МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО:
Ученым советом Академии
«27» 03 2026 г.
протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ Р.М. Кочкаров
«___» _____ 2026 г.

Согласовано:
Представитель работодателя
_____ А.З. Бавижева
подпись
«27» 02 2026 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

г. Черкесск, 2026 г.

Образовательная программа рассмотрена и принята на заседании цикловой комиссии «Экономические дисциплины»

от «06» 02 2026 г. протокол заседания № 6

Руководитель образовательной программы _____ З.Х. Джашеева
подпись

Согласовано:

Протокол заседания Совета СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

от «24» 02 2026 г. № 3

Председатель Совета СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА» _____ И.А. Гурина

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочая программа воспитания
5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому оснащению образовательной программы
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
II. Программы учебных дисциплин

Приложение II.1 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык
Приложение II.2 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература
Приложение II.3 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Математика
Приложение II.4 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Иностранный язык
Приложение II.5 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 Информатика
Приложение II.6 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 Физика
Приложение II.7 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Химия
Приложение II.8 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 Биология
Приложение II.9 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 История
Приложение II.10 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 Обществознание
Приложение II.11 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 География
Приложение II. 12 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Физическая культура
Приложение II. 13 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины
Приложение II. 14 Рабочая программа дополнительной учебной дисциплины ДУД.01 Основы проектной деятельности
Приложение II.15. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России
Приложение II.16. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Приложение II.17. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
Приложение II.18. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

Приложение II.19. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности
Приложение II.20. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации
Приложение II.21. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Основы бухгалтерского учета
Приложение II.22. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Налоги и налогообложение
Приложение II.23. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Аудит
Приложение II.24. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Основы внутреннего контроля
Приложение II.25. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Статистика
Приложение II.26. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета
Приложение II.27. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

III. Программы профессиональных модулей
Приложение III.1 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
Приложение III.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
Приложение III.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего
Приложение III.4 Рабочая программа по производственной практике (преддипломной)

IV. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) среднего профессионального образования (далее ОП СПО) разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2024 №78944);
- профессиональных стандартов.

Настоящая образовательная программа разработана с учетом:

- примерной образовательной программы (ПОП).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего и среднего общего образования.

ОП СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

При реализации ОП СПО могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОП СПО может осуществляться как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки

ОП СПО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Воспитание обучающихся при освоении ими ОП СПО осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП**:**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012 г. № 24480);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.09.2022 № 70167);

– Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2024 № 78944);

– Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

– Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.03.2019 № 54154);

- Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. №728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802);

- Приказ Минтруда России от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71783);

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (Приказ Министерства образования и науки РФ № 980 от 16 ноября 2018 г.);

- Локальные акты ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК–общие компетенции;

ОП – образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПОП - примерная образовательная программа;

ТФ – трудовая функция;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

Цикл СГ – социально-гуманитарный цикл;

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *бухгалтер.*

Получение среднего профессионального образования допускается в образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 академических часов.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет более 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту, которые реализуются в соответствии с Положением об организации учебного процесса по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (Принято ученым советом 25.06.2020, протокол №10, утверждено ректором 25.06.2020 г.).

При формировании образовательной программы образовательная организация предусматривает, в случае необходимости, включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Экономика организации», «Статистика», «Аудит», «Основы бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Основы управленческого учета», «Основы внутреннего контроля», «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий».

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности согласно ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрировано.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация Бухгалтер
Ведение бухгалтерского и налогового учета	Ведение бухгалтерского и налогового учета	осваивается
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	осваивается
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по должности служащего	23369 Кассир

3.3 Обобщенные трудовые функции

3.3.1 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.03.2019 № 54154)

ОТФ - Ведение бухгалтерского учета

Трудовые функции:

- А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни;
- А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

ОТФ Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Трудовые функции:

- В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
- В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

3.3.2 Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный №39802)

ОТФ - Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

Трудовые функции:

- А/02.4 Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

3.3.3. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утверждени приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г. регистрационный №71783)

ОТФ - Выполнение работ под руководством специалистов по внутреннему контролю

Трудовые функции:

- А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля;
- А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур внутреннего контроля;
- А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		Знания: - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	**Умения:** - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.
		Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Умения:** - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	**Навыки:**
		-составление (оформление) первичных учетных документов; - прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъект; - проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; - систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; - составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:
		- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:

		- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	**Навыки:**
		- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей; - отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; - составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		Умения:
		- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта; - исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		Знания:
		- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг); - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	**Навыки:**
		- ведение налогового учета; - исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
		Умения:

		- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
		Знания:
		- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	**Навыки:**
		- применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
		Умения:
		- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания:
		- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	**Навыки:**
		- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета; - подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; - контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; - составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги; - систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период; - передача регистров бухгалтерского учета в архив; - отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
		Умения:

		- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
		Знания:
		- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	**Навыки:**
		- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения; - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
		Умения:
		- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		Знания:
		- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета
Составление и	ПК 2.1.	**Навыки:**

использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	- обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
		Умения:
		- осуществлять документирование этапов инвентаризации; - проводить фактический подсчет активов; - осуществлять инвентаризацию обязательств; - составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
		Знания:
		- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации; - порядок отражения в учете результатов инвентаризации
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	**Навыки:**
		- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
		Умения:

		- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций; - обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
		Знания:
		- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - судебная практика по налогообложению

	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	**Навыки:**
		- осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок - проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта - ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
		Умения:
		- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте - осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность - подготавливать и оформлять рабочие документы
		Знания:

		- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении - основы налогового законодательства Российской Федерации - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской	**Навыки:**
		- осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
		Умения:

	(финансовой) отчетности.	- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
		Знания:
		- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	**Навыки:**
		- выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана - составления бизнес-плана
		Умения:
		- определять объем работ по бизнес-планированию - формировать структуру бизнес-плана - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
		Знания:

		- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	**Навыки:**
		-составление (оформление) первичных учетных документов; - прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъект; - проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; - систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; - составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:
		- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:
		- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	**Навыки:**
		- обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
		Умения:
		- осуществлять документирование этапов инвентаризации; - проводить фактический подсчет активов; - осуществлять инвентаризацию обязательств;

		- составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
		Знания:
		- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации; - порядок отражения в учете результатов инвентаризации

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (прилагается)

5.1.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) вводится в действие с 01 сентября 2026 года и предусматривает обучение лиц на базе основного общего образования.

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев.

Учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения учебных дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ), входящих в них междисциплинарных курсов (далее МДК), учебной и производственной практик, время государственной (итоговой) аттестации и каникул.

В колледже устанавливаются такие виды учебных занятий, как лекция, практическое занятие, курсовое проектирование, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней**.** Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся спаренными академическими часами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 34 академических часов в неделю.

При реализации каждого ПМ предусмотрена УП и ПП, которая организуется в соответствии с Положением о практической подготовке. Учебная практика проводится в лабораториях и в других подразделениях колледжа. Производственная практика проводится в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная и производственная практики в количестве 10 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.

Выполнение курсовых проектов (работ) предусмотрено по учебной дисциплине Экономика организации и профессиональному модулю ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета (МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования). выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.

5.1.2. Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов, экзаменов и других форм контроля. В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ОП СПО для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из

расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулы - 11 недель.

Экзамены предусмотрены на 1 курсе по учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика», «Информатика» и «История».

В рамках изучения общеобразовательных учебных дисциплин, не выносимых на экзамен предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

5.1.3. Формирование части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть)

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы ФГОС СПО от общего объема времени 972 часов использован следующим образом: социально-гуманитарный цикл - 107 ч.; Общепрофессиональный цикл - 360 ч., Профессиональный цикл - 505 ч.

