

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. проректора по учебной работе

 Г.Ю. Нагорная

« 28 » 03

2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Иностранный язык

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 01.03.04 Прикладная математика

Направленность (профиль) Прикладная математика

Форма обучения очная

Срок освоения ОП 4 года

Институт Цифровых технологий

Кафедра разработчик РПД Лингвистика и межкультурная коммуникация

Выпускающая кафедра Математика

Начальник  
учебно-методического управления



Семенова Л.У.

Директор института ЦТ



Тебுவ Д.Б.

Заведующий выпускающей кафедрой



Кочкаров А.М.

г. Черкесск, 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	3
4. Структура и содержание дисциплины.....	4
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
4.2. Содержание учебной дисциплины .....	5
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	5
4.2.2. Практические занятия .....	7
4.3. Самостоятельная работа обучающихся.....	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6. Образовательные технологии.....	20
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.....	21
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	22
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	23
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение .....	23
8. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины .....	24
9 . Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	
Приложение 1. Фонд оценочных средств.....	
Приложение 2. Аннотация рабочей программы.....	
Рецензия на рабочую программу.....	
Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины.....	

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины «Иностранный язык» – формирование компетенций обучающихся для осуществления устной и письменной коммуникации. В ходе изучения дисциплины реализуются следующие задачи: развитие способности осуществлять различные формы и виды устной и письменной коммуникации в профессионально-деловой сфере

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины,  
направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Знания, полученные на предыдущем уровне образования	Web-программирование Интеллектуальные системы и искусственный интеллект

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 01.03.04 и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный
			УК-4.3. Имеет опыт ведения деловой переписки, опыт публичного выступления.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		№ 1	№2	№3	№4	
		Часов	Часов	Часов	Часов	
1	2	3	4	5	6	
<b>Аудиторная контактная работа</b> <b>В том числе:</b>	218,5	70	70	38	40,5	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С). В том числе, практическая подготовка	208	68	68	36	36	
<b>Контактная внеаудиторная работа. В том числе:</b>	6,9	1,7	1,5	1,7	2	
Групповая и индивидуальная консультация						
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)** (всего)	153	38	38	34	43	
Работа с электронными источниками	26	6	6	6	8	
Работа с книжными источниками,	27	7	6	6	8	
Подготовка к ролевой игре. дискуссии, круглому столу ,монологическому высказыванию	22	6	6	4	6	
Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	40	10	12	8	10	
Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	38	10	8	10	10	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет (За) <b>в том числе:</b>		3	-	3	-
	Прием зач., час.	0,6	0,3	-	0,3	-
	Зачет (ЗаО) <b>в том числе:</b>		-	ЗаО	-	-
	Прием зач.с оценкой, час.	0,5	-	0,5	-	-
	Экзамен (Э) <b>в том числе:</b>		-	-	-	Э
	Прием экз., час.	0,5	-	-	-	0,5
	Консультация, час.	2	-	-	-	2
	СРО, час.	24,5				24,5
<b>ИТОГО:</b> <b>Общая трудоемк</b>	Часов	396	108	108	72	108
	зач. ед.	11	3	3	2	3

<b>ОСЬ</b>						
------------	--	--	--	--	--	--

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Семестр 1</b>						
1.	Раздел 1 Introducing Yourself		26	12	38	Входящий тестовый контроль, Выполнение лексико-грамматических упражнений. Монологическое высказывание «Students life»»
2.	Раздел 2 Mathematics through the Ages		18	12	30	Выполнение лексико-грамматических упражнений, оформление терминологического словаря. Лексико-грамматический тест Изучающее чтение, пересказа текста. Устный опрос.
3.	Раздел 3 Business English	-	24	14	38	Устный опрос. Монологическое высказывание по теме. Лексико-грамматический тест. Диалог. Чтение контрольного текста.
Контактная внеаудиторная работа.					1.7	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация					0.3	Зачет
<b>ИТОГО часов в 1 семестре:</b>			<b>68</b>	<b>38</b>	<b>106</b>	
<b>Семестр 2</b>						
4.	Раздел 4 Computer science	-	26	12	38	Выполнение лексико-грамматических упражнений . Изучающее чтение, пересказа текста. Устный опрос., Лексико-грамматический тест

5.	Раздел 5 History and future of the Internet	-	18	12	30	Беседа- дискуссия: «History and future of the Internet» Выполнение лексико-грамматических упражнений Контрольные вопросы
6.	Раздел 6 The Business Partnership	-	24	14	38	Выполнение лексико-грамматических упражнений, оформление терминологического словаря. Лексико-грамматический тест Изучающее чтение, пересказа Устный опрос.
Контактная внеаудиторная работа.					1.5	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация					0.5	Зачет(ЗаО)
<b>Итого часов во 2 семестре</b>			<b>68</b>	<b>38</b>	<b>106</b>	
<b>Семестр 3</b>						
7.	Раздел 7. Storage Units	-	12	12	24	Специальная лексика по теме. Storage Devices» Чтение текста Грамматический материал по теме. Perfect Participle Active Passive Презентация «Storage Devices» тестовый контроль, ситуационные задачи (монолог, диалоги) контрольные вопросы.
8.	Раздел 8. Central processing unit	-	14	12	26	Выполнение лексико-грамматических упражнений, оформление терминологического словаря. Лексико-грамматический тест Изучающее чтение, пересказа текста. Устный опрос.
9.	Раздел 9. Personal Computers	-	10	10	20	Монологическое высказывание «Personal Computers» Устный обмен информацией. Работа в парах.Тест
Контактная внеаудиторная работа					1.7	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация		-			0.3	Зачет
<b>Итого часов в 3 семестре</b>			<b>36</b>	<b>34</b>	<b>70</b>	
<b>Семестр 4</b>						
10.	Раздел 10 Programming languages	-	10	10	20	Устный обмен информацией. Работа в парах. ситуационные задачи. Круглый стол: «Programming languages» контрольные вопросы.

