

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебной работе

«28» 03

2024г.

Г.Ю. Нагорная



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и управление машиностроительным производством

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность (профиль) Машины и аппараты пищевых производств

Форма обучения очная (очно – заочная, заочная)

Срок освоения ОП 4 года (4 года 6 месяцев, 4 года 9 месяцев)

Институт Инженерный

Кафедра разработчик РПД Гуманитарные дисциплины

Выпускающая кафедра Технологические машины и переработка материалов

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Клинцевич Р.И.

Заведующий выпускающей кафедрой

Малсугенов Р.С.

Черкесск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели освоения дисциплины.....	3
2	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
4	Структура и содержание дисциплины.....	5
	4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
	4.2. Содержание дисциплины.....	8
	4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	8
	4.2.2. Лекционный курс	11
	4.2.3. Лабораторный практикум	12
	4.2.4. Практические занятия	12
	4.3. Самостоятельная работа обучающегося.....	13
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6	Образовательные технологии	17
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
	7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	18
	7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	19
	7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	19
8	Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
	8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий.....	20
	8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся.....	20
	8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	20
9	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	20
	Приложение 1. Фонд оценочных средств.....	21
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы.....	43

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Экономика и управление машиностроительным производством», являются приобретение теоретических знаний и выработка практических навыков по вопросам экономики и управления машиностроительных предприятиях.

Задачи дисциплины:

- усвоение базовых экономических категорий и взаимосвязей между ними;
- изучить особенности разработки и принятия инженерных решений;
- изучение особенностей функционирования организации как системы, использующей ограниченные ресурсы для получения прибыли;
- уяснить место и роль машиностроительного производства в экономике страны;
- изучить финансы предприятий и способы проведения анализа финансового состояния;
- изучить юридические основы, налогообложение машиностроительных предприятий;
- изучить внешнеэкономическую деятельность машиностроительных предприятий и другие разделы курса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Экономика и управление машиностроительным производством» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

**Предшествующие и последующие дисциплины,
направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля, практики)	Наименование дисциплин, для которых содержание данной дисциплины, модуля, практики является базовым
1.	Экономика, Производственный менеджмент, Правовые основы противодействия террористической, экстремистской и коррупционной деятельности	Эксплуатационная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки и формируются в соответствии с матрицей компетенции ОП.

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Способен во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности УК-10.3. Использует знание основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности
2.	ОПК-8	Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений в машиностроении	ОПК-8.1. Знает методологию проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроении ОПК-8.2. Проводит экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений ОПК-8.2. Владеет навыками анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 6
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего)		48	48
В том числе:			
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Внеаудиторная контактная работа		1,7	1,7
В том числе индивидуальные групповые консультации		1,7	1,7
Самостоятельная работа (СР) (всего)		58	58
<i>Работа с книжными источниками</i>		12	12
<i>Работа с электронными источниками</i>		14	14
<i>Реферат (Реф)</i>		8	8
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		16	16
<i>Подготовка к контрольной работе</i>		2	2
<i>Подготовка к «круглому столу», подбор и изучение</i>		2	2
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК))</i>		2	2
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК))</i>		2	2
Промежуточная аттестация (включая СРС)	зачет (З)	3	3
	Прием зачета	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 8
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего)		32	32
В том числе:			
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Внеаудиторная контактная работа		1,7	1,7
В том числе индивидуальные групповые консультации		1,7	1,7
Самостоятельная работа (СР) (всего)		74	74
<i>Просмотр и конспектирование видеолекций</i>		8	8
<i>Работа с книжными источниками</i>		15	15
<i>Работа с электронными источниками</i>		15	15
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		12	12
<i>Подготовка к контрольной работе</i>		4	4
<i>Подготовка к «круглому столу», подбор и изучение</i>		4	4
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК))</i>		6	6
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК))</i>		10	10
Промежуточная аттестация (включая СРС)	зачет (З)	3	3
	Прием зачета	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 8
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего)		10	10
В том числе:			
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		6	6
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Контактная внеаудиторная работа		1	1
В том числе индивидуальные групповые консультации		1	1
Самостоятельная работа (СР) (всего)		93	93
<i>Просмотр и конспектирование видеолекций</i>		4	4
<i>Работа с книжными источниками</i>		28	28
<i>Работа с электронными источниками</i>		28	28
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		16	16
<i>Подготовка к контрольной работе</i>		4	4
<i>Подготовка к «круглому столу», подбор и изучение</i>		4	4
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК))</i>		4	4
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК))</i>		5	5
Промежуточная аттестация (включая СРС)	зачет (З)	3	3
	Прием зачета	0,3	0,3
	Контроль	3,7	3,7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	2		4	8	14	Собеседование, защита реферата
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и размещение предприятия	2		4	8	14	Опрос, решение ситуационных задач
3.	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство	4		6	8	18	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств	2		4	8	14	Опрос, решение ситуационных задач, текущий контроль
5.	Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	2		6	8	16	Собеседование, решение ситуационных задач, тестовый контроль
6.	Тема 6. Производственная структура предприятия	2		4	8	14	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата, тестовый контроль
7.	Тема 7. Управление на предприятии	2		4	10	16	Опрос, решение ситуационных задач, контрольная работа, тестовый контроль
ИТОГО:		16		32	58	106	
	Внеаудиторная контактная работа, в том числе: индивидуальные и групповые консультации	-		-	-	1,7	
	Промежуточная аттестация	-		-	-	0,3	Зачет
ВСЕГО:		16		32	58	108	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	2		2	10	14	Собеседование, защита реферата
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и размещение предприятия	2		2	10	14	Опрос, решение ситуационных задач
3.	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство	4		4	10	18	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств	2		2	10	14	Опрос, решение ситуационных задач, текущий контроль
5.	Тема 5. Издержки производства <u>и себестоимость продукции</u>	2		2	10	14	Собеседование, решение ситуационных задач, тестовый контроль
6.	Тема 6. Производственная структура предприятия	2		2	10	14	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата, тестовый контроль
7.	Тема 7. Управление на предпри- <u>ятии</u>	2		2	14	18	Опрос, решение ситуационных задач, контрольная работа, тестовый контроль
ИТОГО:		16		16	74	106	
	Внеаудиторная контактная работа, в том числе: индивидуальные и групповые консультации	-		-	-	1,7	
	Промежуточная аттестация	-		-	-	0,3	Зачет
ВСЕГО:		16		16	74	108	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	2		2	3	7	Собеседование, опрос, решение ситуационных задач, текущий контроль
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и размещение предприятия				15	15	Опрос, решение ситуационных задач
3.	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство				15	15	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств			2	15	17	Опрос, решение ситуационных задач, текущий контроль
5.	Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	2			15	17	Собеседование, решение ситуационных задач, тестовый контроль
6.	Тема 6. Производственная структура предприятия				15	17	Опрос, решение ситуационных задач, защита реферата, тестовый контроль
7.	Тема 7. Управление на предприятии				15	15	Собеседование, опрос, решение ситуационных задач, контрольная работа, тестовый контроль
ИТОГО:		4		6	93	103	
	Внеаудиторная контактная работа, в том числе: индивидуальные и групповые консультации	-		-	-	1,7	
	Контроль					3,7	
	Промежуточная аттестация	-		-	-	0,3	Зачет
ВСЕГО:		4		6	93	108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/	Наименование темы	Содержание лекции	Всего часов		
1	3	4	5	6	7
Семестр 6			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	Предмет и содержание курса. Цели и задачи создания и развития предприятия	2	2	2
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и	Концентрация производства. Специализация производства. Кооперирование производства.	2	2	
3	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство	Экономическая сущность, классификация и структура основных фондов. Методы оценки основных фондов. Износ и воспроизводство основных	4	4	
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств	Оборотные фонды и оборотный средства. Оценка оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.	2	2	
5	Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	Себестоимость. Калькуляция Прямые расходы. Общецеховые расходы. Прибыль..Рентабельность. Эффективность производства.	2	2	2
6	Тема 6. Производственная структура предприятия	Экономика производства. Структура предприятия. Структура производства. Производственный цикл. Сетевое планирование.	2	2	
7	Тема 7. Управление на предприятии	Органы управления. Организационная структура управления. Виды организационных структур управления. Эффективность управления предприятием	2	2	
Итого часов в семестре:			16	16	2