5.1.4. Формы проведения консультаций

Консультации проводятся по УД и МДК, промежуточная аттестация по которым предусмотрена в форме экзамена, в течение всего периода обучения (вне расписания обязательных занятий) в объеме 2 часа.

Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

5.1.6. Формы проведения промежуточной аттестации

В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой УД и ПМ указаны в рабочих программах и оценочных средствах. Все формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения.

После завершения последнего этапа ПП в ПМ (в последний день практики) проводится комплексный экзамен (квалификационный).

5.1.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

5.2. Календарный учебный график (прилагается)

5.3. Рабочая программа воспитания (приложение I)

Цель рабочей программы воспитания

– личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4. Календарный план воспитательной работы (приложение I)

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическомуоснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия) предоставлены на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВО «СевКавГА» с:

- официальным дилером издательства «АКАДЕМИЯ» ИП Бурцевой А.П.;
- ООО Компания Ай Пи Ар Медиа (электронно-библиотечная система IPRbooks).

В качестве основной литературы используются преимущественно учебники и учебные пособия, предусмотренные ПОП.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Перечень специальных помещений

Кабинеты:
- русского языка и литературы;
- математики;
- иностранного языка;
- информатики;
- физики;
- химии;
- биологии;
- истории;
- обществознания;
- географии;
- основ безопасности и защиты Родины;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- гуманитарных дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;
- экономики организации;
- бухгалтерского учета;
- статистики;
- финансов, налогов и налогообложения;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:
Информационных технологий в профессиональной деятельности;
Учебная бухгалтерия

Спортивный комплекс:
Спортивный зал

Залы:
– библиотека (читальный зал с выходом в сеть Интернет) ;
– актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Среднепрофессиональный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» реализует программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы

обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности» ***оснащена:***

Рабочие места преподавателя и обучающихся: учебная доска - 1 шт., компьютерный стол - 13 шт., стол ученический – 6 шт., стул ученический – 26 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт., шкаф книжный - 2 шт., шкаф платяной - 1 шт., жалюзи вертикальные - 3 шт.

Комплект учебно-методической документации, плакаты

Технические средства обучения: персональный компьютер в сборе с выходом в локальную и глобальную сети – 11 шт., принтер - 1шт., мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор), коммутатор 16port - 1 шт.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

Лаборатория «Учебная бухгалтерия» ***оснащена:***

Рабочие места преподавателя и обучающихся: стол ученический – 10 шт., стул ученический – 20 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул – 1 шт., учебная доска, жалюзи вертикальные - 3 шт.

Комплект учебно-методической документации, нормативно-справочная литература, бланковая документация, плакаты

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование (ноутбук, экран на штативе, проектор); моноблок - 10 шт.; компьютер в сборе (системный блок / память / жест диск, монитор) - 4 шт.; многофункциональное устройство - 7 шт.; контрольно-кассовая машина "Меркурий 115 К" - 2 шт.; счетчик банкнот 70 - 1 шт.; детектор валют SPEED BJ-1600 IR - 1 шт., калькуляторы - 10 шт.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Практическая подготовка в Академии рассматривается как форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лаборатории Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА», которая имеет в наличии оборудование, обеспечивающее выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудование и инструменты, используемые при проведении чемпионатов профессионального мастерства.

Учебная практика проводится в автоматизированной форме бухгалтерского учета с использованием программы 1С – Бухгалтерия 8.3.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

6.2. Требования к кадровым условиям реализации.

6.2.1. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «СевКавГА», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы

на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники реализующие образовательную программу получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

7.1.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями ФГБОУ ВО «СевКавГА» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств включены в рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП, содержатся в программе государственной итоговой аттестации, согласованной с работодателем.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая

аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен проводится по заданиям, разработанным оператором.

Программа государственной итоговой аттестации включает набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждается директором Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА», согласовывается с работодателем и доводится до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

ФОС по программе для специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

– комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модуля преподавательским составом Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГА» и включают: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;

–комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, который включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

–фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Гарантия качества подготовки выпускников по данной основной образовательной программе обеспечивается в рамках системы внутренней оценки, в том числе путем:

- разработки ОП с привлечением представителей работодателей;
- предоставления возможности обучающимся оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- участие в процедурах НОКО;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) с привлечением представителей работодателей;
- информирования обучающихся и общественности о результатах своей деятельности, изменениях в ОП и т.д.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Организация - разработчик: Среднепрофессиональный колледж ФГБОУ «Северо-Кавказская государственная академия».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам директора по ВР
СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»
_____ / А.Х-М. Байчорова/
«24» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
на период 2026 - 2029 гг.

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Черкесск, 2026г.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Экономические дисциплины» СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

протокол от «06» 02 2026 г. № 6

Председатель цикловой комиссии _____ З.Х. Джашеева

Содержание

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации
2. Цель и задачи воспитания
3. Виды, формы и содержание деятельности
3.1. Модуль «Гражданин и патриот»
3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»
3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»
3.4. Модуль «Профориентация»
3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»
3.6. Модуль «Спортивно-оздоровительное воспитание»
3.7. Модуль «Студенческое самоуправление»
3.8. Модуль «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса»
4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации

Воспитательный процесс в образовательной организации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2026 - 2029 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс в образовательной организации базируется на традициях профессионального воспитания:

– гуманистический характер воспитания и обучения;

– приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

– воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;

– развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;

– демократический государственно-общественный характер управления образованием.

2. Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в образовательной организации – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Данная цель ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания, обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

– освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;

– вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;

– помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

– овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.

3. Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
4) воспитание у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности образовательной организации;
6) укрепление и совершенствование физического состояния, вырабатывание стремления к здоровому образу жизни.

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

3.1. Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

– формирование знаний обучающихся о символике России;

– воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;

– формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

– развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;

– формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

– формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– формирование антикоррупционного мировоззрения.

Формы реализации модуля:

№ п/	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат

п				
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Еженедельно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважения к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно	Зам. директора по ВР Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
3.	Праздничное мероприятие «День знаний»	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Студ. Самоуправление Советник по ВР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
4.	1.День окончания второй мировой войны. 2.День солидарности в борьбе с терроризмом – Эхо Бесланской печали (Классный час)	Сентябрь	Классный руководитель	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
5.	Единый классный час «Терпимость и дружелюбие».	Сентябрь	Классный руководитель	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
6.	Ознакомление обучающихся с: - Правилами внутреннего распорядка; - Правами и обязанности обучающихся - Положением и правилами проживания в студенческом общежитии; - Правилами охраны труда и техники безопасности при обучении в колледж, - ФЗ №157 (о запрете курения в учебных заведениях)	Сентябрь	Классный руководитель	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
7.	Собрание для проживающих в общежитии	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель	Создание условий комфортного условия

			Студ. самоуправление	проживания в общежитии, предоставление полной информации о правах и обязанностях проживания в общежитии
8.	Психологическая диагностика обучающихся, состоящих на разных видах учета ПДН, выявление детей «группы риска»	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Психолог, Классный руководитель	Изучение влияния акцентуации характера на освоение ведущего вида деятельно сти подростка
9.	Встреча с общественными и религиозными деятелями, представителями традиционного духовенства, «Предупреждение межнациональных конфликтов и профилактика экстремизма в молодежной среде»	Сентябрь	Проректор по безопасности и вопросам противодействия идеологии терроризма, Зам. директора по ВР Советник по ВР	Содействие предотвращению экстремистских преступлений в подростково-молодежной среде, развитие духовно-нравственной культуры и повышение правосознания
10.	«Международный день пожилых людей» Классный час	Октябрь	Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание у обучающихся чувства уважения, внимания, сострадания, отзывчивости, чуткости к пожилым людям
11.	День учителя «Мы славим путь нелегкий из дорог, мы славим тех, кто гордо носит звание Педагог!». Праздничная программа. Конкурс стенгазет	Октябрь	Педагог-организатор Классный руководитель Студ. самоуправление	Воспитание чувства уважения к профессии учитель, приобщение обучающихся к общим нравственным ценностям общества
12.	Единый классный час «Экологическая катастрофа – плата за развитие цивилизации. Как ее избежать?»	Октябрь	Классный руководитель Педагог-организатор Студ. самоуправление	Расширить кругозор обучающихся о взаимосвязях в природе, о способах сохранения
13.	Встреча обучающихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности	Октябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель Советник по ВР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
14.	Тематическое мероприятие, посвященное Дню народного единства «Единством сильны»	Ноябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание чувства патриотизма

