МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе _____ Г.Ю. Нагорная

«31» 03 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Спецодежда

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) Дизайн костюма

Форма обучения очная (очно-заочная)

Срок освоения ОП 4 года (5 лет)

Факультет Дизайна и искусств

Кафедра разработчик РПД «Дизайн»

Выпускающая кафедра «Дизайн»

Начальник учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Декан факультета _____ Атаева Л.М.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Урусова Н.П.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**Цели освоения дисциплины**	3
2.	**Место дисциплины в структуре образовательной программы**	4
3.	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	4
4.	**Структура и содержание дисциплины**	
4.1	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.2	Содержание дисциплины	6
4.2.1	Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	6
4.2.2	Лекционный курс	8
4.2.3	Лабораторный практикум	9
4.2.4	Практические занятия	9
4.3	Самостоятельная работа обучающегося	12
5.	**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**	17
6.	**Образовательные технологии**	18
7.	**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**	
7.1	Перечень основной и дополнительной литературы	18
7.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
7.3	Информационные технологии	19
8.	**Материально-техническое обеспечение дисциплины**	
8.1	Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	20
8.2	Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:	21
8.3	Требования к специализированному оборудованию	21
9.	**Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	21
10.	**Приложение 1. Фонд оценочных средств** **Приложение 2. Аннотация рабочей программы**	22

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью *освоения дисциплины* ***«Спецодежда»*** *является:*
- формирование у обучающегося системы теоретических знаний о закономерностях и принципах структурного формообразования одежды в контексте природных объектов, предметов архитектуры и проектного искусства, в том числе, дизайна спецодежды; приобретение практических навыков создания и анализа формы с точки зрения ее свойств, характеристик; поведения в пространстве и взаимодействия с другими формами.

При этом ***задачами*** дисциплины являются:
- обеспечить практическое освоение основных знаний и навыков будущей профессии дизайнера костюма;
-способность на основе структурного анализа создать проектную форму дизайнерского объекта, соответствующую всем критериям архитектоники;
- научить анализировать и определять требования к дизайну костюма;
-составлять подробную спецификацию требований к выполнению дизайна костюма;
-синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн - проекта;
-научно обосновывать свои предложения;
- овладеть разнообразными методами графического моделирования объекта проектирования в дизайне костюма.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Спецодежда» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины,
направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
	Академический рисунок История искусств	Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Дизайн костюма и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
1.	ПК-3	Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	ПК – 3.1. Знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.
			ПК – 3.2. Учитывает при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.
			ПК – 3.3. Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестр**
			№ 6
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		90	90
В том числе:			
Лекции (Л)		36	36
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка		54	54
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка		-	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)		52	52
В том числе: контактная внеаудиторная работа		1.5	1.5
Расчетно-графические работы (РГР)		12	12
Подготовка к занятиям (ПЗ)		10	10
Подготовка к текущему контролю (ПТК))		10	10
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))		10	10
Самоподготовка		10	10
Промежуточная аттестация	зачет (З) с оценкой	0.5	0.5
	экзамен (Э) **в том числе:**		
	Прием экз., час.		
	Консультация, час.		
	СР, час.		
ИТОГО: Общая трудоемкость	**часов**	144	144
	зач. ед.	4	4

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 10
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		30	30
В том числе:			
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка		20	20
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка		-	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)		113	113
В том числе: контактная внеаудиторная работа		0.5	0.5
Расчетно-графические работы (РГР)		22	22
Подготовка к занятиям (ПЗ)		22	22
Подготовка к текущему контролю (ПТК))		22	22
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))		22	22
Самоподготовка		25	25
Промежуточная аттестация	зачет (З)	0.5	0.5
	экзамен (Э) **в том числе:**		
	Прием экз., час.		
	Консультация, час.		
	СР, час.		
ИТОГО: Общая трудоемкость	**часов**	144	144
	зач. ед.	4	4

