

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Проректор по учебной работе



«УТВЕРЖДАЮ»

О. Нагорная
20.05 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративные финансы (продвинутый уровень)

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика и финансы

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 3 месяца, 2 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Финансы и кредит

Выпускающая кафедра Финансы и кредит

Начальник
учебно-методического управления

Директор института

Заведующий выпускающей кафедрой

Семенова Л.У.

Канцеров Р.А.

Эбзеев Х-М. И.

г. Черкесск, 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	
4.2. Содержание дисциплины	
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	
4.2.2. Лекционный курс	
4.2.4. Практические занятия	
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6. Образовательные технологии	20
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	
8.3. Требования к специализированному оборудованию	
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
Приложение 1. Фонд оценочных средств	25
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	44
Рецензия на рабочую программу дисциплины	52
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	53

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)» состоит в формировании у обучающихся теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами корпораций (организаций); разработке экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- приобретение обучающимися знаний в области:

- освоения основных приемов оперативного управления финансовыми ресурсами компании;
- изучения методов эффективного управления затратами и финансовыми результатами компании;
- освоения основных принципов построения и реализации финансовой политики компании;
- овладения основными методами финансового планирования и прогнозирования деятельности компании и т.д.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Опирается на знания, умения и навыки, сформированные дисциплинами предыдущего уровня образования	Финансовая политика и стратегия бизнеса;
2.		Финансовое планирование и бюджетирование;
3.		Прикладные аспекты финансового анализа;
4.		Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень);
5.		Актуальные проблемы финансов;
6.		Практика по профилю профессиональной деятельности
7.		Преддипломная практика;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	УК - 3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;
2.	ПК – 6	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	ПК-6-1 Ориентируется в нормативно-правовой базе, ведет поиск экономической, правовой, статистической и иной информации, необходимой для целей исследования. ПК-6-2 Осуществляет сбор, систематизацию, структурирование и анализ отобранной информации. ПК-6-3 интерпретирует полученные результаты и принимает решения, повышающие эффективность функционирования предприятия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 1
			Часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28
В том числе:			
Лекции		14	14
Практические занятия, Семинары		14	14
Контактная внеаудиторная работа		1,5	1,5
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации		1,5	1,5
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		78	78
Просмотр и конспектирование видеолекций			
Работа с книжными источниками		24	24
Работа с электронными источниками		18	18
Реферат		16	16
Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль		16	16
Подготовка к промежуточному контролю		4	4
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (3)	3	3
	в том числе: Прием зачет с оц., час	0,5	0,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. Ед.	3	3

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 3
			Часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28
В том числе:			
Лекции		14	14

Практические занятия, Семинары		14	14
Контактная внеаудиторная работа		1,5	1,5
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации		1,5	1,5
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		78	78
Просмотр и конспектирование видеолекций		10	10
Работа с книжными источниками		14	14
Работа с электронными источниками		18	18
Реферат		16	16
Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль		16	16
Подготовка к промежуточному контролю		4	4
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (3)	3	3
	в том числе: Прием зачет с оц., час	0,5	0,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. Ед.	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 2
		Часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия, Семинары	8	8
Контактная внеаудиторная работа	1	1
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации	1	1
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	87	87
Просмотр и конспектирование видеолекций	10	10
Работа с книжными источниками	20	20
Работа с электронными источниками	20	20
Реферат	16	16
Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	16	16

Подготовка к промежуточному контролю		5	5
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (3)	3	3
	в том числе: Прием зачет с оц., час	0,5	0,5
	СРС, час.	3,5	3,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. Ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Темы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/ п	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 1							
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	2	-	2	10	14	контрольные вопросы
2.	Информационная база управления корпоративными финансами	2	-	2	10	14	ситуационные задачи, контрольные вопросы
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	2	-	2	10	14	ситуационные задачи, контрольные вопросы
4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	2	-	2	12	16	текущий тестовый контроль, ситуационные задачи, контрольные вопросы
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	2	-	2	12	16	контрольные вопросы

6.	Управление денежными потоками компании	2	-	2	12	16	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	2	-	2	12	16	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	ИТОГО:	14	-	14	78	106	
	Внеаудиторная контактная работа					1,5	индивидуальные и групповые консультации
8.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

Очно- заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 3							
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	2	-	2	10	14	контрольные вопросы
2.	Информационная база управления корпоративными финансами	2	-	2	10	14	ситуационные задачи, контрольные вопросы
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	2	-	2	10		ситуационные задачи, контрольные вопросы
4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	2	-	2	12		текущий тестовый контроль, ситуационные задачи, контрольные вопросы
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	2	-	2	12		контрольные вопросы

6.	Управление денежными потоками компании	2	-	2	12	16	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	2	-	2	12	16	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	ИТОГО:	14	-	14	78	106	
	Внеаудиторная контактная работа					1,5	индивидуальные и групповые консультации
8.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

Заочная форма обучения

№ п/ п	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СР О	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 2							
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	1	-	1	12	14	контрольные вопросы
2.	Информационная база управления корпоративными финансами	1	-	1	12	14	ситуационные задачи, контрольные вопросы
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	1	-	1	12	14	ситуационные задачи, контрольные вопросы
4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	1	-	1	12	14	текущий тестовый контроль, ситуационные задачи, контрольные вопросы
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	1	-	1	12	14	контрольные вопросы

6.	Управление денежными потоками компании	1	-	1	12	14	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	2	-	2	15	19	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	ИТОГО:	8	-	8	87	103	
	Внеаудиторная контактная работа					4,5	индивидуальные и групповые консультации
8.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр			1	3	2
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	Корпоративные финансы в современной экономике. Англо-американская и континентально-европейская модель корпоративных финансов. Основные финансовые проблемы компании: проблема баланса интересов собственников, менеджеров, персонала и инвесторов; проблема безубыточности; проблема повышения стоимости компании.	2	2	1
2.	Информационная база управления корпоративными финансами	Российская и международная практика составления финансовой отчетности. Проблемы фальсификации финансовой отчетности.	2	2	1
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	Оптимизация структуры капитала в системе управления финансовыми ресурсами. Финансирование за счет собственных финансовых ресурсов. Формы привлечения заемных средств.	2	2	1
4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	Методы управления обновлением основного капитала. Лизинг как заемный источник финансирования капитальных инвестиций.	2	2	1
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	Оборотный капитал – важнейший структурный элемент имущественного комплекса компании. Выбор стратегии финансирования оборотного капитала.	2	2	1

6.	Управление денежными потоками компании	Синхронизация денежных потоков. Матричная модель оценки денежных потоков.	2	2	1
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	Этапы и методы финансового планирования и прогнозирования. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.	2	2	2
			14	14	8

