МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная
«27» 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль) Электроснабжение

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ОП 4 года (5 лет)

Институт Инженерный

Кафедра разработчик РПД Межкультурная коммуникация

Выпускающая кафедра Электроснабжение

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Павленко Е.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Шпак О.В.

Черкесск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины 3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 3
3. Планируемые результаты обучения 4
4. Структура и содержание дисциплины 5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы 5
4.2. Содержание дисциплины 6
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля 6
4.2.2. Лекционный курс 6
4.2.3. Лабораторный практикум 7
4.2.4. Практические занятия 8
4.3. Самостоятельная работа обучающегося 8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 9
6. Образовательные технологии 11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 12
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы 12
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 13
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение 13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины 13
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий 13
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся 14
8.3. Требования к специализированному оборудованию 14
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 15
Приложение 1. Фонд оценочных средств 17
Приложение 2. Аннотация рабочей программы 38

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» состоит в овладении знаниями при:

- изучении понятия языковой нормы, речевых норм учебной и научной сфер деятельности, свойств официально-деловой письменной речи;
- обучении культуре речевой коммуникации;
- выработке навыков культуры бытового и делового общения;
- формировании общекультурных личностных качеств, способностей применять их в сфере будущей профессиональной деятельности;
- повышении речевой и общей культуры обучающихся.

Задачи дисциплины:

- Дать обучающимся необходимые знания о русском языке, его ресурсах, структуре, формах реализации.
- Познакомить обучающихся с нормами литературного языка; закрепить навыки правильной устной и письменной речи.
- Познакомить обучающихся с основами культуры речи, с различными формами литературного языка, его вариантами.
- Создать представление о речи как инструменте эффективного общения, сформировать навыки делового общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.
2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины,
направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Опирается на знания, сформированные дисциплинами предыдущего уровня образования	Философия

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника и формируются в соответствии с матрицей

компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	**2**	**3**	**4**
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирать стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			УК-4.2. Выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный
			УК-4.3. Использовать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр №1 часов
1		2	4
Аудиторная контактная работа (всего)		**36**	**36**
В том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)		36	36
Внеаудиторная контактная работа		**1,7**	**1,7**
В том числе: индивидуальные и групповые консультации			
Самостоятельная работа студента (СРО) (всего)		**34**	**34**
работа с книжными источниками (учебниками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой);		6	6
работа с электронными источниками (специализированными образовательными сайтами);		6	6
Доклад		4	4
Подготовка к коллоквиуму		6	6
Подготовка к тестированию		6	6
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))		6	6
Промежуточная аттестация	зачет (З)	**3**	**3**
	Прием зач., час.	**0,3**	**0,3**
	Консультация, час.		
	СРО, час.		
ИТОГО: Общая трудоемкость	**часов**	**72**	**72**
	зач. ед.	**2**	**2**

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр №1 часов
1	2	4
Аудиторная контактная работа (всего)	**6**	**6**
В том числе:		

Практические занятия (ПЗ)		4	4
Внеаудиторная контактная работа		**3,7**	**3,7**
В том числе: индивидуальные и групповые консультации			
Самостоятельная работа студента (СРО) (всего)		**63**	**63**
работа с книжными источниками (учебниками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой);		14	14
работа с электронными источниками (специализированными образовательными сайтами);		12	12
Доклад		12	12
Подготовка к тестированию		12	12
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		13	13
Промежуточная аттестация	зачет (З)	**З**	**З**
	Прием зач., час.	**0,3**	**0,3**
	Консультация, час.		
	СРО, час.	1	1
ИТОГО: Общая трудоемкость	**часов**	**72**	**72**
	зач. ед.	**2**	**2**

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Основы языковой и речевой культуры			4	2	6	Собеседование, контрольная работа, опрос, реферат, тестирование
2		Нормы русского литературного языка. Язык и речь.			12	14	26	
3		Функциональные разновидности русского			16	14	30	
		литературного языка						

4		Культура дискутивно-полемической речи			4	4	8	
		Внеаудиторная контактная работа					**1,7**	индивидуальные и групповые консультации
		Промежуточная аттестация					**0,3**	зачет
		Всего			**36**	**34**	**72**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**№ семестра**	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)**					**Формы текущей и промежуточной аттестации**
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**СРО**	**всего**	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Основы языковой и речевой культуры				16	16	Собеседование, контрольная работа, опрос, реферат, тестирование
2		Нормы русского литературного языка. Язык и речь.			2	14	26	
3		Функциональные разновидности русского литературного языка			2	16	30	
4		Культура дискутивно-полемической речи				18	8	
		Внеаудиторная контактная работа					**3,7**	индивидуальные и групповые консультации
		Промежуточная аттестация					**0,3**	зачет
		Всего			**4**	**64**	**72**	

4.2.2. Лекционный курс

Очная/заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Наименование практического занятия**	**Содержание практического занятия**	**Всего часов**	
				офо	**зфо**
1	2	3	4	5	6
Семестр 1					
1	Введение.	Современный	Характеристика		2

	Современный русский язык и культура речи. Три аспекта культуры. Речевые коммуникации	русский язык и культура речи.	современного русского языка. Статус и значение русского языка. Место русского языка в современном мире.		
2	Нормативный аспект культуры речи. Орфоэпические нормы	Нормативный аспект культуры речи Орфоэпические нормы Этические нормы речевой культуры. Речевой этикет	Культура русской речи. Речевые формулы. Устное речевое общение. Орфоэпические нормы: акцентологические нормы. Орфоэпические нормы: нормы произношения гласных и согласных звуков, особенности произношения иноязычных слов. Формирование русского национального языка. Понятие литературной нормы, ее основные признаки. Формы и функции современного литературного языка. Динамичность развития и изменчивость норм. Речевые коммуникации		
3	Лексические нормы. Причины нарушения лексических норм	Лексические нормы и причины их нарушения	Лексические нормы и причины их нарушения. Нормы словоупотребления в деловом стиле. Нормы лексической сочетаемости.		
4	Лексические нормы. Причины нарушения лексических норм	Нормы речевой культуры.	Анализ норм литературного русского языка. Правила произношения букв и буквосочетаний в словах. Исправление лексических ошибок		

