

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебной работе Т.Ю. Нагорная  
«28» 03 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Анализ бизнес-процессов

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Учёт и бизнес-аналитика в цифровой экономике и управлении

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 3 месяца, 2 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Бухгалтерский учёт

Выпускающая кафедра Бухгалтерский учёт

Начальник  
учебно-методического управления

Директор института

Заведующий выпускающей кафедрой

Семенова Л.У.

Канцеров Р.А.

Узденова Ф.М.

г. Черкесск, 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Цели освоения дисциплины</b>	4
<b>2. Место дисциплины в структуре образовательной программы</b>	4
<b>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	5
<b>4. Структура и содержание дисциплины</b>	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2. Содержание дисциплины	9
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля	9
4.2.2. Лекционный курс	12
4.2.3. Лабораторный практикум	13
4.2.4. Практические занятия	13
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	15
<b>5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>	18
<b>6. Образовательные технологии, лицензионное программное обеспечение</b>	22
<b>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b>	22
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	22
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	23
7.3. Информационные технологии	23
<b>8. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>	24
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	24
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:	24
8.3. Требования к специализированному оборудованию	24
<b>9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	25
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств</b>	
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы</b>	
<b>Рецензия на рабочую программу</b>	
<b>Лист переутверждения рабочей программы дисциплины</b>	

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Анализ бизнес -процессов» состоит в получение полного представления о роли и задачах прогнозирования и проектировании бизнес-процессов на предприятиях и организациях.

При этом *задачами* дисциплины являются:

- дать слушателям теоретические знания инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- сформировать практические навыки обработки, анализа и систематизация информации по теме исследования;
- сформировать практические навыки разработки теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- сформировать теоретические знания о стратегиях поведения экономических агентов на различных рынках;
- сформировать практические навыки поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов;
- сформировать практические навыки оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- сформировать практические навыки разработки стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Анализ бизнес процессов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору, имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Методология научного исследования (научный семинар) Производственная практика(научно-исследовательская работа) Производственная практика(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Производственная практика(практика по профилю профессиональной деятельности) Производственная практика(педагогическая практика) Производственная практика (преддипломная практика)

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Учет и бизнес-аналитика в цифровой экономике и управлении» и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК -1	Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, проводить научные исследования в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	ПК-1.1. Анализирует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления, составляет программу исследований, проводит научные исследования в сфере учета, бизнес-аналитики и управления ПК-1.2.Использует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления, при построении эконометрических моделей ПК-1.3. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес- анализе ПК-1.4. Разрабатывает перспективные бизнес-процессы, проводит исследование бизнес-процессов с применением результатов полученных отечественными и зарубежными исследователями, для управления ими

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

###### Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр3
			часов
1		2	3
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>26</b>	<b>26</b>
В том числе:			
Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		14	14
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
<b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b>		<b>1,5</b>	<b>1,5</b>
индивидуальные и групповые консультации		1,5	1,5
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>		<b>80</b>	<b>80</b>
Подготовка докладов		11	11
Работа с книжными источниками		15	15
Работа с электронными источниками		15	15
Подготовка к текущему тестовому контролю		13	13
Подготовка рефератов		14	14
Выполнение домашнего задания по темам практических занятий		12	12
<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО	ЗаО
	Прием ЗаО	0,5	0,5
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 4
			часов
1		2	3
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>26</b>	<b>26</b>
В том числе:			
Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		14	14
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
<b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b>		<b>1,5</b>	<b>1,5</b>
индивидуальные и групповые консультации		1,5	1,5
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>		<b>80</b>	<b>80</b>
Подготовка докладов		11	11
Работа с книжными источниками		15	15
Работа с электронными источниками		15	15
Подготовка к текущему тестовому контролю		7	7
Подготовка рефератов		8	8
Выполнение домашнего задания по темам практических занятий		12	12
Просмотр и конспектирование видеолекций		12	12
<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО	ЗаО
	Прием ЗаО	0,5	0,5
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр4
			часов
1		2	3
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>12</b>	<b>12</b>
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		6	6
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
<b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
индивидуальные и групповые консультации		1	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>		<b>91</b>	<b>91</b>
Подготовка докладов		12	12
Работа с книжными источниками		17	17
Работа с электронными источниками		17	17
Подготовка к текущему тестовому контролю		11	11
Подготовка рефератов		17	17
Выполнение домашнего задания по темам практических занятий		11	11
Просмотр и конспектирование видеолекций		6	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО 4	ЗаО 4
	В том числе: СРО	3,5	3,5
	Прием ЗаО	0,5	0,5
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	108	108
	<b>зач. ед.</b>	3	3

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.2.1. Темы дисциплины, виды деятельности и формы контроля

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Семестр 3</b>							
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	2	-	2	18	22	Устный опрос Собеседование
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	3		4	21	28	Устный опрос Доклад Тестовые задачи
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	2		2	14	18	Устный опрос Реферат Тестовые задачи
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	3		4	11	18	Опрос Тестовые задачи Ситуационные задачи
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	2		2	16	20	Устный опрос Реферат Тестовые задачи Ситуационные задачи
<b>Итого в 3 семестре:</b>		12		14	80	106	
6.	Контактная внеаудиторная работа					1,5	Индивидуальные и групповые консультации
7.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
<b>ВСЕГО</b>						108	

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Семестр 4</b>							
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	2	-	2	18	22	Устный опрос Собеседование
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	3		4	21	28	Устный опрос Доклад Тестовые задачи
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	2		2	14	18	Устный опрос Реферат Тестовые задачи
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	3		4	11	18	Опрос Тестовые задачи Ситуационные задачи
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	2		2	16	20	Устный опрос Реферат Тестовые задачи Ситуационные задачи
<b>Итого в 4 семестре:</b>		12		14	80	106	
6.	Контактная внеаудиторная работа					1,5	Индивидуальные и групповые консультации
7.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
<b>ВСЕГО</b>						108	

## Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Семестр 4</b>							
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	1	-	1	19	21	Устный опрос Собеседование
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	1		1	18	20	Устный опрос Доклад Тестовые задачи
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	1		1	18	20	Устный опрос Реферат Тестовые задачи
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	1		2	18	21	Устный опрос Тестовые задачи Ситуационные задачи
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	2		1	18	21	Устный опрос с Реферат Тестовые задачи Ситуационные задачи
<b>Итого в 4 семестре:</b>		6		6	91	103	
6.	Контактная внеаудиторная работа					1	Индивидуальные и групповые консультации
7.	Промежуточная аттестация					4	Зачет с оценкой
<b>ВСЕГО</b>						108	

#### 4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 3(4)						
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	Анализ в системе управления риском. Анализ видов международных сделок. Понятие, цель и значение анализа бизнес-процессов. Терминология и классификация бизнес-процессов. Организация бизнес-процессов.	2	2	2
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования. Анализ согласованности поведения фирм на рынке. Анализ спроса и предложения на труд. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации. Анализ структуры международных взаимодействий. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру	2	2	
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	Анализ ценовой политики фирмы и эффективность воздействия	Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены. Анализ дискриминации на рынке труда.	2	2	2
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	Классификация и анализ типов рыночных структур. Определение признаков фирмы. Оценка финансовой независимости компании. Показатели рыночной концентрации и их анализ. Равновесие при разных	4	4	

			структурах рынка, и его аналитическое представление.			
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.	2	2	2
<b>Итого часов в 3(4) семестре:</b>				<b>12</b>	<b>12</b>	<b>6</b>

#### 4.2.3. Лабораторный практикум *(не предусмотрен)*

#### 4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
<b>Семестр 3(4)</b>						
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	Анализ в системе управления риском. Анализ видов международных сделок. Понятие, цель и значение анализа бизнес-процессов. Терминология и классификация бизнес-процессов. Организация бизнес-процессов.	2	2	2
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования. Анализ согласованности поведения фирм на рынке. Анализ спроса и предложения на труд. Анализ стратегии ценообразования и ценовой	4	2	

			дискриминации. Анализ структуры международных взаимодействий. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру			
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	Анализ ценовой политики фирмы и эффективность воздействия	Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены. Анализ дискриминации на рынке труда.	2	2	1
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	Классификация и анализ типов рыночных структур. Определение признаков фирмы. Оценка финансовой независимости компании. Показатели рыночной концентрации и их анализ. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.	4	4	2
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.	2	2	1
6.	<b>ИТОГО часов в 3(4)семестре:</b>			<b>14</b>	<b>14</b>	<b>6</b>

### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СБУЧАЮЩЕГОСЯ

#### Очная/очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
<b>Семестр 3 (4)</b>					
1.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	1.1.	Подготовка докладов	1	1
		1.2.	Работа с книжными источниками	4	4
		1.3.	Работа с электронными источниками	4	4
		1.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	1	1
		1.5.	Подготовка рефератов	4	2
		1.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	4	4
		1.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
2.	Раздел 2. Анализ конкуренции	2.1.	Подготовка докладов	3	3
		2.2.	Работа с книжными источниками	4	4
		2.3.	Работа с электронными источниками	4	4
		2.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3	2
		2.5.	Подготовка рефератов	4	3
		2.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3	3
		2.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
3.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	3.1.	Подготовка докладов	3	3
		3.2.	Работа с книжными источниками	2	2
		3.3.	Работа с электронными источниками	2	2
		3.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3	3
		3.5.	Подготовка рефератов	2	1
		3.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	2	2
		3.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
4.	Раздел 4. Анализ взаимодействия	4.1.	Подготовка докладов	2	1
		4.2.	Работа с книжными источниками	1	1

	финансовых рынков	4.3.	Работа с электронными источниками	2	1
		4.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	2	1
		4.5.	Подготовка рефератов	2	1
		4.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	2	2
			Просмотр и конспектирование видеолекций	-	4
5.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	5.1.	Подготовка докладов	2	2
		5.2.	Работа с книжными источниками	3	3
		5.3.	Работа с электронными источниками	3	3
		5.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3	2
		5.5.	Подготовка рефератов	3	2
		5.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	2	2
			Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
<b>Итого часов в 3 (4) семестре:</b>				<b>80</b>	<b>80</b>

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	2	4	5	7
<b>Семестр4</b>				
6.	Раздел 1. Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов	1.1.	Подготовка докладов	3
		1.2.	Работа с книжными источниками	3
		1.3.	Работа с электронными источниками	5
		1.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	4
		1.5.	Подготовка рефератов	3
		1.6.	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
7.	Раздел 2. Анализ конкуренции	2.1	Подготовка докладов	2
		2.2	Работа с книжными источниками	2
		2.3.	Работа с электронными источниками	5
		2.4.	Подготовка к текущему тестовому	2

			контролю	
		2.5	Подготовка рефератов	4
		2.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
		2.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	2
8.	Раздел 3. Анализ ценовой политики фирмы	3.1.	Подготовка докладов	2
		3.2.	Работа с книжными источниками	2
		3.3.	Работа с электронными источниками	5
		3.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	4
		3.5	Подготовка рефератов	4
		3.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
9.	Раздел 4. Анализ взаимодействия финансовых рынков	4.1.	Подготовка докладов	2
		4.2.	Работа с книжными источниками	3
		4.3.	Работа с электронными источниками	5
		4.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	2
		4.5.	Подготовка рефератов	4
		4.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
		4.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	2
10.	Раздел 5. Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	5.1.	Подготовка докладов	2
		5.2.	Работа с книжными источниками	3
		5.3.	Работа с электронными источниками	5
		5.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	2
		5.5	Подготовка рефератов	4
		5.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
		5.7.	Просмотр и конспектирование видеолекций	2
<b>Итого часов в 4семестре:</b>				<b>91</b>

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Анализ бизнес - процессов»

### 5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

*Подготовка обучающихся к лекции* включает в себя:

- просмотр материала предшествующей лекции;
- ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции просмотром темы, программы и контрольных вопросов учебника;
- выявление материала, наиболее слабо освещенного в учебнике;
- выяснение вопросов, достойных наибольшего внимания;
- создание психологической настроенности.
- При *слушании и восприятии лекции* обучающийся должен усвоить:
  - научную сущность и идейную направленность лекции;
  - взаимосвязь лекции с другими лекциями и смежными науками;
  - научную логику связи теории с жизнью;
  - глубоко осмыслить сформулированные законы и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию.