4.2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

4.2.4. Практические занятия

№ п/	Наименование темы	Содержание лекции	Всего часов		
			5	6	7
1	3	4	5	6	7
Семестр 6			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	Предмет и содержание курса. Цели и задачи создания и развития предприятия	4	2	2
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и	Концентрация производства. Специализация производства. Кооперирование производства.	4	2	
3	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство	Экономическая сущность, классификация и структура основных фондов. Методы оценки основных фондов. Износ и воспроизводство основных	4	4	2
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств	Оборотные фонды и оборотный средства. Оценка оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.	6	2	
5	Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	Себестоимость. Калькуляция Прямые расходы. Общецеховые расходы. Прибыль..Рентабельность. Эффективность производства.	6	2	2
6	Тема 6. Производственная структура предприятия	Экономика производства. Структура предприятия. Структура производства. Производственный цикл. Сетевое планирование.	4	2	
7	Тема 7. Управление на предприятии	Органы управления. Организационная структура управления. Виды организационных структур управления. Эффективность управления предприятием	4	2	
Итого часов в семестре:			32	16	6

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/	Наименование темы	Содержание лекции	Всего часов		
			5	6	7
1	3	4	5	6	7
Семестр 6			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	Предмет и содержание курса. Цели и задачи создания и развития предприятия	8	10	3
2.	Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и	Концентрация производства. Специализация производства. Кооперирование производства.	8	10	15
3	Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство	Экономическая сущность, классификация и структура основных фондов. Методы оценки основных фондов. Износ и воспроизводство основных	8	10	15
4.	Тема 4. Сущность и значение оборотных средств	Оборотные фонды и оборотный средства. Оценка оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.	8	10	15
5	Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	Себестоимость. Калькуляция Прямые расходы. Общецеховые расходы. Прибыль..Рентабельность. Эффективность производства.	8	10	15
6	Тема 6. Производственная структура предприятия	Экономика производства. Структура предприятия. Структура производства. Производственный цикл. Сетевое планирование.	8	10	15
7	Тема 7. Управление на предприятии	Органы управления. Организационная структура управления. Виды организационных структур управления. Эффективность управления предприятием	10	14	15
Итого часов в семестре:			58	74	93

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 ч после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы, перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому (семинарскому) занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной

формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. обучающиеся получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала;

формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Подготовка к занятию семинарского типа включает в себя: работу в электронной информационно-образовательной среде, содержащей все образовательные ресурсы.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет - ресурсы.

Семинарские занятия по дисциплине «История государственного управления в России», способствуют успешному и эффективному самостоятельному изучению предмета, углубленному его пониманию. Широкий круг источников, предлагаемый обучающимся, позволяет не только расширить эрудицию, но и проникнуть в содержание современных экономических и управленческих направлений во всей их специфичности.

Для более успешного освоения материала обучающимся предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана семинарского занятия.
2. Прочитайте конспект лекции.
3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.
4. Прочтите рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.
5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.
6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у обучающегося.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

- а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;
- б) провести сравнение различных концепций по каждой проблеме;
- в) отметить практическую ценность данных событий;
- г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях занятиях по курсу «История государственного управления в России», подготовку к зачету, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

Успех в процессе самостоятельной работы, самостоятельного чтения литературы во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом.

Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного) материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Обучающимся рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре Академии учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

В работе с литературой помогут следующие рекомендации:

- при чтении не пропускать ни одного слова, которое непонятно.
- если перестали понимать смысл текста, то вернитесь назад до того места, где начали затрудняться (причиной непонимания бывают, как правило, иностранные слова, термины)
- составление терминологического словаря, работа над основными понятиями также поможет в освоении материала.
- особое внимание стоит обратить на развитие интеллектуальных умений и навыков, умение самостоятельно выявлять причины событий, составлять сводные таблицы.
- научитесь анализировать, сравнивать, обобщать, доказывать на основе нескольких источников.
- изучаемый материал надо воспринимать не мозаично (тогда все главное), а целостно, то есть вести логическую проработку материала по ходу чтения и при этом составлять логические цепочки (схемы).

Основными видами самостоятельной работы по курсу «История государственного управления в России», являются - изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к семинарам, в том числе подготовка к собеседованию и к проведению круглого стола;

- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;
- подготовка к зачету.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные занятия

№ п/	№ семестр	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1		3	4
1		<i>Лекция «Концентрация, специализация, кооперирование и размещение предприятия»</i>	<i>Лекция с разбором конкретных ситуаций</i>
2		<i>Практическое занятие «Основные фонды и капитальное строительство»</i>	<i>Практическое занятие Подготовка письменных аналитических работ (АР)</i>
3		<i>Практическое занятие «Сущность и значение оборотных средств»</i>	<i>Практическое занятие Подготовка письменных аналитических работ (АР)</i>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Перечень основной и дополнительной литературы