			в словосочетаниях.		
	Всего часов в семестре:				2

4.2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен

4.2.4. Практические занятия

Очная/заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				офо	зфо
1	2	3	4	5	6
Семестр 1					
1	Введение. Современный русский язык и культура речи. Три аспекта культуры. Речевые коммуникации	Современный русский язык и культура речи.	Характеристика современного русского языка. Статус и значение русского языка. Место русского языка в современном мире.	4	2
2	Нормативный аспект культуры речи. Орфоэпические нормы	Нормативный аспект культуры речи Орфоэпические нормы Этические нормы речевой культуры. Речевой этикет	Культура русской речи. Речевые формулы. Устное речевое общение. Орфоэпические нормы: акцентологические нормы. Орфоэпические нормы: нормы произношения гласных и согласных звуков, особенности произношения иноязычных слов. Формирование русского национального языка. Понятие литературной нормы, ее основные признаки. Формы и функции современного литературного языка. Динамичность развития и	**4**	2

			изменчивость норм. Речевые коммуникации		
3	Лексические нормы. Причины нарушения лексических норм	Лексические нормы и причины их нарушения	Лексические нормы и причины их нарушения. Нормы словоупотребления в деловом стиле. Нормы лексической сочетаемости.	**2**	
4	Лексические нормы. Причины нарушения лексических норм	Нормы речевой культуры.	Анализ норм литературного русского языка. Правила произношения букв и буквосочетаний в словах. Исправление лексических ошибок в словосочетаниях.	2	
5	Морфологические нормы русского языка. Причины нарушения морфологических норм	Грамматические нормы русского языка.	Образование и употребление существительных, глаголов, прилагательных, местоимений, числительных и т. д. Использование морфологической единицы (слова в неправильной или несуществующей форме)	**2**	
6	Синтаксические нормы русского языка. Причины нарушения синтаксических норм	Синтаксические нормы русского языка	Согласование сказуемого и подлежащего. Употребление однородных членов предложения. Правила употребления деепричастных и причастных оборотов Контрольная работа № 1. Нормы языка	**2**	
7	Официально-деловой стиль речи, его основные черты и языковые особенности. Разговорный стиль	Функциональные стили современного русского литературного языка	Научный стиль речи. Законы компрессии как основы построения вторичных текстов. Аннотация как вид характеристики первичного текста, ее	**6**	

			структурные и языковые особенности. Резюмирование. Тезисы как формулировка основных положений первичного текста.		
			Реферат как краткое изложение основной информации первичного текста. Официально-деловой стиль. Структурно-языковые особенности, назначение, реквизиты и требования к оформлению кадровой документации (автобиографии и резюме).	**4**	
			Структурно-языковые особенности, назначение, реквизиты и требования к оформлению личных документов (заявления, объяснительной записки, доверенности и расписки. Контрольная работа № 2. Составление вторичных текстов научного стиля.	**6**	
8	Риторика: основные ее понятия.	Ораторское искусство	Пресс-конференция. Итоговое занятие	**4**	
	Всего часов в семестре:			**36**	**4**

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Очная/заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов	
				офо	зфо
1	3	4	5	6	7
Семестр 1					
1	Основы языковой и речевой культуры	1.1.	работа с электронными источниками (специализированными образовательными сайтами);	1	6
		1.2.	Работа с книжными источниками (учебниками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой);	1	4
2	Нормы русского литературного языка. Язык и речь	2.1.	Работа с книжными источниками (учебниками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой)	2	4
		2.2.	Работа с электронными источниками (специализированными образовательными сайтами)	2	6
		2.3.	Реферат (Реф)	2	2
		2.4.	Подготовка к занятиям (ПЗ)	3	2
		2.5.	Подготовка к текущему контролю (ПТК)	3	2
		2.6.	Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	2	4
		.			
3	Функциональные разновидности русского литературного языка	3.1	Работа с книжными источниками (учебниками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой)	2	4
		3.2	Работа с электронными источниками (специализированными образовательными сайтами);	2	6
		3.3	Реферат (Реф)	2	2
		3.4	Подготовка к занятиям (ПЗ)	3	2
		3.5.	Подготовка к текущему контролю (ПТК)	3	2
		3.6	Подготовка к промежуточному контролю	2	4
4	Культура дискутивно-полемической речи	4.1	Работа с книжными и электронными источниками.	1	6
		4.2	Подготовка к промежуточному контролю	3	5
Всего часов в семестре:				**34**	**61**

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практическое занятие проводится по узловым и наиболее сложным вопросам учебной программы. Оно может быть построено как на материале лекций, так и без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого практического (семинарского) занятия и любых форм его проведения – наличие элементов дискуссии,

проблемности, диалога между преподавателем и самими обучающимися
Подготовка к семинарским занятиям и активная работа в процессе их проведения является важной частью обучения обучающихся, способствующей более глубокому усвоению ими учебного материала. В ходе подготовки к практическим занятиям по дисциплине «Русский язык и культура речи» обучающиеся получают необходимые навыки работы с литературой, что является важным моментом в овладении знаниями не только по данному предмету, но и в процессе освоения материалов экономических дисциплин. При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

1. Внимательно изучить конспекты лекций и выбрать из них материал, который можно использовать для выступления на практическом занятии.
2. Найти литературу по вопросам практического занятия, согласно списку рекомендуемой литературы,
3. Для выступления на практическом занятии из выбранной литературы необходимо сделать соответствующие выписки. Материалы, подготовленные для выступления, затем можно использовать при подготовке к зачёту.