Успех лекции зависит не только от искусства лектора, но и от умения обучающихся слушать лекции. Слушание лекции – это не только внешний активный, напряженный мыслительный процесс, но главным образом внутренний. Как и во время других занятий, на лекции преподаватель лишь организует определенную деятельность обучающихся, но выполнять ее они должны сами.

Одним из важных условий эффективности усвоения материала лекции является способность включаться в лекционный процесс. Это зависит от максимальной сосредоточенности и быстрого переключения внимания. Добиться устойчивости внимания не всегда легко. Каждая лекция не может быть настолько захватывающей и увлекательной, чтобы внимание было устойчивым «само по себе». Значит, каждому обучающемуся нужно заставить себя не отвлекаться, проявляя большую силу воли. Другим условием правильного, наиболее продуктивного слушания лекции является развитие памяти.

Однако при всей своей важности курс лекций еще не обеспечивает полного и глубокого усвоения изучаемой науки. Достигнуть этого можно лишь при выработке собственного понимания изучаемого предмета, что возможно только в процессе самостоятельной работы не только над конспектом, но главным образом над учебниками и другими литературными источниками.

*Ведение записей лекций* необходимо по следующим причинам:

- сразу после лекции запоминается, и то на краткий срок, не более 40– 45% учебного материала;
- ведение записей способствует организации внимания обучающихся;
- более прочному усвоению учебного материала;
- облегчению работы памяти (освобождение ее от запоминания отдельных учебных фактов, примеров и т.д.),
- сохранению в виде конспектов учебного материала для будущей самостоятельной работы;
- восстановлению в памяти прослушанного на лекции;
- подготовке к экзаменам и зачетам;
- развитию и укреплению умений и навыков фиксации учебного материала;

В конспекте следует избегать подробной записи. Конспект не должен превращаться в единственный источник информации, а должен подводить обучающегося к самостоятельному обдумыванию материала, к работе с учебной книгой. Независимо от того, есть учебник или нет, лекции записывать необходимо.

*Правила ведения записей и оформление конспекта:*

- начинать даты занятий, названия темы, целей и плана лекции, рекомендованной литературы;
- вести конспект опрятно, содержательно, четко, разборчиво, грамотно;
- научиться выделять и записывать основные научные положения и факты, формулы и правила, выводы и обобщения; не перегружать записи отдельными фактами;
- выделять разделы и подразделы, темы и подтемы;
- применять доступные пониманию сокращения слов и фраз;
- записывать рекомендованную литературу;
- желательно выделять цветом названия темы, основные положения, выводы; записи вести на страницах с большими полями.

**Последующая работа над лекцией** заключается в повторении ее содержания по конспекту (а еще лучше с привлечением дополнительных источников) вскоре после ее прослушивания, т.к. забывание материала, воспринятого любым способом идет особенно интенсивно сразу же после восприятия.

**Работа над конспектом лекции** осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

## **5.2. Методические указания для подготовки обучающегося к практическим занятиям**

### **Задача занятий:**

- расширение, углубление и детализация научных знаний, полученных на лекциях;
- повышение уровня усвоения учебного материала (от уровня знакомства, полученного на лекциях, до уровней умений и навыков);
- привитие умений и навыков;
- развитие научного мышления и речи обучающихся;
- проверка и учет знаний;
- развитие научного кругозора и общей культуры; формирование навыков публичного выступления перед коллективом;
- развитие познавательной активности и привитие навыков самостоятельной работы, особенно с дополнительной и специальной литературой;
- привитие навыков ведения коллективной беседы, участия в творческой дискуссии, умения аргументировано отстаивать свои взгляды.

**Подготовка к занятиям** основана на планах занятий, разрабатываемых кафедрой. Основное требование к подготовке и участию обучающихся в занятиях заключается в том, что обучающийся должен самостоятельно готовиться к занятиям и творчески в них участвовать. Тренировочная функция занятий не должна приводить к максимальному автоматизму практических навыков.

Этапы подготовки к занятиям включают: повторение уже имеющихся знаний по конспекту, а затем по учебнику; углубление знаний по теме с использованием рекомендованной литературы; выполнение конкретного задания (решение задач, составление отчетов и т.п.).

## **5.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающегося**

Одним из главных методов изучения курса «Анализ бизнес - процессов» является самостоятельная работа обучающихся с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора, систематизация и углубление теоретических и практических знаний по общей теории бухгалтерского учета,

финансовому бухгалтерскому учету, бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях.

В современных условиях рыночной экономики выпускник должен быть хорошо подготовлен к самостоятельной работе в организациях всех организационно-правовых форм собственности, в бюджетных и некоммерческих организациях, а также в финансово-кредитных структурах. Как известно, основной задачей бухгалтерского финансового учета и отчетности является формирование достоверной информации для целей эффективного управления организацией. Решить эту задачу могут только те специалисты, которые в достаточной степени владеют навыками аналитической работы, позволяющими ему находить корректные решения учетных проблем в нестандартных ситуациях, в условиях неопределенности финансово-хозяйственной среды, налогового законодательства и законодательно-нормативной базы бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Самостоятельная работа проявляется в двух аспектах:

1) ознакомление с новшествами по материалам периодической печати и их обсуждением на семинарах;

2) в дополнение к лекционному материалу необходима самостоятельная работа с учебной литературой для формирования фундаментальных знаний системного характера.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, решение задач в аудитории и дома (с проверкой исполнения качества решений), игровые ситуации.

Полнота восприятия предмета может быть обеспечена самостоятельной и вдумчивой проработкой учебных вопросов инновационного менеджмента с учетом актуальности и значимости для экономики России и будущей специализации обучающихся.

