МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____ Л.Ю. Нагорная
«26» 03 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Анализ бизнес-процессов

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Учёт и бизнес-аналитика в цифровой экономике и управлении

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 3 месяца, 2 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Бухгалтерский учёт

Выпускающая кафедра Бухгалтерский учёт

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Узденова Ф.М.

г. Черкесск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине 5
4. Структура и содержание дисциплины 6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы 6
4.2. Содержание дисциплины 6
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля 6
4.2.2. Лекционный курс 7
4.2.3. Лабораторный практикум 8
4.2.4. Практические занятия 8
4.3. Самостоятельная работа обучающегося 9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 11
6. Образовательные технологии 14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы 15
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 15
7.3. Информационные технологии 16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины 16
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий 16
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: 16
8.3. Требования к специализированному оборудованию 17
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 17
Приложение 1. Фонд оценочных средств 18
Приложение 2. Аннотация рабочей программы 33
Рецензия на рабочую программу 34
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины 35

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Анализ бизнес - процессов» состоит в получение полного представления о роли и задачах прогнозировании и проектировании бизнес-процессов на предприятиях и организациях.

При этом ***задачами*** дисциплины являются:

– дать слушателям теоретические знания инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

– сформировать практические навыки обработки, анализа и систематизация информации по теме исследования;

– сформировать практические навыки разработки теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;

– сформировать теоретические знания о стратегиях поведения экономических агентов на различных рынках;

– сформировать практические навыки поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов;

– сформировать практические навыки оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

– сформировать практические навыки разработки стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Анализ бизнес процессов» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) по выбору, имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Опирается на знания, умения и навыки, сформированные дисциплинами предыдущего уровня образования	Эконометрика (продвинутый уровень) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) Производственная практика (преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК -9	Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	**Знать:** методику поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов **Шифр: З (ПК-9) -4** **Уметь:** искать, анализировать и оценивать источники информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов **Шифр :У (ПК-9) -4** **Владеть:** приемами и технологиями поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов. **Шифр: В (ПК-9) -4**
2.	ПК-12	Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	**Знать:** методологию разработки вариантов управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности бизнес - процессов **Шифр: З (ПК-12) -6** **Уметь:** применять методы анализа и оценки эффективности бизнес-процессов и на их основе разрабатывать варианты управленческих решений **Шифр: У (ПК-12) -6** **Владеть:** инструментарием выбора управленческих решений на основе анализа бизнес процессов **Шифр: В (ПК-12) -6**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестр 1**
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28
В том числе:			
Лекции (Л)		14	14
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		14	14
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Внеаудиторная контактная работа		3,5	3,5
в том числе индивидуальные и групповые консультации		3,5	3,5
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		76	76
Подготовка докладов, рефератов		11	11
Работа с книжными источниками		14	14
Работа с электронными источниками		14	14
Подготовка к текущему тестовому контролю		12	12
Подготовка к текущему контролю		12	12
Выполнение домашнего задания по темам практических занятий		11	11
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО	ЗаО
		0,5	0,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	**часов**	108	108
	зач. ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Темы дисциплины, виды деятельности и формы контроля

№ п/п	**№ семестра**	**Наименование тем дисциплины**	**Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)**					**Формы текущей и промежуточной аттестации**
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**СРО**	**всего**	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	1	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	2	-	2	18	22	Опрос Собеседование

2.		Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	4		4	21	29	Опрос Доклад Тестовые задачи
3.		Анализ ценовой политики фирмы	2		2	13	17	Опрос Реферат Тестовые задачи
4.		Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	4		4	8	16	Опрос Тестовые задачи Ситуационные задачи
5.		Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	2		2	16	20	Опрос Реферат Тестовые задачи Ситуационные задачи
		ИТОГО:	14		14	76	104	
		Внеаудиторная контактная работа, в том числе индивидуальные и групповые консультации					3,5	
6.	3	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
7.		**ВСЕГО**					108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов
1	2	3	4
Семестр 1			
1.	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	Анализ в системе управления риском. Анализ видов международных сделок. Понятие, цель и значение анализа бизнес-процессов. Терминология и классификация бизнес-процессов. Организация бизнес-процессов.	2

2.	Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования. Анализ согласованности поведения фирм на рынке. Анализ спроса и предложения на труд. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации. Анализ структуры международных взаимодействий. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру	4
3.	Анализ ценовой политики фирмы	Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены. Анализ дискриминации на рынке труда.	2
4.	Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	Классификация и анализ типов рыночных структур. Определение признаков фирмы. Оценка финансовой независимости компании. Показатели рыночной концентрации и их анализ. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.	4
5.	Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.	2
6.	**ИТОГО часов в семестре:**		**14**

4.2.3. Лабораторный практикум *(не предусмотрен)*

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов
1	2	3	4
Семестр 1			
1.	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	Анализ в системе управления риском. Анализ видов международных сделок. Понятие, цель и значение анализа бизнес-процессов. Терминология и классификация бизнес-процессов. Организация бизнес-процессов.	2
2.	Анализ конкуренции и рыночного доминирования на	Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда. Проблема	4

	продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования. Анализ согласованности поведения фирм на рынке. Анализ спроса и предложения на труд. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации. Анализ структуры международных взаимодействий. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру	
3.	Анализ ценовой политики фирмы	Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены. Анализ дискриминации на рынке труда.	2
4.	Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	Классификация и анализ типов рыночных структур. Определение признаков фирмы. Оценка финансовой независимости компании. Показатели рыночной концентрации и их анализ. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.	4
5.	Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.	2
6.	**ИТОГО часов в семестре:**		**14**

