

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
М.А. Малеева

« 8 »  2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информатика

специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

Черкесск 2024г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее- СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, направление подготовки - 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Организация-разработчик


СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики

Зинченко Тимур Витальевич, преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Информационные дисциплины»

от 6 ок 2024 г. протокол № 6

Руководитель образовательной программы  И.С. Леднева
подпись

Рекомендована методическим советом колледжа

от 8 ок 2024 г. протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.

ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации.

ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.

ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.

ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.

ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии.

ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.

ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации.

ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов.

ПК 4.2. Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов.

ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов.

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- ОК 04 ПК 1.1 - 6.4	<ul style="list-style-type: none">- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	<ul style="list-style-type: none">- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; методы и приемы обеспечения информационной безопасности;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	68
Самостоятельная работа	2
Консультации	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
лекции, уроки	10
практические занятия	54
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Тема 1. Информация и информационные технологии.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Введение. Представление об информационном обществе. 2. Роль информатизации в развитии общества. Информационный потенциал общества. 3. Информационные ресурсы. Формы представления информации. Информационные процессы. 4. Назначение и виды информационных систем. Информационные технологии. 5. Виды информационных технологий. Классификация ИТ по сферам применения. 6. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. 7. Инструментарий информационных технологий.		
	Практические работы: №1. Определение программной конфигурация ВМ. №2. Подключение периферийных устройств к ПК. №3. Работа файлами и папками в операционной системе Windows	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов по тематике.	2	
Тема 2. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ. 2. Программная конфигурация вычислительных машин. Межпрограммный интерфейс. 3. Системы обработки текста, их базовые возможности. Принципы создания и обработки текстовых данных. Текстовый файл. Формат файла. Основные элементы текстового документа. 4. Текстовый процессор MicrosoftWord: назначение и функциональные возможности; интерфейс программы; работа с документом (создание, открытие, сохранение, печать); редактирование и форматирование документа.		
	Практические работы: №4. Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности. №5. Перевод текстов. Освоение соответствующего программного обеспечения. Первичные настройки текстового процессора. Работа с фрагментом текста. Параметры страницы. Номера страниц. Колонтитул. №6. Границы и заливка. Создание и форматирование таблиц. Работа со списками. №7. Проверка на правописание. Печать документов. №8. Вставка объектов из файлов и других приложений. №9. Создание комплексного текстового документа.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 3. Основы работы с электронным и таблицами	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Введение в электронные таблицы. Электронные таблицы - назначение, возможности, загрузка. 2. Основные компоненты ЭТ. Адресация в ячейках. 3. Виды ссылок. Основные компоненты электронных таблиц. 4. Типы данных в ячейках электронной таблицы. Правила записи арифметических операций. 5. Форматирование элементов таблицы. Формат числа.		
	Практические работы:	10	
	№10. Интерфейс MicrosoftExcel. Создание и оформление таблиц в MS Excel. №11. Ввод и использование формул. Использование стандартных функций. №12. Создание сложных формул с использованием стандартных функций. №13 Построение диаграмм и графиков. №14. Фильтрация данных. Формат ячеек.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4 Основы работы с мультимедий ной информацией. Системы компьютерно й графики.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. 2. Мультимедийные презентации. Мультимедийные технологии. 3. Назначение и основные возможности MS PowerPoint. Настройка презентации: анимация, наложение звука, вставка видео, гиперссылки. 4. Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики. 5. Основы работы с AdobePhotoshop. Компьютерная и инженерная графика.		
	Практические работы:	14	
	№15. Создание презентации средствами MS PowerPoint. №16. Добавление звука и видео в презентации. Настройка анимации. №17. Создание электронных образовательных ресурсов по профилю специальности с использованием облачных сервисов. №18. Понятие объекта в CorelDraw. Создание простых фигур в CorelDraw. № 19. Основы работы с текстом. Преобразование текста в CorelDraw. № 20. Создание основных фигур в AdobePhotoshop. Слои. Управление цветом в AdobePhotoshop. №21.Средства ретуши. Сканирование графических объектов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 5. Системы управления базами данных. Справочно- поисковые системы.	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Понятие базы данных и информационной системы. Способы доступа к базам данных. 2. Технологии обработки данных БД. Реляционные базы данных Проектирование однотабличной базы данных. 3. Форматы полей. Команды выборки с параметром сортировки, команды удаления и добавления записей. 4. Принципы работы в справочно-поисковых системах. Организация поиска информации в справочно-поисковых системах.		
	Практические работы:	10	
	№22. Создание и заполнение базы данных. Связи между таблицами и ввод данных. №23. Использование мастера подстановок. Сортировка данных. №24. Формирование отчетов. №25. Запросы базы данных. №26. Принципы поиска информации в СПС Консультант Плюс.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6 Структура и классификац ия систем автоматизиро ванного проектирован ия	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04 ПК 1.1 - 6.4
	1. Основные понятия и классификация систем автоматизированного проектирования. Структура систем автоматизированного проектирования. 2. Виды профессиональных автоматизированных систем. Функции, характеристики и примеры САЕ/CAD/CAM-систем. 3. Комплексные автоматизированные системы КОМПАС-3D, ADEM.		
	Практические работы:		
	№27. Система автоматизированного проектирования Компас - 3D. Построение пространственной модели опора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики, оснащенный оборудованием:

Рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 15шт., стул ученический – 22 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал

Технические средства обучения: компьютер в сборе – 13 шт., стол – 2 шт., стул. – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1.	Босова, Л.Л. Информатика 10кл [Текст]: учебник: базовый уровень / Л.Л.Босова, А.Ю.Босова.- 6-е изд, стер.- М.: Просвещение, 2022.- 288с.
2.	Босова, Л.Л. Информатика 11кл [Текст]: учебник: базовый уровень / Л.Л.Босова, А.Ю.Босова.- 4-е изд, стер.- М.: Просвещение, 2022.- 256с.
3.	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.ura.it.ru/bcode/469424

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01-04, ПК 1.1 - 6.4	Оценка «отлично» -	
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. 	<p>обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.</p> <p>Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.</p> <p>Оценка</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование, - самостоятельной работы в форме рефератов. <p>Промежуточная аттестация: ДЗ.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; 	<p>Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.</p> <p>Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.</p> <p>Оценка</p>	

<ul style="list-style-type: none"> – обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; – получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; – применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; – применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. 	<p>«неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
образовательной программы

по учебной дисциплине «Информатика»

для специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

форма проведения оценочной процедуры
Дифференцированный зачет

Черкесск 2024г.

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информатика».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме *дифференцированного зачета*.

ФОС разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 23.02.07 *Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей* и рабочей программой учебной дисциплины «Информатика».

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ПРОВЕРКИ

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
<p>Уметь:</p> <p>У1 Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</p> <p>У2 Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</p> <p>У3 Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>У4 Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</p> <p>У5 Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</p> <p>У6 Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</p> <p>У7 Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</p> <p>Знать:</p> <p>З1 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p>	<ul style="list-style-type: none">– Приемы выполнения расчетов с использованием прикладных компьютерных программ;– Поиск информации в глобальной сети Интернет. – Осуществление сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;– Приемы работы с текстовыми документами.– Приемы работы с табличными документами.– Применение графических редакторов для создания и редактирования изображений;– Вычисления в электронных таблицах и представление данных в наглядном виде, расчеты с использованием формул и стандартных функций– Приемы работы в СУБД.– Способы создания презентаций.	<ul style="list-style-type: none">– тестовые опросы,– самостоятельная работа в форме рефератов,– вопросы к ДЗ.

<p>32 Основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</p> <p>33 Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</p> <p>34 Методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p> <p>35 Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>36 Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>37 Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия информатики, технологию обработки информации. - Компьютерных сети. Принципы работы в сети. - Информационная безопасность; - Приемы работы с файлами, размещением, обработкой, поиском, хранением и передачей информации. - Архитектура ПК, принципы работы основных и дополнительных устройств ПК. - Современные поисковые системы, навыки продуктивного поиска информации. 	
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>- умение выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- формирование ответственности при решении стандартных и нестандартных ситуаций</p>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>- развитие стремления к профессиональному росту</p>	
<p>ОК 04 Эффективно</p>	<p>- организовывать работу коллектива и</p>	





взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.	– выбирать и использовать программы диагностики, проводить диагностику двигателей. – Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по диагностике двигателей. Заполнять форму диагностической карты автомобиля.	
ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации.	– Составлять приемочную документацию. – Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по проведению технического обслуживания автомобилей. Заполнять форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля.	
ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.	– Оформлять учетную документацию.	
ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.	– Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики, делать выводы	
ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.	– Определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; подбирать расходные материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией.	
ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии.	– Оформление первичной документации для ремонта.	
ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.	– Пользоваться диагностическими картами, уметь их заполнять.	
ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления	– Выполнение регламентных работ технических обслуживаний автомобильных трансмиссий.	

