

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальности: **08.02.01** Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Черкесск 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, базовый уровень, направление подготовки – 08.00.00 Техника и технологии строительства.

Организация-разработчик:

СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики:

Матакаева Х-Х.Т. – преподаватель высшей категории СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Общегуманитарные дисциплины»

от « 4 » 02 2022г. протокол № 6

Руководитель образовательной программы  Ф.И.Шумахова
Подпись ф.и.о.

Рекомендована методическим советом колледжа

от « 4 » 03 2022г., протокол № 6

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.3.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительской документации по выполняемым видам строительных работ

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; основы нравственности и морали демократического общества; основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции основы культурных, национальных традиций народов

		российского государства
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов, оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ; использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	источники финансирования	
ПК 3.3	подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ	основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	190
Самостоятельная работа	12
Консультации	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	176
в том числе:	
лекции, уроки	
практические занятия	176
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация - 3сем- бсем. – другая форма контроля (ДФК); 8сем. – дифференцированный зачет (ДЗ)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3 семестр	32	
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении			
Тема 1. Мой колледж. Моя профессия.	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:	-	ОК01-07, ОК09-ОК11, ПК 3.3
	Практическое занятие №1 Учеба в колледже. Система профессионального образования.	2	
	Практическое занятие №2 Моя специальность	2	
	Практическое занятие №3 Возможности карьерного роста	2	
	Практическое занятие №4 История развития строительства. Первые постройки.	2	
	Практическое занятие №5 Современные тенденции в развитии строительного производства.	2	
	Практическое занятие №6 Требования к профессии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 2. Профессиональный модуль			
Тема 2. Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-07, ОК09-ОК11, ПК 3.3
	Практическое занятие №7 Научно-технические стили русского и английского языков	2	
	Практическое занятие №8 Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	Практическое занятие №9 Перевод инструкций при работе на строительной площадке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-

Тема 2. Виды, свойства и функции современных строительных материалов.	Практическое занятие №10 Строительные материалы, их свойства и функции.	2	07,ОК09-ОК11,ПК 3.3
	Практическое занятие №11 Натуральные строительные материалы	2	
	Практическое занятие №12 Древесина. Свойства.	2	
	Практическое занятие №13 Детали из дерева, преимущества и недостатки	2	
	Практическое занятие №14 Искусственные строительные материалы.	2	
	Практическое занятие №15 Химия в строительстве	2	
	Практическое занятие №16 Композитные материалы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	4 семестр	30	
Тема 3. Виды, свойства и функции современных изделий.	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:	-	ОК01-07,ОК09-ОК11,ПК 3.3
	Практическое занятие №17 Стекло	2	
	Практическое занятие №18 Материалы из пластика	2	
	Практическое занятие №19 Металлы.	2	
	Практическое занятие №20 Свойства металлов	2	
	Практическое занятие №21 Сплавы в строительстве	2	
	Практическое занятие №22 Кирпич. Свойства и применение	2	
	Практическое занятие №23 Виды кирпича	2	
	Практическое занятие №24 Керамика	2	
	Практическое занятие №25 Строительный раствор	2	
	Практическое занятие №26 Бетон.	2	
	Практическое занятие №27 Виды и свойства бетона	2	
	Практическое занятие №28 Бетон в строительстве.	4	
	Практическое занятие №29 Бетон и металлические конструкции.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	5 семестр	32	
Тема 4. Части здания	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:	-	ОК01-07,ОК09-ОК11,ПК 3.3
	Практическое занятие №29 Части здания	2	
	Практическое занятие №30 Фундамент.	2	
	Практическое занятие №31 Виды фундамента.	2	

	Практическое занятие №32 Крыша. Ее функции	2	
	Практическое занятие №33 Виды крыш.	2	
	Практическое занятие №34 Потолок. Подвесной потолок	2	
	Практическое занятие №35 Балки	2	
	Практическое занятие №36 Стены. Классификация стен.	2	
	Практическое занятие №37 Дизайн стен.	2	
	Практическое занятие №38 Перекрытия.	2	
	Практическое занятие №39 Кладка из кирпича	2	
	Практическое занятие №40 Окна	2	
	Практическое занятие №41 Материал для оконных рам.	2	
	Практическое занятие №42 Пол..	2	
	Практическое занятие №43 Напольные покрытия	2	
	Практическое занятие №44 Паркетный пол.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	6 семестр	42	
Тема 5. Оборудование строительной площадки, строительная техника	5. Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-07,ОК09-ОК11,ПК 3.3
	Практическое занятие №45. На строительной площадке.	4	
	Практическое занятие №46 Оборудование стройплощадки.	2	
	Практическое занятие №47 Строительные леса	4	
	Практическое занятие №48 Группы строительных машин.	2	
	Практическое занятие №49 Транспортировочные машины	2	
	Практическое занятие №50 Машины для земляных работ	2	
	Практическое занятие №51 Техника безопасности при работе на стройплощадке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5. Здание, типы зданий	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-07,ОК09-ОК11,ПК 3.3
	Практическое занятие №52 Архитектура зданий.	2	
	Практическое занятие №53 Здания и требования к ним	2	
	Практическое занятие №54 Нагрузки и воздействия в здании.	2	
	Практическое занятие №55 Гражданское строительство	2	
	Практическое занятие №56 Конструкции гражданских зданий	2	
	Практическое занятие №57 Типы гражданских зданий	2	

