

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОТДЕЛ АСПИРАНТУРЫ

ПРИНЯТО НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ

«24» 03 2026 г.
ПРОТОКОЛ № 08

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор СевКавГ А

Р.М. Кочкаров



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»**

Черкесск, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - Положение) определяет порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты, программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – Академия), включая требования к диссертации, представляемой на итоговую аттестацию, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, особенности проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными актами, в частности:

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Уставом и локальными нормативными актами Академии.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.4. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной.

1.6. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком по программам аспирантуры, за исключением досрочного проведения итоговой аттестации аспирантов.

1.7. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

1.5. Программы итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются Академией.

2. Требования к научно-квалификационной работе (диссертации)

2.1. Критерии, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, установлены в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные аспирантом в диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы и (или) приняты к публикации в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

Принятие работы к публикации в рецензируемом издании должно быть документально подтверждено редакцией издания.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях, приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3, включая статьи, принятые к печати; по остальным отраслям науки – не менее 2, включая статьи, принятые к печати.

2.6. В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Диссертация оформляется в соответствии национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст.

2.8. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации, который включает в себя:
 - введение;
 - основную часть;
 - заключение;
 - список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстрированного материала и приложения.

Во введении к диссертации необходимо отразить:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Не позднее, чем за 1 месяц до начала итоговой аттестации на заседании выпускающей кафедры по программе аспирантуры по научной специальности, заслушиваются результаты выполнения индивидуального плана работы аспирантом, результаты подготовки диссертации к защите, отзыв научного руководителя, справка-отчет о проверке диссертации на уровень заимствований. По результатам заседания принимается решение о допуске аспиранта к итоговой аттестации в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения.

Текст диссертации подлежат проверке на объём неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ» в Академии. Итоговая оценка оригинальности текста закрепляется на уровне не менее 85% для всех областей наук, кроме технических. Итоговая оценка оригинальности текста закрепляется на уровне не менее 75% для технических областей наук.

3.2. Аспирант допускается к прохождению итоговой аттестации приказом Академии.

3.3. Расписание итоговой аттестации, в котором указывается дата, время и место проведения итоговой аттестации, утверждается ректором или проректором по научной работе, информатизации и международному сотрудничеству не позднее, чем за 1 месяц до проведения итоговой аттестации и размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отдел аспирантуры доводит расписание итоговой аттестации до сведения аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, научных руководителей аспирантов.

3.4. Итоговая аттестация в форме оценки подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», проводится на заседании аттестационной комиссии (далее – заседание) в соответствии с утвержденным расписанием итоговой аттестации.

3.5. В заседании необходимо участие не менее 1 доктора наук или лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации (далее – иностранная ученая степень), обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук, полученной в Российской Федерации, и не менее 2 кандидатов наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности, по которой аспирантом подготовлена диссертация.

На заседании должны присутствовать не менее 2/3 от состава аттестационной комиссии (далее комиссии) и имеющие ученые степени доктора наук/кандидата наук или ученые степени, полученные в иностранном государстве, признаваемые в Российской Федерации (далее – иностранная ученая степень), обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук/кандидата наук, полученной в Российской Федерации.

В заседании могут участвовать члены совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), являющихся специалистами по проблемам научной специальности, которой соответствует диссертация.

Заведующий выпускающей кафедрой/ руководитель выпускающего межкафедрального объединения может принять решение о привлечении специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами выпускающей кафедры / выпускающего межкафедрального объединения, в том числе не являющихся работниками Академии.

3.6. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах. Смешанный (очно-дистанционный) формат предполагает присутствие 1/3 лиц, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, в удаленном интерактивном режиме путем использования систем видеоконференцсвязи.

3.7. Решение о проведении заседания в дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах принимается ректором или проректором по науке, информатизации и международному сотрудничеству.

