

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
М.А. Малеева М.А. Малеева
« 25 » 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

Черкесск, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, направление подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

Разработчики:

Мамисашвили Е.В., Костина Г.М. - преподаватели СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Общегуманитарные дисциплины»

от 20 02 2019 г. протокол № 7

Председатель цикловой комиссии *А.А.К.Псху* А.А.К.Псху

Рекомендована методическим советом колледжа

от 25 02 2019 г. протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.06

Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 35.02.06 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 11

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 – ОК 11	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	182
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	174
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	174
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа и консультации (всего)	8
Промежуточная аттестация: зачёт 3-6 семестры, итоговая аттестация: дифференцированный зачет (7 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	8	OK1-OK11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой колледж». Подготовка рекламного проспекта «Колледж»		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Сообщение по теме «Образование в Великобритании»	2	
Тема 2. История развития сельскохозяйственной техники	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	8	OK1-OK11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Экологические проблемы сельскохозяйственных предприятий	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	8	OK1-OK11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предлоги, разновидности предлогов; - особенности в употреблении предлогов Проект «Человек и природа – сотрудничество или противостояние»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	8	OK1-OK11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал:		

	<ul style="list-style-type: none"> - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат Проект-презентация «День здоровья»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5. Путешествия	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	8	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: <ul style="list-style-type: none"> - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Сообщение по теме «Почему люди любят путешествовать»	2	
Тема 6. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	22	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: <ul style="list-style-type: none"> - видовременные формы глагола; - оборот thereis/thereare Эссе «Хочу быть профессионалом»		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. 1. Сообщение по теме «Моя будущая профессия»	2	
Тема 7. Сельскохозяйственная техника	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	10	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: <ul style="list-style-type: none"> - действительный залог и страдательный залог; - будущее в прошедшем. Организация дискуссии о недостатках и преимуществах отдельных сельскохозяйственных машин		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 8. Основные компоненты и механизмы	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	18	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал:		

сельскохозяйственной техники	- согласование времен; - прямая и косвенная речь Составление таблицы «Основные компоненты и механизмы сельскохозяйственной техники»		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на предприятиях АПК	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	22	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - особенности употребления форм сослагательного наклонения; - повелительное наклонение Работа с таблицей «Подготовка инструментов к работе»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 10. Оборудование при охране труда на предприятиях АПК	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	10	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - особенности употребления модальных глаголов; - эквиваленты модальных глаголов Работа с текстом «Оборудование при охране труда на предприятиях АПК»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 11. Инструкции и руководства при использовании приборов и технического оборудования сельскохозяйственной техники	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	20	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - формы инфинитива и их значение - функции и употребление инфинитива Работа с текстом «Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 12. Инструкции по технике безопасности при ремонте и вождении сельскохозяйственной техники	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	22	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - причастие I, функции причастия I - причастие II, функции причастия II - предикативные конструкции с причастием Составление списка основных инструкций при ремонте и вождении сельскохозяйственной техники.		

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 13. Я хочу быть техником	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия	10	ОК1-ОК11
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - формы герундия и его функции в предложении; - герундиальные конструкции Сочинение на тему: «Я - техник»		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Сообщение по теме «Моя профессия очень востребована»	2	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация <i>зачёт 3-6 семестры, дифференцированный зачет (7 семестр)</i>		-	
Всего		182	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащённый оборудованием: рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 9 шт., стул ученический – 18 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, нормативно-справочная литература, плакаты, карты

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование (ноутбук OS 8/1 64 bit CPU Intel core i5 323 Ом 260 Ghz 4.00 Гб/ 465 Gb, проектор Optoma DLP Texas, экран для проекционной техники)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Кашпарова, В. С. Английский язык: учебное пособие / В. С. Кашпарова, В. Ю. Сеницын. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-0302-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89418.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Комарова, Ю.А. Английский язык [Текст]: учебник для 11кл. общеобр. орган. Базовый уровень / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова, Р. Араванис, С.Кокрейн.-4-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник».- 2018.- 208с.