	Практическое занятие №58 Жилищное строительство	2	
	Практическое занятие №59 Способы строительства.	2	
	Практическое занятие №60 Промышленное строительство	2	
	Практическое занятие №61 Виды промышленных зданий	2	
	Практическое занятие №62 Конструкции промышленных зданий	2	
	Практическое занятие №63 Необычные архитектурные решения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	7 семестр	40	
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения			
Тема 3.1 Документы, деловая переписка, переговоры	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-07, ОК09-ОК11, ПК 3.3
	Практическое занятие №64 Деловое письмо, структура.	2	
	Практическое занятие №65 Виды деловых писем.	2	
	Практическое занятие №66 Письмо-запрос.	2	
	Практическое занятие №67 Письмо-предложение	2	
	Практическое занятие №68 Письмо-рекламация и ответ на него.	2	
	Практическое занятие №69 Договор.	2	
	Практическое занятие №70 Правила делового общения.	2	
	Практическое занятие №71 Визит делового партнера.	2	
	Практическое занятие №72 На фирме. Обсуждение планов дальнейшей работы.	2	
	Практическое занятие №73 Контракт	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2 Карьера, устройство на работу	Содержание учебного материала, в том числе практические занятия:		ОК01-07, ОК09-ОК11, ПК 3.3
	Практическое занятие №74 Устройство на работу.	2	
	Практическое занятие №75 Написание заявления.	2	
	Практическое занятие №76 Заполнение анкеты.	2	
	Практическое занятие №77 Собеседование.	2	
	Практическое занятие №78 Резюме.	2	
	Практическое занятие №79 CV (жизнеописание)	2	
	Практическое занятие №80 Интервью.	2	
	Практическое занятие №81 Что НАДО делать и что НЕ НАДО делать в поисках работы.	2	
	Практическое занятие №82 Благодарственное письмо.	2	

	Практическое занятие №83 Классификация типов взаимоотношений в организации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Консультации		12	
Промежуточная аттестация - 3-бсем. – другая форма контроля (ДФК); 8сем. – дифференцированный зачет (ДЗ)		2	
Всего		190	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка , оснащенный оборудованием:

рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 10 шт., стул ученический – 20 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, нормативно-справочная литература

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

	Список основной литературы
1	Комарова, Ю.А. Английский язык [Текст]: учебник для 10кл. общеобр. орган. Базовый уровень / Ю.А.Комарова, И.В.Ларионова, Р.Араванис, Дж.Виссилакис.-5-е изд.– М.: ООО «Русское слово-учебник».– 2018.- 208с.
2	Голубев А. П. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф.образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. —19-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. —336 с. – Режим доступа: http://www.academia-moscow.ru/elibrary/
3	Куряева Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.И. Куряева. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 264 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09890-7. – Режим доступа: www.urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-leksiko-grammaticheskoe-posobie-v-2-ch-chast-1-437048

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
ОК 01 уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ОК 02 уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска знать: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации ОК 03 уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального	Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но	1)Самостоятельная работа; 2)Тестирование; 3)Контрольный перевод текста (со словарем), ответы на вопросы по содержанию текста; 4)вопросы к зачету; 5) вопросы к дифференцированному зачету

развития и самообразования знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности ОК 05 уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений ОК 06 уметь: описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; основы нравственности и морали демократического общества; основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции основы культурных, национальных традиций народов российского государства ОК 07 уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции	пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	---	--

строительных объектов,

оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ;

использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;

технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем

ОК 09

уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10

уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 11

уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

ОК 10 уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

знать:

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные

глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 3.3 уметь: подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ

Знать: основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
образовательной программы

учебной дисциплины

«Иностранный язык
в профессиональной деятельности»

специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

форма проведения оценочной процедуры -
дифференцированный зачет

г. Черкесск, 2022г.