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	3	4	5	6
Семестр 1				
1.	Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	1.1.	Подготовка докладов, рефератов	1
		1.2.	Работа с книжными источниками	4
		1.3.	Работа с электронными источниками	4
		1.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	1

		1.5	Подготовка к текущему контролю	4
		1.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	4
2.	Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда	2.1	Подготовка докладов, рефератов	3
		2.2	Работа с книжными источниками	4
		2.3.	Работа с электронными источниками	4
		2.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3
		2.5	Подготовка к текущему контролю	4
		2.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	3
3.	Анализ ценовой политики фирмы	3.1.	Подготовка докладов, рефератов	3
		3.2.	Работа с книжными источниками	2
		3.3.	Работа с электронными источниками	2
		3.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3
		3.5	Подготовка к текущему контролю	2
		3.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	1
4.	Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	4.1.	Подготовка докладов, рефератов	2
		4.2.	Работа с книжными источниками	1
		4.3.	Работа с электронными источниками	1
		4.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	2
		4.5.	Подготовка к текущему контролю	1
		4.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	1
5.	Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	5.1.	Подготовка докладов, рефератов	2
		5.2.	Работа с книжными источниками	3
		5.3.	Работа с электронными источниками	3
		5.4.	Подготовка к текущему тестовому контролю	3
		5.5	Подготовка к текущему контролю	3
		5.6	Выполнение домашнего задания по темам практических занятий	2
	ИТОГО часов в семестре:			76

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Подготовка обучающихся к лекции включает в себя:

– просмотр материала предшествующей лекции;

– ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции просмотром темы, программы и контрольных вопросов учебника;

– выявление материала, наиболее слабо освещенного в учебнике;

– выяснение вопросов, достойных наибольшего внимания;

– создание психологической настроенности.

– При *слушании и восприятии лекции* обучающийся должен усвоить:

– научную сущность и идейную направленность лекции;

– взаимосвязь лекции с другими лекциями и смежными науками;

– научную логику связи теории с жизнью;

– глубоко осмыслить сформулированные законы и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию.

Успех лекции зависит не только от искусства лектора, но и от умения обучающихся слушать лекции. Слушание лекции – это не только внешний активный, напряженный мыслительный процесс, но главным образом внутренний. Как и во время других занятий, на лекции преподаватель лишь организует определенную деятельность обучающихся, но выполнять ее они должны сами.

Одним из важных условий эффективности усвоения материала лекции является способность включаться в лекционный процесс. Это зависит от максимальной сосредоточенности и быстрого переключения внимания. Добиться устойчивости внимания не всегда легко. Каждая лекция не может быть настолько захватывающей и увлекательной, чтобы внимание было устойчивым «само по себе». Значит, каждому обучающемуся нужно заставить себя не отвлекаться, проявляя большую силу воли. Другим условием правильного, наиболее продуктивного слушания лекции является развитие памяти.

Однако при всей своей важности курс лекций еще не обеспечивает полного и глубокого усвоения изучаемой науки. Достигнуть этого можно лишь при выработке собственного понимания изучаемого предмета, что возможно только в процессе самостоятельной работы не только над конспектом, но главным образом над учебниками и другими литературными источниками.

Ведение записей лекций необходимо по следующим причинам:

– сразу после лекции запоминается, и то на краткий срок, не более 40– 45% учебного материала;

– ведение записей способствует организации внимания обучающихся;

– более прочному усвоению учебного материала;

– облегчению работы памяти (освобождение ее от запоминания отдельных учебных фактов, примеров и т.д.),

– сохранению в виде конспектов учебного материала для будущей самостоятельной работы;

– восстановлению в памяти прослушанного на лекции;

– подготовка к экзаменам и зачетам;

– развитие и укрепление умений и навыков фиксации учебного материала;

В конспекте следует избегать подробной записи. Конспект не должен превращаться в единственный источник информации, а должен подводить обучающегося к самостоятельному обдумыванию материала, к работе с учебной книгой. Независимо от того, есть учебник или нет, лекции записывать необходимо.

***Правила ведения записей и оформление конспекта*:**

– начинать с даты занятий, названия темы, целей и плана лекции, рекомендованной литературы;

– вести конспект опрятно, содержательно, четко, разборчиво, грамотно;

– научиться выделять и записывать основные научные положения и факты, формулы и правила, выводы и обобщения; не перегружать записи отдельными фактами;

– выделять разделы и подразделы, темы и подтемы;

– применять доступные пониманию сокращения слов и фраз;

– записывать рекомендованную литературу;

– желательно выделять цветом названия темы, основные положения, выводы; записи вести на страницах с большими полями.

Последующая работа над лекцией заключается в повторении ее содержания по конспекту (а еще лучше с привлечением дополнительных источников) вскоре после ее прослушивания, т.к. забывание материала, воспринятого любым способом идет особенно интенсивно сразу же после восприятия.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

– повторить изученный материал по конспекту;

– непонятные положения отметить на полях и уточнить;

– неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;

– завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

5.2. Методические указания для подготовки обучающегося к лабораторным занятиям

(не предусмотрено)

5.3. Методические указания для подготовки обучающегося к практическим занятиям

Задача занятий:

– расширение, углубление и детализация научных знаний, полученных на лекциях;

– повышение уровня усвоения учебного материала (от уровня знакомства, полученного на лекциях, до уровней умений и навыков);

– привитие умений и навыков;

– развитие научного мышления и речи обучающихся;

– проверка и учет знаний;

– развитие научного кругозора и общей культуры; формирование навыков публичного выступления перед коллективом;

– развитие познавательной активности и привитие навыков самостоятельной работы, особенно с дополнительной и специальной литературой;

– привитие навыков ведения коллективной беседы, участия в творческой дискуссии, умения аргументировано отстаивать свои взгляды.

