

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
« 28 » _____ 03 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образовательной программы _____ специалитет

Специальность _____ 31.05.03 Стоматология

Направленность (профиль): _____ Стоматология

Форма обучения _____ очная

Срок освоения ОП _____ 5 лет

Институт _____ Медицинский

Кафедра разработчик РПД _____ Государственные и административно-правовые дисциплины

Выпускающая кафедра _____ Стоматология

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Узденов М.Б.

И.о. зав. выпускающей кафедрой

Узденова Л.Х.

г. Черкесск, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4.	Структура и содержание дисциплины	5
4.1.	Объем дисциплины и виды работы	5
4.2.	Содержание дисциплины	6
4.2.1.	Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля	6
4.2.2.	Лекционный курс	7
4.2.3.	Лабораторный практикум	10
4.2.4.	Практические занятия	11
4.3.	Самостоятельная работа обучающегося	15
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.	Образовательные технологии	20
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
7.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы	21
7.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
7.3.	Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	21
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
8.1.	Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	23
8.2.	Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:	25
8.3.	Требования к специализированному оборудованию	25
9.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
	Приложение 1. Фонд оценочных средств	
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы	

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины «Правоведение»

Цель изучения дисциплины «Правоведение» – дать будущему специалисту оптимальный объем правовых знаний, позволяющий грамотно принимать юридически значимые решения при осуществлении профессиональной деятельности, формирование у будущего врача необходимого уровня теоретических знаний об основных дефинициях и положениях правовой науки, а также необходимых навыков правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности и в повседневной жизни.

Задачи курса:

- обучение теоретическим знаниям о правовых институтах, категориях и современном уровне развития правовой науки;
- обучение основным положениям различных отраслей права РФ;
- обучение основным положениям законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- ознакомление обучающихся с правами и обязанностями медицинских работников лечебно-профилактических учреждений, различных структур системы здравоохранения, принципам и положениям их социально-правовой защиты, юридической ответственностью за правонарушения при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся уважительного отношения к правам пациентов и ответственности врачей за причинение вреда здоровью, за профессиональные и профессионально-должностные правонарушения;
- повышение уровня правосознания и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) в учебном плане подготовки специалистов по специальности 31.05.03

Стоматология имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Русский язык и культура речи История России Основы российской государственности	Философия

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по специальности 31.05.03 Стоматология Педиатрия и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
1.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики указанных явлений и формирования нетерпимого отношения к ним.</p> <p>УК-11.2. Разъясняет недопустимость террористического, экстремистского и коррупционного поведения.</p> <p>УК-11.3. Выявляет террористические и экстремистские угрозы, коррупционные риски, дает оценку и пресекает террористическое, экстремистское, коррупционное поведение и правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению указанных явлений</p>
2.	ОПК-1	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. При решении профессиональных задач применяет законодательство РФ в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и работников</p> <p>ОПК-1.2. При общении с коллегами, пациентами, должностными лицами соблюдает нормы врачебной этики и деонтологии</p> <p>ОПК-1.3. Осуществляет академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№2
		Всего часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
контактная внеаудиторная работа	1,7	1,7
в том числе: индивидуальные и групповые консультации	1,7	1,7
Самостоятельная работа (СРО) (всего)	34	34
<i>Подготовка к практическим занятиям (ПЗ)</i>	10	10
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК). Коллоквиум</i>	10	10
<i>Подготовка к тестированию</i>	4	4
<i>Работа с литературой</i>	10	10
Промежуточная аттестация	зачет (З)	3
	<i>Прием зач., час.</i>	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72
	зач. ед.	2

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	2	Раздел 1. Теория государства и права	4	-	4	10	18	тестовый контроль, кейс-задачи, доклады
2.	2	Раздел 2. Материальное и процессуальное право (отрасли и процесс)	8	-	8	14	30	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады
3.	2	Раздел 3. Медицинское право	6	-	6	10	22	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады
4.	2	Внеаудиторная контактная работа индивидуальные и групповые консультации					1,7	индивидуальные и групповые консультации
5		Промежуточная аттестация					0,3	зачет
ИТОГО:			18	-	18	34	72	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 2				
1.	Теория государства и права	Основы государства	Теория государства: причины и условия происхождения государства и права понятие теории государства и права понятие и функции государства правовое государство, гражданское общество	2
		Основы права	Теория права: происхождение права, понятие, его функции и признаки, отрасли права источники права нормы права понятие правоотношения правонарушения юридическая ответственность	2
2.	Материальное и процессуальное право (отрасли и процесс)	Конституционное право	Конституция Российской Федерации – Основной закон государства. Конституционная основа правовой системы. Основы конституционного строя. Основы правового статуса личности: понятие, элементы. Общая правоспособность. Гражданство. Принципы правового положения человека и гражданина. Основные права, свободы и обязанности. Конституционные права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь. Гарантии прав и свобод	2
		Административное и трудовое право	Административно-правовые отношения. Контроль и надзор в сфере здравоохранения. Выдача разрешений на применение новых медицинских технологий как государственная контрольно-надзорная функция. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Реализация административно-правовых отношений в процессе лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности. Административные правонарушения и наказания.	2

		<p>Административная ответственность медицинских и фармацевтических работников.</p> <p>Трудовой договор: понятие, стороны, содержание. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.</p> <p>Защита трудовых прав и законных интересов работников. Особенности регулирования труда женщин и работников в возрасте до восемнадцати лет.</p> <p>Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Оплата труда работников здравоохранения.</p> <p>Дисциплинарная и материальная ответственность медицинских и фармацевтических работников</p>	
	Гражданское право и процесс Семейное право	<p>Общая характеристика гражданского права.</p> <p>Гражданские правоотношения.</p> <p>Юридические лица.</p> <p>Право собственности: понятие и виды права собственности; приобретение и прекращение права собственности; защита права собственности. Обязательственное право: понятие и виды обязательств; исполнение обязательств; прекращение обязательств. Особенности гражданского процесса</p> <p>Брачно-семейные отношения. Условия и порядок заключения брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Прекращение брака. Недействительность брака.</p> <p>Личные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Тайна усыновления ребенка.</p> <p>Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства родителей и детей</p>	2
	Уголовное право и процесс	<p>Понятие преступления. Состав преступления: понятие, признаки и элементы состава преступления.</p> <p>Объект преступления. Объективная сторона преступления.</p> <p>Субъект преступления.</p> <p>Субъективная сторона преступления.</p> <p>Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p>	2

			Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Уголовная ответственность медицинских и фармацевтических работников	
3.	Медицинское право	Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности	Законодательство в сфере охраны здоровья и медицинское право. Основные принципы охраны здоровья. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Охрана здоровья матери и ребенка, вопросы семьи и репродуктивного здоровья. Охрана здоровья матери и ребенка, вопросы семьи и репродуктивного здоровья. Права и обязанности медицинских и фармацевтических работников. Права и обязанности застрахованных лиц и медицинских организаций в сфере обязательного медицинского страхования. Обращение лекарственных, наркотических средств и психотропных веществ	2
		Правонарушения в здравоохранении и юридическая ответственность	Основания и условия возникновения и ответственности медицинских организаций и медицинских работников. Основные виды правонарушений в здравоохранении и санкций за их совершение Понятие и виды юридической ответственности	2
		Профессиональные и должностные правонарушения в медицинской деятельности и их профилактика	Классификация профессиональных правонарушений медицинских работников. Преступления против жизни и здоровья личности. Преступления против здоровья населения. Должностные и хозяйственные преступления. Судебно- медицинская экспертиза при расследовании профессиональных правонарушений медицинских работников.	2
	ИТОГО часов в семестре:			18

