

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе _____ Г. Ю. Нагорная

« 30 » 03



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансы, налоги и налогообложение

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Финансы и учет

Форма обучения очная (очно-заочная)

Срок освоения ОП 4 года (4 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Финансы и кредит

Выпускающая кафедра Финансы и кредит, Бухгалтерский учет

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Темижева Г.Р.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Узденова Ф.М.

г. Черкесск, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цели освоения дисциплины | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине | 5 |
| 4. Структура и содержание дисциплины | 5 |
| 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы | 5 |
| 4.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля | 7 |
| 4.2.2. Лекционный курс | 9 |
| 4.2.3. Лабораторный практикум | 11 |
| 4.2.4. Практические занятия | 11 |
| 4.3. Самостоятельная работа обучающегося | 12 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 14 |
| 6. Образовательные технологии | 19 |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 21 |
| 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы | 21 |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 22 |
| 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение | 22 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 23 |
| 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий | 23 |
| 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся | 25 |
| 8.3. Требования к специализированному оборудованию | 25 |
| 9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 26 |
| Приложение 1. Фонд оценочных средств | 26 |
| Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины | |
| Рецензия на рабочую программу дисциплины | |
| Лист переутверждения рабочей программы дисциплины | |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения курса «Финансы, налоги и налогообложение» является раскрытие теоретических вопросов происхождения, сущности и функционирования финансов и налогов. Курс дает трактовку, как системы наличных, так и системы безналичных расчетов, позволяет получить конкретные знания о строении финансовой и налоговой систем, организации финансовых структур и налоговой службы, о роли финансов и налогов в системе финансовых отношений. Детальное рассмотрение кредитных инструментов и технологии предоставления банковских ссуд позволяет понять, каким образом банковский кредит вливается в кругооборот индивидуальных капиталов предпринимателей и формирует фонд денежных средств, необходимых для совершения платежей по обязательствам коммерческой деятельности. Рассматриваются сущность налогов и налоговой системы РФ, значение налоговых поступлений для финансирования функций и задач государства. Изучается сущность налогового контроля, его формы и виды, виды правонарушений в сфере налогообложения, права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов.

Основными задачами изучения междисциплинарного курса являются:

- изучение сущности, функций и роли финансов в экономике, финансового планирования и методов финансового контроля;
- сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры;
- изучение основных положений налогового законодательства, функций и классификации налогов;
- умение выявлять нарушения и недостатки ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Финансы, налоги и налогообложение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины |
|-------|---------------------------|--|
| | Основы бизнеса; | Основы противодействия и коррупции; |
| | Макроэкономика; | Государственные и муниципальные финансы; |
| | Микроэкономика; | Бюджетный отчет и отчетность; |

| | | |
|--|-------------------|---|
| | Финансы; | Международные стандарты финансовой деятельности; |
| | История финансов. | Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей; |
| | | Технологическая (проектнотехнологическая) практика. |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и учет» и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Наименование компетенции (или ее части) | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: |
|-------|--------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПК-12 | способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятия контроля. | ПК-12.1 Определяет вид контрольного мероприятия исходя из методов, критериев, предмета контроля и разрабатывает программу контрольных мероприятий. ПК-12.2 Формирует базу исходных данных для составления перечня контрольных мероприятий, в том числе информацию об объектах и предметах контроля с определением значения критериев «вероятности допущения нарушения» и «существенности последствий нарушения». ПК-12.3 Выявляет нарушения и недостатки ходе проведения контрольных и экспертноаналитических мероприятий. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ РАБОТЫ

Очная форма обучения

| Вид работы | Всего часов | Семестры * |
|---|-------------|------------|
| | | № 5 |
| | | часов |
| 1 | 2 | 3 |
| Аудиторная контактная работа (всего) | 36 | 36 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 18 | 18 |
| Практические занятия | 18 | 18 |

| | | | |
|--|-----------------|-----|-----|
| Лабораторные работы | | | |
| Контактная внеаудиторная работа | | 1,7 | 1,7 |
| В том числе: индивидуальные и групповые консультации | | 1,7 | 1,7 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО)** (всего) | | 70 | 70 |
| Реферат | | 22 | 22 |
| Подготовка к практическим занятиям | | 24 | 24 |
| Подготовка к текущему контролю | | 22 | 22 |
| Подготовка к промежуточному контролю | | 2 | 2 |
| Промежуточная аттестация | зачет | (3) | (3) |
| | Прием зач. час. | 0,3 | 0,3 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зач. ед. | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид работы | Всего часов | Семестры* | |
|--|-----------------|-----------|-----|
| | | № 6 | |
| | | часов | |
| 1 | 2 | 3 | |
| Аудиторная контактная работа (всего) | 36 | 36 | |
| В том числе: | | | |
| Лекции | 18 | 18 | |
| Практические занятия | 18 | 18 | |
| Лабораторные работы | | | |
| Контактная внеаудиторная работа | 1,7 | 1,7 | |
| В том числе: индивидуальные и групповые консультации | 1,7 | 1,7 | |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО)** (всего) | 70 | 70 | |
| Доклад | 22 | 22 | |
| Подготовка к практическим занятиям | 20 | 20 | |
| Просмотр и конспектирование видеолекций | 4 | 4 | |
| Подготовка к текущему контролю | 22 | 22 | |
| Подготовка к промежуточному контролю | 2 | 2 | |
| Промежуточная аттестация | зачет | (3) | (3) |
| | Прием зач. час. | 0,3 | 0,3 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зач. ед. | 3 | 3 |

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля

Очно форма обучения

| № п/ п | Наименование темы дисциплины | Виды деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточ ой аттестации |
|--------------|---------------------------------|---|----|----|-----|-----------|--|
| | | Л | ЛР | ПЗ | СРО | все го | |

| 1 | 2 | 3 | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------------|---|---|---|---|---|----|--|
| Семестр 5 | | | | | | | |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | 2 | | 2 | 6 | 10 | защита докладов, текущий тестовый контроль собеседование |
| 2. | Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль собеседование |
| 3 | Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль |
| 4 | Организация Федеральной налоговой службы России | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль собеседование |
| 5 | Основные положения налогового законодательства | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|------------|---|
| 6 | Функции и классификация налогов | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль |
| 7 | Федеральные налоги и сборы | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль, собеседование |
| 8 | Региональные и местные налоги и сборы | 2 | | 2 | 8 | 12 | собеседование, текущий тестовый контроль |
| 9 | Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | 2 | | 2 | 8 | 12 | защита докладов, текущий тестовый контроль |
| | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 1,7 | |
| | Промежуточная аттестация | | | | | 0,3 | Зачет |
| | ВСЕГО за 5 семестр | | | | | 108 | |

