

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

« 27 » 08 2026



Т. Ю. Нагорная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бюджетная система РФ

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат _____

Направление подготовки _____ 38.03.01 Экономика _____

Направленность (профиль) _____ Финансы и учет _____

Форма обучения _____ очная (очно-заочная) _____

Срок освоения ОП _____ 4 года (4 года 6 месяцев) _____

Институт _____ Экономики и управления _____

Кафедра разработчик РПД _____ Финансы и кредит _____

Выпускающие кафедры _____ Бухгалтерский учет, Финансы и кредит _____

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой

Узденова Ф.М.

Заведующий выпускающей кафедрой

Эбзеев Х.-М.И.

г. Черкесск, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	7
4.2. Содержание дисциплины	8
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
4.2.2. Лекционный курс	11
4.2.4. Практические занятия	13
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	15
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6. Образовательные технологии	22
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	23
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	24
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	25
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	25
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	25
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	28
8.3. Требования к специализированному оборудованию	28
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
Приложение 1. Фонд оценочных средств	30
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	51
Рецензия на рабочую программу дисциплины	52
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	53

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Бюджетная система РФ» - дать обучающимся, будущим специалистам в области финансов и кредита, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, в учреждениях бюджетной сферы. *Задачами* освоения дисциплины являются: дать обучающимся глубокие и систематизированные знания о формировании и функционировании бюджетной системы РФ на основе Бюджетного кодекса РФ и других действующих нормативно-правовых актов; ознакомить обучающихся с особенностями бюджетного устройства РФ в современных условиях; рассмотреть структуру бюджета, доходы и расходы бюджета, специфику бюджетной классификации; рассмотреть роль отдельных звеньев бюджетной системы; федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации, местных бюджетов; ознакомить обучающихся с бюджетным процессом, с особенностями отдельных его стадий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Бюджетная система РФ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Макроэкономика ;	Государственные и муниципальные финансы;
2.	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения;	Организация и исполнения бюджета;
3.	Бюджетный отчет и отчетность	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению

подготовки 38.03.01 Экономика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-6	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	<p>ПК-6-3. Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.</p> <p>ПК-6-4. Используя источники информации, собирает данные, оценивает их и предоставляет информационный обзор и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.</p> <p>ПК-6-6. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 7

		часов	
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		64	64
В том числе:			
Лекции		32	32
Практические занятия		32	32
контактная внеаудиторная работа		1,7	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		42	42
<i>Реферат</i>		8	8
<i>Работа с книжными и электронными источниками</i>		10	10
<i>Подготовка к занятиям</i>		8	8
<i>Подготовка к текущему контролю</i>		8	8
<i>Подготовка к промежуточному контролю</i>		8	8
Промежуточная аттестация	зачет (3)	(3)	(3)
	Прием зач. час	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Очная – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
---------------------------	--------------------	-----------------

		№ 8	
		часов	
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36
В том числе:			
Лекции		18	18
Практические занятия		18	18
контактная внеаудиторная работа		1,7	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		70	70
<i>Реферат</i>		6	6
<i>Просмотр и конспектирование видеолекций</i>		20	20
<i>Работа с книжными и электронными источниками</i>		10	10
<i>Подготовка к занятиям</i>		14	14
<i>Подготовка к текущему контролю</i>		10	10
<i>Подготовка к промежуточному контролю</i>		10	10
Промежуточная аттестация	зачет (3)	(3)	(3)
	Прием зач. час	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Темы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
7 семестр							
1.	Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	2	-	2	4	8	Собеседования; тестовый контроль; реферат
2.	Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	2	-	2	4	8	контрольные вопросы,

3.	Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	2	-	2	2	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов
4.	Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	2	-	2	2	6	контрольные вопросы,
5.	Бюджетный процесс в Российской Федерации.	2	-	2	4	8	Собеседования; тестовый контроль; реферат
6.	Финансово-бюджетное планирование	2	-	2	2	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов
7.	Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2	-	2	4	8	контрольные вопросы,
8.	Финансовое обеспечение государственных обязательств	4	-	4	4	12	контрольные вопросы,
9.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	2	-	2	4	8	контрольные вопросы, подготовка рефератов
10.	Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений	2	-	2	4	8	контрольные вопросы,
11.	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4	-	4	4	12	контрольные вопросы,
12.	Бюджетный контроль в Российской Федерации.	2	-	2	2	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов
13.	Бюджеты государственных внебюджетных фондов	4	-	4	2	10	итоговое тестирование
						1,7	индивидуальные и групповые консультации
						0,3	Прием зачета
	Всего за 7 семестр	32	-	32	42	108	-

Очно-заочная форма

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
8 семестр							
1	Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	2	-	2	6	8	Собеседование; решение ситуационных задач и тестовый контроль; реферат
2	Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	2	-	2	6	8	контрольные вопросы, решение задач
3	Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	2	-	2	4	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов

4	Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	1	-	1	6	6	Собеседование; решение ситуационных задач и тестовый контроль; реферат
5	Бюджетный процесс в Российской Федерации.	1	-	1	4	8	контрольные вопросы,
6	Финансово-бюджетное планирование	1	-	1	6	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов
7	Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2	-	2	4	8	Собеседование; решение ситуационных задач и тестовый контроль; реферат

