

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная

« 29 » 09



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международные стандарты финансовой отчетности и аудита
(продвинутый уровень)

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Учет и бизнес – аналитика в цифровой экономике и управлении

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года 3 месяца, 2 года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Бухгалтерский учет

Выпускающая кафедра Бухгалтерский учет

Начальник учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Узденова Ф. М.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цели освоения дисциплины | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине | 5 |
| 4. Структура и содержание дисциплины | 6 |
| 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы | 6 |
| 4.2. Содержание дисциплины | 9 |
| 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля | 9 |
| 4.2.2. Лекционный курс | 12 |
| 4.2.3. Лабораторный практикум | 14 |
| 4.2.4. Практические занятия | 14 |
| 4.3. Самостоятельная работа обучающегося | 16 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 17 |
| 6. Образовательные технологии | 22 |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 23 |
| 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы | 23 |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 24 |
| 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение | 24 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 25 |
| 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий | 26 |
| 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся | 26 |
| 8.3. Требования к специализированному оборудованию | 26 |
| 9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 26 |
| Приложение 1. Фонд оценочных средств | |
| Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины | |
| Рецензия на рабочую программу дисциплины | |
| Лист переутверждения рабочей программы дисциплины | |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой деятельности и аудита (продвинутый уровень)» состоит в рассмотрении Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и МСА как результат интеграционных процессов в зарубежной практике финансового учета, отчетности и аудита; требования МСФО к содержанию форм финансовой отчетности; подходы к формированию финансовой отчетности, сложившиеся в зарубежной практике; и проблематика отражения в финансовой отчетности отдельных статей, а также установление стандартов и предоставление руководства в отношении цели и общих принципов, регулирующих аудит финансовой отчетности. Он также описывает ответственность руководства за подготовку и представление финансовой отчетности и за основу, используемую при подготовке финансовой отчетности, упоминаемую в МСА как «применяемая основа представления финансовой отчетности».

При этом задачами дисциплины являются:

- приобретение знаний в области:
- ознакомить обучающихся с общим контекстом существования МСФО: основами зарубежной практики финансового учета и финансовой отчетности; ролью и значением МСФО в современном мире;
- обеспечить осознание студентами МСФО как системы требований, базирующихся на концептуальных основах;
- предоставить обучающимся знания об общем составе финансовой отчетности, сформированной в соответствии с МСФО, и содержания и взаимосвязи отдельных ее форм;
- научить обучающихся отражать операции на счетах типичным для зарубежной практики способом и формировать на основе счетов финансовую отчетность;
- рассмотреть состав стандартов, регулирующих процесс сбора информации в ходе аудиторской проверки и охарактеризовать данные стандарты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности и аудита (продвинутый уровень)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины |
|-------|--|---|
| 1 | Опирается на знания, умения и навыки, сформированные дисциплинами предыдущего уровня образования | Финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) |
| 2 | | Аудит (продвинутый уровень) |
| 3 | | Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) |

| | | |
|---|--|---|
| 4 | | Производственная практика (преддипломная практика) |
|---|--|---|

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

| № п/п | Номер/ индекс компете нции | Наименование компетенции (или ее части) | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: |
|----------|-------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПК-3 | Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности организаций различных форм собственности | <p>ПК-3.2. Анализирует и интерпретирует информацию о финансовом положении организаций различных форм собственности, и использует полученные данные для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности организации</p> <p>ПК-3.3. Формирует на основе выполненных аналитических процедур различные виды отчетности, в том числе консолидированной, для экономических субъектов различных форм собственности</p> <p>ПК-3.6. Осуществляет систематизацию и интерпретацию информации для составления отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|---|--------------------|------------|
| | | № 1 |
| | | часов |
| 1 | 2 | 3 |
| Аудиторная контактная работа (всего) | 28 | 28 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 14 | 14 |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка | 14 | 14 |
| Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка | - | - |
| Контактная внеаудиторная работа, в том числе: | 1,7 | 1,7 |
| индивидуальные и групповые консультации | 1,7 | 1,7 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего) | 78 | 78 |
| Работа с книжными источниками | 22 | 22 |
| Работа с электронными источниками | 22 | 22 |
| Подготовка доклада | 22 | 22 |
| Подготовка к тестовому контролю | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | зачет (З) | 3 |
| | прием зачета, час. | 0,3 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 108 |
| | зач. ед. | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестр |
|---|--------------------|-------------|------------|
| | | | № 3 |
| | | | часов |
| 1 | | 2 | 3 |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 28 | 28 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | | 14 | 14 |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка | | 14 | 14 |
| Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка | | - | - |
| Контактная внеаудиторная работа, в том числе: | | 1,7 | 1,7 |
| индивидуальные и групповые консультации | | 1,7 | 1,7 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего) | | 78 | 78 |
| Работа с книжными источниками | | 16 | 16 |
| Работа с электронными источниками | | 22 | 22 |
| Подготовка доклада | | 16 | 16 |
| Подготовка к тестовому контролю | | 12 | 12 |
| Просмотр и конспектирование видеолекций | | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | зачет (З) | 3 | 3 |
| | прием зачета, час. | 0,3 | 0,3 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зач. ед. | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестр |
|---|--------------------|-------------|------------|
| | | | № 3 |
| | | | часов |
| 1 | | 2 | 3 |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 16 | 16 |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | | 8 | 8 |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка | | 8 | 8 |
| Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка | | - | - |
| Контактная внеаудиторная работа, в том числе: | | 1 | 1 |
| индивидуальные и групповые консультации | | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего) | | 87 | 87 |
| Просмотр и конспектирование видеолекций | | 16 | 16 |
| Работа с электронными источниками | | 25 | 25 |
| Работа с книжными источниками | | 26 | 26 |
| Подготовка доклада | | 10 | 10 |
| Подготовка к тестовому контролю | | 10 | 10 |
| Промежуточная аттестация | | 3 | 3 |
| | Зачет | 4 | 4 |
| | прием зачета, час. | 0,3 | 0,3 |
| | СРО, час. | 3,7 | 3,7 |
| | | | |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зач. ед. | 3 | 3 |