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр				1	3	2
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	Базовые концепции и современные теории корпоративных финансов	Теоретические концепции и модели корпоративных финансов. Концепции потока денежных средств, финансовой оценки капитала, анализа риска и прогнозируемой доходности. Основные финансовые проблемы компании и подходы к их решению.	2	2	-
2.	Информационная база управления корпоративным и финансами	Финансовая отчетность корпораций и ее гармонизация	Требования к данным финансовой отчетности, необходимой для анализа хозяйственной деятельности компании. Экспресс-диагностика результатов хозяйственной деятельности компании по данным финансовой отчетности.	2	2	-
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	Формирование капитала и политика привлечения средств компании	Значение структуры капитала в финансовом управлении компанией. Цель, задачи и принципы эффективного управления собственным и заемным капиталом. Проблема оптимизации структуры капитала.	2	2	-

4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	Долгосрочная финансовая политика управления основным капиталом компании	Финансовые методы управления основным капиталом.	2	2	-
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	Краткосрочная финансовая политика управления оборотным капиталом компании	Факторный анализ оборотного капитала. Рекомендации по совершенствованию управления оборотными активами.	2	2	-
6.	Управление денежными потоками компании	Методы оптимизации денежных потоков компании	Анализ сбалансированности денежных потоков. Определение оптимального уровня денежных средств. Матричная модель оценки денежных потоков.	2	2	1
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	Систематизация и содержание финансовых планов (бюджетов) компании	Роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления. Текущее и стратегическое финансовое планирование. Прогнозный баланс. Система финансовых планов (бюджетов). Анализ исполнения сводного бюджета.	2	2	2
ИТОГО часов в семестре:				14	14	2

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование темы дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр				1	3	2
1.	Концептуальные основы корпоративных финансов	1.1.	Работа с книжными источниками	2	2	2
		1.2.	Работа с электронными источниками	2	2	2
		1.3.	Реферат	2	2	2

		1.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	2	2	2
		1.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
2.	Информационная база управления корпоративным и финансами	2.1.	Работа с книжными источниками	2	2	2
		2.2.	Работа с электронными источниками	2	2	2
		2.3.	Реферат	2	2	2
		2.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	2	2	2
		2.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
3.	Финансовые ресурсы и структура капитала компании	3.1.	Работа с книжными источниками	4	2	2
		3.2.	Работа с электронными источниками	2	2	2
		3.3.	Реферат	2	2	2
		3.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	2	2	2
		3.5.	Подготовка к промежуточному контролю	-	-	1
		3.6.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
4.	Финансирование инвестиций в основной капитал компании	4.1.	Работа с книжными источниками	4	2	2
		4.2.	Работа с электронными источниками	2	2	2
		4.3.	Реферат	2	2	2
		4.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	2	2	2
		4.5.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
		4.6.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
5.	Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании	5.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		5.2.	Работа с электронными источниками	2	2	4
		5.3.	Реферат	2	2	2
		5.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование,	2	2	2

			решение ситуационных задач и тестовый контроль			
		5.5.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
		5.6.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2	2
6.	Управление денежными потоками компании	6.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		6.2.	Работа с электронными источниками	4	4	4
		6.3.	Реферат	2	2	2
		6.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	2	2	2
		1.5.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
		1.6.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2	2
7.	Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	7.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		7.2.	Работа с электронными источниками	4	4	4
		7.3.	Реферат	4	4	4
		7.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, решение ситуационных задач и тестовый контроль	4	4	4
		7.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2	2
		7.6.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
ИТОГО часов в семестре:				78	78	87

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса. В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Дидактические и воспитательные цели лекции:

- дать обучающимся современные, целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- обеспечить в процессе лекции творческую работу обучающихся совместно с преподавателем;

- воспитывать у обучающихся профессионально-деловые качества, любовь к предмету, развивать у них самостоятельное творческое мышление.

Современная лекция выполняет следующие функции:

- информационную;
- мотивационную (стимулирует интерес к науке, убеждение в теоретической и практической значимости изучаемого предмета, развитие познавательных потребностей обучающихся);
- организационно-ориентационную (ориентация в источниках, литературе, рекомендации по организации самостоятельной работы);
- профессионально-воспитывающую;
- методологическую (формирует образцы научных методов объяснения, анализа, интерпретации, прогноза);
- оценочную и развивающую (формирование умений, чувств, отношений, оценок).

Реализация указанных функций позволяет осуществлять разностороннее воспитание обучающихся, поэтому интегрирующей функцией является воспитывающая функция.

Содержание лекции – это сжатое изложение основных научных фактов, что является базой для анализа рассуждений, оценок. В этом реализуется информационная функция.

На лекции, где передается только «положенная» информация под запись, не стимулируется мыслительная деятельность обучающихся. Важно придать лекции познавательную направленность, озадачить обучающихся, заинтересовать их. В этом проявляется мотивационная функция.

При обзоре литературы, сравнении, анализе научных направлений, методов, идей, выводов, при выявлении проблем и перспектив научного поиска их решений, лектор выделяет главные, т.е. определяющие положения и важные вопросы, разъясняет порядок работы над материалом, советует, как организовать учебную деятельность и т.д. В этом реализуется организационно-ориентационная функция.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у обучающихся умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у обучающихся. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором

достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

5.2. Методические указания по использованию видеолекций

Большое значение в формировании компетенций у обучающихся имеет использование в образовательном процессе современных средств, методов и форм организации обучения. Видеолекции – одно из средств обучения, которое вызывает интерес у обучающихся к изучению дисциплины, повышает мотивацию, пробуждает любознательность.

Видеолекции и видеоматериалы создаются по дисциплине в целом, а также по ее отдельным, наиболее трудным для усвоения разделам и темам.

Достоинством такого способа изложения теоретического материала является возможность прослушать лекцию в любое удобное время, повторно обращаясь к наиболее сложным местам.

Видеоформат позволяет передать максимальное количество информации за минимальный срок. Данная методика открывает перспективы для совершенствования и развития новых образовательных технологий. Стоит отметить, что курсы видео-лекций создаются не с целью полной замены традиционной диалоговой среды обучения, а лишь частично заменяет очную форму обучения. Видео-лекции – это лишь одно из средств обучения, использование которых позволяет организовать мультисенсорную образовательную среду, позволяющую обучающимся с разными типами восприятия эффективно усваивать учебную информацию.

Таким образом, что видео-лекция – тип лекции, учебного мероприятия, предназначенного для передачи обучающимся тематического содержания с целью формирования знаний либо представлений и использующая для этой цели видеоматериал, как правило, транслирующийся на экран, мониторы компьютеров либо интерактивную доску. Наиболее эффективно применение видео-лекций в дистанционном обучении.