15.	Классный час «Культура речи. Ненормативная лексика»	Ноябрь	Классный руководитель	Профилактика нецензурной лексики среди подростков; дать понятие нецензурной брани; ознакомить с одним из видов правонарушений и наказанием за нецензурную брань
16.	Урок толерантности на темы: «Толерантность путь к миру», «Толерантность – что это?»	Ноябрь	Классный руководитель	Сформировать у обучающихся представление о толерантности, воспитывать чувство уважения друг к другу
17.	Классный час «О вреде курения»	Ноябрь	Классный руководитель	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
18.	Акция «Красная ленточка», посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДом	Декабрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Сформировать у обучающихся осознание важности проблемы ВИЧ/СПИДа и личной ответственности за свое поведение, пропагандировать ЗОЖ, воспитывать толерантность по отношению к ВИЧ - инфицированным
19.	Международный день инвалидов. Классный час	Декабрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание уважительного, гуманного, внимательного отношения к инвалидам и признания их как полноценных членов общества
20.	Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества	09.12.2026г.	Зам. директора по ВР, Классный руководитель Советник по ВР	Формирование представления о Дне защитника Отечества, знакомство обучающихся с историей и традициями праздника, осознание необходимости защиты Отечества
21.	День добровольца (волонтера) Тематические мероприятия, посвященные Дню добровольца	Декабрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие у обучающихся нравственных качеств путем пропаганды идей добровольного труда на благо общества

22.	Участие волонтерского отряда «Твори добро» в проведении благотворительных акций для детей из детских домов	Декабрь	Зам. директора по ВР педагог-организатор Волонтерский отряд Советник по ВР	Развитие у обучающихся нравственных качеств путем повышения качества жизни детей, их жизненных перспектив
23.	Подготовка тематических выпусков стенгазет: День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Педагог-организатор Классный руководитель Студ. самоуправление	Воспитание гражданской ответственности; развитие представлений о правах и о своих обязанностях; развитие навыка уважать чужие права
24.	Участие в проекте «Без срока давности»	Декабрь 2026 - Март 2027	Ответственный преподаватель	Сохранение исторической памяти о трагедии мирного населения СССР – жертв военных преступлений нацистов и их пособников в период Великой Отечественной войны, установление обстоятельств вновь выявленных преступлений против мирного населения
25.	Урок мужества, посвященный годовщине со дня освобождения Черкесска и Микоян-Шахара (Карачаевск) от фашистских захватчиков	Январь	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
26.	«Татьянин день» (праздник студентов)	Январь	Педагог-организатор Классный руководитель Студ. Самоуправление Советник по ВР	Познакомить обучающихся с традициями празднования Татьяниного дня, историей праздника, приметами и т.п.
27.	День Воинской Славы: (День снятия блокады Ленинграда)	Январь	Преподаватель-организатор ОБ и ЗР, Классный руководитель Советник по ВР	Пробудить чувство сострадания и гордости за стойкость своего народа в период блокады Ленинграда и на протяжении всей ВОВ
28.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Февраль	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Формировать положительную оценку духовного подвига советского народа, интерес к героическому прошлому

29.	Торжественное мероприятие «Живая память», посвященное выводу Советских войск из Афганистана	Февраль	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР, Воины-интернационалисты	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
30.	Уроки мужества ко Дню Защитника Отечества	Февраль	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР, Классный руководитель Советник по ВР	Создать в представлении обучающихся исторически сложившийся образ защитника Отечества, достойный памяти и уважения потомков на примере героев-соотечественников
31.	Международный женский день. Конкурс стенгазет	Март	Педагог-организатор Классный руководитель Студ. самоуправление	Воспитание обучающихся духовно-нравственного качества, самоуважения, формирование доброе отношение к матерям, бабушкам и всем женщинам
32.	Тематические классные часы, посвященные правилам поведения в общественных местах	Март	Классный руководитель	Воспитание этических норм поведения в общес тве, культуры речи, поведения в общес твенных местах; уважения к личности
33.	Тематические классные часы по профилактике суицидов	Март	Классный руководитель	Профилактика и предупр еждение суицидов через укрепление психологического здоровья учащихся, формирование психологических знаний
34.	Тематические классные часы: День воссоединения Крыма с Россией	Март	Классный руководитель	Воспитание обучающихся гражданско-патриотических качеств
35.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Апрель	Классный руководитель	Воспитание гражданских и патриотических чувств подрастающего поколения
36.	«Здоровое поколение за здоровое продвижение» - акция по здоровому образу жизни ко Всемирному дню здоровья	Май	Зам. директора по ВР Руководитель физ. воспитания	Формирование позитивной установки на здоровый образ жизни
37.	Торжественное мероприятие - концерт, посвященное Дню Великой Победы	Май	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих, способностей студентов. Получение студентами знаний о ВОВ. Развитие гражданской позиции и

				патриотического отношения к РФ
38.	Подготовка тематических выпусков стенгазет, посвященных Дню Победы	Май	Педагог-организатор Классный руководитель	Развитие творческих, способностей студентов. Получение студентами знаний о ВОВ. Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ
39.	Посещение РГБУЗ «Дом ребенка специализированный»	Май	Зам. директора по ВР Волонтеры	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
40.	День славянской письменности и культуры	Май	Преподаватели ЦК «Общегуманитарные дисциплины»	Способствовать воспитанию чувства гордости за свою культуру, уважения к предкам
41.	День эколога. Экологическая акция «Чистая река – чистые берега»	Июнь	Педагог-организатор Волонтеры Студ. совет	Формирование основ экологической культуры
42.	День России Классный час «Россия - Родина моя!»	Июнь	Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого
43.	День памяти и скорби Классный час «День памяти и скорби»	Июнь	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание гражданских и патриотических чувств подрастающего поколения
44.	Торжественное мероприятие «Вручение дипломов выпускникам»	Июль	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Воспитание у обучающихся высокой нравственности и духовной культуры
45.	Заседание студенческого совета	В течение года	Педагог-организатор Студ. самоуправление	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием

46.	Проведение мероприятий по информированию обучающихся об ответственности за террористическую деятельность и за размещение материалов, одобряющих такую деятельность в сети Интернет	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель	Эффективные механизмы совместной деятельности участников воспитательной системы учебного заведения: родительской общественности, педагогического коллектива, студенческого самоуправления в сфере профилактики правонарушений
47.	Конкурс плакатов, рисунков на тему: «Ксенофобия и молодежный экстремизм»	В течение года	Студенческий совет волонтеры педагог-организатор	Развитие творческих, способностей студентов. Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ
48.	Волонтерская акция «Твори добро»	В течение года	Волонтерский отряд, педагог-организатор Советник по ВР	Развитие добровольчества воспитание толерантности
49.	Встреча с выпускниками прошлых лет, работающих по специальности	В течение года	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Педагог-организатор	Сформировать представления о процессе профессионального самоопределения обучающихся
50.	Профориентационные мероприятия «Один день в колледже», экскурсия по колледжу	В течение года	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Педагог-организатор	Сформировать представления о процессе профессионального самоопределения обучающихся; расширить спектр форм и методов профориентационной работы со школьниками.