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации |
|-------|---|---|---------|---------|-----|-------|--|
| | | Л | ЛР (ПП) | ПЗ (ПП) | СРО | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Семестр 1 | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. | 4 | - | 4 | 18 | 26 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| 3 | Раздел 2. Технологический уровень МСФО | 4 | - | 4 | 30 | 38 | Решение практических задач, подготовка доклада |
| 5 | Раздел 3. Организация аудита на основе МСА. | 6 | - | 6 | 30 | 42 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| | ИТОГО: | 14 | - | 14 | 78 | 106 | |
| 6. | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 1,7 | индивидуальные и групповые консультации |
| 7. | Промежуточная аттестация | | | | | 0,3 | Зачет |
| | ВСЕГО: | | | | | 108 | |

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации |
|-----------|--|---|---------|---------|-----|-------|--|
| | | Л | ЛР (ПП) | ПЗ (ПП) | СРО | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Семестр 3 | | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. | 4 | - | 4 | 18 | 26 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| 3 | Раздел 2. Технологический уровень МСФО | 4 | - | 4 | 30 | 38 | Решение практических задач, подготовка доклада |
| 5 | Раздел 3. Организация аудита на основе МСА. | 6 | - | 6 | 30 | 42 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| | ИТОГО: | 14 | - | 14 | 78 | 106 | |
| 6. | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 1,7 | индивидуальные и групповые консультации |
| 7. | Промежуточная аттестация | | | | | 0,3 | Зачет |
| | ВСЕГО: | | | | | 108 | |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации |
|---------------|---|---|--------|---------|-----|-------|--|
| | | Л | Л (ПП) | ПЗ (ПП) | СРО | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 | 8 |
| Семестр 3 | | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. | 2 | - | 2 | 22 | 26 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| 3 | Раздел 2. Технологический уровень МСФО | 2 | - | 2 | 30 | 34 | Решение практических задач, подготовка доклада |
| 5 | Раздел 3. Организация аудита на основе МСА. | 4 | - | 4 | 35 | 41 | Текущий тестовый контроль, подготовка доклада |
| Итого | | 8 | - | 8 | 87 | 103 | |
| 6. | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 1 | индивидуальные и групповые консультации |
| 7. | Промежуточная аттестация | | | | | 4 | Зачет |
| Всего: | | | | | | 108 | |

4.2.2. Лекционный курс

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы дисциплины | Содержание лекции | Всего часов | | |
|--------------|---|--|--|-------------|------|-----|
| | | | | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Семестр 1(3) | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Принципы подготовки и представления финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Полезность информации для принятия решения. Элементы финансовой отчетности. | 2 | 2 | 2 |
| | | Структурный уровень МСФО | МСФО 1 «Представление финансовой отчетности». МСФО 7 «Отчет о движении денежных средств». МСФО 34 «Промежуточная отчетность». МСФО 14 «Отчетность по сегментам» МСФО 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки» | 2 | 2 | |
| 2. | Раздел 2. Технологический уровень МСФО | Технологический уровень МСФО | МСФО 2 «Запасы». МСФО 38. «Нематериальные активы». МСФО 16 «Учет основных средств». МСФО 17 «Аренда». МСФО 36 «Обесценение активов» МСФО 40 «Инвестиционная собственность». | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|--|---|-----------|-----------|----------|
| | | Методы получения отчетности в международных стандартах на российских предприятиях. | Параллельное ведение российского и международного учета. Трансформация (перекладка) финансовой отчетности. Трансляция данных. Трансляция с предварительной переоценкой счетов в операционной валюте. | 2 | 2 | |
| 3 | Раздел3. Организация аудита на основе МСА. | Организация аудита на основе МСА. | Значение международных стандартов и норм. Содержание, классификация и характеристика основных групп стандартов | 2 | 2 | 2 |
| | | Международные стандарты аудиторских выводов и заключений | МСА 705 «Виды модифицированного аудиторского заключения» МСА 706 «Пояснительный раздел и раздел "прочие вопросы" аудиторского заключения» МСА 710 «Сравнительные данные: сравнительные показатели и сравнительная финансовая отчетность» МСА 720 «Ответственность аудитора за прочую информацию в документах, содержащих аудированную финансовую отчетность» | 2 | 2 | 2 |
| | | Положения по международной аудиторской практике. | Состав, структуру и содержание положений по международной аудиторской практике (ПМАП). Этапы аудиторской проверки различных объектов. | 2 | 2 | |
| ИТОГО часов в семестре: | | | | 14 | 14 | 8 |

4.2.3. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

4.2.4. Практические занятия

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование практического занятия | Содержание практического занятия | Всего часов | | |
|--------------|---|--|--|-------------|------|-----|
| | | | | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Семестр 1(3) | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Принципы подготовки и представления финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Полезность информации для принятия решения. Элементы финансовой отчетности. | 2 | 2 | 2 |
| | | Структурный уровень МСФО | МСФО 1 «Представление финансовой отчетности». МСФО 7 «Отчет о движении денежных средств». МСФО 34 «Промежуточная отчетность». МСФО 14 «Отчетность по сегментам» МСФО 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки» | 2 | 2 | |
| 2. | Раздел 2. Технологический уровень МСФО. | Технологический уровень МСФО | МСФО 2 «Запасы». МСФО 38 «Нематериальные активы». МСФО 16 «Учет основных средств». МСФО 17 «Аренда». МСФО 36 «Обесценение активов» МСФО 40 «Инвестиционная собственность». | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | |
|----|--|--|---|---|---|---|
| | | Методы получения отчетности в международных стандартах на российских предприятиях. | Параллельное ведение российского и международного учета. Трансформация (перекладка) финансовой отчетности. Трансляция данных. Трансляция с предварительной переоценкой счетов в операционной валюте. | 2 | 2 | |
| 3. | Раздел 3. Организация аудита на основе МСА | Организация аудита на основе МСА. | Значение международных стандартов и норм. Содержание, классификация и характеристика основных групп стандартов | 2 | 2 | 2 |
| | | Международные стандарты аудиторских выводов и заключений | МСА 705 «Виды модифицированного аудиторского заключения» МСА 706 «Пояснительный раздел и раздел "прочие вопросы" аудиторского заключения» МСА 710 «Сравнительные данные: сравнительные показатели и сравнительная финансовая отчетность» МСА 720 «Ответственность аудитора за прочую информацию в документах, содержащих аудированную финансовую отчетность» | 2 | 2 | |
| | | Положения по международной аудиторской практике. | Состав, структуру и содержание положений по международной аудиторской практике (ПМАП). Этапы аудиторской проверки различных | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------|--|-----------|----|----|---|
| | | | объектов. | | | |
| | ИТОГО часов в семестре: | | | 14 | 14 | 8 |