Комарова, Ю.А. Английский язык [Текст]: учебник для 10кл. общеобр. орган. Базовый уровень / Ю.А. Комарова, И.В.Ларионова, Р.Араванис, Дж.Виссилакис.-5-е изд.- М.: ООО «Русское слово-учебник».- 2018.- 208с.

Голубев А. П. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф.образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. —17-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. —336 с. - Режим доступа: http://www.academia-moscow.ru/elibrary/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>знать:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>1) самостоятельная работа</p> <p>2) тестирование</p> <p>3) контрольный перевод текста (со словарем), ответы на вопросы по содержанию текста</p> <p>4) вопросы к зачету;</p> <p>5) вопросы к дифференцированному зачету</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
образовательной программы

по учебной дисциплине

Иностранный язык в профессиональной деятельности

по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

форма проведения оценочной процедуры -
дифференцированный зачет

I. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме *зачёта* (3-6 семестры); *дифференциального зачёта* (7 семестр)

ФОС разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования направление подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

II. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
<p>уметь: <i>OK01-OK11</i></p> <p>- общаться (письменно и устно) на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> <p>знать:</p> <p>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>знать:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Понимание смысла и содержания высказываний на английском языке на профессиональные темы.</p> <p>Понимание содержания технической документации и инструкций на английском языке.</p> <p>Построение высказывания на знакомые профессиональные темы и участие в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.</p> <p>Написание кратких сообщений на профессиональную тему.</p> <p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых</p>	<p>1)самостоятельная работа</p> <p>2)тестирование</p> <p>3)контрольный перевод текста (со словарем),</p> <p>ответы на вопросы по содержанию текста</p> <p>4)вопросы к зачету;</p> <p>5)вопросы к дифференцированному зачету.</p>

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p> <p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>предложений, диалогов утвердительной вопросительной форме</p> <p>Логичное построение диалогического общения</p> <p>соответствии коммуникативной задачей;</p> <p>демонстрация умения речевого взаимодействия партнёром:</p> <p>способность начать, поддержать закончить разговор.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания</p> <p>соответствии коммуникативной задачей, сформулированной задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. Умение сопоставлять русские и английские эквиваленты</p> <p>Знание и употребление глаголов to be, to have, Present, Past, Future Simple; Present, Past, Continuous;</p> <p>модальных глаголов. Умение переводить со словарем профессионально - направленные Тексты.</p>	<p>в и</p> <p>в с</p> <p>с в с</p> <p>в с</p> <p>в</p>
---	--	--

Задания к практическим занятиям содержатся в методических указаниях по выполнению практических работ учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

Тестовые вопросы по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

№№	Содержание вопроса	Компетенция
1	Выберите правильную форму глагола: My future profession ... with farming machinery. a)deals, b) is dealing	OK2
2	Выберите правильную форму глагола: Using farming tools ... back to ancient times. a)dates b) is dating	OK2
3	Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: Many types of implements ... for the activities involved in grooving crops. a)developed b)have been developed	OK2
4	Выберите правильный ответ: Ground...by ploughs to prepare the seed-bed. a)is broken b) brakes	OK2
5	Выберите правильный ответ: Some cereal crops still ... by broadcasting seeds. a)planted b)are planted	OK2
6	What is the most important implement of modern agriculture?	OK2
7	What is tractor used for?	OK2
8	How can small implements be powered?	OK2
9	What are harrows used for?	OK2
10	What is aircraft used in agriculture for?	OK2
11	Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: In case a motor has a trouble it (to stop) operating or (to operate) badly.	OK4
12	Выберите правильный ответ: Motors' service life becomes shorter a)under normal conditions b)under abnormal conditions	OK4
13	Выберите правильный ответ: A transformer is used a)to store charge b)to prevent the change of energy c)to transfer energy	OK4
14	Выберите правильный ответ: Motor brushes spark in case a)they are in normal conditions b)they are in poor conditions	OK4
15	Выберите правильный ответ: Faulty motors operate a)normally b)poorly	OK4
16	Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: In case the motor (not to start) it may have different faults.	OK4
17	Выберите правильную форму глагола: When the motor is started it should ... no abnormal noise. a)to produce, b)produce	OK4
18	Выберите правильную форму глагола: In case this noise appears the motor must (to disconnect).	OK4