3.8. Не позднее, чем за 2 недели до проведения итоговой аттестации аспирант представляет на выпускающую кафедру следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном носителе на правах рукописи;
- полный текст диссертации на электронном носителе, соответствующий полному тексту диссертации на бумажном носителе;
- проект автореферата диссертации;
- заверенный научным руководителем список опубликованных научных трудов с соответствующей верификацией (копии публикаций, патентов и т.д.). Отдельно обозначаются публикации в рецензируемых изданиях. В случае, если публикация принята к опубликованию, но не издана до даты проведения итоговой аттестации, прилагается справка о принятии к публикации;
- документы об апробации результатов исследования, подтверждающие практическую ценность диссертации, акты внедрения результатов научных исследований (при наличии);
- отзыв научного руководителя (научных руководителей или научного консультанта – при наличии);
- отчет о проверке текста диссертации в системе «Антиплагиат Вуз». Отчет должен свидетельствовать о самостоятельном характере выполнения диссертации, отсутствии неправомерных заимствований или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений авторских прав;
- заключение комиссии по этике (для соискателей ученой степени медицинских наук).

3.9. Заведующий выпускающей кафедрой назначает 2 рецензентов по диссертации (1 из них – внешний по отношению к выпускающей кафедре) для проведения анализа диссертации и представления рецензий. Рецензии на диссертацию передаются на выпускающую кафедру не позднее 7 календарных дней до даты проведения итоговой аттестации. Копии рецензий вручаются аспиранту не позднее чем за 7 дней до даты проведения итоговой аттестации.

3.10. Аспирант выступает с докладом, в котором излагает основные положения и результаты проведенного исследования:

- актуальность темы диссертационного исследования, его цель, предмет и объект;
- полученные результаты, изложенные в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость;
- перечень опубликованных (и принятых к публикации) работ в рецензируемых научных изданиях;
- итоги апробации научных результатов.

По согласованию с научным руководителем аспирант может дополнить свое выступление иными пунктами, отражающими значимость проведенного исследования.

Выступление аспиранта должно сопровождаться презентационными материалами (далее – презентация). Презентация подготавливается аспирантом в форматах .ppt, .pptx или .odp и

представляет собой иллюстрационный материал, который кратко отражает содержание выступления аспиранта. Рекомендуемое количество слайдов, на которых представляется материал, – 20-25. Время выступления аспиранта – не более 15 минут.

После доклада аспиранту задаются вопросы в устной форме. Регламент выступлений и порядок ответов на вопросы определяется председателем комиссии. Далее представляется отзыв научного руководителя и рецензии по диссертации.

Аспиранту предоставляется слово для ответа на замечания рецензентов по диссертации. После завершения этой части аттестационной процедуры проводится обсуждение диссертации.

3.11. Результатом итоговой аттестации является решение, принятое на заседании аттестационной комиссии, о соответствии или несоответствии подготовленной аспирантом диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – решение).

3.12. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.13. Решение о соответствии диссертации установленным критериям означают успешное прохождение итоговой аттестации. Результаты итоговой аттестации аспиранта фиксируются в протоколе заседания комиссии (далее – протокол) по форме приложения № 1 к настоящему Положению и объявляются аспиранту в день ее проведения.

Копия протокола представляется в отдел аспирантуры в течение 1 рабочего дня с даты проведения итоговой аттестации аспиранта.

3.14. В случае неявки аспиранта на итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) он вправе пройти ее в другой день, но не позднее последнего дня периода итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. В этом случае аспирант должен оповестить о наступлении данных обстоятельств работников отдела аспирантуры не позднее времени начала заседания комиссии и представить в отдел аспирантуры документы, подтверждающие уважительную причину его отсутствия на итоговой аттестации.

Сроки предоставления подтверждающих документов:

- по болезни: медицинские справки предоставляются в день, в который, согласно справке, аспиранту необходимо приступить к занятиям;

- иные уважительные причины отсутствия: не позднее 3 рабочих дней после неявки.