	Список основной литературы
1.	Зайцев, Е. А. Сетевое планирование и управление производством : курс лекций / Е. А. Зайцев, Г. Д. Беляева. — Саров : Российский федеральный ядерный центр – ВНИИЭФ, 2016. — 69 с. — ISBN 978-5-9515-0316-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/60863.html
2.	Слюсарева, Е. В. Логистический подход к управлению производством : учебное пособие / Е. В. Слюсарева. — Омск : Омский государственный технический университет, 2014. — 88 с. — ISBN 978-5-8149-1740-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58091.html
3.	Шайбакова, А. В. Экономика организации : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / А. В. Шайбакова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 с. — ISBN 978-5-93926-322-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78052.html
4.	Экономика и управление производством : учебное пособие / И. П. Богомолова, Л. В. Лебедева, Ю. И. Слепокурова [и др.] ; под редакцией И. П. Богомолова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 288 с. — ISBN 978-5-00032-155-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/50653.html
	Список дополнительной литературы
1.	Карпов, Э.А. Организация производства и менеджмент [Текст]: учеб. пособие/ Э.А. Карпов.- Старый Оскол: ТНТ, 2011.- 768 с.
2.	Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учеб. пособие/ И.В. Сергеев, И.А. Веретенникова; под ред. И.В. Сергеева.- 4- е изд. доп. и перераб.- М.: Юрайт, 2011.- 670 с.
3.	Управление производством : практикум / Ю. Ю. Костюхин, И. А. Ларионова, О. О. Скрыбин [и др.]. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2011. — 158 с. — ISBN 978-5-87623-480-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/56186.html
4.	Экономика предприятий (фирмы) [Текст]: учебник/ под ред. В.Я. Горфинкеля.- М.: Проспект, 2011.- 640 с.
5.	Экономика предприятия: тесты, задачи, ситуации [Текст]: учеб. пособие/ под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева.- 4-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.- 335 с.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru>- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор № 621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
LibreOffice, OpenOffice, МойОфис, Sumatra PDF, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, МТС Линк, 1С: Предприятие Учебная версия, VBA.	

<https://www.nextpdfconverter.com/ru/word-to-pdf> перевод в ПДФ сайт бесплатно

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: переносной экран, ноутбук, проектор. Специализированная мебель: доска меловая., кафедра настольная., стол преподавательский., парты., стулья.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: переносной экран, ноутбук, проектор. Специализированная мебель: доска меловая., кафедра настольная., стол преподавательский., парты., стулья.

3. Помещение для самостоятельной работы

Отдел обслуживания печатными изданиями. Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный Screen Media 244/244 корпус 1106. Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM. Ноутбук Lenovo G500 15.6''. Рабочие столы на 1 место. Стулья

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Экономика и управление машиностроительным производством

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Экономика и управление машиностроительным производством

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-8	Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений в машиностроении

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)	
	УК-10	ОПК-8
Тема 1. Понятие и сущность экономики и управления машиностроительным производством	+	+
Тема 2. Концентрация, специализация, кооперирование и размещение предприятия	+	+
Тема 3. Основные фонды и капитальное строительство		+
Тема 4. Сущность и значение оборотных средств		+
Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции	+	+
Тема 6. Производственная структура предприятия	+	
Тема 7. Управление на предприятии	+	

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-7 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов в обучения	
	Не удовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-10.1. Понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Не понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Не в полной мере понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	В достаточной мере понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Раскрывает полное содержание основных положений, Инструментарии и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	контрольные вопросы, тестирование. Реферат	Зачет
УК-10.2. Способен во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	Не способен во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	Умеет во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	Умеет в достаточной мере анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности комплекс	В полной мере умеет во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	контрольные вопросы, тестирование, индивидуальные задания	Зачет

УК-10.3. Использует знание основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Не владеет знаниями основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеет знаниями основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеет в достаточной мере знаниями основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных	Владеет в полной мере знаниями основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности	контрольные вопросы, тестирование, индивидуальные задания	Зачет
--	---	--	--	--	---	-------

ОПК-8- Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений в машиностроении

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов в обучения	
	Не удовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-8.1. Знает методологию проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроении	Не обладает необходимыми знаниями в области проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроительном комплексе	Не в полной мере знает методологию проведения технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроительном комплексе	В достаточной мере знает методологию проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроительном комплексе	Обладает в полной мере знаниями о методологии проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроительном комплексе	контрольные вопросы, тестирование. Реферат	Зачет
ОПК-8.2. Проводит экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений	Не умеет проводить экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений	Умеет, но с некоторыми незначительными ошибками экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений	Умеет в достаточной мере проводить экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений	В полной мере умеет проводить экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений	контрольные вопросы, тестирование, индивидуальные задания	Зачет
ОПК-8.3. Владеет навыками анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	Не владеет методами и инструментами анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	Владеет, но с некоторыми незначительными ошибками методами и инструментами проведения анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	Владеет в достаточной мере методами и инструментами проведения анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	В полной мере владеет методами и инструментами проведения анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	контрольные вопросы, тестирование, индивидуальные задания	Зачет

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы к текущей аттестации по дисциплине

1. Структура и функции аппарата управления предприятием 2.
- Определение потребности в оборотных средствах
3. Хозяйственные общества
4. Формы и системы оплаты труда
5. Организационные типы построения производственной структуры управления 6.
- Кооперирование производства
7. Организация управления цехом
8. Износ и воспроизводство основных фондов 9.
- Хозяйственное товарищество полное
10. Цели и задачи создания и развития предприятия 11.
- Объединения юридических лиц
12. Эффективность использования оборотных средств 13.
- Акционерные общества
14. Планирование и регулирование оплаты труда 15.
- Хозяйственное товарищество на вере
16. Системное реформирование предприятий в рыночных условиях 17.
- Предприятие и собственность
18. Управление и эффективность производства 19.
- Оценка оборотных средств
20. Хозяйственное общество ограниченной ответственности

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знания проявленные при ответе на вопросы, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** – за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части заданных вопросов, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

Вопросы к зачету по дисциплине «Экономика и управление машиностроительным производством»

