

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Малеева М.А.
«05» февраля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования

Черкесск 2021 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее- СПО) 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, направление подготовки - 15.00.00 Машиностроение

Организация - разработчик: СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики:

Мамчуева М.И.- преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Социально-правовые дисциплины»

от « 4 » 02 2021 г. протокол № 6

Руководитель образовательной программы шамф Л.А. Шаманова

Рекомендована методическим советом колледжа

от « 5 » 02 2021 г. протокол № 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.14 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования.

Учебная дисциплина ОП.14 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-07, 09-11	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	58
Самостоятельная работа	2
Консультации	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	54
в том числе:	
лекции, уроки	37
практические занятия	17
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация (ДЗ)	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета ОП.14 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение. Современное правопонимание	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	1. Понятие, признаки, функции права		
	2. Норма права		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 1 Конституция РФ 1993 г. – основной закон государства		10	
Тема 1.1 Основные положения Конституции РФ	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 07, ОК 09, ОК 06
	1. Понятие и юридические свойства Конституции		
	2. Структура Конституции РФ		
	3. Основы конституционного строя России		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Понятие прав и свобод человека и гражданина		
	2. Классификация прав и свобод		
	3. Ограничения прав и свобод		
	Практические работы и лабораторные работы № 1 Права и свободы человека и гражданина	2	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.3. Гражданство	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06, ОК 09
	1. Понятие и принципы гражданства		
	2. Основания приобретения гражданства		
	3. Основания прекращения гражданства		
	Практические работы и лабораторные работы № 2 Гражданство	2	ОК 02, ОК 06,

			ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2 Правовое регулирование экономических отношений		10	
Тема 2.1 Общие положения предпринимательского права	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03
	1. Понятие и предмет предпринимательского права		
	2. Методы предпринимательского права		
	3. Принципы предпринимательского права		
	4. Источники предпринимательского права		
	5. Понятие предпринимательской деятельности		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 11
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя		
	2. Понятие юридического лица		
	3. Государственная регистрация юридических лиц		
	4. Реорганизация юридического лица		
	Практические работы и лабораторные работы № 3 Юридические лица. Основные положения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Виды юридических лиц. Ликвидация юридического лица. Гарантии прав кредиторов при прекращении юридического лица.	2	
Раздел 3 Правовое регулирование договорных отношений		10	
Тема 3.1 Общие положения о договоре	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ОК 11
	1. Понятие о сделке и договоре		
	2. Содержание и форма договора		
	3. Классификация договоров		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 3.2. Договор купли- продажи	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	1. Понятие и признаки договора купли-продажи		
	2. Условия и форма договора купли-продажи		
	Практические работы и лабораторные работы № 4 Договор купли-продажи	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09,

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3 Договор аренды	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 09,
	1. Понятие и виды договора аренды		
	2. Форма и условия договора аренды		
	Практические работы и лабораторные работы № 5 Договор аренды	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4 Трудовые правоотношения		25	
Тема 4.1 Понятие, предмет, источники трудового права	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 09
	1. Понятие, предмет трудового права		
	2. Система трудового права		
	3. Источники трудового права		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4.2 Заключение трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие и содержание трудового договора		
	2. Форма и порядок заключения трудового договора.		
	Практические работы и лабораторные работы № 6 Заключение трудового договора	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3 Прекращение трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 09
	1. Основания прекращения трудового договора		
	2. Расторжение трудового договора по инициативе работника		
	3. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя		
	4. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон		
	Практические работы и лабораторные работы № 7 Прекращение трудового договора	2	ОК 03, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4 Понятие рабочего времени и виды	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	1. Понятие рабочего времени		
	2. Виды рабочего времени		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5 Виды времени отдыха. Отпуска, их виды	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	1. Понятие и виды времени отдыха		
	2. Понятие и виды отпусков		
	Практические работы и лабораторные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.6 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	1. Понятие и значение дисциплины труда		
	2. Внутренний трудовой распорядок		
	3. Меры поощрения и порядок их применения.		
	4. Дисциплинарная ответственность и ее виды		
	Практические работы и лабораторные работы №8 Трудовая дисциплина	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04
	1. Понятие и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора		
	2. Материальная ответственность работодателя перед работником.		
	3. Материальная ответственность работника.		
	Практические работы и лабораторные работы №9 Материальная ответственность сторон трудового договора	1	ОК 01, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.8 Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	ОК 04
	1. Понятие и виды трудовых споров		
	2. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров		
	3. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров		
	4. Право на забастовку.		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.9 Государственное регулирование занятости населения	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Методы государственного регулирования занятости		
	2. Общая характеристика законодательства РФ о занятости населения.		
	3. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5 Правовое регулирование административных отношений		1	
Тема 5.1 Административное правонарушение и	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	1. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения		

ответственность	2. Общее представление об административной ответственности		
	3. Признаки административной ответственности		
	Практические работы и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет дисциплин права.