Обучающимся следует знать, что активное участие в проведении практических занятий учитывается при сдаче ими зачета. В случае отсутствия на практическом занятии или получения по итогам семинара неудовлетворительной оценки обучающийся обязан отчитаться по теме данного занятия перед преподавателем в дни консультаций.
Обучающийся, пропустивший занятия обязан подготовить развернутый конспект по пропущенной теме и отвечать по нему на вопросы.
Обучающийся, пропустивший практическое занятие, обязан самостоятельно выполнить задания, которые были рассмотрены на занятии: выполнить упражнения, тестовые задания и сдать их преподавателю, выполнить домашнее задание и отчитаться по нему на ближайшем занятии. Все возникающие вопросы, связанные с выполнением данных работ, должны быть выяснены с лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, заранее.

5.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов. Задание необходимо оформить с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка докладов к практическим занятиям, к участию в тематических дискуссиях, деловых, ролевых играх;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка обобщающих обзоров по литературе;
- выполнение контрольных работ, творческих заданий;
- выполнение упражнений;
- написание рефератов;
- подготовка научных докладов, текстов выступлений на конференции, публикаций в научных сборниках;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций;

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

При проведении текущей и промежуточной аттестации важно учесть все виды работ, оценить уровень знаний обучающихся по всем разделам и темам учебной дисциплины.
Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы обучающегося имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине «Русский язык и культура речи». В этот курс входит лекционный материал, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя материалы лекций, учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как систематизацию своих теоретических знаний. Самостоятельная работа обучающегося начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса и вопросов к ней. Вопросы, составляющие содержание той или иной темы курса, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера. Любая наука, следовательно, и «Русский язык и культура речи», имеет свой категориально-понятийный аппарат. Важно помнить и то, что «понятия» в науке имеют узкий и широкий смысл. Понятие в узком понимании – это определение (дефиниция) того или иного факта, явления, предмета. Они, как правило, кратки по содержанию, отражают суть понятия. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена. Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекции преподавателя не являются озвученным учебником, а представляют плод его индивидуального творчества.

Промежуточная аттестация

По итогам 1 семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.
Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы.

Вопросы-задания для самостоятельной работы

1. Дать определение языка.
2. Формы существования языка:
литературный язык;
территориальные диалекты;
просторечие;
жаргоны.
3. Характеристика стилей русского языка:
1) научный;
2) официально-деловой;
3) публицистический;
4) разговорно-обиходный.
4. Подберите примеры текстов каждого стиля
5. Дайте характеристику эмоционально-экспрессивной лексике, приведите примеры
6. Что включает в себя понятие «культура речи»?
7. Языковая норма: виды, устойчивость, вариативность норм
8. Пользуясь словарями, приведите примеры изменения норм русского языка

9. Краткая характеристика грамматических норм
10. Краткая характеристика орфоэпических норм
11. Краткая характеристика норм произношения
12. Особенности правильного словоупотребления: значение слова, конкретная и абстрактная лексика, употребление паронимов и омонимов, лексическая сочетаемость слов, виды многословия.
13. Употребление фразеологических оборотов
14. Лексика ограниченной сферы употребления: профессионализмы, диалектная лексика, жаргонизмы, термины, заимствованная лексика.
15. Чистота речи
16. Этические нормы речи

6. Образовательные технологии

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	ПЗ Современный русский язык и культура речи. Три аспекта культуры речи	Дискуссия	2
2		ПЗ: Научный стиль. Его характерные черты и языковые особенности. Создание текстов вторичных жанров научной речи	Эвристическая беседа	2
3		ПЗ: Официально-деловой стиль речи, его основные черты и языковые особенности	Портфолио	2
4		Риторика: основные ее понятия. Основные этапы подготовки к публичному выступлению	Лекция вдвоем	2
Всего:				**8**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

	Список основной литературы
1	Авдеева, Г. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Г. А. Авдеева, Ю. А. Фомина, Н. М. Чудакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-4305-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/149928/details. — DOI: https://doi.org/10.23682/149928. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2	Большакова, Л. И. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л. И. Большакова, А. А. Мирсаитова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. — 70 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29876.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3	Михайлова, О. Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О. Ю. Михайлова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 99 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10299.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/141504/details. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5	Русский язык и культура речи : учебное пособие / составители О. А. Булгакова, Е. В. Агуреева. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 88 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/22083.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6	Тарасенко, Т. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Т. В. Тарасенко, М. А. Макарова. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2025. — 181 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/149784/details. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Список дополнительной литературы
1.	Зверева, Е. Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации : учебное пособие / Е. Н. Зверева, С. С. Хромов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — ISBN 978-5-374-00575-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/14648.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Камнева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. — 124 с. — ISBN 978-5-4332-0081-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13902.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Крылова, М. Н. Русский язык и культура речи: практикум / М. Н. Крылова. — Зерноград : Азово-Черноморская государственная агроинженерная академия, 2013. — 69 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21921.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4.	Крылова, В. П. Русский язык и культура речи в таблицах : орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие / В. П. Крылова, Е. Н. Мастюгина. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 112 с. — ISBN 978-5-7264-0652-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/20027.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека;
http://www.gramota.ru - Грамота.Ру;
http://www.slovari.ru - Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»;
http://www.vedu.ru/ExpDic - Толковый словарь русского языка Лингвистические задачи;
http://www.slova.ru - Толковый словарь русского языка В.И. Даля;
http://cultrechi.narod.ru - Грамотная речь, или учимся говорить по-русски;

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор № 100164437126100227 Срок действия: с 28.10.2026 до 30.11.2027
Консультант Плюс	Договор № 7 от 15.01.2026 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 14172/26ПК от 24.06.2026 г. Срок действия: с 01.07.2026 г. по 30.06.2027 г.
ЛИРА	Сублицензионный договор № 2066/А от 21.01.2014 г.
MATLAB	Гос. контракт № 0379100003114000018 от 16 мая 2014 г.
Кодекс	Лицензионное соглашение № 5/4072 от 29.03.2026 г.
Бесплатное ПО	
LibreOffice, МойОфис, Visual Studio Community, Sumatra PDF, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, МТС Линк, 1С: Предприятие Учебная версия, Lazarus, Firebird, IBE Expert, VBA, MySQL, Virtual box, Visual Studio Code, Интерпретатор Python, Cisco Packet Tracer, Notepad++, StarUML – унифицированный язык моделирования, PostgreSQL, Blender 3D, ArchiCAD.Учебная версия, Simulink, Electronics Workbench, Компас 3d/.Учебная версия, Project, STDU Viewer, МКБ-10, Графический векторный редактор Inkscape, Графический редактор Krita, Программа для чертежей и 3d – Компас, Nanocad	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Ауд. №345

