

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

« 26 »

03

2025 г.

Т. Ю. Нагорная



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое право

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат

Направление подготовки _____ 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) _____ «Юриспруденция»

Форма обучения _____ очная (заочная)

Срок освоения ОП _____ 4 года (4 года 9 месяцев)

Институт _____ Юридический

Кафедра разработчик РПД _____ Гражданское право и процесс

Выпускающая кафедра _____ Гражданское право и процесс; Уголовное право и процесс

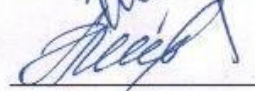
Начальник
учебно-методического управления

Директор института

Заведующий кафедрой
«Гражданское право и процесс»

Заведующий кафедрой
«Уголовное право и процесс»






Семенова Л.У.

Шаманский Д.А.

Богатырева М.Р.

Чочуева З.А.

г. Черкесск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.2. Содержание дисциплины	7
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	16
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6. Образовательные технологии	27
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	28
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	28
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	29
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	29
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	30
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	30
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	32
8.3. Требования к специализированному оборудованию	32
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32

Приложение 1. Фонд оценочных средств

Экспертное заключение

Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины

Рецензия на рабочую программу дисциплины

Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Налоговое право» является формирование у обучающихся совокупности знаний, умений и навыков об основных правовых институтах налогового права, о принципиальных направлениях, характеризующих общую тенденцию его развития; об основополагающих принципах налогового законодательства и налогообложения в РФ, обеспечение всестороннего понимания обучающимися природы и сущности налоговых отношений и необходимости применения норм налогового права, а также формирование юридического мировоззрения у обучающихся, позволяющего свободно ориентироваться в сфере экономической деятельности, оказывать правовую помощь участникам налоговых правоотношений; освоение обучающимися навыков правотворческой и правоприменительной деятельности.

- Задачами дисциплины являются:
- ~ изучение теоретических и практических основ современного налогового права на основе анализа основных тенденций его становления и развития;
 - ~ понимание и анализ актуальных проблем налогового права и правоприменительной практики;
 - ~ освоение основных понятий, категорий, институтов налогового права;
 - ~ овладение умениями и навыками правильного толкования и применения норм налогового законодательства;
 - ~ приобретение практических навыков анализа характера налоговых отношений и правоотношений;
 - ~ развитие способности анализировать нормативные правовые акты налогового законодательства на основе их всестороннего изучения; систематизировать судебно-арбитражную практику;
 - ~ формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования налоговых правоотношений;
 - ~ развитие навыков самостоятельного изучения учебной и научной литературы по проблемам налогового права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ

2.1. Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Теория государства и права	Предпринимательское право
2	Конституционное право России	Производственная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Находит, анализирует и грамотно применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, выявляет цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) УК-10.3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Выявляет особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

ОЧНАЯ ФОРМА

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№5
			часов
1		2	
Аудиторная контактная работа		66	66
В том числе:		-	-
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ),		50	50
Внеаудиторная контактная работа		2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		40	40
Работа с книжными и электронными источниками		20	20
Выполнение контрольных вопросов по темам		10	10
Решение кейс-задач		2	2
Подготовка к коллоквиуму		2	2
Подготовка к тестированию		4	4
Подготовка доклада		2	2
Промежуточная аттестация	экзамен (Э)	36	36
	Прием экз., час.	0,5	0,5
	Консультация, час.	2	2
	СРО, час.	33,5	33,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	144	144
	зач. ед.	4	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			8
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		18	18
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		12	12
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		116	116
В том числе: контактная внеаудиторная работа		1	1
Выполнение контрольной работы		3	3
Работа с книжными и электронными источниками		52	52
Просмотр видеолекций и конспектирование лекций		6	6
Решение кейс-задач		13	13
Подготовка к тестированию		30	30
Подготовка к экзамену		12	12
Промежуточная аттестация	экзамен (Э)	Э(9)	Э(9)
	Прием экз., час.	0,5	0,5
	СРО, час	8,5	8,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	144	144
	зач. ед.	4	4

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/ п	№ семес тра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР О	всег о	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	5	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	2	-	10	8	20	Устный опрос; контрольные вопросы по теме
2.	5	Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	2	-	10	8	20	Устный опрос; тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме
3.	5	Раздел III. Налоговый контроль	4	-	10	8	22	Устный опрос; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме
4.	5	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	4	-	10	8	22	Устный опрос; тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме
5	5	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	4	-	10	8	22	Устный опрос; тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме
6	5	Внеаудиторная контактная работа, в том числе: индивидуальные и групповые консультации					2	
7	5	Промежуточная аттестация					36	Экзамен
		ИТОГО:	16		50	40	144	

Заочная форма обучения

№ п/ п	№ семес тра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР О	всег о	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	8	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	2	-	2	23	27	Устный опрос; контрольные вопросы по теме
2	8	Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.		-	2	23	25	Устный опрос; тестовый контроль; решение кейс- задач;
3	8	Раздел III. Налоговый контроль	2	-	2	23	27	Устный опрос; решение кейс-задач контрольные вопросы по теме
4	8	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	2	-	2	23	27	Устный опрос; тестовый контроль; решение кейс- задач
5	8	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.		-	4	24	28	Проверка контрольных работ
6	8	Внеаудиторная контактная работа, в том числе: индивидуальные и групповые консультации					1	
7	8	Промежуточная аттестация					9	Экзамен
		ИТОГО:	6		12	116	144	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФ О	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр				5	8
1	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	Тема 1. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	Понятие, предмет и метод налогового права. Принципы (основные начала) налогового права. Система налогового права. Общая и особенная части. Институты налогового права. Понятие и виды источников налогового права. Конституционные основы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах, страховых взносах: НК РФ, федеральные законы о налогах, сборах, страховых взносах, законы субъектов, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления. Понятие и структура налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений: основные и иные, - их налоговый статус. Налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Их законные и уполномоченные представители. Классификация налогоплательщиков по видам: организации (российские и иностранные) и физические лица, взаимозависимые лица, налоговые резиденты и нерезиденты, индивидуальные предприниматели. Налоговые агенты. Налоговые органы. Лица, перечисляющие суммы налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ: банки, кассы местных администраций, отделения почтовой связи. Финансовые органы. ОВД, следственные органы. Лица, содействующие проведению налогового контроля: свидетели, эксперты, специалисты, переводчики. Права и обязанности участников налоговых правоотношений. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков.	2	2
2	Раздел II. Исполнение	Тема 2. Налоговая обязанность и ее	Понятие и сущность налоговой обязанности. Основания	2	

	обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	исполнение. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.	возникновения, изменения, приостановления и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности в форме уплаты и взыскания. Исчисление налога. Общий порядок исполнения налоговой обязанности и его принципы: добровольность, самостоятельность, своевременность, реальность. Особенности исполнения налоговой обязанности при ликвидации или реорганизации юридического лица. Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности и их характеристика. Меры по обеспечению уплаты и меры по обеспечению взыскания. Меры по обеспечению отсрочки и рассрочки уплаты налога. Залог имущества. Поручительство. Банковская гарантия как новый вид среди способов обеспечения. Пеня как способ обеспечения своевременности исполнения обязанности по уплате налога. Размер пени. Порядок исчисления. Требование об уплате налога в части уплаты пени. Взыскание пени в случае неуплаты. Приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке и приостановление перевода электронных денежных средств: требования к порядку проведения, размер, определение момента начала и завершения приостановления. Арест имущества.		
3	Раздел III. Налоговый контроль	Тема 3. Налоговый контроль.	Понятие налогового контроля: содержание, объект, субъект. Постановка на учет в налоговом органе. Налоговое декларирование. Формы налогового контроля. Доступ на территорию налогоплательщика. Осмотр (обследование) помещений, используемых для получения доходов. Истребование документов (в том числе и у контрагентов) и выемка документов. Экспертиза. Привлечение специалиста и переводчика для оказания	4	2

			содействия в осуществлении налогового контроля. Камеральная и выездная налоговые проверки: требования к проведению, оформление результатов проверок. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля. Налоговая тайна.		
4	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Тема 4. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах.	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах и налогового правонарушения, объект их посягательства. Субъекты налоговых правонарушений: налогоплательщики, налоговые агенты, банки, свидетели, эксперты, переводчики, контрагенты и иные лица. Субъективная сторона: формы вины при совершении налоговых правонарушений. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Презумпция невиновности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность. Виды налоговых правонарушений и их составы..	4	2
5	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	Тема 5. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Местные налоги и сборы. Специальные налоговые режимы.	Определение федеральных налогов и сборов. Установление федеральных налогов и сборов. Перечень федеральных налогов. Характеристика федеральных налогов с точки зрения их юридического состава. Государственная пошлина. Сбор за пользование объектами животного мира. Определение региональных налогов. Установление региональных налогов и его порядок. Полномочия региональных органов представительной власти при установлении региональных налогов. Характеристика региональных налогов с точки зрения их юридического состава.	4	

			Определение местных налогов. Установление местных налогов и его порядок. Полномочия местных органов представительной власти при установлении местных налогов. Характеристика местных налогов с точки зрения их юридического состава. Торговый сбор. Введение торгового сбора и внесение изменений в связи с этим в определение сбора. Спорность конструкции торгового сбора, его смешение с налогом. Сущность и предназначение специальных налоговых режимов, их виды. Льготный характер СНР.		
6	ИТОГО часов в семестре:			16	6

4.2.3. Лабораторный практикум - (не предусмотрен)

4.2.4. Практические занятия

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр				5	8
1	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	Тема 1. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	Понятие, предмет и метод налогового права. Принципы (основные начала) налогового права. Система налогового права. Общая и особенная части. Институты налогового права. Понятие и виды источников налогового права. Конституционные основы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах, страховых взносах: НК РФ, федеральные законы о налогах, сборах, страховых взносах, законы субъектов, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления. Понятие и структура налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений: основные и иные, - их налоговый статус. Налогоплательщики и	10	2

			плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Их законные и уполномоченные представители. Классификация налогоплательщиков по видам: организации (российские и иностранные) и физические лица, взаимозависимые лица, налоговые резиденты и нерезиденты, индивидуальные предприниматели. Налоговые агенты. Налоговые органы. Лица, перечисляющие суммы налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ: банки, кассы местных администраций, отделения почтовой связи. Финансовые органы. ОВД, следственные органы. Лица, содействующие проведению налогового контроля: свидетели, эксперты, специалисты, переводчики. Права и обязанности участников налоговых правоотношений. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков.		
2	Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	Тема 2. Налоговая обязанность и ее исполнение. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.	Понятие и сущность налоговой обязанности. Основания возникновения, изменения, приостановления и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности в форме уплаты и взыскания. Исчисление налога. Общий порядок исполнения налоговой обязанности и его принципы: добровольность, самостоятельность, своевременность, реальность. Особенности исполнения налоговой обязанности при ликвидации или реорганизации юридического лица. Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности и их характеристика. Меры по обеспечению уплаты и меры по обеспечению взыскания. Меры по обеспечению отсрочки и рассрочки уплаты налога. Залог имущества. Поручительство. Банковская гарантия как новый вид среди способов обеспечения. Пеня как	10	2

			способ обеспечения своевременности исполнения обязанности по уплате налога. Размер пени. Порядок исчисления. Требование об уплате налога в части уплаты пени. Взыскание пени в случае неуплаты. Приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке и приостановление перевода электронных денежных средств: требования к порядку проведения, размер, определение момента начала и завершения приостановления. Арест имущества.		
3	Раздел III. Налоговый контроль	Тема 3. Налоговый контроль.	Понятие налогового контроля: содержание, объект, субъект. Постановка на учет в налоговом органе. Налоговое декларирование. Формы налогового контроля. Доступ на территорию налогоплательщика. Осмотр (обследование) помещений, используемых для получения доходов. Истребование документов (в том числе и у контрагентов) и выемка документов. Экспертиза. Привлечение специалиста и переводчика для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Камеральная и выездная налоговые проверки: требования к проведению, оформление результатов проверок. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля. Налоговая тайна.	10	2
4	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Тема 4. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах.	Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах и налогового правонарушения, объект их посягательства. Субъекты налоговых правонарушений: налогоплательщики, налоговые агенты, банки, свидетели, эксперты, переводчики, контрагенты и иные лица. Субъективная сторона: формы вины при совершении	10	2

			налоговых правонарушений. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Презумпция невиновности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность. Виды налоговых правонарушений и их составы..		
5	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	Тема 5. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Местные налоги и сборы. Специальные налоговые режимы.	Определение федеральных налогов и сборов. Установление федеральных налогов и сборов. Перечень федеральных налогов. Характеристика федеральных налогов с точки зрения их юридического состава. Государственная пошлина. Сбор за пользование объектами животного мира. Определение региональных налогов. Установление региональных налогов и его порядок. Полномочия региональных органов представительной власти при установлении региональных налогов. Характеристика региональных налогов с точки зрения их юридического состава. Определение местных налогов. Установление местных налогов и его порядок. Полномочия местных органов представительной власти при установлении местных налогов. Характеристика местных налогов с точки зрения их юридического состава. Торговый сбор. Введение торгового сбора и внесение изменений в связи с этим в определение сбора. Спорность конструкции торгового сбора, его смешение с налогом. Сущность и предназначение специальных налоговых режимов, их виды. Льготный характер СНР.	10	4
6	Итого			50	6

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 5				
1.	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	1.1	Работа с книжными и электронными источниками	4
		1.2	Выполнение контрольных вопросов по темам	2
		1.3	Подготовка к тестированию	2
2.	Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	2.1	Работа с книжными и электронными источниками	4
		2.2	Выполнение контрольных вопросов по темам	2
		2.3	Подготовка к коллоквиуму	2
3.	Раздел III. Налоговый контроль	3.1	Работа с книжными и электронными источниками	4
		3.2	Выполнение контрольных вопросов по темам	2
		3.3	Подготовка доклада	2
4.	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	4.1	Работа с книжными и электронными источниками	4
		4.2	Подготовка к тестированию	2
		4.3	Выполнение контрольных вопросов по темам	2
5.	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	5.1	Работа с книжными и электронными источниками	4
		5.2	Решение кейс-задач	2
		5.3	Выполнение контрольных вопросов по темам	2
	ИТОГО часов в 5 семестре:			40

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 8				
1.	Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая	1.1	Работа с книжными и электронными источниками	10

	политика. Налоговые правоотношения.	1.2	Решение кейс-задач	10
		1.3	Просмотр видеолекций	3
2	Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	2.1	Работа с книжными и электронными источниками	10
		2.2	Подготовка к тестированию	10
		2.3	Просмотр видеолекций	3
3	Раздел III. Налоговый контроль	3.1	Работа с книжными и электронными источниками	10
		3.2	Подготовка к тестированию	10
		3.3	Выполнение контрольной работы	3
4	Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	4.1	Работа с книжными и электронными источниками	10
		4.2	Подготовка к тестированию	10
		4.3	Решение кейс-задач	3
5	Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	5.1	Работа с книжными и электронными источниками	12
		5.2	Подготовка к экзамену	12
	ИТОГО часов в 8 семестре:			116

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- обучающийся должен узнать тему лекции из тематического плана рабочей программы дисциплины, на сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА»;
- прочитать учебный материал по предусмотренной литературе;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы по теме лекции;
- уяснить, какие учебные элементы остались для обучающегося неясными;
- записать вопросы, которые обучающийся будет задавать лектору на лекции.