Оснащенный оборудованием: рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 15 шт., стул ученический – 30 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, нормативно-справочная литература, плакаты

Технические средства обучения: Мультимедийное оборудование (ноутбук HP 1S 161 up (HD) 500SU (2.0)/4096/500/Intel HD/DOS, экран на штативе DEXP TM-70, проектор EPSON E6-X400 1024x768)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Список основной литературы

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.Румынина.- М.: Академия, 2017.- 224с.
2. Захарова Н.А. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Захарова Н.А., Ерофеева А.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73750.html>.— ЭБС «IPRbooks
3. Буянова М.О. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 572 с. — 978-5-222-27709-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>
4. Певцова, Е.А. Право: основы правовой культуры [Текст]: учебник для 11кл. общеобр. орган. Базовый и углубл. уровни. В 2-х частях. Ч.1 / Е.А.Певцова.– 5-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник», 2018.- 248с.
5. Певцова, Е.А. Право: основы правовой культуры [Текст]: учебник для 11кл. общеобр. орган. Базовый и углубл. уровни. В 2-х частях. Ч.2 / Е.А.Певцова.– 5-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник», 2018.- 264с.
6. Певцова, Е.А. Право: основы правовой культуры [Текст]: учебник для 10кл. общеобр. орган. Базовый и углубл. уровни. В 2-х частях. Ч.1 / Е.А.Певцова.– 6-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник», 2018.- 200с.
7. Певцова, Е.А. Право: основы правовой культуры [Текст]: учебник для 10кл. общеобр. орган. Базовый и углубл. уровни. В 2-х частях. Ч.2 / Е.А.Певцова.– 6-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник», 2018.- 240с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ОК 1-7, 9-11</p> <p>Знания: Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Умения: Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>«Уровень подготовки студентов по учебной дисциплине оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%. Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%. Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется</p>	<p>Текущий контроль в форме: - выполнение практических работ; - индивидуальный опрос; - тестирования по разделам учебной дисциплины; - рефераты, доклады.</p> <p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета</p> <p>Оценка: - результативности работы обучающегося при выполнении заданий на учебных занятиях и самостоятельной работы</p>

	<p>уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%. Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.</p>	
--	--	--

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

**по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной
деятельности»**

**для специальности 15.02.13. Техническое обслуживание и ремонт систем
вентиляции и кондиционирования.**

**форма проведения оценочной процедуры
дифференцированный зачет**

Черкесск, 2021

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

ФОС включает контрольные материалы для проведения, текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 15.02.13. Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования и рабочей программой учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

II. Результаты освоения дисциплины, подлежащей проверке.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
<p>уметь: Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>знать: Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-</p>	<p>- умение использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности</p> <p>- знание основных положений Конституции Российской Федерации.</p> <p>- точность и полнота знаний прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>- знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>- знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Умение выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p> <p>Умение осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Способность работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать</p>	<p>- выполнение практических работ;</p> <p>- тестирование</p> <p>- индивидуальный опрос;</p> <p>- тесты для проведения текущего контроля;</p> <p>- вопросы к дифференцированному зачету</p>

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	с коллегами, руководством, клиентами.	
---	---------------------------------------	--

Выполнение практических работ: ОК01, ОК02, ОК04, ОК06

Задания для практических работ содержатся в практикуме по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности 15.02.13. Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования».