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации |
|------------------|---|---|----|----|-----|-------|---|
| | | Л | ЛР | ПЗ | СРО | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Семестр 6 | | | | | | | |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | 2 | | 2 | 6 | 10 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |

| | | | | | | | |
|----|---|-----------|--|-----------|-----------|------------|---|
| 2. | Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |
| 3 | Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |
| 4 | Организация Федеральной налоговой службы России | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |
| 5 | Основные положения налогового законодательства | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, собеседование |
| 6 | Функции и классификация налогов | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |
| 7 | Федеральные налоги и сборы | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, собеседование |
| 8 | Региональные и местные налоги и сборы | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, решение практических задач |
| 9 | Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | 2 | | 2 | 8 | 12 | текущий тестовый контроль, собеседование |
| | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 1,7 | индивидуальные и групповые консультации |
| | Промежуточная аттестация | | | | | 0,3 | Зачет |
| | ВСЕГО ЗА 6 СЕМЕСТР | 18 | | 18 | 70 | 108 | |

4.2.2. Лекционный курс

| № п/п | Наименование темы лекции | Содержание лекции | Всего часов | |
|-------|---|--|------------------|-------------------|
| | | | 4 | 5 |
| | | | ОФО Семестр 5 | ОЗФО Семестр 6 |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | Финансовая система РФ в рыночных условиях. Централизованные и децентрализованные финансовые фонды денежных средств Понятие финансовой системы, ее место в экономической системе. Состав финансовой системы Российской Федерации. Сферы финансовой системы: финансы субъектов хозяйствования, государственные и муниципальные финансы, их значение. | 2 | 2 |
| 2. | Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | Понятие финансовой политики. Объекты и субъекты финансовой политики. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Элементы финансового механизма: виды, формы, методы организации финансовых отношений, способы их | 2 | 2 |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| | | количественного определения. Органы управления финансами в РФ. Финансовый контроль : формы и методы проведения. | | |
| 3. | Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | Социально-экономическая сущность и роль бюджета Федеральный бюджет и его роль в решении общегосударственных задач. Необходимость создания государственных внебюджетных фондов, принципы их функционирования, их место в системе финансов РФ. Внебюджетные фонды в Российской Федерации. | 2 | 2 |

| | | | | |
|--------------|---|--|-----------|-----------|
| 4. | Организация Федеральной налоговой службы России | Задачи и функции налоговых органов. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Налоговый контроль. Обжалование актов налоговых органов. | 2 | 2 |
| 5. | Основные положения налогового законодательства | Общие положения Налогового Кодекса. Понятийный аппарат Налогового Кодекса. Определение перечня налогов. Права и обязанности участников налоговых отношений. Уплата налога. Взыскание налога. Отсрочка платежа. Налоговая отчетность. | 2 | 2 |
| 6. | Функции и классификация налогов | Функции налогов. Классификация налогов. | 2 | 2 |
| 7. | Федеральные налоги и сборы | Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Объект налогообложения и формирование налоговой базы. Ставки налога и порядок их применения. | 2 | 2 |
| 8. | Региональные и местные налоги и сборы | Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов. Объект налогообложения и формирование налоговой базы. Ставки налога и порядок их применения. | 2 | 2 |
| 9. | Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | Формы и методы налогового контроля. Виды налогового контроля. Права налоговых органов при осуществлении налогового контроля. | 2 | 2 |
| Итого | | | 18 | 18 |
| | | | | |

4.2.3. Лабораторный практикум (не предполагается)

4.2.4. Практические занятия

| № п/п | Наименование практического занятия | Содержание практического занятия | | Всего часов |
|-------|------------------------------------|----------------------------------|--|-------------|
|-------|------------------------------------|----------------------------------|--|-------------|

| 1 | 2 | 3 | | 4 |
|----|---|---|-------------------------|--------------------------|
| | | | ОФО Семестр 5 | ОЗФО Семестр 6 |
| 1. | Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | Финансовая система РФ в рыночных условиях. Централизованные и децентрализованные финансовые фонды денежных средств Понятие финансовой системы, ее место в экономической системе. Состав финансовой системы Российской Федерации. Сферы финансовой системы: финансы субъектов хозяйствования, государственные и муниципальные финансы, их значение. | 2 | 2 |
| 2. | Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | Понятие финансовой политики. Объекты и субъекты финансовой политики. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Элементы финансового механизма: виды, формы, методы организации финансовых отношений, способы их количественного определения. Органы управления финансами в РФ. Финансовый контроль : формы и методы проведения. | 2 | 2 |
| 3. | Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | Социально-экономическая сущность и роль бюджета Федеральный бюджет и его роль в решении общегосударственных задач. Необходимость создания государственных внебюджетных фондов, принципы их функционирования, их место в системе финансов РФ. Внебюджетные фонды в Российской Федерации. | 2 | 2 |
| 4. | Организация Федеральной налоговой службы России | Задачи и функции налоговых органов. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Налоговый контроль. | 2 | 2 |
| | | Обжалование актов налоговых органов. | | |

| | | | | |
|--------------|---|--|-----------|-----------|
| 5. | Основные положения налогового законодательства | Общие положения Налогового Кодекса. Понятийный аппарат Налогового Кодекса. Определение перечня налогов. Права и обязанности участников налоговых отношений. Уплата налога. Взыскание налога. Отсрочка платежа. Налоговая отчетность. | 2 | 2 |
| 6. | Функции и классификация налогов | Функции налогов. Классификация налогов. | 2 | 2 |
| 7. | Федеральные налоги и сборы | Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Объект налогообложения и формирование налоговой базы. Ставки налога и порядок их применения. | 2 | 2 |
| 8. | Региональные и местные налоги и сборы | Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов. Объект налогообложения и формирование налоговой базы. Ставки налога и порядок их применения. | 2 | 2 |
| 9. | Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | Формы и методы налогового контроля. Виды налогового контроля. Права налоговых органов при осуществлении налогового контроля. | 2 | 2 |
| Итого | | | 18 | 18 |