После просмотра видеолекции необходимо законспектировать наиболее важную информацию, которая, как правило, выведена лектором на слайды. Текст конспекта по всем темам дисциплины должен быть использован обучающимся при подготовке к сдаче зачета или экзамена.

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память.

Ввиду трудоемкости подготовки к практическому занятию преподавателю следует предложить обучающимся алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочесть записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим обучающимся. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить

конспекты обучающихся и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Необходимо обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов по отдельным вопросам изучаемой темы.

5.4. Методические рекомендации по написанию рефератов

Термин —реферат— имеет латинские корни и в дословном переводе означает —докладываю, сообщаю. Словари определяют его значение как «краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научной проблемы, результатов научного исследования: доклад на определенную тему, освещающий ее на основе обзора литературы и других источников».

Реферат должен содержать достаточное количество сносок. Текст реферата должен быть набран шрифтом TimesNewRoman, 14, с полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы А4 должны быть стандартными. Общий объем реферата не должен быть менее 10 и более 20 страниц. Несоблюдение этих требований может повлечь отказ преподавателя от проверки реферата и выставление за него отрицательной оценки.

Структура реферата:

1. Тема реферата и ее выбор

Основные требования к этой части реферата:

Тема должна быть сформулирована грамотно с юридической точки зрения: в названии реферата следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует, по возможности, воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также от чрезмерного упрощения, равно как и усложнения формулировок.

2. Оглавление

Сразу после титульного листа должно идти оглавление. Реферат должен состоять из четырех основных частей:

- введение,
- основная часть (она может состоять из нескольких глав),
- заключение,
- список использованной литературы.

3. Основные требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может быть связана с неразработанностью вопроса в науке, а также с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений. Очень важно выделить цель (или несколько целей) и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а задачами могут выступать описание ее характеристик с позиции ряда авторов, освещение ее практических последствий и т.д. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата.

Введение может содержать также краткий обзор использованной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения обычно составляет 1-2 страницы текста.

4. Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения проблемы. Необходимо обратить внимание на обоснованность распределения материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных научных источников, также должна включать в себя собственное мнение автора и самостоятельно сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

5. Требования к заключению

Заключение – часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения – 2-3 страницы.

6. Основные требования к списку использованной литературы

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников). Необходимо указать место издания, название издательства, год издания.

5.5. Методические рекомендации к подготовке к тестированию

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения обучающихся выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

5.6. Методические указания к решению ситуационных задач

В первую очередь необходимо внимательно прочитать условие задачи и поставленные вопросы. Вспомнить или найти в учебной литературе, лекциях по тематике курса дисциплины необходимые определения, формулы для расчета показателей, модель их взаимосвязи, возможные способы и методы их анализа. Для решения задачи, как правило составляется аналитическая таблица. В любом случае должны быть приведены все необходимые формулы и изложены сами расчеты. Корректное оформление решения задачи предполагает, использование всех необходимых данных из условия задачи, указание единиц измерения показателей, объяснение выбора метода, которым решается задача. По ходу изложения решения можно делать комментарии. Решение задачи завершается выводами.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр			1	3	2
1.	Лекция «Финансирование инвестиций в основной капитал компании»	Лекция-беседа (диалог с аудиторией)	2	2	2
2.	Лекция «Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании»	Лекция с заранее запланированными ошибками	2	2	2
3.	Практическое занятие «Методы оптимизации денежных потоков»	Диалоговые технологии	2	2	-
	Итого		6	6	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

	Основная литература
1	Дмитриева, И. Е. Финансы : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 317 с. — ISBN 978-5-4497-3762-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/143936.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Жукова, О. В. Корпоративные финансы : учебник / О. В. Жукова. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 202 с. — ISBN 978-5-907196-04-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140235.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Финансы организаций : учебник / Л. В. Агаркова, Э. А. Русецкая, Е. П. Томилина [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-9596-1939-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139007.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Финансы организаций : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Н. В. Колчина, Л. М. Бурмистрова, С. П. Колчин [и др.] ; под редакцией Н. В. Колчиной, О. В. Португаловой. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 399 с. — ISBN 978-5-238-02810-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141604.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
	Дополнительная литература
1	Моторина, Д. В. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие: опорный конспект лекций / Д. В. Моторина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2024. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/144284.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Таскаева, Н. Н. Финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 77 с. — ISBN 978-5-7264-2174-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101888.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Финансы : учебное пособие / Н. И. Аксенова, И. В. Баранова, Ю. А. Безгинова [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2021. — 215 с. — ISBN 978-5-7782-4588-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126607.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Цветова, Г. В. Бюджетный процесс и межбюджетные отношения : учебное пособие / Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 92 с. — ISBN 978-5-4497-3922-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145281.html (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
Бесплатное ПО	
Sumatra PDF, 7-Zip	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Аудитория	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Учебный корпус № 1 ауд. 139	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска – 1 шт. Проектор – 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 2 шт. Стол - комплект школьной мебели - 20 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 47 шт. Стеллаж - 2 шт. Шкаф - 1 шт	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).
Ауд. 143	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска – 1 шт. проектор– 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели –	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с

		64 шт. стул преподавателя -2 шт.	опорой откидной, поручень с опорой неоткидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).
Библиотека 1 (БИЦ)	Помещение для самостоятельной работы БИЦ Информационно-библиографический отдел БИЦ Электронный читальный зал	Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место- 6 шт. Стулья- 6 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СКГА»: Персональный компьютер – 1шт. Сканер. МФУ - 1 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; доступные входные группы; сменные кресла-коляски; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения. 1. пандус для колясок во входной зоне; 2. беспроводная кнопка вызова помощника во входной зоне; 3. тактильная вывеска с названием организации; 4. мнемосхемы занимаемых помещений; 5. оборудованный санузел на 1 этаже для инвалидов и ЛОВЗ (расширенный дверной проём, поручень с опорой откидной, поручень с опорой неоткидной, поручень для раковины настенный, тактильная плитка ПВХ 30*30, тактильная плитка ПВХ 15*50, мнемосхема санузла для инвалидов, тактильная пиктограмма, кнопка вызова).