Аспирант также должен представить заявление на прохождение итоговой аттестации в другой день с указанием причины. Решение о допуске аспиранта к итоговой аттестации в этом случае принимает ректор или проректор по научной работе, информатизации и международному сотрудничеству Академии на основе представленных документов.

3.15. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение) и свидетельство об окончании аспирантуры.

Форма заключения представлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Заключение подписывается заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения и утверждается ректором или по его поручению проректором.

К заключению прикладывается справка о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования (далее – неправомерные заимствования).

Проверка диссертации на предмет неправомерных заимствований проводится с использованием электронной системы проверки использования заимствованных материалов, на которую Академия имеет действующую подписку.

3.16. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры, по образцу, установленному Академией.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, установленному Академией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом о науке и государственной научно-технической политике.

3.17. В случае досрочного выполнения обязанностей по освоению программы аспирантуры при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по его личному заявлению, согласованному с научным руководителем.

Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением процедур и условий, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения. Форма заявления представлена в приложении № 3 к настоящему Положению. При невозможности выполнения процедур и условий, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, досрочная итоговая аттестация аспиранта проводится в период очередной итоговой аттестации аспирантов

4. Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ограниченными возможностями здоровья) итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории, где проходит итоговая аттестация, ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами комиссии);

- пользование необходимыми аспирантам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория, где проходит итоговая аттестация, должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

4.4. Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 5 месяцев до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости

создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. Форма заявления представлена в приложении № 4 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в отделе аспирантуры). В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации в период его выступления, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности выступления на итоговой аттестации по отношению к продолжительности, установленной пунктом 3.10. настоящего Положения.

5. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

5.1. Академия предоставляет выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

5.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 (одного) календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

5.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению. Форма заявления представлена в приложении № 5 к настоящему Положению.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в отдел аспирантуры не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации. Сопровождение оформляется приказом Академии.

5.4. Выпускнику аспирантуры предоставляется возможность знакомиться с нормативными материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

5.5. На период сопровождения Академия предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

5.6. Академия оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в диссертационный совет, в том числе к предварительному рассмотрению.

5.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

6. Прочее

6.1. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия ученым советом и утверждения ректором нового Положения.

6.2. Изменение наименования Академии, а также смена ректора не прекращают действия настоящего Положения.

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением Академия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

№ _____ « ____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель, заместитель председателя, члены аттестационной комиссии
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА: Оценка подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

СЛУШАЛИ:

Аспиранта: _____
(Ф.И.О. полностью)

2 В полном соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения с докладом об основных результатах подготовленной диссертации по теме:

« _____ »;

научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)

Научного руководителя: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность) с отзывом на диссертационное исследование.

Рецензентов _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность) с отзывом на диссертационное исследование; Аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. 2. 3. ... **ВЫСТУПИЛИ:** _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать диссертацию аспиранта

_____ (Ф.И.О. аспиранта полностью)

по теме: « _____ »

соответствующей/не соответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2. Рекомендовать _____

3. Выдать _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» — _____ чел., «против» — _____ чел., «воздержались» — _____ чел.

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь заседания _____ / _____ /
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе,
информатизации и международному
сотрудничеству

_____ О.И. Алиев

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Кавказская государственная академия»
о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным
законом «О науке и государственной научно-технической политике»Диссертация _____
(Ф.И.О. соискателя, название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

и отрасли науки _____
(наименование отрасли науки)

Тема диссертации утверждена приказом ФГБОУ ВО «СевКавГА» от «__» _____ 20__ г.

Диссертация выполнена _____
(наименование структурного подразделения)Научный руководитель: _____
Ф.И.О.

