитательные мероприятия, обосновывает целесообразность соблюдения законодательства субъектами права
ПК-5	Способен организовывать и проводить педагогические исследования	ПК-5.1. Формулирует объект и предмет педагогических исследований, находит и систематизирует данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования ПК-5.2. Определяет методы решения задач в ходе педагогического исследования

		ПК-5.3. Формулирует корректные и в доступной форме задачи и поручения в ходе организации педагогического исследования ПК-5.4. Осуществляет контроль за реализацией поставленных задач исследования
ПК-6	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-6.1. Формирует механизм преподавания юридических дисциплин; реализует основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ПК-6.2. Использует теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализирует научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ПК-6.3. Применяет навыки преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; формулирует понятийный аппарат данной дисциплины; технологию учебно-воспитательного процесса; использует навыки педагогического общения, организационные навыки, связанные с работой в учебном учреждении
ПК-7	Способен управлять самостоятельной работой обучающихся	ПК-7.1. Применяет принципы и способы организации самостоятельной работы обучающихся, в том числе основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ПК-7.2. Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся; реализует основы планирования и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву, базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе ПК-7.3. Выбирает с учетом существенных параметров каждой формы самостоятельной работы – наиболее оптимальную для реализации конкретной учебной цели ПК-7.4. Применяет современные техники организации самостоятельной работы обучающихся, приемы формирования мотивации учащихся
ПК-8	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК-8.1. Формирует основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания обучающихся, а также основные элементы

		правового воспитания как целенаправленного организационного процесса ПК-8.2. Определяет общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; ПК-8.3. Выбирает основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств ПК-8.4. Определяет цели, содержание и методы правового воспитания
ПК-9	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-9.1. Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ПК-9.2. Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции ПК-9.3. Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОПВО

Производственная практика (научно-исследовательская практика) относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2Практика.

5.ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательской практики) составляет 3 зачетные единицы,108академических часов, в том числе:2 семестр – КВР-20 час., Атт – 0,5 час., ИФ – 87, 5 (60) час.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Производственная практика (научно-исследовательская практика) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданско-правовые отношения: теория и практика» является элементом учебного процесса. Производственная практика (научно-исследовательская практика) обучающегося включает: изучение литературы по теме исследования; практическую работу по научному осмыслению проблемы исследования; реферирование научных статей для продолжения работы над текстом выпускной квалификационной работы.

Планирование и выполнение производственной практики (НИП) осуществляется в соответствии со структурой и содержанием научно-исследовательской работы Академии.

Очная форма обучения (ЗФО)

№ п/п	Этапы производственной практики (НИП)	Виды работ, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1 курс, 2 семестр			
1.	Подготовительный этап	Изучение методологии научного исследования. Самостоятельное изучение методов и методик НИП, 10 ч	Индивидуальная работа с научным руководителем. Собеседование по итогам.
		Определение направления научных исследований Ознакомление с перечнем наиболее актуальных и приоритетных тем НИП, 10 ч	Индивидуальная работа с научным руководителем. Собеседование по итогам.
2.	Основной этап	Составление плана НИП по	Индивидуальная

		выбранной теме. Самостоятельная работа под руководством научного руководителя, 10 ч	работа с научным руководителем. Проверка составленного плана НИП.
		Подбор научных статей по теме исследования Работа в библиотечно-издательском центре Академии; работа с Интернет-ресурсами и др. источниками, 10 ч	Индивидуальная работа с научным руководителем. Проверка подобранной библиографии.
		Проведение реферирования 10 научных статей по теме исследования Самостоятельная работа под руководством научного руководителя, 40 ч	Индивидуальная работа с научным руководителем. Собеседование по реферированию.
3.	Заключительный этап	Составление отчета Самостоятельное изучение и анализ литературы, 20 ч	Индивидуальная работа с научным руководителем. Проверка составленного отчета о реферировании.
		Публичная защита отчета о результатах НИП Отчет о реферировании 10 научных статей по теме исследования 8 ч	Зачет с оценкой
Итого за 2- й семестр: 108 ч			
Общее количество часов: 108 ч.			

Результаты научно-исследовательской практики обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль)«Гражданско-правовые отношения: теория и практика», должны быть следующие:

на 1 курсе во 2-м семестре:

подготовка и защита отчета о реферировании 10 статей по теме исследования.