### **Работа над докладами и рефератами**

Доклад, реферат является неотъемлемой частью образовательного процесса. Он призван углубить знания обучающихся по изучаемой дисциплине, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного изучения материала по теме работы, а также обучить обучающихся подбору, изучению и обобщению материалов, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях.

Целью подготовки доклада, реферата является систематизация, расширение и развитие общенаучных, инструментальных, социально-личностных, культурных и профессиональных компетенций при решении сложных комплексных задач с элементами исследования, определение уровня готовности выпускника к научно-исследовательской и практической работе. Технические требования по выполнению доклада, реферата: должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст;
- заключение;
- библиографический список.

Доклад, реферат должен быть выполнен с применением печатающих устройств на одной стороне Листа белой бумаги формата А4. При наборе текста рекомендуется использовать тип шрифта «TimesNewRoman».

Текст рукописи печатается с соблюдением следующих размеров полей: верхнее –

1,5 см; левое – 3,0 см; нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см.

Режим выравнивания: по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см. Не допускается оформление абзацного отступа табулятором или пробелами. Междустрочный интервал – полуторный. Шрифт основного текста – размер 14. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Материал доклада, реферата необходимо излагать лаконично, целостно, в логичной последовательности, с соблюдением правил русского литературного языка.

В силу того, что доклад предполагает самостоятельность исследования обучающегося, при использовании монографий, учебников, журнальных статей и Интернет-материалов, необходимо ссылаться на соответствующий источник и формировать библиографический список (список литературы), указывая все использованные автором источники.

Выбор и формулировка темы доклада, реферата реализуются на основе разукрупненного списка предметных областей, разрабатываемых каждой кафедрой. При одобрении преподавателя возможно утверждение инициативной темы обучающегося.

Тема доклада, реферата выбирается обучающимся самостоятельно.

Защита доклада, реферата проходит во время практического занятия в академической группе.

После обсуждения в группе работа обучающегося оценивается преподавателем.

#### **Примерная тематика заданий для самостоятельной работы обучающихся**

По любой фирме собрать информацию и рассмотреть следующие вопросы:

1. Рассчитать объёмы продаж продукции в физическом и стоимостном выражении с разбивкой по времени, ассортиментным группам, клиентам и продавцам, а также о сопутствующих товарах;
2. Рассмотреть историю продвижения каждого товара на рынке, включая: период начала разработки и выпуска на рынок; уровень себестоимости, динамику цен;
3. Дать характеристику потенциальной ёмкости рынка и доли на нём продукции предприятия, их динамику;
4. Проанализировать качественные и количественные показатели продукции предприятий-конкурентов;
5. Определить необходимый уровень расходов на рекламу;
6. Определить фактический и необходимый уровень потребления данного вида продукции;
7. Рассчитать макроэкономические показатели, оказывающие влияние на уровень цен и спроса на продукцию;

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семес тра	Виды учебной работы	Образователь ные технологии	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
1	3	<i>Лекция «Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы»</i>	визуализация	2	2	2
2	4	<i>Лекция «Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения»</i>	визуализация	2	2	2
3	4	<i>Практическое занятие «Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения»</i>	Разбор конкретных ситуаций	2	2	2
<i>Итого</i>				6	6	6

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### Список основной литературы

1. Александров, Д. В. Моделирование и анализ бизнес-процессов : учебник / Д. В. Александров. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 227 с. — ISBN 978-5-9908055-8-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/61086.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Бендерская, О. Б. Бизнес-аналитика : учебное пособие / О. Б. Бендерская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 162 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92242.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бизнес-планирование : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Ю. Т. Ахвледиани [и др.] ; под редакцией В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01812-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142709.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Никифорова, Н. А. Анализ инвестиционных процессов и налоговых рисков : учебник для вузов / Н. А. Никифорова, С. Н. Миловидова ; под редакцией Н. А. Никифоровой. — Москва : Прометей, 2025. — 504 с. — ISBN 978-5-00172-790-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153676.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Основы бизнес-анализа деятельности корпорации : учебное пособие / Р. И. Сафиуллаева, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129593.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Синявский, Н. Г. Бизнес-процессы: моделирование и регламентация. Ч.1 : учебное пособие / Н. Г. Синявский. — Москва : Прометей, 2024. — 198 с. — ISBN 978-5-00172-692-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153485.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Шохнех, А. В. Стратегическое управление и бизнес-анализ : учебное пособие / А. В. Шохнех. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-9935-0447-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129114.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### Список дополнительной литературы

1. Российское предпринимательство и бизнес-процессы в условиях экономической нестабильности : монография / В. Д. Андреев, А. Ю. Баранова, Т. Г. Борисова [и др.] ; под редакцией Т. Е. Гварлиани, Ю. И. Вербина. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-88702-669-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

- <https://www.iprbookshop.ru/150393.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Воронова, О. В. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов сетевых торговых компаний : учебное пособие / О. В. Воронова, В. А. Шелейко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-7422-8343-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147725.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  3. GR-менеджмент бизнес-организаций в современной России: комплексный анализ и прикладные технологии : монография / М. Д. Бондарев, А. А. Дегтярев, А. А. Ляликов [и др.] ; под редакцией А. А. Дегтярева, А. С. Тетерюка. — Москва : Прометей, 2024. — 386 с. — ISBN 978-5-00172-646-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153477.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  4. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия : учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-3252-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141275.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/141275>
  5. Гварлиани, Т. Е. Финансовая и управленческая бизнес-аналитика : курс лекций по подготовке к государственному экзамену / Т. Е. Гварлиани, А. Ю. Баранова, Е. Е. Синявская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2024. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150409.html> (дата обращения: 08.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека

## 7.3. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr. Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор № 621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
LibreOffice, OpenOffice, МойОфис, Sumatra PDF, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, МТС Линк, 1С: Предприятие Учебная версия, VBA.	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: настенный экран – 1 шт. ноутбук- 1 шт. проектор- 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1шт Кафедра - 1 шт. Стол преподавательский - 2 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели – 89 шт.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель: Стол преподавательский – 3 шт. Стол - комплект школьной мебели - 22 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 37 шт. Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1шт. Шкаф книжный двухстворчатый – 3 шт. Стеллаж книжный – 3 шт. Специализированная мебель: Стол преподавательский – 3 шт. Стол - комплект школьной мебели - 22 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 37 шт. Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1шт. Шкаф книжный двухстворчатый – 3 шт. Стеллаж книжный – 3 шт.
Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКав- ГГТА»: Электронный зал - 29 мест; читальный зал - 58 места

### 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

Рабочее место обучающихся – столы, стулья

### 8.3. Требования к специализированному оборудованию Специализированное оборудование не требуется.

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения.