3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

– воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;

– реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;

– формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

– формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;

– развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– развитие культуры межнационального общения;

– развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

– воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты»	Сентябрь	Зам директора по ВР Педагог-организатор Советник по ВР	Позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
2	«Вечер знакомства» в общежитии	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Совет общежития	Позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
3	Классный час на тему: «Права и обязанности обучающихся. Меры дисциплинарного взыскания»	Сентябрь	Классный руководитель	Воспитание правовой культуры студентов. Ознакомление с Правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по ТБ и ПБ
4	Классный час на тему: «Что такое настоящая дружба?»	Сентябрь	Классный руководитель	Сформулировать понятие «дружба». Вырабатывать навыки взаимопомощи при решении различных проблем.

				Приобретение навыка работы в сотрудничестве
5	Круглый стол со студентами «Жить в мире с собой»	Октябрь	Классный руководитель	Показать многоаспектность понятия «толерантность». Развитие критического мышления, навыка групповой работы, умения вести диалог и аргументировать свою позицию
6	Классный час: «Поступок и ответственность»	Октябрь	Классный руководитель	Воспитание правовой культуры студентов в группе
7	Концерт, посвященный Дню Матери	Ноябрь	Классный руководитель Советник по ВР	Формирование эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности студента к родственным связям
8	Классные часы, посвященные Международному Дню матери	Ноябрь	Классный руководитель	Формирование эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности студента к родственным связям
9	Беседа на тему «Свобода и ответственность»	Декабрь	Классный руководитель	Умение видеть различие между свободой и вседозволенностью
10	Акция по сбору помощи для сирот	Январь	Советник по ВР Волонтерский отряд, Студенческий совет	Составление представлений о таких понятиях, как добродетель, милосердие. Воспитание духовного отношения к детям, оставшихся без родителей
11	Беседа с игровыми моментами «О культуре речи»	Март	Классный руководитель	Воспитание любви и уважения к родному языку. Формирование и развитие навыков культуры речевого общения
12	Классный час о семье и семейных ценностях	Апрель	Классный руководитель	Укрепление отношения к семье как основе общества и важнейшему социальному институту, способствующему нравственному становлению личности. Создание условий для усвоения ценностей продолжения рода, семейных традиций, уважения к старшим, преемственности поколений, гражданского служения Отечеству. Мотивация обучающихся к расширению знаний об истории и традициях своей семьи, истории Отечества, о культуре и традициях своего народа

3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

– формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

– воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;

– формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Экологическая акция «Чистый город»	Май	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
2	Цикл тематических часов «Человек и природа»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
3	Проведение акции «Без привычек вредных жить на свете здорово!».	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
4	Лекция медработника-ников по теме: ВИЧ и СПИД. Меры профилактики	В течение года	Зам. директора по ВР	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
5	Встречи с сотрудниками РГБЛПУ «Наркологический диспансер»	В течение года	Зам. директора по ВР	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
6	Беседа «Алкоголь как неэффективный способ спрятаться	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии

	от проблем»			природы, народов, культур и религий
7	Участие в акции «В здоровом теле – здоровый дух»	В течение года	Руководитель физвоспитания Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
8	Тематическая викторина «За здоровый образ жизни»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий

3.4. Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи модуля:

– развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;

– формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.

– формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);

– формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;

– формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Анализ результатов и выработка стратегии и тактики агитационной работы: разработка плана профориентационной работы	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР Преподаватели, закрепленные за образовательными организациями КЧР	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; - усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями, - успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
2.	Участие в реализации регионального проекта «Билет в будущее», направленного на профориентацию обучающихся образовательных школ	Октябрь-ноябрь	Зам директора по ВР, Зав. отделениями, Классный руководитель	Стремление к саморазвитию и самореализации
3.	Размещение постов в	Октябрь	Преподаватели,	Профессионально

	социальных сетях		закрепленные за образовательными организациями КЧР, Профориентационный отряд	компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; - усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями
4.	Час общения «Выбор профессии – сложная и ответственная задача» Проведение дня открытых дверей	Март	Зам директора по ВР Зав отделениями Классный руководитель	Стремление к саморазвитию и самореализации
5.	Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Апрель	Зав. отделениями, Методист, Классный руководитель	Эффективная профессиональная ориентация и мотивация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
6.	Социальное партнерство с образовательными организациями в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Зам директора по ВР Зав отделениями Классный руководитель	Стремление к саморазвитию и самореализации
7.	Участие в ярмарках учебных мест совместно с Центрами занятости населения КЧР (по графику)	В течение года	Зам директора по ВР, Классный руководитель	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями
8.	Посещение выездных профориентационных мероприятий по районам КЧР (по графику)	В течение года	Зам. директора по ВР, Профориентационный отряд	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия

				структур колледжа с предприятиями, Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
9.	Встречи с представителями различных профессий – работниками предприятий и организаций города	В течение года	Зам директора по ВР, Зав. отделениями	Стремление к саморазвитию и самореализации

3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

Задачи модуля:

– расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;

– поддержка в образовательной организации инициатив общественных молодежных организаций и объединений в области воспитания обучающейся молодежи;

– развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психолого-педагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации;

– создание между образовательными организациями центров по развитию: гуманитарной художественной культуры, личностного роста, правовой помощи, клубов психологической помощи и клубов «доброй воли» (муниципальных, региональных);

– поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и (или) их организаций в образовательной организации, городе, регионе;

– создание в образовательной организации музеев, историко-патриотических клубов, литературно-творческих объединений, научных обществ с привлечением ветеранов труда, деятелей науки, культуры и искусства;

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Консультирование обучающихся по вопросам организации производственных и учебных практик	В течение года	Руководители практик	Усиление взаимодействия структур колледжа с учреждениями культуры, искусства, образования, средствами массовой информации; - успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
2.	Участие в конференциях, конкурсах	В течение года	Преподаватели ЦК	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству;

				- усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями, - успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
3.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Нового года	Декабрь	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих способностей и умений. Активное проведение внеаудиторного времени
4.	Мероприятие, посвященное Дню студентов	Январь	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих способностей и умений. Активное проведение внеаудиторного времени. Сплочение студентов внутри группы.
5.	Фестиваль «Студенческая Весна»	Март	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Классный руководитель	Развитие творческих способностей и умений. Выявление талантливых студентов

3.6. Модуль «Спортивно-оздоровительное воспитание»

Цель модуля: приобщение обучающихся к заботе о своем здоровье через коллективно-творческую деятельность и развитие массового спорта.

Задачи модуля:

- изменение учебно-воспитательного процесса с учетом организации ЗОЖ среди обучающихся;
- внедрение в повседневную жизнь обучающихся мероприятий по укреплению здоровья;
- формирование культуры здоровья среди обучающихся.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Профилактические мероприятия по игровой зависимости в сети Интернет	В течение года	Психолог, Классный руководитель	Информирование о законах, правовых нормах, действиях Правительства
2.	Мероприятия по адаптации в колледже (изучение индивидуальных особенностей студентов)	Сентябрь	Руководитель физвоспитания, Медработник, Классный руководитель	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
3.	Соревнования по легкой атлетике среди групп первокурсников	Сентябрь	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
4.	Международный день отказа от курения	Ноябрь	Классный руководитель	Информирование о законах, правовых нормах, действиях Правительства, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения

				Знакомство с разными способами противостояния отрицательному давлению среды
5.	Проведение профилактической акции «Скажи СПИДу – НЕТ!» Круглый стол, посвященный профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании, ВИЧ	Декабрь	Зам директора по ВР, Классный руководитель	Информирование о законах, правовых нормах, действиях правительства, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения
6.	Классный час на тему: «Здоровье – путь к успеху»	Декабрь	Классный руководитель	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
7.	Соревнования по баскетболу среди СОШ республики на кубок колледжа	Январь	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
8.	Проведение соревнований «А, ну-ка, парни»	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
9.	Первенство колледжа по волейболу среди сборных команд отделений, среди 1-х курсов	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
10.	Проведение мероприятия: «Шахматный турнир», посвященный памяти педагога-наставника Санашокова Б.Х.	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
11.	Проведение товарищеских встреч по волейболу среди ССУЗов города, республики	Март	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
12.	Участие в Единых антинаркотических акциях	Март - апрель	Классный руководитель Преподаватели	Провести беседу о пагубном влиянии вредных привычек и их последствиях; расширять кругозор студентов; развивать чувство

				ответственности; утверждать здоровый образ жизни в группах
13.	Конкурс плакатов по ЗОЖ	Апрель	Классный руководитель, Преподаватели, Совет обучающихся	Расширять кругозор студентов; развивать чувство ответственности; утверждать здоровый образ жизни в группах
14.	Проведение соревнований по легкой атлетике среди групп 1, 2, 3 курсов	Апрель	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
15.	Акция против курения, посвященная дню отказа от курения «Конфетку за сигаретку»	Май	Педагог-организатор, Классный руководитель	Получение студентами знаний о последствиях курения, важности отказа от курения. Формирование у студентов установок на здоровый образ жизни.
16.	Проведение первенства колледжа по футболу	Май	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
17.	Проведение традиционного мероприятия «День здоровья»	Июнь	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
18.	Первенство города по баскетболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспорт-комитета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
19.	Первенство города по волейболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспортко-митета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
20.	Первенство города по футболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспортко-митета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества

				спортивных секций по различным видам спорта
21.	Первенство города по легкой атлетике среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспортко-митета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта

3.6. Модуль «Студенческое самоуправление»

Цель модуля: создание условий для включения обучающихся в социально–востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом.

Задачи модуля:

- обеспечение реальной возможности участия обучающихся в прогнозировании, планировании, организации, исполнении и анализе воспитательного процесса;
- формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание;
- формирование положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нормам коллективной жизни, законам государства; гражданской и социальной ответственности за самого себя, свою семью, окружающих людей, общество и государство;
- формирование демократической культуры, необходимой для саморазвития и самосовершенствования в правовом государстве. Обучение навыкам самоуправления, свободного выбора и ответственности;
- организация и проведение студенческих общественных мероприятий: конференций, выставок, презентаций, конкурсов, фестивалей, семинаров и др.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора	Сентябрь	Педагог-организатор, Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
2.	Выборы членов студенческого совета	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Студенческое самоуправление Советник по ВР	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
3.	Утверждение плана работы студенческого совета на учебный год. Ознакомление с общим планом работы колледжа на год с целью реализации	Сентябрь	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	Февраль	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное

				мышление и самосознание
5.	Организация, проведение, участие в концерте, посвящённом Международному женскому дню	Март	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
6.	Заседания студенческого совета	В течение года	Педагог-организатор, Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
7.	Участие представителей студенческого актива в работе совета профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-организатор, Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание

3.8 Модуль «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса»

Цель модуля: является обеспечение нормального развития ребенка (в соответствии с нормой развития в соответствующем возрасте).

Задачи модуля:

- оказание социально-психологической поддержки обучающимся, оказавшимся в сложном социальном положении;
- организация досуга обучающихся;
- создание психологической среды в колледже для сохранения и укрепления психологического здоровья, а также максимального проявления индивидуальных психологических особенностей каждого обучающегося;
- содействие формированию у обучающихся способности к самоанализу и саморазвитию;
- формирование социально-психологической готовности обучающегося, к овладению профессией;
- выявление и предупреждение факторов, препятствующих успешному обучению, воспитанию, профессиональному становлению личности.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Изучение личных дел обучающихся - сирот нового набора, составление базы данных социального положения обучающихся. Составление социального паспорта колледжа	Сентябрь	Психолог Классный руководитель	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
2.	Анкетирование	Сентябрь	Зам. директора	Формирование

	обучающихся, направленное на выявление интересов и способностей		по ВР, Психолог Классный руководитель	жизнеустойчивых позиций у подростков
3.	Выявление обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, а также находящихся в социально-опасном положении	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Психолог Классный руководитель	Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной.
4.	Профилактическая работа с обучающимися, имеющими неуспешность в обучении, пропуски занятий	В течение года	Зам. директора по ВР Заведующие отделениями Классный руководитель	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
5.	Профилактическая работа с родителями обучающихся, имеющих академические задолженности (беседы, консультации)	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель Заведующие отделениями	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
6.	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на разных видах учета, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов обучающихся, требующих особого педагогического внимания	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог Классный руководитель	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
7.	Проведение профилактических бесед, акций, посвященных пропаганде ЗОЖ,	В течение года	Зам. директора по ВР Заведующие отделениями	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых

	профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений (методическая помощь классным руководителям, привлечение специалистов)			позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной.
8.	Работа по реализации прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков. Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
9.	Совместная деятельность со специалистами по работе с обучающимися, состоящими на учёте в ОПДН	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
10.	Индивидуальное консультирование (по запросу): для преподавателей; для обучающихся; для родителей или опекунов	В течение года	Зам. директора по ВР, Психолог	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков. Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
11.	Сотрудничество с органами опеки и попечительства	В течение года	Зам. директора по ВР, Психолог	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков. Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный

				образ своего будущего.
12.	Работа Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Состав Совета	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков. Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
13.	Оформление базовой текущей документации	Ежемесячно	Зам. директора по ВР, Обучающихся	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков. Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной

4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой в образовательной организации воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в образовательной организации и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно заместителем директора по воспитательной работе и выносится на повестку педагогического совета.

Основными направлениями анализа, организуемого в образовательной организации воспитательного процесса являются:

- результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;
- состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации.

Направления анализа воспитательного процесса	Критерий анализа	Способ получения информации о результатах воспитания	Результат анализа
Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	Динамика личностного развития обучающихся	Педагогическое наблюдение	Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации
Состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур	Наличие в образовательной организации интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур	Беседы с обучающимися, пед. работниками и руководителями воспитательных структур, лидерами общественных молодежных организаций, созданных обучающимися в образовательной организации, при необходимости – их анкетирование	Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: – патриотизм и гражданственность; – социализация и духовно-нравственное развитие; – окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции; – профориентация; – социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации

Анализ организуемого в образовательной организации воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии совместно с заместителем руководителя образовательной организации по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании педагогического совета.

Основными направлениями анализа организуемого в колледже воспитательного процесса могут быть следующие:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающегося каждой группы. Осуществляется анализ педагогом-организатором совместно с

заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением на педагогическом совете колледжа. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние организуемой в колледже совместной деятельности обучающихся и взрослых. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в колледже интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-организатором, студенческим советом колледжа. Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с качеством проводимых на уровне колледжа ключевых дел;

- качеством организуемой в колледже внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала проводимых мероприятий;
- качеством существующего в колледже Студенческого совета;
- качеством профориентационной работы колледжа;
- качеством взаимодействия колледжа и семей обучающихся.

