



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«25» 11 2020г.

Протокол № 03

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



Р.М. Кочкаров

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Черкесск, 2020



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – Академия, ФГБОУ ВО «СевКавГА»), виды и способы ее проведения.

1.1. Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Трудовой кодекс РФ;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» и других нормативно-правовых актов.

1.2. Положение распространяется на все структурные подразделения Академии, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - образовательные стандарты) по направлениям подготовки (специальностям).

1.3. Общие требования к организации практики определяются образовательными стандартами и образовательными программами по направлениям подготовки бакалавров, специалистов, магистров. Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

1.4. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в образовательном стандарте, а также настоящим Положением институты (факультет) самостоятельно разрабатывают и утверждают программы практик, которые являются составной частью образовательных программ с учетом



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

специфики подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

2. ВИДЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Практика является компонентом образовательной программы, предусмотренным учебным планом и может быть реализована в форме практической подготовки. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.2. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Видами практики обучающихся являются:

- учебная практика;
- производственная практика, в том числе преддипломная практика.

2.3. Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся закрепляют полученные теоретические знания через приобретение первичных профессиональных умений и навыков, а также знакомятся с характером и спецификой будущей деятельности. Основными типами учебной практики являются: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и т. п.

2.4. Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся приобретают профессиональные компетенции посредством самостоятельного решения конкретных производственных или научно-исследовательских задач. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Основными типами производственной практики являются: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика, научно-исследовательская работа, педагогическая практика и т. п.

2.5. Если образовательным стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то проводится преддипломная практика.



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе, являясь завершающим этапом подготовки выпускника. Главная цель преддипломной практики - проверка профессиональной готовности будущего выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

2.6. Конкретный тип учебной и производственной практики определяется соответствующей образовательной программой высшего образования реализуемых в Академии направлений подготовки (специальностей) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.7. Практика проводится в форме контактной работы, предусматривающей групповую или индивидуальную работу обучающихся с руководителями практики и в иных формах, определяемых видом практики (прохождение практики в организации, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме (заданию), подготовка отчетной документации и т.д.).

3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

3.1. Рабочая программа практики является составной частью образовательной программы высшего образования, обеспечивающей реализацию образовательных стандартов, и определяет содержание практики, последовательность и методы формирования компетенций, необходимых обучающимся для достижения конечных результатов освоения образовательной программы высшего образования.

3.2. Рабочая программа практики разрабатывается с учетом требований настоящего Положения, рассматривается на заседании кафедры, за которой закреплена реализация практики, проходит рецензирование, рассматривается на заседании Совета института (факультета) и утверждается проректором по УР.

3.3. Рабочая программа практики включает в себя (Приложение 1):

- цели и задачи практики;
- указание вида практики и способа (при наличии) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
- иные сведения и (или) материалы.



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

Приложения:

- фонд оценочных средств;
- аннотация рабочей программы практики.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

4.1. Требования к организации практики определяются образовательной программой высшего образования и образовательным стандартом и конкретизируются в рабочих программах практики обучающихся по конкретным направлениям подготовки (специальностям).

4.2. Практика может быть проведена:

- непосредственно в Академии, в том числе в структурных подразделениях Академии, предназначенных для проведения практики;
- в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Академией и профильной организацией.

4.3. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно-производственной базы Академии и профильных организаций.

4.4. Организация учебной и производственной практик должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4.5. До начала практики между Академией и профильной организацией заключается договор о практической подготовке обучающихся (Приложение 2).

4.6. Подготовка договоров о практической подготовке обучающихся обеспечивается в соответствии с утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ примерной формой договора. По согласованию с Правовым управлением Академии и проректором по учебной работе, профильной организацией могут быть установлены иные условия, не предусмотренные формой договора о практической подготовке обучающихся, не противоречащие законодательству РФ.

4.7. Не позднее, чем за 10 дней до начала практики оформляются приказы (Приложение 3) по Академии о направлении обучающихся на практику с указанием типа, вида и срока прохождения практики, назначении руководителей практики от Академии и профильной организации.

4.8. Непосредственно перед направлением обучающихся на практику, проводится инструктивно-методическое собрание (инструктаж о порядке прохождения практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности, получение индивидуальных заданий и т. п.).



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

4.9. Для руководства практикой, проводимой в Академии, назначается руководитель (руководители) практики от Академии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

4.10. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

4.11. Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей образовательной программой высшего образования реализуемых в Академии направлений подготовки (специальностей);
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.12. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет обучающимся рабочие места;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.13. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4.14. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.15. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, при этом с организацией также заключается договор о практической подготовке.

4.16. Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки (специальности), на основании личного заявления, при предоставлении



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

справки с места работы, копии трудовой книжки (трудового договора), по решению соответствующих кафедр на основании промежуточной аттестации может быть переаттестована учебная (производственная) практика (или ее этапы). На преддипломную практику обучающиеся направляются в установленном порядке.