Реферированием статей называется метод микроанализа информации с первичного документа научного или профессионального характера (статьи или автореферата диссертации), а также сам процесс создания реферата – отчета о реферировании. Реферативная информация выполняет задачу поиска, оценки, систематизации, обобщения и рекомендации фактографической информации, помещенной в первичных документах. Научные факты- это содержательная основа реферирования.

Главной целью реферирования является поиск новых знаний и идей, практических задач, выявления новых направлений и тенденций развития вопроса (темы) для разработки теорий, создание новых методов исследования, прогнозирования, информационного обеспечение по отдельным научным направлениям. Реферирование статей предусматривает: проведение научного анализа и оценки новой значимой информации.

Реферирование статей предусматривает сокращение её объема с сохранением основного содержания. Информацию в процессе реферирования уплотняют, или сокращают, в процессе научной обработки статьи, что связано с его анализом и отбором важнейших содержательных сведений: основных положений, фактических данных,

результатов, выводов.

Уплотнение информации является интеллектуальным процессом и разновидностью интерпретации текста.

Степень освоения методики реферирования во многом зависит от знания методов общей логики и, в частности, логики научного исследования.

Правильное толкование первичного документа является непременным условием реферирования. Умение реферировать предусматривает также осведомленность об общих тенденциях развития правовой науки, наиболее распространенных научных взглядах и проблемных вопросах, связанных с темой исследования обучающегося.

Выбирая статьи для реферирования и в процессе составления отчета, учитывают их важнейшие содержательные и структурные признаки, отличия. Под этими признаками понимают четкую тематическую направленность; глубокий анализ и фундаментальную переработку материала; широту теоретических и практических обобщений; аргументированность выводов и предложений; оперативность, актуальность, информационную новизну.

Все названные признаки могут по-разному проявляться в различных статьях, что обусловлено целевым назначением статьи, ее общей или специальной направленностью, своеобразием авторского стиля и традиций и другими факторами.

С точки зрения структурных особенностей в тексте статей четко выделяют вступительную часть, основную часть и выводы. Главное содержание в процессе реферирования формулируют согласно информации, содержащейся в основной части. Отдельные элементы могут быть включены в отчет о реферировании из введения, это чаще сведения справочного характера. Из заключительной части в отчет включают оценки теоретического и практического значения результатов.

Обучающемуся необходимо провести подборку 10 статей для реферирования (допустимо также использовать авторефераты диссертаций). Внимательно прочитать всю статью. Определить основную мысль, важные второстепенные идеи и какое отношение они имеют друг к другу. Основой реферирования статьи является определение темы, основной мысли и деталей.

Тема это то, о чем текст статьи. Основная мысль всегда формулируется как факт. Вспомогательные детали это другие важные факты, указанные в статье.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ)

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательской практике)является зачет с оценкой, формой отчетности –отчет по практике.

Текущая аттестация выставляется по результатам публичной защиты отчета по научно-исследовательской практике, в котором обучающийся отражает результаты реферирования 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы).

Результаты производственной практики (научно-исследовательской практики) должны быть оформлены в печатном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о производственной практике (научно-исследовательской практике)обучающегося с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру (кафедру «Гражданско-правовых дисциплин»).

По результатам защиты отчета по производственной практики (научно-исследовательской практики) обучающемуся выставляется оценка в виде дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Оценка производственной практики (научно-исследовательской практики)проставляется по шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично»). Оценка «неудовлетворительно» выставляется в ведомость

установленного образца, но не выставляется в зачетную книжку обучающегося, оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» выставляются в ведомость установленного образца и в зачетную книжку обучающегося.

Требования к отчету по производственной практике (научно-исследовательской практике)

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)обучающийся предоставляет на кафедру «Гражданско-правовых дисциплин» отчет по практике. Отчет по практике должен иметь объем 10-15 страниц компьютерного текста. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) через полутора межстрочных интервала, кегль - 14.

Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки располагают посередине страниц без точки на конце.

Отчет должен иметь титульный лист. В отчете должно быть кратко изложено содержание реферируемых 10 статей и указан перечень реферируемых статей (список литературы).