Далее знакомство с дисциплиной происходит уже на лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям не предполагаются

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия - один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Можно отметить, однако, что при изучении дисциплины в вузе

практическое занятие является не просто видом учебных занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Практическое занятие – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и обучающихся, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений обучающихся по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям по всем темам обучающиеся должны изучить:

налоговое законодательство Российской Федерации по теме практического занятия; материалы судебной практики, опубликованные в Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации.

Целью практических занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения налогового законодательства, и иных нормативных материалов и правовой литературы.

Обучающиеся должны уметь анализировать правовые нормы действующего налогового законодательства и применять их к конкретным обстоятельствам, знать современные тенденции в области организации налогового права и уяснить основные проблемы налогового права.

Практические занятия служат одновременно и средством проверки знаний, а также отработки навыков самостоятельного изучения этого предмета, работы с литературой, кроме этого способствуют умению логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на практическом занятии обучающиеся должны продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

По всем темам практических занятий дан перечень наиболее важных вопросов курса, а также указан список основной и дополнительной литературы, которую необходимо изучить при подготовке к занятию.

Начинать подготовку к практическим занятиям надо с уяснения содержания вопросов, стоящих в плане занятия. В определенных случаях от обучающегося потребуется уточнение специальной терминологии, что поможет правильно сориентироваться в материале и определить тот конкретный объем информации, который необходим для полного и четкого ответа.

Следующим этапом подготовки является изучение соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях и только после этого, когда уже имеется необходимая теоретическая база для уяснения более сложного материала, необходимо приступить к изучению рекомендованной дополнительной литературы, содержащей информацию по проблемным вопросам темы. В случае затруднения можно и должно обратиться за помощью к преподавателю, который ведет практическое занятие или к дежурному преподавателю на кафедре, поэтому подготовку к практическому занятию следует начинать заблаговременно.

Для более глубокого усвоения материала, а также для осуществления контроля со стороны преподавателя при подготовке к практическому занятию обучающимся необходимо вести конспект в отдельной, специально для этого предназначенной тетради. Такой конспект может быть в форме письменного плана ответов по каждому вопросу темы, а в определенных случаях и кратким ответом, подкрепленным ссылками на соответствующие источники: нормативные материалы или литературу. Это поможет при выступлении на практическом занятии. В этой же тетради следует записывать неясные вопросы, требующие уточнения на занятии.

Чтобы облегчить подготовку к последующим практическим занятиям и экзамену, рекомендуется в этой тетради отвести место для юридического словаря, куда в алфавитном порядке вписываются специальные правовые термины и пояснения к ним.

Если обучающийся не подготовился к практическому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), он обязан во внеучебное время отчитаться по этой теме перед преподавателем, ведущим занятие.

Практические занятия по налоговому праву имеют цель помочь обучающимся глубже уяснить теоретические положения, закрепить полученные знания, привить необходимые навыки в применении теоретических знаний в своей будущей практической деятельности. Эти занятия тесно связаны с другими формами учебного процесса - лекциями, практическими занятиями. На лекциях, практических занятиях из-за недостатка времени или по методическим соображениям могут быть опущены отдельные детали тех или иных вопросов. Между тем, знание этих деталей нередко во многом определяет умение обучающихся правильно применить закон. Практические занятия дают возможность доработать все детали вопросов, добиться конкретных знаний материала. Они призваны научить обучающихся правильно применять законы к конкретным жизненным фактам.

При подготовке к практическому занятию в форме решения задач обучающиеся должны решить задачи, указанные в задании. При решении задач надо опираться на те знания, которые получены на лекциях, в ходе самостоятельных занятий. Если обучающиеся обнаружат пробел в своих знаниях при решении конкретных задач, то они должны восполнить его путем повторного обращения к тексту закона, постановке материала, к соответствующим разделам налогового законодательства, записям лекций, учебнику, дополнительной литературе.

К каждому занятию необходимо кратко письменно изложить решения задач в своих отдельных тетрадях, предназначенных для работы на практических занятиях. Во время подготовки к практическому занятию следует записывать решение задач в этих тетрадях; в кратких письменных решениях сделать необходимые ссылки на соответствующие статьи налогового законодательства в Российской Федерации, теоретические положения и на судебную практику; четко формулировать ответы на поставленные в задаче вопросы.

Если обучающийся не справится самостоятельно с решением задачи, то он может обратиться за консультацией к преподавателю, который даст пояснение к условиям задачи, рекомендует дополнительную литературу, окажет методическую помощь, не давая до практического занятия ответов на поставленные вопросы, тем самым оставляя возможность для обучающегося самостоятельно решить задачу.

Перед началом практического занятия преподаватель проверяет наличие у обучающегося письменных решений задач. Обучающиеся, не подготовившиеся к практическому занятию (в том числе и по уважительным причинам), а так же отсутствовавшие на занятиях, отчитываются перед преподавателем о выполнении задания на индивидуальных занятиях.

В ходе практического занятия обучающийся зачитывает либо своими словами пересказывает содержание задачи, дает мотивированное ее решение, т.е. излагает свой ответ на поставленные в задаче вопросы. Рекомендуется отдавать предпочтение пересказу содержания задачи, так как это помогает лучше овладеть разговорной речью, готовит обучающихся к умению докладывать конкретные дела, приучает обращать внимание на основные вопросы, опуская факты, не имеющие существенного значения.

От обучающихся требуется, чтобы они на основе подготовленных во время самостоятельной работы письменных решений давали развернутые ответы на поставленные в задаче вопросы, не ограничивались утверждением собственного мнения по задаче, а подкрепляли свои решения ссылками на соответствующие законодательные акты, на постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации, судебную практику, а так же материалами учебной литературы и т.п. При этом особое

внимание следует уделить глубокому уяснению содержания закона, правильному применению общих положений закона и конкретным жизненным фактам, изложенным в задаче.

После выступления обучающегося по конкретной задаче ему могут быть заданы вопросы как преподавателем, так и другими обучающимися. Затем могут высказать свое мнение по рассматриваемой задаче и предложенному решению, а так же его мотивировании (обоснованию) другие обучающиеся, т.е. организуется активное обсуждение, дискуссия. Итоги дискуссии подводит преподаватель. Он же дает оценку мнениям и их обоснованности, высказанным обучающимися по решению задачи.

Практические занятия в форме решения задач являются одной из наиболее важных форм учебного процесса, предусмотренных учебным планом. Значение этой формы занятий определяется требованиями диалектического метода, важнейшим из которых являются проверка теоретических положений на практике и неразрывная связь теории с практикой.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся (далее – СРО) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося. СРО играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРО должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающегося.

К обучающемуся общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие обучающихся в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом СРО играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации.
- просмотр и конспектирование видеолекций

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Цели и основные задачи СРО

Ведущая цель организации и осуществления СРО должна совпадать с целью обучения обучающегося – подготовкой обучающегося высшим образованием. При

организации СРО важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СРО являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических, для эффективной подготовки к итоговому экзамену.

Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе ВУЗа выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.).

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и т.п.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающегося является изучение конспекта лекций, их дополнение, изучение рекомендованной литературы, активное участие на практических занятиях.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Работоспособность - способность человека к труду с высокой степенью напряженности в течение определенного времени. Различают внутренние и внешние факторы работоспособности.

К внутренним факторам работоспособности относятся интеллектуальные особенности, воля, состояние здоровья.

К внешним:

- организация рабочего места, режим труда и отдыха;
- уровень организации труда - умение получить справку и пользоваться информацией;
- величина умственной нагрузки.

Любой предмет нельзя изучить за несколько дней перед экзаменом. Если обучающийся в семестре работает систематически, то он быстро все вспомнит, восстановит забытое. Если же подготовка шла аврально, то у обучающегося не будет даже общего представления о предмете, он забудет все сданное.

Следует взять за правило: учиться ежедневно, начиная с первого дня семестра.

Время, которым располагает обучающийся для выполнения учебного плана, складывается из двух составляющих: одна из них - это аудиторная работа в вузе по расписанию занятий, другая - внеаудиторная самостоятельная работа. Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой, а также оказывает помощь обучающимся по правильной организации работы.

5. Методические рекомендации для обучающихся по отдельным формам самостоятельной работы.

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической, а также научной и дополнительной учебной литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной и справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий в ходе устного опроса обучающихся, а также выполнения тестовых заданий и (или) решения кейс-задач.

Подготовка к текущему контролю включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор учебной и научной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к текущему контролю. Подготовка проводится в ходе самостоятельной работы обучающихся и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала обучающийся должен изучить дополнительную учебную и научную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ обучающегося на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине.

Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

- б) четко выяснить все условия тестирования: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

- в) приступая к работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- г) в процессе решения тестового задания желателен применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

- д) если встретили чрезвычайно трудный вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

- е) обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Работа с литературой.

При работе с литературой прежде всего необходимо научиться правильно ее подбирать, правильно читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данной дисциплине.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного изучения).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного

представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

1. Информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. Усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. Аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. Творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основным видом систематизированной записи прочитанного является конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Промежуточная аттестация

По итогам 5 семестра ОФО, 8 семестра ЗФО проводится экзамен. При подготовке к сдаче экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Экзамен проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам экзамена выставляется оценка.

По итогам обучения проводится экзамен, к которому допускаются студенты, имеющие положительные результаты в течение семестра.

6. Образовательные технологии

№ п/п	№ семес тра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	
1	5	Лекция Тема 2. Налоговая система. Налоговая политика государства	Визуальная лекция с использованием информационных технологий	2
2	5	Лекция Тема 3. Налоговые правоотношения	Проблемная лекция	2
3	5	Лекция Тема 6. Налоговый контроль.	Мозговой штурм: «Налоговые проверки»	2
4	5	Практическое занятие Тема 4 Налоговая обязанность и ее исполнение.	Практика публичного выступления и визуализация	2
5	5	Практическое занятие Тема 7. Налоговое администрирование. Органы налогового администрирования. Права и обязанности налоговых органов.	Решение кейс-задач	2
6	5	Практическое занятие Тема .Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Решение кейс-задач	2
7	5	Практическое занятие Тема 11. Федеральные налоги и сборы	Тестовый контроль, практика публичного выступления	2
8	5	Практическое занятие Тема 12. Региональные налоги	Решение кейс-задач	2

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Налоговое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Колесникова, С. М. Зырянов [и др.] ; под редакцией И. Ш. Килясханова, Е. Н. Колесниковой. - 7-е изд. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-238-03232-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/109228.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Фадеева, И. В. Налоговое право : словарь основных терминов и определений по дисциплине / И. В. Фадеева, О. В. Курбатова, Т. А. Лахтина. - Саратов : Вузовское образование, 2020. - 59 с. - ISBN 978-5-4487-0605-9. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/88536.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Елизарова Н.В. Налоговое право : учебник / Елизарова Н.В.. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 200 с. - ISBN 978-5-4497-0838-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/101735.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101735>

Дополнительная литература

1. Налоговое право. Сборник тестов по дисциплине : практикум / И. В. Фадеева, Т. А. Лахтина, Л. Д. Кузнецов [и др.]. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 78 с. - ISBN 978-5-4486-0372-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76996.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/76996>
2. Налоговое право : задачник / составители Л. В. Бурнышева. - Омск : Омская юридическая академия, 2018. - 60 с. - ISBN 978-5-98065-172-5. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86173.html>. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Краткий курс по налоговому праву / . - Москва : РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. - 144 с. - ISBN 978-5-386-08956-6. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/73377.html>. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
4. Лопатникова, Е. А. Реализация принципов налогового права : монография / Е. А. Лопатникова. - Москва : Юриспруденция, 2012. - 160 с. - ISBN 978-5-9516-0559-7. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/8826.html> - Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
5. Кузнецов, Н.Г. Налоговое право: учебное пособие / Н.Г. Кузнецова, Т.И. Корсун, А.М. под ред. проф. д.э.н. Н.Г. Кузнецова. - М.:ИКЦ МарТ;Ростов н/Д МарТ, 2003.-256с.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации / 2017. - 1269 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/1250.html> - Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

Периодические издания

1. Журнал «Административное и муниципальное право»: http://www.nbpublish.com/library_tariffs.php
2. Журнал «Законодательство и экономика»: <http://www..zhurnaly/zakonodatelstvo-i-ekonomika/>

3. Журнал «Налоги»: <http://www.lawinfo.ru>
4. Журнал «Финансовое право»: <http://www.nbpublish.com>
5. Журнал «Налоги и налогообложение»: <http://www.nbpublish.com>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
2. <http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
3. Сайт Правительства РФ : <http://www.gov.ru>
4. Сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
5. Сайт ЦБ РФ: <http://www.doingbusiness.org>
6. Сайт «Российской газеты»: <http://www.rg.ru>
7. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru
8. Сайт Минюста РФ - <http://www.minjust.ru>
9. Сайт Федеральная налоговая служба - <http://www.nalog.ru>
10. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» – www.gov.ru/main/ministru
11. Сайт «Государственная Дума РФ» – www.duma.gov.ru
12. Сайт Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru
13. Сайт Высшего Арбитражного Суда РФ – www.arbitr.ru
14. Официальный сайт Конституционного суда РФ- www.ksrf.ru
15. Электронный архив журналов «Налоговед»:
16. Сайт «Теория и практика налогообложения»: <http://www.cnfp.ru/>

ВИДЕОЛЕКЦИИ

https://youtu.be/fX_BeUrmj4Y
<https://youtu.be/HCBhMUzotsI>
<https://youtu.be/OuxQyoB18hQ>
<https://youtu.be/-1bvM2E8UZg>

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 15

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации

большой аудитории:
Мультимедийный проектор -1 шт.
Экран -1 шт.
Специализированная мебель:
Столы ученические – 11 шт.
Стулья ученические – 22 шт.
Стул полумягкий– 1 шт.
Тумба кафедра – 1 шт.
Доска ученическая – 1 шт.
Стол двухтумбовый -1 шт.
Шкаф двухдверный – 1 шт.
Жалюзи вертикальные – 2 шт.
Зеркало – 1 шт.
Бактерицидный рециркулятор -1 шт.

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Ауд. № 34

Специализированная мебель:
Столы ученические – 10 шт.
Стулья ученические – 20 шт.
Стул полумягкий– 1 шт.
Тумба кафедра – 1 шт.
Доска ученическая – 1 шт.
Стол однотоумбовый -1 шт.
Шкаф двухдверный -1 шт.
Жалюзи вертикальные – 2 шт.
Зеркало – 1 шт.
Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:
Ноутбук - 1 шт.
Экран рулонный - 1 шт.
Мультимедийный проектор - 1 шт.

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Помещение для самостоятельной работы:

Библиотечно-издательский центр (БИЦ)

Электронный читальный зал

Комплект проекционный, мультимедийный интерактивный IQ Board DVT:
интерактивная доска 84" IQ Board DVTT084,
проектор TRIUMPH PJ1000
универсальное настенное крепление
Wize WTH140
Персональный компьютер-моноблок MSIAE202072 -18 шт.
Персональный компьютер Samsung – 1 шт.
Столы на 1 рабочее место – 20 шт

Столы на 2 рабочих места – 9 шт
Стулья – 38шт
МФУSharpAR-6020 – 1 шт.
BrotherDCR-1510R – 1 шт.

Читальный зал

Столы на 2 рабочих места – 12 шт.
Стулья – 24 шт.
Библиотечно-издательский центр (БИЦ)

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Отдел обслуживания печатными изданиями

Ауд. № 1
Комплект проекционный, мультимедийный оборудование:
Экран настенный Screen Media 244/244 корпус 1106
Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM
НоутбукLenovoG500 15.6’’
Рабочие столы на 1 место – 21 шт.
Стулья – 55 шт.