11.	Раздел 11 The world-wide web	-	10	10	20	Монологическое высказывание: «The world-wide web». Устное сообщение по теме, контрольные вопросы	
12.	Раздел 12 Computer Viruses, their property and classification	-	6	13	19	Дискуссия по теме. «Property of Computer Viruses» контроль, ситуационные задачи	
13.	Раздел 13 Way of Penetration of Viruses to the Computer		10	10	20	Чтение и перевод базового текста. Поиск русских эквивалентов в тексте к словосочетаниям. Устный обмен информацией.. Работа в парах. Развитие навыков монологического и диалогического высказывания. Тест	
Контактная внеаудиторная работа						2	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация						0.5	Экзамен
<b>Итого часов в 4 семестре</b>			<b>36</b>	<b>43</b>	<b>79</b>		
<b>Всего часов:</b>			<b>208</b>	<b>153</b>	<b>361</b>		

#### 4.2.2. Лекционный курс (не предполагается)

#### 4.2.3. Лабораторный практикум (не предполагается)

#### 4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Все го часов
1	2	3	4	5
Семестр 1				
1.	Раздел 1 Introducing Yourself	1.1 Тема: Student`s life	Настоящее, прошедшее и будущее неопределенное (простое) время (Present, Past, FutureIndefinite (Simple) Tense). 2. Предлоги (Prepositions).Выполнение грамматических упражнений.Выполнение предтекстовыхупражнений..Чтение и перевод текста «Student`s life». Выполнение послетекстовых упражнений. Монологическое высказывание «Students life»	16
		1.2Тема: Colleges and Universities	Чтение текста с целью понимания содержания прочитанного (ознакомительное, с элементами реферирования). Монологическое высказывание: «Colleges and	8

			Universities»	
2.	Раздел 2 Mathematics through the Ages	2.1 Тема: Counting in the Early Ages	Изучающее чтение базового текста. Чтение текста, говорение, устный обмен информацией. Оформление терминологического словаря.	4
		2.2 Тема: What is Mathematics?	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	4
		2.3 Тема: Four Basic Operations of Arithmetic	Ознакомление с тематической лексикой Чтение текста, говорение, устный обмен информацией. Выполнение лексико-грамматических упражнений	4
3.		2.4 Тема : Mathematics – the Language of Science	Ситуационные задачи. Чтение текста Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аннотация текста .	4
		2.5 Тема: Mathematics and Computers	Чтение текста. Реферирование. Выполнение лексико-грамматических упражнений Лексико-грамматический тест Контрольные вопросы	4
		3.1 Тема: Business Correspondence. Business letters	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.Общая структура делового письма. Элементы делового английского Письменная практика	4
		3.2 Тема: Writing a CV for a Job Application	Выполнение лексико-грамматических упражнений .Беседа – дискуссия по теме. Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	6
Раздел 3 Business English	3.3 Тема: Мемо	Чтение текста. Чтение текста. Говорение, устный обмен информацией. Оформление терминологического словаря	4	
	3.4 Тема: E-mail message	Индивидуальные задания по переводу. Выполнение лексико-грамматических упражнений Контрольные вопросы	8	
<b>Итого часов в 1 семестре</b>				<b>68</b>
<b>Семестр 2</b>				

4	Раздел 4 Computer science	4.1 Тема: Working in the IT Industry	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики. Работа со специальной лексикой по теме. Чтение текста. Аннотирование текста.	4
		4.2 Тема: Computer Systems	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	4
		4.3 Тема: Website Development	Систематизация лексических единиц. Чтение текста. Смысловой анализ текста по абзацам. Определение значений неизвестных терминов и терминологических сочетаний.	4
		4.4 Тема: IT Security and Safety	Работа с профессиональной лексикой. Реферирование текста. Контрольные вопросы. Лексико-грамматический тест.	8
5	Раздел 5 History and future of the Internet	5.1 Тема: Skills and qualifications	Чтение текста, говорение, устный обмен информацией. Работа в парах. Оформление терминологического словаря. Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	8
		5.2 Тема: History and future of the Internet	Ситуационные задачи: Презентация Беседа- дискуссия: «History and future of the Internet» выполнение лексико-грамматических упражнений Контрольные вопросы	8
6	Раздел 6 The Business Partnership	6.1 Тема: Application for international academic programmes	Причастие II (Participle II). Страдательный залог (Passive Voice). Словообразованию. Выполнение грамматических упражнений. Выполнение предтекстовых упражнений Чтение и перевод текста «The Business Partnership». Выполнение послетекстовых упражнений. Чтение текста.	8
		6.2 Тема: Applying for a job. Remote Work.	Элементы делового английского Разговорная практика. Чтение текста, Remote Work. Составление резюме. Ролевая игра: «Job Interview Situation»	8

		6.3 Тема: How to prepare for a job interview	Чтение текста, совершенствование навыков монологической речи .	8
		6.5 Тема: Making Business Contacts	Чтение текста. Закрепление нового лексического материала и лексических структур. Лексико-грамматический тест	8
<b>Итого часов во 2 семестре:</b>				<b>68</b>
<b>Семестр 3</b>				
7.	Раздел 7 Storage Units	7.1 Тема: Storage	Развитие навыков употребления в речи лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках профессиональной тематики.	4
		7.2 Тема: Cache memory	Специальная лексика по теме. Storage Devices» Чтение текста Грамматический материал по теме. Perfect Participle Active Passive , Монологическое высказывание «Storage Devices» Лексико-грамматический тест	6
8	Раздел 8 Central processing unit	8.1 Тема: CPU main Components	Чтение текста. Основные приемы изучающего чтения. Развитие лексических навыков и умений. Закрепление нового лексического материала и лексических структур	6
		8.2 Тема: Input – output Environment	Поиск русских эквивалентов в тексте к словосочетаниям. Грамматический материал по теме: формы инфинитива.	4
		8.3 Тема: Bluetooth	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико- грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	4
		8.4 Тема: Attending a scientific conference	Устный обмен информацией. Работа в парах. Развитие навыков монологического и диалогического высказывания. Выполнение лексико- грамматических упражнений Лексико-грамматический – тест	4
9.	Раздел 9 Personal Computers	9.1 Тема: Personal Computers	Специальная лексика. Выполнение упражнений к тексту. Аннотирование текста. Монологическое высказывание: «Personal Computers»	2

		9.2 Тема: Application of personal computers	Устный обмен информацией. Работа в парах. Развитие навыков монологического и диалогического высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2
		9.3 Тема: A Modem	Чтение и перевод текста. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. Закрепление терминологической лексики.	2
		9.4 Тема: Computer Programming	Чтение и перевод базового текста. Поиск русских эквивалентов в тексте к словосочетаниям. Тест	2
<b>Итого часов в 3 семестре</b>				<b>36</b>
<b>Семестр 4</b>				
10.	Раздел 10 Programming languages	10.1 Тема: Programming languages	Специальная лексика по теме. Чтение текста. Грамматический материал по теме: сослагательное наклонение. Условные предложения. Круглый стол: «Programming languages»	2
		10.2 Тема: Running the computer program	Устный обмен информацией. Работа в парах. Развитие навыков монологического и диалогического высказывания Специальная лексика по теме.. Чтение текста. Контрольные вопросы	4
11.	Раздел 11 The world- wide web	11.1 Тема: Success of the WWW.	Развитие навыков монологического и диалогического высказывания Специальная лексика по теме.. Чтение текста. грамматика Монологическое высказывание: «The world-wide web». Оформление терминологического словаря.	6
12.	Раздел 12 Computer Viruses, their property and classification	12.1.Тема: Computer Viruses	Чтение и перевод базового текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аннотирование текста	4
		12.2 Тема: Property of Computer Viruses	Дискуссия по теме. «Property of Computer Viruses» Оформление терминологического словаря	2
		12.3 Тема: Classification of Viruses	Подготовка оформление терминологического словаря. Чтение текста. Аннотирование текста Лексико-грамматический тест	6