4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля
Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	6	**Раздел 1.** Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	4	-	6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
2	6	**Раздел 2.** Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
3	6	**Раздел 3.** Деловая одежда для офисов и банков.	6		6	6	18	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
4	6	**Раздел 4**.Униформа медицинских работников.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
5	6	**Раздел 5.** Униформа для торговых сетей.	6		8	6	20	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
6	6	**Раздел 6.** Промо-форма.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
7	6	**Раздел 7.** Школьная форма	4		8	8	22	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
8	6	**Раздел 8.** Спец. обувь	4		8	8	22	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
	6	Промежуточная аттестация					0.5	зачет
		ИТОГО:	36		54	52	144	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**№ семестра**	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)**					**Формы текущей и промежуточной аттестации**
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**СР**	**всего**	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	6	**Раздел 1.** Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	1	-	2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
2	6	**Раздел 2.** Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
3	6	**Раздел 3.** Деловая одежда для офисов и банков.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
4	6	**Раздел 4**.Униформа медицинских работников.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
5	6	**Раздел 5.** Униформа для торговых сетей.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
6	6	**Раздел 6.** Промо-форма.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
7	6	**Раздел 7.** Школьная форма	2		4	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
8	6	**Раздел 8.** Спец. обувь	2		4	15		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
	6	Промежуточная аттестация	10		20	113	0.5	зачет

Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4		5
	6 (10) семестр			36	10
1.	**Раздел 1.** Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	Зимняя, летняя, сфера обслуживания. Средства индивидуальной защиты.	Защита слуха, защита головы, защита дыхания, защита глаз и лица, средства защиты рук.	**4**	**1**

2.	**Раздел 2.** Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	Дизайн и производство спецодежды. Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	Жилеты, Фартуки, Халаты, спец- костюмы, рубашки, блузки, головные уборы.	**4**	**1**
3.	**Раздел 3.** Деловая одежда для офисов и банков.	Деловая одежда для офисов и банков	Жилеты классические Блузы классические Сорочки мужские Юбки классические	**4**	**1**
4.	**Раздел4**. Униформа медицинских работников.	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы,	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	**4**	**1**
5.	**Раздел 5.** Униформа для торговых сетей.	Униформа для торговых сетей Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки	Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки Головные уборы	**4**	**1**
6	**Раздел 6.** Промо-форма.	Промо-форма Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	**4**	**1**
7	**Раздел 7.** Школьная форма	Школьная форма Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы Сумки, рюкзаки	Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы. Сумки, рюкзаки	**6**	**2**
	Раздел 8. Спец. обувь	Специальная обувь	Разновидности спец. обуви.	**6**	**2**
	ИТОГО часов в семестре:			**36**	**10**

4.3 Лабораторный практикум – *не предполагаются*

4.4 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	

1	2	3	4	5	
Семестр 6 (10)				**54**	**20**
1.	**Раздел 1.** Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	Зимняя, летняя, сфера обслуживания. Средства индивидуальной защиты.	Дизайнерские разработки спецодежды. Защита слуха, защита головы, защита дыхания, защита глаз и лица, средства защиты рук.	**6**	**2**
2.	**Раздел 2.** Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	Разработка коллекций: Жилеты, Фартуки, Халаты, спец-костюмы, рубашки, блузки, головные уборы.	**6**	**2**
3.	**Раздел 3.** Деловая одежда для офисов и банков.	Деловая одежда для офисов и банков	Разработка коллекции: Жилеты классические Блузы классические Сорочки мужские Юбки классические	**6**	**2**
4.	**Раздел4**. Униформа медицинских работников.	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	Разработка коллекций: брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	**6**	**2**
5.	**Раздел 5.** Униформа для торговых сетей.	Униформа для торговых сетей Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки	Разработка коллекции: Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки Головные уборы	**6**	**2**
6	**Раздел 6.** Промо-форма.	Промо-форма Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	Разработка коллекции: Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	**8**	**3**
7	**Раздел 7.** Школьная форма	Школьная форма Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы Сумки, рюкзаки	Разработка коллекции: Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки	**8**	**3**

			Головные уборы. Сумки, рюкзаки		
8	**Раздел 8.** Спец. обувь	Специальная обувь	Разработка коллекции **с**пец - обуви	**8**	**4**
	ИТОГО часов в семестре:			**54**	**20**