Отдел обслуживания электронными изданиями

Ауд. № 9
Специализированная мебель (столы и стулья):
Рабочие столы на 1 место – 24 шт.
Стулья – 24 шт.
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СКГА»:
Монитор Acer TFT 19 – 20 шт.
Монитор View Sonic - 1 шт.
СетевойтерминалOfficeStation -18 шт.
Персональный компьютер Samsung -3 шт.
МФУ Canon 3228(7310) – 1 шт.
МФУSharpAR-6020 – 1 шт.
Принтер Canon i -Sensys LBP 6750 dh – 1 шт.

Информационно-библиографический отдел

Ауд. № 8
Специализированная мебель:
Рабочие столы на 1 место- 6 шт.
Стулья- 6 шт.
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СКГА»:
Персональный компьютер – 1шт.
Сканер EpsonPerfection 2480 photo
МФУМFC 7320R

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

Кабинет первой помощи

Шкаф для медикаментов 2-х дверный - 1 шт.
Стол компьютерный

Стул ученический – 5 шт.
Стул на металлической основе
Тумба для орг. техники
Кушетка смотровая
Весы напольные
Лампа бактерицидная
Ростомер
Зеркало
Умывальник
Компьютер
Принтер
Аптечка для экстренной помощи
Тонометр
Стенд «Гепатиты»
Стенд «Анемия»
Стенд «Пневмония»
Стенд «Остеохондроз»
Жалюзи вертикальные

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Ауд. № 106

Специализированная мебель:

Стеллаж - 2 шт.

Платяной шкаф - 1 шт.

Шкаф - 3 шт.

Стул - 1 шт.

Кресло компьютерное - 1 шт.

Стол - 2 шт.

Профилактическое обслуживание:

Набор отверток - 1 шт.

Клещи обжимные - 1 шт.

Паяльник 60 Вт - 1 шт.

Учебное пособие (персональный компьютер в комплекте) - 1 шт.

Пассатижи - 1 шт.

Бокорезы - 1 шт.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

2. Рабочие места обучающихся - столы, стулья.

8.3. Требования к специализированному оборудованию – не требуется

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения материала для лекционных и практических занятий.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературы и

электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям их здоровья, доступ к которым организован в БИЦ ФГБОУ ВО «СевКавГА». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Налоговое право»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Налоговое право»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов учебных занятий. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающимися на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы дисциплины	УК-10	ОПК-2
Раздел I. Налоговое право. Налоговая система и налоговая политика. Налоговые правоотношения.	+	+
Раздел II. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.	+	+
Раздел III. Налоговый контроль	+	+
Раздел IV. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	+	+
Раздел V. Система налогов и сборов: федеральные, региональные, местные. Специальные налоговые режимы.	+	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности						
УК-10.1 Находит, анализирует и грамотно применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, выявляет цели и формы участия государства в экономике	Не находит, не анализирует и не грамотно применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, не выявляет цели и формы участия государства в экономике	Демонстрирует частичные знания при нахождении, анализировании и грамотном применении базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, плохо выявляет цели и формы участия государства в экономике	Допускает незначительные ошибки когда находит, анализирует и грамотно применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, выявляет цели и формы участия государства в экономике	В совершенстве находит, анализирует и грамотно применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, выявляет цели и формы участия государства в экономике	ОФО: тестовый контроль; решение практических задач; контрольные вопросы по теме, коллоквиум ЗФО: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	Экзамен
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	Не умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	Частично умеет и частично готов применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для	Демонстрирует умение применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным	В полной мере готов и умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	ОФО : тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме зфо: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	Экзамен

		управления личными финансами (личным бюджетом)	бюджетом)			
УК-10.3 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Не владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Частично владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.	В достаточной мере владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	В совершенстве принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ОФО : тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме зФО: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	Экзамен

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1. Выявляет особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Не выявляет особенности различных форм реализации права, не устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Частично выявляет особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	В достаточной мере выявляет особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Полностью выявляет особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	ОФО : тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме зФО: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	Экзамен
ОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и	Не определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и	Частично определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы	С незначительными пробелами определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы	В совершенстве определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	ОФО : тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме	Экзамен

процессуального права	процессуального права	материального и процессуального права	материального и процессуального права		зфо: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	
ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Не принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Частично принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	С незначительными пробелами принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Уверенно принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	ОФО : тестовый контроль; решение кейс-задач; контрольные вопросы по теме зфо: решение кейс-задач, тестовый контроль, Проверка контрольной работы	Экзамен

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Налоговое право»

Вопросы к экзамену по дисциплине «Налоговое право»

1. Банки как участники налоговых правоотношений.
2. Введение налога. Особенности вступления актов законодательства о налогах и сборах в силу.
3. Взимание налога, сбора и страховых взносов.
4. Возникновение, изменение, прекращение и приостановление налоговой обязанности.
5. Зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм налога.
6. Классические принципы налогообложения
7. Лица, перечисляющие суммы налога, сбора и страховых взносов в бюджетную систему РФ.
8. Налоговая обязанность налогового агента, банков.
9. Налоговая обязанность налогоплательщика.
10. Налоговая обязанность: понятие, особенности исполнения, последствия ее неисполнения или ненадлежащего исполнения.
11. Налоговое право: определение, предмет, метод регулирования. Источники налогового права.
12. Налоговые органы. Их основные права и обязанности.
13. Налоговые органы. Их основные права и обязанности.
14. Налоговый кодекс о законодательстве о налогах и сборах, о регулировании налоговых правоотношений посредством нормативно-правовых актов исполнительных органов власти.
15. Налогоплательщики и их виды. Их основные права и обязанности.
16. НК РФ о видах налогов и сборов в РФ и специальных налоговых режимах.
17. Обратная сила актов законодательства о налогах и сборах.
18. Основные начала налогообложения в РФ.
19. Охарактеризуйте виды и порядок взыскания недоимки, пени, штрафов с организаций и физических лиц – индивидуальных предпринимателей.
20. Охарактеризуйте виды и порядок взыскания недоимки, пени, штрафов.
21. Охарактеризуйте виды налоговых проверок
22. Охарактеризуйте исполнение обязанности по перечислению сумм налогов, сборов и страховых взносов: лица, особенности, момент исполнения, последствия неперечисления.
23. Охарактеризуйте момент исполнения налоговой обязанности.
24. Охарактеризуйте налоговое правонарушение.
25. Охарактеризуйте обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
26. Охарактеризуйте общие условия привлечения к налоговой ответственности и содержание презумпции невиновности в налоговом праве.
27. Охарактеризуйте общие и отличительные признаки налога и сбора.
28. Охарактеризуйте основные требования к проведению выездных налоговых проверок и оформлению ее результатов.
29. Охарактеризуйте основные требования к проведению камеральных налоговых проверок и оформлению ее результатов.
30. Охарактеризуйте основные требования к процедуре вынесения решения по результатам рассмотрения налоговой проверки

31. Охарактеризуйте основные условия для осуществления взыскания.
32. Охарактеризуйте основные условия исполнения обязанности по уплате налога.
33. Охарактеризуйте пеню как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
34. Охарактеризуйте порядок взыскания недоимки, пени, штрафов за счет денежных средств, находящихся на счетах в банках.
35. Охарактеризуйте порядок взыскания недоимки, пени, штрафов за счет иного имущества.
36. Охарактеризуйте порядок взыскания недоимки, пени, штрафов с физических лиц – неиндивидуальных предпринимателей.
37. Охарактеризуйте порядок и сроки уплаты налога, последствия несвоевременной уплаты налога.
38. Охарактеризуйте порядок исчисления налога.
39. Охарактеризуйте порядок установления федеральных налогов, региональных и местных налогов.
40. Охарактеризуйте право налогоплательщика на обжалование и его порядок.
41. Охарактеризуйте уплату и взыскание налога, сбора, СВ. Сформулируйте презумпцию добровольности исполнения налоговой обязанности
42. Охарактеризуйте уплату и взыскание налога, сбора, СВ. Сформулируйте презумпцию добровольности исполнения налоговой обязанности
43. Охарактеризуйте установленный налог и законно установленный налог.
44. Охарактеризуйте элементы налогообложения.
45. Охарактеризуйте налоговую декларацию как документ, необходимый для заполнения по каждому налогу.
46. Охарактеризуйте содержание и назначение налогового уведомления и налогового требования.
47. Охарактеризуйте сущность и формы налогового контроля.
48. Понятие налога, его отличительные признаки. Функции налогов
49. Понятие сбора, его отличительные признаки.
50. Понятие страховых взносов. Функция страховых взносов.
51. Принципы исполнения обязанности по уплате налога.
52. Разъясните основные презумпции в налоговом праве.
53. Свидетели, переводчики, эксперты, специалисты как участники налоговых правоотношений в части проведения налогового контроля. Характер ответственности свидетелей, переводчиков, экспертов.
54. Требование об уплате налога (налоговое требование): содержание и назначение.
55. Установление налога и его порядок. Отличие порядка установления и введения федеральных налогов от порядка установления и введения региональных и местных налогов.
56. Установление налога, сбора и страховых взносов.
57. Установление, введение в действие, прекращение действия, отмена налогов и сборов.
58. Участники налоговых правоотношений и их налоговый статус.
59. Учет налогоплательщиков в налоговых органах.
60. Характер и содержание налоговых правоотношений. Их основные и иные участники.

ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1. Следует ли считать приказ Федеральной налоговой службы актом законодательства о налогах и сборах? Как определить дату вступления в силу приказа ФНС? Ответ обосновать соответствующими положениями НК.

Задача 2. Определите дату вступления в силу закона об изменении условий взимания транспортного налога с налоговым периодом, равным году: 1) закон принят 15 ноября 2017 г. и опубликован 22 ноября 2017 г., 2) закон принят 15 декабря 2017 г. и официально опубликован 22 декабря 2017 г. Ответ обосновать соответствующими положениями

Задача 3. ФНС выявила факт осуществления гр. Сергеевым С. предпринимательской деятельности без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. На основании этого в отношении него взыскание было осуществлено в соответствии с положениями ст.ст. 46 и 47 НК РФ как в отношении физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем. Гр. Сергеев С. обратился с иском в суд за признанием названных действий незаконным, ссылаясь на тот факт, что он не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, следовательно, к нему применимы положения о взыскании в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, т.е. ст. 48 НК РФ. Является ли физическое лицо, фактически осуществляющее предпринимательскую деятельность, но не зарегистрированное в этом качестве в установленном законом порядке, для налогового права индивидуальным предпринимателем или нет? И соответственно правомерны ли действия налоговых органов? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 4. Срок уплаты налога на игорный бизнес с налоговым периодом в один месяц - до 20-го числа месяца, следующего за отчетным налоговым периодом. Каков будет последний день уплаты налога? С какого дня возникает недоимка? Что грозит налогоплательщику в случае несвоевременной уплаты налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 5. Транспортный налог является региональным налогом. При установлении налога представительные органы власти субъекта РФ изменили сроки уплаты налога и определили налоговые льготы и основания их использования налогоплательщиками, при этом перечень льготных категорий налогоплательщиков сократился по сравнению с перечнем в НК РФ. Гр. Дмитриев посчитал это неправомерным: согласно НК РФ, он имел право на льготу, согласно закону субъекта, не имел - и обратился с иском в суд. Каков порядок установления региональных налогов? Каковы полномочия законодательных органов субъекта РФ при установлении региональных налогов? Правомерны ли требования гр. Дмитриева? В чью пользу примет решение суд? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 6. По истечении срока уплаты налога на имущество организаций налоговый орган выявил факт наличия у организации «Антей» недоимки в размере 200 тыс. руб., составил об этом соответствующий документ и вынес решение о взыскании недоимки и пени в отношении этой организации за счет денежных средств, находящихся на ее счетах в банке. Копию решения направил налогоплательщику, другую копию – банку для исполнения. Все ли требования НК РФ для осуществления взыскания были соблюдены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 7. По истечении срока уплаты налога на имущество физических лиц налоговый орган выявил факт наличия у гр. Михайлова К. недоимки в размере 1000 руб. и направил в его адрес требование об уплате налога и пени. Гр. Михайлов К. обратился в налоговый орган с

заявлением о том, что он не мог исполнить обязанность по уплате налога в силу того, что он не получил от налогового органа налогового уведомления с исчисленной суммой указанного налога и сроком его уплаты, тем более что налогооблагаемое имущество он не использует в предпринимательской деятельности.

В каком случае в адрес налогоплательщика направляется налоговое уведомление? В каком случае обязанность по исчислению налога возлагается на налоговый орган? Когда возникает обязанность осуществить действия по внесению налога, если его сумму обязан исчислить налоговый орган? Какова обязанность налогоплательщика, владельца недвижимого имущества, если он не получил налогового уведомления? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 8. Филиал российской организации исполнил ее обязанность по уплате регионального налога по месту своего нахождения. Будет ли это надлежащим исполнением организацией ее обязанности по уплате налога или исполнением обязанности филиалом как отдельно взятым налогоплательщиком? Правомерны ли подобные действия филиала российской организации, если да, то, в каком случае? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 9. Налоговый орган установил, что региональный налог за организацию ОАО «З» уплатил ее филиал по месту его нахождения. Выявив факт недоимки по этому налогу налоговый орган, направляет требование об уплате налога в филиал. Исходя из определения, кто является налогоплательщиком, ответьте на следующие вопросы. Имеет ли право филиал российской организации уплачивать налоги за организацию? Имеет ли он право соответственно погашать недоимку и пени? В каком случае и кому направляется требование об уплате налога? Кому в данном случае следовало направить требование об уплате налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 10. Налоговый орган направляет в адрес налогового агента требование о перечислении суммы подоходного налога в бюджетную систему РФ, не удержанного с налогоплательщика. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия налогового органа, ответьте на следующие вопросы. Каковы обязанности налогового агента? Когда у налогового агента возникает обязанность перечислить сумму налога и каковы последствия неперечисления? Когда считается выполненной обязанность налогоплательщика по уплате налога, если обязанность по исчислению и удержанию налога возложена на налогового агента? Когда у налогового агента возникает недоимка, т.е. неперечисленная сумма налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 11. Налоговый агент не удержал сумму налога из дохода, выплаченного им налогоплательщику. Каковы обязанности налогового агента в этом случае? Возникла ли у налогового агента обязанность перечислить сумму налога в бюджетную систему РФ и соответственно может ли налоговый орган требовать от налогового агента перечисления суммы подоходного налога, не удержанного с налогоплательщика. Будет ли считаться выполненной обязанность налогоплательщика по уплате налога, если налоговый агент не удержал налог? У кого – у налогоплательщика или налогового агента - возникает недоимка и соответственно обязанность уплатить и перечислить сумму налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 12. Налоговый агент в лице редакции журнала сообщил одному из его авторов о том, что он выплачивает ему гонорар в полном объеме без удержания налога на доходы физических лиц, как они об этом и договорились. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия редакции, ответьте на следующие вопросы? Кто является налоговым агентом? Каковы обязанности налогового агента? Возможно ли заключение договора по поводу

исполнения налоговой обязанности иным лицом вместо лица, указанного в НК РФ? Каковы последствия подобных действий для налогового агента и налогоплательщика? Имеет ли место факт наличия недоимки и у кого? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 13. Организация, получив требование об уплате налога, по истечении установленного в нем времени уплатила недоимку, но не уплатила пеню. Налоговый орган вынес решение о взыскании пени за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке. В каком случае в адрес налогоплательщика направляется требование об уплате налога? Что содержит в себе это требование? Распространяется ли требование на уплату пени? Каковы последствия для налогоплательщика в случае неуплаты по требованию? Какое право приобретает налоговый орган в случае неуплаты налогоплательщиком по требованию? Правомерны ли действия налогового органа? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 14. По окончании выездной налоговой проверки по истечении двух месяцев налоговый орган вручил 10.08.2017 г. налогоплательщику акт о проведении выездной налоговой проверки и назначил рассмотрение ее материалов на 20.08.2017 г. Чтобы ответить на вопрос о том, правоммерно ли назначение рассмотрения материалов на 20.08.2017 г., ответьте на следующие вопросы. В течение какого срока по окончании ВНП составляется акт ВНП? Кому и в каком порядке вручается акт ВНП? Каким правом обладает налогоплательщик в случае несогласия с содержанием акта ВНП? Какие права налогоплательщика должны быть соблюдены при назначении срока рассмотрения материалов ВНП? Ответ обосновать соответствующими статьями (нормами) НК.