13.	Раздел 13 Way of Penetration of Viruses to the Computer			
		13.1 Тема: The basic ways of penetration of Viruses to the Computer	Чтение и перевод базового текста. Поиск русских эквивалентов в тексте к словосочетаниям.	4
		13.2 Тема: How to find out a virus? The traditional approach	Устный обмен информацией. Работа в парах. Развитие навыков монологического и диалогического высказывания	4
	13.3 Тема: Basic Measures on Protection against viruses	Слова и словосочетания для продуктивного усвоения. Чтение, говорение, устный обмен информацией. Закрепление нового лексического материала и лексических структур. Тест	4	
<b>Итого часов в 4 семестре:</b>				<b>36</b>
<b>Всего:</b>				<b>208</b>

### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	3	4	5	6
<b>Семестр 1</b>				
1.	Раздел 1 Introducing Yourself	1.1.	Работа с электронными источниками	2
		1.2	Работа с книжными источниками,	3
		1.3	Подготовка к монологическому высказыванию	4
		1.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		1.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
2.	Раздел 2 Mathematics through the Ages	2.1	Работа с электронными источниками	2
		2.2	Работа с книжными источниками	2
		2.3	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		2.4	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4
3.	Раздел 3 Business English	3.1	Работа с электронными источниками	2
		3.2	Работа с книжными источниками,	2
		3.3	Подготовка к дискуссии	2
		3.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		3.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4
<b>ИТОГО часов в 1 семестре:</b>				38
<b>Семестр 2</b>				
4.	Раздел 4 Computer science	4.1	Работа с электронными источниками	2
		4.2	Работа с книжными источниками,	2
		4.3	Подготовка к монологическому высказыванию	2

		4.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		4.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
5.	Раздел 5 History and future of the Internet	5.1	Работа с электронными источниками	2
		5.2	Работа с книжными источниками,	2
		5.3	Подготовка к дискуссии	2
		5.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		5.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
6.	Раздел 6 The Business Partnership	6.1	Работа с электронными источниками	2
		6.2	Работа с книжными источниками,	2
		6.3	Подготовка к ролевой игре	2
		6.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		6.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4
<b>ИТОГО часов во 2 семестре:</b>				38
<b>Семестр 3</b>				
7.	Раздел 7 Storage Units	7.1	Работа с электронными источниками	2
		7.2	Работа с книжными источниками,	2
		7.3	Подготовка к монологическому высказыванию	2
		7.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		7.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
8.	Раздел 8 Central processing unit	8.1	Работа с электронными источниками	2
		8.2	Работа с книжными источниками	2
		8.3	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4
		8.4	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4

9.	Раздел 9 Personal Computers	9.1	Работа с электронными источниками	2
		9.2	Работа с книжными источниками,	2
		9.3	Подготовка к монологическому высказыванию	2
		9.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		9.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4
<b>ИТОГО часов в 3 семестре:</b>				34
<b>Семестр 4</b>				
10.	Раздел 10 Programming languages	10.1	Работа с электронными источниками	2
		10.2	Работа с книжными источниками,	2
		10.3	Подготовка к круглому столу	2
		10.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		10.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
11.	Раздел 11. The world-wide web	11.1	Работа с электронными источниками	2
		11.2	Работа с книжными источниками,	2
		11.3	Подготовка к монологическому высказыванию	2
		11.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		11.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
12.	Раздел 12 Computer Viruses, their property and classification	12.1	Работа с электронными источниками	2
		12.2	Работа с книжными источниками,	2
		12.3	Подготовка к дискуссии	2
		12.4	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	2
		12.5	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	2
13.	Раздел 13 Way of Penetration of Viruses to the Computer	13.1	Работа с электронными источниками	2
		13.2	Работа с книжными источниками	3
		13.3.	Подготовка к практическим занятиям(ПЗ)	4

		13.4	Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК))	4
<b>ИТОГО часов в 4 семестре:</b>				<b>43</b>
<b>Всего:</b>				<b>153</b>

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1 Лекционные занятия не предусмотрены.**

**5.2 Лабораторные занятия не предусмотрены.**

**5.3 Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям**

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры. При работе с лексико-грамматическим материалом необходимо стремиться не только к узнаванию слова или грамматического оборота, но и к пониманию цели его употребления в данном контексте, функциональной нагрузки, которой данная языковая единица обладает. Изучение английского языка предусматривает систематическую самостоятельную работу над материалами для дополнительного чтения текстов профессиональной и бизнес тематики; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Основной целью является систематизация и активизация знаний, полученных на занятиях и в процессе подготовки к практическим занятиям. Работа по изучению дисциплины предполагает внеаудиторную работу, которая включает:- подготовку к практическим занятиям (ведение словаря, грамматического минимума);- написание писем по предложенным темам;- подготовка устного выступления (бизнес функция);- выполнение упражнений, направленных на развитие лексико-грамматических навыков;- прослушивание аудио материалов и выполнение соответствующих заданий;- чтение материалов учебника, или дополнительной литературы по заданной теме.

**Формы ПР с лексическим материалом:**

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определенным темам;
- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

**Формы ПР с грамматическим материалом:**

- устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи);
- основные формы правильных и неправильных глаголов и т. Д.);
- поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте;
- синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями).

**Работа со словарем:**

- поиск заданных слов в словаре;
- определение форм единственного и множественного числа существительных;
- выбор нужных значений многозначных слов;
- поиск нужного значения слов из числа грамматических омонимов;
- поиск значения глагола по одной из глагольных форм.

#### 5.4. Методические указания по самостоятельной работе студентов

Рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы.

##### **Рекомендации по самостоятельной работе с лексикой:**

- При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту),
- При оформлении лексической картотеки или личной тетради-словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть:
  - имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа);
  - глаголы – в инфинитиве.
- Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с иностранного языка – на русский, с русского языка – на иностранный), с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-словаря, картотеки).
- Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).
- Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей иностранного языка.

