

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научной работе,  
информатизации и международному  
сотрудничеству

\_\_\_\_\_ О.И. Алиев

«28»

20 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Финансовое право**

Группа научных специальностей: **5.1. Право**

Научная специальность: **5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки**

Нормативный срок освоения: **3 года**

Форма обучения: **очная**

г. Черкесск, 2026

## Оглавление

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                                          | 3  |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                             | 3  |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                      | 3  |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                                 | 4  |
| 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....                                                          | 4  |
| 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                                           | 4  |
| 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....                          | 4  |
| 4.2.2. Лекционный курс.....                                                                                | 5  |
| 4.2.3 Лабораторный практикум.....                                                                          | 6  |
| 4.2.4. Практические занятия .....                                                                          | 6  |
| 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.....                                                              | 7  |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ<br>САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... | 8  |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....                                                                        | 12 |
| 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ДИСЦИПЛИНЫ .....                                    | 13 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                    | 14 |
| 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий.....                              | 14 |
| 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся .....                              | 15 |
| 8.3. Требования к специализированному оборудованию .....                                                   | 15 |
| 9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С<br>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....   | 15 |
| Приложение 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....                                                                 | 16 |
| Приложение 2. Аннотация дисциплины .....                                                                   | 24 |

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель** освоения дисциплины «Финансовое право» — формирование у аспирантов системных знаний о правовом регулировании финансовых отношений, развитие навыков толкования и применения норм финансового права и подготовка к анализу и решению юридических проблем в сфере публичных финансов.

### 1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать системные знания о предмете, методе и системе финансового права;
- ознакомить с основами бюджетного, налогового и валютного регулирования;
- развить навыки толкования и применения норм финансового права;
- сформировать умение анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансов;
- привить навыки научного исследования финансово-правовых явлений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Финансовое право» изучается в 3 семестре для очной формы обучения образовательного компонента программы аспирантуры.

Данная дисциплина опирается на содержание дисциплины «История и философия науки» (1 семестр).

Данная дисциплина является опорой для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на достижение следующих результатов, предусмотренных программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с научной специальностью.

| Результаты обучения по программе аспирантуры (Результаты освоения дисциплин (модулей))                                                                                                                                                                                                                          | должен знать                                                      | должен уметь                                                                                           | должен владеть                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РД-7. Формирование у обучающихся системных знаний о правовом регулировании финансовых отношений. Развитие навыков толкования и применения норм финансового права. Подготовка к анализу и решению юридических проблем в сфере финансов. Ознакомление с основами бюджетного, налогового и валютного регулирования | современные систему и источники экологического и земельного права | анализировать основные способы государственного регулирования экологических и земельных правоотношений | навыками профилактики противоправного поведения, предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению экологических правонарушений и правонарушений в области охраны земли |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

| Вид учебной работы                                       |                            | Всего часов | Семестры   |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|
|                                                          |                            |             | № 3 часов  |
| 1                                                        |                            |             |            |
| <b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>              |                            | <b>36</b>   | <b>36</b>  |
| В том числе:                                             |                            |             |            |
| Лекции (Л)                                               |                            | 18          | 18         |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)                  |                            | 18          | 18         |
| Лабораторные работы (ЛР)                                 |                            |             |            |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                   |                            | <b>1,7</b>  | <b>1,7</b> |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b> |                            | <b>34</b>   | <b>34</b>  |
| Работа с книжными источниками                            |                            | 16          | 16         |
| Работа с электронными источниками                        |                            | 6           | 6          |
| Подготовка доклада                                       |                            | 4           | 4          |
| Подготовка к тестированию                                |                            | 6           | 6          |
| Подготовка презентации                                   |                            | 2           | 2          |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                          | зачет (З),<br>в том числе: | <b>3</b>    | <b>3</b>   |
|                                                          | Прием зачета, час.         | 0,3         | 0,3        |
| <b>Итого: Общая трудоемкость</b>                         | <b>Часов</b>               | <b>72</b>   | <b>72</b>  |
|                                                          | <b>Зачетных единиц</b>     | <b>2</b>    | <b>2</b>   |

#### 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

| № п/п            | Наименование раздела (темы) дисциплины  | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) |    |    |     |       | Формы текущей и промежуточной аттестации                                                                                                                                         |
|------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                         | Л                                                                               | ЛР | ПЗ | СРО | всего |                                                                                                                                                                                  |
| 1                | 3                                       | 4                                                                               | 5  | 6  | 7   | 8     | 9                                                                                                                                                                                |
| <b>Семестр 3</b> |                                         |                                                                                 |    |    |     |       |                                                                                                                                                                                  |
| 1.               | Раздел I. Общая часть финансового права | 8                                                                               |    | 8  | 17  | 33    | Опрос, ситуационная задача, реферат, подготовка к занятиям, подготовка к текущему тестовому контролю, просмотр видеолекций, подготовка к промежуточному контролю, самоподготовка |

|                            |                                              |           |  |           |           |           |                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------------------|-----------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.                         | Раздел II. Особенная часть финансового права | 10        |  | 10        | 17        | 37        | Опрос, ситуационная задача, реферат, подготовка к занятиям, подготовка к текущему тестовому контролю, просмотр видеолекций, подготовка к промежуточному контролю, самоподготовка |
|                            | КВР                                          |           |  |           |           | 1,7       |                                                                                                                                                                                  |
| 3.                         | Промежуточная аттестация                     |           |  |           |           | 0,3       | Зачет                                                                                                                                                                            |
| <b>Итого во 3 семестре</b> |                                              | <b>18</b> |  | <b>18</b> | <b>34</b> | <b>72</b> |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Всего:</b>              |                                              | <b>18</b> |  | <b>18</b> | <b>34</b> | <b>72</b> |                                                                                                                                                                                  |