Задача 15. Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок не уплатил сумму налога. Налоговый орган для исполнения обязанности по уплате налога в принудительном порядке принял решение о взыскании сумм недоимки за счет денежных средств организации на ее счетах в банке. На основании этого решения направил в банк инкассовое поручение. Банк отказался исполнять это поручение, мотивируя это тем фактом, что ему не было представлено решение налогового органа о взыскании налога. Разъясните, правомерны ли действия банка и правомерны ли действия налоговых органов. Для этого ответьте на следующие вопросы. Каковы должны быть действия налогового органа после установления факта недоимки? В каком случае и в какой срок выносится решение о взыскании за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке? Кто имеет право получить копию этого решения? В чем обязанность банка и может ли он, получив поручение, не исполнить его при наличии на счете достаточных средств? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 16. До принятия решения о взыскании сумм налога за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика-организации, налоговый орган обязан вручить/направить ему требование об уплате налога (в соответствии со ст. 69 НК). Налоговый орган в течение 2017г. неоднократно направлял ООО «Л» требования об уплате налога (реестр требований был предъявлен в суде) и одновременно направлял в банк поручения о списании сумм недоимки со счета налогоплательщика. Каждое последующее требование содержало скорректированную сумму задолженности. Для разъяснения, в чем неправомерность действий налогового органа, ответьте на следующие вопросы. В каком случае в адрес налогоплательщика направляется требование об уплате налога? Каково содержание требования? Есть ли необходимость направлять в адрес налогоплательщика несколько требований или достаточно одного? Когда налоговый орган имеет право обратиться с взысканием на денежные средства, находящиеся на счетах в банке и что он должен для этого сделать? Имеет ли право банка не выполнить поручение налогового органа и выяснить, законны ли действия налогового органа? Ответ обосновать соответствующими

положениями НК РФ.

Задача 17. Налогоплательщик-организация получил требование об уплате налога (в соответствии со ст. 69 НК), которое должен был исполнить до 12.09.2017 г. По истечении трех месяцев – 12.12.2017 г. – налоговый орган выносит решение о взыскании сумм налога за счет денежных средств, находящихся на счетах. На основании этого решения налоговый орган направляет в банк поручение о списании сумм недоимки со счета налогоплательщика. Налогоплательщик обжалует действия налоговых органов. Какие сроки были нарушены налоговым органом? Каковыми должны быть действия налоговых органов в случае нарушения сроков? Какие права налогоплательщика были нарушены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 18. ОАО «Д» имеет недоимку по налогу. Налоговый орган направил в его адрес требование об уплате недоимки и пеней. По истечении указанного в требовании срока налоговый орган в течение двух месяцев принял решение об обращении взыскания на иное имущество ОАО «Д». Покажите, какие действия налогового органа правомерны, какие нет. Какие условия должны быть соблюдены для вынесения решения о взыскании за счет иного имущества организации? Какие из них налоговый орган выполнил, какие нет? Какие сроки отводятся для вынесения решения о взыскании за счет иного имущества? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 19. В ходе выездной налоговой проверки ОАО «П» налоговый орган обнаружил недоимку по уплате налога. 5.03.2017 г. в адрес ОАО было направлено требование о внесении недоимки до 5.04.2017 г., настоящее требование исполнено не было. Тогда налоговый орган 5.07. 2017 г. вынес решение об обращении взыскания на денежные средства на счетах ОАО в банке. Налогоплательщик, получив копию решения, обжалует его. Зная, что налоговый орган вынес решение по истечении трех месяцев со дня исполнения требования, а не двух, как того требует НК РФ, он убежден, что теперь его задолженность будет списана. Как должен действовать налоговый орган в том случае, если им пропущен двухмесячный срок вынесения решения о взыскании? В каком случае задолженность действительно может быть списана? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 20. Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок уплатил сумму налога, вручив банку платежное поручение. На счете налогоплательщика имелось достаточно денежных средств для исполнения поручения. Налоговый орган обнаружил факт недоимки и направил в адрес налогоплательщика требование об уплате налога. Налогоплательщик доказал, что обязанность по уплате налога им была исполнена и недоимка возникла по вине банка. Разъясните, в отношении кого и как будет осуществлено взыскание. Для этого ответьте на вопросы. Когда обязанность налогоплательщика считается исполненной, если он исполняет ее в безналичной форме через банк? Каковы действия банка по получении платежного поручения и каков срок? В каком случае этот срок может быть нарушен? Несет ли ответственность банк за перечисление сумм налога в бюджетную систему РФ и какую? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 21. Налоговый орган обнаружил недоимку по уплате налога и направил в адрес налогоплательщика требование о внесении недоимки. Настоящее требование исполнено не было. Тогда налоговый орган вынес решение об обращении взыскания на денежные средства на счетах в банке и на основании этого решения направил в банк поручение о списании денежных средств со счета налогоплательщика. Налогоплательщик, получив копию решения о взыскании, уплачивает недоимку в полном объеме. Каковыми должны быть действия налогового органа в этом случае? Будет ли прекращено взыскание или же речь может идти только о возврате излишне взысканных сумм? Ответ обосновать

соответствующими положениями НК РФ.

Задача 22. В 2017 г. налоговый орган вынес решение о проведении в отношении налогоплательщика выездной налоговой проверки. В решении указано, что проверке подлежит правильность исчисления, полнота и своевременность уплаты налогов за 2016, 2015, 2014, 2013 гг. Срок начала и окончания налоговой проверки не указан. Налогоплательщик обжаловал содержание решения в вышестоящий налоговый орган. Какие именно положения решения посчитал налогоплательщик неправомерными? Каковы права налоговых органов при проведении ВНП и какими условиями они ограничены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 23. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки проверил правильность исчисления, удержания и перечисления налоговым агентом налога на доход физических лиц за 2016-2013 гг. В ходе проверки был установлен факт неправильного исчисления налога на доходы 4-х налогоплательщиков в 2013 г. Налогоплательщик добросовестно исполнял все требования проверяющих, хотя уже на стадии проверки знал, что отдельные требования налоговых органов незаконны. По получении акта ВНП налогоплательщик указал на эти факты в своем письменном возражении и направил их в налоговый орган. Какие требования налоговых органов налогоплательщик посчитал незаконными? Каковы его права на тот случай, если требования налоговых органов незаконны? Имеет ли право налогоплательщик заявить об этих незаконных действиях и на стадии рассмотрения материалов ВНП или же его право ограничено подачей письменных разрешений? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 24. Начальник отдела по борьбе с экономическими преступлениями ОВД г. Черкесска вынес решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении организации «Оскар». В указанный в решении день, с которого начиналась выездная налоговая проверка, сотрудники ОВД прибыли по месту нахождения организации. Предъявив решение и служебные удостоверения, сотрудники ОВД потребовали доступа на территорию налогоплательщика-организации. Какими должны быть действия налогоплательщика? Имеют ли право ОВД проводить выездные налоговые проверки на основании вынесенного ими решения? Кто имеет право доступа на территорию налогоплательщика для проведения выездной налоговой проверки? В каком случае налогоплательщик имеет законное право не допустить проверяющих на свою территорию? Каковы последствия для налогоплательщика, если он не допустил проверяющих на свою территорию на незаконных основаниях? Ответ обосновать положениями НК РФ.

Задача 25. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки проверил правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты налогоплательщиком налога на прибыль организаций за 2016-2014 гг. В ходе проверки возникла необходимость проведения экспертизы, и налоговый орган вынес решение о приостановлении выездной налоговой проверки на период проведения экспертизы. Ожидая заключение эксперта, налоговый орган продолжал осуществлять на территории налогоплательщика иные проверочные мероприятия. Налогоплательщик указал на незаконность пребывания проверяющих на его территории в период приостановления выездной налоговой проверки. Справедливы ли требования налогоплательщика? В каких случаях может быть приостановлена выездная налоговая проверка? Что является основанием для ее приостановления и возобновления? Как в этом случае исчислять срок проведения проверки? Что обязаны сделать проверяющие после приостановления проверки, соответственно что может от них потребовать проверяемый? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 26. В ходе рассмотрения материалов налоговой проверки и исследования доказательств налоговый орган в случае их недостаточности для привлечения налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения (или отказа в привлечении) имеет право провести дополнительные мероприятия налогового контроля. Означает ли это возможность проведения повторной выездной налоговой проверки? Что означает термин «повторная выездная налоговая проверка»? Предусматривает ли НК РФ возможность проведения такой проверки: сформулируйте общее правило и исключения из него? Возможно проведение повторной выездной налоговой проверки сотрудниками ОВД? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 27. Налоговый орган вынес решение о проведении встречной налоговой проверки и направил это решение в адрес контрагента проверяемого налогоплательщика. На основании этого решения контрагент налогоплательщика должен был представить в налоговый орган истребуемые документы. Настоящее требование налогового органа исполнено не было. Налоговый орган вынес решение о привлечении контрагента к ответственности за непредоставление документов в рамках встречной налоговой проверки и направил в адрес налогоплательщика требование об уплате штрафа. Налогоплательщик обжаловал все действия налоговых органов. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия налоговых органов и налогоплательщика, ответьте на следующие вопросы. Какие виды налоговых проверок регламентирует НК РФ в действующей редакции? Исходя из ответа на последний вопрос, скажите, имеет ли право налоговый орган в наши дни принимать решение о встречной налоговой проверке? Какой документ следовало составить налоговому органу для истребования документов у контрагента? Каким правом обладает налогоплательщик, если требования налоговых органов незаконны? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 28. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки (ВНП) проверил правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты налогоплательщиком налога на имущество организаций за 2016-2014 гг. Налогоплательщик добросовестно исполнял все требования проверяющих, хотя уже на стадии проверки знал, что отдельные требования налоговых органов незаконны. По получении акта ВНП указал на эти факты в своем письменном возражении на этот акт и направил их в налоговый орган. По прошествии установленного НК РФ срока для дачи письменных возражений налоговый орган назначил время рассмотрения материалов налоговой проверки, известив об этом налогоплательщика. Налогоплательщик явился на рассмотрение в установленное время. В ходе рассмотрения при исследовании доказательств были зачитаны его письменные возражения. Когда налогоплательщик изъявил желание предоставить и устные разъяснения, ему в этом было отказано на основании того, что он уже предоставил письменные возражения. Правомерен ли такой отказ? Чтобы разъяснить ситуацию, ответьте на следующие вопросы. Какое право – право присутствовать или участвовать – имеет налогоплательщик в ходе рассмотрения материалов налоговой проверки? Имеет ли налогоплательщик давать свои разъяснения в ходе рассмотрения материалов, независимо от того, предоставил он письменные возражения или нет? Нарушения каких прав налогоплательщика признаются существенными, что ведет к безусловной отмене вынесенного решения по результатам рассмотрения материалов проверки? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 29. По результатам рассмотрения материалов налоговой проверки налоговый орган принял решение о привлечении налогоплательщика-организации к ответственности за совершение налогового правонарушения, указав в нем сумму недоимки, пени и штрафа. Налогоплательщик получил копию этого решения и решение об обращении взыскания указанной суммы недоимки, пени и штрафа за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке. Налогоплательщик обжаловал решение о взыскании, указав на тот факт, что у него есть, по крайней мере, два права. Какие это права? И соответственно какими должны

быть действия налоговых органов, чтобы налогоплательщик мог реализовать эти права? Распространяется ли презумпция добровольности на выполнение налоговых обязательств при привлечении к ответственности? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 30. Налоговый орган вынес решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении налогоплательщика организации «Надир». На основании этого решения сотрудники налоговых органов рассчитывали получить доступ на территорию налогоплательщика. Однако налогоплательщик воспрепятствовал этому, сказав, что в решении не указаны путем прямого перечисления все лица, проводящие проверку, а, следовательно, и имеющие право доступа на его территорию и осуществления проверочных мероприятий. Кроме того, он заметил, что и предмет проверки обозначен в общем, когда должен быть сформулирован абсолютно конкретно. Таким образом, налогоплательщик обнаружил сразу несколько грубых нарушений в содержании решения о проведении выездной налоговой проверки. Прав ли он, требуя наличия в решении пофамильного перечня всех лиц, проводящих выездную налоговую проверку? Что является предметом выездной налоговой проверки? Как этот предмет должен быть сформулирован, чтобы налогоплательщик точно знал, что подлежит проверке? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Гражданско-правовые дисциплины

2021 - 2022 учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Налоговое право»

для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

1. Введение налога. Особенности вступления актов законодательства о налогах и сборах в силу.
2. Охарактеризуйте налоговую декларацию как документ, необходимый для заполнения по каждому налогу.
3. Задача: «Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок не уплатил сумму налога. Налоговый орган для исполнения обязанности по уплате налога в принудительном порядке принял решение о взыскании сумм недоимки за счет денежных средств организации на ее счетах в банке. На основании этого решения направил в банк инкассовое поручение. Банк отказался исполнять это поручение, мотивируя это тем фактом, что ему не было представлено решение налогового органа о взыскании налога. Разъясните, правомерны ли действия банка и правомерны ли действия налоговых органов. Для этого ответьте на следующие вопросы. Каковы должны быть действия налогового органа после установления факта недоимки? В каком случае и в какой срок выносится решение о взыскании за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке? Кто имеет право получить копию этого решения? В чем обязанность банка и может ли он, получив поручение, не исполнить его при наличии на счете достаточных средств? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ».

И.о.зав. каф. ГПП _____

Богатырева М.Р.

Контрольные вопросы по темам дисциплины «Налоговое право»

Тема 1. Понятие, предмет, метод и источники налогового права.

1. Налоговое право: понятие, предмет.
2. Общественные отношения, регулируемые налоговым правом.
3. Налоговое право в системе российского права.
4. Принципы налогового права.
5. Формы налогово-правового регулирования.
6. Метод налогового права.
7. Конституция РФ как источник налогового права.
8. Понятие законодательства о налогах и сборах.
9. Специальное и общее налоговое законодательство.
10. Налоговый кодекс как источник налогового права.
11. Полномочия исполнительных органов власти в регулировании налоговых правоотношений.
12. Действия актов законодательства о налогах и сборах во времени.
13. Обратная сила законодательства о налогах и сборах.
14. Введение налога и сбора: понятие.
15. Дайте определение налогового права, его предмета, метода регулирования.
16. Что включается в источники налогового права?
17. Как в НК понимается налоговое законодательство?
18. Какова иерархия (субординация) источников налогового права?
19. Включены ли в законодательство по налогам и сборам акты исполнительной власти?
20. На основании чего Конституция РФ не допускает взимание налога и сбора?
21. Чьим правом (и одновременно обязанностью) является установление налога и сбора?
22. Сформулируйте определение налогового законодательства.
23. В чем особенности законодательного установления налога и сбора?
24. Как акты налогового законодательства действуют во времени? В чем специфика их действия? Какой статьей НК РФ это регламентируется?