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| | Наименование раздела (темы) дисциплины | № п/п | Виды СРО | | Всего часов |
|----|---|-------|---|-------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| | | | | ОФО Семестр 5 | ОЗФО Семестр 6 |
| 1. | Тема 1. Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | 1.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 4 | 2 |
| | | 1.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 4 | 4 |

| | | | | | |
|--|--|------|-----------------------------|---|---|
| | | 1.3. | Подготовка доклада по теме | 4 | 4 |
| | | 1.4. | Просмотр и конспектирование | - | 2 |

| | | | | | |
|----|---|------|---|---|---|
| | | | видеолекций | | |
| 2. | Тема 2. Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | 2.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 4 | 4 |
| | | 2.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 4 | 4 |
| | | 2.3. | Подготовка доклада по теме | 4 | 4 |
| 3. | Тема 3. Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | 3.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 4 | 2 |
| | | 3.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 3.3. | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| | | 3.4. | Просмотр и конспектирование видеолекций | - | 2 |
| 4. | Тема 4. Организация Федеральной налоговой службы России | 4.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 4.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 4.3. | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| 5. | Тема 5. Основные положения налогового законодательства | 5.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 5.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 5.3. | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| 6. | Тема 6. Функции и классификация налогов | 6.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 6.2. | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 6.3. | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|------|---|-----------|-----------|
| 7. | Тема 7. Федеральные налоги и сборы | 7.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 7.2 | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 7.3 | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| 8. | Тема 8. Региональные и местные налоги и сборы | 8.1. | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 8.2 | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 8.3 | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| | | 9.3 | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| 9. | Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | 10.1 | Выполнение задания по теме практического занятия | 2 | 2 |
| | | 10.2 | Подготовка к текущему контролю (ПТК): собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль | 2 | 2 |
| | | 10.3 | Подготовка доклада по теме | 2 | 2 |
| | | 10.4 | Подготовка к контрольной работе | 2 | 2 |
| Итого самостоятельная работа | | | | 70 | 70 |

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»

5.1. Методические указания для подготовки к лекционным занятиям.

Лекция – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для высшей школы, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в высшем учебном заведении. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающемуся по овладению программным материалом дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию

основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающемуся в освоении сложного материала.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Обучающемуся необходимо отметить непонятные термины и положения, подготовить вопросы с целью уточнения правильности понимания, только в этом случае преподаватель может вести лекцию в интерактивном режиме, что способствует повышению эффективности лекционных занятий.

5.2. Методические указания по использованию видеолекций

Видеолекции - одно из средств обучения, которое вызывает интерес у студентов к изучению дисциплины, повышает мотивацию, пробуждает любознательность.

Цель видеолекции –передача обучающимся тематического содержания с целью формирования знаний либо представлений и использующего для этой цели видеоматериал, как правило, транслирующийся на экран, мониторы компьютеров либо интерактивную доску.

Большое значение в формировании компетенций у обучающихся имеет использование в образовательном процессе современных средств, методов и форм организации обучения.

Видеолекции и видеоматериалы создаются по дисциплине в целом, а также по ее отдельным, наиболее трудным для усвоения разделам и темам.

Достоинством такого способа изложения теоретического материала является возможность прослушать лекцию в любое удобное время, повторно обращаясь к наиболее сложным местам.

Практика применения видеолекций в учебной работе высшей школы показывает, что они могут быть полезны всем участникам учебного процесса.

В ходе видео-лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Каждая лекция, решая конкретные задачи, раскрывает основные проблемы, факторы, их значение и последствия, указывает, в каком направлении обучающимся

следует работать дальше над изучением темы и почему это так важно. Лучший способ понять и запомнить услышанное на лекции, это кратко изложить ее содержание на бумаге.

Однако при всей своей важности курс видео-лекций, еще не обеспечивает полного и глубокого усвоения изучаемой науки. Достигнуть этого можно лишь при выработке собственного понимания изучаемого предмета, что возможно только в процессе самостоятельной работы не только над конспектом, но главным образом над учебниками и другими литературными источниками.

5.3. Методические указания для подготовки к лабораторным занятиям (не предусмотрены)

5.4. Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Практическое занятие предназначено для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель практических занятий – обеспечить обучающемуся возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой темы. На практических занятиях решаются следующие педагогические задачи: развитие творческого профессионального мышления; познавательная мотивация; профессиональное использование знаний в учебных условиях: овладение языком соответствующей науки; навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями; овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, опровержения, отстаивания своей точки зрения. Кроме того, в ходе практических занятий преподаватель решает и такие ситуационные задачи, как: повторение и закрепление знаний; контроль; педагогическое общение

В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Необходимо обучающемуся доработать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие. Готовясь к докладу, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. На практическом занятии каждый участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям

конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, фактам и наблюдениям современной жизни и т. д.

5.5. Методические указания по подготовке к текущему контролю

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения обучающимися данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

Обучающийся должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем практических занятий будет проведена контрольная работа.

5.6. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой происходит формирование навыков, умений и знаний и в дальнейшем обеспечивается усвоение обучающимися приемов познавательной деятельности, интерес к творческой работе и в конечном счете, способность решать технические и научные задачи. В связи с этим планирование, организация и реализация работы обучающегося в отсутствие преподавателя является важнейшей задачей обучения в вузе.

Для того чтобы самостоятельная работа обучающегося была эффективной, необходимо выполнить ряд условий, к которым можно отнести следующие:

обеспечение правильного сочетания объемов аудиторной и самостоятельной работы; методически правильная организация работы в аудитории и вне ее, правильное понимание обучающимися необходимости самостоятельной работы; обеспечение обучающегося необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий; контроль за ходом самостоятельной работы и мер, поощряющих обучающегося за ее качественное выполнение.

Самостоятельная работа–метод обучения, который обеспечивает творческое овладение специальными знаниями и навыками. В процессе самостоятельной работы обучающийся должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями. Самостоятельная работа обучающихся весьма многообразна и содержательна. Она включает в себя различные формы организации.

К основным элементам самостоятельной работы обучающихся следует отнести рациональную организацию обработки нормативных материалов научно-технической,

экономической, правовой информации, включающих программу работы с текстом, методику чтения, факторы, влияющие на процесс чтения, правила быстрого чтения, повышение концентрации внимания.

Не менее важным элементом самостоятельной работы является техника конспектирования, которая включает сокращение слов, словосочетаний, терминов, преобразование фразы, использование цвета и т. д. И, наконец, внеаудиторное изучение и исследование проблем изучаемых наук: участие в социологических и других исследованиях кафедры в обсуждении различных вопросов на межвузовских конференциях и конкурсах работ.

