МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
«27» 03 2026г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

Уровень образовательной программы специалитет

Специальность 33.05.01 Фармация

Направленность (профиль): Фармация

Форма обучения очная

Срок освоения ОП 5 лет

Институт Медицинский

Кафедра разработчик ПП Фармакология

Выпускающая кафедра Фармакология

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Узденов М.Б.

И.о. зав. выпускающей кафедрой _____ Хубиев Ш.М.

.

г. Черкесск, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ 3
2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ 3
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО 4
4.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО 5
5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ 5
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 5
7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ 5
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 5
8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы 5
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 6
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ 6
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 7
11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ 7
11.1 Место и время проведения практики 7
11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 7
Приложение 1. Фонд оценочных средств
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целями производственной практики являются получение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по осуществлению фармацевтического информирования и консультирования пациентов при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента на основе полученных теоретических знаний и умений и формируемых профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, способных к выполнению трудовых функций провизора согласно профессиональному стандарту «Провизор», овладения действующими порядками замены выписанного лекарственного препарата на синонимичные и аналогичные препараты в рамках одного МНН и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм в условиях реальной фармацевтической деятельности.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

-формирование навыков по оказанию квалифицированной фармацевтической помощи населению, пациентам медицинских организаций, включающие фармацевтическую экспертизу рецептов, требований, способы применения и безопасности лекарственного препарата в отношении лекарственной формы, дозировки, взаимодействия с другими препаратами в рецепте;
-осуществление профессиональной деятельности в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии; -расширение объема практических умений и получения опыта самостоятельной работы по осуществлению фармацевтической деятельности, связанной с розничной реализацией, отпуском по рецептам и без рецептов лекарственных препаратов для медицинского применения в соответствии с требованиями действующих регламентов МЗ РФ; -приобретение практических навыков по формированию специфического информационного пространства о ЛП и товарах аптечного ассортимента, соблюдение требований информационной безопасности; -приобретение опыта по формированию профессиональных коммуникаций, навыков оказания информационно-консультационной помощи потребителям при выборе безрецептурных ЛП и их отпуске,
-закрепление навыков информирования потребителей в соответствии с инструкцией по медицинскому применению, а также информированию медицинских работников о новых ЛП, синонимах и аналогах, о возможных побочных действиях ЛП, их взаимодействию;
-формирование навыков оказания информационно-консультативной помощи пациентам на основе принципов рационального применения лекарственных препаратов, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМА) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная
Тип практики – практика по фармацевтическому консультированию и информированию
Способ проведения - стационарная.
Форма проведения – дискретно

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по специальности 33.05.01 Фармация и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

Номер/ индекс компетен-ции	**Наименование компетенции (или ее части)**	**Индикаторы достижений**
ПК-1	Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	ИДПК-1.1. Знает фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке ИДПК-1.2. Умеет осуществлять реализацию и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускать их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского ИДПК-1.3. Владеет навыками предпродажной подготовки, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации
ПК-3	Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	ИДПК-3.1. Знает правила информационно консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-3.2. Умеет информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-3.3. Владеет навыками принятия решения о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

4.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Практикапофармацевтическому консультированию и информированию относится к базовому блоку 2. Практика. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций практики в соответствии с матрицей компетенций ОП.

№	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Фармацевтическое консультирование и информирование Фармацевтическая пропедевтическая практика Практика по оказанию первой помощи	Управление и экономика фармации

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики по фармацевтическому консультированию и информированию составляет 2з.е.(72 часа).

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1.	Организационный этап	Встреча с руководителем практики; инструктаж по ТБ, знакомство с программой практики, целями и задачами учебной практики, порядком ведения учебной документации. Требования охраны труда.
2.	Основной этап	реализация лекарственных средств обеспечение информирования о лекарственных препаратах в пределах, установленных действующим законодательством; -анализ научной литературы по специальности и объем требований к публичному представлению научной фармацевтической информации;
3.	Этап подготовки отчета	Зачет с оценкой.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой промежуточной аттестации практики студента является зачет с оценкой, формой отчетности - дневник, отчет по практике, электронное портфолио, устный опрос.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

	Список основной литературы

1.	Фармацевтическое информирование : учебник / А. А. Свистунов, В. В. Тарасов, Е. А. Смолярчук [и др.] ; под редакцией А. А. Свистунова, В. В. Тарасова, Е. А. Смолярчук. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2026. — 269 с. — ISBN 978-5-93208-934-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/159991.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей - Текст: электронный
	Список дополнительной литературы
1.	Фармацевтическое информирование : учебник / А. А. Свистунов, В. В. Тарасов, Ю. В. Олефир [и др.] ; под редакцией А. А. Свистунова, В. В. Тарасова. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 321 с. — ISBN 978-5-00101-878-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88975.htm). — Режим доступа: для авторизир. пользователей -Текст: электронный
2.	Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебное пособие / . — Самара : РЕАВИЗ, 2010. — 170 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10173.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей -Текст: электронный