1. Концентрация производства
2. Понятие, виды и классификация юридических лиц 3.
- Хозяйственные товарищества
4. Экономическая сущность, классификация и структура основных фондов 5.
- Направления экономии труда в управлении
6. Оборотные фонды и оборотные средства 7.
- Производственные кооперативы (артели)
8. Пути повышения эффективности производственной структуры предприятия 9.
- Методы оценки основных фондов
10. Предмет и содержание курса 11.
- Организация оплаты труда 12.
- Унитарные предприятия
13. Специализация производства
14. Сущность и особенности организационно- правовых форм хозяйствования 15.
- Структура и функции аппарата управления предприятием
16. Определение потребности в оборотных средствах 17.
- Хозяйственные общества
18. Формы и системы оплаты труда
19. Организационные типы построения производственной структуры управления 20.
- Кооперирование производства
21. Организация управления цехом
22. Износ и воспроизводство основных фондов 23.
- Хозяйственное товарищество полное
24. Цели и задачи создания и развития предприятия 25.
- Объединения юридических лиц
26. Эффективность использования оборотных средств 27.
- Акционерные общества
28. Планирование и регулирование оплаты труда 29.
- Хозяйственное товарищество на вере
30. Системное реформирование предприятий в рыночных условиях 31.
- Предприятие и собственность
32. Управление и эффективность производства 33.
- Оценка оборотных средств
34. Хозяйственное общество ограниченной ответственности 35.
- Амортизация основных фондов
36. Хозяйственное общество дополнительной ответственности
37. Сущность, состав и группировка амортизируемого имущества предприятия 38.
- Методика и порядок расчета амортизации на предприятиях
39. Нормирование оборотных средств
40. Показатели эффективности использования оборотных средств 41.
- Производственная структура предприятия
42. Какие показатели характеризуют производственную структуру предприятия? 43.
- Сущность холдинга, преимущества и отличия холдинговых компаний.
44. Финансово-промышленные группы
45. Какие показатели характеризуют специализацию предприятия? 46.
- Формы специализации производства
47. Экономическая эффективность специализации 48.
- Сдельная форма оплаты труда
49. Повременная форма оплаты труда
50. Основные, вспомогательные и обслуживающие цеха (участки) предприятия

Критерии оценивания:

Уровень качества ответа обучающегося на зачете определяется с использованием следующей системы оценок:

1. Оценка «зачтено» предполагает:

- Хорошее знание основных терминов и понятий дисциплины;
- Хорошее знание и владение методами и средствами решения задач;
- Последовательное изложение материала дисциплины;
- Умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов;
- Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета;
- Умение использовать фундаментальные понятия дисциплины при ответе на зачете.

2. Оценка «не зачтено» предполагает:

- Неудовлетворительное знание основных терминов и понятий дисциплины;
- Неумение решать задачи;
- Отсутствие логики и последовательности в изложении материала дисциплины;
- Неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов;
- Неумение использовать фундаментальные понятия дисциплины при ответах на зачете.

Задания на контрольную работу

по дисциплине «Экономика и управление машиностроительным производством»

Темы контрольных работ

Вариант 1

Сущность стратегического планирования

1. Понятие стратегического планирования. Его отличительные особенности.
2. Этапы эволюции стратегического планирования.
3. Стратегическое планирование и стратегическое управление.

Первый вопрос контрольной работы по данной теме необходимо начать с определения планирования. Указав, что стратегическое планирование является одним из видов планирования, нужно раскрыть его понятийные основы: стратегия, политика, тактика. Далее следует перечислить особенности стратегического планирования, особо выделив взаимосвязь и отличительные особенности долгосрочного и стратегического планирования.

Во втором вопросе требуется представить эволюцию стратегического планирования, выделив ее основные этапы. Кратко охарактеризовать каждый из них: период, особенности, роль и задачи стратегического планирования на каждом из этапов.

В заключительном вопросе необходимо раскрыть сущность стратегического управления, дать характеристику концепции стратегического управления в современных условиях, отразив взаимосвязь стратегического планирования и стратегического управления.

Вариант 2

Методологические основы стратегического планирования

1. Понятие методологии стратегического планирования. Методологические принципы стратегического планирования.
2. Система стратегического планирования и ее элементы.
3. Концептуальная модель (логика) стратегического планирования.

Раскрывая первый вопрос темы, необходимо дать определение методологии стратегического планирования и кратко охарактеризовать ее составляющие: методологические принципы и подходы, систему критериев и показателей стратегического планирования, систему методов стратегического

планирования, логику процесса стратегического планирования.

Особо следует конкретизировать методологические принципы, охарактеризовав сначала основные принципы управления, а затем специфические (локальные) принципы стратегического планирования.

Во втором вопросе работы требуется подробно рассмотреть систему стратегического планирования и ее элементы: подсистему планов, процесс планирования, подсистему принятия решений, подсистему информационного обеспечения, подсистему организационного обеспечения, подсистему управления стратегического планирования; показать взаимосвязь этих элементов.

В третьем вопросе необходимо представить концептуальную модель (логику) стратегического планирования (возможно представить схему), рассмотреть содержание основных этапов разработки и обоснования стратегии.

Вариант 3

Методические основы разработки стратегических планов

1. Система планов как результат процесса планирования. Виды планов. 2.

Понятие о стратегическом плане.

3. Методы, применяемые при разработке стратегических планов.

В первом вопросе контрольной работы требуется подробно рассмотреть систему планов, как результат, "выход" процесса планирования. Определяя комплексный характер системы планов, необходимо перечислить их основные виды: по функциональному признаку; с точки зрения обязательности плановых заданий; в зависимости от уровня иерархии в системе национальной экономики; по содержанию плановых решений. Также необходимо показать многообразие планово-прогнозных форм, раскрыть понятия прогноза, программы, проекта, назвать их отличительные особенности.

Второй вопрос следует начать с определения стратегического плана, дать его характеристику, указав при этом на его отличия от других видов планово-прогнозных форм.

Завершая рассмотрение вопроса, следует привести конкретные примеры стратегических планов, разрабатываемых на различных уровнях национальной экономики. Примеры должны основываться на практических материалах и данных рекомендуемой литературы.

В третьем вопросе нужно представить систему методов, применяемых при разработке стратегических планов, и кратко рассмотреть их содержание. Эту систему составляют:

- методы системного анализа и синтеза, - социально-экономического анализа,
- стратегического анализа;
- методы экстраполяции и экспертных оценок в прогнозировании; - экономико-математические методы и модели;
- балансовый метод;
- нормативный метод;
- программно-целевой метод (подход).

Вариант 4

Информационное обеспечение прогнозирования и стратегического планирования

1. Понятие об информационном обеспечении прогнозирования и стратегического планирования.

2. Основные источники информации для прогнозирования и стратегического планирования.

3. Формирование современной системы социально-экономического мониторинга.

Освещение первого вопроса работы необходимо начать с определения понятия стратегической информации, охарактеризовав необходимые ее свойства: точность, надежность, адекватность, релевантность и др. Далее нужно подробно остановиться на основных способах получения стратегической информации и формирования баз стратегических данных: сканирование, мониторинг и прогнозирование среды. Целесообразно также рассмотреть назначение и структуру управленческих информационных систем (УИС), представить процесс принятия решений в рамках УИС.

Во втором вопросе работы требуется систематизировать возможные источники информации для прогнозирования и стратегического планирования. Основное внимание уделяется при этом характеристике источников информации о внешней и внутренней среде социально-экономической системы.

Здесь же следует рассмотреть сущность эндогенных и экзогенных параметров, лаговых переменных в прогнозах. Представить систему прогнозных экономических индикаторов.