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

15.02.13 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ СИСТЕМ ВЕНТИЛЯЦИИ И КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ

Компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

№№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1		Выбрать правильный ответ. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей: 1. со дня, определенного трудовым договором 2. через три дня после вступления трудового договора в силу 3. через два дня после вступления трудового договора в силу	ОК 01
2		Выбрать правильный ответ. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее... 1. недели со дня фактического допущения работника к работе 2. на следующий день после фактического допущения	ОК 01

		<p>работника к работе</p> <p>3. не позднее трех дней со дня фактического допущения работника к работе</p>	
3		<p>Выбрать правильный ответ. Цель испытания при приеме на работу.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. стимулировать работника к более высокой производительности труда 2. дисциплинировать работника 3. проверить соответствие работника поручаемой ему работе 4. усилить ответственность работника. 	ОК 01
4		<p>Выбрать правильный ответ. Основные обязанности работника:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выполнять любые приказы работодателя. 2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка. 3. выполнять работу, не обусловленную трудовым договором. 	ОК 01
5		<p>Выбрать правильный ответ. Работодатель обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. поощрять работников за добросовестный эффективный труд; 2. осуществлять обязательное социальное страхование работников 3. создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них. 	ОК 01
6		<p>Что представляет собой право?</p>	ОК 01
7		<p>Вставить словосочетание.</p> <p>_____ - это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.</p>	ОК 01

8		Что представляет собой трудовая книжка? Какие сведения вносятся в трудовую книжку. Вносятся ли в трудовую книжку сведения о взысканиях?	ОК 01
9		Перечислите основные обязанности работника (не менее трех).	ОК 01
10		При расторжении трудового договора по инициативе работника, обязан ли он предупредить об этом работодателя и если да, то за какой срок? Имеет ли право работник отозвать свое заявление об увольнении?	ОК 01
11		Выбрать правильный ответ. Как долго можно получать пособие безработице впервые ищущим работу? 1. не более 3 месяцев в году. 2. не более 5 месяцев в году. 3. не более 1 года.	ОК 02
12		Выбрать правильный ответ. Как долго можно получать пособие безработице, когда человек в течение года до обращения в центр занятости проработал по трудовому договору хотя бы 26 недель? 1. не более 4 месяцев в году. 2. не более 6 месяцев в году. 3. не более 1 года.	ОК 02
13		Выбрать правильный ответ. Кто может получать пособие по безработице? 1. люди младше 16 лет 2. учащиеся очной формы обучения 3. пенсионеры по старости или выслуге лет 4. учащиеся заочной формы обучения	ОК 02
14		Выбрать правильный ответ. Решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным принимается органами службы занятости не позднее _____ со дня подачи гражданином заявления о предоставлении ему государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы и при наличии в органах службы занятости документов и (или) сведений, необходимых для постановки на регистрационный учет безработного	ОК 02

		гражданина. 1. 5 дней 2. 11 дней 3. 13 дней	
15		Выбрать правильный ответ. С какого возраста лицо может быть привлечено к административной ответственности? 1. с 14 лет 2. с 16 лет 3. с 18 лет	ОК 02
16		Выбрать правильный ответ. Действующая Конституция РФ принята: 1. путем референдума; 2. Верховным Советом России; 3. Федеральным Собранием РФ.	ОК 02
17		Расположить нормативные правовые акты по юридической силе. 1. Указы Президента РФ 2. Федеральные конституционные законы 3. Конституция РФ 4. Федеральные законы	ОК 02
18		Как можно получить выписку из электронной трудовой книжки у работодателя (Форма СТД-Р)?	ОК 02
19		Закончить определение. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству Российской Федерации и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход (далее - заработок) – это _____	ОК 02
20		Назовите виды поощрений, установленные Трудовым кодексом РФ.	ОК 02
21		Выбрать правильный ответ. Правила внутреннего трудового распорядка: 1. принимаются на общем собрании трудового коллектива по представлению администрации; 2. утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников; 3. утверждаются представительным органом по представлению администрации.	ОК 04
22		Выбрать правильный ответ. Применять дисциплинарное	ОК 04

		<p>взыскание – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. право работодателя; 2. обязанность работодателя; 3. решение собственника. 	
23		<p>Выбрать правильный ответ. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. под роспись не позднее двух дней с даты издания; 2. на доске объявлений, не позднее пяти дней с даты издания; 3. под роспись не позднее трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. 	ОК 04
24		<p>Вставьте цифру, которая соответствует правильному ответу. Работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение _____ месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.</p>	ОК 04
25		<p>Что представляет собой дисциплина труда?</p>	ОК 04
26		<p>Порядок снятия дисциплинарного взыскания?</p>	ОК 04
27		<p>Вставить словосочетание.</p> <p>_____ - неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.</p>	ОК 04
28		<p>Укажите последовательность действий при образовании комиссий по трудовым спорам.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направление работодателем и представительным органом работников, получившими предложение в письменной форме о создании комиссии по трудовым спорам, в комиссию своих представителей. 2. Инициатива работников (представительного органа работников) и (или) работодателя (организации, индивидуального предпринимателя) по созданию комиссии по трудовым спорам. 	ОК 04