##### **Рекомендации по самостоятельной работе с грамматическим материалом.**

При изучении определенных грамматических явлений иностранного языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике и составлять собственные к конкретному материалу, тщательно выполнять устные и письменные упражнения и готовить их к контролю без опоры на письменный вариант.

Изучение иностранного языка предполагает формирование коммуникативной компетенции – способности к иноязычному общению. Одним из источников знаний, способствующих формированию коммуникативной компетенции, является литература, как художественная, так и специальная, т.е. тексты, содержащие профессиональную информацию. Это могут быть произведения различного толка – рассказы, статьи, документы и многое другое, что может предоставить какие-либо сведения, которые помогают правильно ориентироваться в определенных ситуациях, дают представление об окружающем мире, информацию к размышлению, служат повышению уровня грамотности.

##### **Рекомендации по работе над текстом**

Различают несколько способов чтения:

- Изучающее чтение предполагает полное усвоение текста.
- Ознакомительное чтение – беглое чтение с целью общего ознакомления с содержанием.
- Поисковое (выборочное) чтение – чтение с целью найти определенную информацию.
- Просмотровое – чтение для получения общего представления о содержании в целом по отдельным элементам текста).

Рассмотрим подробнее этапы работы над текстом (*изучающее* чтение), что поможет перейти от прочтения текста к его пересказу.

– Предтекстовый этап: Задачи на этом этапе – дифференциация языковых единиц и речевых образцов, их узнавание в тексте, языковая догадка. Задания: прочтите заголовок и скажите, о чем (о ком) будет идти речь в тексте; ознакомьтесь с новыми словами (см. раздел 4-работа со словарем) и словосочетаниями (если таковые даны к тексту с переводом); не читая текст, скажите, о чем может идти в нем речь; прочитайте и выпишите слова, обозначающие... (дается русский эквивалент); выберите из текста слова, относящиеся к изучаемой теме; найдите в тексте незнакомые слова.

– Текстовый этап: Данный этап предполагает использование различных приемов извлечения информации и трансформации структуры и языкового материала текста. Задания: прочтите текст; выделите слова (словосочетания или предложения), которые несут важную (ключевую информацию); выпишите или подчеркните основные имена (термины, определения, обозначения); замените существительное местоимением по образцу; сформулируйте ключевую мысль каждого абзаца; отметьте слово (словосочетание), которое лучше всего передает содержание текста (части текста).

– Послетекстовый этап: Этот этап ориентирован на выявление основных элементов содержания текста. Задания: озаглавьте текст; прочтите вслух предложения, которые поясняют название текста; найдите в тексте предложения для описания; подтвердите (опровергните) словами из текста следующую мысль; ответьте на вопрос; составьте план текста; выпишите ключевые слова,

необходимые для пересказа текста; перескажите текст, опираясь на план; перескажите текст, опираясь на ключевые слова.

#### **Работа с техническим текстом.**

Главной особенностью научно-технического текста является точное и полное изложение материала при почти полном отсутствии тех выразительных элементов, которые используются в художественной литературе и которые придают речи эмоциональную насыщенность, главный упор делается на логической, а не на эмоционально-чувственной стороне излагаемого.

Основная особенность технического текста заключается в предельной насыщенности специальной терминологией, характерной для данной отрасли знания. Термином называется слово (словосочетание), передающее точное название и описание определенного понятия, относящегося к той или иной сфере профессионального знания. Для создания точного и последовательного процесса перевода необходимо выполнить несколько несложных правил:

- первый раз необходимо прочитать текст без словаря и попытаться понять, смысл текста, его строение и наличие в нем незнакомых слов;
- выделить в предложении смысловые группы;
- выделить главные члены предложения;
- выписать и перевести все незнакомые слова; переводить текст, помня об особенностях русского научно-технического стиля.

При *ознакомительном* чтении, которое дает основное представление о предмете разговора, можно использовать такой вид работы, как составление аннотации (*Аннотация* (annotation) – краткая справка, обычно предваряющая статью и дающая представление о характере рассматриваемой в ней проблемы (разработка, программа и т.д.), не содержащая описания конкретных результатов. *Аннотация* обычно уместается на библиографической карточке).

. После чтения с общим охватом содержания, которое подразумевает понимание сути проблемы или вопросов, обсуждаемых в статье, рекомендуется составить резюме. (*Резюме* (abstract, summary) – краткое изложение наиболее важных фактов (вопросов, проблем, исследований), обсуждаемых в статье, способы их решения (реализации), результаты исследований, выводы, сделанные на основе этих исследований .и рекомендации по использованию материала). При чтении текста и его адекватном переводе следует обращать внимание на полное и глубокое понимание содержания, точность и правильность перевода с английского языка на русский, учитывая стиль изложения научно-технических текстов.

#### **Рекомендации по работе при подготовке пересказа текста**

При подготовке пересказа текста рекомендуется воспользоваться следующей памяткой:

- a. после прочтения текста разбейте его на смысловые части;
- b. в каждой части найдите предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выпишите эти предложения;
- c. подчеркните в этих предложениях ключевые слова;
- d. составьте план пересказа;
- e. опираясь на план, перескажите текст. При пересказе текста рекомендуется использовать речевые клише.

#### **Рекомендации по подготовке устного монологического высказывания.**

Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь, необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.

- 1) Сформулируйте тему сообщения, правильно озаглавьте свое сообщение.
- 2) Составьте краткий или развернутый план сообщения.
- 3) В соответствии с планом проанализируйте необходимую литературу: тексты, статьи.
- 4) Подберите цитаты, иллюстративный материал.
- 5) Выпишите необходимые термины, ключевые слова, речевые обороты.
- 6) Текст сообщения должен состоять из простых предложений и быть кратким.
- 7) Начните сообщение с фраз: я хочу рассказать о ..., речь идет о ...
- 8) Обозначьте во вступлении основные положения, тезисы своего сообщения. Обоснуйте, докажите фактами, проиллюстрируйте эти тезисы.

- 9) Выделив в своем выступлении смысловые отрезки, установите между ними смысловые связи.
- 10) Особо подчеркните главное.
- 11) Закончите сообщение, обозначьте результат, сделайте вывод, подведите итог сказанному.
- 12) Выразите свое отношение к изложенному.
- 13) Постарайтесь излагать свое сообщение эмоционально, не читая, а изредка заглядывая в план и зачитывая цитаты.
- 14) Запомните: иллюстративный материал украшает сообщение и облегчает его восприятие.