В третьем вопросе темы необходимо осветить методологические вопросы формирования современной системы социально-экономического мониторинга, как одного из основных способов удовлетворения потребностей в стратегической информации; дать определение мониторинга, перечислить его основные задачи, рассмотреть основные принципы его организации, привести примеры различных сфер и соответствующих показателей социально-экономического мониторинга.

Вариант 5
Прогнозирование и стратегическое планирование развития государств
Юго-Восточной Азии

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в Китае. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в Индии.
3. Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Юго-Восточной Азии (Япония, Филиппины, Малайзия и пр.).

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Вариант 6
Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Центральной Европы

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в Германии. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование во Франции.
3. Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Центральной Европы (Швейцария, Нидерланды, Бельгия, Австрия и пр.).

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Вариант 7
Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Южной и Северной Европы

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в Испании. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в Норвегии.
3. Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Южной и Северной Европы (Италия, Швеция, Дания, Финляндия и пр.).

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Вариант 8
Прогнозирование и стратегическое планирование в восточноевропейских странах

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в Украине. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в Польше.
3. Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Восточной Европы (Чехия, Хорватия, Сербия, Венгрия, Румыния и пр.).

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Вариант 9
Особенности прогнозирования и стратегического планирования в США, Канаде,
странах Азии и Южной Америки

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в США. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в Канаде.
3. Возможности и ограничения применения опыта прогнозирования и стратегического планирования США в российских условиях.

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Вариант 10

Прогнозирование и стратегическое планирование развития государств Южной Америки

1. Прогнозирование и стратегическое планирование в Бразилии. 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в Аргентине.
3. Прогнозирование и стратегическое планирование в странах Южной Америки (Чили, Венесуэла, Колумбия и пр.).

При выполнении контрольной работы по каждому из вопросов следует кратко охарактеризовать систему прогнозирования и стратегического планирования в рассматриваемой стране, отразить специфику системы макроэкономического планирования.

Сделать выводы о возможностях и ограничениях применения опыта прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития рассмотренных стран в российских условиях.

Критерии оценивания контрольной работы:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы образцовые.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. Использовано оптимальное количество литературы и источников по варианту работы, их изучение проведено на высоком уровне.

- **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. Используются основная литература и источники по варианту работы, однако работа имеет недостатки в проведенном исследовании, прежде всего в изучении источников.
4. Тема работы в целом раскрыта.

- **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. При этом литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует.
4. Тема работы раскрыта не полностью.

- **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки.
2. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ отсутствует.
3. Тема работы не раскрыта.
4. Носит не самостоятельный характер.

Темы рефератов

по дисциплине «Экономика и управление машиностроительным производством»

1. Алгоритм составления прогноза социально-экономического развития. 2. Основные методологические принципы планирования.
3. Основные методологические принципы прогнозирования. 4. Задачи прогноза социально-экономического развития.
5. Классификация (типизация) прогнозов. 6. Методы прогнозирования
7. Информационное обеспечение макроэкономического планирования.
8. Информационное обеспечение макроэкономического прогнозирования. 9. Система макроэкономических показателей.
10. Индикативное планирование.
11. Программно-целевой метод планирования. 12. Разработка дерева целей.
13. Прогнозирование базовых условий макроэкономического планирования. 14. Прогнозирование базовых условий макроэкономического прогнозирования. 15. Разработка государственного финансового плана.
16. Методика внутрифирменного планирования. 17. Методика внутрифирменного прогнозирования. 18. Основные экономические прогнозы компании. 19. Организация планирования на предприятии.
20. Финансовое планирование на предприятии 21. Бизнес-планирование.

Критерии оценивания:

«отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«хорошо»– **основные** требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно»– имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«неудовлетворительно»– тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат не представлен.

Комплект тестовых заданий

по дисциплине «Экономика и управление машиностроительным производством»

1. Укажите, какая из перечисленных ниже организаций является коммерческой: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) производственный кооператив;
- 2) государственное учреждение;
- 3) благотворительный фонд.

2. С какого момента фирма считается созданной? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) с момента принятия устава;
- 2) с момента заключения учредительного договора;
- 3) с момента государственной регистрации.

3. Являются ли представительства и филиалы предприятия юридическими лицами? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) являются;
- 2) не являются,
- 3) являются самостоятельными юридическими лицами.

4. Что является производственным результатом деятельности предприятия? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) объем произведенной продукции;
- 2) выручка от реализации продукции;
- 3) прибыль от реализации продукции.

5. Машиностроительная фирма состоит из литейного, механического и сборочного цехов. Может ли полуфабрикат быть результатом работы сборочного цеха? (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) да, может;
- 2) нет, не может;
- 3) может в отдельных случаях.

6. Отрасль – это _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) часть территории страны, специализирующаяся на производстве определенного вида продукции и технологических процессах;
- 2) часть экономики страны, область производственно-экономической деятельности, в которую входят объекты, обладающие единством выполняемых функций, видов и назначения выпускаемой продукции, применяемых технологических процессов;
- 3) часть экономики страны, область интересов определенного круга потребителей, состоящая из предприятий и организаций, занимающихся выпуском определенного вида продукции с использованием примерно одинаковых технологий и технологических процессов;

- 4) часть экономики региона, области или города, состоящая из группы предприятий, обладающих единством выполняемых функций и технологических процессов для выпуска аналогичных видов продукции, предназначенных для определенного круга потребителей;
- 5) обособленная группа предприятий и организаций, руководители которых считают, что они являются отраслью экономики.

7. Производственная мощность предприятия – это _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) объем выпуска продукции в соответствии с производственной программой;
- 2) максимально возможный годовой выпуск продукции или объем переработки сырья в номенклатуре, установленной планом при полной загрузке оборудования и площадей с учетом прогрессивной технологии, передовой организации труда и производства;
- 3) годовой выпуск продукции или объем переработки сырья с учетом рыночного спроса в номенклатуре, установленной производственной программой с учетом прогрессивной технологии, передовой организации труда и производства;
- 4) объем выпуска продукции, рассчитанный как результат сравнения спроса и предложения на рынке товаров и услуг;
- 5) оптимальный объем производства, рассчитанный по критерию минимизации совокупных издержек на производство и хранение продукции.