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в сеть «Интернет», предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала. В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**ПО ДИСЦИПЛИНЕ****«Корпоративные финансы (продвинутый уровень)»**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Корпоративные финансы (продвинутый уровень)

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-6	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)	
	УК-3	ПК-6
Концептуальные основы корпоративных финансов	+	
Информационная база управления корпоративными финансами	+	+
Финансовые ресурсы и структура капитала компании	+	+
Финансирование инвестиций в основной капитал компании		+
Финансирование инвестиций в оборотный капитал компании		+
Управление денежными потоками компании	+	+
Финансовое планирование и прогнозирование деятельности компании	+	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно)	Минимальный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Обладает фрагментарными знаниями общепринятых видов и методов принятия управленческих решений	Имеет неполное представление об общепринятых видах и методов принятия управленческих решений	Имеет определенные пробелы об общепринятых видах и методов принятия управленческих решений	Имеет сформированное систематическое представление об общепринятых видах и методов принятия управленческих решений	ОФО; ОЗФО; ЗФО: Собеседование, Защита, рефератов, Решение ситуационных задач, Текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой
УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Не умеет анализировать управленческую информацию и принимать организационно-управленческие решения	Имеет не полное представление об анализе управленческой информации, не в полной мере готов и умеет принимать организационно-управленческие решения	Умеет анализировать управленческую информацию, но не в полной мере умеет принимать организационно-управленческие решения	Умеет анализировать управленческую информацию, готов и умеет принимать организационно-управленческие решения	ОФО; ОЗФО; ЗФО: Собеседование, Защита, рефератов, Решение ситуационных задач, Текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой
УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Фрагментарные навыки владения самостоятельной аналитической работой, опытом принятия управленческих решений, оценки полученных результатов и выработки	Удовлетворительные, но не систематизированные навыки владения самостоятельной аналитической работы, опыта принятия управленческих решений, оценки полученных	Успешное, но содержащее определенные пробелы применения навыков владения самостоятельной аналитической работы, опыта принятия	Сформированные систематические представления о самостоятельной аналитической работе, опыта принятия управленческих	ОФО; ОЗФО; ЗФО: Собеседование, Защита, рефератов, Решение ситуационных задач, Текущий	Зачет с оценкой

	соответствующих управленческих решений.	результатов и выработки соответствующих управленческих решений.	управленческих решений, оценки полученных результатов и выработки соответствующих управленческих решений.	решений, оценки полученных результатов и выработки соответствующих управленческих решений.	тестовый контроль	
--	---	---	---	--	-------------------	--

ПК-6 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно)	Минимальный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-6-1 Ориентируется в нормативно-правовой базе, ведет поиск экономической, правовой, статистической и иной информации, необходимой для целей исследования.	Не обладает знаниями видов экономической информации и умениями ее поиска для целей оценки эффективности деятельности организаций	Демонстрирует частичные знания принципов и способов поиска и исследования экономической информации для оценки эффективности деятельности организаций различных форм собственности, отраслей экономики	Демонстрирует знания видов, функций, свойств экономической информации, но недостаточно эффективно способен отбирать и группировать наиболее важные разновидности информации для целей исследования	Раскрывает полное содержание видов, форм, принципов экономической информации, владеет способами ее поиска для последующей переработки и использования с целью оценки эффективности финансово – производственной деятельности организаций различных форм собственности и отраслевой принадлежности	ОФО; ОЗФО; ЗФО:: Собеседование, Защита, Рефераты, Решение ситуационных задач, Текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой
ПК-6-2 Осуществляет сбор, систематизацию, структурирование и анализ отобранной информации.	Не готов к использованию способов поиска экономической информации, ее обработки и самостоятельному проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	Знаком с технологиями сбора экономической информации, имеет фрагментарные знания по обработке информации, применяет отдельные методы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	Способен осуществлять поиск и отбор экономической информации для получения необходимых сведений, но не в полной мере готов применять различные методики анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	Готов и умеет эффективно отбирать необходимую нормативно-справочную и статистическую информацию и применять методики горизонтального, вертикального, сравнительного, факторного, трендового анализа финансово-хозяйственной деятельности организации с учетом отраслевой специфики и формы собственности	ОФО; ОЗФО; ЗФО: Собеседование, Защита, рефератов, Решение ситуационных задач, Текущий тестовый контроль	Зачет с оценкой
ПК-6-3 интерпретирует полученные результаты и	Не знает методик расчета экономических	Обладает фрагментарными знаниями методик оценки	Обладает основными навыками проведения	Демонстрирует свободное владение навыками осуществления	ОФО; ОЗФО;; ЗФО:	Зачет с оценкой

принимает решения, повышающие эффективность функционирования предприятия	показателей, характеризующих деятельность организаций; не может дать оценку фактических результатов их работы	эффективности деятельности организаций, но затрудняется в толковании показателей результативности их работы	анализа деятельности организаций, трактования результатов экономических расчетов и разработки мероприятий по повышению эффективности работы субъекта хозяйствования	специальной обработки экономической информации, грамотно интерпретирует результаты расчета абсолютных и относительных показателей, характеризующих эффективность функционирования организаций; формулирует основные направления совершенствования деятельности субъекта хозяйствования	Собеседование, Защита, рефератов, Решение ситуационных задач, Текущий тестовый контроль	
--	---	---	---	--	---	--

Темы рефератов

1. Финансовая стратегия и ее место в корпоративном управлении
2. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений в корпорации
3. Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации
4. Выбор способов финансирования корпорации
5. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов корпорации
6. Заемный капитал и финансовый левиредж
7. Кредитная политика и управление заемным капиталом корпорации
8. Бюджетирование как инструмент финансового планирования корпорации
9. Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности корпорации
10. Современные модели корпоративных отношений
11. Корпорации, их становление, роль в экономике
12. Направления оптимизации финансовых результатов корпорации
13. Финансовые методы управления расходами корпорации: российская и зарубежная практика
14. Финансовые особенности различных организационно-правовых форм и отраслей экономики
15. Управление денежными потоками корпорации
16. Лизинг как инструмент финансирования корпорации
17. Финансовый анализ и его методы в управлении корпорацией
18. Политика управления текущими активами и текущими пассивами корпорации
19. Финансовая стратегия и финансовая тактика корпорации
20. Управление рисками корпорации
21. Современные методы планирования и оптимизации прибыли корпорации
22. Финансовые аспекты корпоративных реорганизаций: особенности слияний и поглощений
23. Амортизационная политика корпорации
24. Ценовая политика корпорации
25. Инвестиционная политика корпорации
26. Инновационная политика корпорации
27. Финансовое планирование и прогнозирование деятельности корпорации
28. *Инициативная тема по согласованию с преподавателем*

Комплект ситуационных задач

Задача 1

Акционерная компания «Сигма» в 2013 году получила 800 000 ед. чистой прибыли. Темпы роста чистой прибыли компании составляют 8% в год. В 2013 году дивиденды были выплачены в сумме 300 000 ед. В 2014 году чистая прибыль составила 1 100 000 ед., что превысило обычные темпы роста в 8%. Предполагается, что в последующие годы темпы роста прибыли составят опять 8 %. Инвестиции в 2014 году составили 700 000 дол. В какой сумме должны быть выплачены дивиденды в 2014 году, если:

1. постоянная доля выплаченных дивидендов составляет 25 %;
2. на предприятии поддерживается политика стабильной выплаты дивидендов;
3. на предприятии поддерживается политика остаточной выплаты дивидендов и 40 % инвестиций 2014 года финансировались за счет заемных средств;
4. инвестиции в 2014 году должны финансироваться на 80 % за счет заемных

источников и на 20 % за счет накопленной прибыли, при этом средства, которые не были направлены на реинвестирование, выплачиваются в качестве дивидендов.