4.5САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СР	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	3	4	5	6	
Семестр 6 (10)				**52**	**113**
1.	**Раздел 1.** Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	1.1.	Самостоятельное изучение материала по теме: «Виды спецодежды».	2	6
		1.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Дизайнерские разработки спецодежды».	4	8
2.	**Раздел 2.** Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	2.1.	Самостоятельное изучение материала по теме: «Одежда для защиты от обще производственных загрязнений».	2	6
		2.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекций: Жилеты, фартуки, халаты».	4	8
3.	**Раздел 3.** Деловая одежда для офисов и банков.	3.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Деловая одежда для офисов и банков».	2	6
		3.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Жилеты классические».	4	8
4.	**Раздел4**. Униформа медицинских работников.	4.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Униформа медицинских работников».	2	6
		4.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекций: брюки классические, пиджаки».	4	8
5.	**Раздел 5.** Униформа для торговых сетей.	5.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Униформа для торговых сетей».	4	6
		5.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Халаты, платья-фартуки, накидки».	4	8
6.	**Раздел 6.** Промо-форма.	6.1	Самостоятельное изучение	2	6

			материала по теме: «Промо-форма».		
		6.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Промо-костюмы».	2	8
7.	**Раздел 7.** Школьная форма	7.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Школьная форма».	4	6
		7.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Куртки летние, ветровки, галстуки».	4	8
8.	**Раздел 8.** Спец. обувь	8.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Спец. обувь».	4	6
		8.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции Спец. обуви».	4	5
ИТОГО часов в семестре:				52	113

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Главным условием эффективности работы на лекции является внимательное отношение к получаемой информации. Слушая лекцию, необходимо:

- стремиться к пониманию и усвоению содержания лекции, главных положений и идей ее темы, их внутренней взаимосвязи;
- осмыслить излагаемый материал, выделить в нем главное и существенное;
- мысленно установить связь нового материала с ранее изученным, вспомнить то, что уже известно по данному вопросу;
- установить, на что опирается новый материал, какие идеи в нем развиваются, конкретизируются;
- связывать новую информацию с имеющимися знаниями, опытом, фактами.

Работая на лекции, обучающийся должен обратить внимание на особенности техники ее исполнения. Повышением или понижением тона, изменением ритма, паузой или ударением преподаватель подчеркивает основные положения, главные мысли, выводы. Уловив манеру и технику исполнения лекции тем или иным преподавателем, обучающийся значительно облегчает свою работу по первичному анализу и обработке излагаемого материала. Важно уловить и другие методические особенности, в частности: как преподаватель определяет цель лекции, намечает задачи, формулирует проблемы, использует систему доказательств, делает обобщения и выводы, как увязывает теоретические положения с практикой.

Важной особенностью работы обучающегося на лекции является ее запись. Запись лекции дисциплинирует его, активизирует внимание, а также позволяет обучающемуся обработать, систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию. Запись лекционного материала ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы, помогает при изучений общественно-политической литературы, материалов периодических изданий и т.д.

Качественная запись достигается соблюдением ряда условий. Прежде всего, для лекций должна быть заведена специальная тетрадь, в которой записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендованная обязательная и дополнительная литература, При записи лекции точно фиксируются определения основных понятий и категорий, важнейшие теоретические положения, формулировки законов, наиболее важный цифровой, фактический материал. Особое внимание надо обращать на выводы и обобщения, делаемые преподавателем в заключении лекции. Весь остальной материал излагается кратко, конспективно.

Нуждается в записи материал, который еще не вошел в учебники и учебные пособия. Этим материалом может быть новейшая научная или политическая информация, современная система аргументации и доказательства. Это и материал, связанный с новыми явлениями политической и идеологической практики.

При конспектировании лекции важно соблюдать ряд внешних моментов. Прежде всего, необходимо избрать наиболее удобную форму записи материалов лекций

Записи лекций по любой дисциплине, в том числе и культурологии, надо вести четко и разборчиво. Каждая лекция отделяется от другой, пишется с новой страницы. После освещения каждого из вопросов плана целесообразно делать небольшой интервал, пропуск в 3-4 строчки. Впоследствии сюда можно будет вписать замечания, ссылки на научную литературу или новые данные из рекомендованной для самостоятельной работы литературы.