8. Под кооперированием производства понимают _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) производственные связи между предприятиями, находящимися на одной территории с привлечением посредников;
- 2) прямые производственные связи между предприятиями, участвующими в совместном изготовлении определенной продукции;
- 3) прямые производственные связи между поставщиками, товаропроизводителями и потребителями;
- 4) прямые торговые связи между товаропроизводителями, расположенными в различных регионах мира;
- 5) оперативные взаимосвязи между поставщиком и товаропроизводителем

9. Уровень концентрации производства характеризуют показатели: (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) годовой выпуском продукции;
- 2) среднегодовая численность работающих;
- 3) среднегодовая стоимость основных фондов;
- 4) удельный вес крупных предприятий в выпуске продукции всей отрасли;
- 5) средний размер предприятия в отрасли;
- 6) все ответы верны

10. К активной части основных средств относятся _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) сооружения,
- 2) транспортные средства,
- 3) здания,
- 4) многолетние насаждения

11. Амортизацией основных производственных фондов является процесс _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) определения расходов на текущий ремонт основных фондов,
- 2) определения расходов по содержанию основных фондов,
- 3) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов,

4) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

12. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) арендованных фондов,
- 2) собственных фондов,
- 3) пассивной части,
- 4) активной части

13. Восстановительная стоимость основных средств определяется: (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) затратами на воспроизводство основных фондов в современных условиях,
- 2) суммой затрат на ремонт и модернизацию,
- 3) разницей между первоначальной стоимостью и накопленной суммой износа,
- 4) разницей между первоначальной и остаточной стоимостью

14. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года,
- 2) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств,
- 3) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года,
- 4) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года.

15. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года. (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) 10 тыс. руб.
- 2) 16 тыс. руб.
- 3) 48 тыс. руб.
- 4) 64 тыс. р.

16. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) ликвидностью,
- 2) фондоотдачей,
- 3) фондоемкостью,
- 4) рентабельностью.

17. К пассивной части основных средств относятся: (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) станки и оборудование,
- 2) здания и сооружения,
- 3) рабочие машины и оборудование,
- 4) производственные транспортные средства.

18. Производственная мощность предприятия измеряется в _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) процентах,
- 2) стоимостном выражении,
- 3) натуральных измерителях,

4) коэффициентах

19. Расчет амортизационных отчислений производится _____ методами.

(Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) материальными и нематериальными,
- 2) стоимостными и натуральными,
- 3) линейным и нелинейным,
- 4) прямыми и косвенными.

20. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает _____ *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) физический износ нематериальных активов,
- 2) моральный износ,
- 3) физический износ,
- 4) износ основных фондов.

21. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризует _____ *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) фондовооруженность труда,
- 2) фондоотдача,
- 3) рентабельность производства,
- 4) коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности.

22. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия _____

- 1) реализации, *(Формируемая компетенция ОПК-8)*
- 2) снабжения,
- 3) производства,
- 4) складская.

23. В состав оборотных средств предприятия входят _____ *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) только производственные запасы,
- 2) незавершенное производство, готовая продукция на складе,
- 3) оборотные фонды и фонды обращения,
- 4) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе.

24. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы: *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия,
- 2) прибыль предприятия, задолженность поставщикам,
- 3) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов,
- 4) станки, агрегаты.

25. В состав оборотных средств предприятия НЕ включаются: *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) расходы будущих периодов,
- 2) производственные запасы,
- 3) станки, агрегаты,
- 4) готовая продукция на складах предприятия.

26. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) дебиторская задолженность,
- 2) внеоборотным активам,
- 3) кредиторской задолженности,
- 4) собственному капиталу.

27. К ненормируемым оборотным средствам относят _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) готовую продукцию,
- 2) незавершенное производство,
- 3) дебиторскую задолженность,
- 4) производственные запасы.

28. Кругооборот оборотных средств завершается _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) продукцией на складе предприятия,
- 2) приемкой готовой продукции,
- 3) отгрузкой продукции потребителю,
- 4) зачислением выручки на счет предприятия.

29. Под структурой оборотных средств понимается _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) сегментация оборотных средств,
- 2) натуральный состав оборотных средств,
- 3) соотношение их отдельных элементов во всей совокупности оборотных средств,
- 4) стоимостное выражение элементов оборотных средств.

30. Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) рентабельность ресурсов,
- 2) фондорентабельность,
- 3) производительность труда,
- 4) фондовооруженность труда.

31. Объем заработной платы вспомогательных рабочих при косвенно-сдельной системе оплаты труда зависит от объема выпуска продукции в _____ производстве. (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) обслуживающем,
- 2) основном,
- 3) вспомогательном,
- 4) инструментальном.

32. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих осуществляется в соответствии с... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) повременной системой оплаты труда,
- 2) бестарифной системой оплаты труда,
- 3) повременно-премиальной системой оплаты труда,
- 4) установленным им по штатному расписанию должностным окладом.

33. При сдельной системе оплаты труда заработная плата определяется... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) сдельной расценкой и тарифной ставкой,

- 2) тарифной ставкой, отработанным работниками временем,
- 3) сдельной расценкой и объемом выполненных работ,
- 4) сдельной расценкой и отработанным работниками временем.

34. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду _____ планирования *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) экономического,
- 2) долгосрочного,
- 3) текущего,
- 4) стратегического.

35. Основная функция бизнес-плана заключается в ... *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) оперативном управлении фирмой,
- 2) контроле процесса развития фирмы,
- 3) привлечении денежных средств,
- 4) координации и регулировании.

36. Основной целью _____ плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков. *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) промышленного,
- 2) маркетингового,
- 3) производственного,
- 4) финансового.

37. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана: *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) «План производства»,
- 2) «Организационный план»,
- 3) «Маркетинговый план»,
- 4) «Финансовый план».

38. Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в ____ разделе бизнес-плана. *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) финансовом,
- 2) маркетинговом,
- 3) производственном,
- 4) организационном.

39. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) ... *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка,
- 2) месте расположения объекта инвестиций,
- 3) сущности предлагаемого проекта и его эффективности,
- 4) технологическом процессе планируемого производства.

40. Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных работ (производству продукции), то затраты относятся к _____ *(Формируемая компетенция ОПК-8)*

- 1) косвенным,
- 2) прямым,
- 3) переменным,
- 4) постоянным.

41. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) составляют _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) индивидуальную себестоимость,
- 2) производственную себестоимость,
- 3) полную ее себестоимость,
- 4) прогнозную себестоимость.

42. Все затраты, связанные с изготовлением продукции, называются _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) производственные,
- 2) полные,
- 3) коммерческие,
- 4) индивидуальные.

43. По способу включения в себестоимость затраты делятся... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) на основные и накладные,
- 2) на переменные, постоянные, смешанные,
- 3) на прямые и косвенные,
- 4) на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату труда.

44. Как называется цена, которая не регулируется государством и складывается под воздействием спроса и предложения? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) отпускная,
- 2) регулируемая,
- 3) свободная,
- 4) фиксированная.

45. Как называется цена, формирующаяся под влиянием различных государственных ограничений? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) отпускная,
- 2) регулируемая,
- 3) свободная,
- 4) фиксированная.