Самостоятельная работа обучающегося в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами ;
- ознакомление с нормативными документами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.
- работа со словарями и справочниками; - ответы на контрольные вопросы

Рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада требует длительного срока (две-три недели). Содержание его должно быть связано с темой занятий. Обычно это бывает одна из теоретических проблем, которая освещается под специальным углом зрения, связанным со специализацией обучающегося данной группы или с текущими социально-политическими событиями. Это может быть также сообщение о результатах научных, социологических исследований, проведенных обучающимся под руководством преподавателя. Доклады целесообразнее всего ставить на заключительном семинаре по наиболее значимой теме, когда ее основные вопросы уже рассмотрены на предыдущих семинарах.

Подготовка доклада требует значительных усилий со стороны обучающихся и преподавателя. Работая над докладом, обучающиеся консультируются у преподавателя, дают ему на просмотр подготовленные тексты.

Поощряя самостоятельный поиск обучающегося, преподаватель обязан помочь ему в подборе литературы, в составлении плана, дать ему правильное направление в составлении плана написания доклада, ознакомиться с докладом накануне выступления докладчика, желательно также заслушать устное изложение доклада или его отдельных частей, с тем, чтобы внести коррективы не только в содержание, но, если потребуется, и в способ изложения, дикцию и т. д.

Простое распределение тем доклада среди обучающихся без последующей работы с докладчиками, как это иногда случается, не приносит пользы, напротив, оно может дезориентировать обучающихся, потребовав значительно больше напряжения при меньшем результате. Нередко преподаватель требует доработки доклада, прежде чем он будет поставлен на обсуждение группы. Некоторые доклады вообще на группе не обсуждаются. Качество доклада учитывается при выставлении экзаменационной оценки.

5.7. Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося.

Контрольная работа усиливает ответственность и развивает определенные способности, умение добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, дать оценку конкретной ситуации на различных уровнях общественной структуры.

Для решения заданий контрольной работы необходимо сначала изучить все темы дисциплины, выносимые на аттестацию в семестре, используя рекомендованные источники.

1. При выполнении тестовых заданий обратите внимание на то, что среди тестов могут встречаться такие, в которых верным не является ни один из приведенных ответов или, наоборот, верными могут быть несколько ответов. Поэтому при решении тестовых заданий выбор вашего ответа должен быть обоснован и прокомментирован. Особенно это важно в перечисленных выше «сомнительных» случаях. Для выбора правильного ответа необходимо очень внимательно изучить соответствующую тему программы дисциплины.

2. При выполнении задачи во втором пункте контрольной работы необходимо изложить ход ее решения, дать пояснения и теоретические выводы, к которым приходит обучающихся.

5.8. Методические рекомендации к подготовке к тестированию

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения обучающихся выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| № п/п | Виды работы | Образовательные технологии | Всего часов | |
|-------|--|----------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | 5 | 6 |
| 1 | 3 | 4 | ОФО Семестр 5 | ОЗФО Семестр 6 |
| 1 | (Практика) Сущность, функции и роль финансов в экономике | Ситуационные задачи | 2 | 2 |
| 2 | (Лекция) Организация Федеральной налоговой службы России | лекция-визуализация | 2 | 2 |
| 3 | (Лекция) Внебюджетные фонды | Лекция - визуализация | 2 | 2 |
| 4 | (Практика) Функции и классификация налогов | Ситуационные задачи | 2 | |
| 5 | (Практика) Федеральные налоги и сборы | Ситуационные задачи | 2 | |
| | Итого | | 10 | 6 |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

| Основная литература | |
|----------------------------------|--|
| 1. | Дмитриева, И. Е. Финансы : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 317 с. — ISBN 978-5-4497-3762-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/143936.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 2. | Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-93926-315-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78035.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 3. | Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-93926-315-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78035.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 4. | Косов, М. Е. Налогообложение доходов и имущества физических лиц : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Налоги и налогообложение» / М. Е. Косов, Л. А. Крамаренко, Т. Н. Оканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 431 с. — ISBN 978-5-238-01711-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142885.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5. | Финансы : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / составители О. В. Кудрявцева. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2023. — 126 с. — ISBN 978-5-93026-194-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135160.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| Дополнительная литература | |
| 1. | Акулова, А. Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению : практикум / А. Г. Акулова, Т. М. Кузьмина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 235 с. — ISBN 978-5-7014-0886-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87126.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/87126 |
| 2. | Булатова, Ю. И. Теория и история налогообложения : учебное пособие / Ю. И. Булатова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 148 с. — ISBN 978-5-7410-1664-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71334.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 3. | Кухаренко, О. Г. Финансовый менеджмент : учебное пособие / О. Г. Кухаренко. — 2-е |

| | |
|----|---|
| | изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-9908932-7-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140421.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 4. | Моторина, Д. В. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие: опорный конспект лекций / Д. В. Моторина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2024. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/144284.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5. | Налоги и налогообложение : практикум / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 130 с. — ISBN 978-5-7410-1951-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78794.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
2. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
3. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
4. <http://www.cbr.ru>- Центральный банк РФ
5. <https://rosstat.gov.ru> – Федеральная служба государственной статистики

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

| Лицензионное программное обеспечение | Реквизиты лицензий/ договоров |
|---|---|
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite | Лицензионный договор №621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026 |
| Консультант Плюс | Договор № 7 от 15.01.2026 г. |
| Цифровой образовательный ресурс IPR SMART /уточнить в БИЦ/ | Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г. |
| Бесплатное ПО | |
| Sumatra PDF, 7-Zip | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

| | | | |
|--|---|--|--|
| КЧР, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Набор демонстрационно го оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих | Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в |
|--|---|--|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>Учебный корпус № 1 ауд. 143</p> | | <p>тематические иллюстрации: интерактивная доска – 1 шт. проектор– 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели –64 шт. стул преподавателя -2 шт.</p> | <p>стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной,поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).</p> |
| <p>КЧР, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36 Учебный корпус № 1 ауд. 143</p> | <p>Учебная аудитория для проведения занятий практического занятия</p> | <p>Набор демонстрационно го оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска – 1 шт. проектор– 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели –64 шт. стул преподавателя -2 шт.</p> | <p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной,поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова). |
|--|--|--|---|

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером. Рабочее место обучающихся – столы, стулья.