		<p>3. Назначение представителей работодателя руководителем организации в комиссию по трудовым спорам и избрание представителей работников общим собранием (конференцией) работников в комиссию по трудовым спорам.</p> <p>4. Избрание комиссией по трудовым спорам из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.</p>	
29		<p>Закончить определение. Временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора – это _____.</p>	ОК 04
30		<p>Вставить словосочетание.</p> <p>_____ - неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.</p>	ОК 04
31		<p>Государственное устройство России:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. унитарное; 2. федеративное; 3. республика; 4. конфедерация. 	ОК 06
32		<p>Достоинство личности в РФ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. может умаляться по приговору суда; 2. по заключению судебно-медицинской экспертизы; 3. не должно умаляться; 4. может не гарантироваться в отношении недееспособных лиц. 	ОК 06
33		<p>Защита прав и свобод:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обязанность государства; 2. производится только в судебном порядке; 3. возможна путём самозащиты; 4. возможна путём обращения в межгосударственные органы. 	ОК 06
34		<p>Выбрать правильный ответ. Правовой статус Российской Федерации устанавливает</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Президент РФ 	ОК 06

		<p>2. Конституция РФ</p> <p>3. многонациональный народ РФ</p> <p>4. Конституционный Суд РФ</p>	
35		<p>В соответствии с Конституцией РФ, денежной единицей в Российской Федерации является _____.</p> <p>Может ли субъект Российской Федерации вводить новую денежную единицу?</p>	ОК 06
36		<p>Выбрать правильный ответ. Утверждение «Россия не союз государств, а единое государство» подразумевает</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. государственную целостность РФ 2. право народов на самоопределение 3. неравноправие субъектов Федерации в отношениях с федеральным центром 4. унитарное государственно-территориальное устройство России 	ОК 06
37		<p>Выбрать правильный ответ. Государство, которое ставит своей целью обеспечение достойной жизни и свободного развития граждан, называется</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правовым 2. социальным 3. светским 4. свободным 	ОК 06
38		<p>Вставить словосочетание. Порядок, при котором соблюдаются права и свободы человека и гражданина, и государство действует в соответствии с право, называется _____.</p>	ОК 06
39		<p>Может ли гражданин РФ быть выдан иностранному государству? Может ли гражданин РФ быть выслан за пределы РФ?</p>	ОК 06
40		<p>Вставить пропущенные слова. В соответствии с Конституцией РФ, Президент Российской Федерации является _____ Конституции Российской Федерации, прав и _____ человека и _____. В установленном Конституцией Российской Федерации порядке он принимает меры по _____ суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности, поддерживает гражданский мир и согласие в стране, обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов, входящих в единую систему публичной власти.</p>	ОК 06

Индивидуальный опрос: (ОК 01, 02, 04, 06)

Вопросы по введению

Вопросы для опроса:

1. Что представляет собой право?
2. Перечислите признаки права
3. Что означает обязательность права?
4. Что означает процедурность права?
5. Перечислите основные функции права
6. Что представляет собой норма права?

Раздел 1 Конституция РФ 1993 г. – основной закон государства

Вопросы для опроса:

1. Дайте понятие конституции
2. Перечислите юридические свойства Конституции
3. Что означает высшая юридическая сила Конституции?
4. Какова структура Конституции РФ?
5. Что представляют собой основные права и свободы человека и гражданина?
6. Различие понятий «права человека» и «права гражданина».
7. На какие группы делятся права и свободы?
8. Какие права относятся к личным?
9. Какие права относятся к политическим?
10. Какие права относятся к числу экономических, социальных и культурных прав и свобод?

Раздел 2 Правовое регулирование экономических отношений

Вопросы для опроса:

1. Дайте понятие предпринимательского права.
2. Каковы принципы предпринимательского права?
3. Назовите источники предпринимательского права.
4. Что такое предпринимательская деятельность?
5. Перечислите основные признаки предпринимательской деятельности?
6. Дайте понятие субъекта предпринимательского права.
7. Кто признается индивидуальным предпринимателем?
8. С какого возраста наступает полная дееспособность гражданина РФ?
9. Что представляет собой юридическое лицо?
10. Укажите виды юридических лиц.
11. С какого момента юридическое лицо считается созданным?
12. Что такое реорганизация юридического лица?
13. Назовите виды реорганизации юридических лиц?
14. Что такое ликвидация юридических лиц?
15. На какие два вида разделяются юридические лица?
16. Что является основной целью коммерческих организаций?