Специализированная мебель:
Доска ученическая – 1 шт., стол двухтумбовый – 1 шт., стол - комплект школьной мебели –21 шт., стул мягкий – 1 шт., стул от комплекта школьной – 41 шт., шкаф книжный – 1 шт., шкаф платяной – 1 шт., кафедра – 2 шт, кресло – 1 шт.
Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Экран на штативе -1 шт.
проектор - 1 шт.
ноутбук -1 шт.

2. Помещение для самостоятельной работы. Библиотечно-издательский центр.

Отдел обслуживания печатными изданиями
Специализированная мебель:
Рабочие столы на 1 место – 21 шт.
Стулья – 55 шт. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: экран настенный – 1 шт. Проектор – 1шт. Ноутбук – 1шт.
Информационно-библиографический отдел. Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место - 6 шт. Стулья - 6 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»: персональный компьютер – 1шт. Сканер – 1 шт. МФУ – 1 шт. Отдел обслуживания электронными изданиями Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место – 24 шт. Стулья – 24 шт. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная система - 1 шт. Монитор – 21 шт. Сетевой терминал -18 шт. Персональный компьютер -3 шт. МФУ – 2 шт. Принтер –1шт.

3. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специализированная мебель: стеллажи, шкаф, стул, кресло компьютерное, стол. Профилактическое обслуживание: перфоратор. Аккумуляторная дрель-шуруповерт Интерскол, наборы отверток, пылесос, клещи обжимные, тестер блоков питания, мультиметр, фен термовоздушный паяльный, паяльник. Учебное пособие (персональный компьютер в комплекте), пассатижи, бокорезы. Коммутатор, внешний DVD привод, внешний жесткий диск 1 Тб.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию - не требуется

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Русский язык и культура речи»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Русский язык и культура речи

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	**Формируемые компетенции (коды)**
	УК-4
Основы языковой и речевой культуры	+
Нормы русского литературного языка. Язык и речь.	+
Функциональные разновидности русского литературного языка	+
Культура дискутивно-полемической речи	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

Индикаторы достижения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Средства оценивания результатов обучения**	
	неудовлетв	**удовлетв**	**хорошо**	**отлично**	Текущий контроль	Промеж. ат тестация
УК-4.1 Выбирает стиль общения на	Не знает или знает слабо, фрагментар	Удовлетвор ительно знает основные	Хорошо знает основные нормы	Демонстрир ует свободное и уверенное	устный опрос, тестиро вание,	Зачет

государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптируется в речи, стили общения и языке жестов к ситуациям взаимодействия	но основные нормы современного русского языка осуществляет деловую коммуникацию взаимодействия со всеми участниками образовательной деятельности Допускает множественные грубые ошибки.	нормы современного русского языка осуществляет деловую коммуникацию взаимодействия со всеми участниками образовательной деятельности, но допускает достаточно серьезные ошибки.	современного русского языка осуществляет деловую коммуникацию взаимодействия со всеми участниками образовательной деятельности. Допускает отдельные негрубые ошибки.	знание основных норм современного русского языка осуществляет деловую коммуникацию взаимодействия со всеми участниками образовательной деятельности	доклад, деловая и/или ролевая игра, контрольная работа	
УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный	Не знает или знает слабо, фрагментарно основные стили делового общения при изложении результатов научно – исследовательской работы Допускает множественные грубые ошибки.	Удовлетворительно знает основные стили делового общения при изложении результатов научно – исследовательской работы, но допускает достаточно серьезные ошибки.	Хорошо знает основные стили делового общения при изложении результатов научно – исследовательской работы. Допускает отдельные негрубые ошибки.	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных стилей делового общения при изложении результатов научно – исследовательской работы	устный опрос, тестирование, доклад, деловая и/или ролевая игра, контрольная работа	Зачет
УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске	Не знает или знает слабо, фрагментарно работу с профессиональными текстами. Допускает	Удовлетворительно знает работу с профессиональными текстами, но допускает	Хорошо знает работу с профессиональными текстами. Допускает отдельные негрубые	Демонстрирует свободную и уверенную работу с профессиональными текстами.	устный опрос, тестирование, доклад, деловая и/или ролевая игра,	Зачет

необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	множественные грубые ошибки.	достаточно серьезные ошибки.	ошибки.		контрольная работа	

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Вопросы к зачету
по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Язык как система. Язык и речь. Невербальные средства общения.
2. Русский литературный язык и нелитературные варианты языка.
3. Особенности и сферы использования научного стиля.
4. Особенности официально-делового стиля.
5. Особенности и сферы использования газетно - публицистического стиля.
6. Особенности и характерные черты разговорного стиля.
7. Речевая деятельность и ее виды.
8. Функционально - смысловые типы монологической речи.
9. Этика ораторского искусства. Как готовиться к публичному выступлению.
10. Изобразительно-выразительные средства русского языка.
11. Цели, задачи, виды деловых бесед.
12. Особенности и этапы деловых переговоров и совещания.
13. Типы вопросов и речевых оборотов.
14. Типы этикетно-речевых формул.
15. Особенности телефонной коммуникации. Структура телефонного разговора.
16. Понятие нормы. Основные признаки и виды языковой нормы.
17. Основные средства кодификации языковых факторов. Принципы работы с нормативными словарями.
18. Особенности русской орфоэпии. Стили произношения современного русского языка.
19. Принципы русской орфографии.
20. Правописание гласных.
21. Правописание согласных.
22. Правописание приставок и сложных слов.