19		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: The main parts of electron tubes (to be) electrodes.	OK4
20		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: In case a motor has a trouble it (to stop) operating or (to operate) badly.	OK4
21		Выберите правильный ответ: In our college we ... to work on a computer. a)are taught b)are learnt	OK 6
22		Выберите правильный ответ: Learning to work on a computer is a)very interesting and useful b)dull and wasting of time	OK 6
23		Выберите правильный ответ: Learning at a college makes a)much easier getting higher education b)impossible getting higher education	OK 6
24		Выберите правильный ответ: A half-wave rectifier passes currents a)during positive and negative half-cycles b)during positive half-cycles of the applied voltage	OK 6
25		Выберите правильный ответ: At our college we a)learn only our future profession b) get full secondary education and study a profession	OK 6
26		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: In our country we (to give) all opportunities to become good specialists.	OK 6
27		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: If we (not to think) about the future we (not to have) one.	OK 6
28		Поставьте прилагательное в нужную степень Computers make our lives much (easy)	OK 6
29		Поставьте прилагательное в нужную степень It's (fast) to find information in the Internet than from any other source.	OK 6
30		Поставьте прилагательное в нужную степень It's (convenient) to send e-mails than letters by post.	OK 6

Самостоятельная работа ОК 05

I вариант

1) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|---|--|
| 1.To work for a company / a person
(персона) | a) Важный человек, ключевая фигура |
| 2.To meet smb | b) Страна-производитель вина |
| 3.To specialize in smth/in doing smth | c) Ездить из пригорода в город на работу |
| 4.A wine-producing country | d) Специализироваться в чём-либо |
| 5.A key person | e) Быть родом из |
| 6.A business trip
проектом) | f) Возглавлять компанию (руководить |
| 7. To run a company (a project...) | g) Конкурировать с кем-либо |
| 8.To come from | h) Познакомиться с кем-либо |
| 9.To commute from...to... | i) Работать на компанию / человека |
| 10. To compete with smb | j) Командировка |

2) 2. 1. Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Act, happen, admit, delay, apply, boil, escape, suffer, try, stop, repair, annoy

2.2 Раскройте скобки, ставя глагол в Past Simple /Past Continuous

- 1) When I gave them the sandwiches, they(eat) them all
- 2) When I saw the rat, it.....(run) through the kitchen
- 3) when I walked in, I..... (not recognize) you straight away
- 4) when she was living in Tokyo, she(send) me an e-mail every week
- 5) she decided to go walk faster because she(get) cold

2.3 Выберите правильный ответ

1. While Tom_____ a book, Marhta_____ TV.
 - a) was reading, watched
 - b) read, watched
 - c) was reading, was watching
 - d) read, was watching
2. We called our friends in London yesterday to tell them about the reunion that we_____.
 - a) will plan
 - b) were planning
 - c) plan
 - d) have planned
3. I feel terrible. I think I_____ to be sick.
 - a) will
 - b) go
 - c) am going
 - d) will be going

Самостоятельная работа ОК 05

2 вариант

1) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. To make a phone call | a) Навещать кого-либо |
| 2. To make an arrangement | b) Увеличивать(ся) издержки |
| 3. To do activities | c) Назначить (договориться о) встрече |
| 4. To have a flexitime | d) Заниматься разными видами деятельности |
| 5. To communicate with smb | e) Опыт в чём-либо |
| 6. To make an appointment | f) Сделать звонок |
| 7. To come to visit smb | g) Уменьшать риск |
| 8. To decrease a risk | h) Договариваться |
| 9. To increase costs | i) Общаться с кем-либо |
| 10. To look forward to doing smth | j) Иметь гибкий (скользящий) график работы |
| 11. An experience in smth/doing smth | k) Ждать с нетерпением чего-либо |

2) 2.1 Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Begin, fly, run, win, buy, give, spend, come, lose, take, put, feel, grow

2.2 Раскройте скобки, ставя глагол в правильное время

I(watch) Frank de la Selva on TV last night.