#### 4.2.2. Лекционный курс

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                            | Наименование темы лекции                                               | Содержание лекции                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Всего часов |
|-------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|       |                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ОФО         |
| 1     | 2                                                          | 3                                                                      | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5           |
| 1.    | <b>Раздел 1.<br/>Общая часть<br/>финансового права</b>     | Тема 1.1.<br>Финансы и финансовая деятельность государства             | Понятие финансов и финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Предмет, метод, система и принципы финансового права. Место финансового права в системе российского права. Источники финансового права. Правовая природа публичных финансов; государственная и муниципальная казна. | 4           |
|       |                                                            | Тема 1.2.<br>Финансово-правовые нормы и отношения. Финансовый контроль | Финансово-правовые нормы: понятие, виды, структура. Финансовые правоотношения: понятие, особенности, субъекты. Понятие, виды и методы финансового контроля. Органы финансового контроля. Ответственность за нарушение финансового законодательства.                                                     | 4           |
| 2.    | <b>Раздел 2.<br/>Особенная часть<br/>финансового права</b> | Тема 2.1.<br>Бюджетное право и бюджетный процесс                       | Бюджет в системе публичных финансов и его правовая природа. Бюджетная система, принципы её построения и функционирования. Публичные внебюджетные фонды. Бюджетный процесс. Казначейские счета, платежи и казначейское сопровождение. Бюджетные правонарушения и ответственность за их совершение.       | 4           |
|       |                                                            | Тема 2.2.<br>Налоговое право: налоги, сборы, налоговые правоотношения  | Налогообложение и налоговые системы. Налоги, сборы и иные обязательные платежи. Налоговые правоотношения. Участники налоговых правоотношений. Налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.                                                                          | 4           |

|                               |  |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                           |           |
|-------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                               |  | Тема 2.3.<br>Денежное обращение, банковское и валютное регулирование | Публично-правовое регулирование денежного обращения, платёжных систем и финансовых рынков. Публично-правовое регулирование банковской системы и банковского надзора. Основы валютного регулирования и валютного контроля. | 2         |
| <b>Итого часов за семестр</b> |  |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                           | <b>18</b> |
| <b>Всего:</b>                 |  |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                           | <b>18</b> |

#### 4.2.3 Лабораторный практикум

- не предусмотрен.

#### 4.2.4. Практические занятия

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                            | Наименование темы занятия                                              | Содержание практического занятия                                                                                                                                                                                                                                                                        | Всего часов |
|-------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|       |                                                            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ОФО         |
| 1     | 2                                                          | 3                                                                      | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5           |
| 3.    | <b>Раздел 1.<br/>Общая часть<br/>финансового права</b>     | Тема 1.1.<br>Финансы и финансовая деятельность государства             | Понятие финансов и финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Предмет, метод, система и принципы финансового права. Место финансового права в системе российского права. Источники финансового права. Правовая природа публичных финансов; государственная и муниципальная казна. | 4           |
|       |                                                            | Тема 1.2.<br>Финансово-правовые нормы и отношения. Финансовый контроль | Финансово-правовые нормы: понятие, виды, структура. Финансовые правоотношения: понятие, особенности, субъекты. Понятие, виды и методы финансового контроля. Органы финансового контроля. Ответственность за нарушение финансового законодательства.                                                     | 4           |
| 4.    | <b>Раздел 2.<br/>Особенная часть<br/>финансового права</b> | Тема 2.1.<br>Бюджетное право и бюджетный процесс                       | Бюджет в системе публичных финансов и его правовая природа. Бюджетная система, принципы её построения и функционирования. Публичные внебюджетные фонды. Бюджетный процесс. Казначейские счета, платежи и казначейское сопровождение. Бюджетные правонарушения и ответственность за их совершение.       | 4           |
|       |                                                            | Тема 2.2.<br>Налоговое право: налоги, сборы, налоговые правоотношения  | Налогообложение и налоговые системы. Налоги, сборы и иные обязательные платежи. Налоговые правоотношения. Участники налоговых правоотношений. Налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.                                                                          | 4           |

|                               |  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                           |           |
|-------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                               |  | Тема 2.3. Денежное обращение, банковское и валютное регулирование | Публично-правовое регулирование денежного обращения, платёжных систем и финансовых рынков. Публично-правовое регулирование банковской системы и банковского надзора. Основы валютного регулирования и валютного контроля. | 2         |
| <b>Итого часов за семестр</b> |  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                           | <b>18</b> |
| <b>Всего:</b>                 |  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                           | <b>18</b> |

#### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

##### Очная форма обучения

| №<br>п/<br>п            | Наименование раздела<br>(темы) дисциплины                           | №<br>п/п | Виды СРО                          | Всего<br>часов |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------------|
| 1                       | 2                                                                   | 3        | 4                                 | 5              |
| Семестр 3               |                                                                     |          |                                   |                |
| 1                       | Тема 1.1. Финансы и финансовая деятельность государства             | 1.1      | Работа с книжными источниками     | 7              |
|                         |                                                                     | 1.2      | Работа с электронными источниками |                |
|                         |                                                                     | 1.3      | Подготовка доклада                |                |
|                         |                                                                     | 1.4      | Подготовка к тестированию         |                |
|                         |                                                                     | 1.5      | Составление презентации           |                |
| 2                       | Тема 1.2. Финансово-правовые нормы и отношения. Финансовый контроль | 2.1      | Работа с книжными источниками     | 10             |
|                         |                                                                     | 2.2      | Работа с электронными источниками |                |
|                         |                                                                     | 2.3      | Подготовка доклада                |                |
|                         |                                                                     | 2.4      | Подготовка к тестированию         |                |
|                         |                                                                     | 2.5      | Составление презентации           |                |
| 3                       | Тема 2.1. Бюджетное право и бюджетный процесс                       | 3.1      | Работа с книжными источниками     | 7              |
|                         |                                                                     | 3.2      | Работа с электронными источниками |                |
|                         |                                                                     | 3.3      | Подготовка доклада                |                |
|                         |                                                                     | 3.4      | Подготовка к тестированию         |                |
|                         |                                                                     | 3.5      | Составление презентации           |                |
| 4                       | Тема 2.2. Налоговое право: налоги, сборы, налоговые правоотношения  | 4.1      | Работа с книжными источниками     | 5              |
|                         |                                                                     | 4.2      | Работа с электронными источниками |                |
|                         |                                                                     | 4.3      | Подготовка доклада                |                |
|                         |                                                                     | 4.4      | Подготовка к тестированию         |                |
|                         |                                                                     | 4.5      | Составление презентации           |                |
| 5                       | Тема 2.3. Денежное обращение, банковское и валютное регулирование   | 4.1      | Работа с книжными источниками     | 5              |
|                         |                                                                     | 4.2      | Работа с электронными источниками |                |
|                         |                                                                     | 4.3      | Подготовка доклада                |                |
|                         |                                                                     | 4.4      | Подготовка к тестированию         |                |
|                         |                                                                     | 4.5      | Составление презентации           |                |
| Итого часов в семестре: |                                                                     |          |                                   | 34             |
| Всего:                  |                                                                     |          |                                   | 34             |

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям.**

Лекция – это форма и метод обучения, представляющий собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала.

Лекция является ведущим звеном учебного процесса, так как с нее начинается изучение учебной дисциплины, ее тем. Только после лекции следуют другие, подчиненные ей формы обучения: семинары, практические занятия и т. д.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются экономические явления.

Цель лекции - организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом дисциплины.

Задачи лекции - обеспечение формирования системы знаний по дисциплине.

Лекционное занятие преследует пять основных дидактических целей:

- информационную - сообщение новых знаний;
- развивающую - систематизацию и обобщение накопленных знаний;
- воспитывающую - формирование взглядов, убеждений, мировоззрения;
- стимулирующую - развитие познавательных и профессиональных интересов;
- координирующую с другими видами занятий

В процессе подготовки к лекционным занятиям обучающемуся необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, методические разработки по дисциплине, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. Следует отметить непонятные термины и положения, подготовить вопросы лектору с целью уточнения правильности понимания. Необходимо приходить на лекцию подготовленным, что будет способствовать повышению эффективности лекционных занятий.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

В ходе лекции необходимо зафиксировать в конспекте основные положения темы лекции, категории, формулировки, ключевые моменты, выводы, на которые обращается особое внимание. По существу, конспект должен представлять собой обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей.

Для дополнения прослушанного и зафиксированного на лекции материала необходимо оставить в рабочих конспектах поля, на которых впоследствии при подготовке к практическим занятиям можно делать пометки из рекомендованной по дисциплине литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических

Дисциплина «Финансовое право» предусматривает проведение лекций и практических занятий. Изучение дисциплины завершается зачетом.

Успешное освоение дисциплины требует посещения лекционных занятий активное участие в работе на практических занятиях, выполнения различных форм самостоятельной работы, всех учебных заданий, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы.

**5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям - не предусмотрены**

### **5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям**

Важная роль отводится и практическим занятиям. На практических занятиях обучающиеся



приобретают дополнительные знания, более углубленно изучают отдельные, наиболее сложные проблемы курса, совершенствуются в умении излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов. Именно практические занятия во многом обеспечивают должное знание дисциплины. На практических занятиях проводятся контрольные проверки знаний (текущий контроль, рубежный контроль). Практические занятия проходят в форме групповых дискуссий, т.е. семинара в диалоговом режиме, на формирования необходимых умений по соответствующим компетенциям. Практическое занятие, как правило, складывается из двух частей: обсуждения теоретических вопросов и решения задач.

Для подготовки к практическому занятию следует уяснить его тему, вопросы, подлежащие обсуждению, затем подобрать необходимый законодательный материал и рекомендованную литературу. Выступления на практических занятиях должны достаточно полно раскрывать содержание обсуждаемых вопросов. Излагаемую позицию следует аргументировать, используя при этом ссылки на точки зрения, представленные в литературе, на законодательные и иные нормативные правовые источники, а также при возможности примеры из собственной профессиональной деятельности.

Практическое занятие предполагает наличие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение сообщений и выступлений. На практических занятиях может быть использована и система докладов. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. В докладе целесообразно отразить и теоретические и практические позиции. В этой связи необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в методических рекомендациях, а также к материалам судебной практики. Если в процессе подготовки доклада возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем. Доклад по вопросу темы осуществляется после вступительного слова преподавателя. Оптимальная продолжительность доклада по одному вопросу – до 15 минут. По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время.

## **Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

### **5.3. Рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы.**

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Финансовое право» является планируемой работой аспирантов, которая выполняется во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но, как правило, без его непосредственного участия. При необходимости, выявляемой во время учебного процесса, преподаватель может частично принимать участие в самостоятельной работе обучающегося.

