



Министерство Науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Факультет «Дизайна и лингвистики»

Положение о факультете «Дизайна и лингвистики»
ФГБОУ ВЦ «СевКавГА»

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«29» 12 2022 г.

Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Р.М. Кочкаров

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о факультете «Дизайна и лингвистики»
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Северо-Кавказская
государственная академия»**

Черкесск, 2022

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о факультете «Дизайна и лингвистики» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия», (далее – ФГБОУ ВО «СевКавГА», Академия).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и условия деятельности, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, порядок прекращения деятельности факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо - Кавказская государственная академия» (далее – Факультет).

1.3. Факультет является структурным подразделением Академии.

1.4. Полное официальное наименование Факультета должно включать непосредственно наименование Факультета, установленное приказом по Академии и указанием на принадлежность к ФГБОУ ВО «СевКавГА»: Факультет «Дизайна и лингвистики» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия». Сокращенное официальное наименование: Факультет «Дизайна и лингвистики» ФГБОУ ВО «СевКавГА», ФДиЛ ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.5. Факультет не является самостоятельным юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия Факультета «Дизайна и лингвистики», как структурного подразделения ФГБОУ ВО «СевКавГА», определяются Положением о нем, утверждаемым в порядке, установленном Уставом Академии.

1.6. Факультет, как центр финансовой ответственности (далее - ЦФО), участвует в процессе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.7. Факультет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, решениями Ученого совета Академии, приказами и распоряжениями Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «СевКавГА», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

1.8. Факультет имеет круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Академии, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Факультет имеет страницу на официальном веб-сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.10. Академия в установленном порядке закрепляет за Факультетом

помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Академии и приказами Академии.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Факультета осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Факультету, закрепленного за Академией на праве оперативного управления или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;
- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Факультета;
- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности Академии и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- грантов в форме субсидий;
- средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Основными задачами Факультета являются:

- организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям Факультета;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения высшего и дополнительного образования и квалификации;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру и соискательство на базе Академии;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- организация переподготовки и повышения квалификации преподавателей и специалистов в соответствии с лицензией (разрешением);
- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;
- распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительской деятельности;
- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;
- сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований;
- получение запланированного объема дохода при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в компетенции ЦФО;
- повышение экономической эффективности, увеличение объемов привлекаемых (зарабатываемых) средств, повышение самостоятельности в обеспечении нужд Факультета;
- другие задачи, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Факультета.

2.2. В соответствии с задачами на Институт возложено выполнение следующих функций:

- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Факультетом, выполнение научно-исследовательских работ и реализацию общественно - значимых мероприятий;
- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, дополнительных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Факультета;
- проведение фундаментальных научных и научно - методических исследований;
- выполнение прикладных и инновационных исследований, создание объектов интеллектуальной собственности;
- осуществление научной и педагогической экспертизы;
- организация воспитательной работы с обучающимися;
- организация производственной и других видов практики;
- осуществление профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и

слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Факультета;

- привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Факультета;

- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивающей выполнение определенных финансовых и аналитических показателей;

- организация международного сотрудничества;

- иные функции, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Факультета.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Структура Факультета определяется контингентом обучающихся, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

3.2. В состав Факультета могут входить: дирекция, деканаты, кафедры, центры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Факультета.

3.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Факультета, утверждается в установленном в Академии порядке.

3.4. В структуре факультета Дизайна и лингвистики действуют:

- Кафедра «Дизайн и изобразительное искусство»;

- Кафедра «Лингвистика и межкультурная коммуникация»;

и другие подразделения:

- Учебно-творческая производственная швейная лаборатория

- Лингвистическая лаборатория.

3.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

3.6. В структуре Факультета могут создаваться базовые кафедры (профильные).

3.7. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций в сфере науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

3.8. Кафедры и другие образовательные и научно-исследовательские подразделения Факультета действуют на основании соответствующих Положений, принятых Ученым советом Академии.

3.9. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Факультета определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовыми договорами, должностными инструкциями,

утвержденными Академией, локальными нормативными актами Академии.

3.10. Руководители структурных подразделений Факультета несут дисциплинарную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.11. Решения об изменении структуры Факультета, связанные с созданием или ликвидацией подразделений Института, принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом Ректора в установленном порядке.

3.12. Управление Факультетом осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.13. Координацию и контроль деятельности Факультета осуществляет ректор Академии, а также проректоры по направлениям деятельности Факультета в рамках предоставленных полномочий.

3.14. Общее руководство деятельностью Факультета осуществляют Совет Факультета. Основными целями деятельности Совета Факультета являются:

- общее руководство деятельностью Факультета;
- определение перспектив развития Факультета и его подразделений;
- создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности Факультета;
- развитие международного сотрудничества.

3.15. В полномочия Совета Факультета входят:

- определение перспектив развития Факультета, кафедр и других его подразделений;
- рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности Факультета, по организации и совершенствованию подготовки специалистов;
- рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям Факультета по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- определение порядка избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Академии, осуществление подготовки необходимой документации;
- заслушивание отчетов директора по итогам работы коллектива Факультета за прошедший год и определение основных направлений развития его развития;
- рассмотрение вопросов учебной и учебно-методической работы, в том числе рекомендация образовательных программ для утверждения на Ученом совете Академии, решение вопросов координации учебной работы кафедр, принятие решений по вопросам организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, подведение итогов учебной и производственной практики обучающихся Факультета;
- принятие решений по вопросам организации научно-исследовательских работ, их планированию и отчетности, утверждение порядка формирования тематических планов научно-исследовательских работ;
- определение основных направлений научных исследований Факультета и его

структурных подразделений, утверждение отчетов по научно-исследовательской работе;