Тема 2. Налоговая система. Налоговая политика государства

1. Понятие и структура налоговой системы.
2. Понятие налога, сбора, страховых взносов и их отличительные признаки.
3. Классические принципы налогообложения.
4. Основные начала (принципы) налогообложения в РФ: обязательность, всеобщность, добровольность, законность, равенство, справедливость, определенность, экономическая обоснованность.
5. Презумпции налогового права: добровольность и правоты собственника.
6. Установление и введение налога.
7. Элементы налогообложения.
8. Основные параметры налоговой системы.
9. Стабильность системы налогов и сборов, соотношение прямых и косвенных налогов: налоговое бремя. Понятие налоговой политики.
10. Налоговая политика на современном этапе
11. Какое определение налога дал Конституционный суд? Какое определение налога дано НК РФ?
12. Какие юридические признаки нашли отражение в существующем определении налога?
13. Что такое сбор? Чем он отличается от налога?

14. Что понимается под установлением налогов? Чем установление отличается от введения налога? Каков порядок установления налога?
15. Каковы основные элементы налогообложения (юридического состава налога) по НК? Приведите их определения.
16. Что значит установить и ввести налог?
17. Каковы функции налогов?
18. Кем были сформулированы классические принципы налогообложения?
19. Содержит ли НК РФ в числе принципов налогообложения презумпции?
20. Какие виды налогов входят в систему налогов РФ?
21. Чем отличается процедура установления федеральных налогов и региональных (местных)?

Тема 3. Налоговые правоотношения

1. Понятие и структура налоговых правоотношений.
2. Субъекты налоговых правоотношений: основные и иные, - их налоговый статус.
3. Налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Их законные и уполномоченные представители.
4. Классификация налогоплательщиков по видам: организации (российские и иностранные) и физические лица, взаимозависимые лица, налоговые резиденты и нерезиденты, индивидуальные предприниматели.
5. Налоговые агенты.
6. Налоговые органы.
7. Лица, перечисляющие суммы налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ: банки, кассы местных администраций, отделения почтовой связи.
8. Финансовые органы.
9. ОВД, следственные органы.
10. Лица, содействующие проведению налогового контроля: свидетели, эксперты, специалисты, переводчики.
11. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.
12. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков.
13. Как определяются налоговые правоотношения? Кто является их субъектами?
14. Что является объектом налоговых правоотношений? Каковы отличительные особенности налоговых правоотношений?
15. Что составляет содержание налоговых правоотношений?
16. Какой характер имеет обязанность по уплате налога?
17. Какой метод регулирования соответствует природе налоговых отношений?
18. Каковы признаки налоговых правоотношений?
19. В какой статье НК содержится определение налоговых отношений?
20. Являются ли вопросы собственности и предпринимательства объектами налоговых правоотношений?
21. Назовите участников налоговых правоотношений?
22. В чем специфика банков как участников налоговых правоотношений?
23. Почему норма о взаимозависимых людях считается нормой-фикцией?
24. Как по НК определить взаимозависимость лиц?
1. Каковы для налогоплательщиков последствия установления факта их взаимозависимости?

Тема 4. Налоговая обязанность и ее исполнение

1. Понятие и сущность налоговой обязанности.
2. Основания возникновения, изменения, приостановления и прекращения налоговой обязанности.
3. Исполнение налоговой обязанности в форме уплаты и взыскания.

4. Исчисление налога.
5. Общий порядок исполнения налоговой обязанности и его принципы: добровольность, самостоятельность, своевременность, реальность.
6. Особенности исполнения налоговой обязанности при ликвидации или реорганизации юридического лица.
7. Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица.
8. Списание налога и его условия.
9. Понятия уплаты, взыскания и списания налога.
10. В чем заключается обязанность по уплате налога?
11. Как НК РФ определяет момент исполнения обязанности по уплате налога?
12. Какая презумпция (презумпции) действует в сфере исполнения обязанности по уплате налога?
13. С чем НК РФ связывает возникновение, прекращение и приостановление обязанности по уплате налога?
14. Каковы главные требования к содержанию и процедуре исполнения обязанности по уплате налога?
15. В чем содержание налоговой обязанности?
16. Каковы общие принципы исполнения обязанности по уплате налога?
17. Когда исполнение налоговой обязанности признается должным?
18. Когда налог не признается уплаченным?
19. Каковы обстоятельства, позволяющие изменить срок уплаты налога? При наличии каких обстоятельств срок уплаты налога изменен быть не может?
20. Как реализуется право налогоплательщика на зачет или возврат излишне уплаченной или взысканной суммы налога?

Тема 5. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности

1. Сущность обеспечительных мер.
2. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности и их характеристика.
3. Меры по обеспечению уплаты и меры по обеспечению взыскания.
4. Меры по обеспечению отсрочки и рассрочки уплаты налога.
5. Залог имущества.
6. Поручительство.
7. Банковская гарантия как новый вид среди способов обеспечения.
8. Пеня как способ обеспечения своевременности исполнения обязанности по уплате налога.
9. Размер пени. Порядок исчисления.
10. Требование об уплате налога в части уплаты пени. Взыскание пени в случае неуплаты.
11. Приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке и приостановление перевода электронных денежных средств: требования к порядку проведения, размер, определение момента начала и завершения приостановления.
12. Арест имущества.
13. Каков перечень обеспечительных мер?
14. Какие статьи НК РФ регламентируют обеспечительные меры в целом и каждую в отдельности?
15. Каковы традиции и новации в регламентации обеспечительных мер?
16. Каковы обеспечительные меры по уплате налога?
17. Каковы обеспечительные меры по взысканию налога?
18. Для чего применяются залог, поручительство, банковская гарантия?
19. Какие из мер применяются для обеспечения исполнения решения о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения?

20. В чем назначении пени?
21. Каков порядок уплаты пени и ее взыскания?
22. Как исчисляется пеня?
23. Распространяется ли на пеню институт налогового требования?

Тема 6. Принудительное исполнение налоговой обязанности

1. Взимание налога как сочетание уплаты и взыскания.
2. Понятие взыскания и его основные условия.
3. Институт налогового требования, его значение, отличие от налогового уведомления. Виды и порядок взыскания: характеристика в зависимости от категорий налогоплательщиков, к которым тот или иной вид применяется.
4. Обращение взыскания на денежные средства, находящиеся на счетах в банке и электронные денежные средства.
5. Обращение взыскания на иное имущество.
6. Обращение взыскания на имущество.
7. Традиции и новации в регламентации взыскания.
8. Меры обеспечения взыскания: приостановление операций по счетам в банке, арест имущества.
9. Перечислите меры принудительного исполнения налоговой обязанности? В какой последовательности они применяются?
10. Когда налог считается недоимкой?
11. Какой порядок взыскания налога, сбора, пени с физических лиц и организаций предусмотрен НК?
12. В чем особенности порядка взыскания налога, сбора, пени с физических лиц?
13. Какой порядок процессуальных действий должен быть соблюден налоговыми органами при взыскании налога, сбора, пени с организаций за счет денежных средств, находящихся на счетах в банках?
14. На какие счета может быть обращено взыскание?
15. Каков порядок взыскания налога, сбора, пени с организаций за счет иного имущества? При наличии каких обстоятельств оно возможно?
16. По какому принципу построена очередность имущества, подлежащего взысканию?
17. Какие способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога применяются в случае его принудительного взыскания?
18. Может ли взыскиваться пеня?
19. Что обязательно предшествует процедуре принудительного взыскания?

Тема 7. Налоговое администрирование. Органы налогового администрирования. Права и обязанности налоговых органов

1. Содержание налогового администрирования.
2. Учет налогоплательщиков и плательщиков сборов.
3. Налоговое декларирование.
4. Налоговые органы, их функции, права и обязанности налоговых органов.
5. Контрольные полномочия налоговых органов.
6. Права и обязанности таможенных органов в сфере налогообложения.
7. Взаимодействие органов налогового администрирования.
8. Что представляет собой налоговое администрирование?
9. Как осуществляется постановка на учет налогоплательщиков?
10. Дать определение налоговой декларации
11. Каково содержание налоговой декларации?

12. Каковы отличия налоговой декларации от упрощенной налоговой декларации и уточненной налоговой декларации?
13. Каковы основные функции налоговых органов?
14. Каковы основные права налоговых органов?
15. Каковы основные обязанности налоговых органов?
16. В чем объем контрольных полномочий налоговых органов?
17. В чем общность и различие налогового статуса налоговых и таможенных органов?

Тема 8. Налоговый контроль

1. Понятие налогового контроля: содержание, объект, субъект.
2. Формы налогового контроля.
3. Доступ на территорию налогоплательщика.
4. Осмотр (обследование) помещений, используемых для получения доходов.
5. Истребование документов (в том числе и у контрагентов) и выемка документов.
6. Экспертиза.
7. Привлечение специалиста и переводчика для оказания содействия в осуществлении налогового контроля.
8. Камеральная и выездная налоговые проверки: требования к проведению, оформление результатов проверок.
9. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля.
10. Налоговая тайна.
11. Как НК РФ понимает налоговый контроль?
12. Какие формы налогового контроля, предусмотрены НК РФ?
13. Каковы законодательные ограничения (и запреты) налогового контроля?
14. Виды налоговых проверок. Их отличие.
15. Каковы требования к подготовке, проведению и оформлению результатов камеральной налоговой проверки?
16. Каковы требования к подготовке, проведению и оформлению результатов выездной налоговой проверки?
17. Каковы права налогоплательщиков при проведении налоговых проверок?
18. В чем основные обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки?
19. Какие методы получения и закрепления доказательств предусмотрены НК РФ?
20. Как оформляются результаты выездной налоговой проверки?
21. Содержит ли НК РФ требования к содержанию и порядку составления акта выездной налоговой проверки?
22. Означает ли отказ подписать акт налоговой проверки несогласие с его содержанием? Предусматривает ли НК РФ возможность для налогоплательщика выразить свое мнение по содержанию как всего акта, так и его частей?
23. Признает ли суд доказательством те сведения, которые получены за пределами срока проведения выездной налоговой проверки?
24. Есть в современном НК РФ встречная налоговая проверка?
25. Перечислите лиц, которые могут участвовать в действиях по осуществлению налогового контроля? Какова их роль?
26. Что входит в налоговую тайну, а что нет?
27. В каком случае налоговый орган не имеет доступа к коммерческой тайне?

Тема 9. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах

1. Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах и налогового правонарушения, объект их посягательства.
2. Субъекты налоговых правонарушений: налогоплательщики, налоговые агенты, банки, свидетели, эксперты, переводчики, контрагенты и иные лица.
3. Субъективная сторона: формы вины при совершении налоговых правонарушений.
4. Общие условия привлечения к налоговой ответственности.
5. Презумпция невиновности.
6. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.
7. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность.
8. Виды налоговых правонарушений и их составы.
9. Почему налоговая ответственность представляет собой сочетание различных видов ответственности?
10. Что позволяет говорить о налоговой ответственности как о финансово-правовой ответственности?
11. В чем специфические черты налоговой ответственности?
12. Каковы основополагающие принципы привлечения к налоговой ответственности?
13. В чем выражается презумпция невиновности в налоговом праве? Почему некоторые ученые считают необходимым изъять из НК РФ положения о презумпции невиновности?
14. Дайте определение налогового правонарушения.
15. Состав и элементы налогового правонарушения.
16. Каковы обстоятельства, исключающие привлечение налогоплательщика к налоговой ответственности?
17. Является ли вина обязательным элементом налогового правонарушения? На ком лежит бремя ее доказывания?
18. Содержит ли НК РФ положения об обстоятельствах, смягчающих и отягчающих вину за совершение налогового правонарушения? Каковы последствия для налогоплательщика их установления?
19. Давность привлечения к налоговой санкции.
20. Понятие налоговой санкции. Каков порядок ее взыскания? Давность взыскания налоговой санкции?
21. Основные виды налоговых правонарушений.
22. Каковы особенности процедуры привлечения к налоговой ответственности?
23. Перечислите права налогоплательщика (и соответственно обязанности налоговых органов) в процессе привлечения к налоговой ответственности или рассмотрения материалов налоговой проверки?

Тема 10. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.

1. Понятие и виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
2. Органы полномочные осуществлять производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
3. Процедура производства по делам о налоговых правонарушениях.
4. Вынесение решения (виды), его вступление в силу, обеспечение исполнения, обжалование.
5. Обеспечительные меры.
6. Основания для отмены решения.
7. Налоговая санкция.
8. Объясните сущность процедуры привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения

9. Каковы сроки рассмотрения материалов по результатам налоговых проверок?
10. Возможно ли рассмотрение материалов в отсутствие налогоплательщика?
11. Каковы главные права налогоплательщика в ходе рассмотрения результатов налоговых проверок?
12. В чем сущность рассмотрения результатов налоговых проверок?
13. Каковы виды решений, принимаемых по результатам налоговых проверок?
14. Каково содержание принимаемых решений?
15. Назовите сроки вступления в силу решений о привлечении к ответственности (отказе) за совершение налогового правонарушения?
16. Кто обеспечивает исполнение решений о привлечении к ответственности (отказе) за совершение налогового правонарушения?
17. Возможна ли отмена решений о привлечении к ответственности (отказе) за совершение налогового правонарушения?
18. Какова процедура обжалования решений о привлечении к ответственности (отказе) за совершение налогового правонарушения?

Тема 11. Федеральные налоги и сборы

1. Определение федеральных налогов и сборов.
2. Установление федеральных налогов и сборов.
3. Перечень федеральных налогов.
4. Характеристика федеральных налогов с точки зрения их юридического состава.
5. Государственная пошлина.
6. Сбор за пользование объектами животного мира.
7. Каков перечень федеральных налогов и сборов?
8. Как менялся перечень федеральных налогов и сборов?
9. Назовите федеральные налоги и их количество.
10. Перечислите федеральные сборы.
11. Охарактеризуйте порядок установления и введения федеральных налогов?
12. Назвать элементы налогообложения для НДС.
13. Каков юридический состав акциза?
14. Каковы элементы налогообложения для налога на прибыль?
15. Каковы элементы налогообложения для НДФЛ?
16. Охарактеризуйте госпошлину как сбор.

Тема 12. Региональные налоги

1. Определение региональных налогов.
2. Установление региональных налогов и его порядок.
3. Полномочия региональных органов представительной власти при установлении региональных налогов. Его пределы.
4. Характеристика региональных налогов с точки зрения их юридического состава.
5. Каковы особенности процедуры установления региональных налогов?
6. Какие статьи НК РФ содержат перечень региональных налогов?
7. Какие элементы налогообложения изменению подлежат и не подлежат изменению при установлении региональных налогов органами представительной власти?
8. Кто является налогоплательщиками региональных налогов?
9. Каков объект налогообложения транспортного налога?
10. Каковы объекты налогообложения налога на игорный бизнес?
11. В чем причина того, что налог на имущество организации является региональным?

Тема 13. Местные налоги и сборы

1. Определение местных налогов.
2. Установление местных налогов и его порядок.
3. Полномочия местных органов представительной власти при установлении местных налогов.
4. Характеристика местных налогов с точки зрения их юридического состава.
5. Торговый сбор.
6. Введение торгового сбора и внесение изменений в связи с этим в определение сбора.
7. Спорность конструкции торгового сбора, его смешение с налогом.
8. Каковы особенности процедуры установления местных налогов?
9. Что общего в процедуре установления региональных и местных налогов?
10. В чем различия процедуры установления федеральных и местных налогов? В чем причина?
11. Какие статьи НК РФ содержат перечень местных налогов?
12. Как изменился перечень местных налогов?
13. Какие элементы налогообложения изменению подлежат и не подлежат изменению при установлении региональных налогов органами представительной власти?
14. Кто является налогоплательщиком земельного налога?
15. На кого возложена обязанность по исчислению местных налогов?
16. Каков объект налогообложения налога на имущество физических лиц?
17. Каковы объекты налогообложения налога на имущество физических лиц?
18. Какова юридическая природа торгового сбора?