_____ основное место работы: наименование организации, наименование структурного подразделения, ученая степень, ученое звание, должность

По итогам обсуждения диссертации на заседании выпускающей кафедры принято следующее
заключение: (Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной
соискателем работы)

1. Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации:

(Указывается степень непосредственного личного вклада автора в разработку теоретических
положений, алгоритмов, методик и т.д., подтверждается личное участие автора в научных
опытах и экспериментах, сборе исходных данных, их статистической обработке, разработке
идей, задач, рекомендаций, апробации научных результатов, подготовке публикаций по теме
исследования, оформлении текста диссертации. Здесь же приводятся полученные автором
результаты без уточнения их новизны).2. Степень достоверности научных результатов, полученных в диссертации: _____
(Оценивается правильность использования основополагающих законов, корректность
применения математического аппарата, согласованность теоретических и прикладных

исследований, соответствие полученных результатов выводам, полученным ранее и опубликованным в известных работах).

3. Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования:

(Выделяется новизна каждого результата, полученного исследователем, оценивается и подробно описывается конкретное отличие результатов от существующих ранее).

4. Практическая значимость: _____

(Оценивается полезность результатов для практики и целесообразность их дальнейшего использования, обозначаются объекты внедрения).

5. Ценность научных работ диссертанта: _____

(Определяется получением патентов на изобретения, исследовательских грантов, составлении методических рекомендаций, участием в семинарах и конференциях).

6. Научная специальность, которой соответствует диссертация: _____

(Указывается соответствие специальности выполненной работы Паспорту специальностей ВАК).

7. Полнота изложения результатов диссертации в публикациях: _____

(Характеризуются опубликованные научные работы соискателя, их объем и личный вклад диссертанта. Оценивается степень полноты отражения материалов исследования в рецензируемых журналах).

8. Корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные аспирантом в соавторстве.

Результаты проверки текста диссертации на предмет неправомерных заимствований:

Диссертация соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)
рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата _____
_____ наук по специальности _____
(отрасль науки) (шифр(ы) и наименование специальности(ей))

Настоящее заключение подготовлено выпускающей кафедрой _____

_____ (наименование выпускающей кафедры)
на основании решения, принятого на заседании аттестационной комиссии
«__» _____ 20__ г. №__.

Зав. выпускающей кафедрой
(наименование выпускающей кафедры)
ученая степень, ученое звание

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ректору ФГБОУ ВО «СевКавГА»
Р.М. Кочкарову

(фамилия, имя, отчество аспиранта - при наличии)
научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)
курс _____ форма обучения _____
контактный телефон _____

Заявление.

Прошу допустить меня к досрочной итоговой аттестации по программе аспирантуры по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Прилагаю к заявлению отзыв научного руководителя, подтверждающий выполнение мною индивидуального плана научной деятельности. «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель
ученая степень, ученое звание

(подпись) (инициалы, фамилия)

Зав. выпускающей кафедрой
(наименование выпускающей кафедры)
ученая степень, ученое звание (при наличии)

(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела аспирантуры:
подтверждаю/ не подтверждаю выполнение
(нужное подчеркнуть)
аспирантом индивидуального плана

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ректору ФГБОУ ВО «СевКавГА»
Р.М. Кочкарову

(фамилия, имя, отчество аспиранта - при наличии)
научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)
курс _____ форма обучения _____
контактный телефон _____

Заявление
о необходимости создания специальных условий при проведении
итоговой аттестации аспирантов.

Я нуждаюсь/не нуждаюсь (*нужное подчеркнуть*) в создании специальных условий при
проведении итоговой аттестации аспирантов. Основанием для создания специальных условий
является _____
(название документа: справка, выписка, заключение и т.п., срок действия и кем и когда выдана)

(копия прилагается). Специальные условия: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ректору ФГБОУ ВО «СевКавГА»
Р.М. Кочкарову

(фамилия, имя, отчество аспиранта - при наличии)
научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)
курс _____ форма обучения _____
контактный телефон _____

Заявление.

Прошу оказать мне, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

_____,
(шифр и наименование научной специальности)
сопровождение при представлении к защите диссертации, подготовленной мною под научным руководством _____
(Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

Дата завершения освоения программы аспирантуры: «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)