При записи полезно использовать сокращения слов. Можно пользоваться общеупотребительными сокращениями, а также вводить в употребление и собственные сокращения. Чаще всего это делается путем написания двух или трех начальных букв слова, пропуска средних букв и записи одной-двух первых и последних.

Во время лекции преподаватель может использовать средства наглядности: условно-логические схемы, графики, чертежи и т.п.

Если показываются фрагменты фильма, приводятся аналогии, цитируется художественная, публицистическая или мемуарная литература, то в конспекте делаются соответствующие пометки, что позволяет в случае необходимости в будущем обращаться к этим источникам.

Необходимо отметить, что после окончания лекции работа не завершается. В тот же день целесообразно внимательно просмотреть записи, восстановить отдельные положения, которые оказались законспектированы сокращенно или пропущенными, проверить и уточнить приводимые фактические данные, если нет уверенности в правильности их фиксации в конспекте, записать собственные мысли и замечания, с помощью системы условных знаков обработать конспект с тем, чтобы он был пригоден для использования в процессе подготовки к очередной лекции, семинарскому занятию, собеседованию или зачету.

Обработка конспекта также предполагает логическое деление его на части, выделение основных положений и идей, главного теоретического и иллюстративного, эмпирического материала. Заголовок делается на полях в начале этой части. Таким образом, обучающийся анализирует законспектированный материал, составляет его план. При последующей работе этот план оказывает серьезную методологическую и содержательно-информационную помощь.

Подготовка к лекции, слушание лекции, правильно записанный и обработанный конспект легко используется в практической деятельности **обучающегося**, в нем быстро находится нужная информация, он становится для **обучающегося** незаменимым рабочим материалом.

Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

Не предусмотрены.

Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

В процессе подготовки и проведения практических занятий обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Поскольку активность на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

При подготовке к занятию в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний обучающихся по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).
2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.
3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.
4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более

информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Промежуточная аттестация - зачет

По итогам 10 семестра проводятся зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам зачета выставляется оценка.

Методические указания при подготовке к зачету

Итоговым контролем при изучении дисциплины «Спецодежда» является зачет. Примерный перечень вопросов к зачету содержится в рабочей программе. Вопросы по дисциплине обновляются и утверждаются на заседании кафедры ежегодно на начало учебного года. Непосредственно перед сессией вопросы могут обновляться с учетом произошедших в законодательстве изменений на этот период.

Зачет принимает преподаватель, за которым закреплено чтение лекций по курсу. Присутствие на зачете посторонних лиц не допускается.

Цель зачета - проверка и оценка уровня полученных обучающимся специальных познаний по учебной дисциплине «Спецодежда», а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве правовых норм, дефиниций и категорий местного самоуправления. Оценке подлежит также и правильность речи обучающегося.

Дополнительной целью зачета - является формирование у обучающегося таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность.

При подготовке к зачету обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачет призван побудить обучающегося получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачету обучающиеся также систематизируют знания, которые они пробрели при изучении тем курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса правовые основы местного самоуправления, объединить отдельные темы в единую систему.

Рекомендуемые учебники и специальная литература приведены в учебно-методической программе.

Обучающийся в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к зачету задолго до его проведения, лучше с самого начала лекционного курса. Для этого, как уже отмечалось, имеются в рабочей программе курса примерные вопросы к зачету.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	7	3	4	
1	7	*Лекция:* «Общие сведения о текстильных материалах, их классификация и свойства»	*Визуализация*	2
2	7	*Лекция:* «Натуральные волокна	*Визуализация*	2