4.17. С момента назначения обучающихся в период практики на рабочие места в профильной организации, на них распространяются действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На обучающихся, зачисленных на штатные должности, распространяется трудовое законодательство РФ, и они подлежат обязательному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

4.18. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильной организации определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет:

для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;

в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;

для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;

в возрасте от 18 и старше — не более 40 часов в неделю.

4.19. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.20. Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном рабочими программами практик.

4.21. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся обязаны пройти соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (с последующими изменениями и дополнениями).

4.22. В период прохождения практики за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

4.23. При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, оплачиваются по заявлению обучающегося (Приложение 4) и по расчету затраченных средств Финансово-экономическим управлением (порядок оплаты проезда обучающегося к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы прописываются в приказе по Академии на прохождение практики). При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.2. Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду, не менее чем за 3 месяца до начала практики, необходимо написать заявление на имя директора (декана) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

5.3. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.4. Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места, лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда.

5.5. Кафедра должна своевременно информировать директорат (деканат) (не менее чем за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду в соответствии с его программой подготовки по направлению (специальности) и индивидуальными особенностями.

5.6. При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения, предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости, для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.7. В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

5.8. По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, в процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

5.9. При необходимости, лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

6.1. Результаты практики определяются рабочими программами практики, разрабатываемыми кафедрами Академии. В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики, как правило, устанавливается отчет по практике (Приложение 5) и дневник практики. Форма, примерное содержание и структура дневников и отчетов по практике определяются в соответствии с рабочей программой практики.

6.2. В период прохождения учебной практики обучающимся выполняются индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет, как правило, отчет по практике и дневник практики, которые передаются на соответствующую кафедру. Форма, примерное содержание и структура дневников и отчетов по практике определяются в соответствии с рабочей программой практики. К отчету прикладывается характеристика (отзыв) руководителя практики от Академии с общей оценкой по практике.



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

6.3. В качестве основной формы и вида отчетности по итогам производственной практики, как правило, устанавливается отчет по практике и дневник практики. Форма, примерное содержание и структура дневников и отчетов по практике определяются в соответствии с рабочей программой практики. При прохождении практики в профильной организации подписи руководителя практики заверяются печатью организации.

6.4. Отчеты по учебной и (или) производственной практикам представляется руководителю практики от Академии обучающимся очной формы обучения в течение 5 рабочих дней с начала следующего семестра или начала занятий, одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации.

6.5. Аттестация по практике обучающимся очной формы обучения, проводится в течение 2 недель с начала семестра, следующего за практикой. В случае, если практика проводится в течение семестра, аттестация проводится по окончании практики. Обучающиеся заочной формы обучения отчитываются по результатам прохождения практики во время установочной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий государственной итоговой аттестации.

6.6. Оценка прохождения каждого вида практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся.

6.7. К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Академии, положительную характеристику руководителя практики от профильной организации.

6.8. Для проведения аттестации по каждому виду практики, на основании представления заведующего кафедрой, распоряжением по институту (факультету) назначается комиссия из не менее трех человек с указанием срока работы. В состав комиссии, как правило, входят руководитель практики от Академии, ведущий профессор или доцент кафедры и, по возможности, руководитель практики от профильной организации.

6.9. Процедура защиты отчетов по практике осуществляется на основании ведомости по соответствующему виду промежуточной аттестации, в которой отражается список допущенных к защите обучающихся. Председатель комиссии должен получить ведомость в директорате (деканате) соответствующего института (факультета) до начала работы комиссии.

6.10. Процедура защиты отчета по каждому виду практики, предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций, дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета по практике на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (другие обучающиеся, преподаватели Академии, представители работодателей и т. д.).



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

6.10. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (допускается сокращение - «отл», «хор», «удовл», «зач»).

6.11. Результаты защиты обучающимися отчетов по каждому виду практики вносятся в ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика». Допускается использование сокращений в наименовании вида практики в соответствии с установленным сокращением в программе практики. Результаты защиты обучающимися отчетов по практике в виде неудовлетворительных оценок вносятся только в ведомость. После завершения мероприятия промежуточной аттестации ведомость сдается в директорат (деканат).

6.12. Отчет по практике, с приложенными к нему документами, размещается в формате PDF в портфолио обучающегося и хранится на кафедре в течение срока, определяемого номенклатурой дел (3 года). Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы по практике уничтожаются, на что составляется акт на списание.

6.13. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

6.14. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года), по согласованию с руководителем практики.

6.15. В случае возникновения академической задолженности по практике при переводе или восстановлении обучающегося, по согласованию с руководителем практики и обучающимся, сроки прохождения практики могут быть установлены в течении учебного года или перенесены на период каникул.

6.16. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию и получившие оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), отчисляются из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

7. ПРОЧЕЕ

7.1. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

7.2. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

*Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования в ФГБОУ ВО «СевКавГА»*

7.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора.

7.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением в осуществлении своей деятельности директорат (деканат), кафедра руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.