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

https://www.cochrane.org/ru/evidence - Кокрейновская библиотека
https://cr.minzdrav.gov.ru/ – Рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава России.
http://www.rusvrach.ru – Профессиональный портал для российских врачей;
http://e-Library.ru – Научная электронная библиотека;
http://www.med-pravo.ru - Медицина и право - сборник законов, постановлений в сфере медицины и фармацевтики
http://www.Med-edu.ru – медицинские видео лекции для врачей и студентов медицинских ВУЗов
https://www.garant.ru - Гарант.ру – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор № 621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026
Консультант Плюс	Договор № 7 от 15.01.2026 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
LibreOffice, OpenOffice, МойОфис, Visual Studio Community, Sumatra PDF, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Visual Studio Code.Учебная версия, Project, STDU Viewer, МКБ-10	

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд.3.1 К 11	Специализированная мебель: доска меловая – 1 шт., Кафедра настольная -1 шт., кафедра напольная 1 шт., парта-скамья - 26 шт., парты – 2 шт, стул – 2 шт. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Переносной экран настенный рулонный - 1 шт. Ноутбук - 1 шт. Мультимедиа –проектор - 1 шт.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1 Место и время проведения практики

Местом проведения практики по фармацевтическому консультированию и информированию является кафедра Биологии СКГА. Время прохождения производственной практики - 1 неделя и 2 дня по 6 часов.

11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института (декана факультета) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

Приложение 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

1. ПАСПОРТФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКЕ

Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена практика по фармацевтическому консультированию и информированию

Контролируемые компетенции или их части	
Код компетенции	Формулировка
ПК - 1	Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК - 3	Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения практики по фармацевтическому консультированию и информированию в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Курсы обучения				
Индекс	Наименование	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК -1. Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента						
Б1.О.37	Медицинское и фармацевтическое товароведение				+	
Б2.В.01.02 (П)	Практика по управлению и экономике аптечных учреждений					+
ПК-3. Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента						
Б1.В.04	Обеспечение качества лекарственных средств в аптечных			+		

	организациях					
Б1.В.ДВ.02.02	Ветеринарная фармация		+			
Б1.В.ДВ.03.01	Фитотерапия				+	
Б1.В.ДВ.03.02	Молекулярные основы действия лекарственных средств				+	
Б2.Б.02.03(П)	Практика по контролю качества лекарственных средств					+

Последовательное прохождение каждого этапа практики по фармацевтическому консультированию и информированию предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями.

Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися. Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения практики по фармацевтическому консультированию и информированию

контролируемые этапы (разделы) практики	оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК -1. Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Устный опрос, отчет по практике, дневник прохождения практики, сводный отчет, электронное портфолио	Зачет с оценкой
организационный этап		
основной этап		
этап подготовки отчета		
ПК-3. Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	Устный опрос, отчет по практике, дневник прохождения практики, сводный отчет, электронное портфолио	
организационный этап		
основной этап		
этап подготовки отчета		

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы (разделы) практики	Индикаторы достижения компетенции
ПК -1. Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	
Организационный этап Основной этап Этап подготовки отчета	ИДПК-1.1. Знает фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке ИДПК-1.2. Умеет осуществлять реализацию и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускать их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского ИДПК-1.3. Владеет навыками предпродажной подготовки, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации
ПК-3. Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	
Организационный этап Основной этап Этап подготовки отчета	ИДПК-3.1. Знает правила информационно консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-3.2. Умеет информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм ИДПК-3.3. Владеет навыками принятия решения о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения учебной практики по общей технологи, соотнесенные с этапами их формирования*

контролируемые этапы (разделы) практики	**Форма оценочного средства**	**Шкала оценивания**	**Критерии оценки**
ПК -1 Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента			

Организационный этап	Устный опрос, отчет по	«Отлично»	Раскрывает полное содержание, умение разъяснить и владеет методологией принципов действия в нестандартных

Основной этап Этап подготовки отчета	практике, дневник прохождения практики, сводный отчет, электронное портфолио		ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
		«Хорошо»	Демонстрирует знания, умения и владения принципами действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
		«Удовлетворительно»	Частично знает основные принципы, умеет разъяснить и частично владеет методологией действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
		«Неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не знает основных принципов, не умеет разъяснить и не владеет методиками действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ПК-3. Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента			
Организационный этап Основной этап Этап подготовки отчета	Устный опрос, отчет по практике, дневник прохождения практики, сводный отчет, электронное портфолио	«Отлично»	Раскрывает полное содержание, умение разъяснить и владеет методологией принципов действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
		«Хорошо»	Демонстрирует знания, умения и владения принципами действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
		«Удовлетворительно»	Частично знает основные принципы, умеет разъяснить и частично владеет методологией действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за

			принятые решения
		«Неудовлетво рительно» («Не зачтено»)	Не знает основных принципов, не умеет разъяснить и не владеет методиками действия в нестандартных ситуациях, готовности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практикив процессе освоения образовательной программы*