Задача 2

Какую сумму выплатит компания собственникам по методике остаточного дивиденда, если структура капитала организации имеет следующий вид:

- собственный капитал - 63%;
- заемный капитал - 37%;

Ожидаемая чистая прибыль 1800 тыс. руб., планируемая величина инвестиций составит 900 тыс. руб.

Задача 3

Деятельность предприятия на конец года характеризуется следующими показателями:

- объем продаж (Q) 3 млн.;
- себестоимость продаж (С/с) 80% от объема продаж;
- срок оборачиваемости запасов 60 дней (Д);
- срок погашения дебиторской задолженности 21 дня;
- срок погашения кредиторской задолженности 25 дня;
- объем приобретенных основных средств 400 тыс. руб.

Составьте прогнозный баланс потребности предприятия в оборотных средствах.

Задача 4

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

- чистая прибыль 15 тыс. руб.;
- выручка от продаж 90 тыс. руб.;
- стоимость имущества активов 500 тыс. руб.;
- собственный капитал 115 тыс. руб.;
- совокупный капитал 500 тыс. руб.

Рассчитать рентабельность собственного капитала.

Задача 5

Деятельность предприятия на конец отчетного года характеризуется следующими данными:

- выручка от реализации в отчетном году 9 млн. 500 тыс. руб.
- средний остаток оборотных средств 3 млн. 500 тыс. руб.
- выручка от реализации прошлого года 9000 тыс. руб.
- коэффициент закрепления прошлого года 0,5.

Определите показатели характеризующие эффективность использования оборотных средств.

Задача 6

Объем реализации равен 9000 тыс. руб. За год в фирме наблюдалось замедление оборачиваемости оборотных средств с 40 до 80 дней. Определить, сколько требуется дополнительных оборотных средств, если объем работ не изменился.

Задача 7

Для бесперебойной работы предприятию необходима определенная сумма оборотных средств. ООО «Одуванчик» производит 4 750 изделий в год. Себестоимость каждого изделия 8 450 рублей. Расход материалов на одно изделие 6 800 рублей при норме запаса 37 дней. Норма запаса готовой продукции 2 недели. Коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве 0,

9. Продолжительность производственного цикла 4 недели. Определить норматив оборотных средств по элементам: производственные запасы материалов, незавершенное производство и готовая продукция, общую сумму нормируемых оборотных средств.

Задача 8

ОАО "Искра" закончило 2012 год со следующими финансовыми результатами:

- собственный капитал 12,3 млн. рублей;
- краткосрочные кредиты 7,12 млн. рублей под 19,4% годовых;
- долгосрочные кредиты 1,39 млн. рублей под 15,7% годовых;
- товарный кредит поставщикам 4,65 млн. рублей под 12,5% годовых;
- вексельный долг 0,56 млн. рублей под 21,89% годовых;
- прибыль до уплаты процентов и налогов 8,42 млн. рублей;

Оцените эффективность каждого из вида заемных средств и их долю в формировании эффекта финансового рычага.

Задача 9

Деятельность предприятия на конец отчетного года характеризуется следующими данными:

- выручка от реализации в отчетном году 9 млн. 500 тыс. руб.
- средний остаток оборотных средств 3 млн. 500 тыс. руб.
- выручка от реализации прошлого года 9000 тыс. руб.
- коэффициент закрепления прошлого года 0,5.

Определите показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.

Задача 10

На конец периода деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
А I	7 000	П I	40 000
А II	60 000	П II	60 000
А III	120 000	П III	10 000
А IV	130 000	П IV	207 000
Итого	317 000	Итого	317 000

Определите платежеспособный излишек (недостаток) активов, коэффициент срочности, коэффициент платежеспособности. Сделайте вывод.

Задача 11

Стоимость сдаваемого в лизинг оборудования составляет 400 тыс.рублей. Срок лизинга – 2 года. Норма амортизации – 15 %. Процент за кредит – 20 % в год. Согласованная по договору ставка комиссионного вознаграждения лизингодателя – 4 % годовых стоимости оборудования. Лизингодатель предоставляет лизингополучателю дополнительные услуги по доставке и монтажу оборудования и по обучению персонала на сумму 10 тыс.рублей ежегодно. Ставка НДС – 18 %. Определите сумму лизинговых платежей за оба года.

Задача 12

Деятельность фирмы характеризуется следующими показателями:

Найти:

- а) Рост прибыли при росте выручки с 200 до 300 тыс. руб.
- б) Выручку от реализации продукции, которая обеспечит получение прибыли в размере 100 тыс. руб.

в) Изменение прибыли в результате внедрения новой технологии, которая приведет к росту постоянных затрат на 25 тыс. руб. и уменьшению удельных переменных затрат с 0,25 до 0,225 руб. на руб. выручки.

г) Критическую (минимальную) цену изделия.

Задача 13

Издержки фирмы «Венера» на производство единицы продукции 50 руб. при серийности 1000 шт.; фирмы Глобус – 48 руб.; фирмы «Мир» – 54 руб.; фирмы «Максим» – 57.3 руб. Каждая из названных фирм производит по 120 ед. аналогичной продукции. Сложившийся уровень рентабельности к затратам 15%. Какую цену вытеснения должна установить фирма «Венера»?

Задача 14

Дана информация о ценах и себестоимости единицы продукции (руб.):

Наименование продукции	Себестоимость единицы продукции, руб./кв.м.	Цена единицы продукции, руб./кв.м.
1	500	600
2	600	900
3	650	800

Постоянные затраты в год составляют 40 000 000 руб.

Определить:

1. точку безубыточности в натуральном выражении (кв.м.) отдельно для каждого вида продукции;
2. точку безубыточности суммарную для годового выпуска при условии, если объем продукции составляет: 1 – 30%; 2 – 40 %; 3 – 30% от суммарного выпуска;
3. маржинальную прибыль в расчете на 1 кв.м по каждому виду продукции.