4.3.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Очная/очно - заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | № п/п | Виды СРС | Всего часов | |
|--------------------------------|--|-------|---|-------------|------|
| | | | | ОФО | ОЗФО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Семестр 1 (3) | | | | | |
| 1 | Раздел1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 1.1. | Работа с книжными источниками | 6 | - |
| | | 1.2 | Подготовка доклада | 6 | 6 |
| | | 1.3 | Работа с электронными источниками | 6 | 6 |
| | | 1.4 | Просмотр и конспектирование видеолекций | - | 6 |
| 2 | Раздел2 Технологический уровень МСФО | 2.1 | Работа с книжными источниками | 8 | - |
| | | 2.2 | Подготовка к тестированию | 6 | 6 |
| | | 2.3 | Подготовка доклада | 8 | 8 |
| | | 2.4 | Работа с электронными источниками | 8 | 8 |
| | | 2.5 | Просмотр и конспектирование видеолекций | - | 8 |
| 3 | Организация аудита на основе МСА. | 3.1. | Работа с книжными источниками | 8 | - |
| | | 3.2 | Подготовка к тестированию | 6 | 6 |
| | | 3.3 | Подготовка доклада | 8 | 8 |
| | | 3.4 | Работа с электронными источниками | 8 | 8 |
| | | 3.5 | Просмотр и конспектирование видеолекций | - | 8 |
| ИТОГО часов в семестре: | | | | 78 | 78 |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | № п/п | Виды СРС | Всего часов ЗФО |
|--------------------------------|---|-------|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Семестр 3 | | | | |
| 1 | Раздел1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 1.1. | Работа с книжными источниками | 8 |
| | | 1.2 | Подготовка доклада | 2 |
| | | 1.3 | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 1.4 | Просмотр и конспектирование видеолекций | 4 |
| 2 | Раздел2 Технологический уровень МСФО | 2.1 | Работа с книжными источниками | 9 |
| | | 2.2 | Подготовка к тестированию | 5 |
| | | 2.3 | Подготовка доклада | 4 |
| | | 2.4 | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 2.5 | Просмотр и конспектирование видеолекций | 4 |
| 3 | Раздел 3. Организация аудита на основе МСА. | 3.1. | Работа с книжными источниками | 9 |
| | | 3.2 | Подготовка к тестированию | 5 |
| | | 3.3 | Подготовка доклада | 4 |
| | | 3.4 | Работа с электронными источниками | 9 |
| | | 3.5 | Просмотр и конспектирование видеолекций | 8 |
| ИТОГО часов в семестре: | | | | 87 |

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Основная цель лекции — обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Построение лекций по дисциплине «Международные стандарты финансовой деятельности и аудита (продвинутый уровень) » осуществляется на основе принципов научности (предполагает воспитание диалектического подхода к изучаемым предметам и явлениям, формирование правильных представлений, научных понятий и умения точно выразить их в определениях и терминах, принятых в науке).

Активно используются при чтении дисциплины лекция-диалог, лекция – визуализация Лекция – беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие студентов в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 ч после лекции

в памяти остается не более 30-40 % материала). Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы, перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому (семинарскому) занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Магистранты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной

Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям (семинарского типа)

Практическое занятие – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и

заклучения. Практическое занятие предназначено для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить обучающимся возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой темы. На семинарах решаются следующие педагогические задачи: развитие творческого профессионального мышления; познавательная мотивация; профессиональное использование знаний в учебных условиях: овладение языком соответствующей науки; навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями; овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, опровержения, отстаивания своей точки зрения. Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие ситуационные задачи, как: повторение и закрепление знаний; контроль; педагогическое общение

В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Необходимо обучающемуся доработать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. На практическом занятии каждый участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы обучающемуся проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Международные стандарты финансовой деятельности» включает в себя различные виды деятельности:

- работа с учебной литературой;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю(ответы на контрольные вопросы);
- работа с электронными источниками;
- выполнение тестовых заданий;
- решение вариативных задач и упражнений.

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое

отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка доклада

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Темы рефератов предлагаются для выбора обучающимся в начале семестра. Тематика докладов, рефератов не исчерпывается темами, приведенными в программе дисциплины. Обучающийся вправе сформулировать собственную тему. Тема должна быть утверждена преподавателем заблаговременно, до начала выполнения работы. Критерии оценки письменных работ, включая объем, структуру, содержание, оформление и др., также доводятся до сведения обучающихся до начала выполнения работы.

Доклад должен состоять из введения, основной части и заключения, общим объемом 2-3 печатных страницы, продолжительностью не более 5-7 минут. Презентация состоит из 3-7 слайдов.

При выборе темы доклада обучающийся составляет план, который включает введение, основную часть и заключение. При этом следует учитывать особенности изложения материала в рефератах репродуктивных (рефератах - конспектах и рефератах - резюме) и продуктивных (рефератах-обзорах и рефератах-докладах) и не допускать дословной переписки всех текстов из учебников. Реферирование предполагает интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста.

В рамках освоения курса обучающихся организована по следующим направлениям:

- 1) отработка текущего материала по конспектам аудиторных занятий и другим источникам с целью глубокого понимания материала, необходимого для выполнения домашних заданий, написании контрольных работ, подготовки к экзамену;
- 2) выполнение домашних заданий – решение задач позволяет магистрам наглядно понять реализацию этапов калькуляции;
- 3) выполнение самостоятельной работы по тематике дисциплины – поиск дополнительной информации по вопросам лекционного материала;
- 4) подготовка к написанию контрольной работы – тщательное изучение лекционного материала, основной литературы по дисциплине, решение задач семинарских занятий;
- 5) консультации с преподавателем – получение ответов и комментариев от преподавателя по трудным темам или ошибкам в контрольных работах;

б) подготовка к зачету – устное собеседование проведения зачета предполагает подготовку обучающегося по всем темам дисциплины

Методические указания по подготовке к тестированию для текущего контроля

Тестирование является одной из форм оценки полученных знаний и занимает важное место в учебном процессе.

Цель тестирования состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения и навыков обучающихся анализировать, обобщать наиболее существенные связи, признаки, проблемы экономических процессов и явлений.

В соответствии с рабочей программой дисциплины «Международные стандарты финансовой деятельности» тестирование проводится по всем темам в процессе проведения занятия. Тестирование проводится для оценки знания текущего материала.

На тестирование отводится 20 минут. При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, рабочими тетрадями не разрешается. Оценка результатов тестирования происходит на занятии. Для успешного прохождения тестирования рекомендуется прежде всего, посмотреть конспект лекций, практических занятий, а также рекомендованную учебную литературу по соответствующей теме дисциплины, по которой проводится тестирование знаний.

Методические указания к решению практических задач

Решение задач в процессе текущего и промежуточного контроля осуществляется с целью проверки навыков владения обучающегося по применению основных теоретических положений и ключевых концепций определенной темы или раздела дисциплины, в целом для решения конкретной ситуации или проблемы.

Длительность решения задачи – не более 10 минут. При оценке решения анализируется понимание обучающимся правильность применения правил, способность объяснить используемые правила и формулы, а также степень проработки учебного материала.

Промежуточная аттестация

По итогам семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами лекционных и практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме. По итогам зачета выставляется оценка «зачтено/незачтено».

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| № п/п | Виды учебной работы | Образовательные технологии | Всего часов | | |
|-------|---|---|-------------|------|-----|
| | | | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Семестр1(3) | | | | |
| 1 | Лекция Концепция подготовки и представления финансовой отчетности Порядок создания МСФО | Обзорная лекция Технология дистанционного обучения | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---|---|
| 2 | Практические занятия Основные элементы финансовой отчетности | Диалоговые технологии | 2 | 2 | 2 |
| | Всего | | 4 | 4 | 4 |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной

литературы

| Список основной литературы | |
|---|--|
| 1 | Сотникова, Л. В. Национальные стандарты финансовой отчетности, адекватные международным стандартам финансовой отчетности : учебник / Л. В. Сотникова. — Москва : Прометей, 2022. — 702 с. — ISBN 978-5-00172-254-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125668.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 2 | Нестеренко, А. В. Международные стандарты аудита : учебное пособие / А. В. Нестеренко, Т. Ю. Бездольная. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. — 156 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/47315.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 3 | Шохин, С. О. Международные стандарты государственного финансового контроля: особенности правового регулирования : учебное пособие / С. О. Шохин. — Москва : Прометей, 2020. — 294 с. — ISBN 978-5-907244-81-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125667.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 4 | Зелинская, М. В. Международные стандарты аудита : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / М. В. Зелинская. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 76 с. — ISBN 978-5-93926-327-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79917.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5 | Протасова, О. Н. Международные стандарты аудита : учебное пособие / О. Н. Протасова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-209-08882-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104219.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 6 | Хоружий, Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / Л. И. Хоружий. — Москва : Научный консультант, 2018. — 290 с. — ISBN 978-5-907084-38-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104961.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| Список дополнительной литературы | |
| 1 | Еприкова, Т. Ю. Международные стандарты финансовой отчетности : практикум / Т. Ю. Еприкова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-1172-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108234.html — Режим доступа: для авторизир. |

| | |
|---|--|
| | пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/108234 |
| 2 | Курс по международным стандартам аудита / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 120 с. — ISBN 978-5-379-01885-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65203.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 3 | Новиков, О. В. Применение международных стандартов финансовой отчетности. Правовые основы / О. В. Новиков. — Москва : Прометей, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-906879-65-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94507.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

[http:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов; <http://elibrary.ru> -
Научная электронная библиотека.

7.3 Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение:

| Лицензионное программное обеспечение | Реквизиты лицензий/ договоров |
|--|--|
| Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 | Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки) |
| MS Office 2003, 2007, 2010, 2013 | Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная |
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite | Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023 |
| Консультант Плюс | Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г. |
| ЭБС IPRbooks | Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023 |
| Sumatra PDF | Бесплатное ПО |
| 7-Zip | Бесплатное ПО |
| 1С: Предприятие 8.3 Учебная версия | Бесплатное ПО |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд.№134</p> | <p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: настенный экран – 1 шт. ноутбук– 1 шт. проектор– 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 2 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 89 шт.</p> |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд.№139</p> | <p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная– 1 шт. Проектор– 1 шт. Ноутбук – 1шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 3 шт. Стол - комплект школьной мебели - 21 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 44 шт.</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд.1</p> | <p>Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный 244/244 корпус Проектор Ноутбук Рабочие столы на 1 место – 21 шт. Стулья – 55 шт.</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Ауд. № 11</p> | <p>Специализированная мебель: Специализированная мебель Стеллажи – 1 шт. Шкаф – 1 шт. Стул -1 шт. Кресло компьютерное – 4 шт. Стол – 5 шт. Профилактическое обслуживание Перфоратор -1 шт. Аккумуляторная дрель-шуруповерт – 1 шт. Наборы отверток -2 шт. Пылесос-1 шт.</p> |

| | |
|--|--|
| | Клещи обжимные – 3 шт. Тестер блоков питания -1 шт. Мультиметр -1 Фен термовоздушный паяльный -1 шт. Паяльник-3 шт. Учебное пособие (персональный компьютер в комплекте) – 2 шт. Пассатижи – 1 шт. Бокорезы-1 шт. |
|--|--|

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

Рабочее место обучающихся – столы . стулья

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине Международные стандарты финансовой деятельности и аудита
(продвинутый уровень)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Международные стандарты финансовой отчетности и аудита (продвинутый уровень)

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

| Индекс | Формулировка компетенции |
|--------|---|
| ПК-3 | Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности организаций различных форм собственности |

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

| Разделы (темы) дисциплины | ПК-3 |
|--|------|
| Раздел 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | + |
| Тема 1. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | + |
| Тема 2. Структурный уровень МСФО | + |
| Раздел 2. Технологический уровень МСФО | |
| Тема 1. Технологический уровень МСФО | + |
| Тема 2. Методы получения отчетности в международных стандартах на российских предприятиях. | + |
| Раздел 3. Организация аудита на основе МСА. | + |
| Тема 1. Организация аудита на основе МСА. | + |
| Тема 2. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений | + |
| Тема 3. Положения по международной аудиторской практике. | + |

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

| ПК-3Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности организаций различных форм собственности | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|--------------------------|
| Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | | Средства оценивания результатов обучения | |
| | неудовлетв (не зачтено) | удовлетв. (зачтено) | хорошо (зачтено) | отлично (зачтено) | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| ПК-3.2. Анализирует и интерпретирует информацию о финансовом положении организаций различных форм собственности, и использует полученные данные для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности организации | Отсутствие знаний о методиках анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности экономических субъектов для принятия управленческих решений; | Фрагментарное знание о методиках анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности экономических субъектов для принятия управленческих решений; | Неполное знание о методиках анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности экономических субъектов для принятия управленческих решений; | В целом сформировавшееся знание о методиках анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащаяся в отчетности экономических субъектов для принятия управленческих решений; | ОФО/ОЗФО: решение практических задач, подготовка к докладу ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль | зачет |
| ПК-3.3. Формирует на основе выполненных аналитических процедур различные виды отчетности, в том числе консолидированной, для экономических субъектов различных форм собственности | Отсутствие умения рассчитывать экономические показатели, представленные в финансовой отчетности, основываясь на нормах и методиках, прописанных в международных стандартах финансовой отчетности; | Фрагментарное умение рассчитывать экономические показатели, представленные в финансовой отчетности, основываясь на нормах и методиках, прописанных в международных стандартах финансовой отчетности; | Неполное умение рассчитывать экономические показатели, представленные в финансовой отчетности, основываясь на нормах и методиках, прописанных в международных стандартах финансовой отчетности; | В целом сформировавшееся умение рассчитывать экономические показатели, представленные в финансовой отчетности, основываясь на нормах и методиках, прописанных в международных стандартах финансовой отчетности; | ОФО/ОЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|--------------|
| <p>ПК-3.6. Осуществляет систематизацию и интерпретацию информации для составления отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> | <p>Отсутствие владения инструментами оценки элементов для составления отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> | <p>Фрагментарное владение инструментами оценки элементов финансовой отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> | <p>Неполное владение инструментами оценки элементов финансовой отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> | <p>В целом сформировавшееся владение инструментами оценки элементов финансовой отчетности, проводит анализ данных по полученному заданию, необходимых для решения поставленных экономических задач и международного опыта деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> | <p>ОФО/ОЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль, подготовка к докладу</p> <p>ЗФО: решение практических задач, текущий тестовый контроль</p> | <p>зачет</p> |
|--|--|--|---|---|--|--------------|

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Темы докладов

по дисциплине Международные стандарты финансовой деятельности и аудита
(продвинутый уровень)

1. Переход к использованию МСФО – важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России.
2. Первое применение МСФО. Порядок перехода.
3. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности.
4. Значение международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире.
5. Основные проблемы гармонизации национальных учетных систем.
6. основополагающие принципы финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов.
7. Характеристика элементов финансовой отчетности.
8. Порядок представления и структура финансовой отчетности, составленной по МФСО.
9. Сравнение положений стандарта «Представление финансовой отчетности» с положениями ПБУ 1 и ПБУ 4.
10. Учетная политика в промежуточной финансовой отчетности, составленной по МФСО.
11. Отчетность о движении денежных средств об операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.
12. Сравнение стандарта «Отчет о движении денежных средств» с положениями по учету и отчетности о движении денежных потоков в организациях России.
13. Определение товарно-материальных запасов; ресурсы, включаемые в состав товарно-материальных запасов, себестоимость товарно-материальных запасов.
14. Методы оценки МПЗ и понятие чистой стоимости реализации в соответствии с МФСО 2 «Запасы».
15. Сравнение российского стандарта ПБУ «Учет материально-производственных запасов» с положениями МСФО «Запасы».
16. Понятие нематериальных активов, их оценка, амортизация и обесценение в соответствии со стандартом «Нематериальные активы».
17. Главные вопросы учета основных средств: условия признания недвижимости, методы оценки, проведение переоценки, методы начисления амортизации, порядок учета выбытия. Сравнение с национальным стандартом ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
18. МСФО «Учет аренды»: область применения, сущность основных понятий, виды аренды и особенности их учета, учет сделок по продаже имущества с последующей его арендой. Отличия в постановке учета аренды в России от положений МСФО № 17.
19. Раскрытие информации о потерях от обесценения или восстановления стоимости обесцененных активов в соответствии с МФСО.
20. Признание резервов, оценка резервов и их использование в соответствии с требованиями МФСО.
21. Ретроспективное и перспективное отражение изменений в учетной политике в соответствии с МФСО.
22. Совпадения и различия в подходах к учету затрат по займам в России и в МСФО «Затраты по займам».
23. Понятие прекращаемой операции, условия и характер раскрытия в соответствии с МФСО.
24. Консолидированная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании: сравнение положений МСФО 10 с российской практикой составления сводной отчетности.

25. Совместная деятельность и ее отражение в соответствии с МСФО 11.
26. Оценка справедливой стоимости МСФО 13.
27. Порядок учета и оценки финансовых инструментов в соответствии с МФСО.
28. Стандарт № 19 - «Вознаграждения работникам»: назначение и сфера действия данного стандарта.
29. Концептуальные отличия в подходах к постановке учета расходов на социальное обеспечение в России и положений МСФО.
30. Характеристика различных моделей трансформации отчетности, составленной по российским правилам в формат МСФО.
31. Проведение анализа отчетности по МСФО.
32. Автоматизация учета по МСФО.

Комплект разноуровневых тестовых задач (заданий)

по дисциплине «Международные стандарты финансовой деятельности и аудита»

1. В соответствии с МСФО (IAS) 17 аренда классифицируется как финансовая или как операционная на основании....
2. В соответствии с МСФО (IAS) 17 какие события являются индикаторами финансовой аренды....
3. В соответствии с МСФО (IAS) 2 материальные запасы оцениваются по наименьшей из...
4. В соответствии с МСФО (IAS) 16 в какой период необходимо проводить переоценку основных средств, если избран соответствующий метод оценки....
5. В соответствии с МСФО (IAS) 16 до какой величины необходимо амортизировать основное средство...
6. Возмещаемая стоимость актива – это...
7. Финансовую аренду в балансе арендатора отражают в качестве.....
8. Международные стандарты аудита (МСА) следует применять при
9. К сопутствующим услугам в МСА относятся.....

10.Целью аудита финансовой отчетности является:

- а)выражение обоснованного мнения о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах;
- б)подтверждение и гарантии достоверности финансовой отчетности;
- в)предоставление возможности аудитору выразить мнение о том, подготовлена ли финансовая отчетность, во всех существенных отношениях, в соответствии с основными принципами финансовой отчетности.

11.При каких условиях международные стандарты аудита вступают в силу:

- а) с момента опубликования стандарта на английском языке и указанной в нем даты;
- б) с даты перевода на национальный язык стран-членов МФБ;
- в) с даты разработки проекта стандарта.

12.Какой орган в МФБ занимается разработкой и опубликованием стандартов и положений по аудиту и сопутствующим услугам:

- а) комитет государственного сектора;
- б) совет по международным стандартам аудита и уверенности;
- в) совет по международным стандартам финансовой отчетности.

13.Положения по международной аудиторской практике имеют:

- а) обязательный характер к исполнению всеми странами-членами МФБ;
- б) обязательный характер к исполнению международными аудиторскими организациями;
- в) рекомендательный характер с целью предоставления практической помощи аудиторам в соблюдении стандартов.

14.Международные стандарты аудита (МСА) следует применять:

- а) при проверке всех показателей финансовой отчетности;
- б) при проверке показателей, искажение которых может оказать влияние на решения заинтересованных пользователей финансовой отчетности;
- в) при проверке показателей, в отношении которых может быть получена разумная уверенность в их существенности;

15.Согласно международным правилам термин "степень надежности" при оценке применения аналитических процедур означает:

- а) степень, в которой следует полагаться на результаты аналитических процедур;
- б) степень надежности аудиторских доказательств;
- в) надежность выводов аудитора при использовании аналитических процедур.

16.Для каких стран национальные стандарты аудита обязательно должны разрабатываться на основе МСА:

- а) Стран-членов ЮНЕСКО;
- б) Стран-членов ООН;
- в) Стран-членов МФБ.

17. Какие национальные стандарты аудита в РФ подготовлены на основе МСА:

- а) одобренные комиссией по аудиторской деятельности при Президенте РФ;
- б) утвержденные Правительством РФ;
- в) разработанные профессиональными аудиторскими объединениями, аккредитованными при Минфине;

18. В каких случаях разрешается не соблюдать МСА при проведении аудита:

- а) по усмотрению аудиторской организации;
- б) согласно действующему национальному законодательству в области учета и аудита;
- в) в исключительных случаях, ситуациях с несущественными показателями или обстоятельствами, но при этом аудитор должен аргументировать такое отступление от МСА;

18. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- а) бухгалтерская;
- б) юридическая;
- в) отраслевая;

19. Основные положения методики проведения аудита не включают:

- а) нормативное обеспечение аудита;
- б) предметную область проверки;
- в) методику проверки основных разделов учета;

20. Рабочая документация – это:

- а) аудиторский отчет;
- б) аудиторское заключение;
- в) записи по время проведения аудиторских процедур;

21. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- а) план аудита;
- б) аудиторский отчет;
- в) аудиторское заключение;

22. Аудиторское заключение подписывает:

- а) только руководитель аудиторской фирмы;
- б) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- в) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;

23. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- а) положительное заключение;
- б) условно-положительное заключение;
- в) отрицательное заключение;

24. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

- а) внутренние аудиторские доказательства;
- б) внешние аудиторские доказательства;
- в) смешанные аудиторские доказательства;

25. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- а) внутренний учет;
- б) внутренний аудит;
- в) внутрихозяйственный контроль;

26. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- а) изучение выявленных в операциях нарушений;
- б) формулирование аудиторских версий;
- в) изучение хозяйственных операций;

27. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

- а) внутренние аудиторские доказательства;
- б) внешние аудиторские доказательства;
- в) смешанные аудиторские доказательства;

28. Проверка арифметической точности первичных документов называется:

- а) взаимным контролем;
- б) хронологической проверкой;
- в) подтверждением;

29. Какой метод начисления амортизации основных средств редко применяется в российской практике:

- а) Метод равномерного начисления (линейный метод);
- б) Метод уменьшаемого остатка;
- в) Метод расчета процентов.

30. В финансовой отчетности информация о производственных запасах отражается в составе:

- а) активов баланса;
- б) пассива баланса;
- в) обязательств;

Задачи для практических занятий

по дисциплине «Международные стандарты финансовой деятельности»

Задача 1

Имеется следующая информация относительно закупок товарных запасов компанией:

| | | |
|------|-----------|-------------------|
| 1/1 | Закуплено | 23 шт. по 73 руб. |
| 1/6 | Продано | 15 шт. |
| 1/12 | Закуплено | 7 шт. по 76 руб. |
| 1/17 | Продано | 10 шт. |
| 1/20 | Закуплено | 5 шт. по 78 руб. |
| 1/25 | Продано | 4 шт. |
| 1/29 | Продано | 3 шт. |

Требуется, предположив, что все товары продаются за 80 руб. подсчитать:

- себестоимость проданных товаров;
- остаток запасов;
- валовую прибыль за месяц.

С использованием методов ФИФО, средней стоимости.

Задача 2

Компания «Орион» потеряла все свои запасы из-за шторма. Какая сумма потерь должна будет предъявлена страховой компании для возмещения убытков?

Данные для расчета:

- выручка = 150 000 руб.;
- валовая прибыль = 47 450 руб.;
- остаток запасов на конец периода = 18 500 руб.;
- закупки за период = 110 500 руб.

Задача 3

Компания закупила оборудование 20X1 году за 465 0 00 руб. предполагаемый срок службы оценивается в 8 лет или 860 000 часов.

Ликвидационная стоимость 35 000 руб. в течение 20X1 года оборудование использовалось 85 000 часов, а в 20X2 году оборудование использовалось 112 000 часов.

Требуется рассчитать амортизацию за 20X1 и 20X2 года по линейному методу, методу суммы чисел лет срока полезного использования, пропорционально использованному времени.

Задача 4

Компания приобрела оборудование стоимостью 100 0 00 руб.

Предполагаемый срок полезного использования оборудования 5 лет. Каковы ежегодные амортизационные отчисления при линейном методе начисления амортизации, методе уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования.

Задача 5

Компания приобрела компьютер стоимостью 100 000 руб. Срок полезного использования 10 лет. Норма рентабельности предприятия – 10%. Чистый доход от эксплуатации актива равен 200 000 руб. Рассчитайте амортизационные отчисления методом расчета процентов.

Задача 6

Составьте: баланс, отчет о прибылях и убытках и отчет о движении денежных средств прямым способом на основе следующей информации собранной по окончании первого месяца работы компании «Авеста»

| Хозяйственные операции | Сумма |
|------------------------|-------|
|------------------------|-------|

| | |
|---|--------|
| Расчеты с поставщиками | 100 |
| Расчеты с покупателями | 2 000 |
| Входящее сальдо по денежным средствам | 0 |
| Исходящее сальдо по денежным средствам | 33 300 |
| Поступление денежных средств: | |
| Получено от покупателей | 6 500 |
| Вклады учредителей в уставный капитал | 50 000 |
| Продажа основных средств | 22 000 |
| Уставный капитал | 50 000 |
| Дивиденды | 2 100 |
| Основные средства | 18 00 |
| Офисные принадлежности | 500 |
| Расходы денежных средств: | |
| Приобретение основных средств | 40 000 |
| Дивиденды | 2 100 |
| Выплачено поставщикам и сотрудникам | 3 100 |
| Расходы на аренду | 1 100 |
| Нераспределенная прибыль на начало месяца | 0 |
| Расходы на зарплату | 1 200 |
| Доходы от оказания услуг | 8 500 |

Задача 7. В январе 2010 года компания приобрела компьютер первоначальной стоимостью 15 000 рублей, ликвидационная стоимость 10%, по учетной политике срок полезного использования составляет 3 года, метод амортизации - линейный. В учете были допущены две ошибки – 100% амортизация и включение в неё ликвидационной стоимости. В 2012 году ошибка была выявлена и исправлена. Налог на прибыль - 20 %.

Поправить отчетность из-за фундаментальной ошибки.

Задача 8 Объединение компаний (МСФО 22)

Компания А приобрела 75% голосующих акций компании Б. Сумма сделки по покупке акций составила 30 миллионов рублей.

Составьте таблицу корректировок для составления сводного (консолидированного) баланса. Доля меньшинства определяется основным способом.

| Наименование статьи | Балансовая стоимость | Справедливая стоимость |
|----------------------------|----------------------|------------------------|
| Основные средства | 20,5 | 18,0 |
| Запасы | 7,0 | 6,5 |
| Денежные средства | 0,5 | 0,5 |
| Кредиторская задолженность | 2,0 | 2,0 |
| Долгосрочные займы | 5,0 | 4,0 |

Задача 9

Компания А приобрела 60 % голосующих акций компании Б за 900 000 000 рублей. Активы компании Б оцениваются следующим образом. млн.руб.

| Наименование статьи | Балансовая стоимость | Справедливая стоимость |
|----------------------------|----------------------|------------------------|
| Денежные средства | 10 | 10 |
| Инвестиции | 140 | 180 |
| Запасы | 530 | 490 |
| Дебиторская задолженность | 350 | 350 |
| Основные средства | 1300 | 1240 |
| Нематериальные активы | 350 | - |
| Кредиторская задолженность | 400 | 400 |
| Долгосрочные займы | 600 | 520 |

Определить гудвилл и долю меньшинства основным и альтернативным способом.

Задача 10.

Организация решает вопрос об образовании резерва. Какие действия следует предпринять?

Задача 11.

Предприятие рассматривает возможность раскрытия информации об условном обязательстве. Какие шаги следует предпринять?

Промежуточная и сегментная отчетность (МСФО 34 и МСФО 14)

Задача 12

Корпорация «Альфа» представляет диверсифицированную компанию, операции которой происходят в 5-ти отраслевых (хозяйственных) и 4-ех географических сегментах.

Представлены данные по хозяйственным и географическим сегментам.

Хозяйственные сегменты (тыс. руб.)

| | Пиво | Напитки | Отели | Розничные продажи | Упаковка | Итого |
|-----------------------------|------|---------|-------|-------------------|----------|-------|
| Общая выручка от реализации | 2249 | 1241 | 4894 | 3815 | 7552 | 19754 |
| Выручка внешним Клиентам | 809 | 549 | 4029 | 3021 | 5211 | 13613 |
| Выручка другим Сегментам | 1440 | 701 | 865 | 794 | 2341 | 6141 |
| Результаты Сегмента | 631 | (131) | 714 | (401) | 1510 | 2323 |
| Активы сегмента | 4977 | 3475 | 5253 | 1072 | 8258 | 23035 |

Географические сегменты (тыс. руб.)

| | Финляндия | Франция | Великобритания | Австралия | Итого |
|-----------------------------|-----------|---------|----------------|-----------|-------|
| Общая выручка от реализации | 7111 | 1371 | 3451 | 7821 | 19754 |
| Выручка внешним Клиентам | 6841 | 1000 | 2164 | 3608 | 13613 |
| Выручка другим Сегментам | 270 | 371 | 1287 | 4213 | 6141 |
| Результаты сегмента | 1536 | (478) | 494 | 771 | 2323 |
| Активы сегмента | 9231 | 5001 | 3667 | 5136 | 23035 |

Можно ли определить эти данные в качестве сегмента
Какие из них будут отражены в финансовой отчетности.