She(visit) the Prado Museum.

I(met) my best friend when I was 6.

Whenyou(see) Borja?

I(finish) my maths homework yet.

2.3 Выберите правильный ответ

1. Mr Smith said he will call you back _____ 4pm.
 1. until
 2. in
 3. by
 4. on
2. The new report contained _____ important information?
 1. many
 2. another
 3. an

4. a lot of
3. His flight _____ at 9am tomorrow.
1. is arriving
 2. arrives
 3. will be arriving
 4. will arrive
- 2) 2.1 Acted, happened, admitted, delayed, applied, boiled, escaped, suffered, tried, stopped, repaired, annoyed
- 2.2 1 ate
2. was running
 3. didn't recognize
 4. sent
 5. got
- 2.3 1. c
2. d
 3. c

Тесты для проведения текущего контроля (ОК 09)

Вариант 1

1. Выберите правильный вариант ответа

1. The north-east of England was famous for shipbuilding industry.
a) his b) its c) her
2. A man can leave job and look for another one that suits him.
a) his b) your c) her
3. Some farm workers get most of work in summer.
a) its b) their c) her
4. She explain how she had lostjob.
a) my b) your c) her
5. A nation's wealth depended on owning precious metals.
a) its b) my c) their
6. Merchants were people who made money through the buying and selling goods.
a) his b) your c) their
7. When you have collected the evidence, you are ready to test theory.
a) ----- b) your c) its
8. Each good has own utility value for the consumer.
a) their b) its c) my
9. The price of goods is not always the same as real cost.
a) their b) its c) my
10. Consumers want satisfaction from resources (time and money).
a) her b) its c) their

2. Раскройте скобки, поставив глагол в правильном времени

1. I (*be*) in a hurry now.
2. My friends (*wait*) for me now.
3. You (*be*) at the theatre yesterday.
4. You (*like*) the opera?
5. What you (*do*) in your spare time?
6. Have you (*get*) any hobbies?

7. Mary usually (*phone*) me on Sundays but she (*not/phone*) last Sunday. 8. What (*be*) the matter with her?.
9. What is she? She (to be) an economist.
10. It (*be*) usually dry here at this time of the year.

Вариант 2

1. Выберите правильный вариант ответа

1. The tourist office has about hotel accommodation.
a) information b) informations
2. No news good news.
a) is b) are
3. Money the world go round.
a) make b) makes
4. Economics my favourite subject at the Institute.
a) is b) are
5. What the government going to do about the problem of homelessness.
a) is b) are
6. There \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
a) was b) were
7. How much jeans?
a) is this b) are these
8. Have arrived yet?
a) businessmen b) a businessman
9. Many students get at colleges and universities.
a) knowledge b) knowledges
10. Cash money in the form of banknotes and coins.
a) are b) is
9. The manager of the company is leaving, so there a new manager soon.
a) will be b) is
10. There 5, 000 employees in our company.
a) are b) is

2. Раскройте скобки, поставив глагол в правильном времени

1. I (*be*) in a hurry now.
2. My friends (*wait*) for me now.
3. You (*be*) at the theatre yesterday.
4. You (*like*) the opera?
5. What you (*do*) in your spare time?
6. Have you (*get*) any hobbies?
7. Mary usually (*phone*) me on Sundays but she (*not/phone*) last Sunday. 8. What (*be*) the matter with her?.
9. What is she? She (to be) an economist.
10. It (*be*) usually dry here at this time of the year.