#### ***Рекомендации по созданию презентаций.***

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MicrosoftPowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов – то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1. стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;– значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. 2. стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:– выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы и т. Д.) соответствуют содержанию;– использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10-15 секунд.

#### ***Рекомендации по решению Кейс-задания***

Метод case -study, или метод конкретных ситуаций, от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Метод относится к неигровым имитационным активным методам обучения и рассматривается как инструмент, позволяющий применить теоретические знания к решению практических задач. Анализ конкретных учебных ситуаций - метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией ; осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений.

#### ***Рекомендации по подготовке к дискуссии***

по заданной теме предполагает следующий алгоритм действий:

- сопоставления информации из разных источников;
- систематизации и обобщения сведений (данных) в соответствии с поставленной познавательной задачей;
- выстраивания системы доказательств;
- составления общего вывода из частных заключений или из предоставленных данных;
- аргументации вывода.
- обсуждение и отстаивание собственного мнения.
- формулировать свою мысль четко и лаконично;
- отстаивать собственное мнение корректно

Приведенные ниже фразы можно использовать для выражения собственного мнения.

***Выражение личного мнения:***

***Фразы, перечисляющие точки зрения:***

*In my opinion,...*  
*place...*

*In my view,...*

*Personally, I believe that...*

*I am convinced that...*

*I feel strongly that...*

*As far as I am concerned,...*

*I tend to think that...*

*I would argue that...*

*I'm in favor of... for a number of reasons...*

*Firstly, /First of all.../ In the first*

*place...*

*To start with, / To begin with,...*

*Another point is that...*

*Moreover,...*

*Furthermore...*

*In addition...*

*Besides...*

*Secondly, Thirdly, Finally,...*

*Last but not least,...*

**Вводные слова, выражающие противопоставление:**

*However,...*

*Nevertheless,...*

*Nonetheless,...*

*Some people believe that... however they fail to understand that.../they forget that...*

*Some people argue that ...*

*It has become fashionable for some people to argue that...*

*Despite the fact that...*

**Выражения противоположной точки зрения (контраргументы):**

*I disagree with this point of view (statement, opinion) because ...*

*Contrary to what most people believe, I think that...*

*As opposed to the above ideas...I believe that...*

*I can not agree with it as ...*

Фразы, добавляющие новые аргументы:

*As well as.... /In addition to this/that...*

*Besides, /.....also....*

*Not only..., but .....as well.*

*Apart from this/that...*

*... not to mention the fact that...*

**Методические рекомендации по подготовке к тестированию.** Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ. Методические рекомендации при самостоятельной подготовке к тестированию: а) Проработайте информационный материал по дисциплине. Приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько. б) Если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце. в) Обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

**Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации .**

При подготовке к **зачету/ диф. зачету/экзамену** необходимо повторить все ранее изученные темы, самостоятельно составить сообщения на заданные темы, быть готовым отвечать на вопросы по экзаменационным/зачетным темам. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену следует обратиться к пройденному учебному материалу. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа: - аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. Вопросы и задания, а также требования к экзамену изложены в рабочей программе дисциплины.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	семестры	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1.		Практическое занятие .Students life	Монологическое высказывание «Students life»	2
3	1	Практическое занятие Colleges and universities	Монологическое высказывание «Colleges and Universities»	2
4	1	Практическое занятие History of mathematics	Беседа-дискуссия по теме :History of mathematics	2
5.	2	:Практическое занятие History and future of the Internet	Беседа- дискуссия: «History and future of the Internet»	2
6.	2	Практическое занятие Applying for a job	. Ролевая игра: « <b>Job Interview Situation</b> »	2
7.	3	Практическое занятие Cache memory	Монологическое высказывание . «Storage Devices»	2
8.	3	Практическое занятие Personal Computers	Монологическое высказывание Personal Computers	2
13	4	Практическое занятие: «Property of Computer Viruses»	Беседа- дискуссия Property of Computer Viruses»	2
14	4	Практическое занятие Programming languages	. Круглый стол: «Programming languages»	2
15	4	Практическое занятие Success of the WWW.	Монологическое высказывание The world-wide web	2
16	4	Практическое занятие Computer Viruses, their property and classification	Дискуссия по теме. «Property of Computer Viruses»	2
<b>Итого:</b>				<b>22</b>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

<b>Список основной литературы</b>	
1.	Бизюк, Л. К. Английский язык для математиков = English for Mathematicians : учебное пособие / Л. К. Бизюк, Е. Ю. Столярова. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 144 с. — ISBN 978-985-06-2789-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/90730.htm">https://www.iprbookshop.ru/90730.htm</a>
2.	Мрачковская М.Н. Английский язык в сфере математики и компьютерных наук. В 2 частях. Ч.1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мрачковская М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Алчевск: Донбасский государственный технический институт, 2022.— 313 с.— Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/122676">https://www.iprbookshop.ru/122676</a>
3.	Лавриненко, И. Ю. Английский язык для IT-специалистов : учебное пособие / И. Ю. Лавриненко, В. В. Козлова. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 150 с. — ISBN 978-5-7731-0981-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/118636.html">https://www.iprbookshop.ru/118636.html</a>
4.	Английский язык (Информационные системы в управлении) : учебное пособие / Н. Н. Лобачева, Е. А. Молодых, С. В. Павлова [и др.]. — 3-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-00032-539-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119638.html">https://www.iprbookshop.ru/119638.html</a>
5.	Липина, Ю. А. Английский язык делового и профессионального общения : учебное пособие / Ю. А. Липина, О. А. Гурьянова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8149-3413-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/131188.html">https://www.iprbookshop.ru/131188.html</a>
6.	Андреева, Н. П. Английский язык в сфере информационных технологий и компьютерных систем : учебное пособие / Н. П. Андреева, Г. П. Терентьева. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8149-3206-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/124816.html">https://www.iprbookshop.ru/124816.html</a>
<b>Список дополнительной литературы</b>	
1.	Алешугина, Е. А. Профессионально ориентированный английский язык для специалистов в области информационных технологий : учебное пособие для вузов / Е. А. Алешугина, Д. А. Лошкарева. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 85 с. — ISBN 978-5-87941-920-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/54958.html">https://www.iprbookshop.ru/54958.html</a>
2.	Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие / Т. С. Кузнецова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 268 с. — ISBN 978-5-7996-1800-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/69580.html">https://www.iprbookshop.ru/69580.html</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;  
<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека  
[https://elt.oup.com/learning\\_resources/?cc=ru&selLanguage=ru](https://elt.oup.com/learning_resources/?cc=ru&selLanguage=ru) - Oxford University Press  
 –образовательно-информационный ресурс  
<https://elt.oup.com/student/solutions/elementary3rdedition/?cc=ru&selLanguage=ru> – лексико-грамматические материалы по ученику Solutions  
<https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> - Oxford learners' dictionaries – онлайн словарь  
<https://www.oxfordlearnersbookshelf.com/> - Oxford learners'bookshelf – онлайн учебник Solutions  
<https://www.cambridgeenglish.org/learning-english/index.htm> - Cambridge Assessment