Тема 14. Специальные налоговые режимы

1. Сущность и предназначение специальных налоговых режимов, их виды.
2. Льготный характер СНР.
3. Установление специальных налоговых режимов и его порядок.
4. Полномочия региональных и местных органов представительной власти при их установлении.
5. Перечень СНР и их характеристика. ЕСН.
6. Упрощенная система налогообложения.
7. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
8. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
9. Новый вид СНР - патентная система налогообложения.
10. Проблемы смешения УСН и патентной системы.
11. Назовите статью НК РФ, в которой приведен перечень СНР.
12. Какова цель установления специальных налоговых режимов?
13. Какие группы налогоплательщиков могут воспользоваться специальными налоговыми режимами?
14. Как облегчают налоговое бремя специальные налоговые режимы?
15. В чем сущность системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции?
16. В чем сущность упрощенной системы налогообложения?
17. В чем сущность системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности?
18. Какие преимущества предоставляют специальные налоговые режимы?
19. Какой СНР был введен последним и для какой категории лиц?
20. Существует ли разделение СНР на федеральные, региональные и местные?

Кейс-задачи по дисциплине «Налоговое право»

Задача 1. Следует ли считать приказ Федеральной налоговой службы актом законодательства о налогах и сборах? Как определить дату вступления в силу приказа ФНС? Ответ обосновать соответствующими положениями НК.

Задача 2. Определите дату вступления в силу закона об изменении условий взимания транспортного налога с налоговым периодом, равным году: 1) закон принят 15 ноября 2022 г. и опубликован 22 ноября 2022 г., 2) закон принят 15 декабря 2022 г. и официально опубликован 22 декабря 2022 г. Ответ обосновать соответствующими положениями

Задача 3. ФНС выявила факт осуществления гр. Сергеевым С. предпринимательской деятельности без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. На основании этого в отношении него взыскание было осуществлено в соответствии с положениями ст.ст. 46 и 47 НК РФ как в отношении физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем. Гр. Сергеев С. обратился с иском в суд за признанием названных действий незаконным, ссылаясь на тот факт, что он не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, следовательно, к нему применимы положения о взыскании в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, т.е. ст. 48 НК РФ. Является ли физическое лицо, фактически осуществляющее предпринимательскую деятельность, но не зарегистрированное в этом качестве в установленном законом порядке, для налогового права индивидуальным предпринимателем или нет? И соответственно правомерны ли действия налоговых органов? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 4. Срок уплаты налога на игорный бизнес с налоговым периодом в один месяц - до 20-го числа месяца, следующего за отчетным налоговым периодом. Каков будет последний день уплаты налога? С какого дня возникает недоимка? Что грозит налогоплательщику в случае несвоевременной уплаты налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 5. Транспортный налог является региональным налогом. При установлении налога представительные органы власти субъекта РФ изменили сроки уплаты налога и определили налоговые льготы и основания их использования налогоплательщиками, при этом перечень льготных категорий налогоплательщиков сократился по сравнению с перечнем в НК РФ. Гр. Дмитриев посчитал это неправомерным: согласно НК РФ, он имел право на льготу, согласно закону субъекта, не имел - и обратился с иском в суд. Каков порядок установления региональных налогов? Каковы полномочия законодательных органов субъекта РФ при установлении региональных налогов? Правомерны ли требования гр. Дмитриева? В чью пользу примет решение суд? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 6. По истечении срока уплаты налога на имущество организаций налоговый орган выявил факт наличия у организации «Антей» недоимки в размере 200 тыс. руб., составил об этом соответствующий документ и вынес решение о взыскании недоимки и пени в отношении этой организации за счет денежных средств, находящихся на ее счетах в банке. Копию решения направил налогоплательщику, другую копию – банку для исполнения. Все ли требования НК РФ для осуществления взыскания были соблюдены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 7. По истечении срока уплаты налога на имущество физических лиц налоговый орган выявил факт наличия у гр. Михайлова К. недоимки в размере 1000 руб. и направил в его

адрес требование об уплате налога и пени. Гр. Михайлов К. обратился в налоговый орган с заявлением о том, что он не мог исполнить обязанность по уплате налога в силу того, что он не получил от налогового органа налогового уведомления с исчисленной суммой указанного налога и сроком его уплаты, тем более что налогооблагаемое имущество он не использует в предпринимательской деятельности.

В каком случае в адрес налогоплательщика направляется налоговое уведомление? В каком случае обязанность по исчислению налога возлагается на налоговый орган? Когда возникает обязанность осуществить действия по внесению налога, если его сумму обязан исчислить налоговый орган? Какова обязанность налогоплательщика, владельца недвижимого имущества, если он не получил налогового уведомления? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 8 . Филиал российской организации исполнил ее обязанность по уплате регионального налога по месту своего нахождения. Будет ли это надлежащим исполнением организацией ее обязанности по уплате налога или исполнением обязанности филиалом как отдельно взятым налогоплательщиком? Правомерны ли подобные действия филиала российской организации, если да, то, в каком случае? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 9. Налоговый орган установил, что региональный налог за организацию ОАО «З» уплатил ее филиал по месту его нахождения. Выявив факт недоимки по этому налогу налоговый орган, направляет требование об уплате налога в филиал. Исходя из определения, кто является налогоплательщиком, ответьте на следующие вопросы. Имеет ли право филиал российской организации уплачивать налоги за организацию? Имеет ли он право соответственно погашать недоимку и пени? В каком случае и кому направляется требование об уплате налога? Кому в данном случае следовало направить требование об уплате налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 10. Налоговый орган направляет в адрес налогового агента требование о перечислении суммы подоходного налога в бюджетную систему РФ, не удержанного с налогоплательщика. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия налогового органа, ответьте на следующие вопросы. Каковы обязанности налогового агента? Когда у налогового агента возникает обязанность перечислить сумму налога и каковы последствия неперечисления? Когда считается выполненной обязанность налогоплательщика по уплате налога, если обязанность по исчислению и удержанию налога возложена на налогового агента? Когда у налогового агента возникает недоимка, т.е. неперечисленная сумма налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 11. Налоговый агент не удержал сумму налога из дохода, выплаченного им налогоплательщику. Каковы обязанности налогового агента в этом случае? Возникла ли у налогового агента обязанность перечислить сумму налога в бюджетную систему РФ и соответственно может ли налоговый орган требовать от налогового агента перечисления суммы подоходного налога, не удержанного с налогоплательщика. Будет ли считаться выполненной обязанность налогоплательщика по уплате налога, если налоговый агент не удержал налог? У кого – у налогоплательщика или налогового агента - возникает недоимка и соответственно обязанность уплатить и перечислить сумму налога? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 12. Налоговый агент в лице редакции журнала сообщил одному из его авторов о том, что он выплачивает ему гонорар в полном объеме без удержания налога на доходы физических лиц, как они об этом и договорились. Чтобы разъяснить, правомерны ли

действия редакции, ответьте на следующие вопросы? Кто является налоговым агентом? Каковы обязанности налогового агента? Возможно ли заключение договора по поводу исполнения налоговой обязанности иным лицом вместо лица, указанного в НК РФ? Каковы последствия подобных действий для налогового агента и налогоплательщика? Имеет ли место факт наличия недоимки и у кого? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 13. Организация, получив требование об уплате налога, по истечении установленного в нем времени уплатила недоимку, но не уплатила пеню. Налоговый орган вынес решение о взыскании пени за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке. В каком случае в адрес налогоплательщика направляется требование об уплате налога? Что содержит в себе это требование? Распространяется ли требование на уплату пени? Каковы последствия для налогоплательщика в случае неуплаты по требованию? Какое право приобретает налоговый орган в случае неуплаты налогоплательщиком по требованию? Правомерны ли действия налогового органа? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 14. По окончании выездной налоговой проверки по истечении двух месяцев налоговый орган вручил 10.08.2017 г. налогоплательщику акт о проведении выездной налоговой проверки и назначил рассмотрению ее материалов на 20.08.2017 г. Чтобы ответить на вопрос о том, правоммерно ли назначение рассмотрения материалов на 20.08.2017 г., ответьте на следующие вопросы. В течение какого срока по окончании ВНП составляется акт ВНП? Кому и в каком порядке вручается акт ВНП? Каким правом обладает налогоплательщик в случае несогласия с содержанием акта ВНП? Какие права налогоплательщика должны быть соблюдены при назначении срока рассмотрения материалов ВНП? Ответ обосновать соответствующими статьями (нормами) НК.

Задача 15. Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок не уплатил сумму налога. Налоговый орган для исполнения обязанности по уплате налога в принудительном порядке принял решение о взыскании сумм недоимки за счет денежных средств организации на ее счетах в банке. На основании этого решения направил в банк инкассовое поручение. Банк отказался исполнять это поручение, мотивируя это тем фактом, что ему не было представлено решение налогового органа о взыскании налога. Разъясните, правомерны ли действия банка и правомерны ли действия налоговых органов. Для этого ответьте на следующие вопросы. Каковы должны быть действия налогового органа после установления факта недоимки? В каком случае и в какой срок выносится решение о взыскании за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке? Кто имеет право получить копию этого решения? В чем обязанность банка и может ли он, получив поручение, не исполнить его при наличии на счете достаточных средств? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 16. До принятия решения о взыскании сумм налога за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика-организации, налоговый орган обязан вручить/направить ему требование об уплате налога (в соответствии со ст. 69 НК). Налоговый орган в течение 2017г. неоднократно направлял ООО «Л» требования об уплате налога (реестр требований был предъявлен в суде) и одновременно направлял в банк поручения о списании сумм недоимки со счета налогоплательщика. Каждое последующее требование содержало скорректированную сумму задолженности. Для разъяснения, в чем неправомерность действий налогового органа, ответьте на следующие вопросы. В каком случае в адрес налогоплательщика направляется требование об уплате налога? Каково содержание требования? Есть ли необходимость направлять в адрес налогоплательщика несколько требований или достаточно одного? Когда налоговый орган имеет право обратиться взыскание на денежные средства, находящиеся на счетах в банке и что он должен для этого

сделать? Имеет ли право банка не выполнить поручение налогового органа и выяснить, законны ли действия налогового органа? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 17. Налогоплательщик-организация получил требование об уплате налога (в соответствии со ст. 69 НК), которое должен был исполнить до 12.09.2017 г. По истечении трех месяцев – 12.12.2017 г. – налоговый орган выносит решение о взыскании сумм налога за счет денежных средств, находящихся на счетах. На основании этого решения налоговый орган направляет в банк поручение о списании сумм недоимки со счета налогоплательщика. Налогоплательщик обжалует действия налоговых органов. Какие сроки были нарушены налоговым органом? Каковыми должны быть действия налоговых органов в случае нарушения сроков? Какие права налогоплательщика были нарушены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 18. ОАО «Д» имеет недоимку по налогу. Налоговый орган направил в его адрес требование об уплате недоимки и пеней. По истечении указанного в требовании срока налоговый орган в течение двух месяцев принял решение об обращении взыскания на иное имущество ОАО «Д». Покажите, какие действия налогового органа правомерны, какие нет. Какие условия должны быть соблюдены для вынесения решения о взыскании за счет иного имущества организации? Какие из них налоговый орган выполнил, какие нет? Какие сроки отводятся для вынесения решения о взыскании за счет иного имущества? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 19. В ходе выездной налоговой проверки ОАО «П» налоговый орган обнаружил недоимку по уплате налога. 5.03.2017 г. в адрес ОАО было направлено требование о внесении недоимки до 5.04.2017 г., настоящее требование исполнено не было. Тогда налоговый орган 5.07. 2017 г. вынес решение об обращении взыскания на денежные средства на счетах ОАО в банке. Налогоплательщик, получив копию решения, обжалует его. Зная, что налоговый орган вынес решение по истечении трех месяцев со дня исполнения требования, а не двух, как того требует НК РФ, он убежден, что теперь его задолженность будет списана. Как должен действовать налоговый орган в том случае, если им пропущен двухмесячный срок вынесения решения о взыскании? В каком случае задолженность действительно может быть списана? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 20. Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок уплатил сумму налога, вручив банку платежное поручение. На счете налогоплательщика имелось достаточно денежных средств для исполнения поручения. Налоговый орган обнаружил факт недоимки и направил в адрес налогоплательщика требование об уплате налога. Налогоплательщик доказал, что обязанность по уплате налога им была исполнена и недоимка возникла по вине банка. Разъясните, в отношении кого и как будет осуществлено взыскание. Для этого ответьте на вопросы. Когда обязанность налогоплательщика считается исполненной, если он исполняет ее в безналичной форме через банк? Каковы действия банка по получении платежного поручения и каков срок? В каком случае этот срок может быть нарушен? Несет ли ответственность банк за перечисление сумм налога в бюджетную систему РФ и какую? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 21. Налоговый орган обнаружил недоимку по уплате налога и направил в адрес налогоплательщика требование о внесении недоимки. Настоящее требование исполнено не было. Тогда налоговый орган вынес решение об обращении взыскания на денежные средства на счетах в банке и на основании этого решения направил в банк поручение о списании денежных средств со счета налогоплательщика. Налогоплательщик, получив копию решения о взыскании, уплачивает недоимку в полном объеме. Какими должны быть

действия налогового органа в этом случае? Будет ли прекращено взыскание или же речь может идти только о возврате излишне взысканных сумм? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 22. В 2017 г. налоговый орган вынес решение о проведении в отношении налогоплательщика выездной налоговой проверки. В решении указано, что проверке подлежит правильность исчисления, полнота и своевременность уплаты налогов за 2016, 2015, 2014, 2013 гг. Срок начала и окончания налоговой проверки не указан. Налогоплательщик обжаловал содержание решения в вышестоящий налоговый орган. Какие именно положения решения посчитал налогоплательщик неправомерными? Каковы права налоговых органов при проведении ВНП и какими условиями они ограничены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 23. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки проверил правильность исчисления, удержания и перечисления налоговым агентом налога на доход физических лиц за 2016-2013 гг. В ходе проверки был установлен факт неправильного исчисления налога на доходы 4-х налогоплательщиков в 2013 г. Налогоплательщик добросовестно исполнял все требования проверяющих, хотя уже на стадии проверки знал, что отдельные требования налоговых органов незаконны. По получении акта ВНП налогоплательщик указал на эти факты в своем письменном возражении и направил их в налоговый орган. Какие требования налоговых органов налогоплательщик посчитал незаконными? Каковы его права на тот случай, если требования налоговых органов незаконны? Имеет ли право налогоплательщик заявить об этих незаконных действиях и на стадии рассмотрения материалов ВНП или же его право ограничено подачей письменных разрешений? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 24. Начальник отдела по борьбе с экономическими преступлениями ОВД г. Черкесска вынес решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении организации «Оскар». В указанный в решении день, с которого начиналась выездная налоговая проверка, сотрудники ОВД прибыли по месту нахождения организации. Предъявив решение и служебные удостоверения, сотрудники ОВД потребовали доступа на территорию налогоплательщика-организации. Какими должны быть действия налогоплательщика? Имеют ли право ОВД проводить выездные налоговые проверки на основании вынесенного ими решения? Кто имеет право доступа на территорию налогоплательщика для проведения выездной налоговой проверки? В каком случае налогоплательщик имеет законное право не допустить проверяющих на свою территорию? Каковы последствия для налогоплательщика, если он не допустил проверяющих на свою территорию на незаконных основаниях? Ответ обосновать положениями НК РФ.