I. Общее положение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме *ДФК* (3-6 семестры); *дифференцированного зачета* (8 семестр).

ФОС разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, направление подготовки 08.00.00 Техника и технология строительства.

II. Результаты освоения дисциплины, подлежащей проверке.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	1) Умение сопоставлять русские и английские эквиваленты 2) Знание и употребление глаголов to be, to have, Present, Past, Future Simple; Present, Past, Continuous; модальных глаголов. 3) Умение переводить со словарем профессионально - направленные тексты	1) Самостоятельная работа; 2) Тестирование; 3) Контрольный перевод текста (со словарем), ответы на вопросы по содержанию текста; 4) Вопросы к зачету; 5) Вопросы к дифференцированному зачету
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 6 Проявлять гражданско-		

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ		
--	--	--

Задания к практическим занятиям содержатся в методических указаниях по выполнению практических работ учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

№№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция												
1		<i>Найдите и подчеркните в тексте предложение, отвечающее на вопрос:</i> <i>Какие личностные качества нужны, чтобы стать хорошим специалистом?</i> The surveyor performs a difficult, but at the same time interesting job. The profession of a surveyor is considered one of the most promising and highly paid in the labor market. After all, you have to navigate in space and make numerous accurate measurements. Most often, a novice surveyor works as an assistant, and only after two years of service becomes a full-fledged engineer. <u>I understand that I need some personal qualities to succeed in this profession, such as analytical mind, logical thinking, ability to be concise both in writing and speaking.</u>	Ок 2												
2		<i>Сопоставьте английское слово и его перевод</i> <table><tr><td>1. Analyzing</td><td>j) анализ</td></tr><tr><td>2. Estimator</td><td>b) расчеты</td></tr><tr><td>3. Budgeting</td><td>c) внимательный к деталям</td></tr><tr><td>4. Comparing</td><td>g) сравнение</td></tr><tr><td>5. Counting</td><td>h) Оценщик</td></tr><tr><td>6. Detail-oriented</td><td>i) бюджетирование</td></tr></table>	1. Analyzing	j) анализ	2. Estimator	b) расчеты	3. Budgeting	c) внимательный к деталям	4. Comparing	g) сравнение	5. Counting	h) Оценщик	6. Detail-oriented	i) бюджетирование	Ок 2
1. Analyzing	j) анализ														
2. Estimator	b) расчеты														
3. Budgeting	c) внимательный к деталям														
4. Comparing	g) сравнение														
5. Counting	h) Оценщик														
6. Detail-oriented	i) бюджетирование														
3		<i>1. Соотнесите английские предложения с переводом</i> 1. I am writing to inform you / to confirm / to request / to enquire about... 2. I am contacting you for the following reason... 3. I read your article and would like to know about... — 4. I wanted to let you know that... 5. Could you kindly let me know whether you can send...? a. Я бы хотел сообщить вам... c. Я пишу, чтобы проинформировать вас / подтвердить / запросить / узнать о d. Не могли бы вы сообщить, можете ли вы отправить...? e. Я связался с вами по следующей причине... f. Я прочитал вашу статью и хотел бы знать о...	ОК2												
4		<i>Переведите предложения на русский язык:</i> 6. What is the main problem? 7. I am sorry, could you repeat that please?	Ок 2												

		8. What do you mean by... 9. How do I get in touch with you? 10. I am sorry, could you repeat that please?	
5		Tom_____ a newspaper now. a) Reads b) is reading c) read d) has read	Ок 2
6		<i>Переведите на русский язык</i> 1. What science is your favourite? 2. How does the scientific progress benefit the world? 3. Would you like to work as a scientist?	Ок 2
7		<i>Переведите на русский язык</i> 1 Science helps people to live longer, calmer, more comfortable, happier. 2 Colleges need to focus more on science, because it's important for all global community. 3 I would like to create an air and water purification system.	Ок 2
8		<i>.Подберите правильный вариант глагола</i> 4.What kind of diet good for your body? a)was b) is c) have	Ок 2
9		<i>Подберите правильный вариант глагола</i> 5.How would you describe your lifestyle? a) do b) would c) have	Ок 2
10		<i>Подберите правильный вариант глагола</i> 1.What region of Russia you live in? a) do b) does c) have	Ок 2
11		<i>Подберите правильный вариант глагола</i> 2..... it a healthy place to live in? a) do b) is c) have	ОК4
12		<i>Подберите правильный вариант глагола</i> 3.What role sports play in staying healthy? a) do b) is c) had	ОК4