		растительного происхождения»		
3	7	*Лекция:* «Натуральные волокна животного происхождения»	*Визуализация*	2
4	7	*Лекция:* «Ассортимент тканей».	*Визуализация*	2
5	7	*Практическое занятие:* Качественное и количественное определение волокнистого состава текстильных материалов.	*Кейс-технология*	2
6	7	*Практическое занятие:* Механические свойства текстильных материалов.	*Деловая игра*	4
7	7	*Практическое занятие:* Определение несминаемости и сминаемости материалов.	*Деловая игра*	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список дополнительной литературы
Технологии производства конкурентоспособных текстильных материалов для специальной одежды (дизайн костюма) : монография / В. В. Хамматова, Р. Ф. Гайнутдинов, Э. А. Хамматова, К. Э. Разумеев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 200 с. — ISBN 978-5-7882-2624-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100630.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Хамматова, В. В. Разработка промышленной технологии наноструктурирования текстильных материалов для производства многофункциональной одежды специального назначения : монография / В. В. Хамматова, К. Э. Разумеев ; под редакцией Е. С. Нефедьев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-7882-2002-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79490.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Технологии производства конкурентоспособных текстильных материалов для специальной одежды (дизайн костюма) : монография / В. В. Хамматова, Р. Ф. Гайнутдинов, Э. А. Хамматова, К. Э. Разумеев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 200 с. — ISBN 978-5-7882-2624-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100630.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2 Методические материалы. Периодические издания

1. «Vogue»;
2. «Ювелирная Россия»;
3. «International Textile»;
4. «Burda».

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Программное обеспечение, используемое в учебных целях

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching Windows 7, 8, 8.1, 10	Идентификатор подписчика: 1203743421 активно
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
ArchiCAD 17 RUS	Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023
Sumatra PDF	Бесплатное ПО
7-Zip	Бесплатное ПО
1С: Предприятие 8.3 Учебная версия	Бесплатное ПО

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

54.03.01	Дизайн направленность (профиль) «Дизайн костюма»	Спецодежда	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 521	Набор демонстрационного оборудования и учебно-нагляных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Ноутбук Проектор Экран на штативе Стенд «Дизайн-проект ландшафтной организации территории вокруг нарзанного источника а.Эльтаркач» 84 х 64 - 2 шт. Стенд «Дизайн-проект частного дома с участком» 200 х 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект благоустройства территории в станице Преградная» 200 х 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект экстерьера и ландшафта туристической базы «Легенды гор» в г.Теберда» 200 х 120 - 1 шт. Демонстрационный макет 60 х 20 - 1 шт. Демонстрационный макет 80 х 60 - 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1шт. Стол ученический – 8 шт Стул ученический – 16 шт Стул мягкий – 1 шт. Стол однотумбовый – 1шт	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;

				Настенная вешалка – 1шт. Зеркало – 1шт. Жалюзи вертикальные – 3шт.	
			Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 521	Специализированная мебель: Доска ученическая – 1шт. Стол ученический – 8 шт Стул ученический – 16 шт Стул мягкий – 1 шт. Стол однотумбовый – 1шт Настенная вешалка – 1шт. Зеркало – 1шт. Жалюзи вертикальные – 3шт. Стенд «Дизайн-проект ландшафтной организации территории вокруг нарзанного источника а.Эльтаркач» 84 х 64 - 2 шт. Стенд «Дизайн-проект частного дома с участком» 200 х 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект благоустройства территории в станице Преградная» 200 х 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект экстерьера и ландшафта туристической базы «Легенды гор» в г.Теберда» 200 х 120 - 1 шт. Демонстрационный макет 60 х 20 - 1 шт. Демонстрационный макет 80 х 60 - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Ноутбук Проектор Экран на штативе	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
54.03.01	Дизайн направленность (профиль) «Дизайн костюма»	Спецодежда	Помещение для самостоятельной работы: Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»: Персональный компьютер Сканер МФУ Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место Стулья Рабочие столы на 1 место - 6 шт. Стулья - 6 шт.	
54.03.01	Дизайн направленность (профиль) «Дизайн костюма»	Спецодежда	Помещения для самостоятельной работы: Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Интерактивная система Монитор Монитор Сетевой терминал Персональный компьютер МФУ МФУ Принтер Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место стулья	

8.2Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Рабочее место преподавателя: оснащено компьютером с комплектующими (монитор, клавиатура, системный блок);

Рабочие места студентов: оснащены раскроечными столами, комплектом криволинейных лекал,инструментами и приспособлениями;

8.3. Требования к специализированному оборудованию

- Манекены: -мужской 180-100-96, женский 180-92-96, женский 180-96-100;
- Швейная машина прямого стежка «TY-1130M»;
- Швейная машина плоского стежка «Juck JK-8569»;
- Швейная краеобмёточная машина «JuckJK-7700»;
- Швейная краеобмёточная машина «Protex 737»;
- Швейная машина для обметывания петель «TY-783»;
- Швейная машина прямого стежка «TY 1130M»;
- Швейная машина прямого стежка «KJK-8720»;

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Спецодежда»

1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: «Спецодежда»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-3	Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств.