8	Финансовое обеспечение государственных обязательств	2	-	2	6	12	контрольные вопросы,
9	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	2	-	2	4	8	контрольные вопросы, подготовка рефератов
10	Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений	2	-	2	6	8	контрольные вопросы,
11	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1	-	1	6	12	контрольные вопросы,
12	Бюджетный контроль в Российской Федерации.	2	-	2	6	6	контрольные вопросы, подготовка рефератов
13	Бюджеты государственных внебюджетных фондов	1	-	1	6	10	итоговое тестирование
						1,7	индивидуальные и групповые консультации
						0,3	Прием зачета
	ВСЕГО за 8 семестр	18	-	18	70	108	-

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
			ОФО 7 сем.	ОЗФО 8 сем.
1	2	3	4	5
1.	Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	Бюджет как правовая и экономическая категория. Место и роль курса «Бюджетная система Российской Федерации».	2	2
2.	Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	Бюджетная система дореволюционной России. Бюджетная система СССР.	2	-

3.	Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	Бюджетное устройство и бюджетная система: основные понятия и определения. Принципы бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный процесс в Российской Федерации, его основные этапы. Участники бюджетного процесса и их полномочия.	2	2
4.	Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	Роль бюджетной классификации формировании и использовании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций сектора государственного управления.	2	2
5.	Бюджетный процесс в Российской Федерации.	Разработка проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Рассмотрение и утверждение проектов бюджетов. Исполнение бюджетов.	2	-
6.	Финансовобюджетное планирование	Понятие финансово-бюджетной политики и её сущности. Организация разработки перспективного (среднесрочного) финансового плана.	2	2
7.	Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Формирование и виды доходной части бюджетов. Нормативы распределения налоговых доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Методы, применяемые при планировании доходов бюджета.	2	2
8.	Финансовое обеспечение государственных обязательств	Общая характеристика расходов бюджетов. Предоставление государственных (муниципальных) услуг юридическим и физическим лицам. Формирование и реализация государственных (муниципальных) заданий на предоставление государственных (муниципальных) услуг. Реализация расходных обязательств в бюджетном процессе. Методология планирования бюджетных расходов.	4	2
9.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	Понятие и сущность бюджетного федерализма и межбюджетных отношений. Условия предоставления отдельных межбюджетных трансфертов.	2	2

10.	Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений	Казенные учреждения. Бюджетные учреждения. Автономные учреждения.	2	-
11.	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Источники погашения дефицита бюджетов. Формирование и использование средств Резервного фонда и Фонда национального благосостояния. Управление государственным (муниципальным) долгом.	4	2
12.	Бюджетный контроль в Российской Федерации.	Формы и методы государственного и муниципального бюджетного контроля. Органы государственного и муниципального финансового контроля. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.	2	-
13.	Бюджеты государственных внебюджетных фондов	Пенсионный фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.	4	2
Всего часов в семестре:			32	18
ИТОГО часов:			32	18

4.2.3. Лабораторный практикум. *Не предполагается.*

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
			ОФО 7 сем.	ОЗФО 8 сем.
1	2	3	4	5
1.	Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	Бюджет как правовая и экономическая категория	2	2

2.	Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	Бюджетная система дореволюционной России	2	
3.	Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	1. Бюджетное устройство и бюджетная система: основные понятия и определения. 2. Бюджетный процесс в Российской Федерации, его основные этапы. 3. Участники бюджетного процесса и их полномочия	2	2
4.	Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	1. Роль бюджетной классификации формирования и использовании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 2. Классификация доходов бюджетов.	2	2
5.	Бюджетный процесс в Российской Федерации.	1. Разработка проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 2. Исполнение бюджетов.	2	
6.	Финансово-бюджетное планирование	1. Понятие финансовобюджетной политики и её сущности. 2. Организация разработки перспективного (среднесрочного) финансового плана.	2	2
7.	Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Формирование и виды доходной части бюджетов.	2	2
8.	Финансовое обеспечение государственных обязательств	Общая характеристика расходов бюджетов.	4	
9.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	Понятие и сущность бюджетного федерализма и межбюджетных отношений.	2	2
10.	Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений	Казенные учреждения.	2	

11.	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Источники погашения дефицита бюджетов	4	2
12.	Бюджетный контроль в Российской Федерации.	Формы и методы государственного и муниципального бюджетного контроля.	4	2
13.	Бюджеты государственных внебюджетных фондов	Пенсионный фонд РФ.	2	2
Всего часов в семестре:			32	32
ИТОГО часов:			18	32

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование темы дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов	
				ОФО 7 сем.	ОЗФО 8 сем.
1	2	3	4	5	6
1.	Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	1.1.	Подготовка рефератов	1	2
		1.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	6
		1.3.	Работа с книжными и электронными источниками	1	2
2.	Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	2.1.	Подготовка к практическим занятиям	1	2
		2.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	6
		2.3.	Подготовка к текущему контролю	1	2
3.	Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	3.1.	Работа с книжными и электронными источниками	1	2
		3.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
		3.3.	Подготовка к текущему контролю	1	2
4.	Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	4.1.	Подготовка рефератов	1	2
		4.2.	Работа с книжными и электронными источниками	1	2
5.	Бюджетный процесс в Российской Федерации.	5.1.	Подготовка к промежуточному контролю	2	2
		5.2.	Подготовка к практическим занятиям	2	2
6.	Финансово-бюджетное планирование	6.1.	Подготовка рефератов	2	2
		6.2.	Работа с книжными и электронными источниками	2	2
7.	Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7.1.	Подготовка к промежуточному контролю	2	2
		7.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
		7.3.	Работа с книжными и электронными источниками	2	2
8.	Финансовое обеспечение государственных обязательств	8.1.	Подготовка рефератов	1	2
		8.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
		8.3.	Подготовка к практическим занятиям	1	2
		8.4.	Подготовка к текущему контролю	2	2
9.	Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	9.1.	Подготовка рефератов	2	2
		9.2.	Подготовка к промежуточному контролю	2	2
10.	Особенности правового	10.1.	Подготовка рефератов	1	2

