



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Северо-Кавказская государственная академия»  
Финансово-экономическое управление  
О стипендиальных комиссиях в  
ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом Академии

«16» 01 2026 г.

Протокол № 05

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Академии

Р.М.Кочкаров



2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальных комиссиях в  
ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»**

Согласовано:

Председатель совета обучающихся

Кумукова Д.Ш. Д.Ш.

«16» 01 2026 г.

Согласовано:

Председатель первичной

профсоюзной организации

Батчаев А-А.Е. А.А.Б.

«16» 01 2026 г.

Черкесск, 2026г.



<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b>
<b>Финансово-экономическое управление</b>
<b>О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»</b>

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Порядок формирования и состав стипендиальных комиссий .....	4
3. Задачи и функции стипендиальных комиссий .....	5
4. Организация деятельности стипендиальных комиссий .....	6
5. Права, обязанности и ответственность стипендиальных комиссий .....	8
6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение .....	9
7. Заключительные положения .....	9



## 1. Общие положения

1.1. Стипендиальные комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – СКГА) созданы с целью координации стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов и аспирантов, ординаторов СКГА (далее – обучающиеся), а также для повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда СКГА и средств от приносящей доход деятельности, выделенных на эти цели.

1.2. В СКГА формируются:

- Стипендиальная комиссия СКГА – коллегиальный орган, организующий назначение повышенных государственных академических стипендий за особые достижения.
- Стипендиальные комиссии структурных подразделений СКГА<sup>1</sup> – коллегиальные органы, организующие назначение государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере и иных форм материальной поддержки, предусмотренных локальными нормативными актами СКГА.

1.3. В своей деятельности стипендиальные комиссии руководствуются:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663 (ред. от 02.04.2018) «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных

<sup>1</sup> Под структурным подразделением СКГА понимается факультеты (отделения факультетов), институты и иные структурные подразделения СКГА, осуществляющие образовательную деятельность и имеющие отдел сопровождения учебного процесса или учебный отдел. Под Стипендиальными комиссиями структурных подразделений понимаются Стипендиальные комиссии, сформированные на факультетах (отделениях факультетов), в институтах и иных структурных подразделениях СКГА



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
Финансово-экономическое управление
О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся»;
- Регламентом назначения обучающимся СКГА повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);
- Уставом СКГА;
- иными локальными нормативными актами Академии;
- настоящим Положением.

1.4. В исключительных случаях решения, принимаемые стипендиальными комиссиями, оформляются протоколами заседаний, подписываемыми председателем, секретарем стипендиальной комиссии и всеми членами комиссии, и служат основанием для издания соответствующих приказов СКГА. Допускается подписание протокола только секретарем комиссии с последующим утверждением его председателем.

## **2. Порядок формирования и состав стипендиальных комиссий**

2.1. Составы стипендиальных комиссий утверждаются приказом ректора сроком на один учебный год.

2.2. Изменения в состав стипендиальных комиссий вносятся приказом ректора СКГА.

2.3. В состав стипендиальной комиссии СКГА входят:

- Председатель комиссии, в лице проректора по молодежной политике;
- Заместитель председателя комиссии, в лице проректора по экономике и финансам СКГА;

Члены комиссии:

- проректор по учебной работе СКГА;
- проректор по научной работе, информатизации и международному сотрудничеству СКГА;
- директора структурных подразделений СКГА;
- председатель совета обучающихся;
- председатель первичной профсоюзной организации обучающихся СКГА;
- Секретарь комиссии.

	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b> <b>Финансово-экономическое управление</b> <b>О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»</b>
---	--

2.4. В состав стипендиальных комиссий структурных подразделений СКГА входят:

- Председатель комиссии, в лице директора структурного подразделения СКГА;
- Заместитель председателя комиссии, в лице заместителя директора по учебной работе;

Члены комиссии:

- представитель управления по молодежной политике СКГА;
- деканы факультетов;
- председатель совета обучающихся;
- председатель первичной профсоюзной организации обучающихся СКГА;
- старосты курсов;
- начальник стипендиального отдела финансово-экономического управления СКГА;
- Секретарь комиссии.

2.5. В состав стипендиальных комиссий приказом ректора СКГА или уполномоченного им должностного лица могут включаться внешние эксперты.

### **3. Задачи и функции стипендиальных комиссий**

3.1. Основной задачей стипендиальных комиссий является обеспечение реализации прав обучающихся на получение стипендий и материальной поддержки в соответствии с законодательством и локальными актами СКГА.

3.2. Основными функциями стипендиальной комиссии СКГА являются:

- рассмотрение портфолио обучающихся, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию;
- принятие решений о назначении повышенной академической стипендии на основе оценки достижений в соответствии с Регламентом назначения обучающимся СКГА повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности;
- внесение предложений о дополнении и изменении действующих в СКГА положений о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся.

	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b>
	<b>Финансово-экономическое управление</b>
	<b>О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»</b>

**3.3. Основными функциями стипендиальных комиссий структурных подразделений СКГА являются:**

- прием и рассмотрение документов от обучающихся, претендующих на получение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере;
- рассмотрение результатов успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся;
- формирование и утверждение списков обучающихся, претендующих на получение государственной академической стипендии;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся по вопросам стипендиального обеспечения.