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	**Формируемые компетенции (коды)**
	ПК-3
Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	+
Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	+
Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	+
Раздел4. Униформа медицинских работников.	+
Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	+
Раздел 6. Промо-форма.	+
Раздел 7. Школьная форма	+
Раздел 8. Спец. обувь	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-3 Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств.

Планируемые результаты обучения (показатели	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Средства оценивания результатов обучения**	
достижения заданного уровня освоения компетенций)	**неудовлетв**	**удовлетв**	**хорошо**	**отлично**	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК – 3.1. Знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Не знает разновидности материалов и не применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Частично знает разновидности материалов и не может полностью применять эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Хорошо знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Отлично знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет
ПК – 3.2. Учитывает при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Не знает и не умеет учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Умеет частично учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Не всегда верно умеет разрабатывать и учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Отлично умеет учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет
ПК – 3.3. Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма.	Не может предлагать и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	Частично может предлагать и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма, но не всегда вы полном объеме.	Отлично знает, предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине: «Спецодежда»

Вопросы к зачету.

1. Виды спецодежды.
2. .Определить зимнюю и летнюю сферы обслуживания.
3. Средства индивидуальной защиты.
4. Уметь формировать спецодежду по категориям.
5. Проектирование дизайнерской разработки спецодежды.
   9.Определить зимнюю и летнюю сферы обслуживания.
6. Средства индивидуальной защиты.
7. Сформировать спецодежду по категориям .
8. Средства защиты слуха, защиты головы, защиты дыхания.
9. 13.Дизайн и производство спецодежды.
10. Уметь различать виды спецодежды.
11. Одежда для защиты от общепроизводственных загрязнений.
12. Основные виды спецодежды.
13. .Какие виды спецодежды служат для защиты от общепроизводственных загрязнений.
14. Дизайн и производство спецодежды.
15. Производство спецодежды.
16. Одежда для защиты от общепроизводственных загрязнений: жилеты,фартуки, халаты
17. Униформа медицинских работников.
18. Форма костюма и пластика человеческого тела.
19. Одежда для защиты от общепроизводственных загрязнений: спец- костюмы, рубашки.
20. Униформа для торговых сетей.
21. Промо-форма.
22. Школьная форма.
23. Форма и цвет костюма
24. Деловая одежда для офисов и банков: сорочки мужские, юбки классические.
25. Спец. обувь
26. Ритмические закономерности организации деталей формы костюма.
27. Униформа медицинских работников: брюки, пиджаки.
28. Акцент в организации деталей формы костюма.
29. Униформа медицинских работников: халаты, костюмы.
30. Средства защиты рук.
31. Разновидности спецобуви.
32. Униформа для торговых сетей: халаты, платья.
33. Дизайн и производство спецодежды.
34. Промо-костюмы: корсеты, юбки стилизованные.

35. Эргономичность, экономичность, технологичность, конструктивность,эстетичность при построении композиции костюма.
36. Школьная форма: платья-фартуки, накидки, куртки летние, ветровки.

Вопросы для коллоквиумов, собеседования.

1. В чем заключается процесс создания композиции?
2. Что такое равновесие в композиции и от каких факторов оно зависит?
3. Какие виды спецодежды вы знаете?
4. Каков основной принцип классификации спецодежды?
5. На чем основывается оценка качества спецодежды?
6. Каковы основные показатели качества спецодежды?
7. Что определяют дополнительные показатели качества спецодежды?
8. Требования, предъявляемые к материалам для спецодежды?
9. Виды конструктивных элементов, обеспечивающих защитные функции одежды?
10. Что включает в себя понятие одежда, костюм?
11. Перечислите основные функции современной спецодежды.
12. В чем заключается классификация одежды по назначению?
13. Перечислите и дайте характеристику показателям, определяющим потребительский уровень качества спецодежды.
14. Перечислите и дайте характеристику показателям, определяющим технико-экономические показатели качества спецодежды.
15. Дайте характеристику требований, предъявляемых к качеству проектируемой спецодежды.
16. Какие участки тела человека называют опорными поверхностями?
17. Что является характеристикой внешней формы одежды?
18. Объясните понятие “ покрой ” одежды?
19. Что называется конструкцией одежды?
20. Перечислите основные элементы формообразования в конструкции одежды.
21. Дайте характеристику манекенам для одежды.
22. В чем заключается классификация промышленных манекенов по видам одежды и назначению.