Контрольный перевод текста (со словарем)

Вариант 1

Getting a Job OK 01,OK 03

Getting a job is a very hard period in the life of most people. Companies choose an employee from hundreds of candidates according to special rules, that is why there are special “typical” factors, influencing an employer’s choice. Among such factors are: age, sex, experience, family background and marital status, personality and references.

If you are to go an interview tomorrow, sleep well before it and do not forget your CV at home – is the basic rule. Moreover, there are some recommendations, which can help you. For example read annual report, or the newspaper of the company to show your understanding of the corporate strategy on the interview. What is more, you should choose corresponding dress code for the interview. Even such advices are to help you make a good impression: some companies do not want to hire a man, who follows every advice. To illustrate this, I can quote Artemiy Lebedev, the most famous Russian web-designer: “If you enclose a standard stupid resume, written by the rules of American bureaucracy, we would delete it immediately after receiving. If your CV is composed according to all rules, we would not choose you, as we might think, that your profession is to acquire a job”.

After getting a job, you may have some unexpected troubles with boss, too:e.g. if you dye your hair or wear something not appropriate. The best solution of such situation is to ask a trade union for advice, which can always help you in your fight with an employer. Of course, if you affect company discipline not coming in time or working badly, your dismissal would not be unfair.

To conclude, I can say that it is sometimes hard not only to get a job, but also to work in the staff, and if you do not want to be laid off, you should follow company rules, it is a must.

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. How do companies choose an employee?
2. What must you do if you are to go to an interview tomorrow?
3. What factors influence an employer’s choice?

Контрольный перевод текста (со словарем) OK 01,OK 03

Вариант 2

MONEY

The work which people undertake provides them with money. People buy essential commodities with money. All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in its turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. Originally, a valuable Metal (gold, silver or copper) served as a constant store of value, and even today the American dollar is technically backed by the store of gold which the US government maintains. Because gold has been universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so called "gold standard". Nowadays national currencies are considered to be as strong as the national economies which support them. The value of money is basically its value as a medium of exchange or as economists put it, its “purchasing power”. This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand of money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. The demand for money is related to the rapidity with which the business is done. The supply of money is the actual amount in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases. This condition is known as “inflation”

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. What is money used for?

2. Which value does money have?
3. What is inflation?

Контрольный перевод текста (со словарем) ОК 9

Вариант 1

What is Engineering?

Engineering is a science that deals with design, construction and operation of structures, machines, engines, and other devices. Engineer is a person who has a basic knowledge of other engineering fields, because most engineering problems are complex and interrelated. The term engineering is difficult to translate into Russian because it has a lot of meanings. Most often it is translated as: инженерное дело, техника, машиностроение, строительство. There exist the following main branches of engineering: Civil Engineering, Mechanical Engineering, Electrical and Electronic engineering, Electric Power and Machinery, Electronic engineering, Communications and Control, Computers engineering, Safety Engineering.

Задание: ответить на вопросы

1. Is engineering a science?
2. How can we translate the word "engineering"?
3. What do civil engineers deal with?
4. What do mechanical engineers deal with?
5. What are the four main branches of electrical engineering?

Контрольный перевод текста (со словарем)

Вариант 2

WHAT IS A COMPUTER? ОК 09

The term computer is used to describe a device made up of a combination of electronic and electromechanical (part electronic and part mechanical) components. Computer has no intelligence by itself and is referred to as hardware. A computer system is a combination of five elements:

- Hardware
- Software
- People
- Procedures
- Data/information

When one computer system is set up to communicate with another computer system, connectivity becomes the sixth system element. In other words, the manner in which the various individual systems are connected - for example, by phone lines, microwave transmission, or satellite - is an element of the total computer system.

Software is the term used to describe the instructions that tell the hardware how to perform a task. Without software instructions, the hardware doesn't know what to do. People, however, are the most important component of the computer system: they create the computer software instructions and respond to the procedures that those instructions present.