13		George ... swimming yesterday. a) go b) has gone c) is going d) went	OK4
14		. I haven't seen Lisa ... many years. a) since b) for c) before d) after	OK4
15		Listen! That boy ... the saxophone. a) plays b) played c) is playing d) will play	OK4
16		A: Hello. My name is Clare. B: ... to meet you. a) exciting b) delicious c) nice d) beautiful	OK4
17		Tom, look! The mail_____. a) is delivered b) delivers c) delivered d) is delivering	OK 4
18		What region of Russia you live in? a) do b) does c) have	OK 4
19		 it a healthy place to live in? b) do b) is c) have	OK 4
20		What role sports play in staying healthy? a) do b) is c) had	OK 4
21		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: e) Phones can ... very distracting. a) been b) be c) Are	OK6

22		Выберите правильный вариант перевода Real communication should never be replaced by technology. a) встреча b) общение c) связь	OK6
23		<i>Выбери подходящее по смыслу слово:</i> I am writing to.... you a) confirm b) request c) inform	OK6
24		<i>Переведите предложения на русский язык:</i> What is the main problem?	OK6
25		 you understand what I'm saying? a) can b) should c) may d) must	OK6
26		Merchants were people who made money through the buying and selling goods. a) his b) your c) their	OK6
27		When you have collected the evidence, you are ready to test theory. a) ----- b) your c) its	OK6
28		Each good has own utility value for the consumer. a) their b) its c) my	OK6
29		The price of goods is not always the same as real cost. a) their b) its c) my	OK6
30		Consumers want satisfaction from resources (time and money). a) her b) its c) their	OK6

31		<i>Прочитайте текст и заполните пропуски (a–e) частями предложений, обозначенными цифрами 1–5.</i> a-professional b- mathematics c- be proud d- experience e- succeed To be a specialist of property and land valuation looks so interesting and important to me. I am very good in.....1.... I can say numbers is my passion. I like to solve the problems, check algorithms and work with numbers. It's not easy but it makes mathematics more interesting. I will study hard to become the best economist. Today all the companies need ...2.....people. Lawyers, programmers, managers and of course economists play a very important role in developing of any company. If I3.....to become a part of this company, I will be proud of myself all my life. I think it's important to find your vocation in the life. Today property and land valuation specialists work a lot and they have good money. Of course you need to have good ...4..... and knowledge. You have to love and enjoy your job. I see I will be a very successful and professional specialist. I speak with my relatives who have this job and they are very happy about their choice. I am sure one day my family will be5..... me because I have made my choice already and I do my best to get high results.	OK7
32		<i>Соотнесите английские предложения с переводом</i> 1. I am writing to inform you / to confirm / to request / to enquire about... 2. I am contacting you for the following reason... 3. I read your article and would like to know about... — 4. I wanted to let you know that... 5. Could you kindly let me know whether you can send...? a. Я бы хотел сообщить вам... с. Я пишу, чтобы проинформировать вас / подтвердить / запросить / узнать о d. Не могли бы вы сообщить, можете ли вы отправить...?	OK7

		е. Я связался с вами по следующей причине... ф. Я прочитал вашу статью и хотел бы знать о...	
33		1. Найдите в правой колонке перевод английских слов 1. to recycle а) загрязнение 2. to reduce б) окружающая среда 3. to protect в) мусор 4. to prohibit г) перерабатывать 5. to pollute д) уменьшать	OK7
34		Вставьте слово по смыслу: People must _____ trees. а) plant б) cut down в) burn	OK7
35		Вставьте слово по смыслу We must _____ nature. а) pollute б) destroy в) protect	
36		Вставьте слово по смыслу We must _____ using water. а) recycle б) reduce в) reuse	OK7
37		Вставьте слово по смыслу We must not _____ nature. а) pollute б) protect в) destroy	OK7
38		Вставьте слово по смыслу A lot of rivers and lakes are _____. а) polluted б) left в) reused	OK7
39		What kind of diet good for your body? а) was б) is в) have	OK7
40		How you describe your lifestyle? а) do б) would в) have	OK7
41		Вставьте слово по смыслу Many cities suffer from _____. а) fog б) smog в) snow	OK 9