Задача 25. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки проверил правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты налогоплательщиком налога на прибыль организаций за 2016-2014 гг. В ходе проверки возникла необходимость проведения экспертизы, и налоговый орган вынес решение о приостановлении выездной налоговой проверки на период проведения экспертизы. Ожидая заключение эксперта, налоговый орган продолжал осуществлять на территории налогоплательщика иные проверочные мероприятия. Налогоплательщик указал на незаконность пребывания проверяющих на его территории в период приостановления выездной налоговой проверки. Справедливы ли требования налогоплательщика? В каких случаях может быть приостановлена выездная налоговая проверка? Что является основанием для ее приостановления и возобновления? Как в этом случае исчислять срок проведения проверки? Что обязаны сделать проверяющие после приостановления проверки, соответственно что может от них потребовать проверяемый? Ответ обосновать соответствующими

положениями НК РФ.

Задача 26. В ходе рассмотрения материалов налоговой проверки и исследования доказательств налоговый орган в случае их недостаточности для привлечения налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения (или отказа в привлечении) имеет право провести дополнительные мероприятия налогового контроля. Означает ли это возможность проведения повторной выездной налоговой проверки? Что означает термин «повторная выездная налоговая проверка»? Предусматривает ли НК РФ возможность проведения такой проверки: сформулируйте общее правило и исключения из него? Возможно проведение повторной выездной налоговой проверки сотрудниками ОВД? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 27. Налоговый орган вынес решение о проведении встречной налоговой проверки и направил это решение в адрес контрагента проверяемого налогоплательщика. На основании этого решения контрагент налогоплательщика должен был представить в налоговый орган истребуемые документы. Настоящее требование налогового органа исполнено не было. Налоговый орган вынес решение о привлечении контрагента к ответственности за непредоставление документов в рамках встречной налоговой проверки и направил в адрес налогоплательщика требование об уплате штрафа. Налогоплательщик обжаловал все действия налоговых органов. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия налоговых органов и налогоплательщика, ответьте на следующие вопросы. Какие виды налоговых проверок регламентирует НК РФ в действующей редакции? Исходя из ответа на последний вопрос, скажите, имеет ли право налоговый орган в наши дни принимать решение о встречной налоговой проверке? Какой документ следовало составить налоговому органу для истребования документов у контрагента? Каким правом обладает налогоплательщик, если требования налоговых органов незаконны? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 28. В 2017 г. налоговый орган в ходе выездной налоговой проверки (ВНП) проверил правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты налогоплательщиком налога на имущество организаций за 2016-2014 гг. Налогоплательщик добросовестно исполнял все требования проверяющих, хотя уже на стадии проверки знал, что отдельные требования налоговых органов незаконны. По получении акта ВНП указал на эти факты в своем письменном возмущении на этот акт и направил их в налоговый орган. По прошествии установленного НК РФ срока для дачи письменных возмущений налоговый орган назначил время рассмотрения материалов налоговой проверки, известив об этом налогоплательщика. Налогоплательщик явился на рассмотрение в установленное время. В ходе рассмотрения при исследовании доказательств были зачитаны его письменные возмущения. Когда налогоплательщик изъявил желание предоставить и устные разъяснения, ему в этом было отказано на основании того, что он уже предоставил письменные возмущения. Правомерен ли такой отказ? Чтобы разъяснить ситуацию, ответьте на следующие вопросы. Какое право – право присутствовать или участвовать – имеет налогоплательщик в ходе рассмотрения материалов налоговой проверки? Имеет ли налогоплательщик давать свои разъяснения в ходе рассмотрения материалов, независимо от того, предоставил он письменные возмущения или нет? Нарушения каких прав налогоплательщика признаются существенными, что ведет к безусловной отмене вынесенного решения по результатам рассмотрения материалов проверки? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 29. По результатам рассмотрения материалов налоговой проверки налоговый орган принял решение о привлечении налогоплательщика-организации к ответственности за совершение налогового правонарушения, указав в нем сумму недоимки, пени и штрафа.

Налогоплательщик получил копию этого решения и решение об обращении взыскания указанной суммы недоимки, пени и штрафа за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке. Налогоплательщик обжаловал решение о взыскании, указав на тот факт, что у него есть, по крайней мере, два права. Какие это права? И соответственно какими должны быть действия налоговых органов, чтобы налогоплательщик мог реализовать эти права? Распространяется ли презумпция добровольности на выполнение налоговых обязательств при привлечении к ответственности? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Задача 30. Налоговый орган вынес решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении налогоплательщика организации «Надир». На основании этого решения сотрудники налоговых органов рассчитывали получить доступ на территорию налогоплательщика. Однако налогоплательщик воспрепятствовал этому, сказав, что в решении не указаны путем прямого перечисления все лица, проводящие проверку, а, следовательно, и имеющие право доступа на его территорию и осуществления проверочных мероприятий. Кроме того, он заметил, что и предмет проверки обозначен в общем, когда должен быть сформулирован абсолютно конкретно. Таким образом, налогоплательщик обнаружил сразу несколько грубых нарушений в содержании решения о проведении выездной налоговой проверки. Прав ли он, требуя наличия в решении пофамильного перечня всех лиц, проводящих выездную налоговую проверку? Что является предметом выездной налоговой проверки? Как этот предмет должен быть сформулирован, чтобы налогоплательщик точно знал, что подлежит проверке? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Темы докладов по дисциплине «Налоговое право»

1. Налогообложение в обстановке Древнего мира;
2. Налогообложение в помеcщении Феодализма;
3. Налогообложение в переноске Капитализма;
4. Российская история учета;
5. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и Западно-Европейских стран (например, Германии, Великобритании, Франции, Италии);
6. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и Восточно-Европейских стран (например, Польши, Великобритании, Чехии, Словакии);
7. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и Скандинавских стран (например, Финляндии, Швеции, Норвегии);
8. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и Прибалтийских стран (например, Латвии, Литвы, Эстонии);
9. Сравнение налоговой системы Российской Федерации с другими государствами СНГ (например, Казахстан, Украина, Белоруссия, Армения);
10. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и стран Азии (например, Китая, Индии, Японии, Южной Европы);
11. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и стран Северной Америки (например, США, Канады, Мексики);
12. Сравнение налоговой системы Российской Федерации и стран социалистического направления развития (например, Куба, Венесуэла, Северная Корея)
13. Камеральная налоговая проверка;
14. Выездная налоговая проверка;
15. Органы, управление налоговым контролем в Российской Федерации
16. Международный опыт проведения налогового контроля;
17. Упрощенная система обзора;
18. Единый налог на вмененный доход для редких видов деятельности;
19. Система учета при перемещении по разделам продукции;
20. Специальные налоговые режимы в России и за рубежом

Вопросы для коллоквиума по дисциплине «Налоговое право»

1. Виды налогов.
2. Виды налоговых правонарушений
3. Водный налог.
4. Выездная налоговая проверка.
5. Государственная пошлина.
6. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных налогов.
7. Земельный налог
8. Изменение срока уплаты налогов и сборов.
9. Камеральная налоговая проверка.
10. Налог на добычу полезных ископаемых.
11. Налог на имущество организаций
12. Налог на имущество физических лиц
13. Налог на прибыль: налоговые ставки и налоговый период.
14. Налог на прибыль: порядок определения доходов, подлежащих налогообложению. Доходы от реализации.
15. Налог на прибыль: порядок определения расходов. Расходы, связанные с производством и реализацией: материальные, расходы на оплату труда, амортизационные отчисления, прочие.
16. Налоговая тайна.
17. Налоговое право как отрасль права.
18. Налоговые вычеты по НДФЛ.
19. Налоговые правоотношения: понятие, их субъекты, объекты и содержание.
20. Налоговые ставки и налоговый период НДФЛ.
21. Налоговые ставки НДС. Налоговый период.
22. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц.
23. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения и налоговая база.
24. Налогоплательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС.
25. Обстоятельства, исключающие вину в совершении налогового правонарушения.
26. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности.
27. Объект налогообложения и налоговая база акцизов.
28. Объект налогообложения и налоговая база НДС.
29. Объект налогообложения и налоговая база по НДФЛ.
30. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора.
31. Особенности налогообложения НДС при экспортных операциях.
32. Особенности обжалования решений о привлечении к ответственности за совершение налоговых правонарушений.
33. Особенности определения отдельных видов доходов в НДФЛ.
34. Отличие налогов от иных обязательных платежей.
35. Оформление результатов налоговых проверок.
36. Понятие акциза. Плательщики акцизов.
37. Понятие и признаки налога.
38. Понятие и состав налогового правонарушения.
39. Понятие и способы защиты прав налогоплательщиков и налоговых агентов.
40. Понятие налогов и сборов, их виды. Налоговые системы современных государств.
41. Понятие, предмет и метод налогового права.
42. Порядок исчисления и перечисления в бюджет НДС.
43. Порядок исчисления и уплаты акцизов.
44. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.

45. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.
46. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц.
47. Принудительное взыскание налога, сбора, пени и штрафа.
48. Принципы налогового права.
49. Производство по делу о налоговом правонарушении
50. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов.
51. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
52. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
53. Смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства.
54. Специальные налоговые режимы.
55. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
56. Ставки акцизов. Налоговый период.
57. Транспортный налог
58. Упрощенная система налогообложения.
59. Функции налогов.
60. Элементы налога.

Тесты по дисциплине «Налоговое право»

Проверяемая компетенция ОПК-2 и УК-10

1. Налоговая декларация:

- 1) подается в форме, утвержденной налоговым инспектором районной налоговой инспекции;
- 2) представляет собой устное заявление налогоплательщика о полученных доходах, произведенных расходах, источниках доходов, исчисленной сумме налога и другие данные;
- 3) подается по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
- 4) может содержать любые сведения о налогоплательщике и его имуществе;
- 5) Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации

Проверяемая компетенция УК-10

2. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах состоит из ... и принятых в соответствии с ним федеральных законов о налогах, сборах, страховых взносах.

Проверяемая компетенция ОПК-2

3. Под налогом понимается ..., индивидуально ... платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях

Проверяемая компетенция ОПК-2

4. К региональным налогам Налоговый кодекс Российской Федерации относит:

- 1) налог на прибыль организаций;
- 2) транспортный налог;
- 3) единый социальный налог;
- 4) земельный налог;
- 5) водный налог.

Проверяемая компетенция ОПК-2

5. Акты законодательства о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении ... со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа по соответствующему налогу.

Проверяемая компетенция ОПК-2

6. При наличии у налогоплательщика недоимки ему направляется:

- 1) требование об уплате налога;
- 2) налоговая декларация;
- 3) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) доверенность на совершение сделки;
- 5) платежное поручение;

Проверяемая компетенция УК-10

7. Основными участниками налоговых правоотношений являются ...

Проверяемая компетенция ОПК-2

8. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов является:

- 1) составление акта выездной налоговой проверки;
- 2) представление налоговой декларации;

- 3) зачет или возврат сумм излишне уплаченных налога, сбора, пеней, штрафа;
- 4) пеня и залог имущества;
- 5) независимая (банковская) гарантия.

Проверяемая компетенция УК-10

9. Отношения по уплате сборов:

- 1) не входят в предмет налогового права и регулируются правом сборов;
- 2) не входят в предмет налогового права и регулируются гражданским правом;
- 3) не входят в предмет налогового права и регулируются финансовым правом;
- 4) входят в предмет налогового права;
- 5) входят в предмет бюджетного права.

Проверяемая компетенция ОПК-2

10. Отличие налога от сбора состоит в том, что:

- 1) налог взимается с организаций и физических лиц, сбор – только с физических лиц;
- 2) налог – безвозмездный платеж, а сбор - возмездный;
- 3) налог уплачивается денежными средствами, а сбор может быть уплачен как денежными средствами, так и в натуральной форме;
- 4) налог поступает только в федеральный бюджет, а сбор – не только в федеральный, но и в бюджет субъекта Российской Федерации;
- 5) налог предусмотрен Налоговым кодексом, а сбор – только подзаконными актами.

Проверяемая компетенция УК-10

11. Налоговый кодекс Российской Федерации структурно представляет собой:

- 1) единый документ, состоящий из статей;
- 2) состоит из двух частей – первой и второй;
- 3) состоит из двух разделов, разделенных на параграфы;
- 4) состоит из двух частей – Бюджетного и Таможенного кодексов;
- 5) представляет собой сборник нормативных актов.

Проверяемая компетенция ОПК-2

12. Четыре классические принципы налогообложения, а именно:..., - сформулированы шотландским экономистом..., а девять «золотых правил» налогообложения – немецким экономистом...

Проверяемая компетенция ОПК-2

13. Какой вид налоговых санкций предусматривает Налоговый кодекс РФ:

- 1) штрафы;
- 2) приостановление операций по счету в банке;
- 3) взыскание налога;
- 4) пени;
- 5) лишение специального права.

Проверяемая компетенция УК-10

14. Согласно определению, на налоговых агентов возложены следующие обязанности...

Проверяемая компетенция ОПК-2

15. Налоговое требование направляется в адрес налогоплательщика в случае...

Проверяемая компетенция УК-10

16. Налогоплательщиками, плательщиками сборов, плательщиками страховых взносов признаются ..., на которых в соответствии с возложена обязанность уплачивать соответственно налоги, сборы, страховые взносы. При этом под физическими лицами понимаются.... Под организациями понимаются....

Проверяемая компетенция ОПК-2

17. Согласно существу презумпции добровольности исполнения налоговой обязанности, налог подлежит уплате, а в случае неуплаты он подлежит....

Проверяемая компетенция ОПК-2

18. Не может выступать в качестве налогоплательщика:

- 1) налоговая инспекция;
- 2) федеральный орган исполнительной власти;
- 3) субъект Российской Федерации;
- 4) иностранная организация;
- 5) физическое лицо, находящееся на территории РФ менее 183 дней.

Проверяемая компетенция ОПК-2

19. Налогоплательщиком налога, введенного в Российской Федерации, может являться:

- 1) только гражданин Российской Федерации;
- 2) гражданин Российской Федерации и иностранный гражданин;
- 3) гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин и лицо без гражданства;
- 4) только беженцы и переселенцы, проживающие на территории Российской Федерации;
- 5) только организация.

Проверяемая компетенция ОПК-2

20. Нормы налогового права:

- 1) регламентируют только обязанности налогоплательщиков;
- 2) регламентируют как права, так и обязанности налогоплательщиков;
- 3) регламентируют только права налогоплательщиков;
- 4) только устанавливают ответственность налогоплательщиков;
- 5) регламентируют права и ответственность налогоплательщиков.

Проверяемая компетенция ОПК-2

21. Перечень федеральных налогов и сборов приведен в ст.... НК РФ, перечень региональных налогов приведен в ст.... НК РФ, перечень местных налогов – в ст.... НК РФ. Перечни расширительному толкованию ...

Проверяемая компетенция УК-10

22. Штрафы отличаются от налогов тем, что:

- 1) штрафы не являются индивидуальными платежами;
- 2) штрафы не уплачиваются в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;
- 3) штрафы не являются безвозмездными платежами;
- 4) штрафы не поступают в государственную казну;
- 5) штрафы не учитываются в доходной части бюджета.

Проверяемая компетенция УК-10

23. Наука налогового права выделяет следующий элемент налога, не установленный в Налоговом кодексе РФ:

- 1) объект налогообложения;
- 2) предмет налогообложения;
- 3) налоговая база;
- 4) налоговая декларация;
- 5) ставка налога.