46. Как называется цена, по которой товар приобретает население у торговых предприятий, на рынках и является ценой конечного потребления? (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) свободная,
- 2) закупочная,
- 3) отпускная,
- 4) розничная.

47. Метод ценообразования, при котором цена формируется за счет рассчитанной себестоимости единицы продукции, заданного размера прибыли и косвенных налогов, называется... (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) маржинальных издержек,
- 2) агрегатный,
- 3) затратный,
- 4) удельных показателей

48. Функция цены, выражающаяся в поощрительном или сдерживающем воздействии на производство и потребление различных товаров через величину заключенной в цене прибыли... (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) стимулирующая,
- 2) информационная,
- 3) распределительная и перераспределительная,
- 4) балансирующая.

49. Модель отпускной цены (ОЦ) имеет вид – (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) $C + П + (A) + НДС$,
- 2) $C + (A) + П + НДС$,
- 3) $C + П + НДС + (A)$,
- 4) $C + НДС + (A) + П$.

50. Характеризует весь объем работы, выполненной предприятием за определенный период времени (месяц, I квартал, год) (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) валовая продукция,
- 2) товарная продукция,
- 3) номенклатура,
- 4) ассортимент.

51. Расходы, образующие в связи с организацией, обслуживанием производства и управлением им, называются _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) цеховыми,
- 2) накладными,
- 3) прямыми,
- 4) единовременными.

52. Балансовая (до налогообложения) прибыль предприятия определяется как: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции,
- 2) разница между выручкой предприятия и переменными затратами,
- 3) сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операций и реализации основных средств,
- 4) разница между выручкой предприятия и постоянными затратами.

53. К внутренним факторам, влияющим на величину прибыли относятся _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) уровень цен на материальные и энергоресурсы,
- 2) конкурентоспособность продукции, уровень автоматизации производства,
- 3) государственное регулирование цен, тарифов,
- 4) конъюнктура рынка, природные условия.

54. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли определяет _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) чистую прибыль,
- 2) точку безубыточности,
- 3) валовой доход,
- 4) расширенное воспроизводство.

55. Под понятие «прибыль от реализации продукции» подразумевается _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) денежное выражение стоимости товаров,

- 2) финансовый результат, полученный от основной деятельности предприятия,
- 3) выручка, полученная от реализации продукции,
- 4) чистый доход предприятия.

56. Показатели рентабельности относятся к _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) показателям динамики,
- 2) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности,
- 3) цепным показателям темпов роста,
- 4) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности.

57. К внешним факторам, влияющим на величину прибыли организации, относятся _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, квалификация кадров; цены и тарифы на топливо, энергию,
- 2) состояние рынка, цены и тарифы на топливо, энергию,
- 3) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, квалификация кадров,
- 4) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, система налогообложения.

58. Эффективность использования основных средств предприятия отражает показатель рентабельности _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) собственного капитала,
- 2) заемного капитала,
- 3) основного капитала,
- 4) оборотного капитала

59. При росте средней продажной цены изделия, прибыль при прочих равных условиях _____ (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) не изменится,
- 2) уменьшится,
- 3) равна нулю,
- 4) увеличится.

60. Прибыль от реализации продукции формируется как: (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции,
- 2) выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов,
- 3) разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов,
- 4) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство.

61. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, называется... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) налогооблагаемая прибыль,
- 2) балансовая прибыль,
- 3) сальдо внереализационных расходов,
- 4) чистая прибыль.

62. Снижение прибыли предприятия является следствием... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) сокращения персонала,

- 2) роста оборачиваемости активов,
- 3) роста себестоимости продукции,
- 4) снижения издержек производства.

63. Чистая прибыль предприятия определяется как ... (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) прибыль от продаж минус себестоимость,
- 2) валовой доход плюс налоги,
- 3) налогооблагаемая прибыль плюс налоги,
- 4) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль.

64. В производственную себестоимость не входит статья затрат: (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования,
- 2) затраты на топливо и электроэнергию,
- 3) коммерческие расходы,
- 4) заработная плата производственных рабочих.

65. Затраты на содержание и эксплуатацию здания управления относятся к _____ расходам. (Формируемая компетенция ОПК-8)

- 1) общезаводским,
- 2) цеховым,
- 3) общехозяйственным,
- 4) производственным.

66. Снижению себестоимости продукции при прочих равных условиях не способствует: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) снижение трудоемкости,
- 2) рост производительности труда,
- 3) увеличение штата персонала,
- 4) механизация производственных процессов.

67. Действия предприятия по достижению поставленных целей посредством установления цен и с учетом жизненного цикла товара, называется _____ (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) методом ценообразования,
- 2) стратегией ценообразования,
- 3) способом ценообразования,
- 4) товарной политикой

68. Оперативные планы разрабатываются сроком на: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) полгода, месяц, декаду, неделю;
- 2) по рабочим дням;
- 3) 3-5 лет;
- 4) 1 год;
- 5) 10 лет.

69. Под планированием понимают: (Формируемая компетенция УК-10)

- 1) вид деятельности;
- 2) отделенный вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
- 3) перспективу развития;
- 4) состояние организации;

5) интеграцию видов деятельности.

70. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) планирование, организация, мотивация, контроль;
- 2) организация, планирование, контроль, мотивация;
- 3) планирование, организация, контроль, мотивация;
- 4) мотивация, контроль, планирование, организация;
- 5) стратегия, планирование, организация, контроль.

71. Когда осуществляется заключительный контроль в организации? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) до фактического начала выполнения работ;
- 2) после, выполнения запланированных работ;
- 3) в ходе проведения определенных работ;
- 4) тогда, когда удобно руководителю;
- 5) после достижения поставленных целей.

72. Когда осуществляется текущий контроль в организации? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) после выполнения определенных работ;
- 2) до фактического начала выполнения определенных работ;
- 3) в ходе проведения определенных работ;
- 4) тогда, когда удобно руководителю;
- 5) тогда, когда удобно коллективу.

73. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) достижение личных целей;
- 2) побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;
- 3) исполнение принятых управленческих решений;
- 4) обеспечение бесспорного влияния на подчиненного;
- 5) побуждение работников к деятельности.

74. Где по мнению отечественных и зарубежных специалистов менеджмента формировалась практика управления организацией? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) в Шумерии, Македонии, Риме, Киевской Руси;
- 2) в Киевской Руси;
- 3) в Риме и Шумерии;
- 4) в Шумерии и Македонии;
- 5) в Русской империи.

75. Подход, который требует принятия оптимального решения, которое зависит от соотношения взаимодействующих факторов - это: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) ситуационный подход;
- 2) системный подход;
- 3) процессный подход;
- 4) поведенческий подход;
- 5) текущий подход.