IwonnaDubicka, Margaret O'Keeffe, Jr. Ed Pegg, Robert McLarty, Madeleine Williamson  
 BusinessPartner.Издательство: LongmanPearson.:2020.-136с-<http://frenglish.ru/>

### 7.3. Информационные технологии

#### Программное обеспечение используемое в учебных целях

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013, 2019 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 ит. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022  (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об OpenOffice: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC договор № 441 от 21.09.23 Срок действия: с 22.09.2023 до 22.09.2024
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	Лицензионный договор № 10423/23П от 30.06.2023 Срок действия: с 11.07.2023 до 01.07.2024

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации Интерактивная система - 1 шт: Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 1 шт. Стол - комплект школьной мебели - 18 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 36 шт.
--	---

промежуточной аттестации	
Помещение для самостоятельной работы: Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями. Аудитория №9	Интерактивная система - 1 шт. Монитор – 20 шт. Монитор - 1 шт. Сетевой терминал -18 шт. Персональный компьютер -3 шт. МФУ – 1 шт. МФУ – 1 шт. Принтер– 1 шт. Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место – 24 шт. стулья – 24 шт
Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд.1	Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный 244/244 корпус Проектор Ноутбук Рабочие столы на 1 место – 21 шт. Стулья – 55 шт.

## 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, *и т.п.*

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

## Иностранный язык

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

<b>Индекс</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

## 2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

<b>Разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Формируемые компетенции (коды)</b>
	<b>УК-4</b>
Раздел 1. Introducing Yourself	+
Раздел 2 Mathematics through the Ages	+
Раздел 3 Business English	+
Раздел 4 Computer science	+
Раздел 5 History and future of the Internet	+
Раздел 6 The Business Partnership	+

Раздел 7 Storage Units	+
Раздел 8 Central processing unit	+
Раздел 9 Personal Computers	+
Раздел 10 Programming languages	+
Раздел 11. The world-wide web	+
Раздел 12 Computer Viruses, their property and classification	+
Раздел 13 Way of Penetration of Viruses to the Computer	+

### 3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	Хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная и итоговая аттестация
УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Демонстрирует отсутствие умения ведения беседа-диалог на профессиональную или повседневную тематику в различных ситуациях официального и неофициального общения. Не способен адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, не знает идиоматических выражений,	Демонстрирует частичные умения ведения беседа-диалог на профессиональную или повседневную тематику в различных ситуациях официального и неофициального общения. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, но допускает систематические ошибки при выборе идиоматических	Демонстрирует умение вести беседа-диалог на профессиональную или повседневную тематику в различных ситуациях официального и неофициального общения. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, но допускает незначительные ошибки при выборе идиоматических выражений, оценочной лексики, единицы речевого	Демонстрирует умение вести беседа-диалог на профессиональную или повседневную тематику в различных ситуациях официального и неофициального общения. Успешно адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, используя соответствующие идиоматические выражения, оценочную	Устный опрос Монолог Диалог Тест коммуникативные задания, ролевые игры	1 семестр зачет 2 семестр зачет с оценкой 3 семестр зачет 4.семестр экзамен .

		оценочной лексики, единиц речевого этикета. Испытывает существенные трудности в осуществлении выступления с докладом, и при ответе на вопросы	выражений, оценочной лексики, единиц речевого этикета. Испытывает трудности при выступлении с докладом и ответе на вопросы.	этикета. Осуществляет выступление с докладом, но испытывает некоторые трудности при ответе на вопросы.	лексику, единицы речевого этикета. Осуществляет выступление с докладом, давая развернутые ответы на вопросы.		
УК-4.2	Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный	Демонстрирует отсутствие знаний основных правил построения научного и профессионального текста и его языкового оформления. Допускает значительные ошибки, при составлении конспекта, реферата, аннотации, тезисов, научно-технической документации. Не владеет минимальной деловой, общенаучной и профессиональной лексикой.	Демонстрирует пробелы в знании основных правил построения научного и профессионального текста и его языкового оформления. Допускает незначительные ошибки, при составлении конспекта, реферата, аннотации, тезисов, научно-технической документации. Владеет минимальной деловой, общенаучной и профессиональной	Демонстрирует знание основных правил построения научного и профессионального текста и его языкового оформления. Допускает незначительные ошибки при составлении конспекта, реферата, аннотации, тезисов, научно-технической документации. Владеет базовой деловой, общенаучной и профессиональной лексикой.	Демонстрирует глубокое знание правил построения научного и профессионального текста и его языкового оформления. Обладает приемами составления конспекта, реферата, аннотации, тезисов, научно-технической документации. Владеет широкой деловой, общенаучной и профессиональной лексикой.	Устный опрос Монолог Диалог Тест коммуникативные задания, ролевые игры	1 семестр зачет 2 семестр зачет с оценкой 3 семестр зачет 4.семестр экзамен

		лексикой.				
УК-4.3 Имеет опыт ведения деловой переписки, опыт публичного выступления.	Демонстрирует отсутствие умения составлять и оформлять деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем их социокультурных различий. Допускает значительные ошибки.	Демонстрирует частичное умение составлять и оформлять деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем их социокультурных различий. Допускает систематические ошибки.	Демонстрирует базовое умение составлять и оформлять деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем их социокультурных различий, допуская незначительные ошибки.	Демонстрирует твердое умение составлять и оформлять деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем их социокультурных различий.	Устный опрос Монолог Диалог Тест коммуникативные задания, ролевые игры	1 семестр зачет 2 семестр зачет с оценкой 3 семестр зачет 4.семестр экзамен

#### **4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык»**

##### **Вопросы к зачету по дисциплине «Иностранный язык» 1 семестр**

###### *Грамматические темы*

1. Настоящее простое время
2. Прошедшее простое время
3. Будущее простое время
4. Предлоги
5. Глагол to be.
- 6.оборот there is/are.
7. Предлоги места и времени
8. Модальные глаголы и их эквиваленты
9. Словообразование
10. Причастие II .
11. Страдательный залог
12. Словообразование