Подготовка к занятиям основана на планах занятий, разрабатываемых кафедрой. Основное требование к подготовке и участию обучающихся в занятиях заключается в том, что обучающийся должен самостоятельно готовиться к занятиям и творчески в них участвовать. Тренировочная функция занятий не должна приводить к максимальному автоматизму практических навыков.

Этапы подготовки к занятиям включают: повторение уже имеющихся знаний по конспекту, а затем по учебнику; углубление знаний по теме с использованием рекомендованной литературы; выполнение конкретного задания (решение задач, составление отчетов и т.п.).

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающегося

Одним из главных методов изучения курса «Анализ бизнес - процессов» является

самостоятельная работа обучающихся с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора, систематизация и углубление теоретических и практических знаний по общей теории бухгалтерского учета, финансовому бухгалтерскому учету, бухгалтерской (финансовой) отчётности в организациях.

В современных условиях рыночной экономики выпускник должен быть хорошо подготовлен к самостоятельной работе в организациях всех организационно-правовых форм собственности, в бюджетных и некоммерческих организациях, а также в финансово-кредитных структурах. Как известно, основной задачей бухгалтерского финансового учета и отчетности является формирование достоверной информации для целей эффективного управления организацией. Решить эту задачу могут только те специалисты, которые в достаточной степени владеют навыками аналитической работы, позволяющими ему находить корректные решения учетных проблем в нестандартных ситуациях, в условиях неопределенности финансово-хозяйственной среды, налогового законодательства и законодательно-нормативной базы бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Самостоятельная работа проявляется в двух аспектах:

1) ознакомление с новшествами по материалам периодической печати и их обсуждением на семинарах;

2) в дополнение к лекционному материалу необходима самостоятельная работа с учебной литературой для формирования фундаментальных знаний системного характера.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, решение задач в аудитории и дома (с проверкой исполнения качества решений), игровые ситуации.

Полнота восприятия предмета может быть обеспечена самостоятельной и вдумчивой проработкой учебных вопросов инновационного менеджмента с учетом актуальности и значимости для экономики России и будущей специализации обучающихся.

Работа над докладами и рефератами

Доклад, реферат является неотъемлемой частью образовательного процесса. Он призван углубить знания обучающихся по изучаемой дисциплине, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного изучения материала по теме работы, а также обучить обучающихся подбору, изучению и обобщению материалов, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях.

Целью подготовки доклада, реферата является систематизация, расширение и развитие общенаучных, инструментальных, социально-личностных, культурных и профессиональных компетенций при решении сложных комплексных задач с элементами исследования, определение уровня готовности выпускника к научно-исследовательской и практической работе. Технические требования по выполнению доклада, реферата: должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст;
- заключение;
- библиографический список.

Доклад, реферат должен быть выполнен с применением печатающих устройств на одной

стороне Листа белой бумаги формата А4. При наборе текста рекомендуется использовать тип шрифта «Times New Roman».

Текст рукописи печатается с соблюдением следующих размеров полей: верхнее – 1,5 см; левое – 3,0 см; нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см.

Режим выравнивания: по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см. Не допускается оформление абзацного отступа табулятором или пробелами. Междустрочный интервал – полуторный. Шрифт основного текста – размер 14. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Материал доклада, реферата необходимо излагать лаконично, целостно, в логичной последовательности, с соблюдением правил русского литературного языка.

В силу того, что доклад предполагает самостоятельность исследования обучающегося, при использовании монографий, учебников, журнальных статей и Интернет-материалов, необходимо ссылаться на соответствующий источник и формировать библиографический список (список литературы), указывая все использованные автором источники.

Выбор и формулировка темы доклада, реферата реализуются на основе разукрупненного списка предметных областей, разрабатываемых каждой кафедрой. При одобрении преподавателя возможно утверждение инициативной темы обучающегося.

Тема доклада, реферата выбирается обучающимся самостоятельно.

Защита доклада, реферата проходит во время практического занятия в академической группе.

После обсуждения в группе работа обучающегося оценивается преподавателем.

Примерная тематика заданий для самостоятельной работы обучающихся

По любой фирме собрать информацию и рассмотреть следующие вопросы:

1. рассчитать объёмы продаж продукции в физическом и стоимостном выражении с разбивкой по времени, ассортиментным группам, клиентам и продавцам, а также о сопутствующих товарах;
2. рассмотреть историю продвижения каждого товара на рынке, включая: период начала разработки и выпуска на рынок; уровень себестоимости, динамику цен;
3. дать характеристику потенциальной ёмкости рынка и доли на нём продукции предприятия, их динамику;
4. проанализировать качественные и количественные показатели продукции предприятий-конкурентов;
5. определить необходимый уровень расходов на рекламу;
6. определить фактический и необходимый уровень потребления данного вида продукции;
7. рассчитать макроэкономические показатели, оказывающие влияние на уровень цен и спроса на продукцию;

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	*Лекция «*Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы*»*	визуализация	*2*

2	3	*Лекция* «Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения»	визуализация	2
3	3	*Практическое занятие «*Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения*»*	Разбор конкретных ситуаций	*2*

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы

1. Александров, Д.В. Моделирование и анализ бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебник/ Д.В. Александров. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 226 c. — 978-5-9908055-8-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61086.html
2. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ А.О. Блинов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 343 c. — 978-5-238-01823-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52639.html
3. Цуканова, О.А. Методология и инструментарий моделирования бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.А. Цуканова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2015. — 101 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67816.html