Задача 15

Имеются следующие данные:

№ п/п	Показатель	Объем производства		Разность м/у max и min
		Max	min	
1	Объем производства, тыс. шт.	13	7	6
2	Расходы, тыс. руб.	3860	3200	660
3	Объем производства, %	100	$7/13 \cdot 100\% = 54\%$	$100\% - 54\% = 46\%$

Найти:

- 1) Уравнение расходов
- 2) При цене 400 руб./шт. и объеме производства 12000 шт. прибыль, эффект операционного рычага, точку безубыточности.
- 3) При объеме продаж 13 т.шт. определить min цену продажи.

Задача 16

Имеются следующие данные:

Показатели	Изделие А	Изделие В	Изделие С	Всего
------------	-----------	-----------	-----------	-------

Объем продаж, тыс. шт.	120	170	210	500
Цена, руб./шт.	32	16	22	
Переменные затраты, руб./шт.	17	10	12	
Постоянные затраты, тыс. руб.				850

1. Определить:

- маржинальную прибыль;
- объем выручки от реализации для обеспечения безубыточности предприятия;
- сколько изделий С нужно продать для достижения плановой прибыли 2 500 тыс. руб.;
- доходобразующий объем реализации и запас финансовой прочности.

2. Построить график безубыточности для всего предприятия, выделив маржинальную прибыль по каждому изделию. На основании графика сделать вывод об увеличении (или сокращении) выпуска отдельных видов изделий.

3. Объясните, как изменяется уровень производственного рычага по мере приближения (удаления) к точке безубыточности.

Контрольные вопросы к практическим занятиям

Тема 1. Базовые концепции и современные теории корпоративных финансов

1. Теоретические концепции и модели корпоративных финансов.
2. Концепции потока денежных средств, финансовой оценки капитала, анализа риска и прогнозируемой доходности.
3. Основные финансовые проблемы компании и подходы к их решению.

Тема 2. Финансовая отчетность корпораций и ее гармонизация

1. Требования к данным финансовой отчетности, необходимой для анализа хозяйственной деятельности компании.
2. Экспресс-диагностика результатов хозяйственной деятельности компании по данным финансовой отчетности.

Тема 3. Формирование капитала и политика привлечения средств компании

1. Значение структуры капитала в финансовом управлении компанией.
2. Цель, задачи и принципы эффективного управления собственным и заемным капиталом.
3. Проблема оптимизации структуры капитала.

Тема 4. Долгосрочная финансовая политика управления основным капиталом компании

Тема 5. Краткосрочная финансовая политика управления оборотным капиталом компании

Тема 6. Методы оптимизации денежных потоков компании

1. Определение оптимального уровня денежных средств.

Тема 7. Систематизация и содержание финансовых планов (бюджетов) компании

1. Роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления.
2. Текущее и стратегическое финансовое планирование.
3. Прогнозный баланс.
4. Система финансовых планов (бюджетов).
5. Анализ исполнения сводного бюджета.

Комплект тестовых заданий

Тесты
1. Корпоративные финансы представляют собой: 1) денежные отношения по поводу формирования, распределения и использования финансовых ресурсов; 2) денежные отношения по поводу перераспределения денежных доходов и накоплений; 3) денежные отношения по поводу выполнения обязательств перед государством, субъектами финансового рынка; 4) денежные отношения, связанные с получением доходов собственниками организации.
2. Главной целью управления корпоративными финансами является: ...
3. Принцип стратегий корпоративного управления это: 1) выявление возможностей расширения производства, прогнозирования инновационных вариантов развития, поиск альтернативных путей принятия решений, выбор новых путей финансирования. 2) выявление возможностей расширения производства. 3) прогнозирование инновационных вариантов развития, поиск альтернативных путей принятия решений, выбор новых путей финансирования. 4) поиск альтернативных путей принятия решений, выбор новых путей финансирования
4. Перечислите принципы организации корпоративных финансов:
5. Корпоративное управление основывается на: 1) иерархия, исполнительская дисциплина, соблюдение инструкций, законов, положений; 2) принципы свободы экономического выбора; 3) определенных методах, предусматривает разработку инновационных финансовых решений; 4) сочетании общего и стратегического менеджмента, менеджмента персонала, финансового менеджмента, организационного менеджмента
6. Основными функциями контроллинга: 1) привлечение капитала 2) управление денежными потоками. 3) эмиссия ценных бумаг; 4) выявление отклонений, их причин и выработка рекомендаций по устранению причин, вызвавших эти отклонения
7. Ценность компании увеличивается автоматически в случае роста: 1) продаж 2) доходов 3) активов 4) нет верного ответа
8. Состав организационно-правовых форм для российских предприятий установлен: 1) в Таможенном кодексе; 2) в Гражданском кодексе; 3) в Административном кодексе; 4) в Налоговом кодексе
9. Укажите источник, из которого выплачиваются дивиденды по акциям корпорации: 1) валовая прибыль; 2) чистая прибыль; 3) выручка от реализации продукции; 4) добавочный капитал; 5) прибыль до налогообложения

10. Укажите категорию лиц, которые не являются пользователями отчетов о финансовом состоянии предприятия: 1) акционеры; 2) кредиторы; 3) поставщики; 4) покупатели; 5) все перечисленные
11. Целями финансового анализа по данным бухгалтерской отчетности являются: 1) формирование информационной базы о движении денежных потоков; 2) расчет временно свободных средств предприятия; 3) планирование затрат по центрам ответственности; 4) оценка количественных и качественных изменений финансового состояния
12. Величина собственных средств в финансовой отчетности: 1) отражается итоговой строкой бухгалтерского баланса; 2) отражается итоговой строкой раздела I бухгалтерского баланса; 3) отражается итоговой строкой раздела III бухгалтерского баланса
13. Финансовые риски минимальны у тех предприятий, чья деятельность обеспечивается преимущественно ... источниками финансирования
14. Прогноз баланса организации представляет собой: 1) план, определяющий величину получаемой прибыли на определенную дату в будущем; 2) финансовый документ, отражающий получение и расходование денежных средств предприятия в разрезе различных видов деятельности; 3) прогнозный документ, в котором отражаются источники формирования капитала и средства его размещения как индикатор финансового состояния предприятия на определенную дату в будущем.
15. Анализ отчета о движении денежных средств дает возможность: 1) выявить и измерить влияние различных факторов на формирование чистой прибыли; 2) выявить и измерить влияние различных факторов на качество структуры баланса; 3) выявить и измерить влияние различных факторов на формирование денежных потоков.
16. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности? 1) обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности; 2) обеспечение информацией всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности; 3) обеспечение информацией органов государственного управления.
17. Анализ консолидированной отчетности корпорации производится для... 1) всех компаний группы для определения их доли в общей прибыли; 2) определения налогооблагаемой базы в налоговой инспекции; 3) установления ведущей (головной) организации в группе; 4) инвесторов и акционеров
18. Капитал предприятия характеризует: 1) источники финансирования приобретения активов; 2) имущество предприятия, которое приобретено за счет средств собственников; 3) направления использования привлеченных предприятием финансовых ресурсов; 5) разницу между валютой баланса и суммой задолженности предприятия.