**3.4. Деятельность стипендиальных комиссий не распространяется на назначение:**

- дополнительных стипендий обучающимся первых 1 курсов, назначенных по результатам конкурсных баллов ЕГЭ;
- определенных видов стипендий, не входящих в компетенцию образовательной организации (именных стипендий, стипендии Президента РФ, Правительства РФ и т.п.).

#### **4. Организация деятельности стипендиальных комиссий**

**4.1. Стипендиальные комиссии осуществляют свою деятельность на постоянной основе в соответствии с календарным графиком учебного процесса и планом работы.**

**4.2. Заседания стипендиальных комиссий считаются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) от общего числа членов стипендиальной комиссии.**

**4.3. Заседания Стипендиальной комиссии СКГА проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год – по окончании зимней и летней экзаменационных сессий, в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания сессии.**

**4.4. Заседания стипендиальных комиссий структурных подразделений СКГА проводятся:**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
Финансово-экономическое управление
О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

- для решения вопроса назначения государственной академической стипендии – в течение 5 дней после завершения промежуточной аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса;
- для решения вопроса назначения государственной академической стипендии обучающимся, имеющим перенос или продление сроков проведения промежуточной аттестации – в течение трех дней после завершения ими промежуточной аттестации по индивидуальному графику;
- для решения вопроса назначения государственной социальной стипендии – в течение трех рабочих дней после предоставления обучающимся заявления о назначении ему государственной социальной стипендии;
- для решения вопроса назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере – в течение трех рабочих дней после издания приказа о назначении обучающемуся государственной социальной стипендии.

4.5. При рассмотрении вопросов о назначении повышенной академической стипендии Стипендиальная комиссия СКГА принимает решение на основании Регламента назначения повышенной государственной академической стипендии обучающимся СКГА, путем оценки портфолио в соответствии со Шкалой оценки достижений обучающихся (Приложение 1 Регламента назначения обучающимся СКГА повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности).

4.6. Решения стипендиальных комиссий принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим. В отсутствие председателей стипендиальных комиссий их обязанности исполняют заместители председателя стипендиальной комиссии.

4.7. Решения стипендиальных комиссий оформляются протоколами.

4.8. Протоколы стипендиальной комиссии СКГА передаются в стипендиальный отдел финансово-экономического управления СКГА для хранения и подготовки проекта приказа ректора СКГА в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заседания.

4.9. Протоколы стипендиальных комиссий структурных подразделений СКГА передаются в дирекцию/учебную часть структурного подразделения СКГА для

	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»</b> <b>Финансово-экономическое управление</b> <b>О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»</b>
---	--

хранения и подготовки проекта приказа ректора СКГА в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заседания.

## **5. Права, обязанности и ответственность стипендиальных комиссий**

### **5.1. Члены стипендиальной комиссии обязаны:**

- присутствовать на заседаниях стипендиальной комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений по ним;
- знать нормативные правовые акты РФ и локальные нормативные акты СКГА, регламентирующие размер и порядок выплаты стипендиальных средств, и реализовывать их требования;
- заблаговременно извещать секретаря стипендиальной комиссии о невозможности присутствия на заседании;
- соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных обучающихся, полученных в связи с работой в комиссии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвовать в разработке плана работы и повестки дня заседания стипендиальной комиссии.

### **5.2. Секретари комиссий обязаны:**

- обеспечивать заседания стипендиальных комиссий необходимыми материалами и информацией;
- уведомлять членов стипендиальных комиссий о времени и месте проведения заседаний, обеспечивать их явку;
- протоколировать заседания стипендиальных комиссий.

### **5.3. Стипендиальные комиссии имеют право:**

- запрашивать у соответствующих структурных подразделений СКГА необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым вопросам.

### **5.4. Координацию деятельности стипендиальных комиссий, а также сбор, обработку и анализ представляемой ими информации осуществляют стипендиальный отдел финансово-экономического управления СКГА.**

### **5.5. Ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на стипендиальные комиссии, достоверность и своевременность предоставления**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»
Финансово-экономическое управление
О стипендиальных комиссиях в ФГБОУ ВО «Северо-Кавказская государственная академия»

сведений в стипендиальный отдел по вопросам назначения стипендий обучающимся несут председатели стипендиальных комиссий.

## **6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора СКГА.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения, призванные совершенствовать деятельность стипендиальной комиссии.

6.3. Настоящее Положение подлежит актуализации в случае изменения в законодательстве Российской Федерации в сфере образования, учредительных документах СКГА, а также при необходимости уточнения и детализации норм в действующем положении.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми членами стипендиальной комиссии, а также работниками и обучающимися СКГА, чья деятельность связана с вопросами стипендиального обеспечения.

7.2. Оригинал настоящего Положения составлен на 9 страницах и хранится в стипендиальном отделе финансово-экономического управления СКГА. Копии Положения или его выписки предоставляются для ознакомления по официальному запросу. Актуальная версия Положения размещается на сайте СКГА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для свободного доступа.

7.3. Настоящее Положение действует до момента принятия новой редакции или до его отмены.