4.2.3. Лабораторный практикум не предполагается

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 1				
4.	Теория государства и права	Основы государства	Государство: понятие, признаки, функции. Механизм государства, его органы и их характеристика. Формы государства: а) форма правления; б) форма государственного устройства; в) политический режим	2
		Основы права	Теории происхождения права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Система и источники права. Нормативные акты. Правоотношения. Юридические факты. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок. Правосознание и правовая культура медицинских и фармацевтических работников.	2
5.	Материальное и процессуальное право (отрасли и процесс)	Основы конституционного права	Конституция Российской Федерации – Основной закон государства. Конституционная основа правовой системы. Основы конституционного строя. Основы правового статуса личности: понятие, элементы. Общая правоспособность. Гражданство. Принципы правового положения человека и гражданина. Основные права, свободы и обязанности. Конституционные права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь. Гарантии прав и свобод. Особенности федеративного устройства России. Реализация принципа разделения властей в России. Организация государственной власти в РФ. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Полномочия органов государственной	2

		<p>власти в сфере охраны здоровья. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации.</p> <p>Судебная система Российской Федерации. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ.</p>	
	Административное и трудовое право	<p>Административно-правовые отношения.</p> <p>Контроль и надзор в сфере здравоохранения.</p> <p>Выдача разрешений на применение новых медицинских технологий как государственная контрольно-надзорная функция.</p> <p>Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.</p> <p>Реализация административно-правовых отношений в процессе лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности.</p> <p>Административные правонарушения и наказания.</p> <p>Административная ответственность медицинских и фармацевтических работников.</p> <p>Трудовой договор: понятие, стороны, содержание. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.</p> <p>Защита трудовых прав и законных интересов работников. Особенности регулирования труда женщин и работников в возрасте до восемнадцати лет.</p> <p>Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Оплата труда работников здравоохранения.</p> <p>Дисциплинарная и материальная ответственность медицинских и фармацевтических работников.</p>	2
	Гражданское право и процесс Семейное право	<p>Общая характеристика гражданского права.</p> <p>Гражданские правоотношения.</p> <p>Юридические лица.</p> <p>Право собственности: понятие и виды права собственности; приобретение и прекращение права собственности; защита права собственности. Обязательственное право: понятие и виды обязательств; исполнение обязательств; прекращение обязательств. Особенности гражданского процесса</p> <p>Брачно-семейные отношения. Условия и порядок заключения брака. Медицинское</p>	2

			<p>обследование лиц, вступающих в брак. Прекращение брака. Недействительность брака.</p> <p>Личные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Тайна усыновления ребенка.</p> <p>Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства родителей и детей</p>	
		Уголовное право и процесс	<p>Понятие преступления. Состав преступления: понятие, признаки и элементы состава преступления.</p> <p>Объект преступления. Объективная сторона преступления.</p> <p>Субъект преступления.</p> <p>Субъективная сторона преступления.</p> <p>Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p> <p>Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания.</p> <p>Уголовная ответственность медицинских и фармацевтических работников.</p>	2
6.	Медицинское право	Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности	<p>Законодательство в сфере охраны здоровья и медицинское право.</p> <p>Основные принципы охраны здоровья. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.</p> <p>Охрана здоровья матери и ребенка, вопросы семьи и репродуктивного здоровья.</p> <p>Охрана здоровья матери и ребенка, вопросы семьи и репродуктивного здоровья.</p> <p>Права и обязанности медицинских и фармацевтических работников.</p> <p>Права и обязанности застрахованных лиц и медицинских организаций в сфере обязательного медицинского страхования.</p> <p>Обращение лекарственных, наркотических средств и психотропных веществ.</p>	2
		Правонарушения в здравоохранении и юридическая ответственность	<p>Основания и условия возникновения и ответственности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Основные виды правонарушений в здравоохранении и санкций за их совершение</p> <p>Понятие и виды юридической ответственности</p>	2

	Профессиональные и должностные правонарушения в медицинской деятельности и их профилактика	Классификация профессиональных правонарушений медицинских работников. Преступления против жизни и здоровья личности. Преступления против здоровья населения. Должностные и хозяйственные преступления. Судебно- медицинская экспертиза при расследовании профессиональных правонарушений медицинских работников.	2
	Итого часов в семестре:		18

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	3	4	5	6
Семестр 1				
1.	Теория государства и права	1.1.	Выполнение задания по темам практических занятий: Основы государства Основы права	2
		1.2.	Подготовка к тестированию	2
		1.3.	Подготовка к текущему контролю. Коллоквиум	2
		1.4.	Работа с литературой	4
2.	Материальное и процессуальное право (отрасли и процесс)	2.1.	Выполнение задания по темам практических занятий: Основы конституционного права Административное и трудовое право. Гражданское право и процесс Семейное право Уголовное право и процесс	4
		2.2.	Подготовка к тестированию	1
		2.3.	Подготовка к текущему контролю. Коллоквиум	5
		2.4.	Работа с литературой	4
3.	Медицинское право	3.1.	Выполнение задания по темам практических занятий: Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности Правонарушения в здравоохранении и юридическая ответственность Профессиональные и должностные правонарушения в медицинской деятельности и их профилактика	4
		3.2.	Подготовка к тестированию	1
		3.3.	Подготовка к текущему контролю. Коллоквиум	3
			Работа с литературой	2
ИТОГО часов в семестре:				34

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Главным условием эффективности работы на лекции является внимательное отношение к получаемой информации. Слушая лекцию, необходимо:

- стремиться к пониманию и усвоению содержания лекции, главных положений и идей ее темы, их внутренней взаимосвязи;
- осмыслить излагаемый материал, выделить в нем главное и существенное;
- мысленно установить связь нового материала с ранее изученным, вспомнить то, что уже известно по данному вопросу;
- установить, на что опирается новый материал, какие идеи в нем развиваются, конкретизируются;
- связывать новую информацию с имеющимися знаниями, опытом, фактами.

Работая на лекции, обучающийся должен обратить внимание на особенности техники ее исполнения. Повышением или понижением тона, изменением ритма, паузой или ударением преподаватель подчеркивает основные положения, главные мысли, выводы. Уловив манеру и технику исполнения лекции тем или иным преподавателем, обучающийся значительно облегчает свою работу по первичному анализу и обработке излагаемого материала. Важно уловить и другие методические особенности, в частности: как преподаватель определяет цель лекции, намечает задачи, формулирует проблемы, использует систему доказательств, делает обобщения и выводы, как увязывает теоретические положения с практикой.