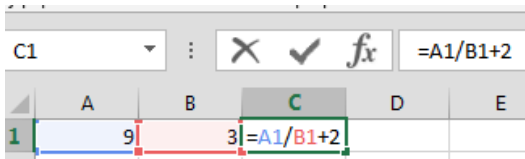

автомобилей согласно технологической документации.		
ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.	<ul style="list-style-type: none"> – Оформление первичной документации для ремонта. – Оформление учетной документации. 	
ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов.	<ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться технической документацией. - Читать чертежи и схемы по устройству отдельных узлов и частей кузова. – Оформлять техническую и отчетную документацию. 	
ПК 4.2. Проводить ремонт поврежденных автомобильных кузовов.	<ul style="list-style-type: none"> – Оформлять техническую и отчетную документацию. 	
ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов.	<ul style="list-style-type: none"> - Подбирать цвета ремонтных красок элементов кузова 	
ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.	<ul style="list-style-type: none"> - Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта. - Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; 	
ПК 5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	<ul style="list-style-type: none"> – Проводить оценку стоимости основных фондов; 	
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	<ul style="list-style-type: none"> - Формировать (отбирать) информацию для обмена - Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения - Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса - Разрабатывать и оформлять техническую документацию - Оформлять управленческую документацию. 	
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	<ul style="list-style-type: none"> – Извлекать информацию через систему коммуникаций. - Сбор информации о состоянии использования ресурсов, 	

по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства – Документационное оформление рационализаторского предложения	
ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.	- Разрабатывать технические задания на модернизацию Т.С. - Пользоваться вычислительной техникой;	
ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.	- Читать чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С. - Выполнять чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С.	
ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.	– Правильно выявить и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; - Составить технологическую документацию на модернизацию и тюнинг транспортных средств.	
ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.	- Читать чертежи, эскизы и схемы узлов и механизмов технологического оборудования; - Разбираться в технической документации на оборудование; - Применять современные методы расчетов с использованием программного обеспечения ПК; – Создавать виртуальные макеты исследуемого образца с критериями воздействий на него, применяя программные обеспечения ПК.	

ТЕСТИРОВАНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ИНФОРМАТИКА

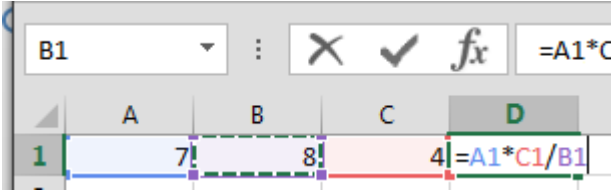
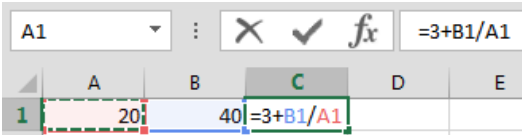
№№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.		Первая информационная революция связана?	ОК 01
2.		Данные – это _____	ОК 01
3.		_____ – это деятельность по накоплению данных с целью обеспечения достаточной полноты	ОК 01
4.		_____ – это преобразование общественных отношений вследствие кардинальных изменение в сфере обработки информации	ОК 01
5.		Вторая информационная революция связана?	ОК 01
6.		_____ – это общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации	ОК 01
7.		Формы представления информации _____	ОК 01

8.		Передача данных – это _____	OK 01	
9.		Основные функции текстового редактора?	OK 01	
10.		Что происходит при нажатии на кнопку с изображением дискеты на панели инструментов?	OK 01	
11.		Каким способом можно сменить шрифт в некотором фрагменте текстового редактора Word?	OK 01	
12.		Что происходит при нажатии на кнопку с изображением ножниц на панели инструментов?	OK 01	
13.		_____ - отметка на экране дисплея, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры символ	OK 01	
14.		Формула всегда начинается _____	OK 01	
15.		Как осуществляется запуск программы MSEXCEL на Панели Задач? 	OK 01	
16.		Как обозначается кнопка Сохранить ? 	OK 01	
17.		Как обозначается кнопка сортировка в таблице? 	OK 01	
18.		Нажатием какой клавиши осуществляется подтверждение ввода данных?	OK 01	
19.		Что такое Lexicon, Writer, Word, Блокнот?	OK 01	
20.		Компьютерные презентации бывают?	OK 01	
21.		Как называется страница презентации?	OK 01	
22.		Базы с табличной формой организации называются...	OK 01	
23.		Для создания базы данных используется программа?	OK 01	
24.		Укажите размер шрифта 	OK 01	
25.		Что такое текстовый редактор и электронные таблицы?	OK 01	
26.		Когда можно изменять размеры рисунка в текстовом редакторе Word: 1) когда он цветной 2) когда он выбран 3) когда он является рабочим	OK 01	
27.		Каким образом можно копировать фрагмент текста в текстовом редакторе Word:	OK 01	