Проверяемая компетенция ОПК-2

24. При установлении региональных и местных налогов представительные органы власти субъектов РФ и муниципальных образований наделены правом изменять следующие элементы налогообложения...

Проверяемая компетенция ОПК-2

25. Максимальный размер налогового периода в установленных в Российской Федерации налогах:

- 1) календарный год;
- 2) календарный квартал;
- 3) календарный месяц;
- 4) календарная неделя;
- 5) полугодовой период.

Проверяемая компетенция УК-10

26. Налоговый контроль представляет собой деятельность... по контролю за...

Проверяемая компетенция ОПК-2

27. Какой из приведенных перечней не является исчерпывающей классификацией налогов:

- 1) федеральные, региональные и местные налоги;
- 2) прямые и косвенные налоги;
- 3) периодические и разовые налоги;
- 4) налоги на прибыль (доход), налоги на имущество;
- 5) налоговые и неналоговые.

Проверяемая компетенция ОПК-2

28. У каких налогов может не вводиться налоговый период:

- 1) у разовых налогов;
- 2) у косвенных налогов;
- 3) у местных налогов;
- 4) у налогов с физических лиц;
- 5) у периодических налогов.

Проверяемая компетенция ОПК-2

29. НК РФ предусматривает два вида налоговых проверок – камеральную и выездную. Ранее существовавший третий вид - встречную налоговую проверку – заменила такая форма налогового контроля, как...

Проверяемая компетенция ОПК-2

30. Какие налоговые проверки предусмотрены в Налоговом кодексе РФ:

- 1) документальная и фактическая;
- 2) проверка уплаты налогов и проверка уплаты сборов;
- 3) камеральная и выездная;

- 4) камеральная, выездная и встречная;
- 5) камеральная и встречная.

Проверяемая компетенция УК-10

Задания для контрольной работы по дисциплине «Налоговое право» для ЗФО

Вариант 1.

1. Налоговое право. Налоговые правоотношения: характер и содержание. Налоговое законодательство: общее и специальное. Вступление в силу актов законодательства о налогах, сборах, страховых взносах.

2. Когда обязанность по уплате налога считается исполненной, если обязанность по исчислению, удержанию и перечислению суммы налога в бюджет лежит на налоговом агенте:

- а) с момента зачисления налога в бюджет;
- б) с момента удержания налога из дохода налогоплательщика;
- в) с момента перечисления налоговым агентом налога в бюджет.

3. ФНС выявила факт осуществления гр. Сергеевым С. предпринимательской деятельности без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. На основании этого в отношении него взыскание было осуществлено в соответствии с положениями ст.ст. 46 и 47 НК РФ как в отношении физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем. Гр. Сергеев С. обратился с иском в суд за признанием названных действий незаконным, ссылаясь на тот факт, что он не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, следовательно, к нему применимы положения о взыскании в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, т.е. ст. 48 НК РФ.

Является ли физическое лицо, фактически осуществляющее предпринимательскую деятельность, но не зарегистрированное в этом качестве в установленном законом порядке, для налогового права индивидуальным предпринимателем или нет? И соответственно правомерны ли действия налоговых органов? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 2.

1. Система налогов и сборов в РФ. Виды налогов и сборов. Особенности установления федеральных, региональных и местных налогов. Специальные налоговые режимы.

2. Сущность налогового контроля – это контроль:

- а) за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- б) за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов;
- в) за правомерностью действий налогоплательщика при выполнении им его обязанностей и осуществлении прав.

3. Определите дату вступления в силу закона об изменении условий взимания транспортного налога с налоговым периодом, равным году: 1) закон принят 15 ноября 2022 г. и опубликован 22 ноября 2022 г., 2) закон принят 15 декабря 2021 г. и официально опубликован 22 декабря 2021 г. Ответ обосновать соответствующими положениями НК.

Вариант 3.

1. Налоговый кодекс об основных и иных участниках налоговых правоотношений, их основная функция в налоговых правоотношениях.

2. Какие условия должны быть соблюдены, чтобы считать момент исполнения обязанности по уплате налога момент предъявления в банк поручения о снятии суммы налога с расчетного или текущего счета налогоплательщика:

- а) при наличии на счете достаточного денежного остатка;
- б) если налогоплательщик не отзовет сам свое платежное поручение или банк не возвратит ему платежное поручение;
- в) и то, и другое.

3. Транспортный налог является региональным налогом. При установлении налога представительные органы власти субъекта РФ изменили сроки уплаты налога и определили налоговые льготы и основания их использования налогоплательщиками, при этом перечень льготных категорий налогоплательщиков сократился по сравнению с перечнем в НК РФ. Гр. Дмитриев посчитал это неправомерным: согласно НК РФ, он имел право на льготу, согласно закону субъекта, не имел - и обратился с иском в суд. Каков порядок установления региональных налогов? Каковы полномочия законодательных органов субъекта РФ при установлении региональных налогов? Правомерны ли требования гр. Дмитриева? В чью пользу примет решение суд? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 4.

1. Налог, сбор, страховые взносы: понятие, отличительные признаки. Основные и факультативные элементы налогообложения налога. Отличие налога от сбора.

2. Налоги характеризуются следующими признаками:

- а) индивидуальная безвозмездность, безвозвратность;
- б) индивидуальная безвозмездность, безэквивалентность, обязательность;
- в) индивидуальная безвозмездность, обязательность, форма отчуждения частной собственности, обеспеченная государственным принуждением.

3. По истечении срока уплаты налога на имущество организаций налоговый орган выявил факт наличия у организации «Антей» недоимки в размере 200 тыс. руб., составил об этом соответствующий документ и вынес решение о взыскании недоимки и пени в отношении этой организации за счет денежных средств, находящихся на ее счетах в банке. Копию решения направил налогоплательщику, другую копию – банку для исполнения.

Все ли требования НК РФ для осуществления взыскания были соблюдены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 5.

1. Налоговый кодекс о порядке установления налога, сбора, страховых взносов; об определении даты вступления в силу актов законодательства о налогах, сборах, страховых взносах.

2. Чем отличается налоговое требование от налогового уведомления:

- а) требования об уплате налога направляются после истечения срока уплаты налога, а уведомление – до;
- б) требование об уплате налога направляется после истечения срока уплаты налога при наличии неуплаченной или неполностью уплаченной суммы налога и содержат указание на обязательность уплаты налога и пени в строго установленный срок;

в) требование об уплате налога содержит предложение погасить недоимку, а уведомление – уплатить налог.

3. Филиал российской организации исполнил ее обязанность по уплате регионального налога по месту своего нахождения. Будет ли это надлежащим исполнением организацией ее обязанности по уплате налога или исполнением обязанности филиалом как отдельно взятым налогоплательщиком? Правомерны ли подобные действия филиала российской организации, если да, то, в каком случае? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 6.

1. Понятие и содержание налоговой обязанности. Возникновение, изменение, прекращение и приостановление налоговой обязанности. Определение момента исполнения обязанности по уплате налога.

2. Для обращения взыскания на иное имущество налогоплательщика-организации необходимы следующие условия:

- а) истечение срока уплаты налога и срока исполнения требования;
- б) наличие недоимки, истечение срока исполнения требования, недостаточность или отсутствие денежных средств на счетах или отсутствие у налогового органа информации и счетах налогоплательщика;
- в) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога.

3. Организация, получив требование об уплате налога, по истечении установленного в нем времени уплатила недоимку, но не уплатила пеню. Налоговый орган вынес решение о взыскании пени за счет денежных средств, находящихся на счетах в банке. В каком случае в адрес налогоплательщика направляется требование об уплате налога? Что содержит в себе это требование? Распространяется ли требование на уплату пени? Каковы последствия для налогоплательщика в случае неуплаты по требованию? Какое право приобретает налоговый орган в случае неуплаты налогоплательщиком по требованию? Правомерны ли действия налогового органа? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 7.

1. Исполнение налоговой обязанности путем уплаты: понятие и принципы. Исполнение налоговой обязанности путем взыскания. Обязательные условия для осуществления взыскания. Виды и порядок взыскания. Исполнение налоговой обязанности путем зачета излишне уплаченных или взысканных сумм налога.

2. Властный характер налоговых правоотношений проявляется в том, что:

- а) налогоплательщики подчинены налоговым органам;
- б) налоговые органы имеют право действовать властно-обязывающим образом;
- в) налогоплательщики подчиняются требованиям законодательства о налогах и сборах.

3. Налоговый агент в лице редакции журнала сообщил одному из его авторов о том, что он выплачивает ему гонорар в полном объеме без удержания налога на доходы физических лиц, как они об этом и договорились. Чтобы разъяснить, правомерны ли действия редакции, ответьте на следующие вопросы? Кто является налоговым агентом? Каковы обязанности налогового агента? Возможно ли заключение договора по поводу исполнения налоговой обязанности иным лицом вместо лица, указанного в НК РФ? Каковы последствия подобных действий для налогового агента и налогоплательщика? Имеет ли место факт наличия недоимки и у кого? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 8.

1. Налоговая обязанность налогоплательщика, налогового агента и банка: содержание, особенности исполнения, последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения.

2. Для принудительного взыскания недоимки с налогоплательщика-физического лица не индивидуального предпринимателя необходимо соблюдение следующих условий:

- а) неисполнение обязанности по уплате налога в установленный срок и неисполнение налогового требования и обращение с иском в суд (арбитражный или общей юрисдикции) в течение 6 месяцев после истечения срока уплаты налога;
- б) неисполнение обязанности по уплате налога в установленный срок и неисполнение налогового требования;
- в) неисполнение обязанности по уплате налога в установленный срок и неисполнение налогового требования и обращение с иском в суд (арбитражный или общей юрисдикции) в течение 6 месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате налога;
- г) неисполнение обязанности по уплате налога в установленный срок и неисполнение налогового требования и вынесение решения налогового органа.

3. Налогоплательщик ООО «Цезарь» в установленный срок уплатил сумму налога, вручив банку платежное поручение. На счете налогоплательщика имелось достаточно денежных средств для исполнения поручения. Налоговый орган обнаружил факт недоимки и направил в адрес налогоплательщика требование об уплате налога. Налогоплательщик доказал, что обязанность по уплате налога им была исполнена и недоимка возникла по вине банка. Разъясните, в отношении кого и как будет осуществлено взыскание. Для этого ответьте на вопросы. Когда обязанность налогоплательщика считается исполненной, если он исполняет ее в безналичной форме через банк? Каковы действия банка по получении платежного поручения и каков срок? В каком случае этот срок может быть нарушен? Несет ли ответственность банк за перечисление сумм налога в бюджетную систему РФ и какую? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 9.

1. Понятие налогового контроля. Основные формы налогового контроля, предусмотренные НК РФ: перечень. Виды налоговых проверок, основные требования к их проведению и оформлению результатов.

2. Проведение выездных налоговых проверок запрещается:

- а) по одним и тем же видам налогов за уже проверенные налоговые периоды;
- б) по одним и тем же видам налогов за уже проверенные налоговые периоды, если нет специального разрешения вышестоящего налогового органа;
- в) по одним и тем же видам налогов за уже проверенные налоговые периоды, за исключением случаев, прямо указанных в НК РФ.

3. В 2019 г налоговый орган вынес решение о проведении в отношении налогоплательщика выездной налоговой проверки. В решении указано, что проверке подлежит правильность исчисления, полнота и своевременность уплаты налогов за 2018, 2017, 2016, 2015 гг. Срок начала и окончания налоговой проверки не указан. Налогоплательщик обжаловал содержание решения в вышестоящий налоговый орган. Какие именно положения решения посчитал налогоплательщик неправомерными? Каковы права налоговых органов при проведении ВНП и какими условиями они ограничены? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

Вариант 10.

1. Охарактеризуйте виды и порядок взыскания недоимки, пени, штрафов с организаций и физических лиц – индивидуальных предпринимателей.

Охарактеризуйте способы обеспечения этих видов взыскания.

2. Законы, вводящие новые налоги, могут вступать в силу:

- а) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, и не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;
- б) не ранее 1-го числа очередного налогового периода и не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;
- в) не ранее 1-го числа очередного налогового периода и не ранее одного месяца со дня их официального опубликования, если иное не предусмотрено законодателем.

3. Налоговый орган вынес решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении налогоплательщика организации «Надир». На основании этого решения сотрудники налоговых органов рассчитывали получить доступ на территорию налогоплательщика. Однако налогоплательщик воспрепятствовал этому, сказав, что в решении не указаны путем прямого перечисления все лица, проводящие проверку, а, следовательно, и имеющие право доступа на его территорию и осуществления проверочных мероприятий. Кроме того, он заметил, что и предмет проверки обозначен в общем, когда должен быть сформулирован абсолютно конкретно. Таким образом, налогоплательщик обнаружил сразу несколько грубых нарушений в содержании решения о проведении выездной налоговой проверки. Прав ли он, требуя наличия в решении пофамильного перечня всех лиц, проводящих выездную налоговую проверку? Что является предметом выездной налоговой проверки? Как этот предмет должен быть сформулирован, чтобы налогоплательщик точно знал, что подлежит проверке? Ответ обосновать соответствующими положениями НК РФ.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольные вопросы, тестовый контроль, решение кейс-задач.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) / модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА НА КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

Оценка **«отлично»** ставится, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Приводятся примеры.

Оценка **«хорошо»** ставится, если ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

Доклад должен оцениваться по следующим критериям:

1 Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие содержания теме доклада;
- б) полнота и глубина знаний по теме;
- в) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

2 Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

3 Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму доклада.

Оценивание доклада в баллах

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к оформлению доклада. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо работа студентом не представлена.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ:

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале в следующем порядке:

Оценка «5 (отлично)» - от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «4 (хорошо)» - от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «3 (удовлетворительно)» - от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «2 (неудовлетворительно)» - от 0% до 30% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕШЕНИЯ КЕЙС-ЗАДАЧ:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если кейс-задача решена правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если кейс - задача решена правильно,

дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если кейс-задача решена правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если кейс-задача решена неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОЛЛОКВИУМА

Оценка «отлично» - глубокое и прочное усвоение программного материала - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала, - правильно обоснованные принятые решения, - владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» - знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, - правильное применение теоретических знаний - владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка «удовлетворительно» - усвоение основного материала - при ответе допускаются неточности - при ответе недостаточно правильные формулировки - нарушение последовательности в изложении программного материала - затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» - не знание программного материала, - при ответе возникают ошибки - затруднения при выполнении практических работ.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА НА ЭКЗАМЕНЕ:

Оценка «отлично» ставится, если:

- при устном ответе на вопросы экзаменационного билета обучающийся демонстрирует полные и глубокие знания программного материала, дает правильное определение основных понятий, обосновывает свои суждения, излагает материал последовательно, показывает высокий уровень теоретических знаний

- задача, предложенная в экзаменационном билете, решена обучающимся правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. При разборе предложенной ситуации обучающийся проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса

Оценка «хорошо» ставится, если:

- при устном ответе на вопросы экзаменационного билета обучающийся демонстрирует глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности

- задача, предложенная в экзаменационном билете, решена обучающимся правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией при обосновании своего мнения

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- при устном ответе на вопросы экзаменационного билета обучающийся демонстрирует достаточные, но не глубокие знания программного материала, не допускает грубых ошибок или противоречий, но при формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы

- задача, предложенная в экзаменационном билете, решена правильно, однако пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при устном ответе на вопросы экзаменационного билета обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется, беспорядочно и неуверенно излагает материал

- задача, предложенная в экзаменационном билете, решена неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений.