

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебной работе _____ Б.Ю. Нагорная

« 28 » 03 2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика и финансы

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 3 месяца, 2 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Бухгалтерский учет

Выпускающая кафедра Финансы и кредит

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой

Темижева Г.Р.

г. Черкесск, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2. Содержание дисциплины	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.4. Практические занятия	9
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Образовательные технологии	18
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	19
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
7.3. Информационные технологии	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	20
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	20
8.3. Требования к специализированному оборудованию	20
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
Приложение 1. Фонд оценочных средств	22
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	52
Рецензия на рабочую программу дисциплины	53
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	54

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт и отчетность (продвинутый уровень)» является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учёта, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

В ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт и отчетность (продвинутый уровень)» ставятся следующие задачи:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учёте как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учёта активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учёта, финансовой отчётности.

1. 2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность(продвинутый уровень) » относится к профессиональному циклу.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)	Финансовое планирование и бюджетирование
2	Инструментальные методы экономического анализа	Прикладные аспекты финансового анализа;
3		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);
4		Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать: формы и виды статистической отчетности и основные приемы и методы их составления, отечественные и международные стандарты финансовой отчетности Шифр: З(ПК-8)-14</p> <p>Уметь: составлять статистическую отчетность Шифр У (ПК-8)-14</p> <p>Владеть: приемами и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.) Шифр: В (ПК-8)-14</p>
2.	ПК-11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать: требования, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов Шифр: З(ПК-11)-5</p> <p>Уметь: ставить и решать задачи по реализации проекта, оценивать эффективность Шифр: У(ОПК-11)-5</p> <p>Владеть: навыками управления и организации Шифр: В(ОПК-11)-5</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	семестр № 2
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		30	30
В том числе:			
Лекции		10	10
Практические занятия		20	20
Контактная внеаудиторная работа в т.ч. индивидуальные и групповые консультации		3,7	3,7
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		38	38
Изучение нормативно-правовых актов		8	8
Работа с лекциями		8	8
Работа с книжными источниками		6	6
Работа с электронными источниками		6	6
Подготовка к практическим занятиям		8	8
Реферат		2	2
Промежуточная аттестация	зачет	(3)	(3)
	прием зачета (час.)	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость			
часов		72	72
зач. ед.		2	2

4.2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	2	Организация бухгалтерского финансового учёта	2		4	6	14	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование
2.		Учет внеоборотных активов и оборотных активов организаций	2		4	8	14	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование
3.		Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций	2		4	8	14	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование
4.		Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов	2		4	8	14	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование
5.		Бухгалтерская финансовая отчетность как результат финансового учета	2		4	8	14	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование
6.		Итого	10		20	38	68	
7.		Контактная внеаудиторная работа					3,7	вт.ч. индивидуальные и групповые консультации
8.		Прием зачета					0,3	
9.		ВСЕГО:					72	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание лекции	Всего часов
1.	2	Организация бухгалтерского финансового учёта	Сущность бухгалтерского финансового учёта	2
2.		Учет внеоборотных активов и оборотных активов организаций	Учёт вложений во внеоборотные активы .Учёт основных средств. Учёт амортизации (износа) основных средств. Учёт	2

			нематериальных активов. Учёт материально-производственных запасов. Учёт выпуска и продажи готовой продукции (работ и услуг).	
3.		Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций	Учёт обязательств по кредитам и займам. Учёт текущих расчётов. Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда Учёт собственного капитала и целевого финансирования	2
4.		Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов	Учёт расходов по обычным видам деятельности организации. Учёт финансовых результатов	2
5.		Бухгалтерская финансовая отчетность как результат финансового учета	Бухгалтерская отчётность	2
			ИТОГО:	10

4.2.3. Лабораторный практикум не предполагается

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание практического занятия	Всего часов
1.	2	Тема1. Организация бухгалтерского финансового учёта	Сущность бухгалтерского финансового учёта	4
2.		Тема2. Учет внеоборотных активов и оборотных активов организаций	Учёт вложений во внеоборотные активы .Учёт основных средств. Учёт амортизации (износа) основных средств. Учёт нематериальных активов. Учёт материально-производственных запасов. Учёт выпуска и продажи готовой продукции (работ и услуг).	4
3.		Тема3. Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций	Учёт обязательств по кредитам и займам. Учёт текущих расчётов. Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда. Учёт собственного капитала и целевого финансирования	4
4.		Тема6. Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов	Учёт расходов по обычным видам деятельности организации. Учёт финансовых результатов	4
5.		Тема7. Бухгалтерская финансовая отчетность как	Бухгалтерская отчётность	4

	результат финансового учета	
	ИТОГО:	20

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды СРО

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРО	Всего часов	
1		3	4	5	
1.	2	Тема1. Организация бухгалтерского финансового учёта	1.1Изучение нормативно-правовых актов	4	
			1.2 Работа с лекциями	4	
			1.3 Реферат	2	
2.		Тема 2. Учет внеоборотных активов и оборотных активов организаций	2.1Работа с лекциями	4	
			2.2 Работа с книжными источниками	4	
			2.3Подготовка к практическим занятиям	2	
3		Тема3. Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций	3.1Работа с книжными источниками	2	
			3.2 Изучение нормативно – правовых актов	4	
			3.3Подготовка к практическим занятиям	2	
4		Тема4. Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов	4.1Подготовка к практическим занятиям	2	
			4.2Работа с электронными источниками	2	
5		Тема5. Бухгалтерская финансовая отчетность как результат финансового учета	5.1Подготовка к практическим занятиям	2	
			5.2Работа с электронными источниками	4	
ИТОГО часов в семестре:				38	

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающемуся по овладению программным материалом дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающемуся в освоении сложного материала.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Обучающемуся необходимо отметить непонятные термины и положения, подготовить вопросы с целью уточнения правильности понимания, только в этом случае преподаватель может вести лекцию в интерактивном режиме, что способствует повышению эффективности лекционных занятий.

5.2. Методические указания для подготовки к лабораторным занятиям (не предусмотрены)

5.3. Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Необходимо обучающемуся доработать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие. Готовясь к докладу, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. На практическом занятии каждый участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать

правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, фактам и наблюдениям современной жизни и т. д.

План практических занятий

Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учёта и отчетности(4)

1. Сущность, предмет, объекты, цели и основные задачи бухгалтерского учёта.
2. Пользователи информации бухгалтерского учёта в России и их потребности в информации.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в России.
4. Концепции и принципы бухгалтерского финансового учёта.
5. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского финансового учёта в хозяйствующих субъектах.

Контрольные вопросы:

1. Назовите объекты бухгалтерского учёта
2. Охарактеризуйте содержание Федерального Закона «О бухгалтерском учёте». В чем отличие нового закона от прежнего?
3. Перечислите функции бухгалтерского учёта
4. Что такое принципы и какова их роль в бухгалтерском учёте?

Тема 2. Учёт внеоборотных активов и оборотных активов организации (4)

1. Понятие, общая характеристика, задачи учёта и классификация основных средств. Условия принятия активов в состав основных средств.
2. Оценка основных средств.
3. Учёт поступления основных средств.
4. Способы поступления основных средств и определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления.
5. Отражение поступления основных средств на бухгалтерских счётах. Особенности учёта безвозмездно поступивших основных средств.
6. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки и задачи учёта.
7. Материалы, их классификация и оценка.
8. Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов.
8. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад.
10. Учёт выпуска готовой продукции (работ, услуг) по фактической себестоимости.

Контрольные вопросы

1. Назовите нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учёт основных средств?
2. Что такое основные средства, и каковы условия их признания в бухгалтерском учёте?
3. Как проводится оценка основных средств, и в какой оценке принимаются к учёту основные средства?
4. Каковы источники поступления основных средств?
5. Как на счётах бухгалтерского учёта отражается поступление основных средств?
6. Какие активы относятся к материально-производственным запасам?

- 7.Какая классификация материалов принята в бухгалтерском учёте?
- 8.По какой стоимости оцениваются материально-производственные запасы?
- 9..Что вы понимаете под готовой продукцией?
- 10.Охарактеризуйте основные виды оценки готовой продукции

Тема 3. Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций (4)

- 1.Понятие кредитов и займов, их виды и особенности. Основные принципы кредитования.
- 2.Документальное оформление кредитно-расчётных отношений.
- 3.Учёт расчётов с банками по кредитам.
- 4.Учёт расчётов по займам.
- 5.Учёт затрат по кредитам и займам. Учёт затрат по кредитам, использованным для приобретения основных средств и имущественных объектов.
- 6.Виды займов и порядок их учёта
- 7.Учёт расчётов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость. Порядок составления налоговой декларации по НДС.
- 8.Значение и задачи учёта труда и его оплаты. Виды, формы и системы оплаты труда.
- 9.Условия применения сдельной оплаты труда.
- 10.Тарифная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда.

Контрольные вопросы

1. Дайте объяснения понятиям «кредиты», «займы» и «заемные обязательства».
2. Чем отличаются кредиты от займов?
- 3.Каков порядок признания задолженности по кредитам и займам в бухгалтерском учёте?
- 4.Каковы особенности отражения в бухгалтерском учёте процентов по кредитам и займам?
- 5.В каких учётных регистрах ведется учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам?
- 6.Каков порядок составления справки о доходах физических лиц ф. 2-НДФЛ?
- 7.Каков порядок отражения операций по учёту расчётов с бюджетом по НДС?
- 8.Как организуется учёт расчётов по налогу на прибыль?
- 9.Перечислите нормативные и законодательные акты по основам организации и оплаты труда в РФ.
10. Каковы основные принципы организации учёта труда и его оплаты?

Тема 4. Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов(4)

- 1.Экономическая природа прибыли, регулирование и задачи учёта финансовых результатов. Классификация доходов и расходов
- 2.Учёт прочих доходов и расходов. Назначение счёта «Прочих доходов и расходов» и его структура.
- 3.Учёт продажи внеоборотных активов, производственных запасов и прочих активов. Учёт доходов будущих периодов
- 4.Учёт финансовых результатов Назначение и структура счёта «Прибыли и убытки».
- 5.Отражение на счёте «Прибыли и убытки» финансовых результатов от обычных видов деятельности, прочих результатов.

Контрольные вопросы

1. Как классифицируются доходы и расходы организаций?
2. Как организуется аналитический и синтетический учёт прочих доходов и расходов?
3. Как организуется учёт доходов, полученных в счёт будущих периодов?
4. Как ведется учёт безвозмездных поступлений?
- 5.Дайте характеристику счёта 99 «Прибыли и убытки»

Тема 5. Бухгалтерская финансовая отчётность как результат финансового учета(4)

1. Бухгалтерская отчетность в системе информационного управления деятельностью организации.
2. Сущность и виды бухгалтерской отчетности, требования предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
3. Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности. международные стандарты финансовой отчетности

Контрольные вопросы

1. Какова роль бухгалтерской отчетности в системе информационного обеспечения управления деятельностью предприятия?
2. Назовите состав бухгалтерской отчетности.
3. Каковы общие требования к бухгалтерской отчетности?
4. Каково основное назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. В чем сущность бухгалтерской отчетности?

5.4. Методические указания по самостоятельной работе

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности.

Самостоятельная работа усиливает ответственность и развивает определенные способности, умение добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, дать оценку конкретной ситуации на различных уровнях.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающегося, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы обучающегося являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающийся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности : творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Формы самостоятельной работы обучающегося разнообразны:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием системы "Консультант-плюс";
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

– исследовательская работа.

5.4.1. Методические указания по подготовке к тестированию для текущего и промежуточного контроля успеваемости

Тестирование является одной из форм оценки полученных знаний и занимает важное место в учебном процессе.

Цель тестирования состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения и навыков обучающегося анализировать, обобщать наиболее существенные связи, признаки, проблемы экономических процессов и явлений.

В соответствии с рабочей программой дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» тестирование проводится по всем темам дисциплины в процессе проведения занятия. Тестирование проводится для оценки знания текущего материала.

На тестирование отводится 20 минут. При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, рабочими тетрадями не разрешается. Оценка результатов тестирования происходит на занятии. Для успешного прохождения тестирования рекомендуется прежде всего, посмотреть конспект лекций, практических занятий, а также рекомендованную учебную литературу по соответствующей теме дисциплины, по которой проводится тестирование знаний.

5.4.2. Методические указания для тестирования

Тестирование является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося.

Тестирование усиливает ответственность и развивает определенные способности, умение добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, дать оценку конкретной ситуации на различных уровнях общественной структуры.

Для решения заданий необходимо сначала изучить все темы дисциплины, выносимые на аттестацию в семестре, используя рекомендованные источники.

При выполнении тестовых заданий обратите внимание на то, что среди тестов могут встречаться такие, в которых верным не является ни один из приведенных ответов или, наоборот, верными могут быть несколько ответов. Поэтому при решении тестовых заданий выбор вашего ответа должен быть обоснован и прокомментирован. Особенно это важно в перечисленных выше «сомнительных» случаях. Для выбора правильного ответа необходимо очень внимательно изучить соответствующую тему программы дисциплины.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	
1	2	Лекция «Проблемы учета расчетов и обязательств организации. Учет капитала и целевого финансирования организаций»(2)	<i>Лекция - визуализация</i>	2
2		Лекция «Учет внеоборотных активов и оборотных активов организаций»	<i>Лекция - визуализация</i>	2
3		Лекция «Бухгалтерская финансовая отчетность как результат финансового учета»(2)	<i>Лекция - визуализация</i>	2
		итого		6

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

Список основной литературы	
1.	Вовк, А.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Вовк, Ю.А. Вовк, З.В. Чуприкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. — 468 с. — 978-5-89035-915-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57979.html
2.	Ярушкина, Е.А. Учет и анализ (финансовый учет) [Электронный ресурс]: курс лекций / Е.А. Ярушкина. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25994.html
Список дополнительной литературы	
1.	Бухгалтерский (финансовый учет). Курс лекций [Текст]: учеб. пособие/ Л.С. Боташева, Ф.З. Семенова, А.Ю. Федотова, Ф.М. Узденова, под ред. Ф.З. Семеновой.- Экономика, 2008.- 671 с.
2.	Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие. Рабочая тетрадь для подготовки и проведения практических занятий/. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 101 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54700.html
3.	Павлова, С.В. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ С.В. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2015. — 38 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65355.html
4.	Рогуленко, Т.М. Бухгалтерский финансовый учёт [Текст]: учебник/ Т.М. Рогуленко, С.В. Понамарёва, Ю.В. Слияков, АВ. Бодко.-М: КНОРУС, 2011.-288 с.
5.	Слепова, А.П. Бухгалтерский (финансовый) учёт [Текст]: учеб. метод. пособие для проведения занятий. В 2-х Ч./ А.П. Сухова, И.Е. Исиева, А.С. Худякова.- Волгоград: ВолГУ, 2005.- 130 с.

7.2. Информационные технологии

ООО « Ай Пи Эр Медиа» Доступ к ЭБС IPRbooksc Договор №2947/17
от 01.07.2017г.

Подключение
с 01.07.2017 г.
по 01.07.2018 г.

ООО « Ай Пи Эр Медиа» Доступ к ЭБС IPRbooksc Договор

от 01.07.2017г

Подключение
с 01.07.2018г.
по 01.07.2019г.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска проектор ноутбук Специализированная мебель: Доска ученическая Кафедра Стол преподавательский Стол - комплект школьной мебели Стул от комплекта школьной мебели</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска проектор ноутбук Специализированная мебель: Доска ученическая Кафедра Стол - комплект школьной мебели. Стул от комплекта школьной мебели</p>

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«__» _____ 2017г.,
протокол № ____

Зав. кафедрой _____
Узденова Ф.М.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ Бухгалтерский финансовый учет и отчетность
(продвинутый уровень)

Уровень образовательной программы _____ магистратура _____

Направление подготовки _____ 38.04.01 Экономика _____

Направленность (профиль) _____ Экономика и финансы _____

Форма обучения _____ очная _____

Институт _____ Экономики и управления _____

Кафедра _____ Бухгалтерский учет _____

Разработчик :

_____ Доцент, к.э.н. _____ Эльгайтарова Н.Т.

г. Черкесск, 2017 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Бухгалтерский финансовый учёт и отчетность (продвинутый уровень)»

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК -11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)	
	ПК-8	ПК-11
Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учёта	+	
Тема 2. Учет внеоборотных активов организаций и направления его совершенствования	+	
Тема 3. Учет оборотных активов организаций и направления его совершенствования.		+
Тема 4. Проблемы учета расчетов и обязательств организации.		+
Тема 5. Учет капитала и целевого финансирования организаций	+	
Тема 6. Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов.		+
Тема 7. Бухгалтерская финансовая		+

отчетность как результат финансового учета		
--	--	--

ПК-8 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	не зачтено	зачтено			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично		
ЗНАТЬ: . формы и виды статистической отчётности и основные приемы и методы их составления, отечественные и международные стандарты финансовой отчётности 3 (ПК-8)-14	Не имеет представления о формах и видах статистической отчётности и основных приемах и методах их составления, отечественных и международных стандартов финансовой отчётности	Имеет не полное представление о формах и видах статистической отчётности и основных приемах и методах их составления, отечественных и международных стандартов финансовой отчётности	Имеет определенные пробелы в формах и видах статистической отчётности и основных приемах и методах их составления, отечественных и международных стандартов финансовой отчётности	Знает формы и виды статистической отчётности и основные приемы и методы их составления, отечественные и международные стандарты финансовой отчётности	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование	Зачет
УМЕТЬ: составлять статистическую отчётность У (ПК-8)-14	Не умеет составлять статистическую отчётность	Имеет неполное представление при составлении статистической отчётности	Умеет с небольшими затруднениями составлять статистическую отчётность	Готов и умеет использовать правила составления статистической отчётности	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование	Зачет
ВЛАДЕТЬ: приемами и методами статистики	Не владеет навыками	Владеет отдельными навыками	Владеет с небольшими затруднениями	Владеет в совершенстве навыками приемами	Контрольные вопросы, тестирование,	Зачет

(группировки, динамические ряды, индексы и т.п.) В (ПК-8)-14	и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.)	и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.)	навыками приемами и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.)	и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.)	собеседование	
---	--	--	--	--	---------------	--

ПК 11 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта						
Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	не зачтено		зачтено		Текущий контроль	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично		
ЗНАТЬ: требования, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов 3 (ПК-11)-5	Не имеет представления о требованиях, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов	Фрагментарные представления о требованиях, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов	В целом сформированные представления о требованиях, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов	Свободные и уверенные представления о требованиях, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование	Зачет
УМЕТЬ: ставить и решать задачи по реализации проекта, оценивать эффективность У (ПК-11)-5	Не умеет ставить и решать задачи по реализации проекта, оценивать эффективность	Частичное владение задачами по реализации проекта, и оценка эффективности	В целом успешное умение задачами по реализации проекта, и оценка их эффективности	Сформированное умение в применение задач по реализации проекта, и оценка их эффективности	Контрольные вопросы, тестирование, собеседование	Зачет

<p>ВЛАДЕТЬ: навыками управления и организации</p> <p>В (ПК-11)-5</p>	<p>Отсутствие навыков управления и организации</p>	<p>Частичное владение навыками управления и организации</p>	<p>В целом успешное, но несистематическое владение управления и организации</p>	<p>Систематическое владение навыками управления и организации</p>	<p>Контрольные вопросы, тестирование, собеседование</p>	<p>Зачет</p>
---	--	---	---	---	---	--------------

3. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра Бухгалтерский учет

Вопросы к зачету по дисциплине

«Бухгалтерский финансовый учёт и отчетность(продвинутый уровень)»

1. Составляющие капитала и их характеристика
2. Учет формирования уставного капитала
3. Документальное оформление и учет выбытия основных средств
4. Оценка материально-производственных запасов
5. Классификация и оценка НМА
6. Учет поступления материалов
7. Учет поступления НМА
8. Учет и оценка материалов при использовании счетов 15 и 16
9. Учет амортизации НМА
10. Учет отпуска материалов в производство
11. Учет выбытия НМА
12. Формирование и учет резерва под снижение стоимости материалов
13. Особенности учета деловой репутации
14. Учет товаров в оптовой и розничной торговле
15. Аналитический учет кредитов и займов
16. Виды кредитов и порядок их учета
17. Оценка вложений во внеоборотные активы
18. Источники уплаты процентов за кредит
19. Учет резерва под обесценивание вложений в ценные бумаги
20. Учет арендованных основных средств
21. Учет амортизации основных средств
22. Создание НМА своими силами
23. Документальное оформление и учет выбытия основных средств
24. Оценка материально-производственных запасов
25. Учет затрат на производство в разрезе элементов
26. Назначение и структура счета «Продажи»
27. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению и их учет
28. Порядок определения финансового результата от продаж за отчетный месяц
29. Учет прямых и косвенных расходов
30. Состав расходов на продажи в производственных и торговых организациях
31. Состав и классификация затрат на производство
32. Раскрытие информации о расходах на продажи в бухгалтерской отчетности
33. Классификация по элементам затрат на производство
34. Способы списания расходов на продажу на счет «Продажи»
35. Особенности учета операций по валютным счетам
36. Варианты учета продажи продукции для целей бухгалтерского учета и налогообложения
37. Учет операций по продаже инвалюты
38. Отгрузка продукции покупателям, оценка и учет

39. Учет операций по продаже иностранной валюты
40. Изменение оценки отдельных видов финансовых вложений
41. Аналитический учет продажи продукции
42. Учет расчетов по оплате труда
43. Расчет удержаний из оплаты труда работников
44. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте
45. Аналитический учет расчетов по оплате труда.
46. Учет операций по продаже иностранной валюты
47. Учет прямых и косвенных расходов
48. Изменение оценки отдельных видов финансовых вложений
49. Аналитический учет продажи продукции
50. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженный в инвалюте
51. Учет операций по покупке инвалюты
52. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если демонстрирует полное знание теоретического и практического материала по теме контрольной работы, допуская незначительные неточности при решении задачи, при правильном выборе алгоритма; правильно и аккуратно выполняет задания; умеет пользоваться справочной литературой;

- оценка «не зачтено» если задача решена неправильно или затрудняется с правильной оценкой предложенного задания; дает неполный ответ; выбор алгоритма решения задания возможен при помощи преподавателя; не может самостоятельно решить и допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу.

Преподаватель
«__» _____ 20__ г.

Эльгайтарова Н.Т.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра _____ Бухгалтерский учет _____

по дисциплине

« Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) _____ »

Вопросы к практическим занятиям

1. Назовите объекты бухгалтерского учёта
2. Охарактеризуйте содержание Федерального Закона «О бухгалтерском учёте». В чем отличие нового закона от прежнего?
3. Перечислите функции бухгалтерского учёта
4. Что такое принципы и какова их роль в бухгалтерском учёте?
5. Раскройте экономическую сущность инвестиций
6. Какие вы знаете виды инвестиций?
7. Что понимается под государственным регулированием инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений?
8. Дайте определение понятий «инвестиции» и «капитальные вложения»
9. Что относят к вложениям во внеоборотные активы?
10. Назовите нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учёт основных средств?
11. Что такое основные средства, и каковы условия их признания в бухгалтерском учёте?
12. Как проводится оценка основных средств, и в какой оценке принимаются к учёту основные средства?
13. Каковы источники поступления основных средств?
14. Как на счётах бухгалтерского учёта отражается поступление основных средств?
15. Какой документ устанавливает правила формирования в бухгалтерском учёте информации о нематериальных активах?
16. Дайте определение понятия «нематериальные активы».
17. Назовите основные объекты нематериальных активов.
18. Каковы задачи учёта нематериальных активов?
19. Какие активы относятся к материально-производственным запасам?
20. Какая классификация материалов принята в бухгалтерском учёте?
21. По какой стоимости оцениваются материально-производственные запасы?
22. Перечислите нормативные и законодательные акты по основам организации и оплаты труда в РФ.
23. Каковы основные принципы организации учёта труда и его оплаты?
24. Назовите виды заработной платы и дайте их характеристику.
25. Охарактеризуйте основные формы оплаты труда
26. Какие существуют системы сдельной оплаты труда?
27. Назовите основной нормативный документ, регулирующий порядок ведения кассовых операций?
28. Что понимается под лимитом кассы?
29. Какими документами оформляются кассовые операции?
30. Какие субсчёта могут быть открыты к счёту 50 «Касса»?
31. Что такое финансовые вложения и каковы правила их признания в бухгалтерском учёте?
32. Как осуществляется оценка финансовых вложений?
33. Каков порядок отражения в учёте операций с финансовыми векселями?
34. Охарактеризуйте виды облигаций и порядок их учёта?

35. Издержки, затраты, расходы – это синонимы или различные понятия? Дайте экономическое определение данных категорий.
36. Каковы основные задачи учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции?
37. Каковы принципы организации учёта затрат на производство?
38. Каков состав затрат включаемых в себестоимость продукции и как они группируются?
39. Что вы понимаете под готовой продукцией?
40. Охарактеризуйте основные виды оценки готовой продукции
41. Каково назначение номенклатуры-ценника готовой продукции?
42. Как организуется оперативный учёт выпуска продукции?
43. Какими первичными документами оформляют движение готовой продукции?
44. Как классифицируются доходы и расходы организаций?
45. Как организуется аналитический и синтетический учёт прочих доходов и расходов?
46. Как организуется учёт доходов, полученных в счёт будущих периодов
47. Как ведется учёт безвозмездных поступлений
48. Дайте характеристику счёта 99 «Прибыли и убытки»

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется, если всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и дополнительную литературу, рекомендованной программой;
- оценка «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопроса, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе;
- оценка «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим ошибки в ответе на практическом занятии;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

Преподаватель
« ___ » _____

Эльгайтарова Н.Т.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Комплект заданий для контрольной работы

Кафедра _____ Бухгалтерский учет _____
по дисциплине

«Бухгалтерский финансовый учет и отчетность(продвинутый уровень)» _____

Задание 1

Теоретическая часть работы

Тема «Учет основных средств», «Амортизация основных средств»

Практическая часть контрольной работы

Задача

Предприятие покупает основные фонды.

В текущем отчетном периоде произведены следующие хозяйственные операции:

1. С расчетного счета перечислены деньги поставщику для приобретения станка - 699 000 руб.

2. Поставщик по накладной передал станок предприятию на сумму 699 000 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%.

3. За монтаж и установку станка предприятие согласно договору начислило сторонней организации 24000 руб., в т.ч. НДС – 18%.

4. С расчетного счета перечислены деньги сторонней организации за монтаж и установку основных фондов -20 000 руб.

5. На основании акта ввода в эксплуатацию станок оприходован на предприятии в составе основных средств.

Требуется:

- Открыть счета бухгалтерского учета.
- Отразить хозяйственные операции, связанные с приобретением основных фондов и формированием, первоначальной стоимости объекта.

Задача

Предприятие приобретает у поставщика оборудование (основные средства). В текущем отчетном периоде произведены следующие хозяйственные операции:

1. С расчетного счета перечислены деньги поставщику за оборудование - 1 122 000 руб.

2. Поставщик по накладной передал оборудование на предприятие - 1 122 000 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%.

Согласно счету-фактуре за перевозку оборудования начислено автотранспортной организации 138 000 руб., в т.ч. НДС – 18%.

С расчетного счета оплачены услуги автотранспортной организации - 138 000 руб.

Согласно договору за монтаж оборудования начислено подрядной организации 28 800 руб., в т.ч. НДС – 18%.

6. С расчетного счета оплачены услуги подрядной организации - 28 800 руб.

7. На основании акта ввода в эксплуатацию оборудование оприходовано на предприятии в составе основных фондов.

Требуется:

- Открыть счета бухгалтерского учета.
- Отообразить на счетах хозяйственные операции, связанные с приобретением основных средств и формированием первоначальной стоимости объекта.

Задание 2

Теоретическая часть работы

Тема «Учёт нематериальных активов»

Практическая часть контрольной работы

Задача

В соответствии с договором организация приобрела у поставщика деревообрабатывающий станок, стоимость которого 11 400 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. Порядок расчета - предплата 100 %. За монтаж и пусконаладочные работы начислена заработная плата рабочему предприятия - 100 руб. Начислены налоги и отчисления на заработную плату. По завершении всех работ станок оприходован в составе основных средств.

Требуется:

Отообразить бухгалтерскими записями операции по поступлению основных средств и по формированию первоначальной стоимости объекта.

Задача

На предприятие поступают безвозмездно 5 телефонных станций на сумму 1 011 600 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. За установку аппаратов согласно договору начислено подрядной организации 42 000 руб., в т.ч. НДС – 18%. Согласно акту ввода в эксплуатацию телефонные аппараты оприходованы на предприятии в составе основных фондов.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отообразить на счетах хозяйственные операции, связанные с поступлением телефонных станций.

Задача

Завод «Луч» получил безвозмездно от организации мини-АТС стоимостью 937 200 000 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. Начислены и оплачены услуги по монтажу станции - 79 200 руб., в т.ч. НДС – 18%. Станция оприходована в составе основных фондов.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отообразить на счетах хозяйственные операции, связанные с поступлением основных средств.

Задание 3

Теоретическая часть работы

Тема Учёт материально-производственных запасов

Практическая часть контрольной работы

Задача

В соответствии с договором организация приобрела у поставщика деревообрабатывающий станок, стоимость которого 11 400 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. Порядок расчета - предоплата 100 %. За монтаж и пусконаладочные работы начислена заработная плата рабочему предприятия - 100 руб. Начислены налоги и отчисления на заработную плату (по ставкам, уставовленным законодательством Республики Беларусь). По завершении всех работ станок оприходован в составе основных средств.

Требуется:

Отразить бухгалтерскими записями операции по поступлению основных средств и по формированию первоначальной стоимости объекта.

Задача

На предприятие поступают безвозмездно 5 телефонных станций на сумму 1 011 600 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. За установку аппаратов согласно договору начислено подрядной организации 42 000 руб., в т.ч. НДС – 18%. Согласно акту ввода в эксплуатацию телефонные аппараты оприходованы на предприятии в составе основных фондов.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции, связанные с поступлением телефонных станций.

Задача

Завод «Луч» получил безвозмездно от организации мини-АТС стоимостью 937 200 000 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%. Начислены и оплачены услуги по монтажу станции - 79 200 руб., в т.ч. НДС – 18%. Станция оприходована в составе основных фондов.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции, связанные с поступлением основных средств.

Задание

Теоретическая часть контрольной работы

Задание 4

Теоретическая часть работы

Тема Учёт выпуска готовой продукции и продаж

Практическая часть контрольной работы

Задача

При проведении инвентаризации обнаружена недостача строительных материалов на складе на сумму 715000 руб. Рассчитать и отразить начисление НДС в бюджет. Комиссией установлено, что недостача на сумму 380 000 руб. произошла по вине материально ответственного лица. Сумма недостачи, признанная комиссией, удержана из заработной платы материально ответственного лица. Оставшаяся сумма недостачи списывается за счет прибыли предприятия.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета. Отразить на счетах хозяйственные операции по результатам инвентаризации.

Задача

Организация приняла к оплате счет поставщика за выполненные работы по ремонту основных средств, используемых в основном производстве. Стоимость работ – 48000 руб., в том числе НДС – 8000 руб. Счет поставщика оплачен.

Требуется составить бухгалтерские проводки.

Задача

Организация приобретает партию товаров на сумму 8850 руб., в том числе НДС – 1350 руб. Согласно договору с поставщиком товар отгружается в адрес покупателя только после внесения последним 80% его стоимости. После получения товара организация перечисляет на расчетный счет поставщика оставшиеся 20% стоимости товара.

Требуется составить бухгалтерские проводки.

Задание 5

Теоретическая часть работы

Тема .Учёт денежных средств организации

Практическая часть контрольной работы

Задача

Из кассы под отчет инженеру производственного отдела 15 февраля выданы деньги для поездки в командировку – 68 000 руб. 25 февраля, после возвращения из командировки, инженер представил в бухгалтерию авансовый отчет на 55 000 руб. Израсходованные суммы, в пределах нормативов, утверждены и списаны с подотчетного лица. Неизрасходованная сумма возвращена подотчетным лицом в кассу предприятия.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить бухгалтерскими записями поступление и использование денежных документов.

Задача

Для поездки в командировку из кассы под отчет завхозу предприятия 20 декабря выдано 93 000 руб. После возвращения из командировки, 15 января, завхоз представил в бухгалтерию авансовый отчет на 113000 руб. Причем сумма 102 000 руб. – в пределах нормативов. Авансовый отчет в полной сумме утвержден руководством предприятия. Сумма, превышающая нормативный расход средств, начислена за счет фонда потребления. Сумма задолженности подотчетному лицу выплачена из кассы предприятия.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить бухгалтерскими записями поступление и использование денежных документов.

Задача

Начальник вспомогательного производства получил аванс на командировочные расходы в сумме 82 000 руб. для поездки по обмену опытом. После возвращения из командировки он своевременно не отчитался за полученные под отчет деньги.

Через месяц он представил отчет о командировке на сумму 93 500 руб. Бухгалтерия приняла к оплате как обоснованные расходы на сумму 90 850 руб. Причем в соответствии с установленными нормативами подотчетное лицо должно было израсходовать 87 200 руб. Руководитель предприятия разрешил бухгалтерии оплатить 90 850 руб. в соответствии с инструктивными документами по списанию командировочных расходов.

Требуется:

- Открыть счета бухгалтерского учета.

-Отразить бухгалтерскими записями поступление и использование денежных документов.

Задание 6

Теоретическая часть работы

Тема. Учёт обязательств по кредитам и займам

Практическая часть контрольной работы

Задача

Предприятие 18 апреля 200_ г. получает целевой краткосрочный кредит в банке для реконструкции производственного здания на сумму 273 000 руб. сроком на 3 месяца. На основании кредитного договора предприятие ежемесячно начисляет банку процент в размере 30 % годовых от суммы долга (с одновременным включением в затраты по реконструкции) и перечисляет эту сумму в начале следующего месяца. Сумму основного долга предприятие перечисляет банку 19 августа 200_ г.

В кредитном договоре предусмотрены следующие штрафные санкции за нарушение условий договора:

процентная ставка увеличивается в 2 раза за просроченный кредит.

Требуется:

Отразить на счетах операции по поступлению средств краткосрочного кредита.

Ежемесячно производить расчет процента, начисление и перечисление его банку.

Отразить погашение основного платежа.

Задача

Предприятие 5 мая 200_ г. получает в банке целевой кредит для приобретения материалов на сумму 230 000 руб. сроком на 4 месяца. За счет средств кредита предприятие рассчиталось с поставщиком и получило материалы по накладной. На основании кредитного договора предприятие по истечении каждого месяца начисляет банку процент в размере 45 % годовых от остатка долга и перечисляет эту сумму в начале следующего отчетного месяца. В кредитном договоре предусмотрен следующий график погашения основных платежей, который выполняется предприятием:

5 июня 200_ г. - 30 000 руб.

5 июля 200_ г. - 50 000 руб.

5 августа 200_ г. - 50 000 руб.

5 сентября 200_ г. - 100 000 руб.

Требуется:

Отразить на счетах операции по поступлению средств краткосрочного кредита.

Ежемесячно производить расчет процента, начисление и перечисление его банку.

Отразить погашение основных платежей.

Задача

Предприятие 7 февраля 200_ г. получает в банке целевой долгосрочный кредит для приобретения основных средств на сумму 180 000 руб. сроком на 6 месяцев. За счет средств кредита предприятие рассчиталось с поставщиком и получило основные средства. На основании кредитного договора предприятие ежемесячно начисляет банку процент в размере 35 % годовых от остатка долга и перечисляет эту сумму в начале следующего месяца. В кредитном договоре предусмотрен следующий график погашения основных платежей, который выполняется предприятием:

1 апреля 200_ г. - 20 000 руб.

27 июня 200_ г. - 30 000 руб.

20 июля 200_ г. - 50 000 руб.

7 августа 200_ г. - 80 000 руб.

Требуется:

Отразить на счетах операции по поступлению средств долгосрочного кредита.

Ежемесячно производить расчет процента, начисление (за счет использования прибыли) и перечисление его банку.

Отразить погашение основных платежей.

Задание 7

Теоретическая часть работы

Тема. Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам

Практическая часть контрольной работы

Задача

Предприятие продает кухонные гарнитуры собственного изготовления, находящиеся на складе. Себестоимость единицы продукции - 207 000 руб. В отчетном периоде предприятие на основании договора передало покупателям по накладным 4 гарнитура. Отпускная цена за один гарнитур - 384 000 руб., в т.ч. начислен НДС – по ставке 18%. Условия оплаты - предоплата 100 %. Начислено транспортному предприятию за доставку продукции покупателю - 9840 руб., в т.ч. НДС – по ставке 18%. Командировочные расходы, начисленные работнику за сопровождение груза, - 7500 руб. На основании учетной политики предприятия фактом реализации считается поступление денег на расчетный счет продавца.

Требуется:

Отразить начисление коммерческих расходов и списание их при реализации.

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить реализацию продукции с начислением налогов в бюджет от суммы выручки, связанных с реализацией продукции (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Определить и отразить финансовый результат от реализации продукции.

Задача

Предприятие продает продукцию собственного изготовления, находящуюся на складе предприятия. Себестоимость отпускаемой продукции 320 000 руб. Отпускная цена продукции - 498 000 руб., в т.ч. начислен НДС - по ставке 18%. Продукция передана покупателю по накладной. На основании учетной политики предприятия фактом реализации считается передача продукции (права собственности, владения и распоряжения) покупателю.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить реализацию продукции с начислением налогов в бюджет от суммы выручки, связанных с реализацией продукции (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Определить и отразить финансовый результат от реализации продукции.

Задание 7

Теоретическая часть работы

Тема «Учет труда и заработной платы»

Практическая часть контрольной работы

Задача

Рабочий-повременщик 5-го разряда отработал в текущем месяце 164 ч, в т.ч. работа в ночное время составила 6 ч. Доплата за работу в ночное время составляет 20 % часовой тарифной ставки. Начислена премия в размере 30 % за фактически отработанное время из фонда оплаты труда. Часовая тарифная ставка -21 % от среднемесячной базовой величины (СБВ). Премия не начисляется на сверхурочные и выходные, оплаченные по второй тарифной ставке.

Требуется:

Произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период.

Задача

Рабочий-повременщик 3-го разряда отработал в текущем месяце 186 ч, в т.ч. работа сверхурочно составила 16 ч. Доплата за работу сверхурочно составляет 100 % часовой тарифной ставки. Начислена премия в размере 30 % за фактически отработанное время за производственные показатели. Часовая тарифная ставка - 15 % от среднемесячной базовой величины (СБВ). Премия не начисляется на сверхурочные и выходные, оплаченные по второй тарифной ставке.

Требуется:

Произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период.

Задача

В отчетном периоде на предприятии произведены следующие начисления:

1. Начислена основная заработная плата рабочим основного производства - 547 000 руб.
2. Начислена заработная плата рабочим вспомогательного производства - 129 000 руб.
3. Начислена заработная плата администрации предприятия - 256 000 руб.
4. Начислена премия администрации за счет прибыли текущего года - 65 000 руб.
5. Начислены налоги на заработную плату (по ставкам, существующим на текущий период времени).
6. Начислено пособие по временной нетрудоспособности - 43 500 руб.

В отчетном периоде из заработной платы удержаны:

1. Подоходный налог - 92 200 руб.
2. Отчисления в пенсионный фонд (по ставкам, существующим на текущий период времени).
3. По исполнительным листам - 9500 руб.
4. В счет погашения выданного ранее кредита - 7400 руб.
5. В счет погашения за товары, приобретенные работником в кредит, - 6600 руб.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить начисления заработной платы и всех сопутствующих отчислений и удержаний.

Задание 8

Теоретическая часть работы

Тема «Учёт собственного капитала»

Практическая часть контрольной работы

Задача

Зарегистрировано акционерное общество с уставным капиталом 300 000 руб. Предприятие произвело подписку на акции среди населения. Акционеры в счет оплаты за акции внесли денежные средства:

- 5 февраля 200_г. – 120 000 руб. наличными деньгами в кассу предприятия;
- 12 марта 200_г. – 100 000 руб. внесены на расчетный счет предприятия;
- 10 апреля 200_г. – 80 000 руб. внесены на валютный счет предприятия.

Предприятие выдало акции акционерам на сумму подписки. Номинальная стоимость одной акции – 1000 руб.

По результатам работы за 200_ г. акционерное общество начислило дивиденды акционерам в размере 60 % годовых. Для расчета дивидендов количество календарных дней в году принять равным 360. Из суммы начисленных дивидендов удержан налог на доход. С расчетного счета предприятие перечислило налог на доход. С расчетного счета получены деньги в кассу для выплаты дивидендов. Из кассы выплачены дивиденды акционерам.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции по учету стартового капитала и расчетам с акционерами.

Задача

Для формирования уставного капитала акционерное общество производит подписку на акции предприятия. Номинальная стоимость акции – 1000 руб. Сумма подписки составляет 500 000 руб.

Акционеры в счет оплаты за акции внесли денежные средства:

11 января 200_г. – 200 000 руб. наличными деньгами в кассу предприятия для приобретения пакета акций по номиналу;

12 января 200_г. – предприятие выдало акции работникам предприятия в счет погашения задолженности по зарплате – 100 шт, по номиналу;

2 февраля 200_г. – 150 000 руб. внесены на валютный счет предприятия для приобретения пакета акций по номиналу;

18 марта 200_г. – 60 000 руб. внесены на расчетный счет предприятия для приобретения пакета акций по 1200 руб. за штуку.

Предприятие выдало акционерам сертификаты акций на сумму подписки, в которых указаны номинальная стоимость одной акций и количество приобретенных акций.

По результатам работы за 200_г. собрание акционеров приняло решение об увеличении номинальной стоимости одной акции на 300 руб. (с одновременным внесением изменений в устав и изменением уставного капитала). По результатам работы за 200_г. акционерное общество начислило дивиденды акционерам в размере 30 % годовых (от новой номинальной стоимости). Количество календарных дней в году 360. Из суммы начисленных дивидендов удержан налог на доход. С расчетного счета предприятие перечислило налог на доход. С расчетного счета перечислены акционерам дивиденды.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции по учету стартового капитала и расчетам с акционерами.

Задание 9

Теоретическая часть работы

Тема .Учёт финансовых результатов

Практическая часть контрольной работы

Задача

Предприятие продает кухонные гарнитуры собственного изготовления, находящиеся на складе. Себестоимость единицы продукции - 207 000 руб. В отчетном периоде предприятие на основании договора передало покупателям по накладным 4 гарнитура. Отпускная цена за один гарнитур - 384 000 руб., в т.ч. начислен НДС – по ставке 18%. Условия оплаты - предоплата 100 %. Начислено транспортному предприятию за доставку продукции покупателю - 9840 руб., в т.ч. НДС – по ставке 18%. Командировочные расходы, начисленные работнику за сопровождение груза, - 7500 руб. На основании учетной политики предприятия фактом реализации считается поступление денег на расчетный счет продавца.

Требуется:

Отразить начисление коммерческих расходов и списание их при реализации.

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить реализацию продукции с начислением налогов в бюджет от суммы выручки, связанных с реализацией продукции (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Определить и отразить финансовый результат от реализации продукции.

Задача

Предприятие продает продукцию собственного изготовления, находящуюся на складе предприятия. Себестоимость отпускаемой продукции 320 000 руб. Отпускная цена продукции - 498 000 руб., в т.ч. начислен НДС - по ставке 18%. Продукция передана покупателю по накладной. На основании учетной политики предприятия фактом реализации считается передача продукции (права собственности, владения и распоряжения) покупателю.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить реализацию продукции с начислением налогов в бюджет от суммы выручки, связанных с реализацией продукции (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Определить и отразить финансовый результат от реализации продукции.

Задание 10

Теоретическая часть работы

Тема . Бухгалтерская отчётность

Практическая часть контрольной работы

Задача

На предприятии по результатам работы за 200_г. получена прибыль в размере 25840000 руб. В течение года использовано прибыли 5 680 000 руб. За счет фонда накопления приобретены станки на сумму 8 460 000 руб. для установки в новом цехе. В текущем году за счет средств амортизационного фонда приобретены основные средства стоимостью 5 300 000 руб.

Требуется:

Отразить на счетах операции по формированию фонда накопления и приобретению основных средств.

Задача

Организация предоставила своему работнику заем в сумме 60000 руб. сроком на 6 месяцев под 10% годовых. Договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника.

Требуется составить бухгалтерские проводки, учитывая, что в соответствии с ПБУ 9/99 проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации, включаются в состав прочих доходов.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра _____ Бухгалтерский учет _____

Комплект разноуровневых тестовых задач (заданий)

по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)»

КОДЫ КОМПЕТЕНЦИЙ	ТЕСТЫ
ПК - 8	1. При расчете чистых активов в состав активов не включается статья: - дебиторская задолженность, срок погашения которой превышает 12 месяцев - прочие оборотные активы - задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал
ПК- 11	2. Величина стоимости (цена) привлеченного капитала определяется как: - сумма уплаченных процентов по кредитам - сумма процентов по кредитам и выплаченных дивидендов - отношение расходов, связанных с привлечением финансовых ресурсов, к сумме привлеченных ресурсов
ПК - 11	3. Основные средства включаются в валюту баланса по ... - первоначальной стоимости - остаточной стоимости - фактической себестоимости - фактической стоимости - восстановительной стоимости
ПК - 11	4. Затраты, связанные с приобретением оборудования, следует отразить на счете: - 01 "Основные средства" - 07 "Оборудование к установке" - 08 "Вложения во внеоборотные активы" - 23 "Вспомогательные производства" - 20 "Основное производство"
ПК - 11	5. Оприходован компьютер, полученный в качестве взноса в уставный капитал данной организации. - Д 01 К 08 - Д 01 К 76 - Д 01 К 91

	<ul style="list-style-type: none"> - Д 01 К 98 - Д 01 К 75
ПК - 8	<p>6. Амортизация объектов основных средств производится следующим способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - линейным - способ уменьшаемого остатка - способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования - способ списания стоимости пропорционально выручке от реализации продукции (работ) - способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)
ПК - 11	<p>7. Нематериальные активы отражаются в балансе по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первоначальной стоимости - фактической себестоимости - остаточной стоимости - восстановительной стоимости - стоимости в зависимости от времени приобретения
ПК - 11	<p>8. Отражен финансовый результат (прибыль) от реализации исключительного права на базу данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 91 К 04 - Д 05 К 99 - Д 99 К 91 - Д 91 К 99 - Д 51 К 99
ПК - 11	<p>9. Реализованы излишки материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 90 К 10 - Д 91 К 10 - Д 98 К 10 - Д 99 К 10 - Д 99 К 76
ПК - 8	<p>10. Затраты организации складываются из следующих элементов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материальные затраты - затраты на приобретение внеоборотных активов - амортизация - расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды - прочие расходы
ПК - 8	<p>11. Для учета затрат на производство используются следующие синтетические счета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 "Основное производство" - 28 "Брак в производстве" - 96 "Резервы предстоящих расходов" - 97 "Расходы будущих периодов" - 98 "Доходы будущих периодов"
ПК - 11	<p>12. Сдана на склад из производства готовая продукция:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 43 К 45

	<ul style="list-style-type: none"> - Д 45 К 43 - Д 43 К 20 - Д 41 К 20 - Д 20 К 43
ПК - 8	<p>13. Выдана из кассы заработная плата сотрудникам организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 70 К 71 - Д 70 К 50 - Д 50 К 70 - Д 71 К 50 - Д 70 К 51
ПК - 8	<p>14. Выдача наличных денег для выполнения служебного задания отражается проводкой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 71 К 60 - Д 71 К 50 - Д 20 К 71 - Д 71 К 20
ПК - 11	<p>15. Сумма начисленного единого социального налога:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличивает фонд оплаты труда - уменьшает фонд оплаты труда - не уменьшает фонд оплаты труда - зависит от размеров фонда оплаты труда - не зависит от размеров фонда оплаты труда
ПК - 11	<p>16. Удержание из заработной платы работников налога на доходы физических лиц отражается в учете следующей проводкой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 70 К 68 - Д 50 К 70 - Д 20 К 70 - Д 70 К 50 - Д 70 К 69
ПК - 8	<p>17. При получении долгосрочного займа, взятого для приобретения основных средств, в учете организации составляется следующая бухгалтерская запись:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 51 "Расчетный счет" К 08 "Капитальные вложения" - Д 58 "Финансовые вложения" К 51 "Расчетный счет" - Д 51 "Расчетный счет" К 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" - Д 08 "Капитальные вложения" К 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" - Д 58 "Финансовые вложения" К 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"
ПК - 11	<p>18. Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 51 К 76 - Д 51 К 66 - Д 51 К 67 - Д 51 К 86

	- Д 51 К 96
ПК- 11	19. Формирование уставного капитала организации отражается проводкой: - Д 75 К 80 - Д 51 К 80 - Д 51 К 75 - Д 58 К 80 - Д 58 К 75
ПК- 8	20. Прибыль от реализации продукции определяется на счете: - 62 - 90 - 91 - 98 - 99
ПК- 8	21. Выявлен финансовый результат от реализации продукции (прибыль): - Д 90 К 43 - Д 90 К 99 - Д 99 К 43 - Д 99 К 90 - Д 91 К 99
ПК- 8	22. Начислен налог на прибыль: - Д 90 К 68 - Д 76 К 68 - Д 68 К 51 - Д 99 К 68 - Д 20 К 68
ПК- 11	23. Величина собственного капитала организации по балансу - ____ - сумма строк 490, 640, 650 - сумма строк 490 и 630 - сумма строк 490 и 520
ПК- 11	24. Величина собственного оборотного капитала по балансу - итог по разделу II баланса - итог по разделу III баланса + строк 640, 650 минус итог I раздела баланса - строка 190 минус строка 490
ПК- 11	25. Источниками формирования оборотных активов организации являются: - уставный капитал, добавочный капитал, краткосрочные кредиты банков, кредиторская задолженность - собственный капитал, долгосрочные кредиты, кредиторская задолженность - краткосрочные кредиты банков, кредиторская задолженность,

	собственный капитал
ПК- 11	26. Основные средства включаются в валюту баланса по ... - первоначальной стоимости - остаточной стоимости - фактической себестоимости - фактической стоимости - восстановительной стоимости
ПК- 11	27. Оплачено за оборудование по счету на сумму 24 тыс. рублей, т.ч. 18 % НДС: - Д 60 К 51 - 24 000 рублей - Д 60 К 51 - 20 000 рублей и Д 19 К 51 - 4 000 рублей - Д 08 К 51 - 20 000 рублей и Д 19 К 51 - 4 000 рублей - Д 01 К 51 - 24 000 рублей - Д 76 К 51 - 24 000 рублей
ПК- 8	28. Организация может оставлять в своей кассе наличные деньги: - в пределах лимита, установленного учетной политикой организации - в пределах лимита, установленного учреждением банка по согласованию с руководством организации - в любом размере по решению руководителя - в любом размере по решению главного бухгалтера - в сумме фактически сложившегося к концу дня остатка
ПК- 11	29. Получены безвозмездно ценные бумаги со сроком погашения менее года - Д 58 К 98 - Д 58 К 91 - Д 58 К 99 - Д 58 К 80 - Д 58 К 76
ПК- 11	30. Получены материалы (бумага) в качестве вноса в уставный капитал: - Д 10 К 80 - Д 10 К 75 - Д 10 К 76 - Д 10 К 60 - Д 75 К 80
ПК- 11	31. Прибыль от реализации продукции определяется на счете: - 62 - 90 - 91 - 98 - 99
ПК- 8	32. Поступили платежи за реализованную продукцию (реализация по отгрузке): - Д 90 К 62

	<ul style="list-style-type: none"> - Д 51 К 62 - Д 51 К 90 - Д 62 К 90 - Д 51 К 60
ПК- 8	<p>33. Начислен налог на прибыль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 90 К 68 - Д 76 К 68 - Д 68 К 51 - Д 99 К 68 - Д 20 К 68
ПК- 11	<p>34. Основные средства включаются в валюту баланса по ...</p> <ul style="list-style-type: none"> - первоначальной стоимости - остаточной стоимости - фактической себестоимости - фактической стоимости - восстановительной стоимости
ПК- 11	<p>35. Нематериальные активы отражаются в балансе по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первоначальной стоимости - фактической себестоимости - остаточной стоимости - восстановительной стоимости - стоимости в зависимости от времени приобретения
ПК- 11	<p>36. Получены безвозмездно ценные бумаги со сроком погашения менее года</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 58 К 98 - Д 58 К 91 - Д 58 К 99 - Д 58 К 80 - Д 58 К 76
ПК- 8	<p>37. Вклады учредителей в уставный капитал организации могут быть внесены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - только в денежной форме - только в натуральной форме - в денежной и натуральной форме - в любой натуральной форме, согласованной с остальными учредителями - в любой натуральной форме по усмотрению учредителя
ПК- 8	<p>38. Выявлен финансовый результат от реализации продукции (прибыль):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Д 90 К 43 - Д 90 К 99 - Д 99 К 43 - Д 99 К 90 - Д 91 К 99
ПК- 8	<p>39. Поступили платежи за реализованную продукцию (реализация по</p>

	отгрузке): - Д 90 К 62 - Д 51 К 62 - Д 51 К 90 - Д 62 К 90 - Д 51 К 60
ПК- 11	40. Отгружена продукция покупателям (реализация по оплате): - Д 45 К 43 - Д 62 К 43 - Д 45 К 62 - Д 62 К 90

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если 90-100% правильных ответов (зачтено);
- «хорошо» -70-90% правильных ответов (зачтено);
- «удовлетворительно» -50-70% правильных ответов (зачтено);
- «неудовлетворительно» менее 50% правильных ответов (не зачтено).

Преподаватель

«__» _____ 20__ г.

Эльгайтарова Н.Т.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра _____ Бухгалтерский учет _____

Темы рефератов

по дисциплине

«Бухгалтерский финансовый учет и отчетность(продвинутый уровень)»

1. Категории институциональной теории в развитии бухгалтерского учета
2. Современная парадигма бухгалтерского финансового учета
3. Учетная политика предприятия: методологические и методические подходы к формированию, оценке эффективности
4. Роль бухгалтерского учёта в современных условиях хозяйствования
5. Реформирование бухгалтерского учёта в России
6. Международные и национальные стандарты бухгалтерского учёта и отчетности
7. Формы бухгалтерского учёта и направления их развития
8. Учётная политика организаций и ее значение
9. Принципы формирования учётной политики
10. Концепция бухгалтерского учёта в рыночной экономике России
11. Учет долгосрочных материальных активов, используемых для получения инвестиционного дохода
12. Особенности формирования учетной политики в малых инновационных предприятиях
13. Особенности учета аренды земельных участков
14. Учёт лизинговых платежей
15. Учёт доходных вложений в материальные ценности
16. Учёт строительства и приобретения основных средств.
17. Учёт операций по безвозмездной передаче и получению имущества
18. Учёт инвестиций в основной капитал
19. Бухгалтерский учет интеллектуальных активов
20. Совершенствование методов оценки нематериальных активов
21. Совершенствование методических положений по учету амортизации нематериальных активов
22. Совершенствование оценки товарно-производственных запасов
23. Учет движения малоценного имущества
24. Совершенствование учета кассовых операций в иностранной валюте
25. Аккредитивная форма безналичных расчётов
26. Виды расчетов по внешнеторговым операциям и их характеристика.
27. Платежный баланс России.
28. Валютный рынок и валютные операции России.
29. Учёт активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте
30. Совершенствование учетно-аналитического обеспечения управления оборотным капиталом организации
31. Учёт операций по долевым ценным бумагам (акции)
32. Учёт операций по долговым финансовым активам
33. Учёт расчётов по долгосрочным кредитам и займам
34. Учёт займов и государственных целевых кредитов
35. Учёт расчётов по краткосрочным кредитам и займам

36. Учёт расчётов по договору доверительного управления имуществом
37. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками
38. Организация синтетического учета скидок в торговле
39. Учёт расходов на природоохранную деятельность
40. Специфические особенности учёта товаров в оптовой и розничной торговле
41. Учёт товарных операций
42. Состояние и пути развития учёта готовой продукции
43. Организация бухгалтерского учета в иностранных филиалах и представительствах российских компаний за рубежом
44. Учёт формирования финансового результата и распределение прибыли организации
45. Бухгалтерская финансовая отчетность предприятия как источник информации о его деятельности.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если в реферате используется достаточное количество терминов, все соответствует теме, содержание развернуто, доступно для читателя, приведены примеры.

- оценка «не зачтено» если в реферате используется не достаточное количество терминов в соответствии с заданной темой, содержание не развернуто и не приведены примеры.

Преподаватель

Эльгайтарова Н.Т.

«__» _____ 20__ г.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Зачет

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершается изучением дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить формирование определенных компетенций.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, демонстрирующему полное знание учебного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующему систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, демонстрирующему пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающего принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы обучающийся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что обучающийся не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Практические занятия

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и дополнительную литературу, рекомендованной программой;

- оценка «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопроса, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе;

- оценка «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется магистрантам, допустившим ошибки в ответе на семинаре;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

Контрольная работа

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если демонстрирует полное знание теоретического и практического материала по теме контрольной работы, допуская незначительные неточности при решении задачи, при правильном выборе алгоритма; правильно и аккуратно выполняет задания; умеет пользоваться справочной литературой;

- оценка «не зачтено» если задача решена неправильно или затрудняется с правильной оценкой предложенного задания; дает неполный ответ; выбор алгоритма решения задания возможен при помощи преподавателя; не может самостоятельно решить и допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу.

Тестовые задания для текущего и промежуточного контроля успеваемости

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» менее 50% правильных ответов.

Реферат

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если в докладе используется достаточное количество терминов, все соответствует теме, содержание доклада развернуто, доступно для читателя, приведены примеры.
- оценка «не зачтено» если в докладе используется не достаточное количество терминов в соответствии с заданной темой, содержание доклада не развернуто и не приведены примеры.

6. ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС

Экспертное заключение по итогам экспертизы фонда оценочных средств направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и финансы» по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», разработанного ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» Эльгайтаровой Н.Т..

Фонд оценочных средств для (категория обучающихся, направления подготовки 38.04.01 «Экономика»(очной обучения) содержит.

- паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине;
- вопросы к зачету;
- вопросы к практическим занятиям ;
- комплект тестовых заданий;
- темы рефератов;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции.

Содержание фонда оценочных средств соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки «Финансы и кредит», утвержденному Приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2017 №1327(Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября №39906), ОП по направлению 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и финансы».

Объекты и содержание оценивания соответствует поставленным целям и функциям контроля и обучения; используемые методы и средства нацелены на объективность оценивания; цели, методы и средства контроля обеспечивают полноту и системную организацию оценочных материалов. При разработке фонда оценочных средств учтены междисциплинарные связи, применены различные виды и формы контроля знаний и умений обучающихся.

Фонд оценочных средств по дисциплине является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям.

Заключение: ФОС в представленном виде рекомендуется к утверждению.

Шардан С.К.

д.э.н., профессор
кафедры «Финансы и кредит»

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность(продвинутый уровень)
Реализуемые компетенции	ПК-8, ПК-11
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать: формы и виды статистической отчетности и основные приемы и методы их составления, отечественные и международные стандарты финансовой отчетности Шифр: З (ПК-8)-14</p> <p>Знать: требования, предъявляемые к составлению отдельных экономических проектов Шифр: З (ПК-11)-5</p> <p>Уметь: составлять статистическую отчетность Шифр: У (ПК-8)-14</p> <p>Уметь: ставить и решать задачи по реализации проекта, оценивать эффективность Шифр: З (ПК-11)-5</p> <p>Владеть: приемами и методами статистики (группировки, динамические ряды, индексы и т.п.) Шифр: В (ПК-8)-14</p> <p>Владеть: навыками управления и организации Шифр: В (ПК-11)-5</p>
Трудоемкость, з.е./час	72/2
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет, Семестр 2

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность(продвинутый уровень)» для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность(профиль) «Экономика и финансы», разработанную Эльгайтаровой Н.Т.

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»(продвинутый уровень) подготовлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования , направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и финансы»

Программа содержит: цели и задачи изучения дисциплины; тематический план; контрольные вопросы и список литературы; перечень вопросов для подготовки к зачету.

В содержании рабочей программы нашли отражение основные методы, приемы, способы и принципы ведения бухгалтерского учета в организации и его использования в текущем и перспективном управлении предприятием.

При составлении рабочей программы определены междисциплинарные связи, обращено внимание на разнообразие видов занятий, видов и форм контроля знаний и умений обучающихся.

Рабочая программа разработана для усвоения обучающимися теоретических основ и практических навыков в области ведения учета и составления отчетности , раскрытия теоретических аспектов и практической стороны правил.

К.э.н., доцент
Зав.кафедрой «Финансы и кредит»
ФГБОУ ВО СевКавГГТА

_____ Г.Р. Темижева

Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа:

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____