The basic job of computer is processing information. Computers accept information in the form of instruction called a programmer and characters called data to perform mathematical and logical operations, and then give the results. The data is raw material while information is organized, processed, refined and useful for decision making. Computer is used to convert data into information.

Задание: ответить на вопросы

Answer the questions:

- 1) What does the term «computer» describe?
- 2) Is computer intelligent?
- 3) What are five components of computer system?
- 4) What is connectivity?
- 5) What is software? What's the difference between hardware and software?
- 6) Why people are the most important component of a computer system?
- 7) In what way terms «data» and «information» differ?
- 8) How does computer convert data into information?

Контрольный перевод текста (со словарем)

Вариант 1

ROBOTS IN INDUSTRY OK 09,OK 11

1. Read and translate the text and answer the questions.

Today most robots are used in manufacturing operations. The applications of robots can be divided into, three categories:

1. material handling
2. processing operations
3. assembly and inspection.

Material-handling is the transfer of material and loading and unloading of machines. Material-transfer applications require the robot to move materials or work parts from one to another. Many of these tasks are relatively simple: robots pick up parts from one conveyor and place them on another. Other transfer operations are more complex, such as placing parts in an arrangement that can be calculated by the robot. Machine loading and unloading operations utilize a robot to load and unload parts. This requires the robot to be equipped with a gripper that can grasp parts. Usually the gripper must be designed specifically for the particular part geometry.

In processing operations robot manipulates a tool to perform a process on the work part. Examples of such applications include spot welding, continuous arc welding and spray painting. Spot welding of automobile bodies is one of the most common applications of industrial robots. The robot positions a spot welder against the automobile panels and frames to join them. Arc welding is a continuous process in which robot moves the welding rod along the welding seam. Spray painting is the manipulation of a spray-painting gun over the surface of the object to be coated. Other operations in this category include grinding and polishing in which a rotating spindle serves as the robot's tool.

The third application area of industrial robots is assembly and inspection. The use of robots in assembly is expected to increase because of the high cost of manual labour. But the design of the product is an important aspect of robotic assembly. Assembly methods that are satisfactory for

humans are not always suitable for robots. Screws and nuts are widely used for fastening in manual assembly, but the same operations are extremely difficult for a one-armed robot.

Inspection is another area of factory operations in which the utilization of robots is growing. In a typical inspection job, the robot positions a sensor with respect to the work part and determines whether the part answers the quality specifications. In nearly all industrial robotic applications, the robot provides a substitute for human labour. There are certain characteristics of industrial jobs performed by humans that can be done by robots:

1. the operation is repetitive, involving the same basic work motions every cycle,
2. the operation is hazardous or uncomfortable for the human worker (for example: spray painting, spot welding, arc welding, and certain machine loading and unloading tasks),
3. the workpiece or tool are too heavy and difficult to handle,
4. the operation allows the robot to be used on two or three shifts.

Задание: ответить на вопросы

Answer the questions:

1. How are robots used in manufacturing?
2. What is «material handling»?
3. What does a robot need to be equipped with to do loading and unloading operations?
4. What does robot manipulate in robotic processing operation?
5. What is the most common application of robots in automobile manufacturing?
6. What operations could be done by robot in car manufacturing industry?
7. What are the main reasons to use robots in production?
8. How can robots inspect the quality of production?
9. What operations could be done by robots in hazardous or uncomfortable for the human workers conditions?

Контрольный перевод текста (со словарем) ОК 09, ОК 11

Вариант 2

Modern Technology

Firstly, machinery makes our life easier. For example, with the help of a computer we can find the information which is necessary without a waste of time. I do not mean books and other sources are useless, I just want to say that using the Internet is quicker. At the same time, books are less likely to provide us with unauthentic material.

Secondly, modern technology gives us a wide range of amusements. Those are both listening to music and watching entertaining programmes, both playing computer games and a possibility of communication with people even at a great distance away from each other.