Список дополнительной литературы

1. Анализ и оптимизация бизнес-процессов [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 79 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62919.html
2. Еремеева, Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции [Электронный ресурс]: монография/ Н.В. Еремеева, Т.Ю. Дуборасова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 104 c. — 978-5-4365-0749-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61640.html
3. Лочан, С.А. Организационное проектирование: реорганизация, реинжиниринг, гармонизация [Текст]: учеб. пособие/ С.А. Лочан, Л.М. Альбитер, Ф.З. Семёнова, Д.С. Петросян; под ред. Д.С. Петросян.- М.: ИНФРА-М, 2016.- 196 с.
4. Руководство по улучшению бизнес-процессов [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 130 c. — 978-5-9614-5341-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41370.html

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ООО «Ай Пи Эр Медиа». Доступ к ЭБС IPRbooks Договор №2947/17 от 01.07.2017г. Подключение с 01.07.2017г. по 01.07.2018

2. ООО «Ай Пи Эр Медиа». Доступ к ЭБС IPRbooks Договор №4213/18 от 01.07.2018г. Подключение с 01.07.2018г. по 01.07.2019

7.3. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение:
Windows 10 Professional (Предустановленное ПО: Договор 0379100003117000019_54609 от 07.07.2017г.)
MS Office 2010 (Open License: 61743639 от 02.04.2013. Статус: лицензия (бессрочная);
Свободное программное обеспечение: LibroOffice
Лицензионное программное обеспечение: ОС MS Windows 10 Professional- Подписка Microsoft Imagine Premium. Идентификатор подписчика: 1203743421 Статус: активно до 01.07.2020 г.: MS Office 2010 (Open License: 61743639 от 02.04.2013. Статус: лицензия (бессрочная); Свободное программное обеспечение: LibroOffice.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска Проектор Специализированная мебель: Доска ученическая Кафедра Стол преподавательский Стол - комплект школьной мебели Стул от комплекта школьной мебели
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: экран на штативе DEXP TM-70 -1 шт. проектор ноутбук Специализированная мебель: Доска ученическая Кафедра Стол преподавательский Стол - комплект школьной мебели Стул от комплекта школьной мебели Стул мягкий
Помещение для самостоятельной работы: Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Интерактивная система Монитор Монитор Сетевой терминал Персональный компьютер Принтер Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место стулья

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

– Рабочее место преподавателя, оснащенное ноутбуком с доступом в сеть Интернет;

8.3. Требования к специализированному оборудованию (нет требований**)**

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов.

приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«___» _____20____г.,
протокол № ____

Зав. кафедрой_____
Узденова Ф.М._____

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Анализ бизнес - процессов

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент

Форма обучения очная

Институт Экономики и управления

Кафедра Бухгалтерский учет

Разработчик:
доцент _____ Акбашева Д.М.

Черкесск 2020 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Анализ бизнес –процессов»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-9	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-12	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	**Формируемые компетенции (коды)**	
	ПК-9	ПК-12
Анализ положения фирмы в системе бизнес-процессов, анализ целей фирмы	+	
Анализ конкуренции и рыночного доминирования на продуктовых рынках, анализ взаимодействия фирм на рынке труда		+
Анализ ценовой политики фирмы	+	+
Анализ взаимодействия финансовых рынков и фирмы с целью поиска оптимального решения	+	
Анализ стратегии и тактики поведения фирмы на международных рынках	+	+

3.Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-9 - Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Средства оценивания результатов обучения**	
	неудовлетв	**удовлетв**	**хорошо**	**отлично**	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**
Знать: - методику поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов Шифр З (ПК-9)-4	Не имеет представления о методике поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Демонстрирует частичные знания методики поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Демонстрирует знания методики поиска, но допускает незначительные ошибки при анализе и оценке источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Показывает высокий уровень знаний методике поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Опрос Доклад Реферат Тесты	Зачет с оценкой
Уметь: - искать, анализировать и оценивать источники информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов Шифр У (ПК-9)-4	Демонстрирует фрагментарные, очень поверхностные умения, допуская грубые ошибки.	Демонстрирует частичные умения поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Умеет применять методы поиска, но допускает незначительные ошибки при анализе и оценке источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Показывает высокий уровень применения методов поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов	Опрос Доклад Реферат Тесты	Зачет с оценкой
Владеть: - приемами и технологиями поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов. Шифр В (ПК-9)-4	Не владеет приемами и технологиями поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов.	Владеет некоторыми приемами и технологиями поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов.	В целом владеет приемами и технологиями поиска, но допускает незначительные ошибки при анализе и оценке источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов.	В полной мере владеет приемами и технологиями поиска, анализа и оценки источников информации для проведения расчетов эффективности бизнес-процессов.	Опрос Доклад Реферат Тесты Ситуационные задачи	Зачет с оценкой