###### *Лексические темы*

13. My academy
14. Colleges and Universities.
15. Student's life.

##### **Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Иностранный язык» 2 семестр**

###### *Грамматические темы*

1. Степени сравнения прилагательных.
2. Функции глагола should.
3. Слова-заместители one (ones), that (those)
4. Герундий (Gerund).
5. Отличие герундия от причастия
6. Инфинитив (Infinitive)
7. Союзы (сочинительные и подчинительные) (Conjunctions)

###### *Лексические темы*

8. Mathematics through the Ages
9. Counting in the Early Ages
10. The Anatomy of a Virus
11. Network Communications

### **Вопросы к зачету**

#### **3 Семестр**

1. Герундий (Gerund).
- 2.. Отличие герундия от причастия
- 3.. Инфинитив (Infinitive)
4. Союзы (сочинительные и подчинительные) (Conjunctions)
- 5.. Cache memory
- 6.. CPU main Components
- 7.. Bluetooth
- 8.. Personal Computers
- 9.. A Modem
10. Computer Programming

### **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ по дисциплине «Иностранный язык»**

1. Настоящее простое время
2. Прошедшее простое время
3. Будущее простое время
4. Предлоги
5. Глагол to be.
6. оборот there is/are.
7. Предлоги места и времени
8. Модальные глаголы и их эквиваленты
9. Словообразование
10. Причастие II .
11. Страдательный залог
12. Словообразование
13. Степени сравнения прилагательных.
14. Функции глагола should.
15. Слова-заместители one (ones), that (those)
16. Герундий (Gerund).
17. Отличие герундия от причастия
18. Инфинитив (Infinitive)
19. Cache memory
20. CPU main Components
21. Bluetooth
22. Personal Computers
23. A Modem
24. Computer Programming
25. Programming languages
26. The world-wide web
27. Computer Viruses, their property and classification
28. The Way of Penetration of Viruses to the Computer
29. Basic Measures on Protection against viruses

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
20 - 20 учебный год

Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

по дисциплине «Иностранный язык»  
для обучающихся направления подготовки 01.03..04. Прикладная математика  
направленность(профиль)  
«Общий »

- 1.Переведите с русского на английский язык предложения
- 2.Прочтите текст, переведите указанный отрывок текста на русский язык письменно. Дайте краткую аннотацию текста на английском языке.
- 3.Подготовьте устное сообщение по теме

Экзаменационный билет №...

**Вопрос №1**

**Переведите с русского на английский язык следующие предложения**

1. Компьютерные технологии стали неотъемлемой частью жизни людей.
2. Эти технологии имеют свои корни.
3. Первая компьютерная мышь представляла собой резной деревянный кубик с двумя металлическими колесами.

**Вопрос № 2**

**Прочтите текст, переведите указанный отрывок текста на русский язык письменно. Дайте краткую аннотацию текста на английском языке (7-9 предложений).**

**Set theory**

Set theory is a language. Without it, not only can we do modern mathematics, we can't even say what we are talking about. It is like trying to study French literature without knowing any French. The theory of sets, initiated by the German mathematician Cantor (1842–1918), constitutes the basis of almost all modern mathematics.

A set is often described as a collection of objects of any specified kind. However, such descriptions are no definitions as they merely replace the term “set” by other undefined terms. Thus the term “set” must be accepted as a primitive notion, without definition. The objects belonging to the set are the elements or members of the set. Although in introducing set theory it is helpful to work with concrete sets, whose members are real objects, the sets of interest in mathematics always have members which are abstract mathematical objects; the set of all circles in the plane, the the set of points on a sphere, the set of all numbers.

We shall build up an algebra of sets. As in ordinary algebra, we shall use letters to represent sets and elements. We shall generally use small letters for elements and capital letters for sets, but it is impossible to keep rigidly to this convention because sets can themselves be elements of other sets.

A set is known if we know what its elements are. There are many ways of specifying a set, of which the simplest is to list all the members. The standard notation for this is to enclose the list in curly brackets. Two sets are equal if they have the same elements.

Instead of a list, we give a property which specifies precisely the elements we wish to be included in the set. If we are careful with our definitions this is as good as a list, and is usually more convenient. For sets with infinitely many members it is in any case impossible to give a complete list. The same is true for sets with a sufficiently large finite set of elements.6. Sets with one element must not be confused with the element itself. It is not true that  $x$  and  $\{x\}$  are equal. It is confirmed by the observations that  $\{x\}$  has just one member, namely  $x$ , while  $x$  may have any number of members depending on whether or not it is a set, and if it is, which set.

### **Деловая (ролевая) игра по дисциплине Иностранный язык**

#### **1. Тема (проблема) Role play «Job Interview Situation»**

**2. Концепция игры** Проводится детальный критический анализ имитации ситуации собеседования при приеме на работу, в рамках предложенного сценария разыгрываются роли работника кадрового агентства или менеджера по персоналу, проводящего собеседование (HR manager) и кандидата на должность математика или программиста с применением лексики по теме и рекомендаций для успешного прохождения собеседования.

#### **3. Роли:**

-Interviewer. \_\_Choose a position of an IT worker in your company (or another company) which you would like to have. Tell your partner what the position is.

- Interviewer. Possible areas to cover in the possible questions include: personal qualities; weakness, qualifications, achievements, skills, strengths, experience, interests.

**4. Ожидаемый результат** проведен детальный критический анализ явления, ситуации, инцидентов; четко выполнено сценарирование проблем и смоделирована ситуация; коммуникативная задача выполнена, цель общения достигнута полностью, тема задания раскрыта; сформулированы и высказаны интересные и оригинальные идеи; д) групповая работа выполнена; грамотное деятельностное поведение в коллективной работе, взаимообучение и взаимооценка; соответствующее оформление речи на иностранном языке.

#### **Перечень дискуссионных тем( для круглого стола, дискуссии)**

Programming languages

Property of Computer Viruse

History and future of the Internet

## Комплект тестовых заданий

### Тестовые задания

*Choose the correct variant*

1. It's 5 o'clock. She .....tea.  
A) has B) have C) is having D) having
2. My friend never \_ to rock music.  
A am listening B) listensC) listen D)listening
3. Sorry, I can't. I \_ lunch.  
A) have B) am havingC) has D) having
4. They \_ hamburgers and chips.  
A) are liking B) likesC) like D) doesn't like
5. When \_ your homework?  
A) is you doing B) you doC) you doing D) do you do

*Present tenses for the future. Choose either the situation in each sentence refers to the future actions or present ones.*

6. - What are they doing on Sunday? — They're leaving for Manchester.
7. - Can you mend the table? - Sorry, but I'm washing my car.
8. - Is Tony coming to the concert tomorrow? - No, he isn't.
9. - Your sister is walking the dog, isn't she? - Yes, she is.
10. - When does the plane arrive? - It arrives at 8.00 p.m.
11. - What are the students translating? - They're translating the article.