- рассмотрение вопросов информационно-аналитической и воспитательной работы, подготовки кадров, редакционно-издательской деятельности, развития международных связей Факультета;

- подготовка рекомендаций Ученому совету Академии о создании и реорганизации кафедр и других подразделений в составе Факультета;

- рассмотрение и утверждение планов и отчетов кафедр по образовательной, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной деятельности;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатов для выборов на должности заведующих кафедрами, избрания на должность профессора;

- проведение конкурсов на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатур для представления в ВАК к присвоению ученых званий научно-педагогическим работникам Факультета;

- выдвижение кандидатур для обсуждения на Ученом совете Академии для представления к присвоению почетных званий, государственным и отраслевым наградам и премиям;

- обсуждение и выдвижение кандидатур обучающихся и аспирантов на именные стипендии, специальные премии;

- рассмотрение вопросов внеучебной, воспитательной работы, а также научно-исследовательской работы обучающихся;

-утверждение планов повышения квалификации профессорско преподавательского состава Факультета;

- рассмотрение итогов государственной аттестации выпускников Факультета;

- рассмотрение работы аттестационной комиссии Факультета;

- утверждение планов работы Совета факультета ;

- рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных Ученым советом Академии.

3.16. Решения Совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета Академии.

3.17. Порядок формирования, сроки и полномочия Совета факультета определяются Положением о Совете Факультета, утверждаемым Советом факультета. Состав Совета факультета и срок его полномочий утверждаются приказом Академии.

3.18. Непосредственное руководство Факультетом осуществляется декан, избираемый Ученым советом Академии, его должность является выборной, утверждается приказом ректора.

3.19. Декан действует от имени Факультета в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

3.20. Распоряжения декана Факультета обязательны для всех работников и обучающихся Факультета.

3.21. Декан Факультета может иметь заместителей по определенным

направлениям деятельности Факультета, назначаемых приказом ректора Академии.

Заместители декана Факультета подчиняются непосредственно декану Факультета.

3.22. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность декана Факультета определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором Академии и локальными нормативными актами Академии, в том числе Положением о центре финансовой ответственности.

3.23. Декан Факультета несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Факультета.

3.24. Декан Факультета может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ФАКУЛЬТЕТЕ

4.1. Прием на Факультет осуществляется в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Величина и структура приема на обучение за счет средств федеральной субсидии по направлениям подготовки Факультета определяются Ученым советом Академии в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Подготовка специалистов на Факультете ведется по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, размещенном на официальном сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

4.3. В соответствии с Уставом Академии Факультет может совместно с соответствующим структурным подразделением Академии организовывать оказание дополнительных платных образовательных услуг в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров по различным программам, отвечающим приоритетным научно-производственным направлениям, обеспечивает участие сотрудников и обучающихся в международных образовательных проектах, организацию академической мобильности

4.4. Образовательный процесс на Факультете организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Научно-исследовательская и научно-инновационная работа на Факультете является составной частью научно-исследовательской деятельности Академии и подготовки специалистов.

5.2. Научные -исследования и разработки на Факультете проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основе:

- государственных и муниципальных программ;
- грантов, заказов физических и юридических лиц;
- международных, национальных, региональных программ и инициативных проектов;
- программ Академии, программ Факультета и инициативных проектов.

5.3. Для упорядочения оптимизации работы в области научно-исследовательской деятельности Факультет может в установленном порядке создавать научные структуры.

Для привлечения обучающихся к научной деятельности Факультет может создавать в установленном порядке организационные структуры (научное студенческое общество, научные кружки, и т.п.).

5.4. Факультет может организовывать и проводить международные, всероссийские, отраслевые, региональные научные, научно-технические и инновационные конференции, семинары, выставки, творческие конкурсы и осуществлять другие формы обмена информацией в порядке, установленном приказами Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Факультет в соответствии с Уставом Академии участвует в международном сотрудничестве Академии с зарубежными организациями.

6.2. В сфере международной деятельности Факультет:

образовательные услуги по программам высшего и - оказывает дополнительного образования иностранным гражданам в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Академией с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии;

-вносит предложения ректору Академии по приглашению иностранных ученых

и специалистов для научной работы и чтения лекций на Факультете;

- вносит предложения ректору Академии о заграничных командировках поездках работников и обучающихся Факультета;

- проводит с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия;

- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Академии и другим локальным нормативным актам Академии.

6.3. Международная деятельность Факультета проводится по согласованию с соответствующими структурными подразделениями Академии.

7. ИМУЩЕСТВО ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Декан Факультета несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Факультета.

7.2. Факультет имеет право подавать заявки на приобретение имущества, необходимого для достижения целей и задач Факультета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Делопроизводство на Факультете ведется в соответствии с Номенклатурой дел Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

8.2. Факультет взаимодействует со структурными подразделениями Академии, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Факультета, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Факультет.

8.3. Настоящее Положение о факультете Дизайна и лингвистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» принимается Ученым советом Академии.

8.5. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

8.6. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

8.7. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора.

8.8. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением в осуществлении своей деятельности Факультет руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ ВНОСИТ:

Декан ФДиЛ

Л.М. Атаева

СОГЛАСОВАНИЕ:

Проректор по УР

Г.Ю. Нагорная

Проректор по НР ИиМС

Д.М. Эдиев

Проректор по МП.

Э.Н. Дармилова

Главный бухгалтер

А-А М. Казанчиков

Начальник ПУ

О.М. Мамбетова

Начальник ФЭУ

Т.С.-У. Аджиева

Начальник УК

О.П. Фетисова

Начальник УМУ

Л.У. Семенова

Председатель Профкома

М.К. Бежанов