ПК-12 – Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: методологию разработки вариантов управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности бизнес-процессов Шифр З (ПК-12) -6	Не имеет представления о методологии разработки вариантов управленческих решений, критериев социально-экономической эффективности бизнес-процессов	Демонстрирует частичные знания методологии разработки вариантов управленческих решений, критериев социально-экономической эффективности бизнес-процессов	Демонстрирует знания методологии разработки вариантов управленческих решений, но допускает незначительные ошибки при определении критериев социально-экономической эффективности бизнес-процессов	Показывает высокий уровень знаний методологии разработки вариантов управленческих решений, критериев социально-экономической эффективности бизнес-процессов	Опрос Доклад Реферат Тесты	Зачет с оценкой
Уметь: применять методы анализа и оценки эффективности бизнес-процессов и на их основе разрабатывать варианты управленческих решений Шифр: У (ПК-12) -6	Демонстрирует фрагментарные, очень поверхностные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения применения методов анализа и оценки эффективности бизнес-процессов и на их основе разрабатывать варианты управленческих решений	Умеет применять методы анализа и оценки эффективности бизнес-процессов и на их основе разрабатывать, но допускает незначительные ошибки при определении вариантов управленческих решений	Показывает высокий уровень применения методов анализа и оценки эффективности бизнес-процессов и на их основе разрабатывать варианты управленческих решений	Опрос Доклад Реферат Тесты	Зачет с оценкой
Владеть: инструментарием выбора управленческих решений на основе анализа бизнес-процессов Шифр: В (ПК-12) -6	Не владеет инструментарием выбора управленческих решений	Владеет некоторым инструментарием выбора управленческих решений	В целом владеет инструментарием,но допускает незначительные ошибки при определении выбора управленческих решений	В полной мере владеет инструментарием выбора управленческих решений	Опрос Доклад Реферат Тесты Ситуационные задачи	Зачет с оценкой

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра ___Бухгалтерский учет _____

Вопросы к зачету с оценкой

по дисциплине ___Анализ бизнес - процессов _____

1. Анализ в системе управления риском.
2. Анализ видов международных сделок.
3. Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда.
4. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования.
5. Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены.
6. Анализ дискриминации на рынке труда.
7. Анализ и классификация внутренних структур фирмы.
8. Анализ информационной базы, необходимой для оптимального ценообразования.
9. Анализ основных концепций деятельности фирмы.
10. Анализ особенностей международной конкуренции.
11. Анализ особенностей международных финансов.
12. Анализ показателей финансового состояния компании.
13. Анализ распределения финансовых средств фирмы.
14. Анализ рыночного доминирования и структуры рынка.
15. Анализ слияния и поглощения фирм.
16. Анализ согласованности поведения фирм на рынке.
17. Анализ спроса и предложения на труд.
18. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
19. Анализ структуры международных взаимодействий.
20. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру.
21. Анализ финансовых ресурсов фирмы.
22. Анализ целей акционеров, индивидуального собственника, управляющих.
23. Анализ целей кредиторов и дебиторов.
24. Анализ целей работников.
25. Анализ целей фирмы.
26. Выяснение соответствия поведения фирмы условиям оптимального найма.
27. Анализ формирования предложения труда.
28. Классификация и анализ типов рыночных структур.
29. Определение признаков фирмы.
30. Оценка финансовой независимости компании.
31. Показатели рыночной концентрации и их анализ.
32. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.
33. Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок.
34. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ.
35. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ.
36. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.

Критерии оценики:

«отлично» - при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении ответа.

«хорошо» - при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках в изложении материала.

«удовлетворительно» - при наличии твердых знаний, изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов.
«неудовлетворительно» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса, неуверенности и неточности ответов.

Преподаватель Акбашева Д.М.
«___» _____ 20 __ г.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра ____Бухгалтерский учет _____

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

по дисциплине _____Анализ бизнес - процессов _____

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Основные понятия и этапы реорганизации деятельности предприятий.
2. Теоретические основы управления процессами.
3. Функциональный и процессный подходы к управлению организацией.
4. Процессное управление - как инструмент повышения эффективности бизнеса и обеспечения качества менеджмента в компании.
5. Бизнес-процессы организаций: свойства, классификация, нотации описания бизнес процессов.
6. Методика выделения бизнес-процессов на основании жизненного цикла продукта.
7. Информационная поддержка моделирования бизнес-процессов.
8. Этапы проведения анализа бизнес-процессов.
9. Оптимизация бизнес-процессов компании - как средство снижения негативных последствий глобального кризиса и завоевания стратегических преимуществ перед конкурентами.
10. Обзор видов и методов анализа бизнес-процессов.
11. Анализ регламентированности бизнес-процессов: приемы и методы.
12. Анализ управляемости бизнес-процессов: приемы и методы.
13. Анализ стоимости и эффективности бизнес-процессов: приемы и методы.
14. Методы экспресс-диагностики бизнес-процессов компании.
15. Измерение и анализ показателей бизнес-процессов

Темы рефератов

1. Построение моделей бизнес-процессов.
2. Концепция управления процессом.
3. Методология комплексного анализа бизнес-процессов.
4. Методологии ARIS - общие сведения, функциональное назначение.
5. Обзор приемов и методов оптимизации бизнес-процессов.
6. Типовые ошибки в бизнес-процессах и методы их устранения.
7. Алгоритмы оптимизации бизнес-процессов в соответствии с различными критериями.
8. Долгосрочные и комплексные стратегии оптимизации бизнес-процессов компании.
9. Реинжиниринг бизнес-процессов: современное понимание и области эффективного применения.

10. Приемы и методы реинжиниринга бизнес-процессов.
11. Построение системы непрерывного совершенствования бизнес-процессов компании.
12. Типовые структуры проектов в области оптимизации бизнес-процессов.
13. Организация работы, планирование и контроль работы команды по совершенствованию бизнес-процессов компании.
14. Эффективное внедрение изменений в бизнес-процессах компании.
15. Контроллинг и мониторинг процессов.

Критерии оценки выполнения работы: уровень доклада, реферата оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется, если в докладе, реферате обоснована актуальность темы; проведен анализ позиций авторов изученных работ; высказана своя точка зрения на проблему, которой посвящен реферат и дано ей обоснование; сделаны общие выводы; оформление рукописи соответствует предъявляемым требованиям; при защите использовался иллюстративный материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если в докладе, реферате обоснована актуальность темы; проведен анализ позиций авторов изученных работ; отсутствует свое отношение к освещаемой проблеме; сделаны выводы; оформление рукописи соответствует предъявляемым требованиям; при защите не использовался иллюстративный материал.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если в докладе, реферате обоснована актуальность темы; изложена позиция авторов изученных работ без анализа; отсутствуют свое отношение к освещаемой проблеме и выводы; оформление рукописи частично соответствует предъявляемым требованиям; при защите не использовался иллюстративный материал.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если доклад, реферат не отвечает предъявляемым требованиям.