	статуса государственных (муниципальных) учреждений	10.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
		10.3.	Подготовка к практическим занятиям	1	2
		10.4.	Работа с книжными и электронными источниками	2	2

11.	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы РФ	11.1	Подготовка к текущему контролю	2	2
		11.2	Подготовка к промежуточному контролю	2	2
12.	Бюджетный контроль в РФ	12.1	Работа с книжными и электронными источниками	1	2
		12.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
		12.3.	Подготовка к практическим занятиям	1	2
13.	Бюджеты государственных внебюджетных фондов	13.1	Подготовка к промежуточному контролю	2	2
		13.2.	просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
Всего часов в семестре:				42	70
ИТОГО часов:				42	70

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция входит органичной частью в систему учебных занятий и должна быть содержательно увязана с их комплексом, с логикой прохождения дисциплины, а также с образовательными и воспитательными возможностями других форм обучения. Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит обучающихся с методологией исследования, служит отправным пунктом и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам учебных занятий.

Три основные педагогические функции определяют возможности лекции в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. В отличие от учебника лекция:

- дает непосредственное общение с лектором;
- представляет разные точки зрения;
- дает возможность повторения того, что нужно обучающимся и преподавателю;
- учитывает особенности ситуации;
- не перегружена большим объемом справочной и статистической информации;
- способствует установлению живой связи обучающихся с наукой, а для преподавателя – это путь приобретения учеников.

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретического обучения. Они должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития конкретной области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и формировать творческое мышление.

Каждая лекция, решая конкретные задачи, раскрывает основные проблемы, факторы, их значение и последствия, указывает, в каком направлении обучающимся следует работать дальше над изучением темы и почему это так важно. Лучший способ понять и запомнить услышанное на лекции, это кратко изложить ее содержание на бумаге.

Записи того или иного обучающегося – дело индивидуальное, оно не может носить шаблонный характер, как и организация всей самостоятельной работы обучающегося. Конспектирование лекции может принести максимальную пользу лишь в том случае, если обучающийся внимательно слушает преподавателя и проявляет сознательную самодисциплину. Запись лекции следует делать кратко и фиксировать только самое существенное. Не надо стремиться записывать дословно все, что рассказывает лектор.

Иногда обучающиеся, намереваясь это делать, теряют нить излагаемых вопросов, путаются и искажают саму суть услышанного. Необходимо иметь в виду, что преподаватель различными приемами подчеркивает или повторяет наиболее важные мысли, делает паузу и т.д. Следует стремиться полностью и точно записывать обобщающие положения и выводы по каждому освещаемому вопросу.

При записи лекций очень помогает система сокращения слов, фраз и пр. Как правило, обучающиеся сами выбирают или изобретают такую систему и часто пользуются

ею на занятиях. Для удобства работы в тетради обязательно надо оставлять поля, чтобы потом делать на них пометки, вносить дополнения из учебной и научной литературы.

После лекции необходимо доработать свои записи, отредактировать текст, уточнить определенные положения и факты, которые способствуют более прочному запоминанию, систематизации знаний. Опыт работы на лекции приобретает сравнительно быстро, если обучающийся прилагает необходимые усилия и старание. На лекционных занятиях желательно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия.

5.2. Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие как форма группового обучения применяется для коллективной проработки тем дисциплины, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки, для обсуждения сложных разделов, наиболее трудных для индивидуального понимания и усвоения, таким образом:

- практическое занятие является гибкой формой обучения, предполагающей (наряду с направляющей ролью преподавателя) интенсивную самостоятельную работу каждого обучающегося;
- организация практического занятия требует прекрасного владения материалом, быстрой реакции на содержание и форму подачи идей, умения распределить время обучающихся и организовать работу всего коллектива учебной группы, уделяя внимание каждому обучающемуся ;
- на практическом занятии должна быть решена одна из главных его задач – научить обучающихся использовать знания, полученные на лекциях, и материалы научных исследований.

Основной целью практического занятия является не столько проверка знаний, сколько углубление, закрепление и полное усвоение того материала, в котором лекция ориентировала обучающихся, на базе умения самостоятельной работы с литературой и другими источниками. Такой подход позволяет максимально приблизить содержание учебного материала к реальным потребностям практики и условиям профессиональной деятельности. Эффективность семинарских занятий определяется тем, что они проводятся как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов с коллективным поиском ответов на них. Это обязывает преподавателя так организовать обсуждение, чтобы добиться интенсивного общения со обучающимися через активизацию их мыслительной деятельности, пробуждение интереса к обсуждаемой проблеме.

Практические занятия помогают обучающимся овладеть научной терминологией, свободно оперировать ею, применять ее при анализе явлений природы, общества, мышления, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления, оттачивают мысль, являясь хорошей школой подготовки будущих специалистов.