		<p>1) пометить нужный фрагмент; вызвать команду “копировать”; вставить в нужное место; вызвать команду “вставить”</p> <p>2) пометить нужный фрагмент; вызвать команду “копировать”; вызвать команду “вставить”</p> <p>3) пометить нужный фрагмент; вызвать команду “копировать”</p>		
28.		<p>Для чего может быть использован текстовый редактор:</p> <p>1) сочинения музыкального произведения</p> <p>2) совершения вычислительных операций</p> <p>3) написания сочинения</p>	ОК 01	
29.		<p>Табличный процессор обеспечивает автоматизацию обработки данных, представленных в ...</p> <p>1) квадратной форме</p> <p>2) линейной форме</p> <p>3) табличной форме</p> <p>4) кубической форме</p> <p>5) затрудняюсь ответить</p>	ОК 01	
30.		<p>Как запустить программу Excel?</p> <p>1) включить компьютер</p> <p>2) команды Пуск, Все программы, MSOffice, MSWord</p> <p>3) нажать на клавиатуре Alt+F4</p> <p>4) команды Пуск, Все программы, MSOffice, MSEXcel</p> <p>5) команды Файл, Выход</p>	ОК 01	
31.		<p>Где отражается название программы и имя открытого файла?</p> <p>1) в группе</p> <p>2) на вкладке</p> <p>3) в строке названия</p> <p>4) в строке формул</p> <p>5) в строке состояния</p>	ОК 01	
32.		<p>5. Чему равно значение в ячейке C1?</p> <p>1) 29</p> <p>2) 4</p> <p>3) 4,5</p> <p>4) 5</p> 	ОК 01	
33.		<p>Укажите тип данных, который представляет собой последовательность символов, состоящую из букв, цифр, других символов, расположенных на клавиатуре и пробелов?</p> <p>1) числовой</p> <p>2) текстовый</p> <p>3) даты и времени</p> <p>4) формульный</p> <p>5) экспоненциальный</p>	ОК 01	
34.		<p>Скажите диапазон выделенных ячеек.</p> <p>1) A1:F2</p> <p>2) A1:A2</p> <p>3) A2:F1</p> <p>4) затрудняюсь</p> 	ОК 01	

		ответить 5) F1:F2	
35.		Как выравнивается по умолчанию данное текстового типа? 1) по разделителю 2) по ширине 3) по центру 4) по правой границе клетки 5) по левой границе клетки	OK 01
36.		Как завершить программу MSExcel? 1) выключить компьютер 2) затрудняюсь ответить 3) нажать на клавиатуре Ctrl+F4 4) Файл, Закрывать 5) щелкнуть мышью на MicrosoftExcel	OK 01
37.		Документом табличного процессора MicrosoftExcel является файл с произвольным именем и расширением ... 1) .dosx 2) .docx 3) .exex 4) .xesx 5) .xlsx	OK 01
38.		Как отделяются друг от друга целая и дробная части числа? 1) точкой 2) двоеточием 3) запятой 4) точкой с запятой 5) знаком «=»	OK 01
39.		Как выравнивается по умолчанию данное числового типа? 1) по разделителю 2) по ширине 3) по центру 4) по правой границе клетки 5) по левой границе клетки	OK 01
40.		Укажите, имя активной ячейки электронной таблицы? 1) 10 2) Calibri 3) Ж 4) Ч 5) A2	OK 01
41.		Какую адресацию используют ячейки, адреса которых помечаются символом \$. 1) естественную 2) абсолютную 3) относительную 4) финансовую 5) долларовую	OK 01
42.		При необходимости готовую диаграмму можно ли отредактировать в Microsoft EXCEL?	OK 01