8.3. Требования к специализированному оборудованию (не предусмотрено)

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ **Финансы, налоги и налогообложение**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Финансы, налоги и налогообложение»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

| Индекс | Формулировка компетенции |
|--------|--|
| ПК-12 | способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятия контроля. |

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

| Разделы (темы) дисциплины | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| | ПК-12 |
| Сущность и функции финансов. Финансовая система РФ. | + |
| Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации | + |
| Государственный бюджет Государственные внебюджетные фонды | + |
| Организация Федеральной налоговой службы России | + |
| Основные положения налогового законодательства | + |
| Функции и классификация налогов | + |
| Федеральные налоги и сборы | + |
| Региональные и местные налоги и сборы | + |
| Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере | + |

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-12– способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятия контроля.

| Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | | Средства оценивания результатов обучения | |
|--|---|--|--|--|--|--------------------------|
| | Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) | Минимальный уровень (удовлетворительно) | Средний уровень (хорошо) | Высокий уровень (отлично) | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| ПК-12.1 Определяет вид контрольного мероприятия исходя из методов, критериев, предмета контроля и разрабатывает программу контрольных мероприятий. | Не знает перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; структуру научных исследований и разработок в профессиональной сферы | Демонстрирует частичные знания методов и приемов критического анализа современных экономических исследований; структуры научных исследований и разработок в профессиональной сферы | Демонстрирует знание методов и приемов критического анализа современных экономических исследований; структуры научных исследований и разработок в профессиональной сферы | Знает перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; структуру научных исследований и разработок в профессиональной сферы | ОФО Текущий тестовый контроль, Собеседования доклады, контрольная работа ОЗФО Собеседования доклады | Зачет |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|-------|
| ПК-12.2 Формирует базу исходных данных для составления перечня контрольных мероприятий, в том числе информацию об объектах и предметах контроля с определением значения | Не умеет и не готов самостоятельно оценить и критически анализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; составить план и | Не в полной мере умеет анализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; не готов самостоятельно составить план и | Умеет анализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; выявлять наиболее перспективные | Готов и умеет самостоятельно оценить и критически анализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам | ОФО Текущий тестовый контроль, Собеседования, доклады, контрольная работа | Зачет |
|---|--|---|---|---|---|-------|

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|-----------------------------|--|
| критериев «вероятности и допущения нарушения» «существенности последствий нарушения». | программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере | программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере | направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; но не готов самостоятельно составить план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере | профессиональной сферы; выявлять наиболее перспективные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; составить план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере | ОЗФО Собеседования, доклады | |
|---|---|---|--|---|-----------------------------|--|

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|--------------|
| <p>ПК-12.3Выявляет нарушения и недостатки ходе проведения контрольных и экспертноаналитических мероприятий.</p> | <p>Не владеет методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследований в профессиональной сфере</p> | <p>Владеет отдельными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследований в профессиональной сфере</p> | <p>Владеет различными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследований, но не владеет методологией проведения собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере</p> | <p>Демонстрирует владение различными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследований; методикой разработки и методологией проведения собственных научноисследовательских программ в профессиональной сфере</p> | <p>ОФО Текущий тестовый контроль, Собеседовани рефераты, контрольная работа</p> <p>ОЗФО Собеседовани рефераты</p> | <p>Зачет</p> |
|---|--|--|---|--|---|--------------|

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Финансы и кредит»

Вопросы к зачету по дисциплине «Финансы, налоги и налогообложение»

1. Сущность финансов.
2. Субъекты и объекты финансовых отношений.
3. Функции финансов.
4. Роль финансов в расширенном воспроизводстве.
5. Финансовые ресурсы и фонды финансовых средств.
6. Финансовая политика государства.
7. Понятие финансового механизма.
8. Финансовая система.
9. Типы мировых финансовых систем.
10. Финансы как объект управления.
11. Субъекты управления финансами, объекты управления финансами.
12. Органы управления финансами.
13. Методы управления финансами: финансовое планирование и прогнозирование.
14. Сущность, виды, формы и методы проведения финансового контроля.
15. Основные виды государственного финансового контроля.
16. Негосударственный финансовый контроль.
17. Содержание финансов коммерческих предприятий.
18. Финансовая политика компании.
19. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий.
20. Источники формирования ресурсов предприятия.
21. Капитал и прибыль коммерческой организации.
22. Управление корпоративными финансами.
23. Налоги как экономическая основа государства
24. Основы налогового законодательства РФ.
25. Понятие налога и налогообложения.
26. Функции налогообложения.
27. Принципы налогообложения
28. Элементы налогообложения: субъект, предмет, объект налогообложения.
29. Элементы налогообложения: налоговая база, налоговый период, налоговая ставка.
30. Методы формирования налоговой базы.
31. Элементы налогообложения: порядок, способы исчисления и уплаты налога, сроки уплаты
32. Система налогов и сборов РФ: федеральные; региональные и местные налоги и сборы.
33. Специальные налоговые режимы.

34. Налоговая политика организации.
 35. Классификация расходов в зависимости от характера, а также условий осуществления и направления деятельности организации.
 36. Налог на прибыль.
 37. Экономическое содержание налога на добавленную стоимость, его роль в формировании доходов федерального бюджета.
 38. Экономическое содержание налога на доходы физических лиц.
-
39. Акцизы.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Финансы и кредит»

Комплект ситуационных задач

по дисциплине

«Финансы, налоги и налогообложение»

Задача 1.

Проанализируйте и раскройте на примере организации, отношения, регулируемые нормами финансовых отношений.

Задача 2.

Сделайте анализ Федерального закона о федеральном бюджете на текущий год и определите:

- особенности объема доходной и расходной части бюджета;
- их сбалансированность (удельный вес дефицита или профицита);
- соотношение в процентах бюджетных доходов и их структур;
- особенности направлений расходов и их функциональное разграничение; - отношения с бюджетами субъектов Российской Федерации; - организацию целевых бюджетных фондов.

Сравните свои выводы с показателями бюджета прошлого года и с проектными ориентировками на следующий финансовый год.

Задача 3.

В налоговой системе выделите налоги. Назовите их отличительные особенности от других налоговых платежей. Разделите налоги по объекту обложения на косвенные, прямые

платежи (подходные и имущественные). Возможно ли выделение иных объектов налогообложения? К какому объекту налогообложения следует отнести транспортный налог и иные, которые вы не смогли отнести к прямым или косвенным налогам?

Задача 4.

На основе анализа норм, изложенных в Конституции Российской Федерации:

- а) покажите политические, экономические и организационные основы финансовой деятельности, сравните их с конституционно-правовыми принципами финансовой деятельности;
- б) покажите правовые основы и особенности финансовой деятельности в системе местного самоуправления.

Задача 5.