Преподаватель Акбашева Д.М.
«___» _____ 20 __ г.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра ____Бухгалтерский учет _____

ТЕСТЫ
по дисциплине _____Анализ бизнес - процессов _____

1. Оцените верность утверждений:

I. Анализ бизнес процессов — процесс оценки всей совокупности технологических и управленческих операций, выполняемых в компании, с точки зрения их эффективности и определения направлений, требующих оптимизации и модернизации.

II. Анализ бизнес процессов — метод системного исследования функций товаров, процессов, управленческой структуры или других объектов с целью оптимизации соотношения между его потребительскими свойствами и затратами на его разработку, производство, эксплуатацию, утилизацию при высоком качестве,

предельной полезности и долговечности.
а) оба утверждения верны
б) оба утверждения неверны
в) 1-е утверждение верно, 2-е неверно
г) 2-е утверждение верно, 1-е неверно.

2. Анализ бизнес-процессов направлен на выявление:
а) важных характеристик процесса: результативности, эффективности и т.д.
б) времени выполнения процесса или отдельных подпроцессов
в) стоимости всего процесса и его подпроцессов, потерь
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

3. Входы бизнес-процесса - это:
а) объекты (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата бизнес-процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении бизнес-процесса
б) объекты (материальные, информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к компании клиентами
в) диаграмма, на которой представлена иерархически упорядоченная совокупность бизнес-процессов компании
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

4. Вертикальные бизнес-процессы, обеспечивающие управление деятельностью компании, основными и поддерживающими бизнес-процессами - это...
а) бизнес-процессы управления
б) поддерживающие бизнес–процессы
в) основные бизнес-процессы
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

5. К ресурсам бизнес-процессов относятся:
а) информация (документы, файлы), программное обеспечение
б) финансы
в) сырье, материалы, оборудование
г) персонал и инфраструктура
д) все ответы верны
е) верного ответа нет

6. Владелец бизнес-процесса - это...
а) должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении персонал, инфраструктуру, программное и аппаратное обеспечение, информацию о бизнес-процессе, управляет ходом бизнес-процесса и несет ответственность за результаты и эффективность бизнес-процесса
б) бизнес-процесс, целиком выполняющийся в рамках одного структурного подразделения компании
в) совокупность разнородных видов деятельности имеющая своей целью производство продукции или услуг (выходы), имеющих ценность для клиента
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

7. Владельцы и менеджмент компании получают следующие выгоды от формализации и оптимизации процессов:
а) четкое понимание того, как работает компания

б) стандартизацию процессов
в) повышение качества работ и управляемости бизнеса
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

8. В состав работ по анализу бизнес-процессов входят:

а) сбор информации о бизнес-процессах, интервью с руководителями и экспертами, анализ документов
б) описание и моделирование бизнес-процессов для получения ясных и однозначных представлений о бизнес-процессах
в) выработка рекомендаций по совершенствованию бизнес-процессов
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

9. На какие группы делятся бизнес-процессы?

а) основные
б) обеспечивающие
в) управления
г) развития
д) все ответы верны
е) верного ответа нет

10. Оцените верность утверждений:

I. Горизонтальные процессы – процессы, отражающие взаимодействие по горизонтали.
II. Горизонтальные процессы – отображающие взаимодействие участников процессов по вертикали и по горизонтали.
а) оба утверждения верны
б) оба утверждения неверны
в) 1-е утверждение верно, 2-е неверно
г) 2-е утверждение верно, 1-е неверно

11. Поставщик бизнес-процесса – это…

а) последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций
б) потребитель результатов процесса, степень удовлетворенности которого является оценкой эффективности процесса
в) субъект, предоставляющий входы (ресурсы) для выполнения бизнес-процесса
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

12. Индивидуальные горизонтальные процессы – это…

а) процессы, выполняемые многими работниками (организационными единицами)
б) процессы, выполняемые отдельными работниками (организационными единицами)
в) процессы, отражающие взаимодействие работников (организационных единиц) по вертикали
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

13. Укрупненные бизнес-процессы имеющие степень детализации необходимую чтобы описать бизнес-процессы верхнего уровня – это…

а) микропроцессы
б) субпроцессы
в) макропроцессы
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

14. Проанализируйте следующие утверждения:

I. Первичными процессами называются основные и создающие ценности процессы предприятия.
II. Развивающиеся процессы - это такие процессы, которые позволят создать цепочку ценности в основном и во вспомогательном процессах на новом уровне показателей.
а) I - верно, II – нет
б) I - неверно, II – верно
в) I и II неверно
г) I и II – верно.

15. На каком этапе анализа бизнес-процессов собирается информация о стратегических целях компании, бизнес-процессах, определяются существующие проблемы в деятельности компании и уточняются ограничения в части проведения проектов по оптимизации и автоматизации бизнес-процессов?