Задача 13

Группа «Родник» осуществляет деятельность по четырем отраслям и пяти районам.

Хозяйственные сегменты (тыс. руб.)

| | Газобетон | Железобетон | Круглое дерево | Брус | Итого |
|-----------------------------|-----------|-------------|-------------------|------|-------|
| Общая выручка от реализации | 5000 | 3000 | 2800 | 7000 | 17800 |
| Выручка внешним Клиентам | 2000 | 1000 | 2200 | 6000 | 11200 |
| Выручка по другим Сегментам | 3000 | 2000 | 600 | 1000 | 6600 |
| Результаты сегмента | 800 | (600) | 1200 | 2400 | 3800 |
| Активы сегмента | 2500 | 4000 | 800 | 5000 | 12300 |

Географические сегменты (тыс. руб.)

| | Канада | Россия | США | Финляндия | Эстония | Итого |
|-----------------------------|--------|--------|------|-----------|---------|-------|
| Общая выручка от реализации | 2500 | 6000 | 4900 | 2600 | 1800 | 17800 |
| Выручка внешним Клиентам | 1000 | 2800 | 3800 | 1600 | 800 | 11200 |
| Выручка по другим Сегментам | 1500 | 3200 | 1100 | 1000 | 100 | 6600 |
| Результаты Сегмента | 1000 | 1100 | 900 | 1500 | (700) | 3800 |
| Активы сегмента | 1600 | 3300 | 1500 | 3600 | 2300 | 12300 |

Определить сегменты для представления в финансовой отчетности.

Вопросы к зачету
по дисциплине Международные стандарты финансовой деятельности и аудита
(продвинутый уровень)

1. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности.
2. Пользователи финансовой отчетности .
3. Информационные потребности финансовой отчетности.
4. Полезность информации для принятия решения.
5. Элементы финансовой отчетности.
6. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности».
7. МСФО 7«Отчет о движении денежных средств».
8. МСФО 34 «Промежуточная отчетность».
9. МСФО 14 «Отчетность по сегментам»
10. МСФО 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки»
11. МСФО 2 «Запасы».
12. МСФО 38. «Нематериальные активы».
13. МСФО 16 «Учет основных средств».
14. МСФО 17 «Аренда».
15. МСФО 36«Обесценение активов».
16. МСФО 40 « Инвестиционная собственность»
17. Значение международных стандартов и норм.
18. Содержание, классификация и характеристика основных групп стандартов.
19. МСА 705 «Виды модифицированного аудиторского заключения»
20. МСА 706 «Пояснительный раздел и раздел "прочие вопросы" аудиторского заключения»
21. МСА 710 «Сравнительные данные: сравнительные показатели и сравнительная финансовая отчетность»
22. МСА 720 «Ответственность аудитора за прочую информацию в документах, содержащих аудированную финансовую отчетность»
23. Состав, структуру и содержание положений по международной аудиторской практике (ПМАП).
24. Этапы аудиторской проверки различных объектов.
25. Роль и назначение Международных стандартов учета и финансовой отчетности.
26. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности)
27. Роль и значение МСУ (ФО).Предпосылки возникновения МСУ (ФО).
28. Группа факторов, влияющих на становление МСУ (ФО).
29. Классификация моделей бухгалтерского учета.
30. Основные организации, разрабатывающие стандарты.
31. Материальные и нематериальные активы.
32. Аренда, инвестиционная собственность.
33. .Основные средства (собственность на землю, здания и оборудование).
34. МСФО 1 Представление финансовых отчетов: общие аспекты представления финансовых отчетов.
35. Состав и содержание финансовых отчетов, бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках.
36. изменения в капитале и отчет о движении денежных средств, примечания к финансовой отчетности, иллюстративная структура форм финансовой отчетности.
37. Аудиторское заключение по финансовой отчетности
38. Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, и их оценка
39. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность.
- 40.Понятие аудиторских доказательств, методы их сбора и оценки в Международных стандартах аудита.
- 41.Понятие и источники получения аудиторских доказательств.

42. Аналитические процедуры в аудите.
43. Оценка влияния последующих событий на финансовую отчетность.
44. Специальные области аудита и прочие услуги аудиторов в международных стандартах и положениях, разрабатываемых Международной федерацией бухгалтеров.
45. Понятие задания по обзорной проверке финансовой отчетности.
46. Обзорная проверка промежуточной финансовой информации.
47. Стандартизация аудиторской деятельности на международном уровне.
48. Роль МФБ в стандартизации аудита на международном уровне.
49. Состав документов, издаваемых МФБ, в области регулирования аудиторской деятельности.
50. Отличия российских стандартов аудита от документов, выпущенных МФБ.
51. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.
52. Этика аудитора в международной практике.
53. Место аудита и роль международных стандартов аудита в системе экономических отношений.
54. Стандарт № 19 - «Вознаграждения работникам»: назначение и сфера действия данного стандарта.
55. Характеристика различных моделей трансформации отчетности, составленной по российским правилам в формат МСФО.
56. Проведение анализа отчетности по МСФО.
57. Автоматизация учета по МСФО.
58. Параллельное ведение российского и международного учета.
59. Трансформация (перекладка) финансовой отчетности.
60. Трансляция данных.
61. Трансляция с предварительной переоценкой счетов в операционной валюте.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1 Критерии оценивания текущего тестового контроля **Оценивание тестирования.**

- от 0 до 49,9 % выполненного решения – неудовлетворительно;
- от 50% до 69,9% - удовлетворительно;
- от 70% до 89,9% - хорошо;
- от 90% до 100%- отлично

5.2 Критерии оценивания практических задач

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся за правильное решение задачи, подробную аргументацию своего решения, хорошее знание теоретических аспектов, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;

Оценка «хорошо» выставляется за правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов.

5.4 Критерии оценивания докладов

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов, продемонстрирована способность теории к решению практической задачи;

Оценка «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание вопросов, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, продемонстрирована способность применять знание теории к решению практических задач; продемонстрировано усвоение основной литературы и из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа, допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «удовлетворительно» заслуживает обучающийся неполно или непоследовательно раскрывший содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов, неполное знание теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию при решении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не раскрывшему основное содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки.