		1) очень редко 2) затрудняюсь ответить 3) нет 4) в исключительном случае 5) да		
43.		Что можно вставить на слайд презентации? 1) Рисунок 2) Диаграмму 3) Текст 4) Звук 5) Все перечисленное	ОК 01	
44.		К форматированию текста слайда не относится 1) Форматирование шрифта (гарнитура, начертание, размер, эффекты, цвет) 2) Преобразование текста в маркированный или нумерованный список 3) Выравнивание абзаца 4) Изменение способа появления текста 5) Замена шрифта	ОК 01	
45.		Для подготовки презентаций используется: 1) Access , Base 2) Excel, Calc 3) Word, Writer 4) PowerPoint, Impress	ОК 01	
46.		Какое расширение имеет файл презентации? 1) *.txt 2) *.ppt, *.pptx, *.odp 3) *.doc, *.docx, *.odt 4) *.bmp	ОК 01	
47.		Укажите способ выхода из полноэкранного показа презентации, запущенной по непрерывному циклу 1) По щелчку мыши 2) Клавишей Esc 3) Клавишей Enter 4) Сочетанием Ctrl+Esc	ОК 01	
48.		Для какой цели может использоваться команда Файл – Сохранить как? 1) Для сохранения документа в другом текстовом формате 2) Для сохранения документа с таблицей в формате рабочей книги Excel 3) Для сохранения документа под другим именем 4) Для получения справки о сохранении документов	ОК 01	
49.		Как можно вставить рисунок? 1) С использованием команды Вставка→ Поле 2) С использованием команды Вставка→ Клип 3) С использованием команды Формат→ Тема 4) С использованием команды Вставка→ Закладка	ОК 01	
50.		Существуют 3 основных типа организации баз данных 1. табличный, реляционный, сетевой 2. табличный, реляционный, иерархический	ОК 01	

		3. иерархический, древовидный, реляционный 4. иерархический, сетевой, реляционный		
51.		Чему равно значение в ячейке D1? 1) 14 2) 3,75 3) 25 4) 3,5 5) 784		OK 02
52.		Что необходимо сделать для сохранения изменений в файле? 1) Выполнить команду "Файл - Открыть..." 2) Выполнить команду "Файл - Свойства..." 3) Выполнить команду "Файл - Сохранить" 4) Нажать кнопку "Копировать" на панели инструментов		OK 02
53.		Чему равно значение в ячейке C1? 1)3,5 2)2,15 3)4,5 4)5 5)2		OK 02
54.		Система управления базами данных - это: 1) информационная структура, хранящаяся во внешней памяти 2) программное обеспечение для работы с базами данных 3) внешнее устройство, управляющее базами данных 4) внутреннее устройство, управляющее базами данных		OK 02
55.		Основным элементом базы данных СУБД MS Access является... 1) поле 2) запись 3) таблица 4) форма		OK 02
56.		Рабочая книга состоит из рабочих листов, которые называются... 1)линейными таблицами 2)электронными таблицами 3) одномерным массивом 4)трехмерной таблицей 5) затрудняюсь ответить		OK 02
57.		Для идентификации записей в Access используется _____		OK 02
58.		База данных представлена в табличной форме. Запись образует?		OK 02
59.		Как задать поисковому указателю режим поиска цитаты?		OK 02
60.		Какие разновидности поисковых систем существуют?		OK 02

61.		Как называется поисковая система, которая представляет собой список сайтов, разделённый на категории?	ОК 02	
62.		Как расшифровывается аббревиатура САПР? 1) Система автоматизирования проекторов. 2) Системы автоматизированного проектирования. 3) Система автоматического построение рельефа. 4) Система автоматического проектирования.	ОК 03	
63.		_____ - система, предназначенная для автоматизации научных экспериментов, а также для осуществления моделирования исследуемых объектов, явлений и процессов, изучение которых традиционными средствами затруднено или невозможно.	ОК 03	
64.		Самая популярная в мире САПР? 1) FreeCad. 2) ArchiCad. 3) AutoCad. 4) IndorCad.	ОК 03	
65.		Что такое проектирование? 1) Это процесс создания описания, необходимого для построения в заданных условиях еще не существующего объекта. 2) Это готовый материал, который необходим для построения в заданных условиях еще не существующего объекта. 3) Совокупность проектных документов в соответствии с установленным перечнем, в котором представлен результат проектирования. - Процесс описания определенного объекта.	ОК 03	
66.		Информационная технология – это: 1) процесс информатизации общества 2) процесс хранения и накопления информации 3) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления 4) затрудняюсь ответить	ОК 03	
67.		Виды информационных систем?	ОК 03	
68.		Цель _____ - повышение качества и технического уровня проектируемой и выпускаемой продукции, повышения эффективности объектов проектирования, уменьшения затрат на их создание и эксплуатацию, сокращения сроков, уменьшения трудоемкости проектирования и повышения качества проектируемой документации.	ОК 03	
69.		_____ - проектирование, при котором происходит взаимодействие человека и ЭВМ.	ОК 03	
70.		Важную роль в развитии человеческого общества играют?	ОК 03	
71.		Информационная система – это?	ОК 03	