19. Собственными финансовыми ресурсами предприятия являются:
1) целевое финансирование, средства, привлеченные путем размещения акций на бирже, добавочный капитал; 2) уставный капитал, страховое возмещение по наступившим рискам, средства, полученные от партнера для осуществления совместной деятельности (по договору простого товарищества); 3) прибыль от реализации основных средств и других активов, амортизационные отчисления, нераспределенная прибыль прошлых лет 4) все перечисленное
20. Капитал корпорации - это...
21. Финансовые ресурсы предприятий представляют собой: 1) совокупность уставного капитала, прибыли и амортизационных отчислений 2) денежные средства инвестированные в основные производственные фонды 3) денежные средства, авансированные в оборотные фонды и фонды обращения 4) совокупность собственных и заемных (привлеченных) денежных средств, предназначенных для выполнения финансовых обязательств, финансирования текущих затрат
22. Какие типы политик финансирования активов компании могут быть выработаны: 1) умеренный, компромиссный, агрессивный; 2) жесткий, консервативный, мягкий; 3) консервативный, умеренный, агрессивный
23. На уровень финансовой устойчивости организации влияет ... 1) соотношение наличных денежных средств и кредиторской задолженности; 2) соотношение собственного и заемного капитала; 3) соотношение денежных средств и заемного капитала; 4) величина оборотных активов предприятия
24. Организации для мобилизации финансовых ресурсов на финансовом рынке используют ... 1) инвестиции в ценные бумаги и основные фонды предприятий; 2) уплату налогов и сборов в бюджетную систему РФ; 3) привлечение денежных средств в депозиты; 4) банковские кредиты, займы, выпуск долговых ценных бумаг
25 ... капитал – это капитал, привлекаемый для финансирования организации на возвратной основе
26. Основные средства – это ...
27. Проблема повышения фондоотдачи от основных фондов наиболее остро стоит перед предприятиями: 1) материалоёмкими; 2) энергоёмкими; 3) фондоёмкими.
28. Кредиторская задолженность — это ...
29. Показатель фондоотдачи рассчитывается по формуле...

30. Улучшение использования основных фондов на предприятии может достигаться путем: 1) покупки дополнительного количества фондов; 2) увеличения экстенсивной нагрузки на основные фонды; 3) увеличения интенсивной и экстенсивной нагрузки на основные фонды.
31. Инвестиции в основные фонды называются: 1) финансовые инвестиции; 2) капитальные вложения; 3) портфельные инвестиции
32. Дебиторская задолженность — это ...
33. Остаточная стоимость основных средств представляет собой: 1) стоимость, определенную ликвидационной комиссией; 2) стоимость основных средств, установленную при их переоценке; 3) стоимость их приобретения и доведения до готовности к эксплуатации; 4) первоначальную (восстановительную) стоимость основных средств за минусом суммы амортизационных отчислений
34. Оборотный капитал – это ...
35. В состав оборотных фондов входят: 1) материальные запасы, средства производства, денежные средства 2) денежные средства, кредиторская задолженность, незавершенное производство, материалы 3) материально-производственные запасы, готовая продукция, дебиторская задолженность, средства на расчетных счетах предприятия
36. Постоянные расходы предприятия— это ...
37. Экономическая интерпретация показателя рентабельности оборотного капитала такова: 1) сколько рублей прибыли приходится на 1 рубль выручки; 2) сколько рублей прибыли приходится на 1 рубль оборотного капитала; 3) сколько рублей оборотного капитала приходится на 1 рубль прибыли; 4) сколько рублей выручки приходится на 1 рубль оборотного капитала.
38. Норматив оборотных средств – это: 1) минимально необходимая предприятию сумма денежных средств для создания запаса материальных ценностей и осуществления текущих затрат; 2) минимальный объем запасов товарно-материальных ценностей; 3) максимальный объем запасов товарно-материальных ценностей
39. Эффективность использования оборотных средств характеризуется следующими показателями: 1) рентабельностью оборотного капитала, коэффициентом его оборачиваемости, коэффициентом загрузки; 2) рентабельностью активов; 3) коэффициентом годности и физического износа рентабельностью оборота
40. Факторы, влияющие на потребность предприятий в оборотных средствах: 1) объем производства, вид деятельности, структура капитала, длительность производственного цикла, учетная политика и система расчетов; 2) организационно-правовая форма; 3) конъюнктура мирового финансового рынка, экономическая и политическая

обстановка в стране; 4) эффективность использования основных средств предприятия
41. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует: 1) объем реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов; 2) прибыль, приходящуюся на 1 руб. оборотных средств предприятия; 3) объем реализованной продукции, приходящейся на руб. оборотных средств.
42. В настоящее время среди источников формирования оборотных активов преобладают: 1) собственные и приравненные к ним средства 2) банковские кредиты 3) кредиторская задолженность 4) прибыль 5) устойчивые пассивы
43. Норма оборотных средств предприятия – это ...
44. Точка безубыточности предприятия – это...
45. Активные основные фонды предприятия — это ...
46. Об активности инвестиционной деятельности организации свидетельствует: 1) отрицательное значение чистого денежного потока по инвестиционной деятельности; 2) положительное значение чистого денежного потока по инвестиционной деятельности; 3) положительное значение чистого денежного потока по финансовой деятельности.
47. Поступление авансового платежа (денежных средств) от покупателя в счет будущей отгрузки продукции отражается в отчете о движении денежных средств как: 1) положительный денежный поток по финансовой деятельности; 2) положительный денежный поток по текущей деятельности; 3) отрицательный денежный поток по текущей деятельности.
47. По возможности обеспечения платежеспособности фирмы денежные потоки классифицируются на: а) предсказуемый и не предсказуемый; б) регулируемый и не регулируемый; в) ликвидный и неликвидный; г) регулярный и дискретный
48. Денежный поток предприятия может быть рассчитан: 1) прямым и косвенным методом 2) исходя из планового объема реализации 3) исходя из целевой суммы чистой прибыли 4) исходя из планового объема реализации и целевой суммы чистой прибыли
49. Денежный поток по инвестиционной деятельности характеризуется 1) денежными средствами, полученными от реализации произведенных товаров и услуг; 2) средствами, полученными от продажи акций и направленные на выплаты; 3) денежными средствами, вложенными в различные виды долгосрочных активов
50. Максимизация денежного потока – это... которое наиболее важно определяет результаты предшествующих этапов(... вставить пропущенное слово): 1) действие; 2) планирование; 3) руководство; 4) направление.