Наиболее распространенным видом проведения практических занятий является *развернутая беседа*. Данный вид предполагает подготовку обучающихся по всем вопросам практического занятия с единым для группы перечнем рекомендованной литературы; выступления обучающихся (по их желанию или же по вызову преподавателя); обсуждение выступлений, вступление и заключение преподавателя по отдельным вопросам и семинару в целом.

Методика проведения практического занятия с обсуждением докладов обучающихся подразумевает большое разнообразие вариантов. Иногда преподаватель сам или по желанию обучающихся назначает докладчиков, содокладчиков, оппонентов. Оппоненты и содокладчики должны предварительно ознакомиться с содержанием докладов, иначе их выступления окажутся повторением сказанного или не будут связаны с ним.

Необходима индивидуальная работа с докладчиком, обсуждение совместно с ним плана доклада, дополнительной литературы.

Разнообразие видов практических занятий, разумеется, не самоцель, а лишь средство обеспечения наиболее эффективного решения основных задач семинара. Практическое занятие проходит более содержательно, если на нем используются в меру и по существу наглядные пособия и технические средства.

5.3. Методические рекомендации по подготовке к текущему контролю

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения обучающимися данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

Обучающийся должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем практических занятий будет проведена контрольная работа.

Подготовка к текущему контролю происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы (деловая игра).

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающегося является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой происходит формирование навыков, умений и знаний и в дальнейшем обеспечивается усвоение обучающимся приемов познавательной деятельности, интерес к творческой работе и в конечном счете, способность решать технические и научные задачи. В связи с этим планирование, организация и реализация работы обучающегося в отсутствие преподавателя является важнейшей задачей обучения обучающегося в вузе.

Для того чтобы самостоятельная работа обучающегося была эффективной, необходимо выполнить ряд условий, к которым можно отнести следующие:

- обеспечение правильного сочетания объемов аудиторной и самостоятельной работы;

- методически правильная организация работы обучающегося в аудитории и вне ее, правильное понимание обучающимися необходимости самостоятельной работы;
- обеспечение обучающегося необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий;
- контроль за ходом самостоятельной работы и мер, поощряющих обучающегося за ее качественное выполнение.

Самостоятельная работа – метод обучения обучающихся, который обеспечивает творческое овладение специальными знаниями и навыками. В процессе самостоятельной работы обучающийся должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями. Самостоятельная работа обучающихся весьма многообразна и содержательна. Она включает в себя различные формы организации.

К основным элементам самостоятельной работы обучающихся следует отнести рациональную организацию обработки нормативных материалов научно-технической, экономической, правовой информации, включающих программу работы с текстом, методику чтения, факторы, влияющие на процесс чтения, правила быстрого чтения, повышение концентрации внимания. Не менее важным элементом самостоятельной работы является техника конспектирования, которая включает сокращение слов, словосочетаний, терминов, преобразование фразы, использование цвета и т. д. И, наконец, внеаудиторное изучение и исследование проблем изучаемых наук (учебных дисциплин): участие в социологических и других исследованиях кафедры, факультета, в обсуждении различных вопросов на межвузовских конференциях и конкурсах студенческих работ.

Самостоятельная работа обучающегося в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами (КОПР);
- ознакомление с нормативными документами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.
- работа со словарями и справочниками;
- ответы на контрольные вопросы

5.5. методические рекомендации по подготовке реферата

Подготовка реферата требует длительного срока (две-три недели). Содержание его должно быть связано с темой семинарских занятий. Обычно это бывает одна из теоретических проблем, которая освещается под специальным углом зрения, связанным со специализацией обучающихся данной группы или с текущими социально-политическими событиями. Это может быть также сообщение о результатах научных, социологических исследований, проведенных обучающимся под руководством преподавателя. Реферативные доклады целесообразнее всего ставить на заключительном семинаре по наиболее значимой теме, когда ее основные вопросы уже рассмотрены на предыдущих семинарах.

Подготовка реферата требует значительных усилий со стороны обучающихся и преподавателя. Работая над рефератом, обучающиеся консультируются у преподавателя, дают ему на просмотр подготовленные тексты.

Поощряя самостоятельный поиск обучающегося, преподаватель обязан помочь ему в подборе литературы, в составлении плана, дать ему правильное направление в составлении плана написания реферата, ознакомиться с рефератом накануне выступления докладчика, желательно также заслушать устное изложение реферата или его отдельных частей, с тем, чтобы внести коррективы не только в содержание, но, если потребуется, и в способ изложения, дикцию и т. д.

Простое распределение тем реферата среди обучающихся без последующей работы с докладчиками, как это иногда случается, не приносит пользы, напротив, оно может дезориентировать обучающихся, потребовав значительно больше напряжения при меньшем результате. Нередко преподаватель требует доработки реферата, прежде чем он будет поставлен на обсуждение группы. Некоторые рефераты вообще на группе не обсуждаются. Качество реферата учитывается при выставлении экзаменационной оценки.

5.6. Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося.

Контрольная работа усиливает ответственность и развивает определенные способности, умение добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, дать оценку конкретной ситуации на различных уровнях общественной структуры.

Для решения заданий контрольной работы необходимо сначала изучить все темы дисциплины, выносимые на аттестацию в семестре, используя рекомендованные источники.