1. пандус для колясок во входной зоне;
2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне;
3. тактильная вывеска с названием организации;
4. мнемосхемы занимаемых помещений;

5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ ( расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой не откидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30\*30, тактильная плитка ПВХ 15\*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Анализ бизнес - процессов»**

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## «Анализ бизнес –процессов»

### 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-1	Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, проводить научные исследования в сфере учета, бизнес-аналитики и управления

### 2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-1
Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	+
Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	+
Анализ ценовой политики фирмы	+
Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	+
Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	+

### 3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-1 - Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, проводить научные исследования в сфере учета, бизнес-аналитики и управления							
Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения		
	неудовлетв.	удовлетв.	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
ПК-1.1. Анализирует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления, составляет программу исследований, проводит научные исследования в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	Не имеет представления о методике анализа результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, для выявления перспективных направлений, составления программы проведения научных исследований в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	Демонстрирует частичные знания методики анализа результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, для выявления перспективных направлений, составления программы проведения научных исследований в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	Демонстрирует знания методики анализа результатов, полученные отечественными и зарубежными исследователями, для выявления перспективных направлений, составления программы проведения научных исследований в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	Показывает высокий уровень знаний методики анализа результатов, полученные отечественными и зарубежными исследователями, для выявления перспективных направлений, составления программы проведения научных исследований в сфере учета, бизнес-аналитики и управления	<b>ОФО/ОЗФО:</b> решение практических задач, текущий тестовый контроль  ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой	
ПК-1.2. Использует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Демонстрирует фрагментарные, очень поверхностные умения, использования результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	Демонстрирует частичные умения использования результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	Умеет использовать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Показывает высокий уровень использования результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>ОФО/ОЗФО:</b> решение практических задач, текущий тестовый контроль  ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой	
ПК-1.3. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес-анализе	Не владеет инструментарием подготовки позволяющим выявить перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес-анализе	Частично владеет инструментарием подготовки позволяющим выявить перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес-анализе	В целом владеет инструментарием подготовки позволяющим выявить перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес-анализе	В полной мере владеет инструментарием подготовки позволяющим выявить перспективные направления исследования, обосновывает подходы используемые в бизнес-анализе	<b>ОФО/ОЗФО:</b> решение практических задач, текущий тестовый контроль  ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой	

#### **4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»**

##### **Вопросы к зачету с оценкой**

по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»

1. Анализ в системе управления риском.
2. Анализ видов международных сделок.
3. Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда.
4. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования.
5. Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены.
6. Анализ дискриминации на рынке труда.
7. Анализ и классификация внутренних структур фирмы.
8. Анализ информационной базы, необходимой для оптимального ценообразования.
9. Анализ основных концепций деятельности фирмы.
10. Анализ особенностей международной конкуренции.
11. Анализ особенностей международных финансов.
12. Анализ показателей финансового состояния компании.
13. Анализ распределения финансовых средств фирмы.
14. Анализ рыночного доминирования и структуры рынка.
15. Анализ слияния и поглощения фирм.
16. Анализ согласованности поведения фирм на рынке.
17. Анализ спроса и предложения на труд.
18. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
19. Анализ структуры международных взаимодействий.
20. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру.
21. Анализ финансовых ресурсов фирмы.
22. Анализ целей акционеров, индивидуального собственника, управляющих.
23. Анализ целей кредиторов и дебиторов.
24. Анализ целей работников.
25. Анализ целей фирмы.
26. Выяснение соответствия поведения фирмы условиям оптимального найма.
27. Анализ формирования предложения труда.
28. Классификация и анализ типов рыночных структур.
29. Определение признаков фирмы.
30. Оценка финансовой независимости компании.
31. Показатели рыночной концентрации и их анализ.
32. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.
33. Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок.
34. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ.
35. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ.
36. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.

**Темы докладов**  
**по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»**

1. Основные понятия и этапы реорганизации деятельности предприятий.
2. Теоретические основы управления процессами.
3. Функциональный и процессный подходы к управлению организацией.
4. Процессное управление - как инструмент повышения эффективности бизнеса и обеспечения качества менеджмента в компании.
5. Бизнес-процессы организаций: свойства, классификация, нотации описания бизнес процессов.
6. Методика выделения бизнес-процессов на основании жизненного цикла продукта.
7. Информационная поддержка моделирования бизнес-процессов.
8. Этапы проведения анализа бизнес-процессов.
9. Оптимизация бизнес-процессов компании - как средство снижения негативных последствий глобального кризиса и завоевания стратегических преимуществ перед конкурентами.
10. Обзор видов и методов анализа бизнес-процессов.
11. Анализ регламентированности бизнес-процессов: приемы и методы.
12. Анализ управляемости бизнес-процессов: приемы и методы.
13. Анализ стоимости и эффективности бизнес-процессов: приемы и методы.
14. Методы экспресс-диагностики бизнес-процессов компании.
15. Измерение и анализ показателей бизнес-процессов

## Темы рефератов по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»

1. Построение моделей бизнес-процессов.
2. Концепция управления процессом.
3. Методология комплексного анализа бизнес-процессов.
4. Методологии ARIS - общие сведения, функциональное назначение.
5. Обзор приемов и методов оптимизации бизнес-процессов.
6. Типовые ошибки в бизнес-процессах и методы их устранения.
7. Алгоритмы оптимизации бизнес-процессов в соответствии с различными критериями.
8. Долгосрочные и комплексные стратегии оптимизации бизнес-процессов компании.
9. Реинжиниринг бизнес-процессов: современное понимание и области эффективного применения.
10. Приемы и методы реинжиниринга бизнес-процессов.
11. Построение системы непрерывного совершенствования бизнес-процессов компании.
12. Типовые структуры проектов в области оптимизации бизнес-процессов.
13. Организация работы, планирование и контроль работы команды по совершенствованию бизнес-процессов компании.
14. Эффективное внедрение изменений в бизнес-процессах компании.
15. Контроллинг и мониторинг процессов.