Важной особенностью работы обучающихся на лекции является ее запись. Запись лекции дисциплинирует его, активизирует внимание, а также позволяет обучающемуся обработать, систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию. Запись лекционного материала ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы, помогает при изучении исторической литературы, первоисточников и т.д.

Качественная запись достигается соблюдением ряда условий. Прежде всего, для лекций должна быть заведена специальная тетрадь, в которой записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендованная обязательная и дополнительная литература, при записи лекции точно фиксируются определения основных понятий и категорий, важнейшие теоретические положения, наиболее важный цифровой, фактический материал. Особое внимание надо обращать на выводы и обобщения, делаемые преподавателем в заключении лекции. Весь остальной материал излагается кратко, конспективно.

Нуждается в записи материал, который еще не вошел в учебники и учебные пособия. Этим материалом может быть новейшая научная информация, современная система аргументации и доказательства. При конспектировании лекции важно соблюдать ряд внешних моментов. Прежде всего, необходимо избрать наиболее удобную форму записи материалов лекций

Записи лекций по любой дисциплине, в том числе Правоведению, надо вести четко и разборчиво. Каждая лекция отделяется от другой, пишется с новой страницы. После освещения каждого из вопросов плана целесообразно делать небольшой интервал, пропуск в 3-4 строчки. Впоследствии сюда можно будет вписать замечания, ссылки на научную литературу или новые данные из рекомендованной для самостоятельной работы литературы.

При записи полезно использовать сокращения слов. Можно пользоваться общеупотребительными сокращениями, а также вводить в употребление и собственные

сокращения. Чаще всего это делается путем написания двух или трех начальных букв слова, пропуска средних букв и записи одной-двух первых и последних.

Во время лекции преподаватель может использовать средства наглядности: условно-логические схемы, графики, чертежи и т.п.

Если показываются фрагменты фильма, приводятся аналогии, цитируется художественная, публицистическая или мемуарная литература, то в конспекте делаются соответствующие пометки, что позволяет в случае необходимости в будущем обращаться к этим источникам.

Необходимо отметить, что после окончания лекции работа не завершается. В тот же день целесообразно внимательно просмотреть записи, восстановить отдельные положения, которые оказались законспектированы сокращенно или пропущенными, проверить и уточнить приводимые фактические данные, если нет уверенности в правильности их фиксации в конспекте, записать собственные мысли и замечания, с помощью системы условных знаков обработать конспект с тем, чтобы он был пригоден для использования в процессе подготовки к очередной лекции, семинарскому занятию, собеседованию или зачету.

Обработка конспекта также предполагает логическое деление его на части, выделение основных положений и идей, главного теоретического и иллюстративного, эмпирического материала. Заголовок делается на полях в начале этой части. Таким образом, обучающийся анализирует законспектированный материал, составляет его план. При последующей работе этот план оказывает серьезную методологическую и содержательно-информационную помощь.

Подготовка к лекции, слушание лекции, правильно записанный и обработанный конспект легко используется в практической деятельности обучающегося, в нем быстро находится нужная информация, он становится для обучающегося незаменимым рабочим материалом.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям – лабораторные занятия не предусмотрены

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия являются наряду с лекционными занятиями одной из основных форм организации учебного процесса и учебной познавательной деятельности обучающихся под руководством, контролем и во взаимодействии с преподавателем.

Для обеспечения успешной подготовки обучающегося к практическому занятию ему заранее формулируется домашнее задание на подготовку к занятию. Это задание может быть представлено в виде:

- указания разделов лекционного курса или учебников и учебных пособий, которые необходимо изучить при подготовке к занятию;
- вопросов, которые будут рассмотрены на предстоящем практическом занятии и разделов учебников и учебных пособий, которые необходимо изучить при подготовке ответов на эти вопросы;
- конкретных практических заданий, которые необходимо выполнить при подготовке к занятию и указания литературы, необходимой для их выполнения;
- по выбору преподавателя могут быть использованы и иные формы заданий (подготовка к выступлению на заданную тему, подготовка рецензии на журнальную публикацию и т. п.).

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся на всех этапах ее изучения путем планомерной, повседневной и заинтересованной работы. Обучающимся рекомендуется творчески относиться к лекционному материалу и материалу учебников и учебных пособий, изучать не только учебную, но и научную литературу.

Рекомендуется просмотреть конспект лекции сразу после занятий, отметить материал, который вызывает затруднения для понимания и которому следует уделить больше внимания в процессе самостоятельной работы. Если самостоятельно с использованием дополнительных источников обучающемуся не удастся преодолеть смысловые затруднения, то вопрос можно вынести на консультацию у преподавателя или задать вопрос на очередной лекции.

Последовательность подготовки к практическому занятию:

1. Прежде всего следует доработать текст лекции по соответствующей теме, внимательно изучить план практического занятия, содержание основных учебных вопросов, выносимых для обсуждения, а также список рекомендованной литературы и дополнительные задания, которые могут быть даны преподавателем.
2. Спланировать самостоятельную работу по подготовке к занятию:
 - когда, какие источники, по какой проблеме следует найти и изучить;
 - когда и по каким вопросам подготовить краткие письменные ответы, выступления или доклады.
3. Подобрать в библиотеке литературу, которая рекомендована для подготовки к занятию и бегло просмотреть ее и отобрать те источники, где имеются ответы на поставленные учебные вопросы.
4. Внимательно ознакомиться с содержанием книги или статьи, отметить те части текста, в которых вопросы практического занятия, раскрываются наиболее глубоко и подробно, сделать закладки.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

При планировании и организации самостоятельной работы необходимо помнить, что выбор и формулировка дидактических целей должны соответствовать видам самостоятельной деятельности обучающихся, как в рамках учебного занятия, так и внеаудиторной работы.

- Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- Углубление и расширение теоретических знаний;
- Формирование умений использовать справочную, правовую, нормативную документацию и специальную литературу;
- Развитие познавательных способностей и активности обучающихся;
- Формирование у обучающихся самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации;
- Развитие исследовательских умений.

Практика работы с обучающимися позволяет выделить следующие основные виды самостоятельной активной деятельности обучающихся, которые используют преподаватели в системе профессионального обучения:

- составление тезисов и конспектов при работе с учебной, специальной, справочной и методической литературой;
- самостоятельное изучение темы с использованием учебной и справочной литературы;
- работа по заданию преподавателя с новинками литературы по подготовке материала для опережающего обучения и сообщение его на занятиях;
- поиск практических примеров в обществе, в средствах массовой информации по изучаемым темам, разделам и дисциплине в целом.

При выполнении самостоятельной работы обучающиеся проходят следующие этапы:

- определяют цель работы;
- конкретизируют проблемную ситуацию;
- делают оценку собственных знаний для выполнения задачи;

- планируют и выполняют работу.

Памятка для обучающихся по самостоятельной работе:

- внимательно прочитайте тему;
- перечислите ваши действия по выполнению задания;
- составьте план работы, выделяя главные разделы;
- в каждом разделе наметьте основные положения;
- пронумеруйте их;
- в конце выполнения работы оцените, достигли ли вы поставленной цели.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце

презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающего над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические рекомендации к подготовке к тестированию

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует

пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем

Работа с книжными и электронными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации для подготовки к коллоквиуму

Коллоквиум - форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования, преимущественно в вузах. Как правило, он представляет собой проводимый по инициативе преподавателя промежуточный мини-экзамен во время обучения по дисциплине, имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний обучающихся.

Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на получение зачета и оценку на экзамене. В некоторых случаях преподаватель выносит на коллоквиум все пройденные темы и обучающийся, как на итоговом экзамене, получает единственную оценку, идущую в зачет по дисциплине.

Коллоквиум может проводиться в устной и письменной форме.

Устная форма. Ответы оцениваются одновременно в традиционной шкале («неудовлетворительно» — «отлично»). Вопросы к коллоквиуму могут содержать как теоретические вопросы, так и задачи практического характера.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму обучающемуся отводится 2-4 часа. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию

преподавателя) конспектирование важнейших источников. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

Подготовка к текущему контролю

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения учебного материала на протяжении семестра. К его достоинствам относится систематичность, постоянный мониторинг качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий в ходе устного опроса обучающихся, а также выполнения тестовых заданий и (или) решения задач.

Подготовка к текущему контролю включает 2 этапа:

й – организационный;

й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу;

подбор учебной и научной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к текущему контролю. Подготовка проводится в ходе самостоятельной работы обучающихся и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала обучающийся должен изучить дополнительную учебную и научную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ обучающегося на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Промежуточная аттестация

По итогам обучения 2 семестра проводится зачет, к которому допускаются студенты, имеющие положительные результаты по освоению учебного плана.

При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам зачета выставляется «зачтено» или «незачтено».

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Лекция «Основы государства»	Проблемная лекция с элементами лекции-дискуссии	2
2	2	Практическое занятие «Конституционное право»	Практическое занятие в форме презентации	2
3	2	Практическое занятие «Административное и трудовое право»	Практическое занятие в форме презентации	2
4	2	Лекция «Гражданское право и процесс»	Проблемная лекция с элементами лекции-дискуссии	2
5	2	Практическое занятие «Уголовное право и процесс»	Практическое занятие в форме презентации	2
6	2	Практическое занятие «Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности»	Практическое занятие в форме дискуссии	2
7	2	Лекция «Правонарушения в здравоохранении и юридическая ответственность»	Проблемная лекция с элементами лекции-дискуссии	2
8	2	Практическое занятие «Профессиональные и должностные правонарушения в медицинской деятельности и их профилактика»	Практическое занятие в форме дискуссии	2
Итого:				16

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы	
1	Чумакова, О. В. Основы правоуедения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва :NationalResearch, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95596.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Правоуедение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94498.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Правоуедение : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев [и др.] ; под редакцией С. С. Маилян, Н. И. Косякова. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 414 с. — ISBN 978-5-238-01655-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74905.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Чумакова, О. В. Основы правоуедения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва :NationalResearch, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95596.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5	Юнусова, А. Н. Правоуедение : учебное пособие / А. Н. Юнусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4487-0822-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120564.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Список дополнительной литературы	
6	Фомина, О. И. Правоуедение : учебное пособие / О. И. Фомина, Е. А. Старова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 90 с. — ISBN 978-5-9227-0590-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58539.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7	Щурикова, Л. Г. Правоуедение : учебно-методическое пособие / Л. Г. Щурикова, С. Г. Галиева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-1792-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62240.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8	Курс по правоуедению / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 118 с. — ISBN 978-5-4374-0789-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65221.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9	Зрелов, А. П. Правоуедение : конспект лекций / А. П. Зрелов. — Москва :ЭжООнис, 2015. — 228 с. — ISBN 978-5-91936-057-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71464.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://fcior.edu.ru> - Региональное представительство ФЦИОР - СГТУ

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013, 2019 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	Лицензионный договор №10423/23П от 30.06.2023 г. Срок действия: с 01.07.2023 г. до 30.06.2024 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

Специализированная мебель:

Кафедра, доска меловая, парты, стулья;

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Проектор

Экран

Ноутбук

2. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: стол преподавательский, парты, компьютерные столы, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения, служащие для предоставления информации большой

аудитории: персональные компьютеры.

3. Помещение для самостоятельной работы

Библиотечно-издательский центр (БИЦ) Электронный читальный зал

Комплект проекционный, мультимедийный интерактивный IQ Board DVT: интерактивная доска 84" IQ Board DVTT084, проектор TRIUMPH PJ1000 универсальное настенное крепление WizeWTH140

Персональный компьютер-моноблок MSIAE202072 - 18 шт.

Персональный компьютер – 1 шт.

Стол на 1 рабочее место – 20 шт

Стол на 2 рабочих места – 9 шт

Стулья – 38 шт.

МФУ Sharp AR-6020 – 1 шт.

Brother DCR-1510R – 1 шт.

Читальный зал. Библиотечно-издательский центр (БИЦ) Отдел обслуживания печатными изданиями

Стол на 2 рабочих места – 12 шт. Стулья – 24 шт.

Комплект проекционный, мультимедийный оборудование:

Экран настенный ScreenMedia 244/244 корпус 1106

Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM

Ноутбук LenovoG500 15.6"

Рабочие столы на 1 место – 21 шт.

Стулья – 55 шт.

Отдел обслуживания электронными изданиями

Специализированная мебель (столы и стулья):

Рабочие столы на 1 место – 24 шт.

Стулья – 24 шт.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Монитор Acer TFT 19 – 20 шт.

Монитор ViewSonic - 1 шт.

Сетевой терминал OfficeStation -18 шт.

Персональный компьютер -3 шт.

МФУ Canon 3228(7310) – 1 шт.

МФУ Sharp AR-6020 – 1 шт.

Принтер Canon i -Sensys LBP 6750 dh – 1 шт.

Информационно-библиографический отдел.

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место- 6 шт.

Стулья- 6 шт.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Персональный компьютер – 1шт.

Сканер Epson Perfection 2480 photo МФУМFC 7320R.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютером с доступом в интернет, предназначенные для работы в цифровом образовательном ресурсе.