1. При выполнении тестовых заданий обратите внимание на то, что среди тестов могут встречаться такие, в которых верным не является ни один из приведенных ответов или, наоборот, верными могут быть несколько ответов. Поэтому при решении тестовых заданий выбор вашего ответа должен быть обоснован и прокомментирован. Особенно это важно в перечисленных выше «сомнительных» случаях. Для выбора правильного ответа необходимо очень внимательно изучить соответствующую тему программы дисциплины.
2. При выполнении задачи во втором пункте контрольной работы необходимо изложить ход ее решения, дать пояснения и теоретические выводы, к которым приходит обучающихся.

5.7. Методические рекомендации к подготовке к тестированию

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения обучающихся выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

5.8. Методические рекомендации к видеолекциям

Видеолекции - одно из средств обучения, которое вызывает интерес у студентов к изучению дисциплины, повышает мотивацию, пробуждает любознательность.

Цель Видеолекции—передача обучающимся тематического содержания с целью формирования знаний либо представлений и использующего для этой цели видеоматериал, как правило, транслирующийся на экран, мониторы компьютеров либо интерактивную доску.

Большое значение в формировании компетенций у обучающихся имеет использование в образовательном процессе современных средств, методов и форм организации обучения.

Видеолекции и видеоматериалы создаются по дисциплине в целом, а также по ее отдельным, наиболее трудным для усвоения разделам и темам.

Достоинством такого способа изложения теоретического материала является возможность прослушать лекцию в любое удобное время, повторно обращаясь к наиболее сложным местам.

Практика применения видеолекций в учебной работе высшей школы показывает, что они могут быть полезны всем участникам учебного процесса:

В ходе видео-лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Каждая лекция, решая конкретные задачи, раскрывает основные проблемы, факторы, их значение и последствия, указывает, в каком направлении обучающимся следует работать дальше над изучением темы и почему это так важно. Лучший способ понять и запомнить услышанное на лекции, это кратко изложить ее содержание на бумаге.

Однако при всей своей важности курс видео-лекций, еще не обеспечивает полного и глубокого усвоения изучаемой науки. Достигнуть этого можно лишь при выработке собственного понимания изучаемого предмета, что возможно только в процессе самостоятельной работы не только над конспектом, но главным образом над учебниками и другими литературными источниками.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО 7 сем.	ОЗФО 8 сем.
1	3	4	5	6
1.	«Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования»	Технология развития критического мышления	4	4
2.	«Финансово-бюджетное планирование»	Технология развития партнерства и сотрудничества	4	4
3.	«Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации»	Диалоговые технологии	2	2
ИТОГО:			10	10

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература	22
---------------------	----

1.	Байсаева, М. У. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / М. У. Байсаева. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2023. — 84 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/147941.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/147941
2.	Бюджетное право : учебник / Г. Ф. Ручкина, Н. А. Поветкина, О. В. Веремеева [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Прометей, 2020. — 528 с. — ISBN 978-5-907244-46-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125661.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Горюнова, Н. Д. Бюджетная система : учебное пособие / Н. Д. Горюнова, Л. Н. Никитина, А. В. Николаенко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 78 с. — ISBN 978-5-7937-1742-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102901.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/102901
4.	Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141630.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5.	Жидкова, Е. Ю. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Е. Ю. Жидкова, Н. В. Видеркер. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 252 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62924.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6.	Козаева, О. Т. Казначейское обслуживание в государственном и муниципальном секторе : учебное пособие / О. Т. Козаева, А. Х. Каллагова. — Москва : Прометей, 2025. — 138 с. — ISBN 978-5-00172-769-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/153499.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7.	Кузнецова, В. П. Финансы и кредит : учебное пособие / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под редакцией В. П. Кузнецовой. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8064-3126-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131778.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8.	Николаева, Т. П. Бюджетная система РФ : учебное пособие / Т. П. Николаева. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 411 с. — ISBN 978-5-374-00308-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10636.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Дополнительная литература
1.	Кузнецова, Е. И. Финансы. Денежное обращение. Кредит : ученое пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и менеджмента / Е. И. Кузнецова. —

	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02204-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142656.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Мельникова, Н. А. Финансы и кредит : учебное пособие / Н. А. Мельникова, Т. Г. Струк. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 276 с. — ISBN 978-985-895-060-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134160.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Чмут, Г. А. Бюджетная система Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1756-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122651.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/122651

7.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru>-<http://window.edu.ru/>Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
2. [http:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
3. <http://elibrary.ru><http://elibrary.ru/>- Научная электронная библиотека.
4. <http://www.cbr.ru>-<http://www.cbr.ru/>Центральный банк РФ
5. <https://rosstat.gov.ru><https://rosstat.gov.ru/>– Федеральная служба государственной статистики

7.3.Информационные технологии,лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор №621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026
Консультант Плюс	Договор № 7 от 15.01.2026 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART /уточнить в БИЦ/	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Аудитория	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
КЧР, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36 Учебный корпус № 1 ауд. 141	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих их тематические иллюстрации: интерактивная доска – 1 шт. проектор – 1 шт. ноутбук – 1 шт. микрофон настольный конденсаторный. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 1 шт. стул преподавателя. Стол - комплект школьной мебели - 40 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 81 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).
КЧР, г. Черкесск, ул.	Учебная аудитория для	Специализированная мебель: Доска	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы;

<p>Ставропольская, 36 Учебный корпус № 1 ауд. 147</p>	<p>проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>ученическая – 1 шт., стол ученический – 34 шт., Стол преподавателя -1 шт., стул мягкий – 1шт., стул ученический- 66 шт. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: экран на штативе -1 шт.</p>	<p>доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).</p>
---	--	--	--

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером. Рабочее место обучающихся – столы, стулья.