**Тесты**  
**по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»**

**1. Оцените верность утверждений:**

I. Анализ бизнес процессов — процесс оценки всей совокупности технологических и управленческих операций, выполняемых в компании, с точки зрения их эффективности и определения направлений, требующих оптимизации и модернизации.

II. Анализ бизнес процессов — метод системного исследования функций товаров, процессов, управленческой структуры или других объектов с целью оптимизации соотношения между его потребительскими свойствами и затратами на его разработку, производство, эксплуатацию, утилизацию при высоком качестве, предельной полезности и долговечности.

- а) оба утверждения верны
- б) оба утверждения неверны
- в) 1-е утверждение верно, 2-е неверно
- г) 2-е утверждение верно, 1-е неверно.

**2. Анализ бизнес-процессов направлен на выявление:**

- а) важных характеристик процесса: результативности, эффективности и т.д.
- б) времени выполнения процесса или отдельных подпроцессов
- в) стоимости всего процесса и его подпроцессов, потерь
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**3. Входы бизнес-процесса - это:**

- а) объекты (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата бизнес-процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении бизнес-процесса
- б) объекты (материальные, информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к компании клиентами
- в) диаграмма, на которой представлена иерархически упорядоченная совокупность бизнес-процессов компании
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**4. Вертикальные бизнес-процессы, обеспечивающие управление деятельностью компании, основными и поддерживающими бизнес-процессами - это...**

- а) бизнес-процессы управления
- б) поддерживающие бизнес-процессы
- в) основные бизнес-процессы
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**5. К ресурсам бизнес-процессов относятся:**

- а) информация (документы, файлы), программное обеспечение
- б) финансы
- в) сырье, материалы, оборудование
- г) персонал и инфраструктура
- д) все ответы верны
- е) верного ответа нет

**6. Владелец бизнес-процесса - это...**

- а) должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении персонал, инфраструктуру, программное и аппаратное обеспечение, информацию о бизнес-

процессе, управляет ходом бизнес-процесса и несет ответственность за результаты и эффективность бизнес-процесса

б) бизнес-процесс, целиком выполняющийся в рамках одного структурного подразделения компании

в) совокупность разнородных видов деятельности имеющая своей целью производство продукции или услуг (выходы), имеющих ценность для клиента

г) все ответы верны

д) верного ответа нет

**7. Владельцы и менеджмент компании получают следующие выгоды от формализации и оптимизации процессов:**

а) четкое понимание того, как работает компания

б) стандартизацию процессов

в) повышение качества работ и управляемости бизнеса

г) все ответы верны

д) верного ответа нет

**8. В состав работ по анализу бизнес-процессов входят:**

а) сбор информации о бизнес-процессах, интервью с руководителями и экспертами, анализ документов

б) описание и моделирование бизнес-процессов для получения ясных и однозначных представлений о бизнес-процессах

в) выработка рекомендаций по совершенствованию бизнес-процессов

г) все ответы верны

д) верного ответа нет

**9. На какие группы делятся бизнес-процессы?**

а) основные

б) обеспечивающие

в) управления

г) развития

д) все ответы верны

е) верного ответа нет

**10. Оцените верность утверждений:**

I. Горизонтальные процессы – процессы, отражающие взаимодействие по горизонтали.

II. Горизонтальные процессы – отображающие взаимодействие участников процессов по вертикали и по горизонтали.

а) оба утверждения верны

б) оба утверждения неверны

в) 1-е утверждение верно, 2-е неверно

г) 2-е утверждение верно, 1-е неверно

**11. Поставщик бизнес-процесса – это...**

а) последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций

б) потребитель результатов процесса, степень удовлетворенности которого является оценкой эффективности процесса

в) субъект, предоставляющий входы (ресурсы) для выполнения бизнес-процесса

г) все ответы верны

д) верного ответа нет

**12. Индивидуальные горизонтальные процессы – это...**

а) процессы, выполняемые многими работниками (организационными единицами)

б) процессы, выполняемые отдельными работниками (организационными единицами)

- в) процессы, отражающие взаимодействие работников (организационных единиц) по вертикали
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**13. Укрупненные бизнес-процессы имеющие степень детализации необходимую чтобы описать бизнес-процессы верхнего уровня – это...**

- а) микропроцессы
- б) субпроцессы
- в) макропроцессы
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**14. Проанализируйте следующие утверждения:**

I. Первичными процессами называются основные и создающие ценности процессы предприятия.

II. Развивающиеся процессы - это такие процессы, которые позволят создать цепочку ценности в основном и во вспомогательном процессах на новом уровне показателей.

- а) I - верно, II – нет
- б) I - неверно, II – верно
- в) I и II неверно
- г) I и II – верно.

**15. На каком этапе анализа бизнес-процессов собирается информация о стратегических целях компании, бизнес-процессах, определяются существующие проблемы в деятельности компании и уточняются ограничения в части проведения проектов по оптимизации и автоматизации бизнес-процессов?**

- а) «Обследование бизнес-процессов»
- б) «Карта решений»
- в) «Формирование требований к информационной системе»
- г) все ответы верны
- д) нет верного ответа

**16. Бизнес-процессы верхнего уровня направлены:**

- а) на реализацию тактических целей
- б) на реализацию стратегических целей компании, наиболее значимые для компании
- в) на реализацию оперативных целей
- г) все ответы верны
- д) верного ответа нет

**17. Проанализируйте следующие утверждения:**

I. Оптимизация - коренная перестройка ключевых бизнес-процессов организации.

II. Реинжиниринг - это сравнительно небольшие изменения, направленные на улучшение существующих бизнес-процессов.

- а) I - верно, II – нет
- б) I - неверно, II – верно
- в) I и II неверно
- г) I и II – верно.