	деятельности. Успешное и систематическое применение приемов взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности.
«Хорошо»	теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворит ельно»	теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала
«Неудовлетвор ительно»	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ПК-1. Способен осуществлять оптовую, розничную торговлю, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента		
Организационный этап	Устный опрос, отчет по практике, дневник прохождения	**1,2,3,4,5,6,7,**
Основной этап		**8,9,10,11, 12,13,14**
Этап подготовки отчета		**15 ,16,17, 18,19,20**
ПК-3. Способен осуществлять информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента		
Организационный этап	Устный опрос, отчет по практике, дневник прохождения	**21,22, 2324,25,26**
Основной этап		**27,28, 29,30,31**
Этап подготовки отчета		**32,33,34**

Задания для подготовки отчета по практике:

1. Принципы надлежащей аптечной практики
2. Стандартные операционные процедуры в аптеке
3. Социально-психологические аспекты работы с персоналом
4. Общая характеристика сферы лекарственного обращения согласно ФЗ-61 «Об обращении лекарственных средств»
5. Закон РФ «О защите прав потребителей».
6. Сфера ответственности аптечных работников перед потребителем.
7. Перечислите основные требования к оснащению и оборудованию торгового зала аптеки.
8. Санитарный режим в аптеке. Нормативная база.
9. Реализация мероприятий по охране труда работников аптеки.
10. Принципы организации охраны труда в аптечной организации.
11. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей в АО.
12. Исключение несанкционированного доступа к товару.
13. Порядок лекарственного обеспечения стационарных больных по требованиям.
14. Программное обеспечение учета движения фармацевтических товаров в аптеке
15. Порядок отпуска ЛП для МП из аптечных организаций.
16. Фармацевтическая экспертиза рецептов.
17. Правила назначения, выписывания и отпуска ЛП.
18. Основные формы рецептурных бланков.
19. Порядок льготного лекарственного отпуска.
20. Категории граждан, имеющих право на льготный и бесплатный отпуск. Нормативная база.
21. Учет льготного и бесплатного отпуска ЛП в АО.
22. Ведение реестра льготного отпуска.
23. Ассортиментная политика аптечной организации.
24. Технологии реализации товаров аптечного ассортимента.
25. Оформление витрин в аптеке.
26. Порядок информирования и консультирования медицинских работников и населения о лекарственных препаратах.
27. Программное обеспечение аптеки для выполнения основных задач.
28. Виды инструктажа в системе охраны труда.
29. Особенности формирования цен на ЛП и другие виды товаров аптечного ассортимента.
30. Механизм ценообразования на ЖНВЛП.
31. Меры ответственности за нарушение дисциплины цен.

32. Основы рационального применения лекарственных средств
33. Информирование и консультирование о новых препаратах
34. Основные информационные ресурсы о ЛП и ТАА, их проектирование.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. Глижова Т.Н.. Учебно-методическое пособие: Методические указания по организации и проведению Практики по фармацевтическому консультированию и информированию-Ставрополь СКФУ, 2019. - 100 с

Приложение

5.КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Фармакологии»

Устный опрос

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля прохождения практики:

1. Основные формы рецептурных бланков.
2. Порядок льготного лекарственного отпуска.
3. Категории граждан, имеющих право на льготный и бесплатный отпуск. Нормативная база.
4. Учет льготного и бесплатного отпуска ЛП в АО.
5. Ведение реестра льготного отпуска.
6. Ассортиментная политика аптечной организации.
7. Технологии реализации товаров аптечного ассортимента.
8. Оформление витрин в аптеке.
9. Порядок информирования и консультирования медицинских работников и населения о лекарственных препаратах.
10. Программное обеспечение аптеки для выполнения основных задач.
11. Виды инструктажа в системе охраны труда.
12. Особенности формирования цен на ЛП и другие виды товаров аптечного ассортимента.
13. Механизм ценообразования на ЖНВЛП.
14. Меры ответственности за нарушение дисциплины цен.
15. Основы рационального применения лекарственных средств
16. Информирование и консультирование о новых препаратах

Критерии оценивания: «ответ не правильный» - 0 баллов «ответ не полный» - 10 баллов «ответ недостаточно полный» - 15 баллов «ответ полный развернутый» - 20 баллов.

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется студенту, если сформированы систематические знания о принципах функционирования профессионального коллектива, роли корпоративных норм и стандартов; сформировано умение работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; успешно и систематически применены приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности;
- оценка «хорошо» теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- оценка «удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала;

- оценка «неудовлетворительно» не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено.

Портфолио

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Фармакологии»

Портфолио по практике по фармацевтическому консультированию и информированию.
Структура портфолио (отчет по практике, дневник практики, характеристика практиканта по итогам практики, пакет документов)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ставится в том случае, если портфолио характеризуется полнотой содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличия высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио;
- оценка «хорошо» ставится в том случае, если портфолио демонстрирует большую часть от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена часть документации. Контролирующая документация представлена в полном объеме;
- оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если портфолио демонстрирует половину материалов от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена большая часть документации. Контролирующая документация представлена наполовину;
- оценка «неудовлетворительно ставится в том случае, если по содержанию портфолио трудно сформировать общее представление о качестве прохождения практики обучающимся. В портфолио представлено отрывочное выполнение заданий учебной практики. Документация заполнена не в соответствии с требованиями. Контролирующая документация не представлена