23. Правописание частей речи.
24. Нормы современного литературного ударения.
25. Лексические нормы современного русского языка. Виды ошибок.
26. Вариантные формы имен существительных.
27. Вариантные формы имен прилагательных.
28. Вариантные формы имен числительных.
29. Вариантные формы местоимений. 30. Вариантные формы глагола.
31. Порядок слов в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим.
32. Согласование определений и приложений.
33. Варианты управления.
34. Ошибки в сложном предложении.
35. Условия эффективной речевой коммуникации.

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

по дисциплине **«Русский язык и культура речи»**

Тема (проблема) - Устройство на работу
2. Концепция игры – Имитация устройства на работу – диалог между работодателем и претендентом на вакантную должность.
3. Роли:
1) **–** работодатель
2) - соискатель
4. Ожидаемый (е) результат (ы) - Прием на работу

Вопросы для собеседования

по дисциплине «**Русский язык и культура речи»**

Раздел: Нормы русского литературного языка. Язык и речь.

1. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.
2. Понятие разговорной речи и её особенности: непринужденность и спонтанность. Жанры разговорной речи: диалоги, полилоги
3. Новые явления в разговорном стиле начала XXI века.
4. Понятие о разговорной норме. Нужны ли русскому языку заимствования.
5. Многозначность понятия «культура речи». Зачем нужна культура речи.
6. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета: тактичность, предупредительность, откровенность, толерантность, участие.
7. Техника реализации этикетных форм: приветствие (обращение), завязка, развитие, кульминация, развязка.
8. Взаимодействие речевого и поведенческого этикета
9. Речевой портрет моего современника.
10. Невербальные средства речи: язык мимики и жестов, паузы, темпы и тембр речи.
11. Комплименты. Культура критики в речевом общении

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине «**Русский язык и культура речи»**

Тема Нормы русского литературного языка. Язык и речь.
Вариант 1

Задание 1. *Поставьте ударения в словах.*

Баловать, договор, позвонит, грушевый, кашлянуть, русло, заключит, расклешенный, фарфор, пергамент, иероглиф, эпиграф, спала, бензопровод, завсегдатай, облегчить, дефис, апостроф, сироты, занятой (человек), занятый (дом), запломбировать.

Задание 2. *Определите значение паронимов, с тремя парами из них составьте словосочетание.*

Наследие – наследство, себялюбие – самолюбие, невежа – невежда, союзник – сообщник.

Задание 3. *Подберите русские синонимы к словам.*

Вербально, электорат, стагнация, саммит, эксклюзивный.

Задание 4. *В данных предложениях найдите ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Укажите тип ошибки, исправьте предложения.*

1. Ученики пристально слушали рассказ учителя.
2. Стараясь доказать свою правоту, он говорил очень возбужденно, жестикулируя руками.
3. В конце XVIII века страна была разделена на три неравные половины.

Задание 5. *От существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа и расставьте ударения.*

Пояс, доктор, тон, шофер, паспорт, пропуск.

Задание 6. *Поставьте существительные в форму родительного падежа множественного числа.*

Армяне, апельсины, дно, киргизы, килограммы, амперы, свечи.

Задание 7. *Подберите определения, правильно согласуя их с существительными. Определите род.*

Жюри, коммюнике, НИИ, рандеву, Хоккайдо, авокадо, иваси, кольраби, Миссури.

Задание 8. *Исправьте предложения, в которых нарушены синтаксические нормы литературного языка. Определите тип ошибки.*

1. Закрыв книгу, у вас в памяти надолго остаются ее герои.
2. Приведенные факты в докладе свидетельствуют о больших успехах медицины.
3. Ожидая пока остынет чай, была прочитана газета.

Вариант 2
Тема Нормы русского литературного языка. Язык и речь.

Задание 1. *Поставьте ударения в словах.*

Заржаветь, начался, вероисповедание, диалог, договоренность, сливовый, кулинария, лассо, митинговый, мотивированный, опошленный, маркетинг, маркировать, мытарство, возбужденный, щекотно, туфля — туфель — туфлям, ветеринария, возбужденный, нанялся.

Задание 2. *Определите значение паронимов, с тремя парами из них составьте словосочетание.*

Эффектный – эффективный, искусный – искусственный, демократичный – демократический, вечный – вековой.

Задание 3. *Подберите русские синонимы к словам.*

Толерантный, консенсус, пассивный, филантропия, абстрактный.

Задание 4. *В данных предложениях найдите ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Укажите тип ошибки, исправьте предложения.*

1. Не мудрствуя долго, я приведу вам цитату из отчета.
2. Расширился бюджет центра, что позволяет привлечь к участию в конкурсах больше участников.
3. Отчет предоставляется в двух экземплярах.

Задание 5. *От существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа и расставьте ударения.*

Профессор, договор, бухгалтер, инженер, вексель.

Задание 6. *Поставьте существительные в форму родительного падежа множественного числа.*

Заморозки, полотенце, помидоры, шило, дело, простыни, пальто.

Задание 7. *Подберите определения, правильно согласуя их с существительными. Определите род.*

Сочи, кенгуру, США, эссе, бра, МГИМО, тюль, резюме, толь, плацкарта.

Задание 8. *Исправьте предложения, в которых нарушены синтаксические нормы литературного языка. Определите тип ошибки.*

1. Владельцы участков вносят в казну города земельный налог, устанавливающий в соответствии с законодательством.
2. Согласно распоряжения директора срок представления отчета истекает первого марта.

3. Кафедра организовала и руководит производственной практикой студентов.

Тема: Функциональные разновидности русского литературного языка
Вариант 1

1. Выберите правильное определение:

А. Текст – это произведение речи, состоящее из предложений, расположенных в определенной последовательности и объединенных общим смыслом и структурой;

Б. Текст – это предложения, объединенные общей темой;

В. Текст – это произведение речи, состоящее из нескольких абзацев, объединенных единым смысловым типом речи повествованием;

2. Какой пласт лексики используется во всех функциональных стилях?