Составьте схему классификации финансового контроля по формам, видам, методам.

Задача 6.

Составьте схему налоговых платежей, собираемых на территории Российской Федерации. Покажите основания для их классификации. Выделите среди них налоги, сборы, пошлины. Назовите основные мотивы для такого разграничения, и как это касается зачисления в бюджеты разных уровней. Какие критерии разграничения налоговых платежей названы в налоговом законодательстве при их разделении на федеральные, территориальные и местные налоги и сборы?

Задача 7.

Составьте схему государственных и муниципальных органов, осуществляющих финансовую деятельность в Российской Федерации. В системе органов исполнительной власти выделите органы общей, специальной и отраслевой компетенции. Какие исполнительно-распорядительные органы следует отнести к бюджетным, налоговым, валютным, страховым, кредитным и иным финансовым организациям? Какие из этих органов имеют территориальные структуры? Какие финансовые органы имеются в системе органов местного самоуправления?

Задача 8.

Приведите по 5 примеров правовых и не правовых форм осуществления финансовой деятельности органами муниципального образования, в котором вы проживаете.

Задача 9.

Составьте схему государственных и муниципальных расходов, включая использование бюджетных, внебюджетных и децентрализованных фондов денежных средств. Какие виды классификаций расходов можно выделить в вашей схеме? Чем отличаются государственные расходы от расходов бюджетов? Какие расходы подразделяются на текущие и капитальные затраты?

Задача 10.

Назовите признаки финансов как экономической категории и функциональное назначение финансов в современный период. На примере выбранных вами нормативных актов

определите, какой смысл законодатель вкладывает в понятие финансов и финансовых фондов. Какой из аспектов финансов наиболее подвержен правовому регулированию? В чем проявляется правовой аспект финансов?

Задача 11.

Составьте схему органов государственной власти, занимающихся финансовым контролем. Выделите в ней специальные контрольные органы представительных и исполнительных органов власти. Покажите какие контрольные органы специальной компетенции занимаются бюджетным, налоговым, страховым, кредитным, валютным и иными видами финансового контроля? Какие органы осуществляют финансовый контроль на региональном и муниципальном уровне? Какое место занимает контрольно-надзорная деятельность Центрального Банка России?

Задача 12.

Составьте схему всех налоговых платежей, уплачиваемых в бюджеты и внебюджетные фонды юридическими лицами. Разграничьте налоги по объекту налогообложения и уровням бюджетной системы. Какие налоговые платежи будут уплачены из фонда оплаты труда организаций-работодателей? Как косвенные налоги влияют на цену товара (работ, услуг)?

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Финансы и кредит»

Вопросы для собеседования к практическим занятиям по дисциплине «Финансы, налоги и налогообложение»

Тема 1. Финансы как экономическая категория

Каковы этапы эволюции финансов в процессе развития товарно-денежных отношений?

С какими экономическими категориями связаны финансы и почему?

Как менялось качество финансовых отношений в национальном хозяйстве?

Каким образом финансы связаны с государством, деньгами, кредитными ресурсами?

Что такое финансовая система?

Рассмотрите развитие финансовой системы.

Охарактеризуйте централизованные финансы, Что включают децентрализованные финансы?

Тема 2. Управление финансами и финансовая политика Российской Федерации

Сформулируйте цели финансовой политики.

Назовите типы финансовой политики государства.

В чем отличие директивного финансового механизма от регулирующего?
Охарактеризуйте современную финансовую политику России.

Тема 3. Государственный бюджет. Государственные внебюджетные фонды

Охарактеризуйте государственный бюджет как механизм, позволяющий проводить государству экономическую и социальную политику.

Как проявляются распределительная и контролирующая функции бюджета?

Охарактеризуйте консолидированный бюджет РФ.

Дайте характеристику федерального бюджета РФ.

Какова сущность финансово-бюджетного федерализма и межбюджетных отношений?

Опишите методы бюджетного регулирования.

Как вы понимаете термины «бюджетное устройство» и «бюджетная система»?

Назовите основные стадии бюджетного процесса?

Каков порядок рассмотрения и утверждения бюджетов?

Перечислите федеральные внебюджетные фонды, выделите из их состава фонды, образуемые за счет налоговых поступлений.

Сравните государственные социальные внебюджетные фонды с другими федеральными фондами.

Расскажите о целях и задачах, организационной структуре, источниках доходов ПФ РФ, ФСС РФ, федерального и территориальных фондов ОМС.

Что является базой для начисления страховых взносов в социальные внебюджетные фонды и каковы ставки этих начислений?

Назовите направления расходования средств ПФ РФ, ФСС РФ, федерального и территориальных фондов ОМС.

Приведите примеры территориальных внебюджетных фондов.

Охарактеризуйте источники формирования и направления расходования отраслевых внебюджетных фондов.

Тема 4. Организация Федеральной налоговой службы России

1. Назовите основные функции налогов.
2. Каким образом проявляется фискальная (распределительная) функция налогов?
3. Каким образом проявляется контрольная функция налогов?
4. Каким образом проявляется регулирующая (экономическая) функция налогов?
5. По каким признакам (критериям) и для каких целей классифицируются налоги в РФ?
6. Раскройте систему законодательства РФ по налогам и сборам.

Тема 5. Основные положения налогового законодательства

1. Раскройте структуру Налогового кодекса РФ.

2. Назовите общие и отличительные признаки понятий налог и сбор.
3. Какие налоги уплачивают организации (при наличии соответствующего объекта налогообложения)?
4. Какие налоги уплачивает физическое лицо, не занимающееся предпринимательской деятельностью?
5. Что означает налоговая нагрузка организации и как рассчитать ее уровень?
6. Назовите причины возникновения задолженности по налогам и сборам (недоимки).

Тема 6. Функции и классификация налогов

1. Охарактеризуйте структуру ФНС России по уровням управления. 2. Что такое ИНН и сколько цифр в нем для налогоплательщиков, являющихся юридическими или физическими лицами?
3. Налоговые агенты: кто они и какие несут обязательства перед государством

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

1. Какие налоги относятся к федеральным и почему?
2. Какие налоги называются региональными?
3. Какие налоги являются местными
4. Какие налоги называются прямыми?
5. Какие налоги являются косвенными?
6. Сущность налоговой политики.

Тема 8. Региональные и местные налоги и сборы

1. Какие доходы физических лиц не включаются в налоговую базу?
2. Что представляют собой стандартные налоговые вычеты?
3. Что представляют собой социальные налоговые вычеты?
4. Что представляют собой имущественные налоговые вычеты?
5. Что представляют собой профессиональные налоговые вычеты?
6. Какие ставки применяются при подоходном налогообложении?