42		<i>Соотнесите английские предложения с переводом</i> 1. I am writing to inform you / to confirm / to request / to enquire about... 2. I am contacting you for the following reason... 3. I read your article and would like to know about... — 4. I wanted to let you know that... 5. Could you kindly let me know whether you can send...? a. Я бы хотел сообщить вам... с. Я пишу, чтобы проинформировать вас / подтвердить / запросить / узнать о d. Не могли бы вы сообщить, можете ли вы отправить...? e. Я связался с вами по следующей причине... f. Я прочитал вашу статью и хотел бы знать о...	Ок 9
43		<i>Расставьте слова в правильном порядке.</i> 1. good, I, student, am, a. 2. famous, she, beautician, is a? 3. Mary, very, looks, happy. 4. listened to, teacher, the, they. 5. English, have, they, Wednesday, on.	Ок 9
44		<i>Вставьте пропущенное слово</i> a) price-lists b) contract c) prolong d) discuss e) were talking 1. Can you add some data about term? 2. Have you got ourand catalogues with you now? 3. Here is the contract weabout. 4. How can we the contract term? 5. I expect you want to our new contract.	ОК 9
45		<i>1. Выбери правильный вариант перевода.</i> 1 Commercial banks a. Национальный банк b. Государственный банк c. Коммерческий банк	ОК 9
46		2. To charter a. Закрывать b. Учреждать, создавать c. Развивать	ОК 9

47		3. Currency a. Валюта b. Обмен c. Таможня	OK 9
48		4. To exchange a. Обменивать b. Виды обмена c. Размен	OK 9
49		5. Merchandise a. История развития b. История отчетов c. Товары	OK 9
		<i>.Переведите предложения на русский язык:</i> 6. What is the main problem? 1. I 7 7. I am sorry, could you repeat that please? 8. What do you mean by... 9. How do I get in touch with you? 10. I am sorry, could you repeat that please?	OK 9
51		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: The Internet (to have) an important influence on our daily life.	OK10
52		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: William Henry Gates (to be born) in Seattle, Washington, in 1955.	OK10
53		Поставьте прилагательное в нужную степень Computers make our lives much (easy)	OK10

54		Поставьте прилагательное в нужную степень It's (fast) to find information in the Internet than from any other source.	OK10
55		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: Children and teenagers (to be) addicted to computer games.	OK10
56		Поставьте прилагательное в нужную степень It's (convenient) to send e-mails than letters by post.	OK10
57		Вставьте в предложение нужное слово People connected to the WWW through local....have access to a variety of information.	OK10
58		Поставьте глагол в правильную видо-временную форму: Computer engineering is now the most rapidly (to grow) field	OK10
59		Выберите правильный ответ: The "brain" of a computer is a)storage hardware b)software c)central processing unit	OK10
60		Выберите правильный ответ: In our college we ... to work on a computer. a)are taught b)are learnt	OK10
61		Выберите правильный ответ: Learning to work on a computer is a)very interesting and useful b)dull and wasting of time	OK11
62		Выберите правильный ответ: Learning at a college makes a)much easier getting higher education b)impossible getting higher education	OK11
63		Выберите правильный ответ: Computers' service life becomes shorter a)under normal conditions b)under abnormal conditions	OK11

64		Выберите правильный ответ: Very few people ... without a personal interview. a) hires b) are hired	OK11
65		Употребите правильный предлог I am never late...lessons.	OK11
66		<i>Прочитайте предложение и заполните предложение, выбрав подходящее слово.</i> a) professional b) mathematics c) be proud Today all the companies need ...2....people. Lawyers, programmers, managers and of course economists play a very important role in developing of any company.	OK11
67		<i>Прочитайте предложение и заполните предложение, выбрав подходящее слово.</i> a) professional b) experience c) succeed Today economists work a lot and they have good money. Of course you need to have good and knowledge	OK11
68		<i>Прочитайте предложение и заполните предложение, выбрав подходящее слово.</i> a) professional b) be proud c) succeed I am sure one day my family will be5.....of me because I have made my choice already and I do my best to get high results.	OK11
69		Выберите правильный вариант 1.) Modern phones ... multifunctional. a) are b) is c) am	OK11
70		Выберите правильный вариант You can even go online and study ... or read a book, or watch a movie. a) something b) anything c) some	OK11

71		<i>Найдите правильный перевод:</i> wood industry a) древесное волокно b) проба на испаряемость c) лесная промышленность d) деревянное перекрытие	ПК 3-3
----	--	---	--------

72		<i>Найдите правильный перевод:</i> wood covering a) древесное волокно b) проба на испаряемость c) лесная промышленность d) деревянное перекрытие	ПК 3-3
73		<i>Найдите правильный перевод:</i> nails a) слоистое стекло c) гвозди b) клеенное дерево, фанера d) скобки	ПК 3-3
74		<i>Найдите правильный перевод:</i> Concrete a) раствор b) бетон c) известь d) песок	ПК 3-3
75		<i>Найдите правильный перевод:</i> bolt and nut a) болт и винт c) фанера b) клеенное дерево, фанера d) доска, клеенная из фанеры	ПК 3-3
76		<i>Найдите правильный перевод:</i> screws a) слоистое стекло c) фанера b) скобки d) гайки	ПК 3-3