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Тематика реферативных работ (ОК 02)

1. Роль информатизации в развитии общества.
2. Советы по работе с Windows.
3. История развития информатики в России.
4. Интернет в России.
5. ГЛОНАСС нашелся в телефоне (коммуникатор с чипом российской навигации).
6. Интернет на диване (обзор планшетных компьютеров).
7. Средство общения (сравнение Web-камер по функциональности и качеству изображения).
8. История внедрения курса информатики в средние учебные заведения
9. Разновидности компьютерных вирусов и методы защиты от них. Основные антивирусные программы.
10. Студент в Интернете – объективная реальность.
11. Паутина, опутавшая мир.
12. Современные мультимедийные технологии.
13. Элементы Интернет-технологий.
14. Беспроводной Интернет: особенности его функционирования.
15. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.
16. Сеть Интернет и киберпреступность.
17. Компьютер – друг или враг?
18. Выбираем защиту для ПК (обзор последних версий антивирусных программ).
19. Что я знаю об искусственном интеллекте?
20. Компьютерная безопасность.
21. Хаки и хакеры: от источников до наших дней.
22. Информационная безопасность.
23. Этика сетевого общения.
24. Доменная зона РФ.
25. Антивирусные программные средства.
26. Как защитить информацию в вычислительных сетях?
27. Современные браузеры. Защита от фишинга.
28. Информатика - наука будущего.
29. Что я знаю об ультрабуке?
30. Образовательные ресурсы сети Internet.
31. Видеочаты: общение без ограничений
32. Информационные процессы в компьютере.

Тематика коллективных работ (ОК 03, ОК 04)

1. Подобрать краску для автомобиля в приложении (ПК 4.3)
2. Произвести тюнинг автомобиля в Fotoshop (ПК 6.3)
3. Осуществить расчёт затрат на ремонт в Excel (ПК 5.1)
4. Составить диагностическую карту в Word (ПК 1.1)
5. Построение пространственной модели опоры в Компас - 3D (ПК 6.3)
6. Осуществить поиск в системе Консультант Плюс (ПК 5.4)

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Представление об информационном обществе.
2. Роль информатизации в развитии общества. Информационный потенциал общества.

3. Информационные ресурсы. Формы представления информации. Информационные процессы.
4. Назначение и виды информационных систем. Информационные технологии.
5. Виды информационных технологий. Классификация ИТ по сферам применения.
6. Принципы реализации и функционирования информационных технологий.
7. Инструментарий информационных технологий.
8. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ.
9. Программная конфигурация вычислительных машин.
10. Системы обработки текста, их базовые возможности. Принципы создания и обработки текстовых данных. Текстовый файл. Формат файла. Основные элементы текстового документа.
11. Текстовый процессор MicrosoftWord: назначение и функциональные возможности; интерфейс программы; работа с документом (создание, открытие, сохранение, печать); редактирование и форматирование документа.
12. Введение в электронные таблицы. Электронные таблицы - назначение, возможности, загрузка.
13. Основные компоненты ЭТ. Адресация в ячейках. Виды ссылок. Типы данных в ячейках электронной таблицы. Правила записи арифметических операций.
14. Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. Мультимедийные презентации. Мультимедийные технологии.
15. Назначение и основные возможности MS PowerPoint. Настройка презентации: анимация, наложение звука, вставка видео, гиперссылки.
16. Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики.
17. Основы работы с AdobePhotoshop. Компьютерная и инженерная графика.
18. Основные понятия и классификация систем автоматизированного проектирования. Структура систем автоматизированного проектирования.
19. Виды профессиональных автоматизированных систем. Функции, характеристики и примеры CAE/CAD/CAM-систем.
20. Комплексные автоматизированные системы КОМПАС-3D, ADEM.

III. ОПИСАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНИВАНИЯ И ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или

затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.

Дифференцированный зачет проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным учебным графиком, в результате которого преподавателем выставляется итоговая оценка в соответствии с правилами определения результатов оценивания.