

### Аннотация дисциплины

| Дисциплина<br>(Модуль)                 | <b>Таможенное право</b>   |
|--|---|
| Реализуемые компетенции                | <p>ПК-2, Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации</p> <p>ПК-3Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>   |
| Индикаторы достижения компетенций      | <p>ПК-2.1. Применяет навыки анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;</p> <p>ПК-2.2.Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p>ПК-2.3. Применяет методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> <p>ПК-3.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;</p> <p>ПК-3.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p>ПК-3.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p>ПК-3.4. Применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p>ПК-3.5. Соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p> |
| Трудоемкость, з.е./час                 | 3/108   |
| Формы отчетности (в т.ч. по семестрам) | <p>ОФО: зачет в 3 семестре</p> <p>ЗФО: зачет в 6 семестре</p>   |