Отчет должен отражать мнение обучающегосяореферируемых в ходе практики статьях.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным графиком. Отчет по производственной практике (научно-исследовательской практике) защищается перед комиссией.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы

1. Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков. — Электрон.текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 210 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.html
2. Сидоренко, Г.А. Научно-исследовательская практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.А. Сидоренко, В.А. Федотов, П.В. Медведев. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБСАСВ, 2017. — 99 c. — 978-5-7410-1667-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71292.html
3. Исакова, А.И. Учебно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.И. Исакова. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 117 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72208.html
4. Серов, Е.Н. Научно-исследовательская подготовка магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Н. Серов, С.И. Миронова. — Электрон.текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБСАСВ, 2016. — 56 c. — 978-5-9227-0621-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66835.html

Список дополнительной литературы

1. Воронцов, И.И. Основы научных исследований [Текст]: учебное пособие/ И.И. Воронцов.- Черкесск: РИО КЧГТА, 2008. – 125 с.
2. Григорьева, Е.А. Научно-практический комментарий к Федеральному конституционному закону от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Е.А. Григорьева, М.А. Беляев, Бочкарева Н.А. Кожевников О.А.. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 105 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49181.html
3. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление [Текст]: учебное пособие/ И.Н. Кузнецов.- И.: Дашков и К., 2004.- 432 с.
4. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 246 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66064.html
5. Соловьева, О.В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс]: практикум/ О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66075.html

Периодическая литература

1. Журнал «Гражданское право»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist
2. Журнал «Закон»:http://www.igzakon.ru/
3. Журнал «Московский юрист»:http://www.igzakon.ru/
4. Журнал «Нотариус»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist
5. Журнал «Право интеллектуальной собственности»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist

6. Журнал «Правовые вопросы недвижимости»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist
7. Журнал «Российская юстиция»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist
8. Журнал «Российский юридический журнал»:http://www.ruzh.org/
9. Журнал «Хозяйство и право»: http://www.hozpravo.ru
10. Журнал «Юрист»: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Международная реферативная база данных научных изданий:

GlobalAdvancedResearchJournals http://garj.org/

PubMed https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/

2. Профессиональная база данных: Суд АКТ https://sudact.ru/

3. Информационная справочная система:

Гарантhttps://www.garant.ru/

Консультант плюс http://www.consultant.ru/

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении производственной практики (научно-исследовательской практики) используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Ауд. № 31

Специализированная мебель:
Столы ученические – 10 шт.
Стулья ученические – 20 шт.
Стул полумягкий– 1 шт.
Тумба кафедра – 1 шт.
Доска ученическая – 1 шт.
Стол однотумбовый -1 шт.
Шкаф двухдверный -1 шт.
Жалюзи вертикальные – 2 шт.
Зеркало – 1 шт.
Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:
Переносной экран настенный - 1 шт.
Ноутбук - 1 шт.
Мультимедийный проектор - 1 шт.
Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
поручни;
пандусы;
достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Ауд. № 37

Специализированная мебель:
Столы ученические – 11 шт.
Стулья ученические – 22 шт.
Стул полумягкий– 1 шт.
Тумба кафедра – 1 шт.
Доска ученическая – 1 шт.
Стол однотумбовый -1 шт.
Шкаф двухдверный -1 шт.
Жалюзи вертикальные – 2 шт.
Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:
Ноутбук - 1 шт.
Экран настенный рулонный - 1 шт.
Мультимедийный проектор - 1 шт.
Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
поручни;
пандусы;
достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся
1. Рабочее место преподавателя с ноутбуком.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в интернет, предназначенные для работы в электронной и образовательной среде.

Помещение для самостоятельной работы

Библиотечно-издательский центр (БИЦ)
Электронный читальный зал

Комплект проекционный, мультимедийный интерактивный IQ Board DVT:
интерактивная доска 84" IQ Board DVT T084,
проектор TRIUMPH PJ1000
универсальное настенное крепление
Wize WTH140
Персональный компьютер-моноблок MSI AE202072 - 18 шт.
Персональный компьютер Samsung – 1 шт.
Столы на 1 рабочее место – 20 шт
Столы на 2 рабочих места – 9 шт
Стулья – 38 шт
МФУ Sharp AR-6020 – 1 шт.
Brother DCR-1510R – 1 шт.