## **Задания к занятиям семинарского типа (практическим занятиям), ситуационная задача по дисциплине «Анализ бизнес-процессов»**

### **Задача**

В курсе «Анализ бизнес - процессов» предполагается проведение организационно – деятельностной игры «Моделирование процесса организационного построения». Его цель – в моделирующей деятельности отработать знания, полученные при изучении теоретического курса и получить умения и навыки организационного проектирования и системного анализа, что необходимо в деятельности менеджера. Игра организована в групповой форме (группа – 3-4 человека); каждая группа работает по собственной траектории под контролем и с консультированием преподавателя.

Алгоритм моделирования:

–Создание модели организации. Определение сферы ее деятельности. Название, соответствующее сфере деятельности. Обоснование своего выбора.

–Выделение и описание признаков организации. Обозначение координирующего центра в соответствии с формой собственности, назначением организации. Определение минимума участников.

–Выделение и описание признаков деловой организации, определение ее типологии по заданным в лекции параметрам.

–Определение и конструирование структуры организации по Г.Минцбергу и по соотношению элементов.

–Конструирование формализующих факторов. Определение предполагаемых условий, при которых возможно создание неформальных организаций различного типа. Описание их в сочинении.

–Создание и описание внешней среды организации по PEST – факторам. Определение стратегии поведения организации во внешней среде, обоснование стратегии.

–Конструирование внутренней среды по срезам.

–Определение и формулирования миссии и философии организации.

–Отработка выработки целей по четырем фазам.

–Построение дерева целей организации до функциональных обязанностей.

–Описание жизненного цикла организации (в виде домашнего личного сочинения с последующим обсуждением в группе и синтезом общего).

–Применение организационных законов для собственной модели организации.

–Выработка ценностей, смыслов и символов организационной культуры для собственной модели организации.

–Защита группового проекта

### **Задача**

В крупной производственной компании ведущий инженер Владимир Петров разработал концепцию создания нового инновационного продукта. Он рассказал об этом своему непосредственному начальнику – заведующему лабораторией новых разработок Васину. Тому идея понравилась. Он сказал, что сможет под эту идею пробить бюджет, дополнительные ресурсы и т.д., но автором идеи будет считаться он, Васин, а не Петров. Тот останется формально только исполнителем, а фактически будет воплощать эту идею в жизнь, так как только он знает, как это сделать, но маленький нюанс: при этом текущие обязанности с него никто не снимает, и зарплата его останется без изменений.

Петрову предложение начальника не понравилось. И он обратился к заместителю генерального директора Градовой со своей идеей. Градова была человеком новым в компании, поэтому не хотела ни с кем ссориться. Она выбрала самый простой путь: вызвала Васина и спросила его мнение о Петрове. Когда Васин понял, в связи с чем его спрашивают о подчиненном, то быстро сориентировался: стал критиковать его работу,

личные качества и требовать его увольнения. «Либо я, либо он» - резюмировал Васин. Назревал серьезный конфликт. Градова вызвала HR-а Петухову и поручила ей разрулить ситуацию. Петухова, отдавая должное изобретателю Петрову и признавая его незаурядные таланты и то, как он много сделал для компании, посоветовавшись с генеральным директором, предложила Петрову пока уйти в бессрочный отпуск. А там дальше видно будет.

Через месяц сотрудник уволился и устроился на работу в компанию, где ему предоставили возможность реализовать его проект. Сейчас он успешно работает в качестве руководителя в новой компании, а предыдущие его работодатели еле сводят концы с концами.

Что, на ваш взгляд, можно было сделать в данной ситуации, чтобы сохранить ценного сотрудника и не потерять потенциал, которым он обладал?

#### **Описание проблемы**

Крупный иностранный инвестор Майкл Голдсмит решил построить в одном российском городе гольф-клуб. Однако осуществить этот проект самостоятельно, без участия городских властей, было невозможно. Был заключен договор на создание гольф-клуба. После долгих раздумий администрация выделила место – на помойке, больше свободной земли не было.

Понятно, что нужно было проводить огромный комплекс работ, связанных с реинкарнацией почвы, поскольку земля была заражена отходами. Эксперты провели осмотр местности и составили смету, общая сумма составила \$2 млн. Инвестор заплатил эти деньги. Мэрия города обратилась в организацию, которой поручила провести эти работы, при этом выделив на них из уплаченных \$2 млн. только 5%. Остальные деньги остались в городской казне. Организация предупреждала, что на эти деньги можно навести только косметику на один год, а потом нужно будет постоянно обновлять поля, завозить газонную траву, так как земля будет быстро лысеть. Тем не менее, мэрия настояла на проведении работ в рамках выделенного бюджета, что и было сделано. Перед инвестором город отчитался, что все необходимые работы были проведены в полном объеме.

А через год поля покрылись проплешинами и лысынами, их штопка обходится в крупную сумму. Поскольку поля плохого качества, то у клуба неважная репутация. Состоятельные клиенты обходят его стороной, они предпочитают ездить играть за границу. Клуб обанкротился.

Задание:

Что мог предпринять инвестор, чтобы не допустить подобного развития событий?

Мог ли он контролировать процесс?

Какой компетенции ему не хватило?