А. Общеупотребительная лексика;

Б. Разговорная лексика;

В. Терминологическая лексика.

3. Прочитайте приведенный отрывок и определите, к какому функциональному стилю речи он принадлежит. Расставьте знаки препинания. Вставьте пропущенные буквы, если это необходимо.

Уже древнегреческие мыслители видели что по(мимо) общего в том ма…штабе в каком его постигают “час…ные науки” есть общее и большего ма…штаба а име…о в отдельности для каждой из трех основных областей действительности природы человеческого общества сознания. Но существует и всеобщее которое присуще земному универсуму в целом и выражается в законах и категориях типа необходимость случайность причи…ность связь время и т.п. Таким образом структурное поле общего включает в себя конкретно – общее (комп…тенция отдельных наук) наиболее общее каждой из трех основных областей действительности и всеобщее (комп…тенция философии).

4. Объясните лексические значения слов, составьте словосочетания или нераспространенные предложения:

Адекватный, адресант, апеллировать, компиляция, менталитет, ноу-хау.

5. Объясните лексические значения слов, определите род, подберите прилагательные к следующим существительным:

Табель, тюль, алиби, фиаско, досье, пресс-атташе, буржуа, инкогнито, пани, шимпанзе.

6. Составьте предложения с данными фразеологизмами, определите стилистическую окраску. Например, *прямой эфир*. В *прямом эфире* (публицистический) выступил известный политик. *Во всю ивановскую.* Кричит *во всю ивановскую* (разговорный).

Бархатная революция, внести свою лепту, потребительская корзина, гусь лапчатый.

Вариант 2

1. Выберите правильное определение:

А. Научный стиль – это стиль газет, журналов, который призван быстро откликаться на события, происходящие в обществе;

Б. Научный стиль – это стиль научных статей, докладов, монографий, учебников и т.д., который определяется их содержанием и целями – по возможности точно объяснить факты окружающей среды;

В. Научный стиль – это стиль художественных произведений, научно-фантастических романов и рассказов, позволяющих заглянуть в будущее.

2. Какому стилю присуща эстетическая функция ?

А. Художественный Б. Разговорный В. Публицистический
3. Прочитайте приведенный отрывок и определите, к какому функциональному стилю речи он принадлежит. Расставьте знаки препинания. Вставьте пропущенные буквы, если это необходимо.
Тысячи парней и девушек вечера и да(же) ночи на(пролет) проводят в обнимку с компьютером. На его экране они видят то что хот…т а не то что им навязывает общество в образе телевизора молочного магазина или родного института. Одна из самых любимых фишек молодежи хакерство. Можно забрат…ся в Интернет и скачать оттуда рефераты курсовики д…пломные работы. Час работы в Интернете стоит от дол…ара до пяти за(то) сколько кайфа. И еще в мире компьютерных грез (н…)кто (не)задает вопросов типа. А какая идея тебе близка?
4. Объясните лексические значения слов, составьте словосочетания или нераспространенные предложения:
Контекст, концепция, маркетинг, имидж, импичмент, априори.

5. Объясните лексические значения слов, определите род, подберите прилагательные к следующим существительным:
Пони, протеже, бигуди, виски, гастроли, филе, рагу, канифоль, иваси, гуру.

6. Объясните значения следующих фразеологических выражений. Составьте с ними предложения.
Испить чашу до дна, сизифов труд, внести лепту, ахиллесова пята, скользить по поверхности, камень преткновения.

Вариант 3.

1. Для какого стиля речи характерна стандартизированность?
А. Научный Б. Разговорный В. Официально-деловой
2. Для какого стиля речи характерны осложненные предложения, сложноподчиненные конструкции?
А. Научный Б. Разговорный В. Официально-деловой
3. Прочитайте приведенный отрывок и определите, к какому функциональному стилю речи он принадлежит. Расставьте знаки препинания. Вставьте пропущенные буквы, если это необходимо.
При пред…явлении пр…тензий по количеству и качеству поставле…ого товара поставляющая Сторона в обязательном порядке пр…лагает к заявлению пр…тензии обосновывающие ее документы транспортный документ а в соответствующих случаях и ко…ерческий акт составле…ый органами транспорта рекламацио…ый акт составле…ый с участием представителя Стороны получающей товар либо официальной контрольной организации или другой компете…тной (не)заинтересованной организации Стороны получающей товар.
4. Объясните лексические значения слов, составьте словосочетания или нераспространенные предложения:
Паблисити, панацея, раритет, феномен, социум, тандем.
5. Объясните лексические значения слов, определите род, подберите прилагательные к следующим существительным:
Аэрозоль, фрау, травести, кольраби, жюри, вуаль, иваси, бюро, гастроли, рандеву.
6. Объясните значения следующих фразеологических выражений. Составьте с ними предложения.
Театр военных действий, бархатный сезон, шито белыми нитками, круговая порука, точка опоры.

Вариант 4.

1. В каком стиле уместно употребление междометий?
А. Научный Б. Разговорный В. Официально-деловой
2. Какой стиль речи используется на собраниях и митингах ?
А. Публицистический Б. Разговорный В. Официально-деловой
3. Прочитайте приведенный отрывок и определите, к какому функциональному стилю речи он принадлежит. Расставьте знаки препинания. Вставьте пропущенные буквы, если это необходимо.
Увы многие мы знаем что в ком...унальной квартире порой и жить не хочет...ся. Вот так сейчас у нас накалено и с нациями. Да уже во многих окраинных республиках центробежные силы так разогнаны что (не) остановить их без насилия и крови да и н... надо удерживать такой ценой! Как у нас все теперь изменилось так все равно «Советский Социалистический» развалится все равно! И выбора настоящего у нас нет и размышлять(то) не над чем а только поворачиваться проворней чтоб упредить беды что(бы) раскол прошел без лишних страданий людских и только тот который уже действительно неизбежен.
Мы так я вижу надо без(отложно) громко четко об...явить три прибалтийских республики три закав..ских республики четыре среднеазитатские да и Молдавия если ее к Румынии больше тянет эти оди...адцать да! Непременно и бесповоротно будут отделены.
4. Объясните лексические значения слов,составьте словосочетания или нераспространенные предложения:
Фамильярный, экстремист, конферансье, амбиция, моралист, анонсировать.
5. Исправить ошибки в предложениях:
Результаты опыта подтверждают о наших предположениях. Недалеки к истине те политики, которые доказывают о необходимости реформ. Благодаря высокого профессионализма работников заказ был выполнен в срок. Более худшего примера не привести. Глава администрации распределяет и управляет имуществом и финансами. Объяснение этих явлений может быть найдено, взяв в качестве иллюстрации последние события.