*Present Simple. Correct e the sentences.*

12. We not usually have lunch at home.
13. My boss don't goes to the cinema a lot.
14. Do his father drive a car very fast?
15. Does the shops close at 7 o'clock in the evening?

*Present Continuous. Correct the sentences.*

16. What those people are laughing at?
17. How many are sitting on the stairs students?
18. Why is they looking at me like that?

*Заполните пропуски соответствующими предложениями.*

19. Computers are used ... all branches ... industry.
21. The computer can perform different operations ... simple processing data ... logical ones.
22. New generation ... computers makes ... new kind ... job.
24. Such operations as billing ... banks, operations ... marketing, ... administrative work cannot be done ... a computer.
25. The main problem ... computers is to protect them ... viruses and hackers.

*Переведите предложения на английский язык*

26. Традиционно компьютер состоит из процессора, арифметико-логического устройства, устройства хранения, устройств ввода и вывода, а также периферийных устройств.
27. В кэш памяти процессора дублируется наиболее часто используемая информация.
28. Внутри жесткий диск представляет собой несколько дисков, данные на которых записываются в концентрических окружностях – треках .
29. Планшетные компьютеры – портативные устройства, относительно мощные, обладающие большим объемом памяти и удобные в использовании.

30.Носимыми компьютерами можно управлять и без непосредственного прикосновения к

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции**

### **Критерии оценки зачета**

#### **ЗАЧТЕНО:**

- знания программного материала дисциплины, понимание сущности и умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий, допускает существенные ошибки при переводе с иностранного языка на русский язык Владеет навыками аннотирования текста.

- логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы;

#### **НЕ ЗАЧТЕНО**

-отсутствие знаний значительной части программного материала; допускает существенные ошибки при переводе с иностранного языка на русский язык

-неправильное изложение хотя бы одного из вопросов, существенные и грубые ошибки на дополнительные вопросы, недопонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в чтении Не владеет навыками аннотирования текста.

-неумение применять теоретические знания при выполнении практических заданий

### **Критерии оценки зачета с оценкой**

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он излагает материал полностью, обосновывает свои суждения. Знает приемы перевода с русского на английский. Соблюдает требования к речевому и языковому оформлению устных высказываний, свободно участвует в беседе- диалоге на профессиональную тематику. Умеет логически построить свое сообщение таким образом, чтобы привлечь внимание слушателей.

- **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он допускает незначительные ошибки при изложении материала. При переводе с русского на английский язык не соблюдает требований к письменному оформлению задания. Освоил необходимый минимум терминологии по специальности. Умеет вести беседу, диалог на иностранном языке. Владеет навыками аннотирования текста.

-**«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он допускает существенные ошибки при переводе с иностранного языка на русский язык. Не освоил необходимый минимум грамматико-семантических явлений, терминологии по техническим дисциплинам, структур, необходимых для иноязычного общения.

-**«не удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не может сделать перевод с иностранного языка на русский язык. Не освоил необходимый минимум грамматико-семантических явлений, терминологии по дисциплине, , необходимых для иноязычного общения.

### **Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на экзамене**

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он излагает материал полностью, обосновывает свои суждения. Знает приемы перевода с русского на английский. Соблюдает требования к речевому и языковому оформлению устных высказываний, свободно участвует в беседе- диалоге на профессиональную тематику. Умеет логически построить свое

сообщение таким образом, чтобы привлечь внимание слушателей.

- «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он допускает незначительные ошибки при изложении материала. При переводе с русского на английский язык не соблюдает требований к письменному оформлению задания. Освоил необходимый минимум терминологии по специальности. Умеет вести беседу диалог на иностранном языке. Владеет навыками аннотирования текста.

-«**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он допускает существенные ошибки при переводе с иностранного языка на русский язык. Не освоил необходимый минимум грамматико-семантических явлений, терминологии по техническим дисциплинам, структур, необходимых для иноязычного общения.

-«**не удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он не может сделать перевод с иностранного языка на русский язык. Не освоил необходимый минимум грамматико-семантических явлений, терминологии по дисциплине, , необходимых для иноязычного общения.

### **Критерии оценивания тестовых заданий:**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее - 51%; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50% тестовых заданий.

### **Критерии оценивания участия в «Ролевой игре»**

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует отличные умения и знания вести на иностранном языке беседу и диалог на профессиональную тематику. Грамотно оформляет деловую и техническую документацию, деловые письма. Умеет излагать свои мысли.

- оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он допускает частичные ошибки в диалогической речи. Освоил терминологию по специальности, умеет ответить на поставленный вопрос, но не умеет высказать свою точку зрения в деловом общении.

- оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он допускает существенные ошибки в разговорной речи, умеет делать несложные сообщения по теме, вести несложный диалог.

- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он не знает требований к речевому языковому оформлению устных высказываний, Не владеет минимумом в специальной терминологии по теме, не умеет излагать свои мысли.

### **Критерии оценки монологического высказывания**

Отлично (**зачтено**) –развернутое, полное, грамматически правильно оформленное высказывание.

Хорошо (**зачтено**) –полное высказывание, возможны 2-3 грамматические/ лексические ошибки / фонетические неточности.

Удовлетворительно (**зачтено**) –неполное высказывание (около 50 % от требуемого объема).

Неудовлетворительно ( не **зачтено**) –неполное высказывание (менее 50% от требуемого объема)лексические, фонетические и грамматические ошибки.

### **Критерии оценивания участия в дискуссии**

**«отлично»** выставляется обучающемуся, если он соблюдает требования к речевому и языковому оформлению устных высказываний, свободно участвует в дискуссии, владеет разнообразными идиоматическими и разговорными выражениями. Умеет логически построить свое сообщение таким образом, чтобы привлечь внимание слушателей.

**«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает необходимый минимум грамматико-семантических явлений, терминологию по специальности, необходимую для иноязычного делового общения. Умеет ответить на предложенный вопрос, но не умеет высказать свое мнение.

**«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он знает необходимый минимум специальной терминологии для делового иноязычного общения. Частично умеет делать устные сообщения с элементами рассуждения, но не умеет выражать свою точку зрения.

**«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не владеет навыками общения на иностранном языке, не знает как применять клишированные формы разговорной речи и не знает необходимый минимум специальной терминологии.