**Вопросы для собеседования**  
по дисциплине «Анализ бизнес – процессов»

1. Анализ дискриминации на рынке труда.
2. Анализ и классификация внутренних структур фирмы.
3. Анализ информационной базы, необходимой для оптимального ценообразования.
4. Анализ основных концепций деятельности фирмы.
5. Анализ спроса и предложения на труд.
6. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
7. Анализ структуры международных взаимодействий.
8. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру.
9. Анализ финансовых ресурсов фирмы.
10. Анализ целей акционеров, индивидуального собственника, управляющих.
11. Анализ целей кредиторов и дебиторов.
12. Анализ целей работников.
13. Анализ целей фирмы.
14. Выяснение соответствия поведения фирмы условиям оптимального найма.
15. Анализ формирования предложения труда.
16. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ.
17. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ.
18. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.

## Вопросы к устному опросу

1. Анализ в системе управления риском.
2. Анализ видов международных сделок.
3. Понятие, цель и значение анализа бизнес-процессов.
4. Терминология и классификация бизнес-процессов.
5. Организация бизнес-процессов.
6. Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда.
7. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования.
8. Анализ согласованности поведения фирм на рынке.
9. Анализ спроса и предложения на труд.
10. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
11. Анализ согласованности поведения фирм на рынке.
12. Анализ спроса и предложения на труд.
13. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
14. Анализ структуры международных взаимодействий.
15. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру
16. Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены.
17. Анализ дискриминации на рынке труда.
18. Классификация и анализ типов рыночных структур.
19. Определение признаков фирмы.
20. Оценка финансовой независимости компании.
21. Показатели рыночной концентрации и их анализ.
22. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.
23. Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок.
24. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ.
25. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ.

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

### 5.1 Критерии оценки к зачету с оценкой

Для определения степени достижения учебных целей по дисциплине промежуточную аттестацию обучающихся в форме *зачета с оценкой* предлагается проводить в виде *индивидуального собеседования*. Оправданность такого итогового контроля обусловлена тем, что преподаватель должен выяснить, как каждый обучаемый усвоил материал дисциплины именно на личностном уровне, т.е. важна итоговая личная рефлексия каждого обучаемого. Поэтому важным является не просто оперирование теоретическими знаниями, а представленность личного опыта студента и наличие у него представлений о возможностях применения полученных знаний на практике. При этом студент, получая один вопрос для осмысления, в ходе собеседования с преподавателем получает ряд дополнительных вопросов, которые позволят преподавателю оценить уровень сформированности *компетенций*. Поэтому преподавателю целесообразно предусмотреть проблемные вопросы, связанные с осмыслением опыта, полученного студентами в ходе занятий, а также вопросы, связанные с пониманием деятельности социального работника.

При выставлении оценки по результатам *зачета* преподаватель должен учитывать посещаемость, активность и успеваемость в ходе занятий.

**Оценка знаний студентов очной формы обучения** определяется следующими составляющими:

- результатами ответа на 1-й вопрос;
- результатами ответа на 2-й вопрос;
- результатами ответа на задание (решение задачи).
- результатами ответов на дополнительные вопросы.

При этом учитывается текущая успеваемость, посещаемость занятий и выполнение заданий на самостоятельную работу. Результаты зачета оцениваются:

**«отлично»** - при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении ответа.

**«хорошо»** - при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках в изложении материала.

**«удовлетворительно»** - при наличии твердых знаний, изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов.

**«неудовлетворительно»** - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса, неуверенности и неточности ответов.

### 5.2 Критерии оценки доклада

**Критерии оценки выполнения работы:** уровень доклада оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется, если в докладе обоснована актуальность темы; проведен анализ позиций авторов изученных работ; высказана своя точка зрения на проблему, которой посвящен реферат и дано ей обоснование; сделаны общие выводы; оформление рукописи соответствует предъявляемым требованиям; при защите использовался иллюстративный материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если в докладе обоснована актуальность темы; проведен анализ позиций авторов изученных работ; отсутствует свое отношение к освещаемой проблеме; сделаны выводы; оформление рукописи соответствует предъявляемым требованиям; при защите не использовался иллюстративный материал.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если в докладе обоснована актуальность темы; изложена позиция авторов изученных работ без анализа; отсутствуют свое отношение к освещаемой проблеме и выводы; оформление рукописи частично соответствует предъявляемым требованиям; при защите не использовался иллюстративный материал.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если доклад не отвечает предъявляемым требованиям.

### 5.3 Критерии оценки реферата

#### Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы образцовые.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне. Автор работы владеет методикой исследования.
4. Тема работы четко сформулирована, тема раскрыта полностью, дано обоснование ее актуальности.

- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. Используются основная литература и источники по теме работы, однако работа имеет недостатки в проведенном исследовании, прежде всего в изучении источников.
4. Тема работы в целом раскрыта.

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки.
2. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
3. При этом литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует.
4. Тема работы раскрыта не полностью.

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

1. Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки.
2. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ отсутствует.
3. Тема работы не раскрыта.
4. Носит не самостоятельный характер.

### 5.4 Критерии оценки к тестовым заданиям для текущего тестового контроля

#### Критерии оценки:

Оценка – **«отлично»** – ставится, если магистр правильно ответил на 90 -100% заданий.

Оценка – **«хорошо»** - ставится, если магистр правильно ответил на 70 -89,9% заданий.

Оценка – **«удовлетворительно»** – ставится, если магистр правильно ответил на 50 - 69,9% заданий.

Оценка - «неудовлетворительно» - ставится, если магистр правильно ответил на 0 - 49,9% заданий.

### 5.5 Критерии оценки занятия семинарского типа (практические занятия), ситуационная задача по дисциплине «Анализ бизнес-процессов»

**Критерии оценки:**

<b>Критерии оценивания:</b>	
Оценка «зачтено» выставляется, если 1. ответ представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники при ответе	> 70% в полном объеме или частично > 50% использованы
Оценка «не зачтено» выставляется, если 1. ответ представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники при ответе	< 30% частично < 50% не использованы

### 5.6 Критерии оценивания качества собеседования

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если участвует в собеседовании и дает полные и точные ответы;

- оценка «не зачтено», если обучающийся при ответе обнаружил непонимание значительной части материала или допущено две и более существенных ошибок.

### 5.7 Критерии оценивания качества устного ответа

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.