Тема 9. Организация налогового контроля. Органы управления и контроля в налоговой сфере

1. Кто является плательщиком НДС?
2. Что является объектом и налоговой базой НДС?
3. Какие установлены ставки по НДС?
4. Кто является плательщиком водного налога?
5. Что является объектом обложения и налоговой базой по водному налогу?
6. Кто является плательщиками сборов

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Финансы и кредит»

Примерные темы докладов

по дисциплине «Финансы, налоги и налогообложение»

1. Права и обязанности налоговых органов.
2. Координация совместных действий государственных структур, обеспечивающих контроль за соблюдением налогового законодательства.
3. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
4. Экономическая сущность налогов и их функции.
5. Принципы и методы налогообложения.
6. Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации.
7. Состав и структура налоговых органов, их полномочия.
8. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков.
9. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
10. Налоговые обязательства и способы их обеспечения.
11. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
12. Способы уплаты налогов. Налоговая декларация и порядок ее предоставления.
13. Налоговые проверки, их виды.
14. Налоговые льготы. Зачет и возврат излишне уплаченных, взысканных сумм налога, сбора, пеней, штрафа.
15. Элементы налога и их характеристика.
16. Налоговая политика государства, классификация ее видов.
17. Налоговая система и показатель ее эффективности.
18. Классификация налогов. Виды налоговых режимов.
19. Особенности построения налоговой системы в России и основные направления её реформирования.
20. Особенности построения налоговой системы в промышленно развитых и развивающихся государствах.
21. Особенности построения налоговой системы в промышленно развитых и развивающихся государствах.
22. Налоговый механизм и его элементы.
23. Налоговый контроль. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах

Кафедра «Финансы и кредит»

Контрольная работа

по дисциплине «Финансы, налоги и налогообложение»

1 вариант

1. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе.
2. Классификация расходов в зависимости от характера, а также условий осуществления и направления деятельности организации.

Задача

Предприятие получила прибыль в сумме 10345876 руб. Из них: 47%- от основной деятельности; 23%- от долевого участия в деятельности других предприятий; 8%- от посреднической деятельности; 12%-прибыль по ценным бумагам; 10%- прибыль от деятельности казино.

Найти отчисления подлежащий уплате в бюджет.

2 вариант

1. Планирование и прогнозирование в налогообложении 2.

Методы формирования налоговой базы.

Задача

Выручка от реализации продукции за налоговый период составила 6580 тыс. руб. без НДС. Материальные затраты -1430 тыс. руб., фонд оплаты труда-2650 тыс. руб., амортизационные отчисления-540 тыс. руб., Затраты предприятия на НИОКР, понесенные в прошлом налоговом периоде, составили670 тыс. руб. НИОКР положительного результата не дали.

Определить налог на прибыль , подлежащий уплате в бюджет

1 вариант

1. Принципы и методы налогообложения.
2. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

Задача

Гражданин получает ежемесячный доход в сумме 5600 руб. Имеет одного ребенка в возрасте 17 лет(в феврале отчетного периода ему исполняется 18 лет). Ему была оказана

материальная помощь в размере 8500 руб. В отчетном периоде гражданином был выигран приз на сумму 15000 руб. в рекламном мероприятии. Определить НДФЛ к уплате в бюджет за год.

2 вариант

1. Координация совместных действий государственных структур, обеспечивающих контроль за соблюдением налогового законодательства.
2. Налоговые проверки, их виды.

Задача

Доходы предприятия от реализации продукции - 1960380 руб. Расходы на покупку сырья - 840360 руб. Технологические потери при транспортировке продукции - 12000 руб. Списаны суммы кредиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности в размере 180000 руб. Расходы на оплату услуг банка - 15600 руб. Расходы на содержание и эксплуатацию основных средств - 540000 руб. ФОТ в организации - 480620 руб., в том числе материальная помощь работникам - 10250 руб. Совокупная сумма платежей, выплачиваемая по договорам негосударственного пенсионного обеспечения работников - 85000 руб. Определить налог на прибыль к уплате в бюджет за год.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Финансы и кредит»

Комплект тестовых задач (заданий)

по дисциплине «Финансы, налоги и налогообложение»

1. Государственные органы управления финансами в Российской Федерации:

- Финансовые органы на уровне субъекта Российской Федерации
- Министерство финансов Российской Федерации
- территориальные органы Федерального казначейства Российской Федерации
- кредитные организации
- муниципальные финансовые организации

2. Полномочиям Министерства финансов РФ соответствуют функции:

- составление проекта федерального бюджета
- рассмотрение и утверждение федерального бюджета
- разработка программ государственных заимствований

- принятие финансового законодательства
- составление отчета об исполнении федерального бюджета
- утверждение отчета об исполнении федерального бюджета

3. Налоговые инспекции выполняют функции в системе управления общегосударственными финансами:

- определяют суммы налогов, подлежащих внесению налогоплательщиками в бюджет и внебюджетные фонды
- исполняют решения судебных органов о компенсации ущерба, нанесенного получателям бюджетных средств
- применяют санкции к нарушителям налоговой дисциплины
- проводят расследования налоговых преступлений в особо крупных размерах
- осуществляют валютный контроль

4. Органы управления финансами, принимающие участие в оперативном управлении межбюджетными отношениями в РФ:

- Министерство финансов РФ
- Федеральное казначейство
- Федеральная служба налоговой полиции
- Правительство РФ
- Парламент РФ

5. Перенос сложившихся пропорций формирования и использования финансовых ресурсов на планируемый период осуществляется методом.....

6. Контроль, осуществляемый исполнительными органами власти субъекта РФ, относится к:

- общегосударственному - внутриведомственному
- внутрихозяйственному
- общественному
- аудиторскому

7. Формы финансового контроля (исходя из времени его осуществления): - ревизия

- анализ
- предварительный контроль
- обследование
- текущий контроль
- последующий контроль

8. Предварительный финансовый контроль осуществляют:

- законодательные органы власти

- органы налоговой полиции
- органы Федерального казначейства
- Департамент государственного финансового контроля и аудита Минфина России
- Контрольно-ревизионные управления министерств и ведомств

9. Функции, выполняемые налоговой полицией:

- расследование налоговых преступлений
- планирование налоговых поступлений
- защита работников налоговых инспекций
- контроль за деятельностью налоговых инспекторов
- обеспечение возврата излишне взысканных сумм налогов

10. Своевременное зачисление налоговых платежей предприятий и организаций на бюджетные счета контролируют.....