Итогом самоанализа организуемой в колледже воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
протокол № 1
«24» 09 2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
	Гражданин и патриот				
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации		Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважения к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»		Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого

3.	Праздничное мероприятие «День знаний»	01.09.26	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Студ. Самоуправление Советник по ВР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
4.	1.День окончания второй мировой войны. 2.День солидарности в борьбе терроризмом – Эхо Бесланской печали (Классный час)	03.09.26	Классный руководитель Советник по ВР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
5.	Профилактическая встреча ЦПЭ МВД по КЧР	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Содействие предотвращению экстремистских преступлений в подростково-молодежной среде, развитие духовно-нравственной культуры и повышение правосознания
6.	Единый классный час «Терпимость и дружелюбие»	Сентябрь	Классный руководитель	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
7.	Ознакомление обучающихся с: - Правилами внутреннего распорядка; - Права и обязанности обучающихся - Положением и правилами проживания в студенческом общежитии; - Правилами охраны труда и техники безопасности при обучении в колледж, - ФЗ №157 (о запрете курения в учебных заведениях)	Сентябрь	Классный руководитель	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
8.	Собрание для проживающих в общежитии	Сентябрь	Классный руководитель Педагог-организатор Студ. самоуправление	Создание условии комфортного условия проживания в общежитии, предоставление полной информации о правах и обязанностях проживания в общежитии
9.	Психологическая диагностика обучающихся, состоящих на разных видах учета в ОПДН, детей «группы риска».	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель Обучающихся	Изучение влияния акцентуации характера на освоение ведущего вида деятельности подростка
10.	Встреча с общественными и религиозными деятелями, представителями традиционного	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный	Содействие предотвращению экстремистских преступлений в подростково-молодежной

	духовенства «Предупреждение межнациональных конфликтов и профилактика экстремизма в молодежной среде»		руководитель Педагог-организатор Советник по ВР	среде, развитие духовно-нравственной культуры и повышение правосознания
11.	Обновление состава волонтерского отряда «Твори добро» с целью вовлечения обучающихся нового набора, а также организации и координации всех мероприятий	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Студ. Самоуправление Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
12.	Классные часы «Семейные счастье. В чем оно состоит»	Сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители	Создание познавательной обстановки, способствующую укреплению семейных ценностей, развитию взаимопонимания и любви между членами семьи через обсуждение темы «Семейное счастье. В чем оно состоит».
13.	День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	30.09.26	Классный руководитель Советник по ВР	Расширение понятие обучающихся о значении вхождения Донецкой Народной Республики в состав Российской Федерации.
14.	«Международный день пожилых людей» Классный час	01.10.26	Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание у обучающихся чувства уважения, внимания, сострадания, отзывчивости, чуткости к пожилым людям
15.	День учителя «Мы славим путь нелегкий из дорог, мы славим тех, кто гордо носит звание Педагог!». Праздничная программа. Конкурс стенгазет	05.10.26	Классный руководитель Педагог-организатор Студ. Самоуправление Советник по ВР	Воспитание чувства уважения к профессии учитель, приобщение обучающихся к общим нравственным ценностям общества
16.	Единый классный час «Экологическая катастрофа – плата за развитие цивилизации. Как ее избежать?».	12.10.26	Классный руководитель Педагог-организатор Студ. самоуправление	Расширить кругозор обучающихся о взаимосвязях в природе, о способах сохранения
17.	Профилактическая встреча ЦПЭ МВД по КЧР	Октябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Содействие предотвращению экстремистских преступлений в подростково-молодежной среде, развитие духовно-нравственной культуры и повышение правосознания
18.	Тематическое мероприятие, посвященное	29.10.26	Зам. директора по ВР	Воспитывать чувство патриотизма

	Дню народного единства «Единством сильны»		педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	
19.	Проведение лекций Российского общества Знание по вопросам добровольчества, его значимости и возможностях участия	Октябрь	Зам. директора по ВР Представители Российского общества Знание Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
20.	Классный час «Культура речи. Ненормативная лексика»	11.11.26	Классный руководитель	Профилактика нецензурной лексики среди подростков; дать понятие нецензурной брани; ознакомить с одним из видов правонарушений и наказанием за нецензурную брань.
21.	Урок толерантности на тему: «Толерантность путь к миру», «Толерантность – что это?»	16.11.26	Классный руководитель	Сформировать у обучающихся представление о толерантности, воспитывать чувство уважения друг к другу
22.	Профилактическая встреча ЦПЭ МВД по КЧР	Ноябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Содействие предотвращению экстремистских преступлений в подростково-молодежной среде, развитие духовно-нравственной культуры и повышение правосознания
23.	Классный час «О вреде курения»	23.11.26	Классный руководитель	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
24.	Проведение традиционных благотворительных ярмарок	Ноябрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
25.	Акция «Красная ленточка», посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДом	29.12.26	Зам. Директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Сформировать у обучающихся осознание важности проблемы ВИЧ/СПИДа и личной ответственности за свое поведение, пропагандировать ЗОЖ, воспитывать толерантность по отношению к ВИЧ - инфицированным
26.	Международный день инвалидов Классный час	03.12.26	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание уважительного, гуманного, внимательного отношения к инвалидам и признания их как полноценных членов общества.

27.	День добровольца (волонтера) Тематические мероприятия: классные часы, посвященные Дню добровольца	03.12.26	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие у обучающихся нравственных качеств путем пропаганды идей добровольного труда на благо общества и привлечение
28.	Проект «Без срока давности»	09.12-26.03.27	Педагог-организатор Ответственный преподаватель	Сохранение исторической памяти о трагедии мирного населения СССР – жертв военных преступлений нацистов и их пособников в период Великой Отечественной войны, установление обстоятельств вновь выявленных преступлений против мирного населения.
29.	Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества	09.12.2026	Зам. директора по ВР, Классный руководитель	Формирование представления о Дне защитника Отечества, знакомство обучающихся с историей и традициями праздника, осознание необходимости защиты Отечества
30.	Подготовка тематических выпусков стенгазет: День конституции Российской Федерации	04-09.12.26	Педагог-организатор Классный руководитель	Воспитание гражданской ответственности; развитие представлений о правах и о своих обязанностях; развитие навыка уважать чужие права
31.	Организация поездок в дом престарелых для оказания помощи и поддержки	Декабрь	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Волонтерский отряд Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
32.	Участие волонтерского отряда «Твори добро» в проведении благотворительных акций для детей из детских домов	Декабрь	Зам. директора по ВР педагог-организатор Волонтерский отряд Советник по ВР	С целью повысить качество жизни детей и улучшить их жизненные перспективы
33.	Урок мужества, посвященный годовщине со дня освобождения Черкесска и Микоян-Шахара (Карачаевск) от фашистских захватчиков	Январь	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
34.	«Татьянин день» (праздник студентов)	25.01.27	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Познакомить обучающихся с традициями празднования Татьяниного дня, историей праздника, приметами и т.п.
35.	День воинской славы России	27.01.27	Классный	Пробудить чувство сострадания и гордости за

	(День снятия блокады Ленинграда)		руководитель	стойкость своего народа в период блокады Ленинграда и на протяжении всей ВОВ.
36.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	28.01.27	Зам. директора по ВР Преподаватель – организатор ОБ и ЗР Классный руководитель	Формировать положительную оценку духовного подвига советского народа, интерес к героическому прошлому;
37.	Торжественное мероприятие «Живая память», посвященное выводу Советских войск из Афганистана	15.02.27	Преподаватель – организатор ОБ и ЗР Воины-интернационалисты	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
38.	Проведение традиционных благотворительных ярмарок	Февраль	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
39.	Уроки мужества ко Дню Защитника Отечества	22.02.27	Классный руководитель Преподаватель – организатор ОБ и ЗР	Создать в представлении обучающихся исторически сложившийся образ защитника Отечества, достойный памяти и уважения потомков на примере героев-соотечественников.
40.	Международный женский день Конкурс стенгазет	08.03.27	Педагог-организатор Классный руководитель Студ. самоуправление	Воспитание обучающихся духовно-нравственного качества, самоуважения, формирование доброе отношение к матерям, бабушкам и всем женщинам
41.	Тематические классные часы: День воссоединения Крыма с Россией	18.03.27	Классный руководитель	Воспитание обучающихся гражданско-патриотических качеств
42.	Проведение лекций Российского общества Знание по вопросам добровольчества, его значимости и возможностях участия	Март	Зам. директора по ВР Представители Российского общества Знание Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
43.	Конкурс постов в социальных сетях на тему: «Ксенофобия и молодежный экстремизм. Профилактика проблемы»	Март	Студенческий совет, волонтеры, педагог-организатор	Развитие творческих, способностей студентов. Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ.
44.	Всероссийская весенняя неделя Добра	23.03-31.03.27	Педагог-организатор Студенческий совет	Развитие добровольчества, воспитание толерантности