8.3. Требования к специализированному оборудованию (не предусмотрено)

Специализированное оборудование не требуется.

9.ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты,

письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Бюджетная система РФ»

г. Черкесск 2021г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Бюджетная система РФ

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
--------	--------------------------

ПК-6	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
------	--

3. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-6
Правовые и экономические основы бюджетного устройства и бюджетной системы России	+
Роль бюджета и бюджетных отношений в историческом контексте	+
Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации.	+
Бюджетная классификация, основные принципы, механизм построения и использования.	+
Бюджетный процесс в Российской Федерации.	+
Финансово-бюджетное планирование	+
Планирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+
Финансовое обеспечение государственных обязательств	+
Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.	+
Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений	+
Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+
Бюджетный контроль в Российской Федерации.	+
Бюджеты государственных внебюджетных фондов	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-6 - Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно)	Минимальный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-6-3. Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.	Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений, сформирован не точно.	Не в полной мере Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.	Демонстрирует знания бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.	Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.	ОФО: Собеседование Реферат, контрольная работа, ОЗФО: Собеседование, рефераты, контрольная работа	Зачет

ПК-6-4. Используя источники информации, собирает данные, оценивает их и предоставляет	аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального	Не в полной мере собирает данные, оценивает их и предоставляет информационный обзор	Демонстрирует знания и в полной мере собирает данные, оценивает их и предоставляет	Представлены все источники информации, собирает данные, оценивает их и	ОФО: Собеседование рефераты, контрольная работа	Зачет
---	--	---	--	--	--	-------

информационный обзор и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	управления был сформирован не точно.	и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	информационный обзор и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	предоставляет информационный обзор и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	ОЗФО: Собеседование, рефераты, контрольная работа	
---	--------------------------------------	--	---	---	--	--

<p>ПК-6-6. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>	<p>Расчет показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, представлен не точно.</p>	<p>Не в полной мере рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>	<p>Демонстрирует знания в расчете показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>	<p>Представлены все расчеты показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансовохозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>	<p>ОФО: Собеседование, рефераты, контрольная работа</p> <p>ОЗФО: Собеседование, рефераты, контрольная работа</p>	<p>Зачет</p>
					<p>Итоговое тестирование</p>	<p>Зачет</p>

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Государственный бюджет как экономическая категория
2. Основные черты государственного бюджета
3. Функции государственного бюджета
4. Экономическая роль государственного бюджета
5. Бюджетная политика в современных экономических условиях
6. Основы бюджетного устройства в унитарном и федеральном государствах
7. Бюджетное устройство в конфедеративном государстве
8. Особенности бюджетного устройства в России
9. Принципы построения бюджетной системы государства
10. Бюджетная система Российской Федерации
11. Уровни бюджетной системы Российской Федерации
12. Консолидированный бюджет, его назначение
13. Сущность бюджетного права и его роль в бюджетном процессе
14. Нормативные акты как источники бюджетного права
15. Нормативные акты, регулирующие бюджетные правоотношения
16. Правовая форма федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов
17. Бюджетные права (компетенции) Российской Федерации
18. Бюджетные права органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления
19. Бюджетная классификация: понятие и состав
20. Основные группы и подгруппы доходов бюджетов
21. Основные разделы и подразделы расходов бюджетов
22. Действующий порядок классификации источников финансирования дефицита бюджетов
23. Сущность бюджетного процесса
24. Принципы организации бюджетного процесса
25. Стадии бюджетного процесса
26. Полномочия участников бюджетного процесса
27. Цель и содержание среднесрочного финансового плана
28. Порядок составления проекта федерального бюджета
29. Порядок и срок внесения проекта федерального бюджета в Государственную Думу
30. Цель и содержание чтения проекта закона о бюджете в Государственной Думе
31. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы
32. Роль федерального бюджета по экономическому содержанию
33. Доходы федерального бюджета, их структура
34. Расходы федерального бюджета
35. Дефицит бюджета. Источники финансирования дефицита бюджета
36. Основная роль региональных бюджетов

37. Главные источники, формирующие доходы бюджетов субъектов федерации
38. Виды налогов, формирующие основную часть доходов бюджета субъекта федерации
39. Расходы бюджета субъекта федерации
40. Расходы, финансируемые из бюджета субъекта федерации
41. Роль местных бюджетов в социально-экономическом развитии муниципальных образований
42. Главные источники формирования доходов местных бюджетов
43. Основные направления расходования средств местных бюджетов
44. Цель консолидированного бюджета, его основные показатели
45. Сущность государственных внебюджетных фондов
46. Задачи и цели Пенсионного фонда
47. Фонд социального страхования Российской Федерации, его функции и правовые основы
48. Фонд обязательного медицинского страхования, финансовые средства его формирования
49. Классификация налогов, сборов
50. Федеральные налоги и сборы
51. Территориальные налоги и сборы
52. Экономическое содержание государственного долга
53. Бюджетные расходы на обслуживание и погашение государственного долга
54. Управление государственным и муниципальным долгом
55. Принципы межбюджетных отношений в России
56. Субвенции, их понятия, виды
57. Дотации, субсидии и трансферты: понятие и цели
58. Виды финансового контроля
59. Формы и методы бюджетно-финансового контроля
60. Государственные органы, осуществляющие финансовый контроль
61. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль

Тематика рефератов

1. Бюджетные реформы М.М.Сперанского.
2. «План финансов» и манифест от 2 февраля 1810 года.
3. Федеральные налоговые доходы – таможенные платежи.
4. Неналоговые доходы бюджетов.
5. Исполнение расходных обязательств главными распорядителями и получателями бюджетных средств.
6. Пути увеличения доходов бюджетов.
7. Приоритетные национальные проекты.
8. Основные направления бюджетной и налоговой политики РФ.
9. Основные направления бюджетной и налоговой политики (на примере региона)
10. Прогноз социально-экономического развития (на примере региона)
11. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования (по выбору).
12. Дорожные фонды: формирование и использование.

13. Реестры расходных обязательств, роль и место в исполнении бюджетов.
14. Муниципальные ценные бумаги.
15. Структура государственного долга (на примере региона)
16. Бюджетные закупки.
17. Информационные технологии в бюджетном процессе.
18. Бюджетный процесс и бюджетное устройство (на примере региона)
19. Бюджетный процесс и бюджетное устройство муниципального образования (по выбору).
20. Программный бюджет: практика и перспективы.
21. Стратегия развития медицинского страхования в России.
22. Бюджетные инвестиции.
23. Международный опыт проведения бюджетных реформ.
24. Разграничение налоговых полномочий между уровнями бюджетной системы.
25. Повышения уровня налогового администрирования.
26. Общие принципы расчета бюджетной обеспеченности муниципальных образований и возможные варианты ее выравнивания.
27. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления через призму бюджета.
28. Программа эффективности бюджетных расходов: итоги и выводы.
29. Государственный финансовый контроль в странах развитой рыночной экономики
30. Разграничение полномочий и ответственности в сфере управления региональным и муниципальными финансами

Контрольные вопросы

1. Теоретические основы общественных финансов и функционирования финансовой системы.
2. Социально экономическое значение бюджета.
3. Нормативное регулирование бюджетных правоотношений.
4. Бюджетное устройство, принципы построения бюджетной системы.
5. Компетенция органов государственной власти в сфере регулирования бюджетных правоотношений.
6. Методология статистики государственных финансов и ее связь с бюджетной классификацией.
7. Состав и структура бюджетной классификации РФ.

8. Правовые и экономические основы формирования доходов бюджета.
9. Доходы федерального бюджета.
10. Доходы бюджетов муниципальных образований.
11. Этапы и методы прогнозирования и планирования доходов бюджета.
12. Распределение расходов по уровням бюджетной системы.
13. Выявление расходов бюджета на макроэкономические показатели.
14. Формы и виды расходов федерального бюджета.
15. Планирование и финансирование расходов на управление.
16. Характеристика расходов территориальных бюджетов.
17. Особенности расходов муниципальных образований.
18. Особенности финансирования (бюджетного) реального сектора экономики.
19. Регулируемые и закрепленные доходы бюджетов.
20. Дефицит бюджета - понятие, классификация.
21. Источники финансирования бюджетного дефицита.
22. Сущность и функции государственного кредита.
23. Принципы организации бюджетных отношений.
24. Формы финансовой помощи субъектам РФ из федерального бюджета.
25. Участники бюджетного процесса, их полномочия.
26. Бюджет как инструмент финансового регулирования.
27. Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения.
28. Сбалансированность государственного бюджета: проблемы и способы обеспечения.
29. Государственный долг РФ: происхождение, регулирование, состояние.
30. Бюджет субъекта РФ: особенности формирования и функционирования (на примере любого субъекта РФ).

Итоговое тестирование

Содержание тестового задания

1. Что означает государственный бюджет:

А) центральное звено общегосударственных финансов;

- Б) инструмент экономической политики;
В) основной финансовый план государства; Г) систему денежных отношений;
Д) денежный фонд.
2. Какой величиной выражается доля налога в доходе субъекта налогообложения: А) ставкой налога;
Б) налоговой квотой;
В) налоговым окладом.
3. Целевые бюджетные фонды действуют:
А) в течение нескольких лет;
Б) в течение одного года;
В) срок действия не ограничен;
Г) правильного ответа нет.
4. Назовите третью особенность государственного кредита как форма финансов: А) возвратность; Б) платность;
5. Различают следующие таможенные тарифы:
А) специфические;
Б) прогрессивные;
В) адвалорные;
Г) смешанные;
Д) регрессивные.
6. Что вы отнесете к конечным доходам субъектов экономики:
А) валовую прибыль экономики;
Б) «чистую» оплату труда работающего населения;
В) «чистую» прибыль хозяйствующих субъектов;
Г) налоги;
Д) «чистые» налоги на продукты и другие налоги на производство;
Е) оплату труда с отчислениями.
7. По каким системам взимается подоходный налог с физических лиц:
А) регулярной;
Б) прогрессивной;
В) глобальной.
8. Какие вы знаете методы покрытия дефицита бюджета:
А) налоги;
Б) эмиссии;
В) секвестр расходов;
9. Средства, передаваемые из вышестоящего бюджета в твердой сумме для сбалансирования нижестоящих бюджетов при их дефиците - это:
А) субвенция;
Б) дотация;
В) трансфертные платежи;
Г) закрепленные доходы.
10. Что рекомендует в условиях спада экономики кейнсианская теория:
А) сокращение государственных закупок;
Б) создание рабочих мест государством;
В) уменьшение налоговых ставок на личный доход и на прибыли стимулирования инвестиций;