6. Раскройте содержание понятий “спор”, “полемическое мастерство”. Перечислите основные требования к поведению полемистов. Какие из них наиболее актуальны в современных условиях?

Комплект тестовых заданий

по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. В каких словах пишется приставка при-?
1. непр..миримость
2. пр..смотр
3. пр..вышение
4. пр..суждение
5. пр..бывание (в государстве).

2. Укажите все порядковые номера слов, в которых пишется удвоенная согласная:
1) А(п,пп)еляция, 2) и(м,мм)унитет, 3) а(н,нн)алог, 4) агре(с,сс)ия, 5) а(п,пп)арат

3. В каких словах пишется -н-?
1. не связа..ое с похищением
2. права могут быть ограниче..ы
3. купле..ый товар

4. личная собстве..ость
5. непроше..ый гость

4. В каком предложении причастный оборот не обособляется? Знаки препинания не расставлены :

1. Члену жилищного кооператива не выплатившему полностью паевого взноса и исключенному из жилищного кооператива выплачивается сумма его пая.
2. Проживающие вне пределов РФ родители ребенка вправе обращаться с заявлением об установлении отцовства в консульские учреждения РФ, если хотя бы один из них является гражданином РФ.
3. Лицо нарушившее обязательство несет ответственность при наличии вины.

*5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложе*нии должны стоять запятые?

Муниципальная собственность(1) как и государственная(2) является достоянием населения соответствующей территории, которая от имени и в интересах народа распоряжается местная администрация.

A) 1,2 B) 2 C) знаки препинания не нужны

6. Укажите слово с мягким произношением согласного перед Е:

1. деликатный
2. академия
3. термометр
4. деградация
5. декор

7. Укажите слово, в котором место ударения зависит от значения слова:

1. атлас
2. привод
3. алкоголь
4. квартал
5. свекла

8. Укажите номера словосочетаний, в которых род существительных определен неправильно:

1. больной мозоль
2. широкое авеню
3. элегантный конферансье
4. философское эссе
5. ценная бандероль

9. Укажите номера словосочетаний, в которых допущены ошибки в употреблении форм родительного падежа множественного числа:

1. восемь ампер
2. килограмм вафлей
3. солдат без погон
4. период заморозков
5. погрузка мандарин

10. Из приведенных ниже вариантов одного предложения выберите тот, в котором все числительные написаны правильно:

1. За последний год в области возбуждено свыше двести пятьдесят уголовных дел.
2. За последний год в области возбуждено свыше двухсот пятидесяти уголовных дел.
3. За последний год в области возбуждено свыше двух сот пятидесяти уголовных дел.
4. За последний год в области возбуждено свыше двухсот пяти десяти уголовных дел.
5. За последний год в области возбуждено свыше двухсот пятьдесят уголовных дел.

11. Укажите, в каком из вариантов лексическая сочетаемость соответствует требованиям русского литературного языка:

1. учинить хулиганские действия

2. выслать ответчика в суд
3. понести заслуженное наказание
4. обнаружить дружеский сговор
5. указать на причиненное надругательство

12. Найдите соответствия:

1. нестерпимый – везучий
2. опасный – осторожный
3. удачный – успешный
4. опасливый – рискованный
5. нетерпимый - недопустимый

13. Укажите, в каком из вариантов допущена ошибка в склонении фамилий:

1. трудовая книжка Сергея Жук
2. трудовая книжка Ивана Седых
3. трудовая книжка Игоря Петросян
4. трудовая книжка Игоря Дурново
5. трудовая книжка Василия Борода

14. Назовите фразу, якобы произнесенную когда-то французским императором Людовиком XIV и ставшую впоследствии фразеологизмом:

1. Горе побежденным!
2. Держи карман шире.
3. Дело табак.
4. Государство – это я!
5. Карфаген должен быть разрушен!

15. Чем определяется деловое общение?

а) ситуацией
б) настроением партнѐров
в) целями
г) политикой

16. К группе «Деловая переписка» относятся:

а) постановление
б) характеристика
в) отказ
г) справка

17. Какие психологические приемы влияния на партнера эффективны в деловом общении?

а) как можно больше сказать самому
б) предоставить инициативу партнеру
в) задать как можно больше вопросов
г) исключительное внимание к партнеру

18. Выберите языковую формулу, выражающую мотивы создания документа:

а) гарантируем, что…
б) в подтверждение нашей договоренности
в) организация оставляет за собой право приостановления действия договора
г) во исполнение постановления Ученого совета Академии

19. Какую роль в общении играют невербальные средства?

а) как форма общения
б) как помеха
в) как коррекция процесса общения
г) как дополнение

20. Не относится к жанру дипломатического подстиля

а) доверенность
б) пакт
в) верительная грамота

г) соглашение

21. Укажите слово, в котором пишется Ь:

1) п... еса
2) необ... ятный
3) ин...екция
4) двух…язычный

22. Укажите слово, в котором пишется А:

1) ут…пический
2) р...сток
3) к...саться
4) сг…рел

23. Укажите слово, в котором пишется О:

1) подр…жание
2) укр…титель
3) сокр…щение
4) упр…жнение

24. Укажите слово, в котором пишется Ё:

1) ш…рты
2) ч...лка
3) трещ...тка
4) ож…говое

25. Укажите слово, в котором пишется И:

1) ув...ртюра
2) н…вежа
3) ц...стерна
4) пр…тензия

26. Отметьте простое предложение:

1) У самых окон кусты сирени не давали прохлады.
2) Мать бежала не оглядываясь на нас.
3) Всю ночь огонь костра то разгорается то гаснет.
4) Паровоз дымя и свистя в темноте потащил поезд.