Цель самостоятельной работы аспирантов заключается в овладении фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа аспирантов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Решение этих задач неразрывно связано с глубоким осознанием значимости самостоятельной работы, ее мотивированностью, систематическим самостоятельным выполнением обучающимися работ различного вида, усилением ответственности преподавателей за развитие у аспирантов навыков самостоятельной работы, повышением их активности, сознательности и инициативности.

Умение самостоятельно осуществлять учебную, научно-исследовательскую работу развивается в течение всего периода изучения дисциплины путем привлечения аспирантов к выполнению контрольных заданий, тестов, подготовку докладов, рефератов и выполнение иных заданий при осуществлении соответствующего контроля со стороны преподавателя за своевременность и качеством выполняемой работы.

Самостоятельная работа должна научить аспиранта выделять и запоминать наиболее важные положения, выработать у обучающихся творческий подход к пониманию теоретических проблем и

их практических следствий, критическое отношение к отдельным концепциям и выводам, основанное как на логическом анализе, так и на результатах практической деятельности. Самостоятельная работа совершенствует способности к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу, развивает творческие способности при самостоятельном изучении теоретических и практических правовых проблем.

### **Работа с литературными источниками и интернет ресурсами**

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

### **Подготовка презентации и доклада**

Презентация, согласно определению, представляет собой способ подачи информации, который эффективно сочетает графические, анимационные и звуковые элементы. Для её создания рекомендуется использовать современные программные средства. К наиболее распространенным относятся Microsoft PowerPoint, Keynote, а также облачные сервисы (например, Google Slides). В академической сфере иногда применяется LaTeX-овский пакет Beamer. Процесс подготовки презентации начинается со сбора и структурирования исходной информации.

Последовательность действий при подготовке презентации:

1. Формулировка цели: необходимо четко определить основную задачу выступления: мотивировать аудиторию, убедить её в какой-либо идее, или же выполнить формальный отчет.
2. Определение формата: следует выбрать тип презентации: живое публичное выступление (с учетом его точной продолжительности) или электронная рассылка (с учетом контекста, в котором она будет использоваться).
3. Структурирование содержания: требуется отобрать весь содержательный материал и выстроить логически последовательную цепочку его представления.
4. Выделение ключевых моментов: важно определить основные идеи и тезисы в тексте и графически акцентировать на них внимание.
5. Выбор визуализации: необходимо подобрать подходящие виды визуального сопровождения (картинки, схемы) для размещения на слайдах, исходя из логики, цели и специфики представляемого материала.
6. Оформление и дизайн: следует выбрать дизайн, определить форматирование слайдов (соотношение текста и графики, их расположение, цветовая гамма и размер шрифта).
7. Визуальная проверка: В завершение необходимо оценить качество визуального восприятия всей презентации.

Ключевые виды визуализации включают иллюстрации, образы, диаграммы и таблицы. Иллюстрация представляет собой реальный зрительный ряд. Образы же, в отличие от иллюстраций, являются метафорами, их цель – вызвать эмоциональный отклик и сформировать отношение к представленной идее, что позволяет информации дольше сохраняться в памяти. Диаграммы используются для наглядной демонстрации количественных и качественных связей, дополняя

логическое восприятие пространственным мышлением. Таблицы обеспечивают конкретный и точный показ данных, структурируя информацию для облегчения её восприятия.

**Практические рекомендации по подготовке:**

Целесообразно готовить отдельно печатный текст доклада, слайды и раздаточный материал. Слайды предназначены для визуальной подачи: они должны содержать минимум текста, максимум смысловой графики, быть наглядными и простыми. Текстовое содержание доклада (устная речь) должно включать аргументацию, факты, доказательства и эмоциональное воздействие. Рекомендуемое число слайдов обычно составляет от 17 до 22. Обязательная информация для презентации: тема, ФИО выступающего, план, краткие выводы и список литературы. Раздаточный материал должен быть более информативным, чем слайды, и обеспечивать ту же глубину охвата, что и выступление. Раздавать его лучше всего в конце презентации, чтобы сохранить внимание аудитории.

Подготовка доклада требует согласования темы с преподавателем и соответствия её учебному занятию. Материалы должны соответствовать научно-методическим стандартам ВУЗа и быть указаны в докладе. Важно строго соблюдать оговоренный регламент, при этом иллюстрации должны быть достаточными, но не избыточными. Работа над докладом и презентацией развивает у обучающегося умение обобщать материал, делать выводы, уверенно ориентироваться в теме, отвечать на вопросы, а также навыки ораторского искусства и проведения дискуссии. Докладчик должен уметь сообщать новую информацию, использовать технические средства, дискутировать и четко соблюдать регламент (обычно не более 10 минут).

### **Структура выступления**

Вступление имеет решающее значение для успеха. Оно должно включать название, сообщение основной идеи, актуальность темы, оценку предмета изложения, краткий план, быть изложено в живой и интересной форме, акцентировать внимание на важных моментах и продемонстрировать оригинальность подхода.

Основная часть призвана глубоко раскрыть суть темы и обычно строится по принципу отчета. Её задача — предоставить слушателям достаточно информации для заинтересованности и желания ознакомиться с полными материалами. При этом теоретический материал обязательно должен сопровождаться наглядными пособиями, аудио- и визуальными материалами.

Заключение представляет собой ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которые являются ожидаемым итогом для слушателей.