Комплект тестовых заданий по дисциплине: «Спецодежда».

Задание 1. . Предназначены для защиты работающих от загрязнений, механического травмирования, избыточного тепла и холода, агрессивных жидкостей (комбинезоны, халаты, костюмы, сапоги, ботинки, валенки, косынки, кепи).

1. Специальная одежда и специальная обувь
2. Технические средства
3. Смывающие и обезвреживающие средства

Задание 2. Средства индивидуальной защиты предназначены для защиты органов дыхания (маски, респираторы, противогазы), слуха (беруши, наушники, антифоны), зрения (очки, щитки, маски) от вибрации (виброзащитные рукавицы), от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, галоши, коврики), от механического травмирования (каски, страховочные пояса, рукавицы, перчатки) и других опасных и вредных факторов.

1. Специальная одежда и специальная обувь
2. Смывающие и обезвреживающие средства
3. Технические средства

Задание 3. Средства предназначены для защиты кожи рук и лица от химических веществ и загрязнений (пасты, мази, моющие средства).

1. Специальная одежда и специальная обувь
2. Технические средства
3. Смывающие и обезвреживающие средства

Задание 4. Одежда применяется при работах, связанных с выделением больших количеств пыли различного характера, ее изготавливают из гладких плотных тканей типа молескин, поры которых образуют извилистые каналы.

1. Кислотозащитная
2. Нефтемаслозащитная
3. Пылезащитная
4. Термозащитная

Задание 5. Спецодежда предназначена для защиты рабочих от нефти, масел, бензина, органических растворителей и ароматических углеводородов. Изготавливают ее из ткани повышенной плотности с гладкой поверхностью на основе льняных и смешанных тканей, частично содержащих волокна капрона и лавсана. Вячеслав Зайцев

1. Кислотозащитная
2. Нефтемаслозащитная
3. Пылезащитная
4. Термозащитная

Задание 6. Спецодежда, защищает рабочего, соприкасающегося с растворами кислот различных концентраций, а также с химическими соединениями кислотного характера. В зависимости от концентрации кислоты, с которой приходится работать, спецодежду изготавливают из хлопчатобумажной ткани с гидрофобизирующей пропиткой для слабых кислот и из лавсана, нитрона, шерсти для крепких кислот.

1. Кислотозащитная
2. Нефтемаслозащитная
3. Пылезащитная
4. Термозащитная

Задание 7. Эту одежду изготавливают из водонепроницаемой ткани, армированной пленки из высокополимерных веществ (каучуков, поливинилхлорида, полиамидов, полиэтилена), полностью защищает от проникновения воды - ……

Задание 8. Эта одежда частично защищает от промокания при кратковременном действии воды, обладает более высокими гигиеническими свойствами, чем водонепроницаемая. Ее изготавливают из текстильных материалов с гидрофобной пропиткой - …..

Задание 9. Спецодежда, которая применяется при воздействии высокой температуры, облучения, пламени, отлетающих искр, окалины и брызг расплавленного металла, а также при воздействии низких температур. Ткань для этого вида одежды должна быть достаточно плотной, гладкой, трудно воспламеняющейся, ткань должна быть воздухонаполненной, чтобы плохо проводить тепло и предохранять от перегревания, а также слабо поглощать лучистое тепло и легко отражать его во внешнюю среду - …..

Задание 10. Совокупность покровов на теле человека, защищающих его от неблагоприятных воздействий окружающей среды это - ……

1. накидка;
2. одеяло;
3. одежда;
4. палантин.