а) «Обследование бизнес-процессов»
б) «Карта решений»
в) «Формирование требований к информационной системе»
г) все ответы верны
д) нет верного ответа

16. Бизнес-процессы верхнего уровня направлены:

а) на реализацию тактических целей
б) на реализацию стратегических целей компании, наиболее значимые для компании
в) на реализацию оперативных целей
г) все ответы верны
д) верного ответа нет

17. Проанализируйте следующие утверждения:

I. Оптимизация - коренная перестройка ключевых бизнес-процессов организации.
II. Реинжиниринг - это сравнительно небольшие изменения, направленные на улучшение существующих бизнес-процессов.
а) I - верно, II – нет
б) I - неверно, II – верно
в) I и II неверно
I и II – верно.

Соответствие тестов компетенциям

ПК-9	Тесты - 1,2,3,4,5,6
	Тесты - 7,8,9,10,11
ПК-12	Тесты - 12,13,14,15,16,17

Критерии оценки

Оценка – **«отлично»** – ставится, если магистр правильно ответил на 90 -100% заданий.
Оценка – **«хорошо»** - ставится, если магистр правильно ответил на 70 -89,9% заданий.
Оценка – **«удовлетворительно»** – ставится, если магистр правильно ответил на 50 -69,9% заданий.
Оценка - **«неудовлетворительно»** - ставится, если магистр правильно ответил на 0 -49,9% заданий.

Преподаватель Акбашева Д.М.
«___» _____ 20 __ г.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра ____Бухгалтерский учет _____

Ситуационная задача

по дисциплине _____Анализ бизнес - процессов _____

Задание (я):

В курсе «Анализ бизнес - процессов» предполагается проведение организационно – деятельностной игры «Моделирование процесса организационного построения». Его цель – в моделирующей деятельности отработать знания, полученные при изучении теоретического курса и получить умения и навыки организационного проектирования и системного анализа, что необходимо в деятельности менеджера. Игра организована в групповой форме (группа – 3-4 человека); каждая группа работает по собственной траектории под контролем и с консультированием преподавателя.

Алгоритм моделирования:

−Создание модели организации. Определение сферы ее деятельности. Название, соответствующее сфере деятельности. Обоснование своего выбора.

−Выделение и описание признаков организации. Обозначение координирующего центра в соответствии с формой собственности, назначением организации. Определение минимума участников.

−Выделение и описание признаков деловой организации, определение ее типологии по заданным в лекции параметрам.

−Определение и конструирование структуры организации по Г.Минцбергу и по соотношению элементов.

−Конструирование формализующих факторов. Определение предполагаемых условий, при которых возможно создание неформальных организаций различного типа. Описание их в сочинении.

−Создание и описание внешней среды организации по PEST – факторам. Определение стратегии поведения организации во внешней среде, обоснование стратегии.

−Конструирование внутренней среды по срезам.

−Определение и формулирования миссии и философии организации.

−Отработка выработки целей по четырем фазам.

−Построение дерева целей организации до функциональных обязанностей.

−Описание жизненного цикла организации (в виде домашнего личного сочинения с последующим обсуждением в группе и синтезом общего).

−Применение организационных законов для собственной модели организации.

−Выработка ценностей, смыслов и символов организационной культуры для собственной модели организации.

−Защита группового проекта

Ситуационная задача

В крупной производственной компании ведущий инженер Владимир Петров разработал концепцию создания нового инновационного продукта. Он рассказал об этом своему непосредственному начальнику – заведующему лабораторией новых разработок Васину. Тому идея понравилась. Он сказал, что сможет под эту идею пробить бюджет, дополнительные ресурсы и т.д., но автором идеи будет считаться он, Васин, а не Петров. Тот останется формально только исполнителем, а фактически будет воплощать эту идею в жизнь, так как только он знает, как это сделать, но маленький нюанс: при этом текущие обязанности с него никто не снимает, и зарплата его останется без изменений.

Петрову предложение начальника не понравилось. И он обратился к заместителю генерального директора Градовой со своей идеей. Градова была человеком новым в компании, поэтому не хотела ни с кем ссориться. Она выбрала самый простой путь: вызвала Васина и спросила его мнение о Петрове. Когда Васин понял, в связи с чем его расспрашивают о подчиненном, то быстро сориентировался: стал критиковать его работу, личные качества и требовать его увольнения. «Либо я, либо он» - резюмировал Васин. Назревал серьезный конфликт. Градова вызвала HR-а Петухову и поручила ей разрулить ситуацию. Петухова, отдавая должное изобретателю Петрову и признавая его незаурядные таланты и то, как он много сделал для компании, посоветовавшись с генеральным директором, предложила Петрову пока уйти в бессрочный отпуск. А там дальше видно будет.

Через месяц сотрудник уволился и устроился на работу в компанию, где ему предоставили возможность реализовать его проект. Сейчас он успешно работает в качестве руководителя в новой компании, а предыдущие его работодатели еле сводят концы с концами.

Что, на ваш взгляд, можно было сделать в данной ситуации, чтобы сохранить ценного сотрудника и не потерять потенциал, которым он обладал?

Описание проблемы

Крупный иностранный инвестор Майкл Голдсмит решил построить в одном российском городе гольф-клуб. Однако осуществить этот проект самостоятельно, без участия городских властей, было невозможно. Был заключен договор на создание гольф-клуба. После долгих раздумий администрация выделила место – на помойке, больше свободной земли не было.

Понятно, что нужно было проводить огромный комплекс работ, связанных с реинкарнацией почвы, поскольку земля была заражена отходами. Эксперты провели осмотр местности и составили смету, общая сумма составила $2 млн. Инвестор заплатил эти деньги. Мэрия города обратилась в организацию, которой поручила провести эти работы, при этом выделив на них из уплаченных $2 млн только 5%. Остальные деньги остались в городской казне. Организация предупреждала, что на эти деньги можно навести только косметику на один год, а потом нужно будет постоянно обновлять поля, завозить газонную траву, так как земля будет быстро лысеть. Тем не менее, мэрия настояла на проведении работ в рамках выделенного бюджета, что и было сделано. Перед инвестором город отчитался, что все необходимые работы были проведены в полном объеме.