8.3. Требования к специализированному оборудованию нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературы и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям их здоровья, доступ к которым организован в БИЦ ФГБОУ ВО «СевКавГА». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ Правоведение

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**ПРАВОВЕДЕНИЕ****1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины**

Индекс	Формулировка компетенции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,
ОПК-1	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы дисциплины	Формируемые компетенции (коды)	
	УК-11	ОПК-1
Теория государства и права	+	+
Материальное и процессуальное право (отрасли и процесс)	+	+
Медицинское право	+	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению						
Индикаторы достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики указанных явлений и формирования нетерпимого отношения к ним.	Отсутствие знаний о понятии коррупции, экстремизма, терроризма, нет понимания определений экстремизма, терроризма, взяточничества и коррупции, допускает ошибки при решении типовых задач.	Неполные представления об особенностях выявления и раскрытия коррупционных, террористических и экстремистских преступлений.	Хороший уровень знаний признаков и стадий коррупционного поведения, преступлений экстремистского и террористического характера, категорий преступлений, охватываемых понятием экстремизм, терроризм, коррупция.	Показывает высокий уровень сформированных представлений о терроризме, экстремизме, взятках и коррупции, а также демонстрирует систематические представления расследования указанных видов преступлений.	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	Зачет
УК-11.2. Разъясняет недопустимость террористического, экстремистского и коррупционного поведения.	Отсутствие умений определять способы совершения преступлений в зависимости от различных оснований.	Несистематическое использование знаний об оценке террористического, экстремистского, коррупционного поведения.	Определённые пробелы в умении использовать соответствующие знания об оценке коррупционного поведения, преступлений террористического и экстремистского характера.	Сформированные умения использовать полученные знания выявлять и содействовать пресечению террористических, экстремистских и коррупционных правонарушений и преступлений, давать правильную	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	

				юридическую квалификацию действиям, в которых проявляется коррупция, терроризм, экстремизм.		
УК-11.3.Выявляет террористические и экстремистские угрозы, коррупционные риски, дает оценку и пресекает террористическое, экстремистское, коррупционное поведение и правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению указанных явлений	Отсутствие навыков определения террористических и экстремистских угроз, коррупционного поведения.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков раскрытия содержания возможных следственных версий по указанным преступлениям.	Успешное, но содержащее определенные пробелы в применении навыков определения навыков специфики отдельных следственных действий.	Систематическое и правильное применение навыков пресечения преступлений террористического и экстремистского характера, коррупционного поведения.	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	
ОПК-1- Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности						

ИДК-ОПК-1.1. Использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности	Не использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности	Частично использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности	Демонстрирует в целом успешное, но содержащее отдельные недостатки использование принципов врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности	Успешно использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	Зачет
ИДК-ОПК-1.2. Применяет законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности.	Показывает низкий уровень применения законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья и знание нормативно-правовых актов, определяющих деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности	Частично применяет законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности.	На хорошем уровне применяет законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности.	применяет законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности.	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	
ОПК-1.3. Осуществляет академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	Не умеет осуществлять академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	Частично умеет осуществлять академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	На хорошем уровне умеет осуществлять академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	Успешно умеет осуществлять академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	тестовый контроль, кейс-задачи, коллоквиум, доклады	

			PΦ			
--	--	--	----	--	--	--

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы к зачету

по дисциплине Правоведение

1. Врач как субъект правоотношений.
2. Врачебная тайна в правовом аспекте.
3. Врачебный долг и право.
4. Должностное лицо в медицинской практике.
5. Исковая давность в деятельности врача.
6. Медико-правовые аспекты алкоголизма, наркомании.
7. Медико-правовые аспекты проституции.
8. Маркетинг в деятельности врача.
9. Особенности правового регулирования труда медицинских работников.
10. Клятва врача и право.
11. Презумпция невиновности в деятельности врача.
12. Права пациента.
13. Неоказание медицинской помощи: правовые последствия.
14. Оставление в опасности в медицинской практике – правовые последствия.
15. Причинение вреда здоровью в ходе диагностики и лечения – правовые последствия.
16. Медицинские преступления, совершенные по неосторожности. Виды неосторожности, причинно-следственная связь.
17. Уголовно-правовая оценка заражения инфекционными агентами при лечебных и диагностических манипуляциях.
18. Осложнения операций и манипуляций и причинение вреда здоровью в медицине.
19. Понятие «Врачебная ошибка».
20. Уголовно-правовая и гражданско-правовая оценка исходов лечения при расхождении диагнозов.
21. Право на возмещение вреда здоровью, причиненному при оказании медицинской помощи.
22. Понятие «крайняя необходимость» применительно к медицине.
23. Право на занятие медицинской деятельностью: сертификация, лицензирование.
24. Эксперимент в медицине: правовые аспекты.
25. Взятка в здравоохранении: уголовно-правовые аспекты.
26. Отказ от лечения пациента: документирование, последствия для врача и пациента. Оказание медицинской помощи без согласия пациента.
27. Согласие на инвазивные методы лечения или диагностики, особенности документирования.
28. Согласие на лечение несовершеннолетних в разные возрастные периоды.
29. Медицинское страхование в России на современном этапе.
30. Гражданско-правовая ответственность за вред причиненный пациенту в ходе лечения
31. Моральный вред, причиненный пациенту, в ходе лечения или диагностики: гражданская ответственность причинителя, СРки условной давности.
32. Обжалование действий врача и лечебного учреждения в суде.
33. Регрессные иски лечебного учреждения к врачу-причинителю вреда здоровью.
34. Платные медицинские услуги: правовое регулирование, ответственность врача и лечебного учреждения.

35. Патологоанатомическое и судебно-медицинское вскрытие: назначение, отказ от вскрытия, правовые последствия.
36. Экспертиза качества оказания медицинской помощи в медицинском страховании.
37. Основание к Административной ответственности врача в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
38. Выбор врача и лечебного учреждения: правовое регулирование и современная практика.
39. Трансплантация: правовое регулирование забора органов у трупа и живого донора.
40. Правовые основы недобровольной госпитализации в психиатрический стационар.
41. Особенности правового регулирования оказания психиатрической помощи в России.
42. Уголовная и гражданская ответственность за оказание медицинских услуг без лицензии.
- 43.оборот наркотических средства, психотропных веществ и их прекурсоров: правовое регулирование, сложившаяся практика.
44. Противоэпидемические мероприятия: особенности правового регулирования.
45. Смерть: медико-правовой аспект.
46. Право иностранных граждан, лиц без гражданства и беженцев на охрану здоровья.
47. Права беременных женщин и матерей в области охраны здоровья.
48. Частная медицинская практика: особенности правового регулирования.

Кейс-задачи

по дисциплине Правоведение

Ситуационная задача 1

В связи с планируемым проведением клинического исследования лекарственного препарата для медицинского применения возникает вопрос о проведении этической экспертизы.

Дать нормативно обоснованный ответ о проведении этической экспертизы.

Ситуационная задача 2

У специалиста возник вопрос о реализации конституционного права на бесплатную медицинскую помощь.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ по реализации права на бесплатную медицинскую помощь.

Ситуационная задача 3

У специалиста возник вопрос о юридической силе решений Конституционного Суда РФ. Необходимо дать нормативное обоснование компетенции Конституционного Суда РФ.

Ситуационная задача 4

У специалиста возник вопрос о порядке оказания платных медицинских услуг.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ об оказании платных медицинских услуг.