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Читальный зал

Столы на 2 рабочих места – 12 шт.
Стулья – 24 шт.

Библиотечно-издательский центр (БИЦ)
Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд. № 1

Комплект проекционный, мультимедийный оборудование:
Экран настенный Screen Media 244/244 корпус 1106
Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM
Ноутбук Lenovo G500 15.6''
Рабочие столы на 1 место – 21 шт.
Стулья – 55 шт.

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Отдел обслуживания электронными изданиями Ауд. № 9

Специализированная мебель (столы и стулья):
Рабочие столы на 1 место – 24 шт.
Стулья – 24 шт.
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО

«СевКавГГТА»:
Монитор Acer TFT 19 – 20 шт.
Монитор ViewSonic - 1 шт.
СетевойтерминалOfficeStation -18 шт.
Персональный компьютер Samsung -3 шт.
МФУ Canon 3228(7310) – 1 шт.
МФУSharpAR-6020 – 1 шт.
Принтер Canon i -Sensys LBP 6750 dh – 1 шт.

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Информационно-библиографический отдел Ауд. № 8

Специализированная мебель:
Рабочие столы на 1 место- 6 шт.
Стулья- 6 шт.
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»:
Персональный компьютер – 1шт.
Сканер Epson Perfection 2480 photo
МФУ MFC 7320R

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Требования к специализированному оборудованию – не требуется

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1. Место проведения и руководство производственной практики (научно-исследовательской практики)

Производственная практика (научно-исследовательская практика) проводится на кафедре Гражданско-правовых дисциплин в учебной аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в помещениях для самостоятельной работы. В период ее проведения обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Академии.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) обучающегося организуется на 1 курсе и проводится согласно учебному плану и календарному графику в специально отведенное время.

Руководство производственной практикой (научно-исследовательской практикой) осуществляется научным руководителем обучающегося.

11.2. Особенности реализации научно-исследовательской практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика

проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики ФГБОУ ВО «СевКавГА» согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Тип практики Научно-исследовательская практика

Обучающегося(йся) _____

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Курс 1

Институт Юридический

Кафедра Гражданского права и процесса

Место прохождения практики Кафедра «Гражданского права и процесса» ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Сроки прохождения практики с г. пог.

Руководитель практики от Академии: _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата защиты _____ Оценка _____

Черкесск, 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ЗАДАНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ ПРАКТИКУ)

Обучающийся_____

(Ф.И.О. полностью)

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Тема магистерской диссертации _____

_____

Задание 1.

Изучение методологии научного исследования.

Задание 2.

Определение направления научных исследований.

Задание 3.

Составление плана НИП по выбранной теме.

Задание 4.

Подбор научных статей по теме исследования.

Задание 5.

Проведение реферирования 10 научных статей по теме исследования.

Задание 6.

Составление отчета.

Задание 7.

Публичная защита отчета о результатах производственной практики (научно-исследовательской практики).

Задания получил _____ «__» _____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Лист оценивания компетенций, полученных в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)

обучающегося 1 курса _____
Ф.И.О.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики) обучающийся освоил все предусмотренные программой практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовые отношения: теория и практика» компетенции: УК-3, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Полученные в результате прохождения практики профессиональные умения и навыки можно оценить следующим образом:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценка
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ПК-2	Способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав	
ПК-4	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	
ПК-5	Способен организовывать и проводить педагогические исследования	
ПК-6	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	
ПК-7	Способен управлять самостоятельной работой обучающихся	
ПК-8	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	
ПК-9	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	

На основании оценки _____ можно отметить, что обучающийся достиг уровня освоения компетенций, реализуемых в рамках практики.