### **Рекомендации по подготовке к тестированию:**

- внимательно изучите структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это настроит на работу;
- начинайте отвечать на те вопросы, в правильности ответа на которые нет сомнений;
- внимательно читайте задания до конца, не пытайтесь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях;
- концентрируйтесь на конкретном задании и находите ответы, подходящие к нему;
- последовательно исключайте те варианты ответа, которые явно не подходят данному заданию;
- рассчитывайте выполнение заданий, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени);
- процесс угадывания правильных сведите к минимуму.

При подготовке к тесту необходимо понять логику изложенного материала. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, интернет-тренажеры, позволяющие закрепить знания и приобрести соответствующие психологические навыки само регуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### Рекомендации по решению задач.

Решение задач необходимо начинать с внимательного изучения их содержания. В некоторых задачах условия составлены таким образом, что приведенные в них обстоятельства допускают неоднозначное толкование или оценочный подход. Затем нужно выяснить конкретные нормы экологического и земельного права и иного законодательства, имеющего отношение к изложенной в задаче ситуации. Следует использовать наиболее новую редакцию нормативных актов.

Третий этап решения – юридическая квалификация ситуации, то есть оценка ее условий с позиций используемых нормативных актов. Завершает решение конкретный, юридически грамотный вывод. В случаях, когда обстоятельства задачи допускают варианты, должны быть приведены все возможные версии решения задачи.

Если задача сопровождается дополнительным вопросом, ответ на него должен быть исчерпывающим со ссылкой на конкретный нормативный материал. Когда по условиям задачи необходимо составить письменный ответ конкретным лицам, решение задачи должно быть представлено именно в виде письменного ответа данному лицу.

### Промежуточная аттестация

По итогам 3 семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами лекционных, практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной или письменной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам зачета выставляется оценка (в зависимости от установленного в Положении о текущей и итоговой аттестации ВУЗа).

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| №<br>п/п  | Виды учебной работы                                                  | Образовательные технологии                                                                                                                                                                                                     | Всего<br>часов |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|           |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                | ОФО            |
| Семестр 3 |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |                |
| 1         | 2                                                                    | 3                                                                                                                                                                                                                              | 4              |
| 1         | Практическое занятие<br>«Бюджетный процесс»                          | Используется компьютерная технология обучения для трансляции учебной информации, при которой основным средством реализации является компьютер, выполняющий функции справочно-информационного ресурса и мультимедийной системы. | 2              |
| 2         | Практическое занятие<br>«Налоговые правоотношения и ответственность» | Используется тематическая дискуссия (круглый стол) для обсуждения проблемных вопросов налогового и бюджетного регулирования и методологического аппарата исследования.                                                         | 2              |

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная литература**

1. Финансовое законодательство : учебное пособие / Р. И. Сафиуллаева, Л. В. Агаркова, Е. П. Томилина [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2023. — 192 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/148279/details>
2. Елизарова, Н. В. Финансовое право : учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-1512-6, 978-5-4497-1675-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/121291/details>
3. Финансовое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко [и др.] ; под редакцией О. В. Зиборова, Н. М. Чепурновой, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-238-03837-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/141626/details>
4. Финансовое право : учебник / М. Б. Добробаба, Л. Е. Калинина, Е. А. Мызникова, Е. С. Недосекова. — Москва : Российская таможенная академия, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-9590-1331-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/146501/details>
5. Елизарова, Н. В. Налоговое право : учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — 2-е изд.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 143 с. — ISBN 978-5-4488-1747-2, 978-5-4497-2566-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/135021/details>
6. Бурнышева, Л. В. Налоговое право : учебное пособие / Л. В. Бурнышева. — Омск : Сибирский юридический университет, 2024. — 354 с. — ISBN 978-5-98065-210-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/152227/details>

#### **Дополнительная литература**

1. Козырин, А. Н. Налоговое право : учебник для бакалавриата / А. Н. Козырин. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-7598-2210-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/124782/details>
2. Братановский, С. Н. Субъекты административного права : учебное пособие / С. Н. Братановский, М. Г. Вулах, М. С. Братановская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 124 с. — ISBN 978-5-4497-4216-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/149179/details>
3. Панова, И. В. Административное право и процесс : учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/135898/details>

### **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;  
<http://fcior.edu.ru>-Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;  
<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

### 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

| Лицензионное программное обеспечение      | Реквизиты лицензий/ договоров                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MS Office 2003, 2007, 2010, 2013          | Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073<br>Лицензия бессрочная |
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite   | Лицензионный договор № 621<br>Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026                                                                                               |
| Консультант Плюс                          | Договор № 7 от 15.01.2026 г.                                                                                                                                          |
| Цифровой образовательный ресурс IPR SMART | Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г.<br>Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.                                                                  |
| Бесплатное ПО                             |                                                                                                                                                                       |
| Sumatra PDF, 7-Zip                        |                                                                                                                                                                       |

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

#### 1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

Ауд. № 15

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Мультимедийный проектор -1 шт.

Экран -1 шт.

Бактерицидный рециркулятор -1 шт.

Специализированная мебель:

Стол� ученические – 11 шт.

Стулья ученические – 22 шт.

Стул полумягкий– 1 шт.

Тумба кафедра – 1 шт.

Доска ученическая – 1 шт.

Стол двухтумбовый -1 шт.

Шкаф двухдверный – 1 шт.

Жалюзи вертикальные – 2 шт.

Зеркало – 1 шт..

#### 2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Ауд. № 35

Специализированная мебель:

Стол� – ученические – 11 шт.

Стулья -ученические – 22 шт.

Стул полумягкий– 1 шт.

Тумба кафедра – 1 шт.

Доска ученическая – 1 шт.

Стол двухтумбовый -1 шт.

Шкаф двухдверный -1 шт.