- Г) воздействие на норму банковского процента в целях более дешевого кредитного и расширения инвестиций;
- Д) увеличение госрасходов для компенсации недостаточного спроса;
- Е) Усиление государственного вмешательства в экономику.
11. Различают следующие таможенные тарифы:
- А) специфические;
- Б) прогрессивные;
- В) адвалорные;
- Г) смешанные;
- Д) регрессивные.
12. Что вы отнесете к звеньям финансов:
- А) общегосударственные финансы;
- Б) государственный кредит;
- В) специальные фонды;
- Г) финансы государственных и муниципальных предприятий;
- Д) страхование;
- Е) финансы предприятий любой формы собственности.
13. Бюджетные взаимоотношения центра и регионов - это :
- А) бюджетная система;
- Б) бюджетный федерализм;
- В) бюджетный процесс;
- Г) бюджетная процедура.
14. В чем состоит отличие госкредита от банковского кредита.....
15. Что означает финансовая политика:
- А) средство достижения цели;
- Б) конечный результат соответствующего процесса управления финансами;
16. В чем заключается концепция « новых экономистов»:
- А) в снижении налоговых ставок;
- Б) в увеличении государственных расходов;
- В) в замедлении темпов инфляции;
- Г) в увеличении темпов экономического роста;
- Д) в снижении расходов (в основном на социальные цели); Е) в уменьшении государственного вмешательства в экономику.
17. Совокупность государственных мероприятий в области налогов, направленная на достижение стабильности и прогресса экономической системы – это.....
18. Какие четыре блока содержат бюджетная классификация:
- А) доходы бюджета;
- Б) государственный кредит;
- В) расходы бюджета; Г) финансирование бюджета;
- Д) государственный долг.
19. Какой величиной выражается доля налога в доходе субъекта налогообложения.....
20. Какие признаки характеризуют сущность финансов:
- А) система денежных отношений, не выходящих за рамки распределенных отношений;
- Б) экономическая категория;
- В) обусловлены потребностями общественного развития;

- Г) система императивных денежных отношений.
21. Какие вопросы решаются при рассмотрении в Государственной Думе проекта федерального бюджета в первом чтении.....
22. Какие задачи позволяет решить рынок государственных ценных бумаг.....
23. Какие из ниже названных средств могут предоставляться из бюджета на возвратной основе А) бюджетные кредиты;
Б) дотации;
В) субвенции;
Г) субсидии.
24. Какие из перечисленных функций выполняют внебюджетные фонды
А) распределительную;
Б) создание кредитных орудий обращения; В) статистическую;
Г) учетную.
25. Какие из перечисленных функций выполняет государственный кредит
А) поощрительную;
Б) распределительную;
В) стабилизационную;
Г) формирования доходов бюджета.
26. Какие методы финансирования дефицита бюджета являются внешними....
27. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета.....
28. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета РФ.....
29. Какие расходы обеспечивают сбалансированное функционирование бюджетной системы.....
30. Какие расходы финансируются из Пенсионного фонда.....

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1. Критерии оценки

Зачет	<p>Зачтено- недостаточно полное раскрытие темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - несущественные ошибки в определении понятий и категорий, - формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; - выполнение практических заданий, задач, упражнений с минимальным количеством ошибок <p>Не зачтено- нераскрытое содержание темы, раздела, вопроса учебной дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> - большое количество существенных ошибок; - наличие грамматических и стилистических ошибок; - отсутствие навыков выполнения практических заданий, задач, упражнений
-------	--

Собеседование	Оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности
	в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим ошибки в ответе на семинаре; Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.
Реферат	- оценка «зачтено» - выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знания основных теоретических положений и современных подходов при исследовании выбранной темы, использованы статистические данные, информация официальных сайтов и сделаны выводы . - оценка «не зачтено» - обучающийся допускает существенные ошибки при раскрытии содержания указанных вопросов, не сделаны выводы.
Контрольная работа	Оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим ошибки в ответе на семинаре; Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.
Тестирование	- «отлично» выставляется обучающемуся, если 90-100% правильных ответов; - оценка «хорошо» , если 70-90% правильных ответов; - оценка «удовлетворительно» , если - 50-70% правильных ответов; - оценка «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Бюджетная система РФ
Реализуемые компетенции	ПК -6
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>ПК-6-3. Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, готовит аналитический обзор по базовым характеристикам бюджетов всех уровней, отчеты об исполнении смет затрат казенных учреждений.</p> <p>ПК-6-4. Используя источники информации, собирает данные, оценивает их и предоставляет информационный обзор и/или аналитический отчет об организации финансов и финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.</p> <p>ПК-6-6. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, рассматривает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
Трудоемкость, з.е. / часов	3 / 108
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет (7-й семестр) ОФО Зачет (8-й семестр) ОЗФО

