

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Одобрено Ученым Советом

СевКавГГТА

« 28 » 09 2017 г.

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии

Р.М. Кочкаргов

09 2017 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной образовательной программы
 «Ораторское мастерство и деловая риторика»

Категория слушателей: студенты, специалисты организаций, служащие органов государственной власти и местного самоуправления

Форма обучения: очная, с частичным отрывом от работы

Виды занятий: лекционные, практические занятия

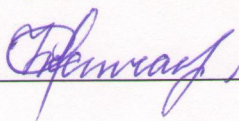
Продолжительность курса: 24 академических часа

Итоговый документ: сертификат о прохождении обучения

№ п/п	Тематика занятий	Количество часов		
		всего	лекция	семи нар
1	Средства и способы эффективной коммуникации. Правила ведения диалога	4	2	2
2	Основные этапы и принципы подготовки публичного выступления. Преодоление страха публичного выступления	4	2	2
3	Техника успешного выступления	4	2	2
4	Дикция и артикуляция. Сценическая речь	4	2	2
5	Положение тела оратора. Жестикуляция и мимика	2	2	2
6	Тренинг по технике речи и практической риторике	2	-	2
	Итого часов	22	10	12
	Итоговая аттестация – творческий зачет в форме	2	-	-

ролевой игры «Я оратор»			
ВСЕГО ЧАСОВ	24	12	10

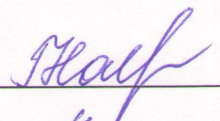
Разработчик:



Специалист ЗФО
Юридического института СКГГТА
С.Н. Хапчаева

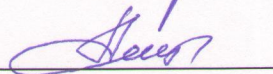
Согласовано:

Проректор по УР



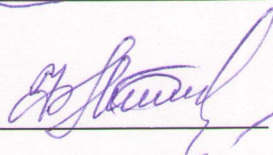
Г.Ю. Нагорная

Директор Юридического института



М.К. Алиев

И.о. зав. кафедрой
Государственно – правовых дисциплин



Ф.С. Бекирова

Директор ИПК и ДО И ПО



М.Х. Узденова