Руководитель практики от Академии _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

«_____» _____20____г.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ)

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена производственная практика (научно-исследовательская практика)

Индекс	Формулировка компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-2	Способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
ПК-4	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-5	Способен организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-6	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-7	Способен управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-8	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-9	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики) в процессе освоения образовательной программы обучающимися ОФО

Этапы (разделы) практики	**Формируемые компетенции (коды)**							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	УК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Подготовительный этап практики	+							
Основной этап практики		+	+	+	+	+	+	+
Заключительный этап практики		+	+	+	+	+	+	+
Защита отчета		+	+	+	+	+	+	+

Последовательное прохождение каждого этапа научно-исследовательской практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)

Контролируемые этапы (разделы) практики	**Оценочные средства**	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Подготовительный этап практики	Собеседование в рамках консультации.	
Основной этап практики	Проверка составленного плана НИП. Проверка подобранной литературы. Собеседование по реферированию.	
Заключительный этап практики, защита отчета	Проверка качества подготовки отчета по реферированию, защита отчета.	Зачет с оценкой

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики), соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы НИП	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
Подготовительный этап практики	Собеседование в рамках консультации.	«Отлично»	Обучающийся в полной мере понимает суть выданного ему индивидуального задания на практику**,** полностьюспособен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
		«Хорошо»	Обучающийся в целом понимает суть выданного ему индивидуального задания на практику**,** однако демонстрирует ряд сложностей вспособности организовывать и руководить работой команды,

			вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		«Удовлетворительно»	Обучающийся частично понимает суть выданного ему индивидуального задания на практику, частичноспособен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся не понимает суть выданного ему индивидуального задания на практику**,** неспособен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-2 Способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав			
Основной этап практики		«Отлично»	Обучающийся в полной мере при собеседовании по реферированиюспособен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
		«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует ряд сложностей вспособности представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении правовых споров
		«Удовлетворительно»	Обучающийся частично способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся не способенпредставлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав

Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета показывает отличные знания по представлению и защите прав и охраняемых интересов граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
		«Хорошо»	При публичной защите отчета сталкивается с рядом сложностей в способности представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся не способенпредставлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав
ПК-4 -Способен квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц			
Основной этап практики		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированию способен квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способности квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и

			юридических лиц
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способенквалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседование по реферированию не способен квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знания в способности квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в способности квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способен квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся не способен квалифицированно давать консультации по вопросам применения норм, обеспечивающих права и интересы физических и юридических лиц
ПК-5 Способен организовывать и проводить педагогические исследования			
Основной этап практики		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированиюспособен организовывать и проводить педагогические исследования
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способностиорганизовывать и проводить

			педагогические исследования
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способенорганизовывать и проводить педагогические исследования
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию не способенорганизовывать и проводить педагогические исследования
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знания в способностиорганизовывать и проводить педагогические исследования
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в способностиорганизовывать и проводить педагогические исследования
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способенорганизовывать и проводить педагогические исследования
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийсянеспособенорганизовывать и проводить педагогические исследования
ПК-6 - Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне			
Основной этап		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированию способенпреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способностипреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способенпреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию не способенпреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знания в способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в способностипреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способенпреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийсянеспособенпреподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-7 - Способен управлять самостоятельной работой обучающихся			
Основной этап практики		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированию демонстрирует способность управлять самостоятельной работой обучающихся
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способностиуправлять самостоятельной работой обучающихся
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способен управлять самостоятельной работой обучающихся
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию не способен управлять самостоятельной работой обучающихся
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знания в способностиуправлять самостоятельной работой обучающихся
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в способностиуправлять самостоятельной работой обучающихся
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способенуправлять самостоятельной работой обучающихся
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийсянеспособенуправлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-8 - Способен эффективно осуществлять правовое воспитание			
Основной этап		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированию демонстрирует способностьэффективно осуществлять правовое воспитание
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способностиэффективно

			осуществлять правовое воспитание
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способен эффективно осуществлять правовое воспитание
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию не способен эффективно осуществлять правовое воспитание
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знанияв способности эффективно осуществлять правовое воспитание
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в способностиэффективно осуществлять правовое воспитание
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способенэффективно осуществлять правовое воспитание
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийсянеспособенэффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-9 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
Основной этап практики		«Отлично»	Обучающийся при собеседование по реферированию демонстрирует способностьквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Хорошо»	Обучающийся при собеседовании по реферированию демонстрирует ряд сложностей в способностиквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Удовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию частично способенквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Неудовлетворительно»	Обучающийся при собеседовании по реферированию не способенквалифицированно проводить научные исследования в области права
Заключительный этап	Защита отчета, зачет с оценкой	«Отлично»	При публичной защите отчета обучающийсяпоказывает отличные знания в способностиквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Хорошо»	При публичной защите отчета обучающийся сталкивается с рядом сложностей в

			способностиквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Удовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийся частично способенквалифицированно проводить научные исследования в области права
		«Неудовлетворительно»	При публичной защите отчета обучающийсянеспособенквалифицированно проводить научные исследования в области права

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	Отчет содержит аннотации 10 актуальных научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основной содержание: тема, основная мысль и другие факты.
«Хорошо»	Отчет содержит аннотации 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основной содержание, тема и основная мысль.
«Удовлетворительно»	Отчет содержит аннотации 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основной содержание: тема, основная мысль, однако отчет содержит текст самих реферируемых статей без необходимой доработки и уплотнения текста, без применения элементов анализ и уплотнения текст.
«Неудовлетворительно»	Отчет содержит аннотации 10 научных статей, утративших актуальность, либо реферируемые статьи не связаны с темой исследования обучающегося (выпускной квалификационной работой), либо отчет не содержит списка реферируемых статей и их основного содержания; либо обучающийся не представили или не защитил представленный отчет о производственной практике (научно-исследовательской практике)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы практики	Форма оценочного средства	№ задания
УК-3 -Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
Подготовительный этап	собеседование	Задания 1,2
ПК-2 - Способен представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7
ПК-4 - Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7
ПК-5 - Способен организовывать и проводить педагогические исследования		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7
ПК-6 - Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7
ПК-7 - Способен управлять самостоятельной работой обучающихся		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7
ПК-8 - способность организовывать и проводить педагогические исследования		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7

ПК-9- способность эффективно осуществлять правовое воспитание		
Основной этап	собеседование	Задания3,4,5
Заключительный этап	проверка качества подготовки, защита отчета	Задания 6,7

Задания для подготовки отчета по практике:

Задание 1.

Изучить методологию научного исследования, методы и методики НИП, используя командную стратегию для достижения поставленной цели и выполняя организацию и руководство командной работой.

Задание 2.

Выполнить на основе выработанной командной стратегии для достижения поставленной цели, а также определить направления научных исследований и ознакомиться с перечнем наиболее актуальных и приоритетных тем НИП.

Задание 3.

Составить план НИП по выбранной теме с отражением элементов защитыправ и охраняемых интересов граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении правовых споров.

Задание 4.

Подобрать научные статьи по теме исследования, с отражениемэлементов защитыправ и охраняемых интересов граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении правовых споров.

Задание 5.

Провести реферирование 10 научных статей по теме исследования, отражая:

-способность представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав;

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

- способность организовывать и проводить педагогические исследования;

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;

- способность управлять самостоятельной работой обучающихся;

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание;

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Задание 6.

Составить отчет на основе проведенного реферирования, отражающий способность представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав; способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;способность организовывать и проводить педагогические исследования; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способность управлять самостоятельной работой

обучающихся;способность эффективно осуществлять правовое воспитание;способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Задание 7.

Публичная защита отчета о результатах производственной практики (научно-исследовательской практики), в процессе которого обучающийся демонстрирует способность представлять и защищать права и охраняемые интересы граждан, юридических лиц и публично-правовых образований при разрешении гражданских, семейных, жилищных, наследственных споров, а также споров, связанных с защитой интеллектуальных прав; способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; способность организовывать и проводить педагогические исследования; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способность управлять самостоятельной работой обучающихся; способность эффективно осуществлять правовое воспитание; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется за отчет, полностью соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно.

-оценка **«хорошо»** выставляется за отчет, соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно, но имеются несущественные недостатки по содержанию отчета.

-оценка **«удовлетворительно»** выставляется за отчет, не полностью соответствующий заданию на практику, материал отчета изложен непоследовательно.

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за отчет, не соответствующий заданию на практику, либо содержащий реферирование неактуальных статей или статей, не относящихся к теме исследования обучающегося. Оценки «неудовлетворительно»заслуживает обучающийся, не выполнивший задание (задания) для подготовки отчета по практике.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится преподавателем, ответственным за организацию и проведение практики в составе комиссии. По окончании прохождения практики обучающийся в течение 2-х недель должен представить на кафедру дневник о видах выполненных работ, заполняемый ежедневно, отзыв с места практики, отчёт о прохождении практики, черновой вариант выпускной квалификационной работы (в электронном виде).