Задание 11. К средствам индивидуальной защиты рук относятся:

1. рукавицы, перчатки, вачеги, наладонники, напальчники, напульсники, нарукавники, налокотники дерматологические защитные средства
2. одеяло, каска, перчатки
3. комбинезон, куртка, обувь
4. рукавицы

Задание 12. Основными свойствами спецодежды можно считать:

1. защита от внешних воздействий и загрязнений;
2. практичность (не стесняет движения, удобство при выполнении служебных обязанностей);
3. формирования чувства дисциплины, сопричастности (ощущения человека в спецодежде, как часть компании);
4. все перечисленное;
5. узнаваемость компании – работник в спецодежде привлекает внимание.

Задание 13. Одежда для персонала тяжелой промышленности: сталеварам, сварщикам, которым приходиться работать в условиях перепада температуры, отличается тем, что для ее пошива используют высококачественные материалы, которые устойчивы к……, долго носятся и легко отстиряваются.

Задание 14. Что такое СИЗ - **…….**

Задание 15. Собственником спецодежды является работодатель, а работник только пользуется ею. Поэтому работник должен ее вернуть

1. при увольнении;
2. при переводе на другую работу, на которой ношение спецодежды не требуется;
3. по окончании сроков ее носки взамен получаемой новой;
4. все выше перечисленное;

Задание 16. ….. предохраняет работника от общих производственных загрязнений, но кроме того, защищает предметы труда от работающего. Она необходима работникам, которые

подвержены влиянию биологических факторов – микроорганизмов. Например, на предприятиях торговли и производства пищевых продуктов, в организациях общественного питания, медицинских учреждениях.

Задание 17. Бесплатная выдача средств индивидуальной задачи и спецодежды предусматривается

1. Трудовым кодексом РФ
2. Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации
3. Конституцией РФ
4. Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическим благополучии населения»
5.

Задание 18. Респиратор целесообразно применять, когда в воздухе рабочей зоны содержится -…….

Задание 19. Для защиты органов дыхания пескоструйщиков применяют - ……

Задание 20. Защитные костюмы от пыли изготавливают из

1. шерсти
2. молескина
3. полиэтилена

Задание 21. Для защиты от конвекционного тепла следует применять ткани

1. льняные и хлопчатобумажные
2. шинельное сукно
3. из молескина
4. отражательные

Задание 22. Спецодежда для защиты от пыли должна иметь покрой

1. по возможности более герметичный, с двойной застежкой и
2. завязками на кистях и щиколотках
3. свободный, хорошо вентилируемый

Задание 23. Спецодежда для защиты работников, подвергающихся воздействию лучистой энергии, должна -

1. отражать падающие лучи
2. поглощать падающие лучи
3. по возможности более герметично укрывать тело
4. быть свободной

Задание 24. Противошумы заглушают низкочастотные звуки (человеческую речь)

1. хорошо
2. плохо

Задание 25. В качестве средств коллективной защиты при работе с источниками электромагнитных полей радиочастот следует использовать

1. экран из оргстекла
2. экран из металлической сетки
3. баритовую штукатурку

4. фартук из просвинцованной резины

Задание 26. Покрой одежды рабочих, подвергающихся воздействию конвекционного тепла, должен быть

1. по возможности более герметично укрывающим тело
2. любым
3. свободным

Задание 27. Ткань спецодежды, предназначенной для защиты тела работающего от мощного теплового излучения, падающие лучи

1. отражает
2. поглощает
3. преломляет

Задание 28. Средства индивидуальной защиты органов дыхания подразделяют на

1. фильтрующие и изолирующие
2. шланговые и кислородные
3. изолирующие и противогазы

Задание 29. На производстве, связанном с пылеобразованием, обычно применяют такие средства индивидуальной защиты, как

1. фильтрующий противогаз
2. шланговый противогаз
3. изолирующий кислородный прибор
4. респиратор «Лепесток»

Задание 30. Для защиты от шума высокой интенсивности (115 дба и выше) наиболее рациональны

1. внутренние антифоны
2. наружные антифоны
3. противошумные шлемы с подшлемниками и глушителями

5.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции;

5.1Критерии оценивания качества устного ответа

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.2 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%
90%-100% отлично
75%-90% хорошо
60%-75% удовлетворительно
менее 60% неудовлетворительно

5.3. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины к зачету

«зачтено» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

«незачтено» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.