			Волонтеры	
45.	Организация и проведение профориентационного мероприятия «Один день в колледже», экскурсия по колледжу	Март	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Педагог-организатор	Сформировать представления о процессе профессионального самоопределения обучающихся разных возрастов; расширить спектр форм и методов профориентационной работы со школьниками
46.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.27	Классный руководитель	Воспитание гражданских и патриотических чувств подрастающего поколения
47.	Участие в акциях по уборке территорий, высадке деревьев и другим экологическим инициативам	Апрель	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
48.	Встреча с выпускниками разных лет, работающих по специальности	Апрель	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Педагог-организатор	Сформировать представления о процессе профессионального самоопределения обучающихся
49.	«Здоровое поколение за здоровое продвижение» - акция по здоровому образу жизни ко Всемирному дню здоровья	Май	Зам. директора по ВР Руководитель физ. воспитания	Формирование позитивной установки на здоровый образ жизни
50.	Организация поездок в дом престарелых для оказания помощи и поддержки	Май	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Волонтерский отряд Советник по ВР	Увеличение вовлеченных студентов в добровольческую деятельность для личностного роста, социальных изменений и эмоционального удовлетворения
51.	Торжественное мероприятие - концерт, посвященное Дню Великой Победы	Май	Педагог-организатор, Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих, способностей студентов. Получение студентами знаний о ВОВ. Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ.
52.	Подготовка тематических выпусков стенгазет, посвященных Дню Победы.	Май	Педагог-организатор Классный руководитель	Способствовать воспитанию чувства гордости за свою культуру, уважения к предкам
53.	День славянской письменности и культуры	24.05.27	Преподаватели ЦК «Общегуманитарные дисциплины»	Способствовать воспитанию чувства гордости за свою культуру, уважения к предкам

54.	День эколога Экологическая акция «Чистая река – чистые берега»	04.06.27	Педагог-организатор Волонтеры Студ. совет	Формирование основ экологической культуры
55.	День России Классный час «Россия - Родина моя!»	10.06.27	Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
56.	День памяти и скорби	18.06.27	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Воспитание гражданских и патриотических чувств подрастающего поколения
57.	Проведение мероприятий по информированию обучающихся об ответственности за террористическую деятельность и за размещение материалов, одобряющих такую деятельность в сети Интернет	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Эффективные механизмы совместной деятельности участников воспитательной системы учебного заведения: родительской общественности, педагогического коллектива, студенческого самоуправления в сфере профилактики правонарушений
58.	Посещение РГБУЗ «Дом ребенка специализированный»	Май	Зам. директора по ВР волонтеры Советник по ВР	Профессионально компетентный студент с активной гражданской позицией, нравственным поведением, развитым самосознанием
59.	Вручение дипломов выпускникам Торжественное мероприятие	02.07.27	Директор Зам. Директора по ВР Педагог-организатор	Воспитание у обучающихся высокой нравственности и духовной культуры
	Социализация и духовно-нравственное развитие			
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважение к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
3.	Торжественное мероприятие «Посвящение в	Октябрь	Педагог-организатор	Позитивные тенденции в студенческой среде,

	студенты»			снижение показателей негативных тенденций
4.	«Вечер знакомства» в общежитии	Сентябрь	Совет общежития	Позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
5.	Классный час на тему: «Права и обязанности обучающихся. Меры дисциплинарного взыскания»	Сентябрь	Классный руководитель	Ознакомление студентов с основными правами ребёнка и способами их реализации, с Кодексом РФ об административных нарушениях, с правами и обязанностями студентов Воспитание правовой культуры студентов. Ознакомление обучающихся с Правилами внутреннего распорядка колледжа. Инструктаж по ТБ и ПДД.
6.	Классный час на тему: «Что такое настоящая дружба?»	Сентябрь	Классный руководитель	Сформулировать понятие «дружба». Вырабатывать навыки взаимопомощи при решении различных проблем. Приобретение навыка работы в сотрудничестве.
7.	Круглый стол со студентами «Жить в мире с собой»	Октябрь	Классный руководитель	Показать многоаспектность понятия «толерантность». Развитие критического мышления, навыка групповой работы, умения вести диалог и аргументировать свою позицию
8.	Классный час: «Поступок и ответственность»	Октябрь	Классный руководитель	Воспитание правовой культуры студентов в группе
9.	Концерт, посвященный Дню Матери	26.11.27	Классный руководитель Советник по ВР	Формирование эмоционально - чувственной сферы и ценностных отношений личности студента к родственным связям.
10.	Классные часы, посвященные Международному Дню матери	Ноябрь	Классный руководитель	позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей негативных тенденций
11.	Беседа на тему «Свобода и ответственность».	Декабрь	Классный руководитель	Умение видеть различие между свободой и вседозволенностью.
12.	Акция по сбору одежды для сирот.	Январь	Классный руководитель	Составление представлений о таких понятиях, как добродетель, милосердие. Воспитание духовного отношения к детям, оставшихся без родителей.
13.	Беседа с игровыми моментами «О культуре речи».	Март	Классный руководитель	Воспитание любви и уважения к родному языку.

				Формирование и развитие навыков культуры речевого общения.
14.	Классный час о семье и семейных ценностях	Апрель	Классный руководитель	Укрепление отношения к семье как основе общества и важнейшему социальному институту, способствующему нравственному становлению личности. Создание условий для усвоения ценностей продолжения рода, семейных традиций, уважения к старшим, преемственности поколений, гражданского служения Отечеству. Мотивация обучающихся к расширению знаний об истории и традициях своей семьи, истории Отечества, о культуре и традициях своего народа
Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции				
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Еженедельно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважение к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
3.	Цикл тематических часов «Человек и природа»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
4.	Экологическая акция «Чистый город»	Май	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
5.	Проведение акции «Без привычек вредных жить на свете здорово!»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
6.	Лекция медработников по теме: ВИЧ и СПИД.	В течение	Классный	Формирование целостного, социально

	Заболевания, передающиеся половым путем. Меры профилактики.	года	руководитель	ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
7.	Организация встреч студентов с сотрудниками РГБЛПУ «Наркологический диспансер»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий.
8.	Беседа «Алкоголь как не эффективный способ спрятаться от проблем» ежегодно	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
9.	Участие в акции «В здоровом теле – здоровый дух»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
10.	Тематическая викторина «За здоровый образ жизни»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
11.	Цикл тематических часов «Человек и природа»	В течение года	Классный руководитель	Формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий
Профориентация				
1.	Анализ результатов и выработка стратегии и тактики агитационной работы: Разработка плана профориентационной работы	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
2.	Участие в реализации регионального проекта «Билет в будущее», направленного на профориентацию обучающихся	Октябрь-ноябрь	Зам директора по ВР, Зав отделениями Классный	Стремление к саморазвитию и самореализации