77		<i>Подставить необходимые слова по смыслу</i> Concrete frame structures are a very common - or perhaps the most common- type of modern building. As the name suggests, this type of building is formed of a 1..... or skeleton of concrete. Horizontal members of this frame are called 2....., and vertical members are called 3..... Humans walk on flat planes of concrete called slabs. Of these, the column is the most important, as it is the primary 4..... of the building. If you damage a beam in a building, it will usually affect only one floor, but damage to a column could bring down the 5..... a)Columns- b)load-carrying element c)Frame d)entire building e)beams	ПК 3-3
78		Выберите правильную форму глагола: The concept of robots ... back to ancient times. a)dates b) dated	ПК 3-3
79		2. The new report contained _____ important information? a) many b) another c) an d) a lot of	ПК 3-3
80		Выберите правильный ответ: The prototype for the Internet... in the sixties by the US Defense Department. a)creates b)was created	ПК 3-3

(2 курс, 3 семестр)

1.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11

I вариант

1) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|---|---|
| 1.To work for a company / a person
(персона) | a) Важный человек, ключевая фигура |
| 2.To meet smb | b) Страна-производитель вина |
| 3.To specialize in smth/in doing smth | c) Ездить из пригорода в город на работу |
| 4.A wine-producing country | d) Специализироваться в чём-либо |
| 5.A key person | e) Быть родом из |
| 6.A business trip
проектом) | f) Возглавлять компанию (руководить проектом) |
| 7. To run a company (a project...) | g) Конкурировать с кем-либо |
| 8.To come from | h) Познакомиться с кем-либо |
| 9.To commute from...to... | i) Работать на компанию / человека |
| 10. To compete with smb | j) Командировка |

2) 2. 1. Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Act, happen, admit, delay, apply, boil, escape, suffer, try, stop, repair, annoy

2.2 Раскройте скобки, ставя глагол в Past Simple /Past Continuous

- 1) When I gave them the sandwiches, they(eat) them all
- 2) When I saw the rat, it.....(run) through the kitchen
- 3) when I walked in, I..... (not recognize) you straight away
- 4) when she was living in Tokyo, she(send) me an e-mail every week
- 5) she decided to go walk faster because she(get) cold

2.3 Выберите правильный ответ

1. While Tom_____a book, Marhta_____TV.
a) was reading, watched c) was reading, was watching
b) read, watched d) read, was watching
2. We called our friends in London yesterday to tell them about the reunion that we_____.
a) will plan c) plan
b) were planning d) have planned
- 3.I feel terrible. I think I_____to be sick.
a) will c) am going
b) go d) will be going

2 вариант

1) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1.To make a phone call | a) Навещать кого-либо |
| 2. To make an arrangement | b) Увеличивать(ся) издержки |
| 3.To do activities | c) Назначить (договориться о) встрече |
| 4.To have a flexitime | d) Заниматься разными видами деятельности |
| 5.To communicate with smb | e) Опыт в чём-либо |
| 6.To make an appointment | f) Сделать звонок |
| 7.To come to visit smb | g) Уменьшать риск |
| 8.To decrease a risk | h) Договариваться |
| 9.To increase costs | i) Общаться с кем-либо |
| 10.To look forward to doing smth | j) Иметь гибкий (скользящий) график работы |
| 11.An experience in smth/doing smth | k) Ждать с нетерпением чего-либо |

2) 2.1 Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Begin, fly, run, win, buy, give, spend, come, lose, take, put, feel, grow

2.2 Раскройте скобки, ставя глагол в правильное время

I(watch) Frank de la Selva on TV last night.
She(visit) the Prado Museum.
I(met) my best friend when I was 6.
Whenyou(see) Borja?
I(finish) my maths homework yet.

2.3 Выберите правильный ответ

1. Mr Smith said he will call you back _____ 4pm.
 - until
 - in
 - by
 - on
2. The new report contained _____ important information?
 - many
 - another
 - an
 - a lot of
3. His flight _____ at 9am tomorrow.
 - is arriving
 - arrives
 - will be arriving
 - will arrive

Ключи:

Вариант 1.