Основанием для снижением оценки являются:

- слабое знание содержания отчета и основной терминологии;
- несоответствие документов по оформлению требованиям;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Практика обучающихся проводится в рамках общей концепции по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданско-правовые отношения: теория и практика». Производственная практика (юридическое консультирование) способствует формированию знаний, умений, и навыков, связанных с профессиональной деятельностью юриста. В процессе прохождения практики предполагается формирование и развитие стратегического мышления, системного видения ситуации, умение участвовать в работе группы людей. Кроме того, она

способствует процессу социализации личности обучаемого, переключению на новый вид - усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих выпускников.

Деятельность обучаемого во время прохождения производственной практики (юридическое консультирование)предусматривает несколько этапов:

- ознакомительный этап, включающий установочную консультацию, постановку задач руководителем практики, ознакомление с индивидуальным заданием, изучение правовых основ функционирования организации (базы практики);
- основной этап, включающий консультирование граждан, составление проектов правовых документов, составление запросов, обращений и жалоб;
- итоговый этап: заполнение дневника, оформление отчета по итогам практики, публичная защита отчета по практике.

Обучающие при прохождении практики обязаны:

- подчиняться внутреннему распорядку по месту прохождения практики;
- выполнять все виды юридической работы, которые не противоречат функциям предприятия, учреждения и организации;
- выполнять программу и конкретные задания практики и представить отчет по практике и дневник практики в установленный срок;

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), направляются на практику повторно и отрабатывают программу практики в другие сроки.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практики (юридическое консультирование), проводится в форме текущей аттестации (собеседование) и промежуточной аттестации(защиты отчета по практике).

К текущему контролю успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий.

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ)

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

Защита отчета по производственной практике (научно-исследовательской практике)

Результаты производственной практики (научно-исследовательской практики) должны быть оформлены в печатном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю.

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)обучающийся предоставляет на кафедру «Гражданско-правовых дисциплин» отчет по практике. Отчет по практике должен иметь объем 10-15 страниц компьютерного текста. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) через полутора межстрочных интервала, кегль - 14.

Текст оформляется с соблюдением следующих размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки располагают посередине страниц без точки на конце.

Отчет должен иметь титульный лист. В отчете должно быть кратко изложено содержание реферируемых 10 статей и указан перечень реферируемых статей (список литературы).

Отчет должен отражать мнение обучающегосяореферируемых в ходе практики статьях.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным графиком. Отчет по производственной практике (научно-исследовательской практике) защищается перед комиссией.

Критерии оценки уровня сформированностикомпетенций, вопросы к собеседованию:

1. Назовите научную(ые) проблему(ы), исследованную(ые) Вами при проведении реферирования научных статей;
2. Какими источниками Вы пользовалисьдля проведения подбора научных статей для реферирования?
3. Что представляет собой реферирование статьи?
4. Проведя реферирование статей, выявили ли Вы какие либо схожие или противоположные взгляды ученых по избранной тематике?
5. К каким выводам Вы пришли в результате проведенного реферирования научных статей?

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, представил и защитил отчет, содержащий аннотации 10 актуальных научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), если при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основное содержание: тема, основная мысль и другие факты.

*«Хорошо»*выставляется обучающемуся, представившему и защитившему отчет,

содержащий аннотации 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), если при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основное содержание, тема и основная мысль.

*«Удовлетворительно»*выставляется обучающемуся, представившему и защитившему отчет, содержащий аннотации 10 научных статей по теме исследования (выпускной квалификационной работы), если при этом в отчете отражен список реферируемых статей и их основное содержание: тема, основная мысль, однако отчет содержит текст самих реферируемых статей без необходимой доработки и уплотнения текста, без применения элементов анализ и краткого изложения текст.

*«Неудовлетворительно»*выставляется обучающемуся, представившему отчет, содержащий аннотации 10 научных статей, утративших актуальность, либо отчет, содержащий реферирование статей, не связанных с темой исследования обучающегося (выпускной квалификационной работой), либо отчет, не содержащий списка реферируемых статей и их основного содержания; либо обучающийся, не представшему или не защитившему представленный отчет о производственной практике (научно-исследовательской практике).