From the other hand, this innovation can also have a negative influence on people. First of all, it is a lack of mobility. For instance, instead of getting to work on foot, the majority prefer to use public transport or their own car. Therefore, getting into the way of dealing with technology we

forget about our health. But motion activity strengthens the immune system and intensifies a resistive capacity of our organism to stress.

Apart from that, an application of modern contrivances in place of development intellection may lead to mental degradation. Many teenagers would rather make even the easiest computing on a calculator than count in their head.

To conclude, we should use modern technology within reasonable limits. Then it will benefit us not doing any harm.

Задание: ответить на вопросы

Answer the questions:

1. What can we do with the help of a computer?
2. What does modern technology give us?
3. What negative influence can this innovation have?
4. What may lead to mental degradation?
5. In what limits should we use modern technology?
- 6.

Вопросы к зачету (3)

3 семестр

1. When did you start to think about your future profession?
2. What professions do you like best of all?
3. Who helped you to make your choice?
4. What do you know about your future profession?
5. What are your parents' professions?
6. What do you know about them?
7. Have you got any traditional professions in your family?
8. Is your future profession interesting and modern?
9. Why wasn't pollution such as a serious problem earlier?

Вопросы к зачету (3)

4 семестр

1. When have people become alarmed with the danger of pollution?
2. Can pollution be stopped immediately?
3. What can government and individuals do to reduce pollution?
4. Are modern people very much concentrated on being healthy?
5. Why should people go in for sports?
6. Is it difficult to choose the kind of sport you would like to go in for?
7. Why are the lessons of physical training at school so important?
8. What kind of sport are you fond of?
9. Why are you fond of this kind of sport?

Вопросы к зачету (3)

5 семестр

1. What is the purpose of a resume?
2. What are effective resumes?
3. What is the length of effective resumes?
4. What should a useful resume include?
5. How should a resume be reproduced?
6. How long has England existed as a unified entity?
7. When was the union between England and Wales enacted?

8. When was the legislative union of Great Britain and Ireland implemented?
9. When was the name the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland adapted?
10. What is Northern Ireland?

**Вопросы к зачету (З)
6 семестр**

1. Was Great Britain the dominant industrial and maritime power of the 17th century?
2. Is there a connection between France and Great Britain today?
3. Is the United Kingdom a member of the European Monetary Union?
4. Where is the United Kingdom located?
5. What climate has the United Kingdom?
6. What landscape has Great Britain?
7. What are the lowest and the highest points of the country?
8. What are official languages in Great Britain?
9. What are the natural resources?
20. Do you know any places of interest in London?

**Вопросы к дифференцированному зачету (ДЗ)
7 семестр**

1. What is the backbone of economy?
1. What is the franchisee?
2. How many types of franchise business?
3. How can you explain the term adaptation?
4. What is an innovation?
5. Give your own examples of innovations and adaptation.
6. Why are many innovations and adaptations manufactured and marketed by small businesses?
7. Why is it so important to obtain a patent?
8. Why does the failure of a new product take place?
9. What are computer addicts like?
10. Have you ever used a computer?
11. Why are computers used?
12. Why are more boys than girls interested in computers?
13. Is computer addiction harmful?
14. Do you use computers at school/university/work? What do you use them for?
15. Would you say you are computer-literate? Why?
16. Who was the prototype for the Internet created by?
17. Do you think 'The Internet' will have an important influence on our daily lives?
18. What is the Internet?
19. When and where did the history of Internet begin?
20. What is money used for?
21. Which value does money have?
22. What is inflation?
23. What do people accept as money?
24. What are three main functions of money?
25. What is the Russian national currency?
26. What do all businesses produce?
27. What is competition?

ОПИСАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНИВАНИЯ И ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНИВАНИЯ.

Уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет менее 50%.

Дифференцированный зачет проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным учебным графиком, в результате которого преподавателем выставляется итоговая оценка в соответствии с правилами определения результатов оценивания.