Раздел 3 Правовое регулирование договорных отношений

Вопросы для опроса:

1. Дайте понятие сделки
2. Что такое договор?
3. Укажите формы договора

4. Что понимается под возмездным договором?
5. Что представляет собой договор купли-продажи?
6. Что является предметом договора купли-продажи?
7. Назовите существенное условие договора купли-продажи.
8. Каковы обязанности продавца?
9. Каковы обязанности покупателя?
10. Понятие договора аренды.
11. Стороны договора аренды.
12. Обязанности арендодателя.
13. Обязанности арендатора.
14. Виды договоров аренды.

Раздел 4 Трудовые правоотношения

Вопросы для опроса:

1. Дайте понятие «трудовой договор».
2. Форма трудового договора?
3. Что такое испытательный срок?
4. Какова общая характеристика оснований прекращения трудового договора?
5. В каких случаях трудовой договор расторгается по инициативе работодателя?
6. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника по ст. 80 ТК.
7. В каких случаях трудовой договор прекращается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, согласно ст. 83 ТК?
8. Каково понятие трудовой дисциплины?
9. Методы обеспечения трудовой дисциплины?
10. Какие меры поощрения работников установлены трудовым законодательством?
11. Какие меры дисциплинарного взыскания предусмотрены ст. 192 ТК?
12. Условия наступления материальной ответственности работодателя перед работником.
13. Каковы основания и условия привлечения к материальной ответственности работников?
14. Назовите меры обеспечения занятости населения.

Раздел 5 Правовое регулирование административных отношений

1. Что представляет собой административное правонарушение?
2. Назовите признаки правонарушения.
3. Назовите элементы состава административного правонарушения.
4. Понятие и основные черты административной ответственности.
5. Принципы административной ответственности.

Тесты для проведения текущего контроля

Тест по разделу 1.

1. Конституция РФ - это:

- а) результат соотношения сил в классовой борьбе;
- б) основной юридический документ;
- в) социальный компромисс;
- г) выражает интересы экономически господствующего класса.

2. Конституция РФ провозглашает единственным источником власти:

- а) государство;
- б) народ;
- в) нацию;
- г) Парламент.

3. Действующая Конституция РФ принята:

- а) путем Референдума;
- б) Верховным Советом России;
- в) Федеральным Собранием РФ.

4. К видам конституций по порядку принятия относятся:

- а) октроированные;
- б) харизматические;
- в) легитимные;
- г) классовые.

5. Государственное устройство России:

- а) унитарное;
- б) федеративное;
- в) республика;
- г) конфедерация.

6. Достоинство личности в РФ:

- а) может умаляться по приговору суда;
- б) по заключению судебно-медицинской экспертизы;
- в) не должно умаляться;
- г) может не гарантироваться в отношении недееспособных лиц.

7. Согласно Конституции РФ:

- а) каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- б) каждый обязан трудиться.

8. Защита прав и свобод:

- а) обязанность государства;
- б) производится только в судебном порядке;
- в) возможна путём самозащиты;
- г) возможна путём обращения в межгосударственные органы.

Тест по разделу 2.

1. При ликвидации организации в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- а) работников банка по заработной плате
- б) кредиторов
- в) вкладчиков

2. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации
- б) с момента приобретения дееспособности
- в) с момента приобретения правоспособности

3. Формы реорганизации юридического лица:

- а) распределение, перераспределение
- б) слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование
- в) возобновление, единение

4. К некоммерческим организациям относятся:

- а) фонды
- б) товарищества
- в) унитарные предприятия

5. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- а) семь дней
- б) пять дней
- в) три дня

6. Разновидность коммерческой организации:

- а) унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив
- в) политическая партия

Тест по разделу 3.

1. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:

- а) в собственность;
- б) в пользование;
- в) во временное владение;

2. Договор купли-продажи является.....

- а) односторонней сделкой;
- б) реальным;
- в) двусторонней сделкой.

3. Договор купли-продажи является.....