76. Если управление рассматривает все процессы и явления в виде целостной системы, которая имеет новые качества и функции, которые отсутствуют у элементов, которые их составляют, то мы имеем дело с: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) поведенческим подходом.
- 2) процессным подходом;
- 3) ситуационным подходом;
- 4) системным подходом;
- 5) текущим подходом.

77. Мотивация базируется на: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) потребностях и самовыражении;
- 2) потребностях и вознаграждениях;
- 3) вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;
- 4) удовлетворении всех людей;
- 5) самовыражении и вознаграждениях.

78. Основной формой материального стимулирования персонала организации является: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) премии;
- 2) премии и ценные подарки;
- 3) ценные подарки и зарплата;
- 4) зарплата;
- 5) премии и зарплата.

79. Что создает структуру управления организацией? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) совокупность линейных органов управления;
- 2) совокупность функциональных служб;
- 3) совокупность линейных и функциональных служб (органов);
- 4) совокупность органов управления;
- 5) совокупность программно-целевых служб.

80. Какова важнейшая функция управления? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) создание благоприятных условий для дальнейшего развития и функционирования предприятия;
- 2) повышение производительности труда работников;
- 3) постоянное внедрение достижений НТП в производство

81. Является ли управление производительным трудом? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) нет. Менеджеры и управленцы не принимают прямого участия в производственном процессе;
- 2) в зависимости от формы собственности и специализации организации;
- 3) да. Потому что управление - это неотъемлемая часть производственного процесса

82. Кто реализует функцию контроля? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) линейные руководители;
- 2) все члены коллектива;
- 3) высшее руководство фирмы

83. От чего зависит количество подчиненных у руководителя? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) вида организации;
- 2) иерархического уровня;
- 3) занимаемой должности

84. По какому принципу нельзя классифицировать управленческие решения? *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) уровня ответственности;

- 2) времени;
- 3) степени формализации

85. Критерием эффективности менеджмента является:

- 1) срок, в течение которого организация функционирует на рынке;
- 2) совокупность показателей, которые характеризуют, насколько эффективна работа управляемых в организации систем и подсистем;
- 3) непрерывный рост прибыли.

86. Задачами менеджмента являются: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) разработка и научное обоснование управленческих решений;
- 2) создание необходимых условий для принятия рациональных и эффективных управленческих решений;
- 3) разработка, проверка на практике и внедрение научных методов, подходов и принципов, которые обеспечивают слаженную и бесперебойную работу коллектива и отдельных ее членов

87. Анализ конкурентов организации проводится с целью: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) определения их стратегии и сильных сторон;
- 2) определения их целей и сильных сторон;
- 3) определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
- 4) определения стратегии;
- 5) определения их целей и слабых сторон.

88. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) достижимость, конкретность, ориентация во времени;
- 2) достижимость и ориентация во времени;
- 3) ориентация во времени и конкретность;
- 4) достижимость;
- 5) ориентация во времени.

89. Планирование как функция менеджмента заключается в: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) формулировании целей развития организации, а также определении способов их достижения;
- 2) разработке тактических и стратегических планов хозяйственной деятельности организации;
- 3) составлении производственных планов для каждого работника

90. Критерием эффективности менеджмента является: *(Формируемая компетенция УК-10)*

- 1) срок, в течение которого организация функционирует на рынке;
- 2) совокупность показателей, которые характеризуют, насколько эффективна работа управляемых в организации систем и подсистем;
- 3) непрерывный рост прибыли.

Критерии оценки:

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. 90%-100% отлично
75%-89% хорошо
60%-74% удовлетворительно менее
60% неудовлетворительно

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1 Критерии оценивания качества освоения дисциплины (Зачет) Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика и управление

машиностроительным производством» включает в себя теоретические задания, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений.

Усвоенные знания и усвоенные умения проверяются при помощи тестирования и устного опроса, умения и владения проверяются в ходе решения задач.

Объем и качество освоения обучающимися дисциплины, уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются по результатам текущих и промежуточной аттестаций, выраженных оценками - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и «зачтено» или «незачтено» соответственно.

5.2 Критерии оценивания качества устного опроса

При оценке ответа обучающемуся надо руководствоваться следующими критериями и учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка «пять» ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «хорошо» ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «пять», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «удовлетворительно» отмечает такие не-достатки в подготовке обучающегося, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

5.3 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. 90%-

100% отлично

75%-89% хорошо

60%-74% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.4. Требования к оформлению реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Виды рефератов

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты).
	Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические.
	Обзорные.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 10 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать

	материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 10 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 10 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 10 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

46-50 баллов – «отлично»;

38-45 баллов – «хорошо»;

31-37 баллов – «удовлетворительно»;

Менее 30 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Методические указания по выполнению контрольной работы

По дисциплине «Экономика и управление машиностроительным производством» выполняется контрольная работа, которая включает в себя ответы на поставленные вопросы и решение задач.

Контрольная работа должна быть выполнена последовательно, аккуратно оформлена. Небрежно оформленные работы и выполненные карандашом к проверке не принимаются. В контрольной работе обучающийся обязан указать свой личный шифр. В тексте необходимо указывать, наряду с названием вопроса, его номер с сохранением нумерации, принятой в методических указаниях. Ответы на вопросы следует излагать своими словами. Содержание ответов должно быть четким, отражать понимание теоретических положений в сочетании с задачами по дальнейшему развитию и совершенствованию учета и отчетности. Выполненные в полном объеме контрольные работы высылаются на проверку в академию не позже чем за месяц до начала экзаменационной сессии. В случае, если работа окажется не зачтенной, обучающийся обязан выполнить все требования рецензента и представить работу на повторное рецензирование. Доработка высылается вместе с не зачтенной работой. В конце работы следует указать авторов, название и год издания учебников, методических указаний, использованных обучающимся, поставить свою подпись и дату.

Зачтенные работы предъявляются при сдаче зачета по курсу. При необходимости по зачтенным работам проводится собеседование.

Контрольные задания многовариантные. Приведенные в задаче цифровые данные имеют учебный характер и не могут служить в качестве справочного материала.

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Экономика и управление машиностроительным производством
Реализуемые	УК-10, ОПК-8
Результаты освоения дисциплины (модуля)	УК-10.1. Понимает основные положения, инструментарий и методы экономической науки, необходимые для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Способен во взаимосвязи анализировать экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности УК-10.3. Использует знание основных положений, методов и инструментария экономической науки для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности ОПК-8.1. Знает методологию проведения предварительного технико-экономического обоснования проектных решений в машиностроении ОПК-8.2. Проводит экономические расчёты, связанные с деятельностью производственных подразделений ОПК-8.3. Владеет навыками анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений
Трудоемкость, з.е. / час.	3/108
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	ОФО - зачет 6 семестр. ОЗФО, ЗФО - зачет 8 семестр.