Ситуационная задача 5

У руководителя организации возник вопрос об обязанностях должностного лица организаций, которому стало известно об угрозе жизни или здоровью ребенка. Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 6

У работника возник вопрос о расторжении трудового договора по инициативе работодателя, в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 7

У руководителя организации возник вопрос о перечне лицензионных требований в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 8

У руководителя организации возник вопрос об обоснованном риске при проведении медицинского вмешательства.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 9

У руководителя организации возник вопрос о правах и обязанностях Федерального фонда ОМС.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 10

У руководителя организации возник вопрос о требованиях к разработке нормативов в области охраны окружающей среды.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 11

У руководителя организации возник вопрос о порядке предоставления сведений, составляющих врачебную тайну.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Ситуационная задача 12

У руководителя организации возник вопрос об оказании медицинской помощи без согласия граждан.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

Составление юридического документа
по дисциплине «Правоведение»

1. Положение о комитете по этике.
2. Жалоба на неправомерные действия должностного лица.
3. Жалоба в Конституционный Суд РФ.
4. Договор возмездного оказания услуг.
5. Брачный договор.
6. Трудовой договор.
7. Заявление на предоставление лицензии.
8. Ходатайство о назначении судебно-медицинской экспертизы.
9. Декларация по налогу на доходы физических лиц.
10. Ходатайство о производстве экологической экспертизы.
11. Согласие на обработку персональных данных. 12. Согласие на медицинское вмешательство.

Вопросы для коллоквиума

по дисциплине Правоведение

1. Понятие, признаки и сущность государства.
2. Понятие и классификация функций государства.
3. Форма государства: общая характеристика ее элементов.
4. Формы государственного правления.
5. Формы государственного устройства.
6. Политический режим: понятие и виды.
7. Органы государства: понятие и виды.
8. Понятие, сущность и признаки права.
9. Источники права: понятие и виды.
10. Система российского права. Отрасли права.
11. Норма права: понятие, признаки, структура.
12. Правовые отношения: понятие и состав.
13. Понятие и основные формы реализации права.
14. Правосознание: понятие и структура.
15. Правовая культура: понятие и структура. Правовое воспитание.
16. Понятие, признаки и виды правонарушений.
17. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
18. Правовые системы государств и правовые семьи.
19. Понятие и общая характеристика конституционного права.
20. Конституция РФ: понятие и общая характеристика.
21. Гражданство РФ: понятие, основания приобретения и прекращение.
22. Президент РФ, порядок его избрания и компетенция.
23. Федеральное Собрание РФ: порядок формирования и компетенция.
24. Правительство РФ.
25. Судебная система РФ.
26. Местное самоуправление в России.
27. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
28. Конституционные обязанности.
29. Понятие и общая характеристика гражданского права.
Имущественные и неимущественные отношения.
30. Субъекты гражданского права. Физические и юридические лица.
31. Право собственности по законодательству РФ.
32. Общая характеристика трудового права.
33. Общая характеристика семейного права.
34. Понятие брака. Условие и порядок его заключения и расторжения.
35. Права и обязанности супругов.
36. Права и обязанности родителей и детей.
37. Понятие и система административного права.
38. Виды административных правонарушений.
39. Понятие и общая характеристика уголовного права.
40. Понятие и виды преступлений по уголовному праву.
41. Состав преступлений.
42. Обстоятельства, исключающие преступность праву.
43. Уголовная ответственность. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовное наказание.
44. Уголовное наказание, его цели и виды.
45. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

46. Правовые основы медицинской деятельности.
 46. Правовой статус медицинских работников
 47. Медицинская тайна в российском гражданском праве

Комплект тестовых заданий по Правоведению

ТЕСТЫ	
УК-11	<p>Право – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) совокупность общеобязательных правил поведения, установленных или санкционированных государством 2) нормативно-правовой акт 3) закон о поправках к конституции 4) федеральный закон
УК-11	<p>Совокупность правовых норм, регулирующих какую-либо сферу общественных отношений, является _____ права.</p>
УК-11	<p>Норма права – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гипотеза 2) правило поведения обязательного характера 3) мера государственного принуждения 4) степень обязательности и реальности права
УК-11	<p>Прочитайте приведенный ниже текст, в котором ряд терминов пропущен. ... - универсальный регулятор общественных отношений. В этом его основная сущность и главное предназначение. Право представляет собой единую, целостную Оно является совокупностью обязательных к исполнению ... , установленных ... , которое следит за их исполнением. Формой выражения и закрепления ... является Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить в пропуски. Слова в списке даны в именительном падеже. Помните, что в списке слов больше, чем вам необходимо выбрать. 1) норма права 2) право 3) государство 4) законодательство 5) закон 6) норма 7) система 8) санкция</p>
УК-11	<p>Найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) правовая норма 2) институт 3) право 4) отрасль
УК-11	<p>Структура нормы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гипотеза, диспозиция, санкция 2) общеобязательность исполнения, многократное исполнение, государственно-властный характер 3) управомочивающие, обязывающие, запрещающие нормы 4) моральные, религиозные, политические, этические нормы
УК-11	<p>Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обычаем 2) правом 3) законом 4) моралью.
УК-11	<p>Систематизация законодательства:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1) консолидация 2) инкорпорация 3) деятельность по приведению нормативных актов в единую упорядоченную систему 4) кодификация
УК-11	Кодификация – это: <ol style="list-style-type: none"> 1) положения, определяющие правовой статус отдельного органа, учреждения, предприятия, организации 2) уставы, определяющие правовое положение органов, организаций (например, Центральный Банк РФ) 3) коренная переработка однородных нормативных актов и создание их на базе нового сводного нормативного акта стабильного содержания для соответствующей отрасли 4) правила, регулирующие определенный род деятельности
УК-11	Что из перечисленного не относится к нормативным актам: <ol style="list-style-type: none"> 1) закон 2) обычай 3) приказы 4) постановления.
УК-11	Что понимается под «прецедентом» как источником (формой) права? <ol style="list-style-type: none"> 1) международная конвенция 2) судебное решение 3) нормативный правовой акт 4) инкорпорация
УК-11	Определите форму государственного устройства, если в государстве помимо центральных, существуют другие образования, имеющие свои законы, не противоречащие основному закону. <ol style="list-style-type: none"> 1) федеративное 2) республиканское 3) унитарное 4) конфедеративное.
УК-11	Соотнесите теорию происхождения государства с ее характеристикой: <p>А) теория насилия 1) делит людей на высших и низших</p> <p>Б) теологическая теория 2) обладает функциями живого организма</p> <p>В) органическая теория 3) завоевание одних другими</p> <p>Г) психологическая теория 4) государственная власть порождена волей Бога</p> <p>Д) расовая теория 5) государство обусловлено потребностями людей</p>
УК-11	Государственное устройство: <ol style="list-style-type: none"> 1) монархия 2) унитарное, конфедерация, федерация 3) республика 4) демократия
УК-11	Соотнесите теорию происхождения государства с ее автором: <p>А) теория договора 1) К. Маркс и Ф. Энгельс</p> <p>Б) патриархальная теория 2) Фома Аквинский</p> <p>В) расовая теория 3) Аристотель</p> <p>Г) теологическая теория 4) Т. Гоббс и Дж. Локк</p> <p>Д) материалистическая теория 5) Ж. Гобино</p>
УК-11	Функции государства: <ol style="list-style-type: none"> 1) система исправительных учреждений 2) полиция (милиция) 3) органы безопасности