51. В состав собственного капитала предприятия входит ...
52. Финансовое планирование - это: 1) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования, распределения, перераспределения и использования финансовых ресурсов; 2) финансовые ресурсы, их источники и виды; 3) исследование возможного состояния финансов в будущем, проводимое в целях научного обоснования показателей соответствующих финансовых планов; 4) часть перспективного планирования, где определяется состояние объекта в будущем на основе финансовых отношений; 5) применение программно-целевого метода при составлении государственного бюджета и смет расходов и доходов других звеньев финансовой системы.
53. Цель финансового планирования: 1) обеспечение экономической безопасности государства; 2) осуществление мер по предупреждению правонарушений в области налогового законодательства; 3) участие в разработке и реализации государственной политики; 4) обеспечение соответствия между объемом финансовых ресурсов и возрастающими потребностями в них; 5) осуществление мер по предупреждению правонарушений в финансовой сфере.
54. При планировании затрат на производство и реализацию продукции на предприятии обязательно составляются 2 плановых документа: 1) план производства продукции, смета затрат на производство; 2) план производства продукции, плановая калькуляция себестоимости; 3) плановая калькуляция себестоимости, смета затрат на производство.
55. На предприятии распределению подлежит ... прибыль
56. Финансы предприятия – это ...
57.оборотный капитал предприятия — это ...
58. Показатель рентабельности оборотного капитала — это ...
59. Укажите функции корпоративных финансов: ...
60. Какие ресурсы и ограничения определяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации: 1) емкость рынка сбыта и эластичность спроса на традиционный ассортимент продукции; 2) наличие финансовых, материальных и трудовых ресурсов, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства; 3) наличие земельных и трудовых ресурсов

Вопросы для зачета с оценкой

1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.
2. Сущность и формы проявления корпоративных финансов.
4. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
5. Отчетность как основа для разработки управленческих финансовых решений.
7. Коэффициенты финансовой устойчивости организации
10. Источники финансирования предпринимательской деятельности.
11. Сущность, функции и значение капитала хозяйствующего субъекта.
12. Структура капитала и его цена.
13. Заемный капитал и финансовый леверидж.
14. Основной капитал и основные фонды организации.
15. Оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы.
16. Принципы организации оборотных средств.
17. Определение потребности в оборотных средствах корпорации.
18. Показатели эффективности использования оборотных средств.
19. Рентабельность активов и капитала.
20. Финансовая политика корпорации и её значение.
21. Задачи финансовой политики корпорации.
22. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
25. Амортизационная политика корпорации.
26. Ценовая политика корпорации.
28. Сущность и функции предпринимательских рисков.
29. Классификация предпринимательских рисков.
30. Методы управления предпринимательскими рисками.
31. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства.
32. Признаки банкротства хозяйствующего субъекта.
33. Минимизация рисков с использованием различных финансовых инструментов.
34. Понятие и классификация активов хозяйствующего субъектов.
36. Внеоборотные, текущие и прочие активы корпорации.
37. Нематериальные активы корпорации.
38. Внеоборотные активы корпорации их состав и структура.
39. Фондоотдача и факторы её роста.
40. Дебиторская задолженность её состав и структура.
41. Управление денежной наличностью.
42. Денежные потоки корпорации и управление ими.
43. Затраты, расходы, издержки — сущность и экономическое содержание.
44. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
46. Планирование выручки от реализации продукции.
47. Управление выручкой от реализации корпорации.
48. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
50. Планирование и распределение прибыли корпорации.
51. Методы планирования прибыли.
52. Основные принципы формирования дивидендной политики корпорации.
55. Налоговая политика корпорации.
56. Сущность, цели и задачи финансового прогнозирования.
57. Состав и структура финансового плана.
58. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана.
59. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
60. Принципы построения системы бюджетирования.

- 61. Оперативное финансовое планирование его цели и задачи.
- 64. Инновационная деятельность корпорации.
- 65. Особенности организации корпоративных финансов сельского хозяйства.
- 66. Особенности организации корпоративных финансов капитального строительства.
- 67. Особенности организации корпоративных финансов на транспорте.
- 68. Особенности организации корпоративных финансов сферы обращения

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Виды контроля	Критерии оценивания
Собеседование (контрольные вопросы)	Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает - прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; - владение терминологическим аппаратом; - умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; - свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий: - прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; - владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; - свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе. Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о: - знании процессов изучаемой предметной области, отличающемся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; - знании основных вопросов теории; - слабо сформированных навыках анализа явлений, процессов; - недостаточном умении давать аргументированные ответы и приводить примеры; - недостаточно свободном владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий: - незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; - незнание основных вопросов теории; - несформированность навыков анализа явлений и процессов; - неумение давать аргументированные ответы; - слабое владение монологической речью; - отсутствие логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.
Реферат	Оценка «отлично» выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных ученых в данной области. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал. Оценка «хорошо» выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных ученых в данной области. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не выполнил задание,

	или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута
Тестирование	Критерии оценки: оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если ответы правильные на 70% ; оценка «не зачтено» ответы неправильные до 70%
Решение ситуационных задач	Оценки "отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического и практического материала по теме задания; Оценки "хорошо" выставляется, если обучающийся демонстрирует полное знание теоретического и практического материала по теме задания, допуская незначительные неточности при решении заданий; Оценки "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала, но допустившим ошибки при правильном выборе алгоритма решения задач; Оценка "неудовлетворительно" выставляется, если обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенного задания; не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала; допускает ошибки.
Зачет с оценкой	Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает - прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; - владение терминологическим аппаратом; - умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; - свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий: - прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; - владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; - свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе. Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о: - знании процессов изучаемой предметной области, отличающемся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; - знании основных вопросов теории; - слабо сформированных навыках анализа явлений, процессов; - недостаточном умении давать аргументированные ответы и приводить приметы; - недостаточно свободном владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий: - незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; - незнание основных вопросов теории; - несформированность навыков анализа явлений и процессов; - неумение давать аргументированные ответы; - слабое владение монологической речью; - отсутствие логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)
Реализуемые компетенции	УК -3, ПК-6
Индикаторы достижения компетенций	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; ПК-6-1 Ориентируется в нормативно-правовой базе, ведет поиск экономической, правовой, статистической и иной информации, необходимой для целей исследования. ПК-6-2 Осуществляет сбор, систематизацию, структурирование и анализ отобранной информации. ПК-6-3 интерпретирует полученные результаты и принимает решения, повышающие эффективность функционирования предприятия
Трудоемкость, з.е.	108 / 3
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	ОФО: Зачет с оценкой в 1 семестре ОЗФО: Зачет с оценкой в 3 семестре ЗФО: Зачет с оценкой в 2 семестр