А через год поля покрылись проплешинами и лысинами, их штопка обходится в крупную сумму. Поскольку поля плохого качества, то у клуба неважная репутация. Состоятельные клиенты обходят его стороной, они предпочитают ездить играть за границу. Клуб обанкротился.

Задание:

Что мог предпринять инвестор, чтобы не допустить подобного развития событий?

Мог ли он контролировать процесс?

Какой компетенции ему не хватило?

Критерии оценивания:	
Оценка «зачтено» выставляется, если 1. ответ представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники при ответе	 > 70% в полном объеме или частично> 50% использованы
Оценка «не зачтено» выставляется, если 1. ответ представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники при ответе	 < 30% частично < 50% не использованы

Преподаватель Акбашева Д.М.

«___» _____ 20 __ г.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Бухгалтерский учет

Вопросы для собеседования
по дисциплине Анализ бизнес - процессов_____

1. Анализ дискриминации на рынке труда.
2. Анализ и классификация внутренних структур фирмы.
3. Анализ информационной базы, необходимой для оптимального ценообразования.
4. Анализ основных концепций деятельности фирмы.
5. Анализ спроса и предложения на труд.
6. Анализ стратегии ценообразования и ценовой дискриминации.
7. Анализ структуры международных взаимодействий.
8. Анализ факторов, определяющих рыночную структуру.
9. Анализ финансовых ресурсов фирмы.
10. Анализ целей акционеров, индивидуального собственника, управляющих.
11. Анализ целей кредиторов и дебиторов.
12. Анализ целей работников.
13. Анализ целей фирмы.
14. Выяснение соответствия поведения фирмы условиям оптимального найма.
15. Анализ формирования предложения труда.
16. Стратегическое взаимодействие фирм и его анализ.
17. Стратегическое поведение на международных рынках и его анализ.
18. Фактор времени при выборе финансовой стратегии фирмы.

Критерии оценки:
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся,если участвует в собеседовании и дает полные и точные ответы;
- оценка «не зачтено», если обучающийся при ответе обнаружил непонимание значительной части материала или допущено две и более существенных ошибок.

Преподаватель Акбашева Д.М.
«___» _____ 20 __ г.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра ___Бухгалтерский учет _____

Темы эссе
по дисциплине ___Анализ бизнес - процессов _____

1. Анализ в системе управления риском.
2. Анализ видов международных сделок.
3. Анализ влияния профессиональных объединений на рынок труда.
4. Проблема несовершенства информации на рынке труда и её анализ как фактора его формирования.
5. Анализ воздействия и эффективности влияния рекламы на цены.
6. Классификация и анализ типов рыночных структур.

7. Определение признаков фирмы.
8. Оценка финансовой независимости компании.
9. Показатели рыночной концентрации и их анализ.
10. Равновесие при разных структурах рынка, и его аналитическое представление.
11. Стратегии предоставления и сдерживание входа фирмы на рынок.
12. Анализ особенностей международной конкуренции.
13. Анализ особенностей международных финансов.
14. Анализ показателей финансового состояния компании.
15. Анализ распределения финансовых средств фирмы.
16. Анализ рыночного доминирования и структуры рынка.
17. Анализ слияния и поглощения фирм.
18. Анализ согласованности поведения фирм на рынке.

Критерии оценивания:	
Оценка «зачтено» выставляется, если 1. материал представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники литературы 4. презентация	 > 80% в полном объеме или частично> 70% использованы представлена
Оценка «не зачтено» выставляется, если 1. материал представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники литературы 4. презентация	 < 20% частично < 30% не использованы не представлена

Преподаватель Акбашева Д.М.
«___» _____ 20 __ г.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Для определения степени достижения учебных целей по дисциплине промежуточную аттестацию обучающихся в форме ***зачета с оценкой*** предлагается проводить в виде *индивидуального собеседования*. Оправданность такого итогового контроля обусловлена тем, что преподаватель должен выяснить, как каждый обучаемый усвоил материал дисциплины именно на личностном уровне, т.е. важна итоговая личная рефлексия каждого обучаемого. Поэтому важным является не просто оперирование теоретическими знаниями, а представленность личного опыта студента и наличие у него представлений о возможностях применения полученных знаний на практике. При этом студент, получая один вопрос для осмысления, в ходе собеседования с преподавателем получает ряд дополнительных вопросов, которые позволят преподавателю оценить уровень сформированности ***компетенций***. Поэтому преподавателю целесообразно предусмотреть проблемные вопросы, связанные с осмыслением опыта, полученного студентами в ходе занятий, а также вопросы, связанные с пониманием деятельности социального работника.

При выставлении оценки по результатам **зачета** преподаватель должен учитывать посещаемость, активность и успеваемость в ходе занятий.

Оценка знаний студентов очной формы обучения определяется следующими составляющими:

- результатами ответа на 1-й вопрос;
- результатами ответа на 2-й вопрос;
- результатами ответа на задание (решение задачи).

- результатами ответов на дополнительные вопросы.

При этом учитывается текущая успеваемость, посещаемость занятий и выполнение заданий на самостоятельную работу. Результаты зачета оцениваются:

«отлично» - при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении ответа.

«хорошо» - при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении ответа при незначительных ошибках в изложении материала.

«удовлетворительно» - при наличии твердых знаний, изложении ответа с ошибками, уверенно исправленными после наводящих вопросов.

«неудовлетворительно» - при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса, неуверенности и неточности ответов.