- а) возмездной сделкой;
- б) безвозмездной сделкой;
- в) односторонней сделкой.

4. Стороны договора купли-продажи:

- а) продавец и покупатель;
- б) арендодатель и арендатор;
- в) заказчик и исполнитель.

5. Определение договора аренды:

- а) по договору аренды (имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;
- б) по договору аренды (имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество в собственность за плату.

6. Признаки договора аренды:

- а) двусторонний, безвозмездный, консенсуальный;
- б) двусторонний, возмездный, консенсуальный;
- в) односторонний, возмездный, консенсуальный.

7. Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования арендованного имущества в соответствии с договором, являются:

- а) собственностью арендодателя;
- б) собственностью арендатора;
- в) делятся поровну между арендодателем и арендатором.

8. Стороны в договоре аренды:

- а) арендодатель и получатель;
- б) арендатор и арендодатель;
- в) арендатор и субарендатор.

9. Сторонами в договоре аренды могут быть:

- а) только юридические лица;
- б) только коммерческие юридические лица;
- в) физические лица;
- г) юридические и физические лица.

10. Плата арендатора за пользование имуществом называется:

- а) взносом;
- б) арендной платой;
- в) вознаграждением.

Тест по разделу 4.

1. Трудовые отношения основаны на ...

- а) договоре личного найма;
- б) трудовом договоре;
- в) договоре подряда.

2. Индивидуальный труд на дачном участке ...

- а) регулируется трудовым правом;
- б) регулируется гражданским правом;
- в) не регулируется какой-либо отраслью российского права.

3. Стороны трудового договора

- а) гражданин и организация;
- б) работник и наниматель;
- в) работник и работодатель.

4. Трудовой договор заключается в ...

- а) устной форме;
- б) письменной форме;
- в) письменной форме с нотариальным заверением.

5. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой договор:

- а) 5 лет;
- б) 3 месяца;
- в) 2 года

6. Трудовой договор может быть расторгнут по инициативе ...

Укажите не менее двух вариантов ответа

- а) работодателя;
- б) работника;
- в) профсоюзной организации;
- г) комиссии по трудовым спорам.

7. Работник должен письменно предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию за ...

- а) 10 дней;
- б) две недели;
- в) один месяц.

7. Безработными не могут быть признаны граждане, не достигшие возраста ... лет

- а) 16;

- б) 18;
- в) 20.

8. По общему правилу, работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб ...

- а) в полном объеме;
- б) двойном объеме;
- в) в объеме прямого действительного ущерба, но не более 100 МРОТ.

9. Срок действия дисциплинарного взыскания:

- а) не более 3 месяцев;
- б) не более 6 месяцев;
- в) не более 1 года

Тест по разделу 5.

1. С какого возраста лицо может быть привлечено к административной ответственности?

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

2. При малозначительности совершенного административного правонарушения, лицо может быть:

- а) освобождено от административной ответственности с вынесением устного замечания;
- б) подвергнуто административному аресту;
- в) подвергнуто исправительным работам;
- г) освобождено от административной ответственности с вынесением письменного предупреждения.

3. К обстоятельствам, отягчающим административную ответственность относится:

- а) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения;
- б) совершение административного правонарушения при превышении пределов необходимой обороны.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие, признаки, функции права
2. Понятие и юридические свойства Конституции
3. Структура Конституции РФ
4. Политические основы конституционного строя России
5. Экономические, социальные и духовные основы конституционного строя России
6. Понятие прав и свобод человека и гражданина. Классификация прав и свобод.
7. Личные, политические права и свободы
8. Социальные, экономические права и свободы
9. Понятие предпринимательского права
10. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
11. Юридические лица: понятие и виды
12. Общие положения о договоре
13. Договор купли-продажи
14. Договор аренды
15. Понятие и содержание трудового договора
16. Форма и порядок заключения трудового договора.

17. Основания прекращения трудового договора.
18. Расторжение трудового договора по инициативе работника
19. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
20. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
21. Трудовая дисциплина
22. Материальная ответственность работодателя перед работником.
23. Материальная ответственность работника.
24. Административное правонарушение (понятие, признаки). Административная ответственность

III. Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания.

Уровень подготовки студентов по учебной дисциплине оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.

Дифференцированный зачет проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным учебным графиком, в результате которого преподавателем выставляется итоговая оценка в соответствии с правилами определения результатов оценивания.