Зеркало – 1 шт.

Жалюзи вертикальные – 2 шт.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой

аудитории:

Ноутбук - 1 шт.

Экран настенный рулонный - 1 шт.

Мультимедийный проектор - 1 шт.

### **3. Помещение для самостоятельной работы**

Ауд. 31

Специализированная мебель:

Столы ученические – 10 шт.

Стулья ученические – 20 шт.

Стул полумягкий– 1 шт.

Тумба кафедра – 1 шт.

Доска ученическая – 1 шт.

Стол однотоумбовый -1 шт.

Шкаф двухдверный -1 шт.

Жалюзи вертикальные – 2 шт.

Зеркало – 1 шт.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Переносной экран рулонный - 1 шт.

Ноутбук - 1 шт.

Мультимедийный проектор - 1 шт.

### **8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся**

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

### **8.3. Требования к специализированному оборудованию**

- нет.

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Финансовое право»**



# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## «Финансовое право»

### Результаты освоения, формируемые в процессе изучения дисциплины

| Индекс | Формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РД-7   | Формирование у обучающихся системных знаний о правовом регулировании финансовых отношений. Развитие навыков толкования и применения норм финансового права. Подготовка к анализу и решению юридических проблем в сфере финансов. Ознакомление с основами бюджетного, налогового и валютного регулирования |

## 2. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

### Комплект тестовых заданий по дисциплине «Финансовое право»

#### 1. Предметом финансового права являются:

- а) отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства и муниципальных образований
- б) имущественные отношения между гражданами
- с) семейные отношения
- д) трудовые отношения

#### 2. Преобладающим методом финансового права является:

- а) диспозитивный
- б) императивный (властных предписаний)
- с) рекомендательный
- д) договорный

#### 3. Финансовая деятельность государства — это:

- а) деятельность по образованию, распределению и использованию публичных денежных фондов
- б) ведение бухгалтерского учёта коммерческой организации
- с) оборот ценных бумаг между частными лицами
- д) благотворительная деятельность

#### 4. Бюджет представляет собой:

- а) форму образования и расходования денежных средств публично-правового образования
- б) имущество частного лица
- с) разновидность кредитного договора
- д) вид ценной бумаги

#### 5. Бюджетная система Российской Федерации включает:

- а) федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты
- б) только федеральный бюджет
- с) бюджеты коммерческих организаций
- д) бюджеты домохозяйств

#### 6. Стадиями бюджетного процесса являются:

- а) составление, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета
- б) только исполнение бюджета
- с) только составление бюджета
- д) заключение гражданско-правовых договоров

#### 7. Налог — это:

- a) обязательный, индивидуально безвозмездный платёж
- b) добровольный взнос
- c) плата за конкретную услугу
- d) штраф за правонарушение

**8. Сбор отличается от налога тем, что:**

- a) носит индивидуально возмездный характер (условие совершения юридически значимых действий)
- b) уплачивается добровольно
- c) не установлен законом
- d) не зачисляется в бюджет

**9. Элементами налогообложения являются:**

- a) объект, налоговая база, ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты
- b) только ставка
- c) только объект
- d) цена договора

**10. Налоговый контроль осуществляется в форме:**

- a) налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля
- b) гражданско-правовых сделок
- c) нотариальных действий
- d) арбитражного разбирательства

**11. Финансовый контроль по времени проведения подразделяется на:**

- a) предварительный, текущий и последующий
- b) только последующий
- c) судебный и внесудебный
- d) обязательный и факультативный

**12. Публичные внебюджетные фонды предназначены для:**

- a) финансирования отдельных публичных потребностей (например, социального обеспечения)
- b) извлечения прибыли
- c) кредитования граждан
- d) оборота ценных бумаг

**13. Источником финансового права не является:**

- a) Бюджетный кодекс РФ
- b) Налоговый кодекс РФ
- c) договор дарения между гражданами
- d) федеральный закон о федеральном бюджете

**14. Ответственность за бюджетные правонарушения предусмотрена:**

- a) бюджетным законодательством (БК РФ) и КоАП РФ
- b) только Уголовным кодексом РФ
- c) только Гражданским кодексом РФ
- d) трудовым законодательством

**15. Валютное регулирование осуществляется в целях:**

- a) обеспечения устойчивости валюты РФ и стабильности внутреннего валютного рынка
- b) извлечения прибыли частными лицами
- c) регулирования семейных отношений
- d) защиты авторских прав

**16. Органом банковского регулирования и надзора в РФ является:**

- a) Центральный банк Российской Федерации
- b) Федеральная налоговая служба
- c) Министерство юстиции
- d) Счётная палата

**17. Казначейское сопровождение направлено на:**

- a) контроль за целевым использованием средств бюджета
  - b) выдачу коммерческих кредитов
  - c) регистрацию юридических лиц
  - d) лицензирование
- 18. Субъектами финансовых правоотношений являются:**
- a) публично-правовые образования, органы публичной власти, организации и физические лица
  - b) только граждане
  - c) только коммерческие банки
  - d) только иностранные государства
- 19. Финансово-правовая норма по характеру воздействия чаще всего является:**
- a) обязывающей или запрещающей
  - b) исключительно управомочивающей
  - c) диспозитивной
  - d) рекомендательной
- 20. Денежное обращение в Российской Федерации регулируется преимущественно:**
- a) нормами публичного (финансового) права и актами Банка России
  - b) обычаями делового оборота
  - c) локальными актами организаций
  - d) нормами семейного права
- 21. Финансовое право регулирует отношения преимущественно методом:**
- a) властных предписаний (императивным)
  - b) согласования воли
  - c) рекомендаций
  - d) поощрения
- 22. Государственная и муниципальная казна включает:**
- a) средства бюджета и иное публичное имущество, не закреплённое за учреждениями
  - b) имущество коммерческих банков
  - c) личное имущество должностных лиц
  - d) имущество граждан
- 23. Принцип единства бюджетной системы означает:**
- a) единство правовой базы, форм бюджетной документации и принципов бюджетного процесса
  - b) слияние всех бюджетов в один
  - c) отсутствие местных бюджетов
  - d) запрет межбюджетных трансфертов
- 24. Дефицит бюджета — это:**
- a) превышение расходов бюджета над его доходами
  - b) превышение доходов над расходами
  - c) сумма государственного долга
  - d) объём резервного фонда
- 25. Межбюджетные трансферты предоставляются в форме:**
- a) дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов
  - b) коммерческого кредита
  - c) дарения
  - d) залога
- 26. Налоговая обязанность считается исполненной с момента:**
- a) предъявления в банк поручения при достаточном остатке на счёте
  - b) получения уведомления
  - c) подачи декларации
  - d) регистрации налогоплательщика
- 27. Камеральная налоговая проверка проводится:**
- a) по месту нахождения налогового органа на основе деклараций

- b) по месту нахождения налогоплательщика
- c) только по решению суда
- d) органами прокуратуры

**28. Пеня в налоговом праве — это:**

- a) денежная сумма за просрочку уплаты налога
- b) мера уголовного наказания
- c) вид налога
- d) административный штраф

**29. Бюджетные ассигнования — это:**

- a) предельные объёмы денежных средств на исполнение бюджетных обязательств
- b) доходы коммерческой организации
- c) налоговые льготы
- d) валютные резервы

**30. Эмиссия наличных денег в Российской Федерации осуществляется:**

- a) исключительно Банком России
- b) коммерческими банками
- c) Министерством финансов
- d) субъектами РФ

**31. Резидент в валютном праве — это:**

- a) лицо, определённое законом о валютном регулировании (в т. ч. граждане РФ, юридические лица РФ)
- b) любой иностранный гражданин
- c) только кредитная организация
- d) только орган власти

**32. Счётная палата Российской Федерации осуществляет:**

- a) внешний государственный финансовый контроль
- b) налоговое администрирование
- c) банковский надзор
- d) эмиссию денег

**3.2. Примеры практических заданий (ситуационных задач) по дисциплине «Финансовое право»**

**Задача 1.** Налоговый орган по результатам выездной налоговой проверки привлёк организацию к ответственности и доначислил налог и пени. Организация полагает, что проверка проведена с нарушением сроков. Раскройте порядок проведения налоговой проверки и условия привлечения к налоговой ответственности. Каков порядок обжалования решения налогового органа?

**Задача 2.** При исполнении бюджета субъекта РФ выявлено нецелевое использование межбюджетного трансферта. Определите вид бюджетного правонарушения и применимые меры принуждения. Каков механизм казначейского сопровождения?

**Задача 3.** Хозяйствующий субъект осуществил валютную операцию без оформления необходимых документов валютного контроля. Раскройте основы валютного регулирования и валютного контроля и определите правовые последствия.

**Задача 4.** Кредитная организация нарушила обязательные нормативы, установленные Банком России. Раскройте содержание банковского надзора и определите меры воздействия, применимые органом надзора.

**Задача 5.** Гражданин оспаривает законность установления местного сбора, полагая, что он введён с нарушением порядка. Раскройте систему налогов и сборов и условия законного установления обязательных платежей.

**Задача 6.** Орган государственной власти субъекта РФ установил региональный налог, не предусмотренный Налоговым кодексом РФ. Оцените правомерность и раскройте принципы установления налогов и сборов.

**Задача 7.** При проведении выездной налоговой проверки налоговый орган истребовал документы за период, превышающий установленный законом. Раскройте порядок и сроки налоговых проверок, права налогоплательщика.

**Задача 8.** Главный распорядитель бюджетных средств допустил принятие бюджетных обязательств сверх доведённых лимитов. Определите вид бюджетного нарушения и применимые бюджетные меры принуждения.

**Задача 9.** Кредитная организация нарушила порядок осуществления валютных операций клиентов. Раскройте основы валютного контроля и полномочия органов и агентов валютного контроля.

### **3.3. Примерные темы докладов по дисциплине «Финансовое право»**

1. Предмет, метод и система финансового права.
2. Источники финансового права.
3. Правовая природа публичных финансов.
4. Финансово-правовые нормы и отношения.
5. Финансовый контроль: понятие, виды, методы.
6. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ.
7. Бюджетный процесс и его стадии.
8. Публичные внебюджетные фонды.
9. Бюджетные правонарушения и ответственность.
10. Налоговая система Российской Федерации.
11. Налоговые правоотношения и их субъекты.
12. Налоговый контроль.
13. Налоговые правонарушения и ответственность.
14. Правовое регулирование банковской деятельности и банковского надзора.
15. Валютное регулирование и валютный контроль.
16. Государственная и муниципальная казна.
17. Принципы бюджетной системы Российской Федерации.
18. Межбюджетные отношения и межбюджетные трансферты.
19. Государственный и муниципальный долг.
20. Налоговая обязанность и порядок её исполнения.
21. Камеральные и выездные налоговые проверки.
22. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
23. Государственный финансовый контроль: внешний и внутренний.
24. Цифровизация в сфере публичных финансов.