11. Контроль, осуществляемый территориальными органами Департамента государственного финансового контроля и аудита Министерства финансов РФ, является:

- предварительным
- внутрихозяйственным
- инициативным
- последующим

12. Налог — это:

- а) обязательный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;
- б) обязательный индивидуальный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;
- в) обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц в целях формирования государственных финансов.

13. Налоговая база — это:

14. Основные вопросы финансового контроля, осуществляемого Счетной палатой РФ:

- контроль за внебюджетными средствами, используемыми министерствами и ведомствами
- финансовый контроль в процессе составления проекта бюджета и организации его исполнения
- контроль за своевременным и полным поступлением налоговых платежей в бюджеты разных уровней и федеральные внебюджетные фонды
- контроль за исполнением федерального бюджета
- экспертиза проектов бюджетного и финансового законодательства

15. Единица налогообложения имеет измерения:

- а) физическое и стоимостное;
- б) качественный и количественный;
- в) качественный и дорогостоящий.

16. Установленный в законодательном порядке размер налога на единицу налогообложения:

- а) налоговый тариф;
- б) налоговая ставка;
- в) налоговый коэффициент.

17. В чем заключается принцип гласности налогообложения -

18. Прогрессивное налогообложение — это:

19. Какие функции выполняют налоги?

- а) фискальная, регулирующая, социальная, политическая, измерительная, дестимулирующая;
- б) фискальная, регулирующая, социальная, контрольная, стимулирующая, дестимулирующая;
- в) экономическая, контрольная, стимулирующая, дестимулирующая; политическая;
- г) фискальная, экономическая, контрольная, стимулирующая, дестимулирующая.

20. Какие налоги называют прямыми? -

21. В каких случаях приостанавливаются операции по счетам налогоплательщиков в банке?

- а) в случае отказа налогоплательщика представить налоговую декларацию;
- б) при неуплате пени;
- в) в случае отказа допустить налоговый орган к проведению инвентаризации имущества налогоплательщика;
- г) при неуплате налогов в установленный срок.

22. В течение скольких лет налогоплательщики обязаны обеспечивать сохранность документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов?

- а) пяти лет;
- б) четырех лет;
- в) трех лет.

23. В какой срок банк обязан сообщить в налоговый орган об открытии или закрытии счета налогоплательщику?

- а) 10 дней;
- б) 5 дней;
- в) 15 дней;
- г) 30 дней.

24. Укажите, какой из перечисленных способов не применяется для обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов

- а) пеня;
- б) приостановление операций по счетам налогоплательщика;
- в) поручительство;
- г) арест имущества, залог имущества;
- д) гарантия.

25. Где могут быть обжалованы акты налоговых органов и действия их должностных лиц?

- а) в вышестоящем налоговом органе;
- б) в суде;
- в) в вышестоящем налоговом органе или в суде.

26. В рамках выездной налоговой проверки может быть проверен период:

- а) не превышающий три календарных года, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки;
- б) пять календарных лет, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки;
- в) не превышающий два календарных года, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки.

27. Какой из перечисленных налогов полностью поступает в федеральный бюджет?

- а) акцизы;
- б) налог на имущество организаций;
- в) НДС;
- г) налог на прибыль организаций .

28. Укажите виды ставок налогов (дать более полный ответ):

30. Объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость является -
.....

29. Относительные ставки по НДС:

30. Объектом налогообложения по налогу на прибыль организаций признаётся -
.....

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

| | Критерии оценки |
|---------------------|---|
| Зачет | <p>Зачтено - недостаточно полное раскрытие темы;</p> <ul style="list-style-type: none">- несущественные ошибки в определении понятий и категорий,- формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;- выполнение практических заданий, задач, упражнений с минимальным количеством ошибок <p>Не зачтено - нераскрытое содержание темы, раздела, вопроса учебной дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none">- большое количество существенных ошибок;- наличие грамматических и стилистических ошибок;- отсутствие навыков выполнения практических заданий, задач, упражнений |
| Ситуационные задачи | <ul style="list-style-type: none">- «отлично» выставляется обучающейся, если - правильно найден алгоритм решения задачи и получен верный ответ, сделаны выводы;- оценка «хорошо» правильно найден алгоритм задачи, но имелись погрешности в решении, сделаны выводы;- оценка «удовлетворительно» правильно найден алгоритм задачи, но имелись погрешности в решении, отсутствуют выводы;- оценка «неудовлетворительно» неверно найден алгоритм и получен неверный ответ. |

| | |
|--------------------|--|
| Собеседование | <p>Оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;</p> <p>Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;</p> <p>Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим ошибки в ответе на семинаре;</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.</p> |
| Доклад | <p>- оценка «зачтено» - выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знания основных теоретических положений и современных подходов при исследовании выбранной темы, использованы статистические данные, информация официальных сайтов и сделаны выводы .</p> <p>- оценка «не зачтено» - обучающийся допускает существенные ошибки при раскрытии содержания указанных вопросов, не сделаны выводы.</p> |
| Контрольная работа | Оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим |
| | <p>взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;</p> <p>Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;</p> <p>Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим ошибки в ответе на семинаре;</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.</p> |
| Тестирование | <p>- «отлично» выставляется обучающемуся, если 90-100% правильных ответов;</p> <p>- оценка «хорошо», если 70-90% правильных ответов;</p> <p>- оценка «удовлетворительно», если - 50-70% правильных ответов;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов.</p> |

Приложение 2

Аннотация дисциплины

| | |
|--------------------------------|--|
| Дисциплина | Финансы, налоги и налогообложение |
| Реализуемые компетенции | ПК-12 |
| Результаты освоения дисциплины | <p>ПК-12.1 Определяет вид контрольного мероприятия исходя из методов, критериев, предмета контроля и разрабатывает программу контрольных мероприятий.</p> <p>ПК-12.2 Формирует базу исходных данных для составления перечня контрольных мероприятий, в том числе информацию об объектах и предметах контроля с определением значения критериев «вероятности допущения нарушения» и «существенности последствий нарушения».</p> <p>ПК-12.3 Выявляет нарушения и недостатки ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.</p> |
| Трудоемкость, з.е. | 3 з.е. / 108 часов |

| | |
|--|---|
| Формы отчетности (в т.ч. по семестрам) | Зачет ОФО (5-й семестр) Зачет ОЗФО (6-й семестр) |
|--|---|