	4) внешние и внутренние
УК-11	Государственная власть подразделяется на _____ ветви власти
УК-11	Виды монархии: 1) президентская 2) абсолютная, ограниченная 3) парламентская 4) смешанная
УК-11	Республика как форма правления: 1) ограниченная 2) абсолютная 3) президентская, парламентская, смешанная 4) нетрадиционная
УК-11	Конституционный строй России: 1) духовно-идеологическая деятельность 2) демократическое, федеративное, суверенное, светское государство 3) монархия 4) республика 5) политический режим
УК-11	Российская Федерация (Россия) это: 1) демократическое государство 2) демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления 3) федеративное государство 4) правовое государство
УК-11	Право на жизнь относится к _____ правам и свободам
УК-11	Высшей ценностью в нашей стране является: 1) государственный суверенитет 2) государственная власть 3) человек, его права и свободы 4) закон
УК-11	Право обращаться лично, направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления относится к _____ правам и свободам
УК-11	Важнейшая задача Президента: 1) принятие решения об отставке Правительства РФ 2) защита конституционных прав и свобод человека, суверенитета государства, обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия основ государственной власти 3) утверждение военной доктрины РФ 4) формирование Администрации Президента РФ
УК-11	Избранным на должность Президента РФ считается тот кандидат, который получил более _____ принявших участие в голосовании
УК-11	Федеральное Собрание – это: 1) парламент, представительный и законодательный орган России 2) Совет Федерации 3) Государственная Дума 4) Правительство
УК-11	Государственная Дума состоит из _____ депутатов
УК-11	Внутренние функции государства: 1) справедливость закона

	<ol style="list-style-type: none"> 2) верховенство правового закона 3) законодательная деятельность, управление, судопроизводство 4) реальность прав и свобод
УК-11	<p>Прочитайте приведенный ниже текст, в котором ряд терминов пропущен. ... - это основной закон государства. Она определяет ..., регулирует образование представительных органов, устанавливает и фиксирует ... и ... граждан. В России Конституция принята путем Россия по политическому режиму определяется ... Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить в пропуски. Слова в списке даны в именительном падеже. Помните, что в списке слов больше, чем вам необходимо выбрать.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) конституция 2) права 3) государственное устройство 4) демократия 5) закон 6) норма 7) референдум 8) обязанности
УК-11	<p>Признаки Конституции РФ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) форма государственного устройства 2) статус личности (права и свободы человека) 3) отношения по поводу государственной власти 4) учредительный и основополагающий характер, основной источник права и база для законодательства, высшая юридическая сила, стабильность
УК-11	<p>Принципы Конституции РФ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) народовластие, федерализм, правовой характер государства, разделение властей, государственный суверенитет и т.д. 2) консолидация общества 3) защита политической системы 4) регулирование социальных отношений
УК-11	<p>Вставьте пропущенное слово:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ... - это основной закон государства; имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации; 2) ... - это отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, охраняющих права и свободы человека и учреждающих в этих целях определенную систему государственной власти; 3) ... - это глава государства, т.е. должностное лицо, занимающее высшее место в системе органов государственной власти в Российской Федерации; 4) ... - это высший орган исполнительной власти в Российской Федерации; 5) ... - это самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения определенной территории по решению вопросов местного значения
УК-11	<p>Правосудие в России осуществляется только:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Конституционным судом 2) Правительством 3) Президентом 4) судом
УК-11	<p>Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральное Собрание; 2) многонациональный народ России; 3) Президент Российской Федерации. 4) Правительство
УК-11	<p>Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) органы местного самоуправления 2) административные комиссии, исполнительные комитеты, органы внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних 3) общественные объединения

	4) предприятия, учреждения, организации
УК-11	Административное право регулирует: 1) правоохранные отношения 2) процессуальные отношения 3) материальные отношения 4) управленческие отношения
УК-11	Виды административной ответственности: 1) отказ в выдаче лицензии 2) физическое воздействие 3) предупреждение в письменной форме, штраф, конфискация имущества и т.д. 4) применение оружия
УК-11	К коммерческим юридическим лицам относятся: 1) общество с ограниченной ответственностью 2) производственный кооператив 3) акционерное общество 4) религиозная организация 5) фонд
УК-11	С согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста _____ лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения.
УК-11	Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать _____ часов в неделю.
	Отраслью права, регулирующей имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, отличающиеся самостоятельностью и независимостью их участников, является _____ право.
УК-11	Объекты гражданского права: 1) некоммерческие организации 2) учредительный орган 3) юридические лица 4) вещи, ценные бумаги, служебная и коммерческая тайна, нематериальные блага
УК-11	Вставьте пропущенное слово: 1) ... - способность иметь гражданские права и нести обязанности; 2) ... - организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; 3) ... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей; 4) ... - это письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами
УК-11	Основания прекращения обязательства: 1) надлежащее исполнение, отступное, зачет, прощение долга 2) публичное обещание награды 3) публичный конкурс 4) причинение вреда
УК-11	Сторонами обязательства являются: 1) должник 2) кредитор

	<p>3) работник 4) работодатель</p>
УК-11	Система гражданского права России включает в себя два структурных элемента _____
УК-11	<p>Договор в гражданском праве:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) реализация прав и обязанностей 2) свобода граждан заключить договор 3) соглашение двух или нескольких лиц 4) обеспечение прав и обязанностей
УК-11	Полная дееспособность наступает по достижении _____
	<p>Преступление:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) виновное совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом под угрозой наказания 2) преступное действие 3) преступное бездействие 4) причинение вреда
УК-11	Структурно состав преступления состоит из четырех групп признаков _____ кото рые называются элементами состава преступления
УК-11	<p>Вставьте пропущенное слово:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ... - это виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом под угрозой наказания; 2) - это мера государственного принуждения, назначаемая по приговору суда, которая применяется к лицу, признанному виновным в совершении преступления, и заключается в предусмотренных законодательством лишении или ограничении прав и свобод этого лица; 3) ... - это вид наказания, который является исключительной мерой наказания и может быть установлен только за особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь; 4) ... - это вид наказания, который заключается в изоляции осужденного от общества путем направления его в колонию-поселение, помещения в воспитательную колонию, лечебное исправительное учреждение, исправительную колонию общего, строгого или особого режима либо в тюрьму; 5) ... - это вид преступления против личности, который заключается в умышленном причинении смерти другому человеку
УК-11	<p>Обстоятельства, смягчающие наказание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) физическое или психическое принуждение 2) обоснованный риск 3) исполнение приказа или распоряжения 4) совершение впервые преступления небольшой тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств
УК-11	Психическое отношение лица к совершенному им деянию, включающее в себя мотивационную, интеллектуальную и волевою стороны психических процессов, относится к понятию _____ преступления
ОПК-1	<p>Медицинское право это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) институт уголовного законодательства 2) отрасль российского законодательства 3) Основы законодательства об охране здоровья граждан 4) институт гражданского законодательства
ОПК-1является правовой отраслью, системой правового урегулирования отношений в области медицинского страхования и здравоохранения; а другими словами — всех отношений, которые возникают по поводу оказания, организации и оплаты медицинской помощи.