### **3.4. Примерные темы рефератов (эссе) по дисциплине «Финансовое право»**

1. Финансовая деятельность государства в условиях цифровой экономики.
2. Соотношение бюджетного и налогового права в системе финансового права.
3. Принципы финансового права и их реализация.
4. Правовая природа публичных финансов.
5. Бюджетный федерализм в Российской Федерации.
6. Налоговая ответственность: понятие и особенности.
7. Финансовый контроль как функция государства.

8. Правовое регулирование государственного долга.
9. Валютное регулирование и валютный контроль: тенденции развития.
10. Банковский надзор в системе финансово-правового регулирования.
11. Казначейское сопровождение бюджетных средств.
12. Публичные внебюджетные фонды: правовой режим.
13. Цифровые финансовые активы и финансовое право.
14. Ответственность за нарушение финансового законодательства.

### **3.5. Контрольные вопросы для самоконтроля по дисциплине «Финансовое право»**

1. Что является предметом и методом финансового права?
2. Каковы источники финансового права?
3. В чём состоит правовая природа публичных финансов?
4. Что такое финансово-правовая норма и каковы её виды?
5. Каковы особенности финансовых правоотношений?
6. В чём содержание финансового контроля и каковы его виды?
7. Что представляет собой бюджет и бюджетная система?
8. Каковы принципы построения бюджетной системы?
9. Каковы стадии бюджетного процесса?
10. Что такое публичные внебюджетные фонды?
11. Каковы виды бюджетных правонарушений?
12. Что такое налог и чем он отличается от сбора?
13. Каковы элементы налогообложения?
14. Кто является участниками налоговых правоотношений?
15. Каковы формы налогового контроля?
16. Что относится к налоговым правонарушениям?
17. Как осуществляется регулирование банковской деятельности?
18. В чём содержание валютного регулирования и контроля?

### **Вопросы к зачёту по дисциплине «Финансовое право»**

1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
2. Предмет, метод, система и принципы финансового права.
3. Место финансового права в системе российского права. Источники финансового права.
4. Правовая природа публичных финансов. Государственная и муниципальная казна.
5. Финансово-правовые нормы: понятие, виды, структура.
6. Финансовые правоотношения: понятие, особенности, субъекты.
7. Понятие, виды и методы финансового контроля. Органы финансового контроля.
8. Ответственность за нарушение финансового законодательства.
9. Бюджет в системе публичных финансов и его правовая природа.
10. Бюджетная система, принципы её построения и функционирования.
11. Публичные внебюджетные фонды.
12. Бюджетный процесс и его стадии.
13. Казначейские счета, платежи и казначейское сопровождение.
14. Бюджетные правонарушения и ответственность за их совершение.
15. Налогообложение и налоговые системы. Принципы налогообложения.
16. Налоги, сборы и иные обязательные платежи: понятие и виды.

17. Элементы налогообложения.
18. Налоговые правоотношения. Участники налоговых правоотношений.
19. Налоговый контроль: формы и методы.
20. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
21. Публично-правовое регулирование денежного обращения и платёжных систем.
22. Публично-правовое регулирование финансовых рынков.
23. Публично-правовое регулирование банковской системы и банковского надзора.
24. Основы валютного регулирования и валютного контроля.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ**

Результаты текущей и промежуточной аттестации по дисциплине выступают в качестве показателей освоения результатов, закреплённых за дисциплиной в рабочей программе. Основным критерием оценивания является соответствие уровня знаний, умений и навыков требованиям федеральных государственных требований и содержанию рабочей программы. Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся.

##### **Критерии оценки ответа на зачёте:**

«зачтено» оценивается ответ, который показывает: прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа (допускается одна-две неточности);

«не зачтено» оценивается ответ, обнаруживающий: незнание процессов изучаемой предметной области, неглубокое раскрытие темы; незнание основных вопросов теории; несформированность навыков анализа явлений и процессов; неумение давать аргументы.

**Критерии оценки тестовых заданий:** оценка «отлично» — не менее 85 % правильных ответов; «хорошо» — не менее 70 %; «удовлетворительно» — не менее 51 %; «неудовлетворительно» — менее 50 % тестовых заданий.

**Критерии оценки ситуационных задач:** оценка «отлично» — проведён детальный анализ ситуации, дана верная юридическая квалификация со ссылкой на нормы права и обоснованный вывод; «хорошо» — анализ выполнен с несущественными ошибками; «удовлетворительно» — квалификация дана неполно, аргументация нечёткая; «неудовлетворительно» — ситуация не решена либо квалификация неверна.

**Критерии оценки доклада (реферата):** оценка «зачтено» выставляется при актуальности темы, соответствии содержания теме, глубине проработки материала, полноте разработки поставленных вопросов, правильности использования литературы и качестве ответов на вопросы; «не зачтено» — если обучающийся не ориентируется в теме подготовленного доклада (реферата).

## Аннотация дисциплины

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Дисциплина</b>                              | Финансовое право                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Индекс по учебному плану</b>                | 2.1.3.1(Ф)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Результаты освоения дисциплин (модулей)</b> | РД-7                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Содержание результата освоения</b>          | Формирование у обучающихся системных знаний о правовом регулировании финансовых отношений. Развитие навыков толкования и применения норм финансового права. Подготовка к анализу и решению юридических проблем в сфере финансов. Ознакомление с основами бюджетного, налогового и валютного регулирования. |
| <b>Трудоёмкость, з. е.</b>                     | 2 з.е. (72 ч.)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Формы отчётности (в т. ч. по семестрам)</b> | Зачёт в 3 семестре                                                                                                                                                                                                                                                                                         |