1) 1 – i, 2 – h, 3-d, 4-b, 5-a, 6-j, 7-f, 8-e, 9-c, 10-g

2) 2.1 Acted, happened, admitted, delayed, applied, boiled, escaped, suffered, tried, stopped, repaired, annoyed

- 2.2
- 1 ate
 2. was running
 3. didn't recognize
 4. sent
 5. got

- 2.3
1. c
 2. d
 3. c

Вариант 2

1) 1 – f, 2 – h, 3 – d, 4 – j, 5 – i, 6 – c, 7 – a, 8 – g, 9 – b, 10 – k, 11 – e

2) 2.1. Began, flew, ran, won, bought, gave, spent, came, lost, took, put, felt, grew

2.2. 1- watched, 2- visited, 3 – met, 4 –did see, 5 – haven't finished

2.3. 1-a, 2 – a, 3 – a

(2 курс, 4 семестр)

2. ТЕСТИРОВАНИЕ

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11

Вариант 1

• **Выберите правильный вариант ответа**

1. The north-east of England was famous for shipbuilding industry.
a) his b) its c) her
2. A man can leave job and look for another one that suits him.
a) his b) your c) her
3. Some farm workers get most of work in summer.
a) its b) their c) her
4. She explain how she had lostjob.
a) my b) your c) her
5. A nation's wealth depended on owning precious metals.
a) its b) my c) their
6. Merchants were people who made money through the buying and selling goods.
a) his b) your c) their
7. When you have collected the evidence, you are ready to test theory.
a) ---- b) your c) its
8. Each good has own utility value for the consumer.
a) their b) its c) my
9. The price of goods is not always the same as real cost.
a) their b) its c) my
10. Consumers want satisfaction from resources (time and money).
a) her b) its c) their

2. Раскройте скобки, поставив глагол в правильном времени

1. I (*be*) in a hurry now.
2. My friends (*wait*) for me now.
3. You (*be*) at the theatre yesterday.
4. You (*like*) the opera?
5. What you (*do*) in your spare time?
6. Have you (*get*) any hobbies?
7. Mary usually (*phone*) me on Sundays but she (*not/phone*) last Sunday.
8. What (*be*) the matter with her?.
9. What is she? She (*to be*) an economist.
10. It (*be*) usually dry here at this time of the year.

Вариант 2

• **Выберите правильный вариант ответа**

1. The tourist office has about hotel accommodation.
a) information b) informations
2. No news good news.
a) is b) are
3. Money the world go round.
a) make b) makes
4. Economics my favourite subject at the Institute.
a) is b) are
5. What the government going to do about the problem of homelessness.
a) is b) are
6. There \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
a) was b) were
7. How much jeans?
a) is this b) are these
8. Have arrived yet?

- a) businessmen b) a businessman
9. Many students get at colleges and universities.
- a) knowledge b) knowledges
10. Cash money in the form of banknotes and coins.
- a) are b) is
- a) were b) was
9. The manager of the company is leaving, so there a new manager soon.
- a) will be b) is
- There 5, 000 employees in our company.
- a) are b) is

2. Раскройте скобки, поставив глагол в правильном времени

1. I (*be*) in a hurry now.
2. My friends (*wait*) for me now.
3. You (*be*) at the theatre yesterday.
4. You (*like*) the opera?
5. What you (*do*) in your spare time?
6. Have you (*get*) any hobbies?
7. Mary usually (*phone*) me on Sundays but she (*not/phone*) last Sunday.
8. What (*be*) the matter with her?.
9. What is she? She (*to be*) an economist.
10. It (*be*) usually dry here at this time of the year.

Ключи:

1 вариант

- 1-b, 2-a, 3-b, 4-c, 5-a, 6-c, 7-c, 8-b, 9-b, 10-c
- 1-am, 2-are waiting, 3- was, 4-Do you like the opera?, 5- What do you do...? 6-got, 7-phones, didn't phone, 8-is, 9-is, 10-is.

2 вариант

- 1 – a, 2 – a, 3 – b, 4 – a, 5 – a, 6 – a, 7 – b, 8 – b, 9 – b, 10 – b
- 1-am, 2-are waiting, 3- was, 4-Do you like the opera?, 5- What do you do...? 6-got, 7-phones, didn't phone, 8-is, 9-is, 10-is.

(3 курс, 5 семестр)

3.КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕВОД ТЕКСТА (СО СЛОВАРЕМ)

ПК 3.3.

Вариант 1

The Nation's Economy

The economy of the country is like a machine which provides us with things we need, i.e. goods and services. The economy creates the wealth of the country. The better it works the better off are the people.