	образовательных школ		руководитель	
3.	Размещение постов в социальных сетях	Октябрь	Преподаватели, закрепленные за образовательными организациями КЧР, Профориентационный отряд	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями
4.	Час общения «Выбор профессии –сложная и ответственная задача» Проведение дня открытых дверей	Ноябрь	Зам директора по ВР, зав отделениями Классный руководитель	Стремление к саморазвитию и самореализации
5.	Социальное партнерство с образовательными организациями в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Зам директора по ВР, Зав отделениями Классный руководитель	Стремление к саморазвитию и самореализации
6.	Участие в ярмарках учебных мест совместно с Центрами занятости населения КЧР (по графику)	В течение года	Зам. директора по ВР	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями
7.	Посещение выездных профориентационных мероприятий по районам КЧР (по графику)	В течение года	Зам. директора по ВР	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями, Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
8.	Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Апрель	Методист Зав. отделениями	Эффективная профессиональная ориентация и мотивация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.	Встречи с представителями различных профессий – работниками предприятий и организаций города	Май	Зам директора по ВР, Зав отделениями,	Стремление к саморазвитию и самореализации
Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации				
1.	Консультирование обучающихся по вопросам организации производственных и учебных практик	В течение года	Руководители практик	Усиление взаимодействия структур колледжа с учреждениями культуры, искусства, образования, средствами массовой информации; Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
2.	Участие в конференциях, конкурсах	В течение года	Преподаватели ЦК	Профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству; Усиление взаимодействия структур колледжа с предприятиями Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
3.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Нового года.	Декабрь	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих способностей и умение, активное проведение внеаудиторного времени.
4.	Мероприятие, посвященное Дню студентов	Январь	Педагог-организатор Классный руководитель Советник по ВР	Развитие творческих способностей и умений, активное проведение внеаудиторного времени. Сплочение студентов внутри группы.
5.	Фестиваль «Студенческая Весна»	Март	Педагог-организатор Классный руководитель	Развитие творческих способностей и умений. Формирование умений студентов работать на сцене. Выявление талантливых студентов
6.	Консультирование обучающихся по вопросам организации производственных и учебных практик	В течение года	Руководители практик	Усиление взаимодействия структур колледжа с учреждениями культуры, искусства, образования, средствами массовой информации;

				Успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
Спортивно-оздоровительное воспитание				
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Еженедельно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважение к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
3.	Участие в Единых антинаркотических акциях	Март - апрель	Классный руководитель Преподаватели	Провести беседу о пагубном влиянии вредных привычек и их последствиях; расширять кругозор студентов; развивать чувство ответственности; утверждать здоровый образ жизни в группах
4.	Мероприятия по адаптации в колледже (изучение индивидуальных особенностей студентов)	Сентябрь	Руководитель физвоспитания Медработник Классный руководитель	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
5.	Профилактические мероприятия по игровой зависимости в сети Интернет	В течение года	Психолог Классный руководитель	Профилактические мероприятия
6.	Конкурс плакатов по ЗОЖ	Апрель	Классный руководитель Совет обучающихся	Расширять кругозор студентов; развивать чувство ответственности; утверждать здоровый образ жизни в группе
7.	Соревнования по легкой атлетике среди групп первокурсников	Сентябрь	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом.
8.	Международный день отказа от курения	Ноябрь	Советник по ВР Классный руководитель	Информирование о законах, правовых нормах, действиях правительства, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения. Знакомство с разными способами противостояния отрицательному давлению

				среды
9.	Проведение профилактической акции «Скажи СПИДу – НЕТ!» Круглый стол, посвященный профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании, ВИЧ	Декабрь	Зам директора по ВР Классный руководитель	Информирование о законах, правовых нормах, действиях правительства, касающихся проблем алкоголизма и табакокурения
10.	Классный час на тему: «Здоровье – путь к успеху»	Декабрь	Классный руководитель	Формирование у обучающихся концепции сохранения здоровья для будущей жизни
11.	Акция против курения, посвященная дню отказа от курения «Конфетку за сигаретку»	Май	Педагог-организатор Классный руководитель	Получение студентами знаний о последствиях курения, важности отказа от курения. Формирование у студентов установок на здоровый образ жизни.
12.	Первенство города по баскетболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт-комитета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
13.	Соревнования по баскетболу среди СОШ республики, на кубок колледжа	Январь	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
14.	Проведение соревнований «А, ну-ка, парни»	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
15.	Первенство колледжа по волейболу среди сборных команд отделений, среди 1 курсов	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта
16.	Шахматный турнир, посвященный памяти педагога-наставника Санашокова Б.Х.	Февраль	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
17.	Проведение соревнований по легкой атлетике, среди групп 1, 2, 3 курсов	Апрель	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
18.	Проведение товарищеских встреч по волейболу среди ССУЗов города, республики –	Март	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
19.	Проведение первенства колледжа по футболу	Май	Преподаватели	Увеличение количества обучающихся,

			ЦК «Физическая культура»	регулярно занимающихся физической культурой и спортом
20.	Проведение ежегодного, традиционного мероприятия «День здоровья»	май	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
21.	Первенство города по волейболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспорт-комитета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
22.	Первенство города по футболу среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану горспорт-комитета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
23.	Первенство города по легкой атлетике среди ССУЗов, ВУЗов	Согласно плану проведения горспорт-комитета	Преподаватели ЦК «Физическая культура»	Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом
Студенческое самоуправление				
1.	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Еженедельно (по понедельникам)	Зам. директора по ВР Педагог-организатор	Формирование у обучающихся правильного смысла о Родине и воспитание в них уважение к ценностям страны
2.	Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно (по понедельникам)	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классный руководитель	Расширение общественно значимых знаний обучающегося о самом себе, своей родине, с дополнением знаний по истории — о нашем далеком и недавнем прошлом, о социальном начале человека, его становлении и развитии, с опорой на уроки и опыт прошлого.
3.	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора	В течение года	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
4.	Участие представителей студенческого актива в работе совета профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
5.	Заседания студенческого совета	В течение года (один раз в 2 недели)	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать

				самостоятельное мышление и самосознание
6.	Конкурс плакатов, рисунков на тему: «Ксенофобия и молодежный экстремизм»	В течение года	Студенческий совет волонтеры педагог-организатор	Развитие творческих, способностей студентов. Развитие гражданской позиции и патриотического отношения к РФ
7.	Волонтерская акция «Твори добро»	В течение года	Волонтерский отряд, педагог-организатор	Развитие добровольчества воспитание толерантности
8.	Выборы членов студенческого совета	Сентябрь	Педагог-организатор Студенческое самоуправление	Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, обогащать духовный мир, развивать самостоятельное мышление и самосознание
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса				
1.	Изучение и формирование личных дел детей - сирот нового набора, составление базы данных социального положения обучающихся. Составление социального паспорта колледжа	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог Классный руководитель	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
2.	Анкетирование обучающихся, направленное на выявление интересов и способностей	Сентябрь	Психолог Классный руководитель	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков
3.	Выявление обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, а также находящихся в социально-опасном положении	Сентябрь	Психолог Классный руководитель	Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной.
4.	Профилактическая работа с обучающимися, имеющими неуспешность в обучении, пропуски занятий.	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель, Заведующие отделениями	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
5.	Профилактическая работа с родителями обучающихся, имеющих академические задолженности (беседы, консультации)	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель, Заведующие	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности

			отделениями	человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
6.	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на разных видах учета, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов обучающихся, требующих особого педагогического внимания.	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель, Заведующие отделениями	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
7.	Проведение профилактических бесед, акций, посвященных пропаганде ЗОЖ, профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений (методическая помощь классным руководителям, привлечение специалистов).	В течение года	Зам. директора по ВР Классный руководитель, Заведующие отделениями	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
8.	Работа по реализации прав и законных интересов детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
9.	Совместная деятельность со специалистами по работе с обучающимися, состоящими на учёте в ОПДН	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
10.	Индивидуальное консультирование (по	В течение года	Зам. директора по ВР	Профилактика подросткового суицида

	запросу): для преподавателей, для обучающихся, для родителей или опекунов		Психолог	Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
11.	Сотрудничество с органами опеки и попечительства	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего.
12.	Работа Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Члены Совета	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего
13.	Оформление базовой текущей документации	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Психолог Классный руководитель	Профилактика подросткового суицида Формирование жизнеустойчивых позиций у подростков Побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни и неповторимости своей собственной. Выработка умения планировать позитивный образ своего будущего