ОПК-1	Законодательством выделяются следующие формы оказания медицинской помощи: 1) экстренная 2) неотложная 3) плановая 4) медицинская
ОПК-1	Одним из главных источников финансирования системы здравоохранения в РФ является _____ орган охраны здоровья и социальной защиты населения.
ОПК-1	За неоказание помощи больному уголовной ответственности подлежит 1) лицо, обязанное в силу закона или специального правила оказывать помощь больным лицом 2) любое лицо, которому было известно, что потерпевшему требуется медицинская помощь 3) лица, имеющие высшее или среднее медицинское образование
ОПК-1	Под моральным вредом в гражданском праве понимают 1) нравственные переживания 2) убытки, возникшие вследствие повреждения имущества 3) физические страдания 4) упущенную выгоду 5) убытки, возникшие вследствие потери трудоспособности

Темы докладов

по дисциплине Правоведение

Темы докладов

1. Правовые аспекты клонирования человека
2. Медицинская тайна в российском гражданском праве:
3. Международные и национальные стандарты при урегулировании споров в сфере предоставления медицинских услуг
4. Медицинская организация как субъект гражданского права: Особенности лицензирования и аккредитации медицинской деятельности
5. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный здоровью или жизни пациента: вопросы теории и практики
6. Врачебная ошибка: проблемы квалификации
7. Правовое регулирование организации и деятельности медицинских учреждений в России
8. Конституционное право на медицинскую помощь
9. Гражданско-правовое регулирование договора добровольного медицинского страхования
10. Гражданско-правовое регулирование оказания медицинских услуг в Российской Федерации
11. Конституционное право граждан на медицинскую помощь: содержание и проблемы реализации

12. Правовое регулирование медицинского страхования
13. Гражданско-правовые проблемы страхования имущественных интересов участников отношений оказания медицинской помощи
14. Гражданско-правовая ответственность за нарушения в сфере оказания медицинских услуг
15. Страхование гражданской ответственности исполнителя медицинской услуги:
16. Правовые проблемы применения искусственных методов репродукции человека
17. Регулирование вопросов биоэтики в православном каноническом и светском праве современной России
18. Страхование профессиональной ответственности медицинских работников
19. Страхование профессиональной ответственности лиц, осуществляющих медицинскую деятельность
20. Понятие медицинского права, его соотношение с другими отраслями права.
21. Организационно-правовые формы субъектов оказания медицинской помощи.
22. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в области здравоохранения.
23. Правовые особенности формы согласия и отказа от медицинского вмешательства. Юридические последствия отсутствия согласия на медицинское вмешательство.
24. Правовые основы оказания платных медицинских услуг.
25. Оказание медицинской помощи без согласия граждан.
26. Особенности правового регулирования репродуктивной деятельности.
27. Классификация видов медицинской помощи.
28. Характеристика основных признаков понятия качества медицинской помощи.
29. Дефекты качества медицинской помощи.
30. Особенности правового регулирования трансплантации органов и тканей человека.
31. Медико-правовые аспекты эвтаназии, смерти, вскрытия и погребения трупа человека.
32. Организация и порядок патологоанатомического и судебно-медицинского исследования трупа.
33. Классификация видов медицинской экспертизы, основания, порядок и условия их выполнения.
34. Иммунопрофилактика инфекционных заболеваний
35. Порядок допуска к осуществлению медицинской деятельности.
36. Оказание медицинской помощи лицам, зараженным ВИЧ-инфекцией.
37. Оказание медицинской помощи больным наркоманией.
38. Порядок и условия лицензирования медицинских учреждений.
39. Правовой статус лечащего врача.
40. Договор оказания медицинских услуг
41. Моральный вред, основания и порядок его компенсации при ненадлежащем лечении.
42. Ответственность медицинских работников за административные правонарушения.
43. Понятие и классификация ятрогенных правонарушений
44. Правовые основания, порядок и условия проведения медицинского эксперимента.
45. Понятие обоснованного профессионального риска в деятельности врача. Правовые критерии превышения пределов обоснованного риска .
46. Особенности правовой оценки действий врача при оказании им медицинской помощи по жизненным показаниям, при оказании экстренной помощи больному.
47. Особенности правовой квалификации действий врача, совершенных во исполнение приказа или распоряжения.
48. Правовое определение несчастного случая (казуса) в медицинской практике.
49. Конвенции и рекомендации Всемирной Организации Здравоохранения и Европейского Сообщества по вопросам защиты прав человека в биологии и медицине.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольные вопросы, кейс-задачи и тестовый контроль.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин.

5.1. Методические материалы по критерию оценивания кейс-задач:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся если кейс-задача решена правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами дисциплины;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся если кейс - задача решена правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся если кейс-задача решена правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся если кейс-задача решена неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

5.2. Методические материалы по критерию оценивания коллоквиума:

- оценка **«отлично»** - глубокое и прочное усвоение программного материала - полные, последовательные, правильные, грамотные и логически излагаемые ответы на поставленные вопросы;
- оценка **«хорошо»** - знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, - правильное применение теоретических знаний;

- оценка «**удовлетворительно**» - усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, а также нарушение последовательности в изложении программного материала;
- оценка «**неудовлетворительно**» - не знание программного материала, при ответе возникают существенные ошибки.

5.3. Методические материалы по критерию оценивания тестовых заданий:

Тесты являются простейшей форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем

Количество правильных ответов	86- 100%	71-85%	51-70%	менее 50%
Уровень сформированности компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	компетенции не сформированы
Оценки	«5»	«4»	«3»	«2»

5.4. Методические материалы по критерию оценивания докладов:

- оценка «**отлично**» выставляется, если обучающийся демонстрирует полное и глубокое раскрытие темы доклада, дает правильное определение основных понятий, обосновывает свои суждения, излагает материал последовательно, показывает высокий уровень теоретических знаний;
- оценка «**хорошо**» выставляется, если обучающийся раскрывает тему доклада, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, формулирует выводы. В тоже время в докладе допускает несущественные погрешности;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если обучающийся демонстрирует в докладе достаточные, но не глубокие знания программного материала, не допускает грубых ошибок или противоречий; но при раскрытии темы доклада отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если обучающийся показывает в докладе недостаточные знания программного материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.1. Методические материалы по критерию оценивания зачета:

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся показывает:

- Владение специальной терминологией
- Свободно владеет терминологией из различных разделов курса,

- Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора
- Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами
- Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах
- Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора
- Умение проиллюстрировать теоретический материал примерами
- Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.
- Присутствуют формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся:

- Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия множественные ошибки принципиального характера, имеющему разрозненные, бессистемные знания, обучающиеся не умеют выделять главное и второстепенное, допускают неточности в определении понятий, искажают их смысл, беспорядочно и неуверенно излагают материал, не могут применять знания для решения профессиональных задач.
- С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные
- Не умеет соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные
- Не умеет или с трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Правоведение
Реализуемые компетенции	УК-11 ОПК-1
Индикаторы достижения компетенций	<p>ИДК-УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>ИДК-УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>ИДК-УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> <p>ИДК-ОПК-1.1. Использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности</p> <p>ИДК-ОПК-1.2. Применяет законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций в профессиональной деятельности.</p>
Трудоемкость, з.е.	2 / 72
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	2 семестр - зачет