The government through its economic policy plays an important role in the control of the economy machine. The major branches of economic policy are fiscal and monetary policies. Fiscal policy is concerned with taxes and government spending activities. Monetary policy is concerned with controlling the supply of money and credit.

A nation's economy can be divided into three sectors of activity. The primary sector deals with extraction of minerals, agriculture, fishing, and forestry. Processing of the primary sector materials and production of manufactured goods is the field of the manufacturing sector. The service sector provides services of various kinds such as transportation, distribution, catering as well as financial services and tourism. The role of the manufacturing sector in the advanced industrialized countries is decreasing while the service sector is becoming more important.

Задание: ответить на вопросы

1. What does economy create?
2. Which role does the government play?
3. Which sector deals with agriculture?

Вариант 2**MONEY**

The work which people undertake provides them with money. People buy essential commodities with money. All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in its turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. Originally, a valuable Metal (gold, silver or copper) served as a constant store of value, and even today the American dollar is technically backed by the store of gold which the US government maintains. Because gold has been universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so called "gold standard". Nowadays national currencies are considered to be as strong as the national economies which support them.

The value of money is basically its value as a medium of exchange or as economists put it, its "purchasing power". This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand of money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. The demand for money is related to the rapidity with which the business is done. The supply of money is the actual amount in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases. This condition is known as "inflation"

Задание: ответить на вопросы.

1. What is money used for?
2. Which value does money have?
3. What is inflation?

4. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09, OK 10, OK 11

(4 семестр)

1. When did you start to think about your future profession?
2. What professions do you like best of all?
3. Who helped you to make your choice?
4. What do you know about your future profession?
5. What are your parents' professions ?
6. What do you know about them?
7. Have you got any traditional professions in your family?
8. Is your future profession interesting and modern?
9. Why wasn't pollution such a serious problem earlier?
10. When have people become alarmed with the danger of pollution?
11. Can pollution be stopped immediately?
12. What can government and individuals do to reduce pollution?
13. Are modern people very much concentrated on being healthy?
14. Why should people go in for sports?
15. Is it difficult to choose the kind of sport you would like to go in for?
16. Why are the lessons of physical training at school so important?
17. What kind of sport are you fond of?
18. Why are you fond of this kind of sport?

(6 семестр)

1. What is the purpose of a resume?
2. What are effective resumes?

3. What is the length of effective resumes?
4. What should a useful resume include?
5. How should a resume be reproduced?
6. How long has England existed as a unified entity?
7. When was the union between England and Wales enacted?
8. When was the legislative union of Great Britain and Ireland implemented?
9. When was the name the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland adapted?
10. What is Northern Ireland?
11. Was Great Britain the dominant industrial and maritime power of the 17th century?
12. Is there a connection between France and Great Britain today?
13. Is the United Kingdom a member of the European Monetary Union?
14. Where is the United Kingdom located?
15. What climate has the United Kingdom?
16. What landscape has Great Britain?
17. What are the lowest and the highest points of the country?
18. What are official languages in Great Britain?
19. What are the natural resources?
20. Do you know any places of interest in London?

5.ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11

(8 семестр)

1. What is economy?
- 1.What is the franchisee?
2. How many types of franchise business?
- 3.How can you explain the term adaptation?
- 4.What is an innovation?
- 5.Give your own examples of innovations and adaptation.
- 6.Why are many innovations and adaptations manufactured and marketed by small businesses?
- 7.Why is it so important to obtain a patent?
- 8.Why does the failure of a new product take place
- 9.What are computer addicts like?
10. Have you ever used a computer?
11. Why are computers used?
12. Why are more boys than girls interested in computers?
13. Is computer addiction harmful?
14. Do you use computers at school/university/work? What do you use them for?
15. Would you say you are computer-literate? Why?
16. Who was the prototype for the Internet created by?
17. Do you think 'The Internet' will have an important influence on our daily lives?
18. What is the Internet?
19. When and where did the history of Internet begin?
- 20.What is money used for?
21. Which value does money have?
22. What is inflation?
- 23.What do people accept as money?
24. What are three main functions of money?
- 25What is the Russian national currency?

26. What do all businesses produce?

27. What is competition?

III. Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания.

Уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.

При использовании в качестве промежуточной аттестации *другой формы контроля* оценки выставляются преподавателем по совокупному результату, накопленному обучающимися в течение учебного семестра.

Другая форма контроля (3-6 семестры)) и дифференцированный зачет (8 семестр)

Дифференцированный зачет проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным учебным графиком, в результате которого преподавателем выставляется итоговая оценка в соответствии с правилами определения результатов оценивания.