27. Отметьте осложненное предложение:

1) Окно из комнаты выходило на террасу.
2) Я кажется не сомкнул глаз.
3) Там часы пробили шесть.
4) Он черпал из тарелки малину с молоком.

28. Отметьте предложение, в котором вы поставили тире.

1) Читать это не только узнавать факты.
2) Кромешная мгла заполнила всё помещение.
3) Отец оказал влияние на сына.
4) Присутствующие активно участвовали в решении проблемы.

29. Отметьте сложное предложение, в котором вы поставили одну или две запятые.

1) Правдивость не порок.
2) Крошечный добрый поступок лучше чем самые торжественные обещания сделать невозможное.
3) Встретишь друга береги его.
4) Цель ораторского искусства убеждение.

30. Определите стиль следующего текста:

Утром лесная поляна стала наполняться светом. Ёлочки сверкали в лучах солнца чудесными подарками, и ветер-звонарь играл на своей лесной колокольне. Стволики часто растущих осин стучали друг о друга, и это было тревожно слушать. Снег медленно расходился по веткам каплями, и они понемногу поднимались. Рядом с вытаявшей возле

бора сухой тропинкой шумел ручей…
1) публицистический
2) официально-деловой
3) научный
4) художественный

Темы рефератов
по дисциплине
«Русский язык и культура речи»

1. Литературный язык - основа культуры речи.
2. Литературный язык - высшая форма национального языка.
3. Нормативность литературного языка.
4. Формы существования языка.
5. Русский язык среди других языков мира.
6. Связь русского языка с историей и культурой русской нации.
7. Современное состояние русского литературного языка.
8. Лексико-грамматическое состояние языка на современном этапе развития
9. Проблема экологии слова.
10. Функциональные стили русского языка.
11. Основные характеристики письменной речи.
12. Основные характеристики устной речи.
13. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
14. Языковые особенности научной речи.
15. Средства выразительности речи.
16. Языковые особенности деловой речи.
17. Основные условия делового общения.
18. Деловой и речевой этикет
19. Виды делового общения.
20. Особенности телефонного общения.
21. Условия эффективной коммуникации.
22. Основные формулы речевого этикета.
23. Невербальные средства общения.
24. Особенности языка рекламы.
25. Методика публичного выступления.
26. «Поэтами рождаются, ораторами делаются» (Древнеримский оратор Цицерон, 106-43 гг. до н.э.)
27. Культура дискутивно- полемической речи.
28. Спор: понятие и определение; историческая справка; спор как форма организации человеческого общения.
29. Культура научной и профессиональной речи.
30. Культура разговорной речи.
31. Этико-социальные аспекты культуры речи.
32. Культура поведения и этические нормы общения, проявление категории вежливости в русском языке; социальные аспекты культуры речи.

33. Точность, ясность речи.
34. Богатство речи.
35. Литературное произношение

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1. Критерии оценивания зачёта

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если знает грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; основы культуры речи. Умеет аргументировано и ясно излагать мысли; логически верно и аргументировано выстроить письменный текст; вести диалог.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он слабо знает грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи

5.2. Критерии оценки реферата. Рецензия на реферат.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;
б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме реферата;
б) соответствие содержания теме и плану реферата;
в) полнота и глубина знаний по теме;
г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.

Рецензент может также указать: обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо

предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).

В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.

Обучающийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.

5.3. Критерии оценки заданий для деловой (ролевой) игры:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он успешно провел диалог в исполняемой роли_;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не справился с ролью

5.4. Критерии оценки собеседования

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в собеседовании. Высказывает свое мнение, свидетельствующее о его компетентности по обсуждаемым темам
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он принимает слабое участие в собеседовании. Не проявляет интереса к рассматриваемым вопросам, что свидетельствует о его некомпетентности по обсуждаемым темам.

5.5. Критерии оценки контрольной работы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнит четыре задания;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнит три и меньше заданий.

5.6. Критерии оценки тестирования:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнит 70% заданий;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнит менее 70% заданий.

6. ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС

Экспертное заключение по итогам экспертизы фонда оценочных средств дисциплины Русский язык и культура речи ОП ВО бакалавриата направления подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, разработанного ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:
• перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины в составе ОП ВО, с указанием этапов их формирования;
• описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
• комплекты контрольных заданий, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины;
• методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине состоит из критериально-ориентированных диагностических тестов для определения уровня подготовки студентов по русскому языку и культуре речи, вопросов для собеседования, списка тем рефератов и докладов.

Диагностические лексико-грамматические тесты составлены с учётом использования терминологических особенностей делового общения, направленных на выявление существующих пробелов в знаниях обучающихся.

Коммуникативные тесты проверяют способность студентов правильно трактовать и использовать речевые идиомы русскоязычного делового общения.

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-4
Соответствие диагностических средств (тестов, комплексных контрольных заданий и др.) требованиям к выпускнику по данной ОП	Соответствует
Использование активных и интерактивных форм проведения занятий (указать конкретно)	деловые игры, собеседование, тестирование, контрольные работы

Заключение: Считаю целесообразным утверждение ФОС в представленном виде.

Кандидат филологических наук,
доцент кафедры «Русского и иностранных языков» Л.М. Цекова

Приложение 2.

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Русский язык и культура речи
Реализуемые компетенции	УК-4
Индикаторы достижения компетенций	УК-4.1. Выбирать стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации
Трудоемкость, з.е.	2/72
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	ОФО зачет в 1 семестре ЗФО зачет в 1 семестре